

**Elevvårdsplan för förskoleundervisningen
och den grundläggande utbildningen i
Sjundeå kommun fr.o.m. 1.8.2023**

Förord

Elevvård är en viktig del av förskoleundervisningens och den grundläggande utbildningens verksamhet. Eleven har rätt till en trygg studiemiljö som omfattar fysisk, psykisk och social trygghet. Utgångsläget för att ordna undervisning är att säkerställa elevernas och personalens säkerhet i alla situationer. Det hör till elevvården att sköta om grundförutsättningar för barn och ungas lärande – om det fysiska, psykiska och sociala välbefinnandet. Målsättningen är att skapa en frisk och trygg inlärnings- och skolmiljö, skydda den psykiska hälsan och förebygga marginalisering samt främja välbefinnandet i skolgemenskapen. Elevvården hör till alla som arbetar i för- och grundskolan samt till de myndigheter som svarar för elevvårdstjänster. Den förverkligas i gott samarbete med vårdnadshavarna.

Elevvårdstjänster är bland annat skolhälsovård, psykologtjänster och skolkuratorverksamhet. I Sjundeå produceras dessa tjänster av Västra Nylands välfärdsområde. En central del av skolans elevvårdsarbete sker i elevvårdsgrupper. Stödtjänster som hör till elevvården är även handledartjänster, skolmåltider och skolskjutsar.

Sjundeå kommuns plan för elevvård baserar sig på lagen om elev- och studerandevård (1287/2013) som trädde i kraft 1.8.2014. Syftet med planen är att definiera och beskriva förverkligande av lagstadgade tjänster inom småbarnspedagogiken, den grundläggande utbildningen och utbildningen på andra stadiet i Sjundeå kommun.

Förutom elevvårdsplanen i Sjundeå kommun finns det enligt språkfördelningen separata enhetsspecifika elevvårdsplaner för svensk- och finskspråkig förskoleundervisning och skola. I dem har man noggrannare beskrivit anvisningar för och förverkligande av elevvård i förskoleundervisningens och den grundläggande utbildningens vardag.

Denna plan uppgjordes av bildningsnämndens sakkunniggrupp, som bestod av

- bildningsdirektör, ordförande
- chef för småbarnspedagogik
- skolpsykolog
- skolkurator
- småbarnspedagogikens speciallärare
- skolhälsovårdare
- koordinator för fostran och undervisning

Dessutom har elevvårdsplanen under processen behandlats av den kommunspecifika styrgruppen för elevvård.

Sjundeå kommuns elevvårdsplan bifogas som en del av Sjundeå kommuns välfärdsplan för barn och ungdomar. Välfärdsplanen för barn och unga ingår i kommunens välfärdsberättelse. Målet är att utveckla kommunens tjänster för barnfamiljer helhetsmässigt och som en del av kommunens välfärdsberättelse.

Innehåll

Förord	2
1. Inledning	4
2. Centrala författningar som styr elevvårdsarbetet.....	4
3. Elevvårdens helhet	5
4. Ansvar för ordnande av elevvård	6
5. Informations- och ledningsplikt.....	6
6. Serviceproduktion	6
7. Styrning av elevvård	6
8. Rätt till elevvårdens tjänster	6
9. Elevvårdens helhetsbehov och dimensionering av tjänster.....	7
10. Elevvårdens register	7
11. Elevvårdsplaner	7
12. Målsättningar för elevvårdens verksamhet i Sjundeå kommun och de centrala värden som styr verksamheten.....	8
13. Verksamhetsformer inom elevvården.....	8
13.1 Gemenskaplig elevvård	8
13.2 Enhetsspecifika elevvårdsgrupper.....	9
13.3 Individuell elevvård	10
14. Elevvårdens mångprofessionella tjänster	11
14.1 Skolpsykologtjänster.....	11
14.2 Skolkuratortjänster.....	11
14.3 Skolhälsovård.....	11
15. Elevvårdens samarbetsinstanser	12
16. Utvärdering, ledning och övervakning av verksamheten.....	13
16.1. Utvärdering av verksamheten	13
16.2 Övervakning av verksamheten	13

1. Inledning

För elevvårdsplanen dras upp linjerna av principerna för producerande av tjänster i Sjundeå kommun som förutsätts i lagen om elev- och studerandevård (1287/2013) som trädde i kraft 1.8.2014.

Syftet med lagen är att

- 1) främja de studerandes inläring, hälsa och välbefinnande samt delaktighet och att förebygga problem,
- 2) främja välbefinnandet i studiegemenskapen och -miljön, en sund, trygg och tillgänglig studiegemenskap och -miljö, gemensam verksamhet samt samarbetet mellan hemmet och studiegemenskapen,
- 3) säkerställa tidigt stöd för dem som behöver det,
- 4) säkerställa jämlik tillgång till och kvalitet på de elevhälsotjänster som de studerande behöver,
- 5) stärka genomförandet och ledningen av elevhälsoverksamheten som en funktionell helhet och som sektorsövergripande samarbete.

I stället för begreppet elevhälsa i den grundläggande utbildningen enligt elev- och studerandevårdslagen används i denna plan ordet elevvård, av studerande begreppet elev och av läroanstalt begreppet enhet. Den som ordnar utbildning hänvisas med begreppet utbildningsanordnaren^[1].

^[1]Lag om elev- och studerandevård (1287/2013) 1 § 3 mom.

2. Centrala författningar som styr elevvårdsarbetet

- Grundlagen 6 §, 10 §, 16 §, 19 §, 22 §
- Lag om grundläggande utbildning 29 §, 31a § (628/1998)
- Barnskyddslagen 7 §, 8 §, 9 §, 25 § (417/2007)
- Folkhälsolagen 14 § (66/1972) samt lag om ändring av folkhälsolagen (626/2007)
- Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) 24 § 30 punkt
- Personuppgiftslagen
- Statsrådets förordning om rådgivningsverksamhet, skol- och studerandehälsovård samt förebyggande mun- och tandvård för barn och unga 28.5.2009/380

3. Elevvårdens helhet

Elevvård innebär att främja och upprätthålla elevens studieframgång, goda psykiska och fysiska hälsa, sociala välbefinnande och verksamhet som ökar förutsättningarna för dessa i förskole- och skolgemenskapen.

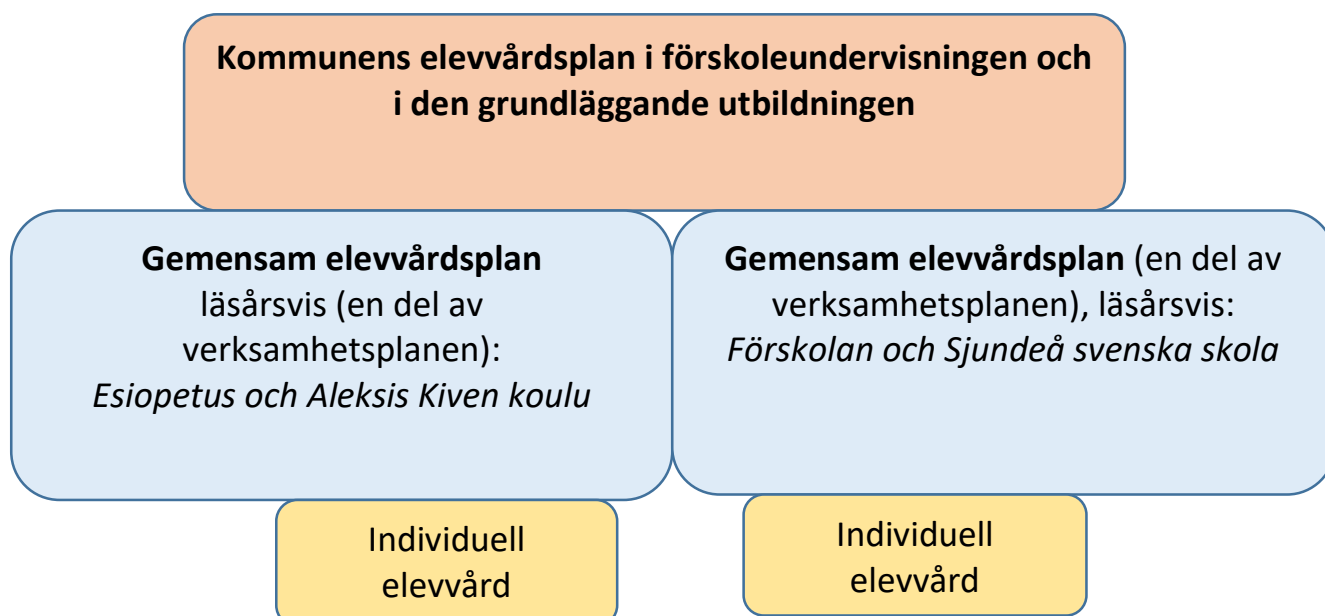
Elevvård är både den elevvård som avses i lagen om grundläggande utbildning samt den studerandevård som avses i gymnasielagen och i lagen om yrkesutbildning.

Elevvård förverkligas i första hand som förebyggande, gemensam elevvård som stödjer hela enheten. Därtill har eleverna rätt till individuell elevvård såsom det stiftas i vederbörande lag.

Elevvården omfattar gemenskaplig elevvård i enlighet med den läroplan som godkänts av utbildningsanordnaren samt individuella elevvårdstjänster, vilka är psykolog- och kuratorstjänster samt skolhälsovårdstjänster.

Elevvård förverkligas som bildningsavdelningens och Västra Nylands välfärdsområdes sektorsövergripande systematiska samarbete med de studerande och deras vårdnadshavare samt vid behov med andra samarbetsparter.

BILD 1. Elevvårdens helhet i Sjundeå kommun



4. Ansvar för ordnande av elevvård

Sjundeå kommun ansvarar för att elevvårdsplanen i enlighet med läroplanen genomförs inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och inom utbildning på andra stadiet. Utbildningsanordnaren ska ordna elevvård i samarbete med ansvariga myndigheter som inom Västra Nylands välfärdsområde så att elevvården bildar en fungerande och sammanhängande helhet.

5. Informations- och ledningsplikt

Sjundeå kommun ansvarar för att elever och deras vårdnadshavare har aktuell och korrekt information om tillgänglig elevvård. Eleverna och vårdnadshavarna garanteras möjligheten att bli hörda då tjänster planeras och förverkligas. Västra Nylands välfärdsområde ansvarar för att informera om ärenden inom sin befogenhet.

6. Serviceproduktion

Västra Nylands välfärdsområde ansvarar för att ordna kurator-, psykolog-, skolhälsovårdar- och rådgivningstjänster.

7. Styrning av elevvård

Utbildningsanordnarens mångprofessionella styrgrupp för elevvård svarar för allmän planering, utveckling, styrning och utvärdering av elevvård. Gruppen består av representanter från både bildningsavdelningen och Västra Nylands välfärdsområde.

Bildningsdirektören fungerar som gruppens ordförande.

8. Rätt till elevvårdens tjänster

Eleven garanteras rätten att personligen diskutera med skolpsykologen eller -kuratorn senast på sjunde arbetsdagen från att eleven eller vårdnadshavaren har begärt det. I brådskande fall ordnas möjlighet till ett samtal samma eller följande arbetsdag.

Hälsovårdarens arbetstid inom studerandehälsovården ska ordnas så att eleven vid behov kan komma på hälsovårdarens mottagning utan tidsbeställning.

Utvärdering av behov till vård och vård som medicinskt eller tandläkarvetenskapligt sett är nödvändigt ska ordnas enligt 51 § i hälso- och sjukvårdslagen.

9. Elevvårdens helhetsbehov och dimensionering av tjänster

Läroplansgrunderna förutsätter att eleverna ges tillräckliga tjänster som tryggar framskridning av lärande. Helhetsbehovet av tjänster har beskrivits i de enhetsspecifika elevvårdsplanerna.

I kundbotten för skolpsykolog- och kuratorstjänster används lagstadgade dimensioneringar.

För dimensioneringen av personalen inom skolhälsovården används de gällande rekommendationerna med hänsyn till lagen och förordningen som trätt i kraft efter rekommendationerna samt de lokala förhållandena.

10. Elevvårdens register

Sjundeå kommun upprätthåller som registerförare det sektorsövergripande registret för individuell elevvård (elevvårdsregister). I registret sparas elevvårdsberättelser som uppgörs inom enhetens sektorsövergripande individuella elevvård samt övriga dokument som uppgjorts i anslutning till det eller som berör en enskild elev.

Elevvårdens chef (rektor/serviceområdesansvariga inom småbarnspedagogik) fungerar som ansvarsperson för registret och fastställer från fall till fall användningsrättigheterna till uppgifter som sparas i registret.

Varje yrkesperson inom elevvården svarar för sitt eget klientregister och beslutar om att lämna ut uppgifter i register i en situation när den som begär om uppgifter har en lagstadgad rättighet att få uppgifterna.

11. Elevvårdsplaner

Elevvårdsplanen har uppgjorts enligt preciseringar i läroplanerna för grundläggande utbildning och förskoleundervisning och den är enhetlig med välfärdsplanen för barn och ungdomar.

De enhetsspecifika elevvårdsplanerna uppgörs enligt läroplansgrunderna och beaktar verksamhetskulturerna i finsk- och svenskspråkig förskoleundervisning och grundläggande utbildning samt särdragen i serviceproduktion.

De enhetsspecifika planerna godkänns som en del av den läsårsvisa verksamhetsplanen som grundar sig på läroplanen.

12. Målsättningar för elevvårdens verksamhet i Sjundeå kommun och de centrala värden som styr verksamheten

Elevvården definieras i lagstiftningen och i läroplansgrunderna. Den ska vara enhetlig och i linje med den lagstadgade välfärdsplanen för barn och ungdomar. För att eleverna ska få de tjänster inom elevvården som de behöver ska tjänsterna vara fungerande. Målet med verksamheten är välmående barn och unga.



BILD 2. Stöd för barn och ungas välbefinnande

13. Verksamhetsformer inom elevvården

13.1 Gemenskaplig elevvård

Med gemenskaplig elevvård avses en verksamhetskultur och åtgärder som innebär att man inom hela enheten främjar elevernas inläring, välbefinnande, hälsa, sociala ansvarstagande, växelverkan och delaktighet samt en sund, trygg och tillgänglig studiemiljö. Den gemenskapliga elevvårdens insatser genomförs av alla aktörer inom elevvården.

I enheten ska alla myndigheter och arbetstagare som arbetar med elever och ansvarar för elevvårdstjänsterna främja elevernas och gemenskapens välbefinnande samt samarbetet med vårdnadshavarna. Enhetens personal bär det primära ansvaret för välbefinnandet inom gemenskapen.

Med den gemenskapliga elevvården

- stöds gemenskapligt och individuellt välbefinnande
- stöds skapande av en hälsosam och trygg inlärmingsmiljö

- främjas den psykiska hälsan
- förebyggs marginalisering
- främjas välbefinnande inom gemenskapen
- stöds lärandet
- identifieras, förmildras och förebyggs så tidigt som möjligt hinder för lärande, inlärningssvårigheter och övriga problem med studier.

Om förverkligande av undervisning och stödåtgärder för lärande regleras närmare i författningar angående utbildning och i grunderna för läroplanen som uppgörs på basis av författningarna. Varje läsår uppgör varje enhet en beskrivning över verksamheten angående elevvården i enhetens verksamhetsplan.

13.2 Enhetsspecifika elevvårdsgrupper

Den enhetsspecifika elevvårdsgruppen svarar för planerande, utvecklande och genomförande av den gemenskapliga elevvården samt för utvärderande av verksamheten.

Den enhetsspecifika elevvårdsgruppen (förskoleundervisning och grundläggande utbildning) leds av skolans rektor och om hen är förhindrad av vicerektorn.

I elevvårdsgruppen kan i mån av möjlighet ingå:

- rektor
- serviceområdesansvarig inom småbarnspedagogik
- enhetens biträdande föreståndare
- småbarnspedagogikens verksamhetsenhetens enhetsansvarig
- speciallärare
- småbarnspedagogikens speciallärare
- skolkurator
- hälsovårdare
- skolpsykolog
- elevhandledare.

Dessa personer har omedelbar rätt till ärenden som berör elevers elevvård vid alla enheter.

Vid behov deltar följande personer i gruppen:

- lärare inom småbarnspedagogik
- klasslärare
- klassföreståndare
- annan lärare
- handledare för fostran och undervisning
- barnskötare inom småbarnspedagogik
- annan sakkunnig i enheten
- socialarbetare
- läkare
- polis
- ungdomsarbetare
- annan person med anknytning till ärendet.

Den gemenskapliga elevvårdsgruppens uppgift är att:

- planera och koordinera elevvårdsarbetet i enheten

- förebygga hinder för lärande och problem som hänför sig till utvecklingen
- lösa redan uppkomna problem
- stöda lärare i fostring- och undervisningsarbetet
- hitta de bästa möjliga metoderna för att uppnå inlärningsresultat
- tillsammans med lärarna planera ordnande av skolarbetet för elever som har behov av intensifierat eller särskilt stöd och
- följa och utvärdera konsekvenserna av åtgärderna.

13.3. Individuell elevvård

Med individuell elevvård avses att en enskild studerande tillhandahålls

- hälsovårdstjänster inom skolan och rådgivningen, skolpsykolog- och -kuratorstjänster
- sektorsövergripande individuell elevvård.

De sektorsövergripande expertgrupperna utför individuell elevvård. En lagenlig elevvårdsberättelse uppgörs över verksamheten.

När ett ärende som gäller en enskild elev behandlas inom elevvårdsarbete, får endast de som deltar i elevens undervisning och anordnar elevvård och till vars uppgifter behandlingen av elevärenden omedelbart hör delta i handläggningen. (Lagen om grundläggande utbildning 31a § 2 mom.)

Ansvarspersonen för förhandlingarna bedömer tillsammans med familjen vem som ska vara närvarande vid träffen. Utgångspunkten i bedömningen är elevens aspekt och personer som är viktiga för eleven. Vårdnadshavarna kallas alltid till träffen.

Behandling av elevvårdsärenden som gäller en enskild elev

Behandling av ärendet i en mångprofessionell sakkunniggrupp för att stöda en enskild elev baserar sig på elevens – och om hen inte har förutsättningar att bedöma vad samtycket innebär – på vårdnadshavarens samtycke.

Med elevens individualiserade skriftliga tillstånd kan samarbetsinstanser inom elevvården eller elevens närmaste delta i ärendets behandling. Om en minderårig eller omyndig på grund av sin ålder eller utvecklingsnivå inte självständigt kan utvärdera vad ärendet innebär, kan vårdnadshavaren eller någon annan rättslig representant ge sitt tillstånd i stället.

Medlemmar i elevvårdsgruppen har därtill rätt att be om hjälp i elevens ärende av de sakkunniga som anses behöva och utlämna i detta avseende sekretessbelagda uppgifter såsom det stadgas i bestämmelserna i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) 26 § 3 mom.

Det uppgörs ett PM från träffarna i minst två exemplar, varav ett ges till vårdnadshavarna.

14. Elevvårdens mångprofessionella tjänster

14.1 Skolpsykologtjänster

Syftet med skolpsykologarbetet är att främja och stöda barn och ungas skolgång, lärande och välbefinnande. Skolpsykologen utreder och utvärderar problem som framkommer i barnets och ungdomens utveckling, skolgång, lärande eller psykosociala sammanhang. Skolpsykologen stöder barnen och deras familjer genom handledning, rådgivning och stödsamtal. Flerformigt samarbete med familjen och gemenskapen är av central vikt

Syftet med skolpsykologarbetet är också att främja hela gemenskapens välbefinnande, säkerhet samt positiva studiemiljö ur en problemförebyggande synvinkel. Inom elevvårdsarbetet ger skolpsykologen sakkunnighet till enheternas användning genom att konsultera skolans personal samt att samarbeta med dem.

Eleven, vårdnadshavaren, läraren eller skolans övriga elevvård kan kontakta skolpsykologoen. Besöken hos skolpsykologen är konfidentiella, frivilliga och avgiftsfria. Vid behov hänvisar skolpsykologen eleven eller familjen till andra erbjudna tjänster.

14.2. Skolkuratorstjänster

Skolkuratoren representerar sakkunskap inom socialarbete i skolorna. Skolkuratorns arbetssyfte är att främja och stöda barn och ungas skolgång, lärande och välbefinnande. På individnivå ingår i kuratorns uppgifter bl.a. att erbjuda stöd och handledning åt elever och familjer.

Kuratoren stöder elevens vardag i skolan, funktionsförmåga och interaktionsförhållanden samt utvärderar elevens situation genom att fördjupa sig i elevens studier och livssituation. Skolkuratoren kan också konsultera lärare och elevvårdspersonalen. Skolkuratoren samarbetar med elevernas vårdnadshavare och samarbetar även med bl.a. skolläkaren, familjerådgivningen, familjetjänsterna, ungdomsväsendet eller specialistsjukvården. Skolkuratoren deltar i enhetspecifika och individuella elevvårdsgrupper samt i nätverksarbete. Skolkuratoren hänvisar också eleven eller familjen vid behov till annat stöd eller annan vård.

Eleverna kommer till skolkuratoren genom att själv ta kontakt eller genom att vårdnadshavare, lärare eller någon annan samarbetspartner är orolig för eleven. Oron kan väckas av beteende, frånvaro, humör, kompisförhållanden eller situation i familjen. Diskussionerna med skolkuratoren är alltid konfidentiella.

Skolkuratoren har behörighet som socialarbetare, så hen är samtidigt ansvarig kurator på det sätt lagen kräver. Alla elever i förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen i båda språkgrupperna är berättigade till kuratorstjänster.

14.3 Skolhälsovård

Till skolhälsovården hör årliga hälsogranskningar, varav hälsogranskningarna på årskurserna 1, 5 och 8 förverkligas som omfattande. I de omfattande hälsogranskningarna ingår en läkargranskning.

Hälsogranskningarna som omfattar hela årsklassen skapar en stomme för skolhälsovårdens verksamhet och möjliggör träff med varje elev och hens familj. I granskningarna bedömer man mångsidigt elevens fysiska och psykosociala hälsotillstånd i förhållande till ålder och utvecklingsnivå samt strävar till att hitta möjliga sjukdomar samt faktorer som hotar hälsa och välmående. Uppföljningen av hållning och tillväxt hör till varje

träff. Hörsel, syn och blodtryck granskas i samband med de omfattande hälsogranskningarna och eleverna får vacciner i enlighet med det nationella vaccinationsprogrammet. Hälsovårdaren eller skolläkaren kan även vid behov skriva remisser till fortsatta undersökningar.

Eleverna kallas till varje klassgranskning med hjälp av enhetens interna elektroniska kommunikationsmedel (Wilma). Ifall vårdnadshavarna inte kan delta i granskningen har de möjligheten att vara i kontakt med hälsovårdaren per telefon eller skriftligt.

Skolhälsovården omfattar inte sjukvård. Ansvar för förstavården och hänvisande till vård ligger hos alla vuxna i enheten. Det är i första hand barnets vårdnadshavare som ansvarar för vård av sjukt barn, ordnande av sjukvård och förande till vård.

15. Elevvårdens samarbetsinstanser

De centrala samarbetsinstanserna i Sjundeå kommuns elevvård är:

- Primärvårdens tjänster
 - hälsovårdscentralens tjänster
 - munhälsovårdstjänster
 - rådgivningstjänster
 - tal-, ergo- och fysioterapeutstjänster

- Socialservice
 - handikapps-service
 - socialarbete
 - familjerådgivning
 - familjearbete
 - barnskyddstjänster
 - mental- och missbrukarvård

- Specialsjukvård
- Ungdomstjänster
- Närpolisen

16. Utvärdering, ledning och övervakning av verksamheten

16.1. Utvärdering av verksamheten

Sjundeå kommun utvärderar förverkligande av elevvården och dess effekt i samarbete med kommunens undervisningsväsende och Västra Nylands välfärdsområde samt deltar i den externa utvärderingen av elevvården. De centrala resultaten av utvärderingen publiceras.

Enheterna bedömer elevvårdsverksamheten i den verksamhetsberättelse som uppgörs vid utgången av läsåret. Som stöd för utvärderingen används kvalitetskriterierna för den grundläggande utbildningen.

16.2 Övervakning av verksamheten

Sjundeå kommun svarar för att egenkontrollen av elevvårdens helhet genomförs tillsammans med Västra Nylands välfärdsområde.

