

Kaavoituksen ja maankäytön asiakasrekisteri

Päiväys: 7.8.2024

1. Rekisterinpitäjä		
Nimi Siuntion kunta		Y-tunnus 0131156-4
Osoite Puistopolku 1, 02580 Siuntio	Puhelin 09 261 611	Sähköposti siuntio@siuntio.fi
2. Rekisterin yhteyshenkilö		
Nimi Maankäyttöpäällikkö		
Osoite Siuntiontie 504	Puhelinno. 044 386 1286	Sähköposti etunimi.sukunimi@siuntio.fi
Tietosuojavastaavan yhteystiedot Paulina Maja	050 386 0803	tietosuoja@siuntio.fi
3. Siuntion kunnan tietosuojaperiaatteet		
<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus velvoittaa huolehtimaan rekisterinpidon, henkilötietojen käsittelyn sekä rekisteröidyn henkilön tietojen käsittelyn laillisuudesta ja asianmukaisuudesta.</p> <p>Siuntion kunnan tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka kunnan kaikissa palveluissa ja toiminnoissa varmistetaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso sekä rekisteröityjen oikeudet. Tietosuojasta huolehditaan, jotta jokainen tietää, mitä tietoja hänestä kerätään ja miten niitä voidaan käyttää.</p>		
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus		
<p>Henkilötietoja kerätään tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten sekä maankäytön suunnitteluun liittyvien kaavojen, viranhaltijapäätösten ja muiden hankkeiden yhteydessä rekisterinpitäjän ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hoitamiseen sekä maankäyttö- ja rakennuslain mukaiseen tiedottamiseen.</p>		
5. Kuvaus rekisteröityen ryhmistä		
Maanomistajat Asiakkaat Kaavahankkeen osalliset		

6. Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit

Asiakirjat ja tallenteet säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti tai sen ajan, kun asiakas- ja palvelussuhteen sekä laissa määrättyjen tehtävien hoitaminen vaatii.

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteröidystä kerätään vain välttämättömät yksilöinti- ja tunnistetiedot: nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, kiinteistötunnus, omistuslaji. Henkilötunnusta käytetään ja käsitellään vain silloin, kun se on välttämätöntä henkilön yksilöimiseksi.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään julkisista rekistereistä (mm. kiinteistötietojärjestelmän tiedot, huoneistorekisteri, Väestörekisterikeskuksen väestötiedot), kiinteistörekisteristä.

Henkilön tai rekisteröidyn/hänen laillisen edustajan antamat tiedot.

9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan julkisuuslain, tietosuojasetuksen, ja muiden lakien ja asetusten mukaisesti.

Henkilötietoja luovutetaan yksilöidyn tietopyynnön perusteella kunnan palveluksessa olevalle ja kunnan palveluksessa olleelle työntekijälle/viranhaltijalle tai toimeksiantosuhteiselle itselleen sekä eri viranomaisille lakien edellyttämällä tavalla noudattaen tietoturva- ja tietosuojaohteita. Kiinteistöjen omistajatiedot ovat julkisia. Turvakiellon alaisia tietoja ei koskaan luovuteta eteenpäin.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

11. Rekisterin suojausten periaatteet

- a) Manuaalinen aineisto
Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä. Tietojen käyttö edellyttää työ- tai virkasuhdetta Siuntion kunnassa. Tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Asiakaskirjat säilytetään lukituissa tiloissa. Tiloissa käytetään kulunvalvontaa.
- b) Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot
Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä. Tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Järjestelmien käyttäminen edellyttää Siuntion kunnan

perusopetuksen työ- ja virkasuhdetta sekä käyttöoikeuksia. Käyttöoikeudet pyytää esihenkilö ja ne myöntää pääkäyttäjä. Järjestelmä sijaitsee omalla palvelimellaan.

12.Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekisteriin on tallennettu.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä henkilörekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitettuna lomakkeella ja käymällä henkilökohtaisesti todentamassa henkilöllisyytensä Siuntion kunnantalon kirjaamossa osoitteessa Puistopolku 1, 02580 Siuntio.

Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle hänen toivomallaan tavalla.