

Kuljetus- ja logistiikkapalveluiden asiakasrekisteri

Päiväys: 28.9.2023

1. Rekisterinpitäjä		
Nimi Siuntion kunta	Y-tunnus 0131156-4	
Osoite Puistopolku 1, 02580 Siuntio	Puhelin 09 261 611	Sähköposti siuntio@siuntio.fi
2. Rekisterin yhteyshenkilö		
Nimi Cilla Ojala, sivistysosasto		
Osoite Puistopolku 1, 02580	Puhelinno. 050 386 0849	Sähköposti etunimi.sukunimi@siuntio.fi
Tietosuojavastaavan yhteystiedot Paulina Maja	050 386 0803	tietosuoja@siuntio.fi
3. Siuntion kunnan tietosuojaperiaatteet		
<p>EU:n yleinen tietosuoja-asetus velvoittaa huolehtimaan rekisterinpidon, henkilötietojen käsittelyn sekä rekisteröidyn henkilön tietojen käsittelyn laillisuudesta ja asianmukaisuudesta.</p> <p>Siuntion kunnan tietosuojapolitiikassa määritellään, kuinka kunnan kaikissa palveluissa ja toiminnoissa varmistetaan henkilötietojen lainmukainen käsittely ja tietosuojan korkea taso sekä rekisteröityjen oikeudet. Tietosuojasta huolehditaan, jotta jokainen tietää, mitä tietoja hänestä kerätään ja miten niitä voidaan käyttää.</p>		
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus		
Lakisääteisten ja muiden palveluiden tuottaminen ja asiakkaan oikeuksien turvaaminen		
5. Kuvaus rekisteröityen ryhmistä		
Kuljetus- ja logistiikkapalveluiden asiakkaat. Siuntion kunnan kuljetus- ja logistiikkapalveluihin kuuluvat koulukuljetukset. Siuntion kunta on myös Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän jäsen, ja käsittelee rekisterin sisältämiä henkilötietoja.		

6. Tietojen säilytysajat tai sen määrittämisen kriteerit

Asiakirjat ja tallenteet säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti tai sen ajan, kun asiakas- ja palvelussuhteen sekä laissa määrättyjen tehtävien hoitaminen vaatii.

7. Rekisterin tietosisältö

Kuljetus- ja logistiikkapalveluiden toimialalla käsitellään seuraavia tietoja: henkilötiedot, yhteystiedot, perhetiedot, asumista koskevat tiedot, omaisia koskevat tiedot, hakemukset, päätökset, ilmoitukset, asiakassuunnitelmat, asiakaskertomukset ja tilastot

Kuljetus- ja logistiikkapalveluiden asiakastyössä käytetään seuraavia järjestelmiä:

- MultiPrimus (Starsoft Oy) oppilas- ja henkilökuntarekisteri
- HSL-palvelupistesovellus
- LIJ-raportointiportaali
- Koulukuljetuspäätökset (manuaalinen paperiaineisto)

Lisäksi viestinnässä käytetään puhelimia, sähköpostia (turvapostia) ja faxia, mutta henkilötietojen käyttö näissä on rajoitettu.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja saadaan oppilailta ja heidän huoltajiltaan. Tietoja haetaan Factasta ja VTJ:stä.

9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja luovutetaan yksilöidyn tietopyynnön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille noudattaen tietoturva- ja tietosuojaohteita. Henkilötietoja annetaan eri viranomaisille toimitettavien tietopyyntöjen yksilöimiseksi.

Yläkouluun, Kirkkonummelle ja Lohjalle siirtyvien, koulukyydillä kulkevien, ruotsinkielisten oppilaiden tiedot luovutetaan ko. oppilaitokselle. Tietoja luovutetaan hyvin perustelluista syistä myös sivistysosastoon kuuluvien työntekijöiden välillä. Tietoja luovutetaan myös koulukyytejä operoiville liikennöitsijöille. Pääsääntöisesti arkaluonteista tietoa ei luovuteta palvelun sisällä. Muita tilastotietoja annetaan viranomaisille lain edellyttämiin tarkoituksiin.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11.Rekisterin suojauksen periaatteet

- a) Manuaalinen aineisto
Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä. Tietojen käyttö edellyttää työ- tai virkasuhdetta Siuntion kunnan perusopetuspalveluissa. Tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Asiakaskirjat säilytetään lukituissa tiloissa. Tiloissa käytetään kulunvalvontaa.
- b) Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot
Rekisterin tiedot ovat salassapidettäviä. Tietoja käsitteleviä sitoo vaitiolovelvollisuus. Järjestelmien käyttäminen edellyttää Siuntion kunnan perusopetuksen työ- ja virkasuhdetta sekä käyttöoikeuksia. Käyttöoikeudet pyytää esihenkilö ja ne myöntää pääkäyttäjä. Järjestelmä sijaitsee omalla palvelimellaan.

12.Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuojasetuksen mukaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa ja tarkistaa, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekisteriin on tallennettu.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä henkilörekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten. Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa ja lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja.

Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitettuna lomakkeella ja käymällä henkilökohtaisesti todentamassa henkilöllisyytensä Siuntion kunnantalon kirjaamossa osoitteessa Puistopolku 1, 02580 Siuntio.

Tarkastuspyynnön vastaus toimitetaan tarkastuspyynnön esittäneelle hänen toivomallaan tavalla.