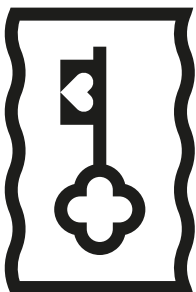


TILINPÄÄTÖS - BOKSLUT 2021

SIUNTION KUNTA - SJUNDEÅ KOMMUN



Siuntio
Sjundeå



Tilinpäätös - Bokslut 2021
Julkaisija - Utgivare: Siuntion kunta - Sjundeå kommun
Kuva - Guido Hellberg
Ulkoasu ja taitto - Layout: Jäljen Jättiläinen

Siuntion kunta - Sjundeå kommun

Tilinpäätös – Bokslut 2021

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2021	4
Kommundirektörens översikt för år 2021	5
I toimintakertomus – Verksamhetsberättelse.....	6
Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning.....	6
1.1 Kunnan organisaatio – Kommunens organisation	6
1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation.....	11
1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal.....	12
2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten	23
2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen.....	23
2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget.....	24
2.3 Väestö - Befolkning.....	25
2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning.....	27
2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa	28
- Väsentliga ändringar och händelser i Sjundeå kommuns verksamhet och ekonomi	28
Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna	29
Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordning av den interna kontrollen.....	31
3.1 Sisäisen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun	31
3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen	33
3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden	33
4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas.....	34
4.1 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	34
4.2 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	34
4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter	37
4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag	39
4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott	39
5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet	40
5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal	40
5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal	42
5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter.....	44
6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin	45
II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall.....	45
1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen	92
1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen	94
1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen	97
1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta –	98
Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten.....	98
III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler.....	101
Kunnan tilinpäätöslaskelmat – Kommunens bokslutskalkyler	101
1. Tuloslaskelma - Resultaträkning	101
2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl.....	102
3. Tase - Balansräkning	103
Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar.....	104
Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler	105
4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning.....	105
5. Konsernirahoituslaskelma - Koncernfinansieringsanalys.....	106
6. Konsernitase – Koncernbalansen.....	107
7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckeltal	108
IV liitetiedot - Noter till bokslutet	109
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot -	109
Noter angående tillämpade bokslutsprinciper	109
1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen	111
Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktige-grupp (kommunallagen § 19.2)	113
1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen.....	114
1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser	119
1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn	122
1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter	122
V. Kirjanpidollisesti eriytyvät tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut	123
Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket	123
Vesihuoltolaitoksen liitetiedot - Vattenförsörjningsverkets bilageuppgifter.....	137
Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan	140
Allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kommundirektören.....	140
Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning	141
Viii. Tilikirjaluetelo – Förteckning över	141

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2021

Koronavirus (COVID-19) vaikutti vuonna 2021 globaalisti, jolloin matkustamista ja liikkumista rajoitettiin monin keinoin ja etätyöskentely yleistyi. Kansainvälisesti poliittista ilmapiiriä on kiristänyt Ukrainan tilanne. Euroalueen talous kasvoi noin 5 % vuonna 2021. Suomen bruttokansantuote (BKT) kasvoi noin 3,3 % ja näin ollen talouskasvu oli Suomessa hieman hitaampaa kuin euroalueella.

Suomen hallitus elvytti taloutta ottamalla uutta velkaa 3,7 mrd. euroa sen ollessa nyt noin 23 000 euroa per asukas. Kokonaisuutena vuoden 2021 talousnäkymissä on paljon valoa. Tammikuussa 2020 kunnissa oli saatu aikaan hyvä kriisitie-toisuus, sillä sitä edeltävän vuosi oli jo koetellut kuntataloutta merkittävästi. Vuonna 2019 vuosikatteeltaan negatiivisia kuntia oli yhteensä 65 kpl ja kaikki ymmärsivät, että väestöliikkeet johtavat kuntataloudessa vielä suurempiin vaikeuksiin kuin missä kunnat jo olivat.

Kunnallisvaaleja siirrettiin hieman koronavirustilanteen johdosta siten, että uudet valtuustot aloittivat toimintansa kesälomien jälkeen. Lähes puolet valtuutetuista olivat uusia. Yhteistyö on alkanut, mutta perehdyttäminen on hieman haastanut toimintaresursseja vuoden loppupuolella.

Sote-uudistuksen valmistelu eteni joulukuussa 2020 eduskunnan käsittelyyn ja laki hyväksyttiin kesäkuussa 2021. Uudistus on historiallinen hallinnollinen uudistus, mikä toisaalta luo kolmannen hallinnollisen tason ja yhdistää sote-toiminnot alueellisesti. Uudistuksen kokonaisvaltaisten vaikutusten arvioiminen on edelleen haastavaa. Nähtäväksi jää, onko tämä esim. uusi alku kehitykselle, jossa kunnilla ei ole enää suurempaa roolia palvelujen järjestämisessä. Aluevaalit järjestettiin vuoden 2022 alussa ja näin ollen uudet hyvinvointialueet aloittavat toimintansa maaliskuun alussa. Hyvinvointialueiden sote-palvelujen järjestäminen alkaa vuoden 2023 alussa. Aluevaalien äänestysprosentti oli noin 50 prosentin luokkaa.

Uudenmaan maakunta jakautuu neljään hyvinvointialueeseen ja näiden lisäksi palveluja järjestää Helsingin kaupunki. Aluevaalit vaikuttivat yleiseen puolueiden väliseen tulokseen niin, että keskustan kannatus kasvoi ja vihreiden kannatus väheni. Siuntio oli ainoa Länsi-Uudenmaan alueen kunnista, joka ei saanut omaa valtuutettua, mutta kuitenkin kahteen keskeisimmistä lautakunnista Siuntio sai jäsenen.

Siuntion kunnan tulokseksi muodostui noin 1,7 milj. euroa ja kumulatiiviseksi ylijäämäksi muodostui noin 5 milj. euroa. Toimintakatteen toteuma oli n. 143 000 euroa edellisvuotta suu-

rempi. Koronaviruksesta johtuneet taloudelliset vaikutukset kunnan talouteen olivat kuitenkin ennakoitua pienemmät. HUSin hoitovelka ja HSL:n matkustajamäärän pienentymisestä johtuva lipunmyynnin vähentyminen aiheuttavat kustannuspaineita seuraaville vuosille.

Veroluonteiset tulot (verotulot ja valtionosuudet yhteensä) olivat noin 277 550 euroa edellisvuotta pienemmät. Verotulot toteutuivat n. 1,25 milj. euroa suurempina edellisvuoteen nähden ja valtionosuudet n. 1,5 milj. euroa pienempinä edellisvuoteen nähden. Valtionosuuksien kertymän muutos johtuu pääosin siitä, että vuonna 2020 kunta sai n. 1,9 milj. euroa valtionosuuden kautta myönnettyä kertaluonteista valtiontukea koronaepidemiasta selviämistä varten ja näin ollen valtionosuuksien kertymä ei ole suoraan verrannollinen peräkkäisinä vuosina.

Kunnan lainamäärää on tällä hetkellä kohtuullinen, mutta se tulee nousemaan investointien myötä ja suhteellinen osuus kasvaa, kun kunnan talous pienenee noin 50 prosenttia sote-palvelujen siirtyessä hyvinvointialueille vuonna 2023.

Pitkäjänteinen toiminnan kehittäminen on mahdollistanut sen, että kunnan tulos on saatu nostettua positiiviseksi. Sitoutuminen välttämättömiin ja mittaluokaltaan kunnan koko huomioiden laajoihin investointeihin edellyttävät toisaalta sitoutumista tuottavuuden kasvuun ja tulojen kasvattamiseen. Kunnan pärjäämisen edellytykset nojaavat hyvään sijaintiin ja johdonmukaiseen työskentelyyn edistämään saavutettavuutta pääkaupunkiseutuun nähden. Parantunut saavutettavuus mahdollistaa kasvun ja tulojen kasvattamisen. Se vaatii panostusta maankäyttöön ja elinvoimaan. Siuntion työttömyysaste oli 6,2 % joulukuussa 2021. Siuntion työttömyysaste on selvästi pienempi verrattuna Uudenmaan ja valtakunnalliseen työttömyysasteeseen. Koronavirustilanteesta johtuvasta poikkeuksellisen kuormittavasta vaikutuksesta huolimatta, kehitystoimintamme on ollut laaja-alaista. Normaalin asukkaiden palvelutoiminnan lisäksi olemme edistäneet sote-uudistusta, Apotin käyttöön-ottoa, maankäytön kehityskuvan päivytystä, kunnan brändin uudistamista sekä Siuntionjoki-hanketta. Poikkeuksellisesta vuodesta huolimatta, kunta on kuitenkin pystynyt tarjoamaan laadukkaita palveluita asukkailleen.

Kiitän henkilöstöä, päättäjiä, sekä sidosryhmiä hyvästä yhteistyöstä ja ennen kaikkea henkilöstöä laadukkaasta työstä sekä joustavasta toiminnasta tänä haastavana aikana.

Kommundirektörens översikt för år 2021

Covid-19 viruset inverkade på hela 2021 på en global nivå. Resande och rörelse har begränsats på många sätt och distansarbete rekommenderats. Internationellt har den politiska atmosfären blivit spändare av Ukrainas situation. Euro-områdets ekonomi ökade ca 5 procent år 2021. Finlands bruttonationalprodukt (BNP) växte ca 3,3 procent vilket betyder att tillväxten var aningen mindre än i övriga Euro-området. Finlands regering återupplivade ekonomin genom att ta sig an nya skulder på ca 3,7 mrd. euro och då landade skulden på ca 23 000 euro per invånare. I sin helhet finns det mycket hoppfullhet i de ekonomiska utsikterna för år 2021. I januari 2020 hade man i kommunerna fått till stånd en god krisvetskap, eftersom det föregående året hade redan avsevärt testat kommunekonomin. Kommuner vars årsbidrag var negativt år 2019 var 65 st. och alla förstod att befolkningsmobiliteterna leder i kommunekonomin till ännu större svårigheter än kommunerna redan är i.

Kommunalvalet flyttades aningen på grund av corona, så den nya fullmäktige inledde sin verksamhet efter sommarens semestrar. Närapå hälften av fullmäktigeledamöterna var nya. Samarbetet har börjat och endast introduktionen har aningen utmanat verksamhetsresurserna under slutet av året.

Beredningen av SH-reformen fortskred i december 2020 till behandling i riksdagen och lagen godkändes i juni 2021. Reformen är en historisk administrativ reform, som å ena sidan skapar en tredje administrativ nivå och å andra sidan kombinerar SH-verksamheterna regionvis. Utvärderingen av reformens helhetsmässiga inverknings är fortfarande utmanande och det blir att se om detta t.ex. är början på en utveckling där kommunerna inte längre har en större roll i att ordna tjänster.

Nylands landskap fördelar sig i fyra välfärdsområden och därutöver producerar också Helsingfors stad tjänster som en enskild serviceproducent. Områdesvalen hölls i början av år 2022 och områdena börjar sin verksamhet i början av mars och arrangerandet av SH-tjänster från början av år 2023. Röstningsprocenten var kring 50 %. Då Helsingfors som kommun bildat sitt eget område påverkade detta för sin del allmänt på resultatet mellan partierna så, att Centerns understöd ökade och De Grönas understöd minskade. Sjundeå var den enda av kommunerna i Västra Nylands område som inte fick en egen fullmäktigeledamot, men Sjundeå fick dock en medlem i två av de mest centrala nämnderna.

Sjundeå kommuns resultat blev ca 1,7 milj. euro och det kumulativa överskottet blev ca 5 milj. euro. Verksamhetsbidraget

var ca 143 000 euro större än året innan, så de ekonomiska inverkningarna på kommunens ekonomi på grund av coronaviruset var klart mindre än uppskattat. HUS vårdskuld och minskning av HRT:s resenärsmängd som leder till minskning i biljettköp orsakar kostnadstryck på de kommande åren.

Skattelikhande intäkter (skatteintäkter och statsandelarna sammanlagt) var ca 277 550 euro mindre än år 2020. Skatteintäkterna förverkligades ca 1,25 milj. större jämfört med föregående år medan statsandelarna utföll ca 1,5 milj. euro mindre än år 2020. Förändringen i statsandelarnas utfall förklaras av att kommunen år 2020 beviljades ett ca 1,9 milj. euro understöd för att bekämpa coronavirusläget, och därför är tidigare årets utfall inte direkt jämförbart.

Kommunens lånebelopp är för tillfället skälig, men den kommer att öka i och med investeringar och den proportionella andelen ökar då kommunens ekonomi minskar med ca 50 % då SH-tjänsterna flyttar år 2023.

En långsiktig utveckling av verksamheten har till sin del bidragit till att man har kunnat höja kommunens resultat till positivt. Att förbinda sig till nödvändiga och i förhållande till kommunens storlek omfattande investeringar förutsätter å andra sidan att man förbinder sig till att höja produktiviteten och får intäkterna att öka. Förutsättningarna för att kommunen ska klara sig hänger på ett bra läge och konsekvent arbeta att förbättra tillgängligheten sett till huvudstadsregionen. Den förbättrade tillgängligheten möjliggör en ökning av tillväxt och intäkter. Det kräver satsningar i arbetet inom markanvändning och livskraft.

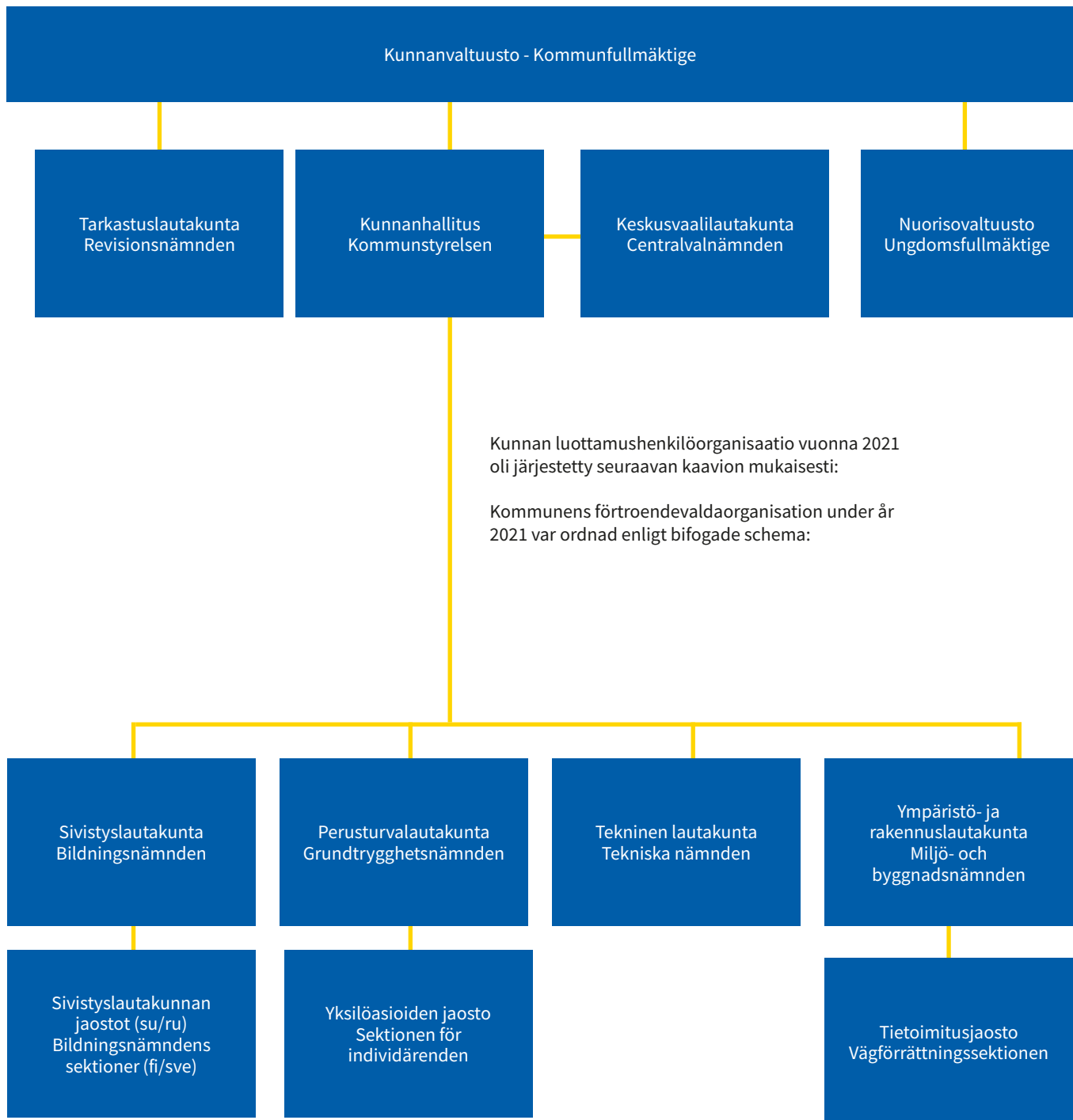
Sjundeås arbetslöshetsgrad var ca 6,2 procent i december månad 2021. Sjundeås arbetslöshetsgrad är klart mindre jämfört med arbetslöshetsgraden i Nyland och nationellt. Trots den exceptionellt belastande inverknings på grund av coronavirussituationen har vår utvecklingsverksamhet varit vidsträckt. Utöver den normala serviceverksamheten för invånare har vi befrämjat SH-reformen, ibruktagnings av Apotti, uppdateringen av markanvändningens utvecklingsbild, förnyelse av kommunens varumärke samt projektet Sjundeå å. Trots det avvikande året har kommunen ändå kunnat erbjuda kvalitativa tjänster åt sina invånare.

Jag tackar personalen, beslutsfattare och intressentgrupper för ett gott samarbete och framför allt personalen för ett kvalitativt arbete samt en flexibel verksamhet under denna utmanande tid.

I toimintakertomus – Verksamhetsberättelse

Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning

1.1 Kunnan organisaatio – Kommunens organisation



Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige

Siuntion kunnan ylin päättävä elin on kunnan toiminnasta ja taloudesta vastaava kunnanvaltuusto. Kunnanvaltuustoon kuului 27 valtuutettua, ja puolueet ovat edustettuina seuraavasti: - Sjundeå kommuns högsta beslutande organ är kommunfullmäktige som ansvarar för kommunens verksamhet och ekonomi. Kommunfullmäktige består av 27 ledamöter. Platserna fördelades partivis enligt följande:

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.7.2021

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	8	Svenska folkpartiet i Finland
Kansallinen Kokoomus	8	Samlingspartiet
Vihreä liitto	5	Gröna förbundet
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	3	Finlands Socialdemokratiska Parti
Vasemmistoliitto	2	Vänsterförbundet
Perussuomalaiset	1	Sannfinländarna

1.1.-31.7.2021 kunnanvaltuuston puheenjohtajana toimi Heikki Kaisla, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Harri Haanpää ja toisena varapuheenjohtajana Rabbe Dahlgvist. 2.8.2021-31.12.2021 kunnanvaltuuston puheenjohtajana toimi Merja Laaksonen, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Mika Mäenpää-Louekoski ja toisena varapuheenjohtajana Marko Suoknuuti. Kunnanvaltuusto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Vuoden 2020 tilinpäätös ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus hyväksyttiin 7.6.2021 ja vuoden 2021 talousarvio 15.11.2021.

1.1.-31.7.2021 Heikki Kaisla var ordförande för kommunfullmäktige, Harri Haanpää var första vice ordförande och Rabbe Dahlgvist var andra vice ordförande. 2.8.2021-31.12.2021 verkade Merja Laaksonen som kommunfullmäktiges ordförande, Mika Mäenpää-Louekoski som första vice ordförande och Marko Suoknuuti som andra vice ordförande. Fullmäktige sammanträdde 9 gånger under året. Fullmäktige godkände bokslutet och revisionsnämndens utvärderingsberättelse 7.6.2021 och 15.11.2021 budgeten för år 2021.

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.8.-31.12.2021

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Kansallinen Kokoomus	8	Samlingspartiet
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	8	Svenska folkpartiet i Finland
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	5	Finlands Socialdemokratiska Parti
Vihreä liitto	3	Gröna förbundet
Perussuomalaiset	3	Sannfinländarna

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.7.2021

VARSAINAISET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	PUOLUE/VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/FULLMÄKTIGEGRUPP	VARA JÄSENET - ERSÄTTARE 1.1. - 31.7.	PUOLUE/VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/FULLMÄKTIGEGRUPP
		sijaantumisjärjestyksessä	
Kaisla Heikki pj-ordf.	KOK - Saml	Sjöholm Pauliina	KOK - Saml
Holmlund Åke	KOK - Saml	Karlsson Kim	KOK - Saml
Koroma-Hintikka Maria	KOK - Saml	Jalava Maarika	KOK - Saml
Leikola Heikki	KOK - Saml	Paasikivi Anna	KOK - Saml
Linnala Marko	KOK - Saml	Parkkisenniemi Johanna	KOK - Saml
Paasikivi Tom	KOK - Saml	Korhonen Jarmo	KOK - Saml
Sarviaho Rainer	KOK - Saml	Randström Kaisa	KOK - Saml
Vierinen Kari	KOK - Saml	Tassberg Marjut	KOK - Saml
Dahlqvist Rabbe, 2. varapj-2:a vice ordf.	RKP - SFP	Flygar Patrik	RKP - SFP
Eksröm Susanne	RKP - SFP	Holmberg Johan	RKP - SFP
Karell Anders	RKP - SFP	Gottberg Carl-Johan	RKP - SFP
Laaksonen Merja	RKP - SFP	Paajes Jan-Erik	RKP - SFP
Nygård Jan-Peter	RKP - SFP	Martin Kirsi	RKP - SFP
Flygar Anette	RKP - SFP	Östberg Magnus	RKP - SFP
Perklén Erik	RKP - SFP	Berglund Hans	RKP - SFP
Rosengren Heidi	RKP - SFP	Alopaesus Jari	RKP - SFP
Gottberg-Ek Karin	Vihr - Gröna	Myllyniemi Harri 1.2. asti, Nilsson Karl 10.5. alkaen	Vihr - Gröna
Haanpää Harri, 1. varapj-1:a vice ordf.	Vihr - Gröna	Toivonen Hilikka	Vihr - Gröna
Kokkonen Yrjö	Vihr - Gröna	Korhonen Reijo	Vihr - Gröna
Lohrum Virpi	Vihr - Gröna	Davidson Mark	Vihr - Gröna
Virta Pia	Vihr - Gröna	Holm Karl	Vihr - Gröna
Alho Arja	SDP - SDP	Böckerman Tony	SDP - SDP
Parviainen Kristian	SDP - SDP	Kanniainen Ilmari	SDP - SDP
Tarnanen Satu	SDP - SDP	Niskanen Lasse	SDP - SDP
Honkasalo Antero	Vas - VF	Tarja Ryytänen	SDP - SDP
Tanskanen Veikko	Vas - VF	Bäckman Bjarne	SDP - SDP
Tuominen Paula	PS	Savilahti Mika	PS
		Valtavaara Heikki	PS

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.8.-31.12.2021

VARSINAISET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	PUOLUE/VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/FULLMÄKTIGEGRUPP	VARAJÄSENET - ERSÄTTARE 1.8. - 31.12.
		sijaantumisjärjestyksessä
Holmlund Åke	KOK - Saml	Leikola Heikki
Kaisla Heikki	KOK - Saml	Kummala Ville
Koroma-Hintikka Maria	KOK - Saml	Karlsson Kim
Linnala Marko	KOK - Saml	Paasikivi Tom
Mäkelä Irina	KOK - Saml	Grönlund Sari
Sarviaho Rainer	KOK - Saml	Nygård Marko
Sjöholm Pauliina	KOK - Saml	Niemi Rauli
Suoknuuti Marko, 2. varapj-2:a vice ordf.	KOK - Saml	Jauhainen Jyrki
Andersson Laila	RKP - SFP	Holmberg Johan
Dahlqvist Rabbe	RKP - SFP	Nygård Jan-Peter
Eksröm Susanne	RKP - SFP	Saarnilahti Katriina
Juntunen Kim	RKP - SFP	Flygar Patrik
Karell Anders	RKP - SFP	Lindholm Madeleine
Laaksonen Merja, pj-vice ordf.	RKP - SFP	Lindgren Thomas
Perklén Erik	RKP - SFP	Östberg Magnus
Svanfeldt Stefan	RKP - SFP	Flygar Anette
Alho Arja	SDP - SDP	Laakso-Sopukki Anne
Khalil Tony	SDP - SDP	Tarnanen Keijo
Lahtinen Mervi	SDP - SDP	Aumala Tuija
Mäenpää-Louekoski Mika, 1. varapj-1:a vice ordf.	SDP - SDP	Salmela Teemu
Parviainen Kristian	SDP - SDP	Tarnanen Satu
Sneck Minna	Vihr - Gröna	Laitakari Antti
Söderlund Satu	Vihr - Gröna	Lohrum Virpi
Toivonen Hilikka	Vihr - Gröna	Davidson Mark
Savilahti Mika	PS	Kimari Heidi
Sheffield Dax	PS	Asumaniemi Veikko
Tuominen Paula	PS	Mauno Jarkko

Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävä on huolehtia Siuntion kunnan hallinnon ja toiminnan johtamisesta kunnanvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Kunnanhallitukseen kuuluu 11 jäsentä jakautuen puolueittain seuraavasti:

Kommunstyrelsen har till uppgift att sköta om ledandet av Sjundea kommuns förvaltning och verksamhet enligt de grunder som kommunfullmäktige har godkänt. Kommunstyrelsen bestod av 11 ledamöter fördelade partivis enligt följande:

Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen 1.1.-31.7.2021

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	4	Svenska folkpartiet
Kansallinen kokoomus	3	Samlingspartiet
Vihreät	2	De Gröna
Sosiaalidemokraattinen puolue	2	Socialdemokratiska partiet

Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen 2.8.-31.12.2021

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	4	Svenska folkpartiet
Kansallinen kokoomus	3	Samlingspartiet
Sosiaalidemokraattinen puolue	2	Socialdemokratiska partiet
Vihreät	1	De Gröna
Perussuomalaiset	1	Sannfinländarna

VARSINAISET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	VARAJÄSENET (HENK.KOHT) - ERSÄTTARE (PERS.)	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Linnala Marko, pj - ordf.	Karlsson Kim	KOK - Saml
Svanfeldt Stefan, 1. varapj. 1:a vice ordf.	Östberg Magnus	RKP - SFP
Parviainen Kristian 2. varapj-2:a vice ordf.	Hellsten Oskari	SDP - SDP
Aumala Tuija	Tarnanen Satu	SDP - SDP
Ekström Susanne	Andersson Laila	RKP - SFP
Flygar Anette	Saarnilahti Katriina	RKP - SFP
Holmlund Åke	Kaisla Heikki	KOK - Saml
Koroma-Hintikka Maria	Paasikivi Anna	KOK - Saml
Perklén Erik	Flygar Patrik	RKP - SFP
Sneck Minna	Lohrum Virpi	Vih - Gröna
Tuominen Paula	Savilahti Mika	PS

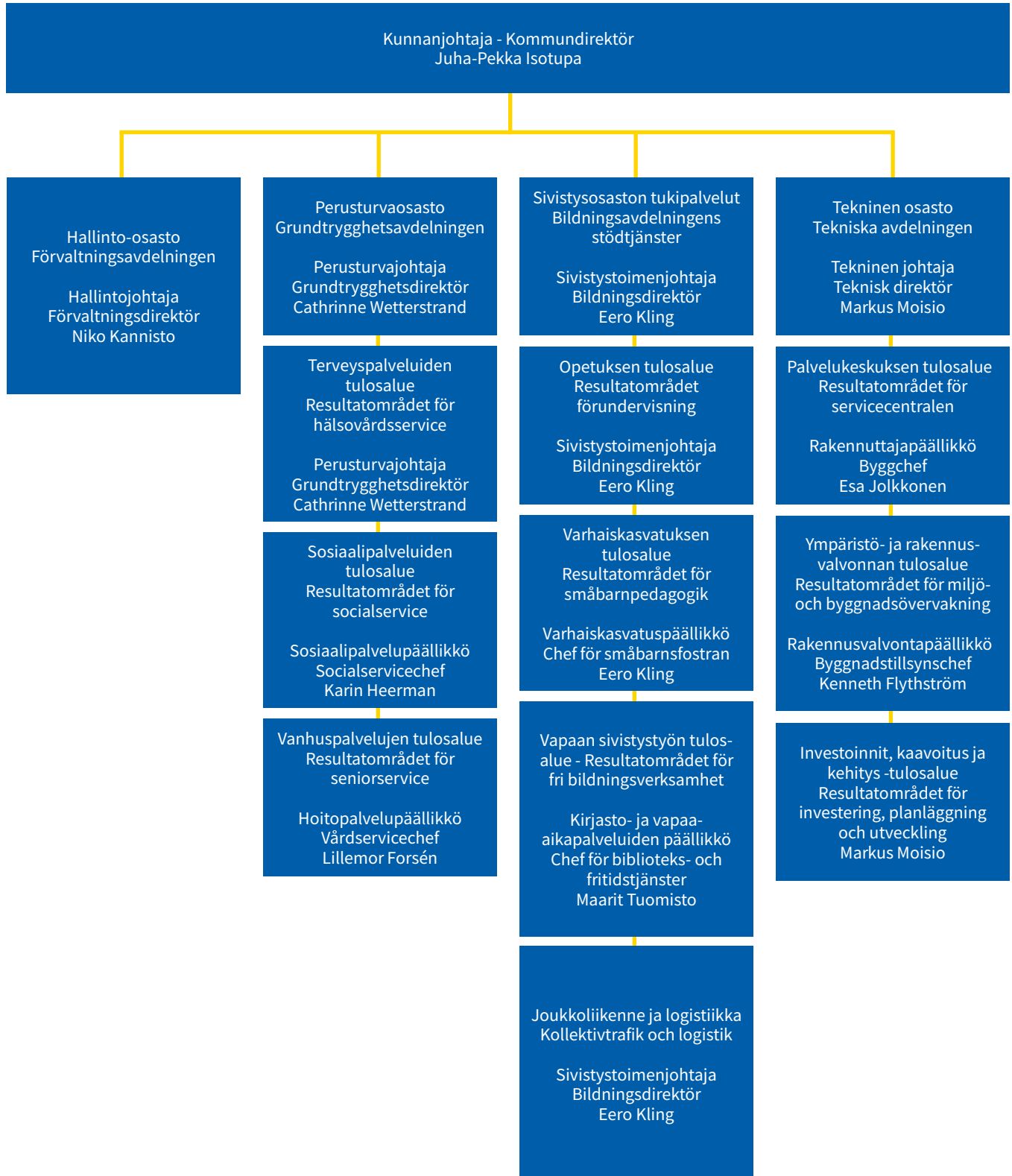
1.1.2021-31.7.2021 Merja Laaksonen oli kunnanhallituksen puheenjohtaja, Marko Linnala sen I varapuhejohtaja ja Kristian Parviainen sen II varapuhejohtaja. 2.8.2021-31.12.2021 Marko Linnala oli kunnanhallituksen puheenjohtaja, Stefan Svanfeldt sen I varapuhejohtaja ja Kristian Parviainen sen II varapuhejohtaja. Vuonna 2021 kunnanhallitus käsitteli kokouksissaan 356 asiakohtaa.

1.1-31.7.2021 fungerade Merja Laaksonen som kommunstyrelsens ordförande, Marko Linnala som första vice ordförande och Kristian Parviainen som andra vice ordförande. 2.8.-31.12.2021 fungerade Marko Linnala som kommunstyrelsens ordförande, Stefan Svanfeldt som första vice ordförande och Kristian Parviainen som andra vice ordförande. Kommunstyrelsen behandlade 356 mötesärenden under år 2021.

1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation

Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat; kunnanjohtaja, osastopäälliköt ja tulosaluepäälliköt sekä toimielinten esittelijät. Kunnan viranhaltijaorganisaatio oli 31.12.2021 seuraava:

Redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare är: kommundirektören, avdelningsdirektörerna och resultatombudscheferna samt verksamhetsorganens föredragande. Kommunens tjänsteinnehavarorganisation var 31.12.2021 följande:



1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal

Siuntion kunnan henkilöstöön liittyvät tavoitteet ja henkilöstöpoliittiset linjaukset perustuvat kunnan visioon, arvoihin ja strategiaan. Kunnan henkilöstöön liittyvänä strategisena tavoitteena on osaava, hyvinvoiva ja palveleva henkilöstö. Siuntio haluaa olla henkilöstöä osallistava ja työntekijöiden hyvinvointiin panostava työnantaja, joka esimiestyötä ja johtamiskäytäntöjä kehittämällä varmistaa hyvän johtamisen toteutumisen ja tuloksellisen toiminnan.

Toimintaa ohjaavat erilaiset henkilöstöä koskevat suunnitelmat ja politiikat. Yhdenvertaista kohtelua edistävät tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kunnan palkkapolitiikka sekä palvelussuhteisiin liittyvä ohjeistus. Osaamisen kehittämisen toimenpiteet perustuvat vuosittain tehtävään koulutussuunnitelmaan ja kehityskeskusteluissa tunnistettuihin osaamisvajaisiin. Henkilöstön työhyvinvointia ja turvallisia työntekoedellytyksiä tukevat vuosittain päivitettävät työsuojelun ja työterveyshuollon toimintasuunnitelmat. Joka toinen vuosi toteutettavan työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella määritellään painopistealueet sekä kunnan yhteiselle toimialakohtaiselle työhyvinvoinnin kehittämislle.

Henkilöstömäärä hieman noussut

Siuntion kunta on keskisuuri organisaatio, jonka henkilöstömäärä oli vuoden 2021 lopussa 310. Henkilöstömäärä nousi hieman edellisvuodesta (v. 2020 306). Henkilöstömäärä pitää sisällään myös pitkillä virkavapailla olevat työntekijät. Vakituista henkilöstöä oli 230 (74 %) ja määräaikaisessa palvelussuhteessa työskenteli 80 (26 %) työntekijää, joista kuusi on palkkatuetussa työsuhteessa ja yksi oppisopimuksella (kaavio 1). Määräaikaisten työntekijöiden määrä kasvoi edellisvuodesta noin 18 % (v. 2020 68 määräaikaista). Määräaikaisista tehtävistä 31 % oli sijaisuuksia. Henkilöstöstä 86 % oli kokoaikaisia työntekijöitä ja 14 % osa-aikaisia. Henkilötyövuosia (htv) oli koko vuoden aikana 299 (v. 2020 278) ja lisäystä edellisvuoteen verrattuna oli noin 21 htv.

Henkilöstömäärän kehitys 2016-2021

Sivistyksen toimiala on henkilöstömäärältään suurin ja osastolla työskentelee yli puolet Siuntion kunnan henkilöstöstä. Perusturvaosastolla työskentelee noin kolmannes henkilöstöstä ja tekninen osasto ja hallinto-osasto ovat lähes saman suuruiset kattaen 5 ja 6 % henkilöstöstä (kaavio 2). Terveyskeskus-, ruoka- ja siivous sekä kiinteistön huoltopalvelut ostetaan palveluntuottajalta.

Sjundeå kommuns mål som berör personalen och personalpolitiska riktlinjer baserar sig på kommunens vision, värden och strategi. Det strategiska målet angående personalen är kun- nig, välmående och serviceinriktad personal. Sjundeå kommun vill vara en arbetsgivare som satsar på personalens deltagande och välbefinnande och som genom utvecklande av chefsarbete och ledarskap försäkras att ledarskapet förverkligas och verksamheten leder till resultat.

Verksamheten leds av olika planer och policy angående personal. Jämlik behandling främjas av planen för jämställdhet och likabehandling, kommunens lönepolitik samt anvisningar gällande tjänsteförhållanden. Åtgärder för att utveckla kunnan- det baserar sig på den utbildningsplan som görs årligen och på de kunskapsbrister man identifierat i utvecklingssamtalen. Personalens arbetshälsa och säkra förutsättningar för arbetet stöds av de årligen uppdaterade verksamhetsplanerna för arbetsskydd och företagshälsovård. På basis av resultaten av förfrågan om välmående på arbetsplatsen (som görs vartannat år) definieras tyngdpunktsområden för utvecklandet av såväl kommunens gemensamma och verksamhetsområdesspecifika arbetshälsa.

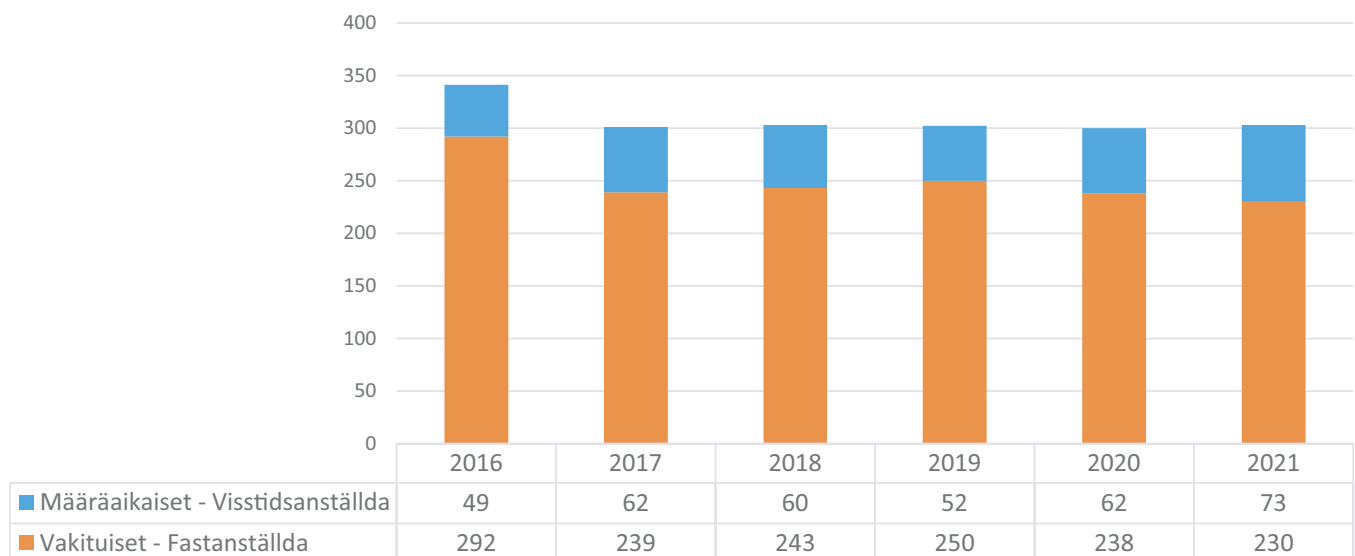
Personalen aningen större

Sjundeå kommun är en medelstor organisation vars personal bestod av 310 personer i slutet av året 2021. Antalet anställda höjdes lite från året innan (306 st. år 2020). Antalet anställda omfattar även arbetstagare på långa tjänstledigheter. Antalet fast anställda var 230 (74 %) och visstidsanställda var 80 (26 %), varav sex är i lönesubventionerat arbetsförhållande och en har läroavtal (graf 1). Antalet visstidsanställda ökade jämfört med förra året med ca 18 % (68 visstidsanställda år 2020). 31 % av visstidsuppgifterna var vikariat. 86 % av personalen var heltidsanställda och 14 % deltidanställda. Under hela året fanns det 299 årsverken (år 2020 278 årsverken) och ökningen jämfört med året innan var ca 21 årsverken.

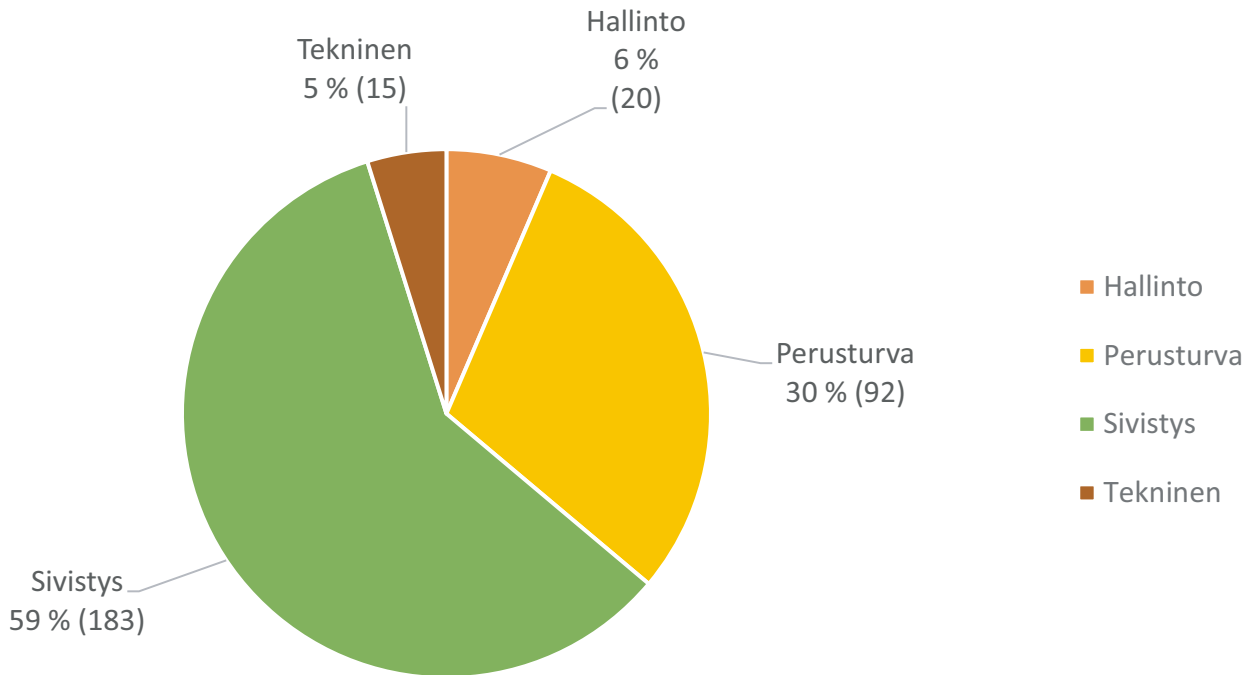
Utveckling av antalet anställda 2016-2021

Bildningens verksamhetsområde är störst till antalet anställda och på avdelningen jobbar över hälften av Sjundeå kommuns personal. På grundtrygghetsavdelningen jobbar ungefär en tredjedel av personalen och tekniska avdelningen och förvaltningsavdelningen är i princip lika stora och täcker 5 och 6 % av personalen (graf 2). Hälsocentral-, mat- och städning samt fastighetens underhållstjänster köps från serviceproducenten.

Henkilöstömäärän kehitys 2016-2021 - Utveckling av antalet anställda 2016-2021



Henkilöstömäärä osastoittain 2021- Antalet anställda per avdelning 2021



Henkilöstömäärä osastoittain 2021

Henkilöstön keski-ikä oli 44,9 vuotta (v. 2020 44,5 vuotta). Suurin ikäryhmä oli 50-59-vuotiaat (32 %). Työntekijöistä 12 % oli alle 30-vuotiaita ja viisi työntekijää oli jo täyttänyt 65 vuotta. Vakinaisen henkilöstön keskimääräinen palvelussuhteen pituus oli 4,7 vuotta ja kuusi työntekijää on työskennellyt kunnassa yli 20 vuotta.

Suurimmat ammattiryhmät olivat terveydenhuollon henkilöstö (25 %), opetushenkilöstö (24 %) ja päivähoidon henkilöstö (18 %). Erilaisia nimikkeitä kunnassa oli kaiken kaikkiaan 104. Tyypillisimmät nimikkeet olivat lähihoitaja (37 kpl), varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (28 kpl) ja kasvun ja oppimisen ohjaaja (28 kpl). Henkilöstöstä naisia oli 84 % ja miehiä 16 %. Työntekijöistä miehiä oli eniten hallinnossa (60 %) ja eniten naisia perusturvan toimialalla (95 %).

Vuoden 2021 aikana eläkkeelle siirtyi kuusi työntekijää. Eläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli noin 64,1 vuotta. Kevan ennusteen mukaan seuraavan viiden vuoden aikana keskimäärin neljä työntekijää jää vuosittain vanhuuseläkkeelle, kaksi työntekijää työkyvyttömyyseläkkeelle ja kaksi osatyökyvyttömyyseläkkeelle.

Esihenkilöiden määrä vuoden 2021 lopussa oli 27 ja keskimääräinen alaisten määrä per esihenkilö oli 11. Alaisten määrä vaihteli suuresti vaihteluvälillä ollessa 1-63. Esihenkilöistä naisia oli 70 %.

Rekrytointi edelleen vilkasta - lähtövaihtuvuus laskusuunnassa

Vuoden 2021 aikana palkattiin 28 uutta vakinaista työntekijää ja 58 määräaikaista työntekijää, joista kuusi palkkatuettuun palvelussuhteeseen. Rekrytoinneissa oli käytössä täyttölupamenettely, jolloin jokainen yli 3 kk palvelussuhdetta koskeva rekrytointi oli perusteltava ja hyväksyttävä kunnanjohtajalla. Eniten uusia vakinaisia työntekijöitä palkattiin nimikkeellä lähihoitaja ja määräaikaista nimikkeellä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Valtakunnallinen osajaapula sairaanhoitajista vaikeutti vakinaisten tehtävien täyttämistä myös Siuntiossa.

Antalet anställda per avdelning 2021

Personalens genomsnittliga ålder var 44,9 år (år 2020 44,5 år). Den största åldersgruppen var personer i åldern 50-59 år (32 %). 12 % av de anställda var under 30 år och fem anställda hade redan fyllt 65 år. Den fastanställda personalens medellängd på tjänsteförhållandet var 4,7 år och sex arbetstagare har arbetat över 20 år i kommunen.

De största yrkesgrupperna var hälsovårdspersonal (25 %), undervisningspersonal (24 %) och dagvårdspersonal (18 %). I kommunen finns totalt 104 olika benämningar. De mest typiska benämningarna är närvårdare (37 st.), barnskötare inom småbarnspedagogik (28 st.) och handledare för fostran och inlärning (28 st.). Av personalen var 84 % kvinnor och 16 % män. Mest manliga anställda fanns inom förvaltningen (60 %) och mest kvinnliga anställda fanns inom grundtrygghetssektorn (95 %).

Under år 2021 blev sex anställda pensionerade. Medellåldern för dem som går i pension är ca 64,1 år. Enligt Kevas prognos kommer det i medeltal under de följande fem åren att årligen ålderspensioneras fyra arbetstagare, sjukpensioneras två arbetstagare och delinvalideras två personer.

Antalet chefer var 27 i slutet av år 2021 och de hade i genomsnitt 11 underordnade. De underordnades antal växlar stort då variationsbredden är 1-63. 70 % av cheferna var kvinnor.

Rekrytering fortsättningsvis livlig - avgångsomsättningen i sjunkande riktning

Under år 2021 anställdes 28 nya fast anställda och 58 visstidsanställda, varav sex till arbetsförhållande med lönesubvention. Vid rekrytering användes förfarandet med besättningstillstånd, vilket betyder att varje tjänsteförhållande över 3 månader ska motiveras och bli godkänd av kommundirektören. De flesta nya fastanställda anställdes med benämningen närvårdare och de flesta visstidsanställda med benämningen barnskötare inom småbarnspedagogik. Den riksomfattande proffsbristen av sjukskötare försvarade även i Sjundea att fylla de fastanställda tjäns-

Tavoitteena onkin kehittää kunnan rekrytointia jatkossa hakijavetoisempaan suuntaan ja lisätä Siuntion tunnettuutta työnantajana.

Vakinaisen henkilöstön lähtövaihtuvuus on laskenut edellisvuodesta ollen 10 % (vrt. 2020 15 %). Kunnan palveluksesta eronneita vakituisia työntekijöitä oli eri ammattiryhmissä ja kaikilla toimialoilla, mutta suhteellisesti suurin lähtövaihtuvuus oli terveydenhuollon ammattihenkilöstössä. Eronneille suunnatussa lähtökyselyssä (2019-2021, vastaajia 23 kpl) yleisimmiksi työpaikan vaihdon syiksi nousivat vähäiset kehittymismahdollisuudet (18 %), työpaikan sijainti (13 %), ja esimiestyö ja johtaminen (13%).

Koronavuosi vaikutti kouluttautumiseen

Henkilöstön osaamista kehitettiin ammatillisen täydennyskoulutuksen lisäksi perehdytyksellä, työssä oppimisella sekä valmennuksella. Vuonna 2021 henkilöstä 32 % osallistui koulutukseen, ja koulutuspäiviä oli yhteensä 295 päivää. Koronatilanne vaikutti kouluttautumismahdollisuuksiin ja suurin osa koulutuksista toteutettiin verkko- ja etäkoulutuksina.

Kehityskeskusteluja käytiin alkuvuodesta ja edelleen koronatilanteesta johtuen kehityskeskustelujen käymisaste jäi jonkin verran odotettua alhaisemmaksi. Sähköinen kehityskeskustelulomakkeen käyttö on lisääntynyt ja noin 50 % henkilöstöstä käyttivät tätä vuonna 2021 (vrt. 40% v. 2020).

Palkkakustannuksissa nousua

Henkilöstökustannukset olivat vuonna 2021 yhteensä 15,02 Meur (2020 13,76 Meur) nousten edellisvuodesta 9,1 %. Palkkakustannusten osuus oli 11,70 Meur. Palkkakustannusten kasvu johtui mm. vuoden 2021 aikana tehdystä virka- ja työehtosopimukseen sisältyneestä yleiskorotuksesta, nousseesta henkilöstömäärästä sekä koronavuotena lisääntyneistä ylitoista ja varallaoloista. Osastoittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat kasvaneet eniten perusturvaosastolla.

terna. Målet är att utveckla kommunens rekrytering i fortsättningen i en riktning som är mer attraktiv för ansökande och öka Sjundeås välkändhet som arbetsgivare.

Avgångsomsättningen hos den fastanställda personalen har sjunkit från året innan, och är nu 10 % (jmf. 2020 15 %). Personer som sagt upp sig från kommunens tjänst var från olika yrkesgrupper och på alla sektorer, men den proportionellt största avgångsomsättningen fanns hos hälsovårdens yrkespersonal. I den avgångsenkät som riktats till uppsagda (2019-2021, 23 st. svarande) var den vanligaste orsaken till byte av arbetsplats ringa utvecklingsmöjligheter (18 %), arbetsplatsens placering (13 %) och chefsarbete och ledarskap (13 %).

Coronaåret påverkade utbildandet

Personalens kompetens utvecklades förutom med yrkesinriktad fortbildning också med inskolning, inläring i arbetet och med mentorskap. År 2021 deltog 32 % av personalen i utbildning, och sammanlagt fanns 295 utbildningsdagar. Corona-situationen påverkade utbildningsmöjligheter och största delen av utbildningarna förverkligades som webb- och distansutbildningar.

Utvecklingssamtal hölls i början av året och fortsättningsvis på grund av coronaläget är nivån på utvecklingssamtal som hålls aningen lägre än förväntat. Användningen av den elektroniska.

Höjning i lönekostnaderna

Personalkostnaderna var under år 2021 sammanlagt 15,02 Meur (2020 13,76 Meur), en höjning på 9,1 % från föregående år. Lönekostnadernas andel var 11,70 Meur. Lönekostnadernas ökning var på grund av bl.a. den allmänna förhöjning som det tjänste- och arbetskollektivavtal som gjordes under 2021 innehöll, det höjda antalet personal samt av den ökade övertiden och beredskapen under coronaåret. Då man granskar personalkostnaderna avdelningsvis har de vuxit mest på grundtrygghetsavdelningen.

Henkilötyövuodet ja henkilöstökustannukset osastoittain 2020-2021 - Årsverken och personalkostnader per avdelning 2020-2021

HENKILÖTYÖVUODET JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET - ARBETSÅRSVERK OCH PERSONALKOSTNADER 2020-2021	TP 2020 BG		TP 2021 BG		2020-2021	
	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkostnader	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkostnader	Muutos - Ändring €	Muutos - Ändring %
Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelning	15,92	1 029 633	17,21	1 114 527	84 894	8,2 %
Perusturvaosasto - Grundtrygghetsavdelning	94,90	4 710 953	102,74	5 257 241	546 288	11,6 %
Sivistysosasto - Bildningsavdelningen	153,08	7 116 989	164,53	7 752 804	635 815	8,9 %
Tekninen osasto - Tekniska avdelning	14,09	907 970	14,25	898 957	-9 013	-1,0 %
Yhteensä - Sammanlagt	277,99	13 765 546	298,73	15 023 529	1 257 983	9,1 %

Työterveyshuollon kustannukset ennal- laan, sairauspoissaolot voimakkaassa laskussa

Kunnan henkilöstöllä oli vuonna 2021 keskimäärin 10 kalenteripäivää sairauspoissaolopäiviä ja nämä ovat laskeneet merkittävästi verrattuna edellisvuoden 14 päivään. Sairauspoissaoloprosentti oli 3,0 (v. 2020 4,3). Terveysprosentti, eli ilman sairauspoissaoloja olleiden työntekijöiden osuus, oli 31 % mikä oli selvä nousu edellisvuoteen (v. 2020 23 %).

Työterveyshuollon kustannukset laskivat hieman edellisvuodesta ja kokonaiskustannukset olivat vuoden 2021 osalta 245 611 (v. 2020 257 394 €). Työntekijäkohtainen kustannus vuonna 2021 oli 800 euroa (v. 2020 oli 836 €). Kustannuksista 52 % (v. 2020 58 %) oli ennaltaehkäisevää työterveyshuollon toimintaa (Kela 1).

Työterveyshuollon diagnoositilastojen mukaan sairauspoissaolojen syinä olivat mielenterveyden häiriöt (14 %), tuki- ja liikuntaelinsairaudet (14 %) sekä infektiosairaudet (10 %). Tapaturmien aiheuttamien sairauspoissaolojen osuus oli 7 % sairauspoissaolojen vuotuisesta kokonaismäärästä. Yli kolmannes sairauspoissaoloista on lyhyitä 1-3 päivän poissaoloja (esimiehen myöntämiä).

Työhyvinvointi koetuksella korona- aikana

Vuoden 2020 aikana puhjennut maailmanlaajuinen koronaepidemia-tilanne, joka jatkui vuoden 2021 aikana, myllersi työn tekemisen tavat ja lisäsi voimakkaasti etätyön tekemistä myös Siuntion kunnassa. Vuoden 2021 poikkeustilanteen jatkuttua sote-henkilöstö joutui edelleen venymään ja sekä hallinnon henkilöstö että opettajat jatkoivat etätyön tekemistä ja esimiehet etäjohtamista. Syksyllä erilaiset rajoitustoimet jatkuivat, etätyön tekeminen jatkui ja kokoukset pidettiin pääsääntöisesti teams-kokouksina. Uudet työn tekemisen tavat ja etätyön tekeminen ovat tulleet jäädäkseen ja edellyttävät työhyvinvoinnin johtamiseen uusia keinoja.

Vuoden 2021 lopussa toteutetun työhyvinvointikyselyn tuloksiin perustuvien kehittämistoimenpiteiden suunnitteluun ja toteutukseen paneudutaan vuoden 2022 alussa. Kuntatasoisena kehittämistoimenpiteenä pyritään vahvistamaan kannustavaa ja osallistavaa organisaatiokulttuuria mm. jalkauttamalla kunnan työn alla olevaa uutta strategiaa, sekä edelleen parantamaan yksiköiden välistä yhteistyötä virtaviivaistamalla ja tehostamalla prosesseja ja toimintatapoja.

Företagshälsovårdens kostnader som föret, sjukfrånvaron i kraftig minskning

Kommunens personal hade år 2021 i genomsnitt 10 kalenderdagar sjukfrånvaro och dessa har minskat betydande jämfört med 14 dagar året innan. Sjukfrånvaroprocenten var 3,0 (år 2020 4,3). Hälsoprocenten, alltså andelen arbetstagare utan sjukfrånvaron, var 31 % vilket var en klar höjning från året innan (år 2020 23 %).

Företagshälsovårdens kostnader minskade lite från året innan och helhetskostnaderna var för år 2021 245 611 € (år 2020 257 394 €). Arbetstagar-specifika kostnaden år 2021 var 800 € (år 2020 var den 836 €). 88,2% av kostnaderna (år 2020 58 %) förorsakades av förebyggande verksamhet (FPA 1).

Enligt företagshälsovårdens diagnosstatistik har orsaker till sjukfrånvaron varit psykiska störningar (14 %), muskoskeletala sjukdomar (14 %) samt infektionssjukdomar (10 %). 7 % av den årliga sjukfrånvaron förorsakades av olyckor. Över en tredjedel av sjukfrånvaron är korta frånvaron på 1-3 dagar (beviljade av chefen).

Arbetshälsan på prövning under corona- tiden

Den världsomfattande coronaepidemisituationen som bröt ut under året 2020 och fortsatte under år 2021 vände upp och ner på arbetssätten och ökade markant distansarbetet även i Sjundea kommun. Då undantagssituationen fortsatte under år 2021 måste SH-personalen fortfarande sträcka på sig och både förvaltningens personal och lärarna fortsatte arbeta på distans och cheferna skötte ledarskapet på distans. På hösten fortsatte olika begränsningsåtgärder, distansarbetet fortsatte och möten hölls i regel som teams-möten. Nya sätt att arbeta och distansarbete har kommit för att stanna och förutsätter nya sätt att leda arbetshälsan.

I slutet av år 2021 förverkligade man en arbetshälsoenkät, och under början av år 2022 sätter man sig in i att planera och förverkliga utvecklingsåtgärder baserade på resultatet. Som utvecklingsåtgärd på kommunnivå strävar man till att förstärka en uppmuntrande och deltagande organisationskultur bl.a. Genom att etablera kommunens nya strategi som är under arbete, samt fortsättningsvis förbättra samarbete mellan enheter genom att strömlinjeforma och effektivera processer och verksamhetssätt.

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
HALLINTO - FÖRVALTNINGEN				
Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen				
Kunnanjohtaja - Kommundirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Henkilöstöpäällikkö - Personalchef	0,9	1,0	0,8	-0,2
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,9	1,0	1,0	0,0
Kielenkääntäjä - Translator	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-tukihenkilö - ICT-stödperson	0,6	1,0	1,0	0,0
ICT-asiantuntija - ICT-expert	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-päällikkö - ICT-chef	1,0	1,0	1,0	0,0
Elinvoimapäällikkö - Livskraftschef	1,0	1,0	1,1	0,1
Toimistosihtööri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Arkistosihtööri - Arkivsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Henkilöstöasiantuntija - Personalsekreterare	1,1	1,0	1,0	0,0
Harjoittelija - Praktikant	0,6	0,5	0,0	-0,5
Talospäällikkö - Ekonomichef	1,0	1,0	1,0	0,0
Controller - Controller	1,0	1,0	1,0	0,0
Viestintäkoordinaattori -	0,0	0,0	0,7	0,7
Velvoitetöyöllistetty (kaikki osastot) - Anställd på basis av sysselsättningskyldighet (alla avdelningar)	1,3	5,0	0,7	-4,3
Projektkoordinaattori - Projektkoordinator	0,0	0,0	0,3	0,3
Kesätyöntekijä - Sommararbetare	0,0	0,0	0,3	0,3
AY-henkilöt (kaikki osastot) - Fackförbundspersoner (alla avdelningar)	0,6	0,0	1,3	1,3
Hallinto yhteensä - Förvaltningen totalt	15,92	19,50	17,21	-2,29
PERUSTURVAOSASTO - GRUNDTRYGGHETSAVDELNINGEN				
Perusturvajohtaja - Grundtrygghetsdirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Hallinnon suunnittelija - Förvaltningsplanerare	0,0	2,0	2,0	0,0
Hallinnon asiantuntija - Förvaltningsrådgivare	2,0	0,0	0,0	0,0
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,00	4,00	3,95	-0,05
SOSIAALIPALVELUT - SOCIALSERVICEN				
Sosiaalipalvelupäällikkö - Socialservicechef	1,0	1,0	1,0	0,0
Johtava sosiaalityöntekijä - Ledande socialarbetare	0,9	1,0	1,0	0,0
Perhetyöntekijä - Familjarbetare	1,9	2,0	2,1	0,1
Sosiaalityöntekijä - Socialarbetare	3,5	4,0	3,8	-0,2
Sosiaaliohjaaja - Socialhandledare	4,6	5,0	5,3	0,3
Perhetyöohjaaja - Handledare inom familjearbete	0,0	1,0	0,6	-0,4
Toimistotyöntekijä - Kontorsanställd	0,0	0,0	0,6	0,6
Perheohjaaja - Familjehandledare	1,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	12,80	14,00	14,37	0,37
TERVEYSPALVELUT - HÄLSOSERVICE				
Psykologi - Psykolog	1,0	0,2	1,0	0,8
Virkalääkäri - Tjänsteläkare	1,0	0,0	1,0	1,0
Fysioterapeutti - Fysioterapeut	1,8	2,0	1,3	-0,7
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	0,0	0,0	4,5	4,5
Terveystyöntekijä - Hälsovårdare	2,8	3,7	3,6	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	6,63	5,90	11,50	5,61
Suun terveydenhuolto - Munhälsovård				
Vast. hamm.lääkäri - Ansvarig tandläkare	1,1	1,0	1,9	0,9
Erikoishammaslääkäri - Specialisttandläkare	1,0	0,0	0,0	0,0
Tk-hammaslääkäri - HVC-tandläkare	3,7	2,5	2,6	0,1
Suuhygienisti - Munhygienist	2,3	1,0	3,0	2,0
Vastaava hammashoitaja - Ansvarig tandskötare	1,0	1,0	1,0	0,0
Hammashoitaja - Tandskötare	6,7	4,0	7,0	3,0
Välinehoitaja - Instrumentvårdare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,72	10,50	16,50	6,00

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Sijaiset ja kesätyöntekijät - Vikarier och sommararbetare	0,6	1,9	0,8	-1,1
TERVEYSPALVELUT - HÄLSOSERVICE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	23,95	18,32	28,85	10,53
VANHUSPALVELUT - SENIORSERVICE				
Vanhuspalvelun hallinto				
Hoitopalvelupäällikkö - Vårdservicechef	1,0	1,0	1,0	0,0
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	0,0	0,0	0,3	0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,00	1,00	1,25	0,25
Kotihoito ja tukipalvelut - Hemvård och stödtjänster				
Hoivapalveluesimies - Förman för omsorgstjänster	1,1	1,0	0,9	-0,1
Psykiatrinen sairaanhoitaja - Psyk. Sjukskötare	0,8	1,0	1,0	0,0
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	2,0	2,0	2,2	0,2
Varahenkilö - Resursperson (lähihoitaja)	0,0	1,0	0,0	-1,0
Lähihoitaja - Närvårdare	12,3	10,5	12,7	2,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,13	15,46	16,70	1,23
Vanhusten päivätoiminta - Dagverksamheten för äldre				
Toimintaterapeutti - Ergoterapeut	1,0	1,0	1,0	0,0
Lähihoitaja - Närvårdare	0,0	1,0	0,8	-0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,00	2,00	1,81	-0,19
Palveluasuminen - Serviceboendet				
Villa Charlotta				
Hoivapalveluesimies - Förman för omsorgstjänster	1,0	1,0	0,0	-1,0
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	0,0	0,0	0,5	0,5
Varahenkilö - Resursperson (lähihoitaja)	0,0	1,0	0,0	-1,0
Lähihoitaja - Närvårdare	12,2	8,0	9,8	1,8
Työllistetty - Sysselsatt	0,0	1,0	0,0	-1,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	13,15	11,00	10,35	-0,65
Azalea				
Lähihoitaja - Närvårdare	3,1	4,0	4,2	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,10	4,00	4,25	0,25
Vuodeosasto/laitohoito - Bäddavdelning/anstaltsvård				
Osastonhoitaja - Avdelningskötare	0,8	1,0	1,0	0,0
Osastosihteeri - Avdelningssekreterare	0,0	1,0	0,9	-0,1
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	3,2	6,0	7,7	1,7
Varahenkilö - Resursperson (sjukskötare)	0,0	1,0	0,0	-1,0
Lähihoitaja - Närvårdare	9,93	9,3	7,84	-1,5
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	13,88	18,30	17,44	-0,86
Vanhuspalvelujen sijaiset ja kesätyöntekijät - Seniorservicens vikarier och sommararbetare	6,9	6,5	3,8	-2,8
VANHUSPALVELUT - SENIORSERVICE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	55,14	58,30	55,56	-2,73
Perusturva yhteensä - Grundtryggheten totalt	94,90	94,61	102,74	8,12

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
SIVISTYSOSASTO - BILDNINGSAVDELNINGEN				
SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT				
Sivistystoimenjohtaja - Bildningsdirektör	0,9	1,0	1,0	0,0
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,0	0,0	0,0	0,0
Osastosihtööri - Avdelningssekreterare	0,0	0,0	0,0	0,0
Toimistosihtööri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	0,0	-1,0
Kasvatus- ja opetuskoordinaattori - Fostrings- och undervisningskoordinator	0,4	0,0	1,2	1,2
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,4	0,5	0,5	0,0
Oppilashallinnon koordinaattori -	0,0	0,0	0,6	0,6
Sivistyspalveluiden vahtimestari - Bildningstjänsternas vaktmästare	1,0	1,7	1,8	0,1
Luennoitsija - Föreläsare	0,0	0,0	1,0	1,0
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	20,0	20,2	20,6	0,4
Koulu- ja päiväkotiyksikön - Skol- och daghemsvärd	0,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	23,75	24,38	26,75	2,37
SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUIDEN TULOSALUE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	23,75	24,38	26,75	2,37
JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden hallinto - Kollektivtrafik- och logistiktjänsternas förvaltning				
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,4	0,5	0,5	0,00
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,43	0,50	0,50	0,00
JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,43	0,50	0,50	0,00
VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE				
RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNFOSTRAN				
Varhaiskasvatuksen hallinto - Småbarnfostrans administration				
Varhaiskasvatuspäällikkö - Chef för småbarnsfostran	0,6	1,0	0,9	-0,1
Varhaiskasvatuksen erityisopettaja - Speciallärare inom småbarnspedagogik	1,0	1,0	1,0	0,0
Osaastosihtööri - Avdelningssekreterare	0,7	1,0	0,2	-0,8
Hallinnon asiantuntija - Kanslieförstandare	0,0	0,0	0,8	0,8
Varhaiskasvatuksen palvelualuevastaava - Serviceområdesansvarig inom småbarnsfostran	1,0	2,0	2,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,29	5,00	4,94	-0,06
Jukolan päiväkotiyksikön - Jukola daghem				
Varhaiskasvatuksen palvelualuevastaava - Serviceområdesansvarig inom småbarnspedagogik	1,0	0,0	0,0	0,0
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	4,4	4,4	3,1	-1,3
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	9,0	10,4	10,6	0,2
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	14,46	14,83	13,74	-1,09
Suomenkielinen esiopetus - Finskspråkig förskoleundervisning				
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	3,1	3,5	3,3	-0,2
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	3,3	4,0	4,8	0,8
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	6,39	7,50	8,15	0,65

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Tyyskylän päiväkoti - Tyyskylä daghem				
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	2,8	2,9	3,9	1,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	5,1	6,0	4,8	-1,2
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,0	0,5	1,0	0,5
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	7,91	9,42	9,72	0,31
Lilla Alexis daghem				
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	2,77	3,4	2,55	-0,9
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	6,5	6,0	5,9	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	9,22	9,42	8,48	-0,94
Störsvikin päiväkoti - Störsvik daghem				
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	0,0	0,0		0,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	0,0	0,0		0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,00	0,00	0,00	0,00
Perhepäivähoito - Familjedagvård				
Perhepäivähoitaja - Familjedagvårdare	4,0	4,0	3,99	-0,01
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,99	4,00	3,99	-0,01
Svenska förskolan				
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	1,4	1,0	1,8	0,8
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	1,13	2,0	2,82	0,8
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,48	3,00	4,64	1,64
VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE				
RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	47,74	53,17	53,66	0,49
OPETUKSEN TULOSALUE -				
RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING				
Opetuspalveluiden hallinto - Undervisningstjänsternas förvaltning				
Sivistystoimen johtaja - Bildningsdirektör	0,0	0,0	0,0	0,0
Kasvatus- ja opetuskoordinaattori - Fostrings- och undervisningskoordinator	1,1	0,0	0,0	0,0
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,2	0,0	0,0	0,0
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja -	3,2	0,0	0,1	0,1
Osastosihteeri - Avdelningssekreterare	0,1	0,0	0,0	0,0
Tuntiopettaja - Timlärare	0,9	0,0	3,1	3,1
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	0,0	0,0	0,1	0,1
Varhaiskasvatuksen opettaja	1,0	0,0	1,2	1,2
Kasvun ja oppimisen ohjaaja -	0,0	0,0	1,6	1,6
Valtionavustuksella palkattavat - Anställd med statsunderstöd	0,0	2,5	0,4	-2,1
Koulu- ja päiväkoti-isäntä - Skol- och daghemsvärd	0,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	6,66	2,50	6,51	4,01

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Aleksis Kiven koulu				
Rehtori - Rektor	1,0	1,0	1,0	0,0
Koulusihteeri - Skolsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Lehtori - Lektor	14,6	13,4	13,4	0,0
Luokanopettaja - Klasslärare	14,1	12,4	13,1	0,7
Erityisopettaja - Speciallärare	2,9	2,7	2,5	-0,2
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	4,3	4,6	4,9	0,3
Tuntiopettaja - Timlärare	4,65	3,3	5,81	2,5
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,2	0,0	0,2	0,2
Sivistyspalveluiden vahtimestari - Bildningstjänsternas vaktmästare	0,1	0,0	0,0	0,0
Oppilaanohjaaja - Studiehandledare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	43,73	39,43	42,89	3,46
Sjundeå svenska skola				
Rehtori - Rektor	0,5	0,5	0,5	0,0
Luokanopettaja - Klasslärare	7,3	7,5	7,0	-0,5
Erityisopettaja - Speciallärare	1,0	1,0	1,0	0,0
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	1,6	2,0	1,1	-0,9
Tuntiopettaja - Timlärare	5,6	3,7	6,2	2,6
Koulusihteeri - Skolsekreterare	0,2	0,4	0,5	0,1
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,0	0,0	0,2	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,16	15,05	16,53	1,48
Oppilashuolto - Elevvård				
Koulupsykologi - Skolpsykolog	0,9	2,0	0,9	-1,1
Koulukuraattori - Skolkurator	1,0	1,0	0,9	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,93	3,00	1,73	-1,27
OPETUKSEN TULOSALUE				
RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	68,48	59,97	67,66	7,68
KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER				
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden hallinto - Biblioteks- och fritidstjänsternas förvaltning				
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö - Chef för biblioteks- och fritidstjänster	0,0	1,0	0,9	-0,1
Osastosihteeri - Avdelningssekreterare	0,1	0,0	0,0	0,0
Toimistos sihteeri - Kanslisekreterare	0,2	1,0	1,0	0,0
Hyvinvointikoordinaattori - Vårdsledare	0,0	1,0	0,2	-0,8
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,0	0,3	0,2	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,35	3,25	2,26	-0,99
Nuorisopalvelut - Ungdomstjänster				
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö - Chef för biblioteks- och fritidstjänster	0,0	0,0	0,0	0,0
Koulunuorisotyöntekijä - Skolungdomsarbetare	0,0	1,0	0,0	-1,0
Nuorisopalvelukoordinaattori - Koordinator för ungdomstjänster	1,0	1,0	1,0	0,0
Etsivä nuorisotyöntekijä - Uppsökande ungdomsarbetare	1,9	2,0	1,9	-0,1
Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja - Handledare för den rehabiliterande arbetsverksamheten	2,2	2,0	2,0	0,0
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,0	0,3	0,6	0,3
Nuoriso-ohjaaja - Ungdomsledare	1,0	1,0	1,8	0,8
Hyvinvointikoordinaattori - Vårdsledare	0,3	0,0	0,3	0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	6,35	7,23	7,59	0,36

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Liikunta- ja ulkoilupalvelut - Idrotts- och friluftstjänster				
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,2	0,0	0,3	0,3
Toimeksiantosopimukset - Uppdragsavtal	0,0	0,1	0,0	-0,1
Iltavahtimestari - Kvällsvaktmästare	0,3	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,50	0,10	0,25	0,15
Kulttuuripalvelut - Kulturtjänster				
Toimeksiantosopimukset - Uppdragsavtal	0,0	0,1	0,0	-0,1
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,2	0,0	0,3	0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,25	0,10	0,25	0,15
Kirjastopalvelut - Bibliotekstjänster				
Kirjastopäällikkö - Bibliotekschef	1,0	0,0	0,0	0,0
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,6	0,5	1,7	1,2
Kirjastonvirkailija - Biblioteksbiträde	2,0	2,0	2,2	0,2
Informaatikko - Informatiker	1,0	1,0	1,6	0,6
Hanketyöntekijä - Projektarbetare	0,5	0,0	0,0	0,0
Kesätyöntekijät - Sommararbetare	0,1	0,3	0,2	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	5,24	3,75	5,61	1,86
KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	12,68	14,43	15,96	1,53
Sivistystoimi yhteensä - Bildningsväsendet totalt	153,08	152,45	164,53	12,08
TEKNINEN OSASTO - TEKNISKA AVDELNINGEN				
TEKNINEN HALLINTO - TEKNISKA FÖRVALTNING				
Tekninen johtaja - Teknisk direktör	1,0	1,0	1,1	0,1
Projektinjohtaja - Projektchef	1,0	1,0	1,0	0,0
Projekti-insinööri - Projekttekniker	0,0	0,0	1,0	1,0
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kanslieförstandare	0,75	0,75	0,75	0,0
Hallinnon suunnittelija - Förvaltningsplanerare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,75	3,75	4,81	1,06
INVESTOINNIT, KAAVOITUS JA KEHITYS -				
Kaavoituspäällikkö - Planläggningschef	1,0	1,0	0,7	-0,3
Maankäyttöpäällikkö - Markanvändningschef	0,0	0,0	0,4	0,4
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,00	1,00	1,08	0,08
PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL				
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,5	0,5	0,4	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,50	0,50	0,44	-0,06
Kiinteistöt - Fastigheter				
Kiinteistöhuoltoinsinööri - Fastighetsingengör	0,9	1,0	0,2	-0,8
Sopimusinsinööri - Avtalsingenjör	0,0	0,0	0,4	0,4
Huoltomies - Serviceman	0,1	0,0	0,0	0,0
Kesätyöntekijä/ huoltotehtävät - Sommararbetare/serviceuppgifter	0,4	0,5	0,7	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,34	1,50	1,32	-0,18

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2020 BS	TA 2021 BG	TP 2021 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket				
Käyttömestari - Driftmästare	1,0	1,0	1,0	0,0
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,5	0,5	0,2	-0,3
Kenttämestari - Fältarbetsledare	0,8	0,0	1,0	1,0
Huoltomies - Serviceman	0,25	0,50	0,0	-0,5
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliöföreståndare	0,3	0,3	0,3	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,75	2,25	2,46	0,21
Palveluyksikkö - Serviceenheten				
Ruokapalvelupäällikkö - Chef för måltidsservicen	0,8	0,8	0,8	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,82	0,80	0,81	0,01
PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	5,40	5,05	5,03	-0,02
RAKENNUSVALVONTA - BYGGNADSTILLSYN				
Rakennusvalvontapäällikkö - Byggnadsinspektionschef	1,0	1,0	0,9	-0,1
Apulaisrakennustarkastaja - Bitr. Byggnadsinspektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Toimistotyöntekijä - Kontorsanställd	0,1	0,0	0,0	0,0
Lupasihteeri - Lovsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,11	3,00	2,92	-0,08
YMPÄRISTÖVALVONTA - MILJÖTILLSYN				
Ympäristönsuojelu - Miljövärd				
Ympäristöpäällikkö - Miljöchef	0,8	1,0	0,4	0,4
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,83	1,00	0,41	-0,59
YMPÄRISTÖ JA RAKENNUSVALVONTA MILJÖ- OCH BYGGNADSTILLSYNEN				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,94	4,00	3,33	-0,67
Tekninen toimi yht. - Tekniska väsendet tot.	14,09	13,80	14,25	0,45
KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUNEN SAMMANL.	277,99	280,37	298,73	18,36

2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten

2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Valtiovarainministeriön julkaiseman taloudellisen katsauksen (20.12.2021) mukaan BKT:n arvioidaan kasvavan n. 3,3 % v. 2021.

VM:n mukaan palvelut ovat kehittyneet päätoimialoista parhaiten kuluvana vuonna. Niiden suotuisa kehitys on luonnollista, koska ne myös supistuivat eniten viime vuoden aikana. Myös rakentaminen ja teollisuus ovat kasvaneet.

VM:n mukaan työllisyysaste on kehittynyt erittäin myönteisesti vuonna 2021. Työllisiä oli lokakuussa 65 000 enemmän kuin vuosi sitten ja koko alkuvuonna määrä on lisääntynyt 2,1 % edellisvuoteen nähden.

Työllisten määrä on kuitenkin suurempi vain määrä- ja osaaikaista työtä tekevien palkansaajien keskuudessa. Jatkuvaa kokoaikatyötä tekevien määrä on vielä viime vuotta pienempi. Työllisten trendin mukaan työllisten määrä on lisääntynyt yhtäjaksoisesti runsaan vuoden ajan ja työllisyysaste oli lokakuussa 72,7 %.

Työttömien määrä on supistunut trendin mukaan yhtäjaksoisesti vasta viiden kuukauden ajan ja työttömyysaste oli lokakuussa 7,1 %. Myös pitkäaikaistyöttömyys on kääntynyt laskuun.

VM:n mukaan nimellispalkkojen nousuvauhti on nopeutunut v. 2021 puoli prosenttiyksikköä 2,3 prosenttiin vuodentakaisesta. Nopeutuminen johtui suuremmista sopimuskorotuksista, sillä palkkaliukumien määrä pysyi lähes edellisvuoden suuruisena noin puolessa prosenttiyksikössä. Reaalipalkkojen nousuvauhti hidastui kuitenkin puoleen prosenttiin, sillä inflaatio nopeutui vajaaseen kahteen prosenttiin.

VM:n mukaan palkkasumma lisääntyi alkuvuonna 4,9 %. Työllisten määrä lisääntyi v. 2021 erityisesti keskimääräistä enemmän ansaitsevien palkansaajien keskuudessa. Näin ollen palkkasumman kasvuvauhti oli jopa nopeampaa kuin sinänsä hyvä työllisyyskehitys olisi antanut olettaa ja varsinkin enemmän kuin työtuntien kehitys antaisi odottaa. Palkkasumman kehitykseen vaikuttaa nimellisansioiden lisäksi työllisyyden kehitys.

Enligt Finansministeriets ekonomiska översikt (20.12.2021) uppskattas BNP att öka med ca 3,3 % år 2021.

Enligt FM har tjänsterna utvecklats bäst från huvudverksamhetsbranscherna under det pågående året. Deras gynnsamma utveckling är naturlig, eftersom de även krympte mest under förra året. Även bygge och industri har vuxit.

Enligt FM har sysselsättningsgraden utvecklats mycket positivt under år 2021. Sysselsatta i oktober var 65 000 mer än för ett år sedan och under hela början av året har antalet ökat med 2,1 % jämfört med året innan.

De sysselsattas antal är dock större enbart bland löntagare som arbetar på viss- eller deltid. Antalet personer med kontinuerligt heltidsarbete är ännu mindre än förra året. Enligt trenden för sysselsatta har antalet sysselsatta ökat oavbrutet i över ett år och sysselsättningsgraden var 72,7 % i oktober.

Antalet arbetslösa har minskat enligt trenden oavbrutet enbart under de fem senaste månaderna och arbetslöshetsgraden var 7,1 % i oktober. Även långtidsarbetslösheten har väntats mot en sänkning.

Enligt FM har nominallönernas ökningsfart försnabbats med en halv procentenhet under år 2021, till 2,3 procent jämfört med året innan. Försnabbandet orsakades av större avtalshöjningar, eftersom löneglidningarnas belopp hölls närapå lika stora som året innan, på ungefär en halv procentenhet. Reallönernas ökningstakt saktade dock av till en halv procent, eftersom inflationen försnabbats till knappa två procent.

Enligt FM ökade lönesumman i början av året 4,9 %. De sysselsattas antal ökade år 2021 i synnerhet i genomsnitt bland löntagare med högre inkomster. Således var lönesummans tillväxttakt till och med snabbare än den egentliga goda sysselsättningsutvecklingen skulle ha låtit anta och i synnerhet mer än vad arbetstimmarnas utveckling skulle ha låtit anta. På lönesummans utveckling påverkar utöver nominalförvärv även sysselsättnings utveckling.

2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget

Kuntatalouden yleinen kehitys - Kommunekonomin allmänna utveckling

Kuntaliiton 22.2.2022 julkaiseman tiedotteen mukaan kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulokset säilyivät vahvoina toisenkin koronavuoden jäljiltä. Talous vahvistui myös kuntayhtymissä. Tilikauden tulos oli noin 1,5 mrd euroa. Tulos-odotukset ovat näin ollen kuntatalousohjelman kehitysarvion mukaisia.

Kuntaliiton mukaan koronavirustilanne lisäsi kuntien ja kuntayhtymien menoja voimakkaasti vuonna 2021, vajaa 8 prosenttia edellisvuoden erityisen maltilliseen kasvuun verrattuna. Tulokehitys pysyi kuitenkin menojen kehityksessä mukana, sillä kuntien veroluonteisten erien kehitys oli hyvällä tasolla.

Kuntien tuloja lisäsivät myös korona-avustukset, jotka ovat olleet esimerkiksi välittömien koronasta johtuvien sosiaali- ja terveystoimen menojen osalta täysimääräisiä.

Kuntaliiton mukaan kuntien verotulojen kasvu on ollut noin kahden prosentin tuntumassa jo ennen pandemiaa, mutta nyt verotulojen kehitys lähentelee jo 7 prosenttia. Kuntien yhteisövero kasvoi talouden elpymisen ja kuntien määräämällisen yhteisöveron jako-osuuskorotuksen vuoksi viime vuonna lähes 45 prosenttia.

Kuntaliiton mukaan kertaluonteiset koronatuet tai muut tulot eivät ratkaise kuntatalouden rakenteellisia ongelmia, kuten kroonista tulojen ja menojen epätasapainoa tai mittavia investointitarpeita.

Kuntien ja kuntakonsernien lainakanta on jo nyt suuri, ja esimerkiksi korkotason nousu loisi lisäpainetta rahoituksen riittävyteen. Samoin erot kuntakentän sisällä ovat huomattavia, joten keskiarvojen tarkastelu voi johtaa tältä osin harhaan.

Kuntaliiton mukaan kunnat ja kuntayhtymät käyttivät tulojaan investointeihin, jotka olivat ennakkotietojen mukaan 5,3 miljardia euroa vuonna 2021. Investointien määrä laski vuodesta 2020, mikä näkyi kuntatalouden toiminnan ja investointien rahavirran vahvistumisena ja lainanottotarpeen pienentymisenä. Investoinnit huomioiden kuntatalous oli vuonna 2021 lähes tasapainossa. Lainakanta kasvoi maltillisesti, vajaat 800 miljoonaa euroa. Kunnat olivat joutuneet turvautumaan ”syömävelkaan” vain noin 10 miljoonalla eurolla.

Kuntaliiton mukaan kuntasektorin näkymiä haastavat kuitenkin määräämälliset koronatuet ja sote-uudistus, joka siirtää kustannuksia ja tuloja valtiolle ja jättää kunnille mittavat velat ja kiinteistöt.

Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimukset ovat katkolla helmikuun lopussa 2022. Valtionvarainministeriön (VM) taloudellisen katsauksen mukaan, henkilöstökulut muodostavat paikallishallinnon suurimman kuluerän, ja siksi kunta-alan palkkaratkaisulla on suuri merkitys sen kustannuskehitykselle.

VM:n mukaan työmarkkinoiden kireys näkyy korostetusti kunta-alalla, sillä TEM:in ammattibarometrin mukaan työntantajilla on pulaa etenkin terveydenhuollon ja sosiaalityön ammattilaisista. Myös varhaiskasvatuksen opettajien ja erityisopettajien rekrytoinneissa on ollut haasteita.

Vuonna 2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät siirtyvät hyvinvointialueille ja niitä vastaava rahoitus valtiolle. Sekä paikallishallinnon tulot että menot lähes puolittuvat uudistuksen seurauksena

VM:n taloudellisen katsauksen mukaan paikallishallinnon menojen kasvupaine, joka on ollut seurausta vanhenevan väestön kasvavasta hoito- ja hoivapalvelujen tarpeesta, helpottuu sote-uudistuksen myötä.

Enligt kommunförbundets meddelande 22.2 hölls kommunernas och samkommunernas räkenskapsperiods resultat starka även efter det andra coronaåret. Ekonomin förstärktes även i samkommunerna. Räkenskapsperiodens resultat var ca 1,5 miljarder euro. Resultatförväntningarna har således varit i enlighet med kommunekonomiprogrammets utvecklingsupp-skattning.

Enligt kommunförbundet ökade coronavirusläget kommunernas och samkommunernas utgifter rejält under år 2021, knappt 8 procent jämfört med föregående årets särskilt behärskade tillväxt. Intäktsutvecklingen hölls dock med i utgifternas utveckling, eftersom utvecklingen av kommunernas rater av skattenatur var på god nivå.

Kommunernas intäkter ökades även av coronastöden, som för exempelvis utgifter inom social- och hälsovårdsväsendet orsakade av corona täckts till fullo.

Enligt kommunförbundet har kommunernas skatteintäkters ökning varit kring två procent redan före pandemin, men nu närmar sig skatteintäkternas utveckling redan 7 procent. Kommunernas samfundsskatt ökade närapå 45 procent på grund av ekonomins återställning och kommunernas tillfälliga ökning i samfundsskattens fördelningsandel.

Enligt kommunförbundet löser inte coronastöden av engångskaraktär eller andra intäkter kommunekonomin strukturella problem, som kronisk obalans av intäkter och utgifter eller omfattande investeringsbehov.

Kommunernas och kommunkoncernernas länestock är redan nu stor, och en höjning av exempelvis räntenivån skulle skapa tilläggsbelastning på finansieringens tillräcklighet. Likaså är skillnaderna inom kommunfältet betydande, så en granskning av medelvärden kan i viss mån vara vilseledande.

Enligt kommunförbundet använde kommunerna och samkommunerna sina intäkter på investeringar, som enligt förhandsuppgifter var 5,3 miljarder euro år 2021. Antalet investeringar sjönk från år 2020, vilket syntes i kommunekonomin stärkande av kassaflödet för verksamhet och investeringar och minskningen av behovet att ta ut lån. Med beaktande av investeringarna var kommunekonomin år 2021 nästan i balans. Länestocken växte behärskat, med knappa 800 miljoner euro. Kommunerna hade hamnat finansiera driftskostnader med lån för ca 10 miljoner euro.

Enligt kommunförbundet utmanas kommunsektorns utsikter dock av tillfälliga coronastöd och SH-reformen, som flyttar kostnader och inkomster till staten och lämnar kommunerna med omfattande skulder och fastigheter.

Kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalen är på uppehåll i slutet av februari 2022. Enligt finansministeriets (FM) ekonomiska översikt skapar personalkostnaderna lokalförvaltningens största utgiftsgrad, och därför har kommunsektorns lönelösningar stor betydelse för dess kostnadsutveckling.

Enligt FM syns åtstramningen av arbetsmarknaden framhävt på kommunsektorn, eftersom enligt TEM:s yrkesbarometer har arbetsgivarna brist på i synnerhet yrkeskunniga inom hälsovården och socialarbetet. Det har även funnits utmaningar i att rekrytera lärare och speciallärare inom småbarnspedagogiken.

År 2023 flyttas social- och hälsovårdens samt räddningsväsendets uppgifter till välfärdsområdena och finansieringen som ansvarar för dem till staten. Både lokalförvaltningens in-

Paikallishallintoon luettavat tehtävät painottuvat uudistuksen jälkeen entistä vahvemmin nuorien ikäluokkien palveluihin kuten varhaiskasvatukseen ja koulutukseen, minkä seurauksena palvelutarve kääntyy laskevaksi.

tätker och utgifter närapå halveras som en följd av reformen.

Enligt FM:s ekonomiska översikt underlättar ökningstrycket på lokalförvaltningens utgifter i och med SH-reformen. Trycket har varit en följd för ökat behov av vård- och omsorgstjänster bland en åldrande befolkning.

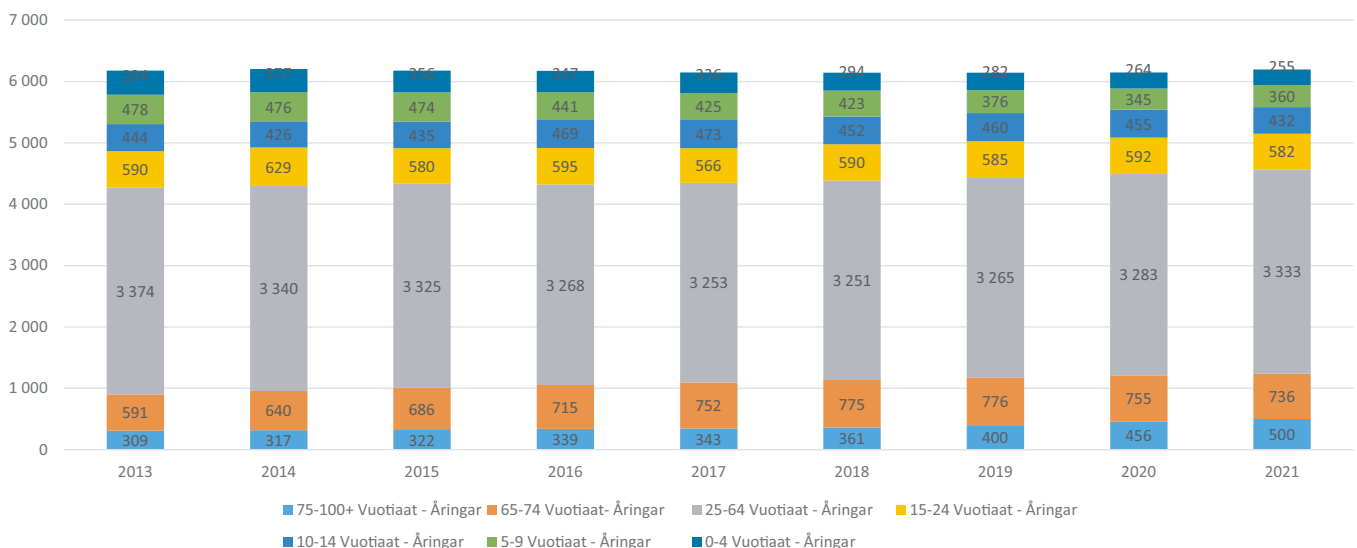
Uppgifter som hör till lokalförvaltningen sätter efter reformen mer vikt än förr på tjänster för yngre åldersgrupper, så som småbarnspedagogik och utbildning, och som en följd av detta börjar servicebehovet sjunka.

2.3 Väestö - Befolkning

Tilastokeskuksen 27.1.2022 julkaiseman väestöennustetilaston mukaan Siuntiossa oli 31.12.2021 asukkaita yhteensä 6 198 ja lisäksi edelliseen vuoteen verrattuna oli 48 asukasta. Asukkaista miehiä oli 3161 ja naisia 3037. Tilinpäätöstä laadittaessa tilastokeskus ei ollut vielä julkaissut kieliperustaista väestöjakaumaa vuodelta 2021. Tilastokeskus julkaisee lopullisen tilaston vuoden 2021 väestörakenteesta vasta maaliskuun lopulla. Edellisen tilaston 31.12.2020 tilanteen mukaan suomenkielisiä oli 4062 asukasta (66,1 %), ruotsinkielisiä 1 696 asukasta (27,6 %) ja muun kielisiä asukkaita 391 (6,4 %).

Enligt de av Statistikcentralen 27.1.2022 publicerade förhand- suppgifterna om befolkningen uppgick befolkningsmängden i Sjundeå 31.12.2021 till 6 148 personer, vilket innebär en ökning på 48 invånare jämfört med året innan. Av invånarna i Sjundeå var 3161 män och 3037 kvinnor. Då bokslutet gjordes hade befolkningsregistercentralen ännu inte publicerat uppgifter om den språkliga fördelningen för år 2021. Statistikcentralen publicerar de slutliga uppgifterna för språkfördelningen för år 2021 först i slutet på mars månad. Enligt de tidigare språkfördelningssuppgifterna 31.12.2020 var 4 062 stycken av invånarna finskspråkiga (66,1%), 1 696 svenskspråkiga (27,6 %), och 391 hade ett annat språk som modersmål (6,4 %).

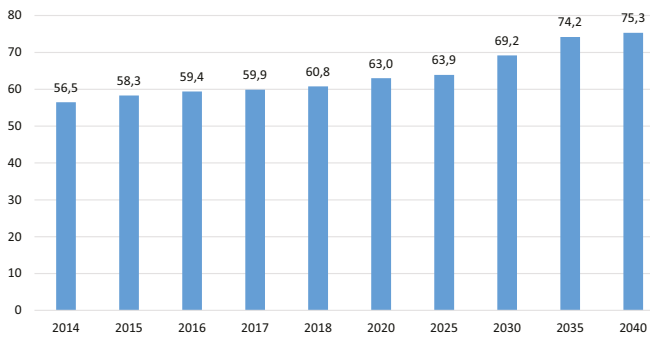
Siuntion kunnan väestön ikärakene vuosina 2013 - 2021 (vuoden 2021 luku perustuu ennusteeseen) - Åldersstrukturen i Sjundeå kommun åren 2013 -2021 (siffran för år 2021 baserar sig på en prognos)



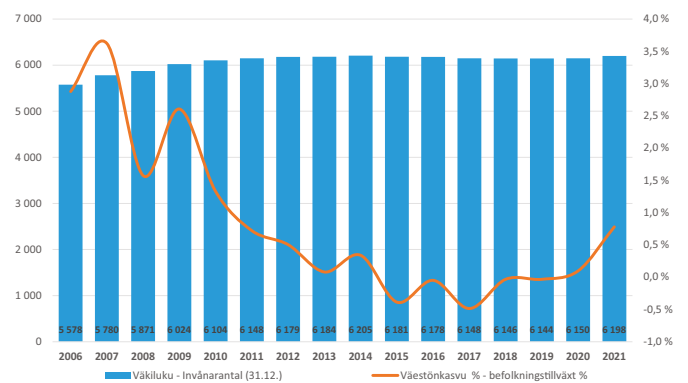
Tilastokeskuksen mukaan vuonna 2021 Siuntiossa oli alle 15-vuotiaita noin 16,9 % (2020, 17,3%), (2019, 18,2%) ja 15-64 vuotiaita noin 63,2 % (2020, 63,0%), (2019, 62,7%) ja yli 64-vuotiaita noin 19,9 % (2020, 19,7%), (2019, 19,1%).

Enligt statistikcentralen var Sjundeås ålderstruktur för år 2021 följande; 15-åringar ca 16,9 % (2020, 17,3%), (2019, 18,2%), och 15-64-åringar ca 63,2 % (2020, 63,2%), (2019, 62,7%) och över 64-åringar ca 19,9 % (2020, 19,7%), (2019, 19,1%).

Siuntion kunnan huoltosuhte vuosina 2014 - 2020 sekä ennuste vuosille 2025 - 2040 - Sjundeå kommuns försörjningskvot åren 2014 - 2020 samt prognos för åren 2025 - 2040



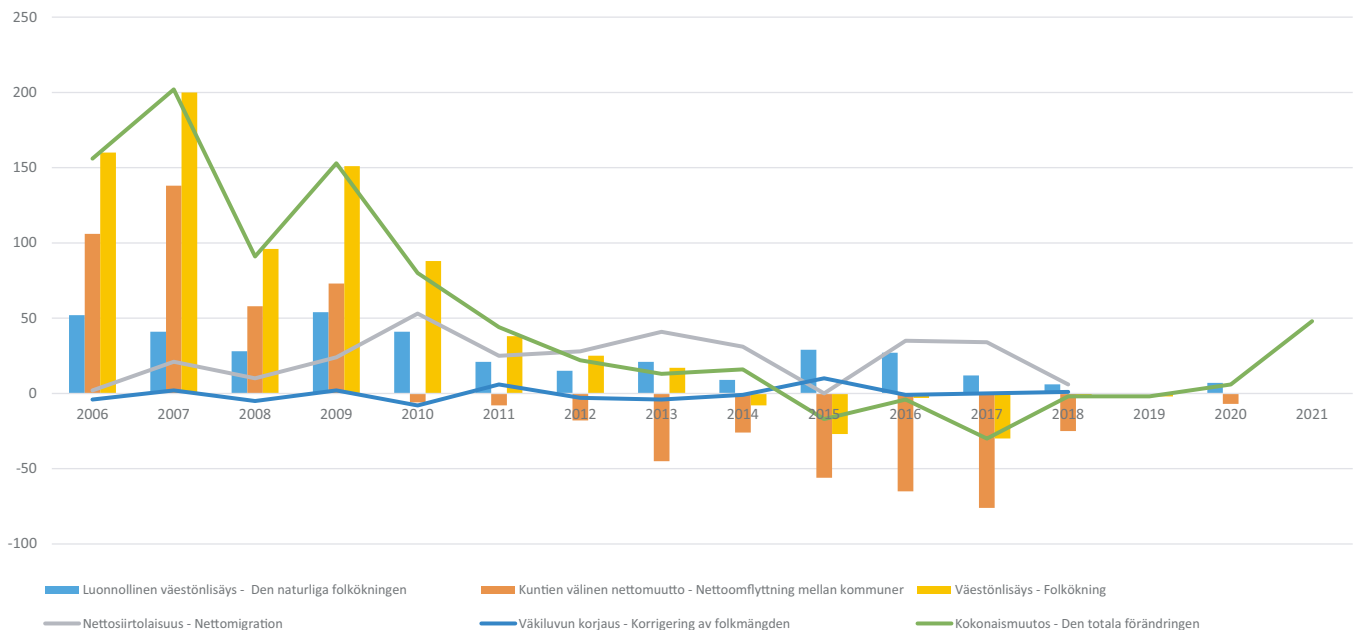
Siuntion kunnan asukasluvun kehittyminen 2006 - 2021 - befolkningsutvecklingen i Sjundeå 2006 - 2021.



Tilastokeskuksen mukaan Siuntion asukasmäärän kehitys on viimeisten vuosien aikana ollut vaikeaa. Tähän ovat vaikuttaneet lisääntynyt kuntien välinen nettomuutto, jolla tarkoitetaan kuntien välisen tulomuuton ja poismuuton erotusta sekä nettosiertolaisuuden muutos.

Enligt statistikcentralen har utvecklingen av befolkningsmängden i Sjundeå de senaste åren varit dämpad. Detta beror på den ökade nettoflyttningen mellan kommunerna, med vilket man avser skillnaden mellan in- och utflyttningen mellan kommunerna samt att nettomigrationen har ändrats.

Siuntion kunnan väestönmuutos vuosina 2006-2021- Befolkningsförändring i Sjundeå kommun åren 2006-2021



2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning

Työ- ja elinkeinoministeriön mukaan Uudellamaalla työttömiä työnhakijoita oli joulukuussa 2021 yhteensä 91 867 ja koko Suomessa 275 300 henkilöä. Uudenmaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen (ELY-keskuksen) mukaan Siuntiossa työttömiä työnhakijoita oli 191 henkilöä joulukuussa 2021, mikä merkitsee noin 46 % vähennystä vuoteen 2020 (279) verrattuna.

Uudenmaan ELY-keskuksen alueella Siuntion työttömyysaste on yksi Uudenmaan alhaisimpia. Koko Suomen työttömyysaste oli TEM-työnvälitystilaston mukaan joulukuussa 2021 10,5 % ja joulukuussa 2020 13,6 %. Siuntiossa työttömyysaste oli joulukuussa 2021 6,2 % ja vuonna 2020 se oli 9,2 %.

Työttömyysasteen kuvaamisessa on perusteltua käyttää työ- ja elinkeinoministeriön lukuja, sillä Tilastokeskuksen työttömyysluvut perustuvat tilastolliseen laskentaan, kun taas työ- ja elinkeinoministeriön luvut perustuvat todelliseen työnhakuun ja työttömyyteen. Työttömyysasteen kaaviossa on käytetty kunkin vuoden joulukuun lukua.

Tilinpäätöstä laadittaessa ei ollut vielä saatavissa kuntakohtaisia tietoja työpaikkaomavaraisuusasteesta vuodelta 2021 tai vuodelta 2020.

Työpaikkaomavaraisuus ilmaisee alueella työssäkäyvien ja alueella asuvan työllisen työvoiman määrän välisen suhteen. Jos työpaikkaomavaraisuus on yli 100 %, on alueen työpaikkojen lukumäärä suurempi kuin alueella asuvan työllisen työvoiman lukumäärä. Jos taas työpaikkaomavaraisuus on alle 100 %, on tilanne päinvastainen.

Siuntion vuoden 2019 työpaikkaomavaraisuus oli 46,3 %, 2018 47,0 %, vuonna 2016: 49,0 % ja 2015: 50,0 %.

Enligt arbets- och näringsministeriets arbetsförmedlingsstatistik uppgick antalet arbetslösa arbetssökande i Nyland i december 2021 till 91 867 personer och i hela Finland till 275 300 personer.

Enligt Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen) var antalet arbetslösa arbetssökande i Sjundeå sammanlagt 191 personer i december 2021, vilket innebär en minskning på ca 46 % jämfört med år 2020 (279).

Inom Nylands NTM-centrals område har Sjundeå kommun en av de lägsta arbetslöshetsgraderna. Enligt arbets- och näringsministeriets arbetsförmedlingsstatistik var hela Finlands arbetslöshetsgrad 10,5 % i december 2021 och 13,6 % i december 2020. Arbetslöshetsgraden i Sjundeå var 6,2 % i december 2021 och år 2020 var den 9,1 %.

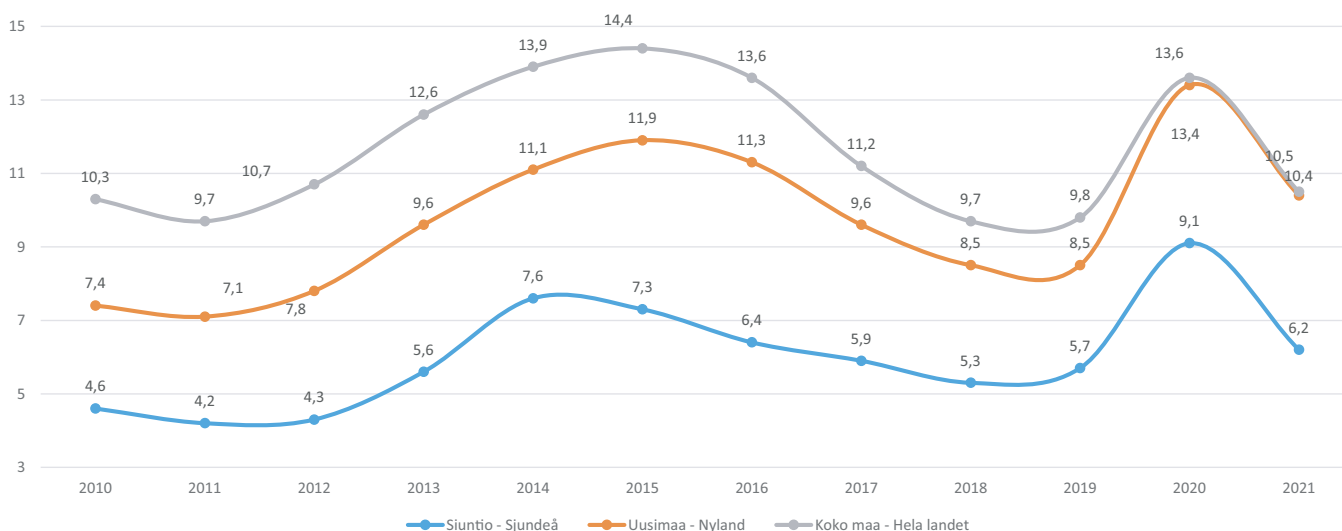
Det är motiverat att använda sig av arbets- och näringsministeriets arbetslöshetssiffror eftersom statistikcentralens arbetslöshetssiffror baserar sig på statistiska beräkningar då arbets- och näringsministeriets siffror baserar sig på det verkliga antalet arbetssökanden och arbetslösa. I figurerna om arbetslöshetsgrad har uppgiften i december för respektive år används.

Då bokslutet gjordes hade befolkningsregistercentralen ännu inte publicerat uppgifter om självförsörjningsgraden angående arbetsplatser år 2021 eller 2021.

Arbetsplatssufficiens anger förhållandet mellan antalet personer som arbetar inom området och antalet sysselsatta som är bosatta inom området. Om arbetsplatssufficiens är över 100 procent är antalet arbetsplatser inom området större än antalet inom området bosatta sysselsatta personer. Om arbetsplatssufficiens är mindre än 100 procent är förhållandet det omvända.

Sjundeå kommuns självförsörjningsgrad gällande arbetsplatser var 46,3 år 2019, 47,0 % år 2018, 49,0 % år 2016 och 50,0 % år 2015.

Työttömyysaste vuosina 2010 - 2021 - Arbetslöshetsgraden åren 2010 - 2021



2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga ändringar och händelser i Sjundea kommuns verksamhet och ekonomi

Vuotta 2021 leimasi koronaepidemia, joka toi runsaasti epävarmuutta myös Siuntion kunnan toimintaan.

Kunnan taloudellinen tulos vuodelta 2021 oli noin 1,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä oli noin 1,7 miljoonaa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa. Vuoden 2021 hyvää tulosta selittävät verotulojen ennakoitua parempi toteutuminen, erikoissairaanhoidon kulujen merkittävä alittuminen ennakoidusta sekä valtion kunnille myöntämät korona-avustukset.

Toiminnan tavoitteena vuodelle 2021 oli Joukkoliikenteen kehittäminen, niin että joukkoliikenteeseen liittyvät tehtävät on kartoitettu osastoittain ja toiminnot uudelleenorganisoitu.

Siuntiolla oli vuonna 2021 Inkoon kanssa yhteinen joukkoliikenteen projektipäällikkö vuonna 2021. Hän laati selvitystä Siuntion joukkoliikenteen kehittämisestä. Tilikauden jälkeen vuoden 2022 alussa perustettiin sisäinen joukkoliikennetyöryhmä kehittämään kunnan joukkoliikennettä.

Toisena tavoitteena oli Apotin käyttöönotto. Apotin käyttöönotto siirtyi vuoden 2021 aikana Apotin aloitteesta ensin marraskuulle 2022 ja lopulta asia siirrettiin Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen päätettäväksi.

Kolmantena tavoitteena oli kiinteistöhankeiden edistäminen. Sivistys- ja hyvinvointikampuksen rakennustyöt ja käyttöönottosuunnitelmat etenivät suunnitellusti. Sotekeskuksen osalta kunta teki periaatepäätökset investoinnin toteuttamisesta. Suunnittelutyöt etenivät vuoden 2021 aikana suunnitelmien mukaan. Kunnantalon osalta tehtiin niin ikään päätökset kunnantalon peruskorjauksen toteuttamisesta.

Siuntion kunta on noudattanut toiminnassaan Suomen lainsäädäntöä ja yleisten ihmisoikeuksien toteutumista siten kuin YK:n ihmisoikeuksien julistuksessa ja Euroopan ihmisoikeussopimuksessa on säädetty ja määrätty. Näiden ihmisoikeuksien mahdollisia loukkauksia ei ole epäilty tai tutkittu vuonna 2021. Vuoden 2021 aikana kunnassa ei ilmennyt ympäristöön liittyviä asioita, jotka olennaisesti vaikuttaisivat kunnan toimintaan tai taloudelliseen tulokseen.

Kunnan toimintaympäristöön vaikutti alueuudistus, jonka eduskunta hyväksyi kesällä 2021. Siuntio on osa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta ja uudistuksen valmistelu työllisti kuntaa vuoden 2021 lopulta lähtien.

Siuntion kunnalla on vuoden 2021 jälkeen taseessa ylijäämää noin 5 miljoonaa euroa. Taloussuunnittelussa tulee ottaa huomioon, että viime vuosien positiivinen kehitys on johtanut merkittävilta osin useista kertaluonteisista positiivisista eristä eli käytännössä valtion eri muodoissa jakamista koronatuista. Kunnalla on toteutumassa useita merkittäviä lähivuosien investointitarpeita – vuonna 2022 valmistuvan sivistys- ja hyvinvointikampuksen lisäksi sote-kampus ja kunnantalon peruskorjaus, jotka tuovat painetta kunnan taloudenpitoon samaan aikaan kun kunnan taloudelliset voimavarat pienevät alueuudistuksen myötä.

År 2021 stämplades av coronaepidemin, som hämtade med sig rejält med osäkerhet även till Sjundea kommuns verksamhet.

Kommunens ekonomiska resultat från år 2021 uppvisade ett överskott på ca 1,7 miljoner euro, vilket var ca 1,7 miljoner mer än i den ursprungliga budgeten. Det goda resultatet för år 2021 förklaras av att skatteintäkterna förverkligats bättre än förväntat, specialsjukvårdens utgifters betydande underskridning från det förväntade samt de coronastöd staten beviljat kommunerna.

Verksamhetens mål för år 2021 var utveckling av kollektivtrafik så att uppgifterna gällande kollektivtrafik har kartlagts avdelningsvis och verksamheterna har omorganiserats. Sjundea hade år 2021 tillsammans med Ingå en gemensam projektchef för kollektivtrafik. Hen beredde en utredning om utvecklingen av Sjundea kollektivtrafik. Efter räkenskapsperioden grundade man i början av år 2022 en intern kollektivtrafikkommitté för att utveckla kommunens kollektivtrafik.

Ett annat mål var ibruktagningen av Apotti. Ibruktagnandet av Apotti flyttades under år 2021 på Apottis initiativ först till november 2022 och slutligen flyttades ärendet för beslutsfattande av Västra Nylands välfärdsområde.

Ett tredje mål var främjande av fastighetsprojekt. Bildnings- och välfärdsampusets byggarbeten och ibruktagningsplaner framskred som planerat. För SH-centrets del fattade kommunen principbeslut om att förverkliga investeringen. Planeringsarbetena framskred under år 2022 enligt planerna. För kommunhusets del fattade man således beslut om att förverkliga den grundliga renoveringen av kommunhuset.

Sjundea kommun har i sin verksamhet följt Finlands lagstiftning och förverkligandet av allmänna mänskliga rättigheter på det sätt som fastställts och bestämts i FN:s deklaration av mänskliga rättigheter och i europeiska människorättskonventionen. Under år 2021 har man inte misstänkt eller undersökt kränkningar av dessa mänskliga rättigheter. Under år 2021 inte i kommunen framkommit sådana saker som hänför sig till miljön som väsentligt skulle inverka på kommunens verksamhet eller ekonomiska resultat.

Kommunens verksamhetsmiljö påverkades av områdesreformen som riksdagen godkände på sommaren 2021. Sjundea är en del av västra Nylands välfärdsområde och beredningen av reformen belastade kommunen från slutet av år 2021.

Sjundea kommun har efter räkenskapsperioden 2021 ett överskott i balansen på ca 5 miljoner euro. I ekonomiplaneringen ska man beakta att de senaste årens positiva utveckling har till betydande delar varit på grund av flera positiva rater av engångskaraktär, alltså i praktiken av coronastöd staten delat ut på olika sätt. I kommunen ska man under de närmaste åren förverkliga flera betydande investeringsbehov – utöver bildnings- och välfärdsampuset som färdigställs år 2022, SH-campus och den grundliga renoveringen av kommunhuset, som bringar tryck på kommunens ekonomi samtidigt som kommunens ekonomiska resurser minskar i och med områdesreformen.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna

Kunnan toimintaan vaikuttavat riskit voidaan niiden luonteen mukaisesti jaotella toiminnallisiin, taloudellisiin, vahinko-, ja strategisiin riskeihin.

De risker som hänför sig till kommunens verksamhet kan enligt deras karaktär uppdelas i verksamhetsrisker, ekonomiska risker, skaderisker och strategiska risker.

2.5.1 Toiminnalliset riskit – Verksamhetsrisker

Vuonna 2021 Siuntion kunnassa merkittävimmät toiminnalliset riskit nähdään liittyvän henkilöstöressurssien saataavuuteen sekä tietojärjestelmiin. Tilapäiset poissaolot vaativat toimivaa sijaisjärjestelyä ja tällöinkin haasteena on prosessien henkilösidonaisuus. Poissaolot heijastuvat koko työyhteisön jaksamiseen. Henkilöstön vaihtuessa pätevän henkilöstön rekrytointi saattaa olla haastavaa ja rekrytoinnin onnistumiseen liittyy riski. Henkilöstön lisäksi kunnan prosessien kannalta tietojärjestelmien toimivuus on avainasemassa. Tietojärjestelmien toimivuuden lisäksi tietojärjestelmiin liittyviin tietoturvahyönteisiin on viime vuosina kiinnitetty erityistä huomiota ja uhkiin on varauduttu ohjeistuksin. Asiakasrajapinnassa työskentelevät työntekijät altistuvat myös fyysisille riskeille, kuten väkivallan tai pandemioiden uhkaan.

År 2021 ansågs de mest betydande verksamhetsriskerna i Sjundeå kommun hänföra sig till tillgången av personalresurser och till datasystemen. Tillfälliga frånvaron förutsätter fungerande vikariearrangemang och också då är utmaningen att processen förbinder personal. Frånvaron avspeglas i hela arbetsgemenskapens orkande. Vid förändringar inom personalen kan rekryterandet av behörig personal vara utmanande och det hänför sig en risk till om rekryteringen ska lyckas. Utöver risken som hänför sig till rekryteringen, spelar fungerande datasystem en avgörande roll för kommunens processer. Utöver att datasystemen ska fungera har man under de senaste åren fäst särskild uppmärksamhet vid datasäkerhetsriskerna som hänför sig till datasystemen och man har förberett sig på eventuella hot genom att uppgöra anvisningar. De arbetstagare som arbetar i kontakt med kunderna utsätts också för fysiska risker, så som risker för våld eller pandemier.

2.5.2 Taloudelliset riskit – Ekonomiska risker

Vuonna 2021 Siuntion kunnassa taloudellisina riskeinä merkittävimpinä pidettiin sitä, että talousarvio ei toteutuisi odottamattomien kulujen tai toteutumattomien tuottojen takia. Konkreettina uhkana on pidetty esimerkiksi koronavirustilanteeseen liittyvät riskit ja odottamattomia kustannuksia erikoissairaanhoidosta, vammaispalveluista tai lastensuojelusta.

Rahoitusriskeillä viitataan ensisijaisesti rahoituksen riittävyyteen liittyvään riskiin, joka voidaan jakaa korko-, valuutta-, maksuvalmius- ja takausriskeihin. Korkoriski on uhka, joka liittyy kaikkiin sijoitus- ja lainanottopäätöksiin, joissa on hyödynnetty korkoinstrumentteja. Korkoriskin taustalla on korkojen muuttaminen ja kehittyminen eri ajanjaksoilla. Viime vuosina korkoriskiä on pyritty vähentämään sitomalla pitkäaikaista lainakantaa kiinteisiin korkoihin, jolloin rahoituskulujen kehitys ei ole alttiina korkojen nousulle.

Valuuttakurssiriski tarkoittaa tilannetta, jossa ulkomailta nostetut luotot muuttuvat kalliimmaksi maksaa takaisin tai ulkomaiden ostojen arvo kasvaa valuuttakurssien muutosten takia. Kunta on varautunut valuuttariskiin keskittämällä luotonoton kotimaisille rahoitusmarkkinoille ja pitämällä ulkomaankaupan osuuden pienenä kunnan ostoista. Maksuvalmiusriski muodostuu kunnan kyvystä kattaa kuntien jokapäiväisessä toiminnassa syntyvät menot.

Siuntion kunta hallitsee maksuvalmiusriskiä täsmäyttämällä päivittäin kassavaransa ja laatimalla kassaennustetta, jolla kunta pystyy varautumaan ennalta menoihin kunnan maksuvalmiuden vaarantumatta. Suomen hyvän maksuluokituksen ja kehittyneiden rahoitusmarkkinoiden myötä suomalaisilla kunnilla ei ole ongelmia saada luottoja. Takausriski liitetään

År 2021 ansågs den största ekonomiska risken i Sjundeå kommun vara att budgeten inte skulle förverkligas på grund av oförutsedda utgifter eller oförverkligade intäkter. Konkreta hot har varit exempelvis den pågående coronavirusläget eller de oförutsedda kostnaderna för specialsjukvården, handikappservicen eller barnskyddet.

Med finansieringsrisk avses i första hand risken att finansieringen inte räcker till. Den kan noggrannare indelas i ränte-, valuta-, likviditets- och borgensrisk. Med ränterisk avses en risk som är förknippad med alla beslut som gäller placeringar och tagning av lån där man har utnyttjat ränteinstrument. Bakom ränterisken ligger räntornas ändring och utveckling under olika tidsperioder.

Kommunen har förberett sig på ränterisker genom att binda en del av lånen i lånestocken vid fast ränta och en del vid förlig ränta. Under de senaste åren har man strävat efter att minska ränterisken genom att binda långsiktiga lånestocken till fasta räntor, för att uppskattande av ekonomin ska vara mindre spekulativ för den delen. Valutakursrisk är en risk där krediter som har tagits utomlands blir dyrare att betala tillbaka eller värdet av utländska uppköp stiger på grund av att valutakurserna ändras.

Kommunen har förberett sig för valutarisken genom att koncentrera tagandet av krediter på inhemska finansieringsmarknader och genom att hålla andelen av kommunala uppköp från utlandet liten.

Likviditetsrisken består av kommunens förmåga att täcka de utgifter som uppstår genom kommuners dagliga verksamhet. Sjundeå kommun hanterar likviditetsrisken genom att dagligen avstämma kassatillgångarna och genom att uppgöra en kassa-prognos som hjälper kommunen att på förhand förbereda sig för utgifter och så att kommunens likviditet inte äventyras. Finska

usein kunnissa tilanteisiin, joissa kunta on elinkeinoelämän edistämiseksi taannut esimerkiksi kuntaan tulevan uuden yrityksen lainoja tai tilanteita, joissa kunta toimii eräänlaisena vakuutena omistamassaan osakeyhtiössä. Siuntion kunta on hallinnut takauksiin liittyvää riskiä pyytämällä vastavakuuden takauksille.

2.6.3 Vahinkoriskit – Skaderisker

Kunta on varautunut vahinkoriskeihin vakuutuksilla. Laki-sääteisten tai sen luonteisten vakuutusten lisäksi kunnalla on julkisyhteisön vastuuvakuutus, oikeusturvavakuutus kunnan toiminnassa mukana oleville, ryhmätapaturma- ja matkavakuutus, keskeytysvakuutus sekä omaisuusvakuutus. Vakuuttamalla kunta on varautunut kiinteää ja irtainta omaisuutta kohtaaviin vahinkoihin, vastuuvahinkoihin, toiminnan keskeytysvahinkoihin sekä tapaturmiin. Siuntio käyttää vakuutuspalveluissa asiantuntija-apuna vakuutusmeklaria. Konkreettinen esimerkki vahinkoriskistä on esimerkiksi riski toimitilojen tuhoutumisesta tai vahingoittumisesta mikä aiheuttaisi kunnan toiminnalle joko väliaikaisen tai pysyvän esteen.

2.6.4 Strategiset riskit – Strategiska risker

Strategisilla riskit ovat epävarmuustekijöitä, jotka vaikuttavat strategisten tavoitteiden saavuttamiseen. Strategisia riskejä voivat olla esimerkiksi muutokset lainsäädännössä. Lainsäädännön muutosten ja poliittisen keskustelun seuraminen auttaa kuntaa varautumaan mahdollisiin uudistuksiin.

kommuner har inte heller problem med att få kredit på grund av att Finland har en bra likviditetsklassificering och finansieringsmarknaderna är utvecklade.

Garantirisen hör i kommuner ihop med sådana situationer där kommunen i syfte att främja näringslivet har gått i borgen för lån som ett nytt företag, som har flyttat till kommunen, har tagit eller situationer där kommunen fungerar som ett slags garant i ett aktiebolag som kommunen äger. Sjundeå kommun har hanterat risken som hör ihop men borgen genom att begära motborgen för borgen.

Kommunen har förberett sig för skaderisker med försäkringar. Kommunen har utöver lagstadgade och dylika försäkringar, dessutom ansvarsförsäkring för offentliga samfund, rättsskyddsförsäkring för de som deltar i kommunens verksamhet, gruppolycksfallsförsäkring och -reseförsäkring, avbrottsförsäkring samt egendomsförsäkring. Genom att teckna försäkringar har kommunen berett sig på skador för fast och lös egendom, ansvarsskador, avbrottsolyckor inom verksamheten samt olyckor. Sjundeå använder en försäkringsmäklare som sakkunnighjälper i försäkringsärenden. Ett konkret exempel på skaderisker är om verksamhetslokalerna skulle förstöras eller skada, vilket skulle förorsaka ett tillfälligt eller bestående hinder för kommunens verksamhet.

De strategiska riskerna är osäkerhetsfaktorer som påverkar uppnåendet av de strategiska målsättningarna. De strategiska riskerna kan exempelvis vara ändringar i lagstiftningen. Uppföljningen av ändringar i lagstiftningen och de politiska diskussionerna hjälper kommunen att förbereda sig på eventuella reformer.

Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordnandet av den interna kontrollen

3.1 Sisäinen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista, tuloksellista ja vaikuttavaa, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus turvataan. Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu kuntalakiin ja kunnan johtosääntöihin sekä niitä täydentäviin ohjeisiin ja määräyksiin ja niissä määriteltyihin tehtäviin, toimi- valtuuksiin ja vastuisiin sekä talousarvioon.

Vuoden 2015 lopulla valtuusto hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Vuoden 2016 alussa kunnanhallitus hyväksyi kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ohjeen sekä riskienhallintasuunnitelman. Sisäinen valvonta on osa hyvää johtamis- ja hallintotapaa ja sen tarkoitus on varmistaa toiminnan tuloksellisuus, varojen ja resurssien turvaaminen, lakien ja johdon ohjeiden mukainen toiminta sekä riittävä ja luotettava tieto. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut tilivelvolliset (toimielimet ja johtavat viranhaltijat) ovat vastuullisia sisäisen valvonnan ja siihen kuuluvan kokonaisvaltaisen riskienhallinnan järjestämisestä ja asianmukaisesta toimivuudesta.

Siuntion kunnan sisäisen valvonnan ohjeen menetelmiä sovelletaan soveltuvin osin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen valvonnassa. Sisäisen valvonnan toimivuudesta kuntakonsernin tasolla vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Hallinnon järjestämiseksi valtuusto on hyväksynyt hallinto- säännön, jonka mukaisesti valtuusto on kuntalain 14 §:n mukaisesti siirtänyt (delegoinut) toimivaltaansa kunnan muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Toimielin tai viranhaltija, jolle päätösvaltaa on siirretty, on sekä oikeutettu että velvoitettu tekemään päätöksen asiassa. Muut toimielimet eivät voi ottaa asiaa päätettäväkseen muutoin kuin käyttämällä annettua otto-oikeutta. Toimielimen ja viranhaltijan oikeudesta siirtää sille delegoitua toimivaltaa eteenpäin on määrätty Siuntion kunnan hallintosäännössä. Tällaisella delegoinnilla siirrettyä toimivaltaa ei saa siirtää edelleen (subdelegoinnin kielto). Vastuuta ei voi välttää vetoamalla siihen, että päätösvalta on siirretty. Toimivaltaa siirtävällä elimellä tai viranhaltijalla on valvontavastuu ja sen on järjestettävä sisäinen valvonta ja seuranta siten, että delegoinnin mukaisten päätösten tarkkailu on mahdollista. Päätösvallan perusteella tehdyistä päätöksistä on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tehtävänä on varmistaa asetettujen tavoitteiden saavuttaminen. Kunnanhallituksen selonteko perustuu lautakuntien alaisten osastopäälliköiden omaan arviointiin sisäisen valvonnan nykytilasta. Tilivelvollisten arviot on käsitelty lautakunnissa.

Avisikten med intern övervakning är att säkerställa att kommunens verksamhet är ekonomisk, ger resultat och är effektiv, att besluten grundar sig på tillräcklig mängd information och den är pålitlig, att lagar och förordningar, direktiv från myndigheter och verksamhetsorganens beslut efterlevs och att egendomen skyddas. Ordnandet av den interna kontrollen grundar sig på kommunallagen och på kommunens instruktioner samt kompletterande direktiv och bestämmelser och på uppgifter, befogenheter och ansvar samt på budgeten.

I slutet av år 2015 godkände fullmäktige grunderna för intern kontroll och riskhantering. I början av år 2016 godkände kommunstyrelsen kommunens och kommunkoncernens anvisningar för intern kontroll samt riskhanteringsplanen. Intern övervakning är en del av god lednings- och förvaltningssed och avsikten med den är att försäkra sig om att verksamheten ger resultat, att medel och resurser tryggas, verksamheten ordnas enligt lagar och ledningens direktiv samt att den information som man ger är tillräcklig och tillförlitlig. Kommunstyrelsen och kommundirektören samt övriga räkenskapsskyldiga (verksamhetsorgan och ledande tjänsteinnehavare) är ansvariga för ordnande av intern kontroll och ett tillhörande helhetsinriktat riskhanteringssystem och att den fungerar som den förväntas fungera.

Anvisningen för intern kontroll i Sjundeå kommun används iför lämpliga delar i kontrollen av de samfund som hör till kommunkoncernen. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för ordnandet av den interna kontrollen inom kommunkoncernen. För ordnandet av administrationen har kommunfullmäktige godkänt förvaltningsstadgan enligt vilka fullmäktige med stöd av 14 § i kommunallagen har överfört (delegerat) sin befogenhet till kommunens övriga organ och tjänsteinnehavare.

De verksamhetsorgan eller tjänsteinnehavare som befogenheterna har delegerats till, är både berättigade och förpliktade att fatta beslut i ärendet. Andra organ kan inte ta upp ett ärende utom genom att använda sig av en given rätt att åta sig ärendet.

Ett organs eller en tjänsteinnehavares rätt att överföra en befogenhet som delegerats till organet/tjänsteinnehavaren fastställs i Sjundeå kommuns förvaltningsstadga. Befogenhet som med en dylik vidareöverföring överförs kan inte delegeras vidare (förbud mot subdelegering). Man kan inte undvika ansvar genom att vädja till det, att befogenheten har delegerats. Det organ eller den tjänsteinnehavare som delegerar befogenhet har övervakningsskyldighet och ska ordna intern övervakning så att det är möjligt att övervaka de beslut som fattats i enlighet med delegeringen. De beslut som fattats på basen av beslutanderätten ska protokollföras.

Helhetsbetonad riskhantering är en del av intern kontroll och dess uppgift är att säkerställa att ställda mål uppnås. Kommunstyrelsens redogörelse baserar sig på den bedömning av nuläget för intern kontroll som de räkenskapsskyldiga i de olika förvaltningsområdena har gett. De räkenskapsskyldigas bedömningar har behandlats av ifrågavarande nämnder.

Kyselyssä pyydettiin arvioimaan arvosana-asteikolla 1 - 5 (välttävä

- erinomainen) seuraavia sisäisen valvonnan osa-alueita:
- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus
- Riskienhallinnan järjestäminen
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
- Sopimustoiminta
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Arvioiden mukaan Siuntion kunnan sisäinen valvonta on kokonaisuudessa hyvällä tasolla 3,8 .

Osastokohtainen vaihteluväli on 3,3- 4,3. Tilivelvollisten arvioiden perusteella voidaan todeta seuraavaa sisäisen valvonnan eri osa- alueista:

- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisen arvioidaan olevan tasolla (4,1). Säännöksiä, määräyksiä ja päätöksiä pyritään noudattamaan. Lakimuutoksia seurataan ja henkilökuntaa koulutetaan ja ohjeistetaan niiden soveltamisessa käytännön työssä. Mahdolliset toimintaan liittyvät oikaisuvaatimukset sekä valitukset käsitellään asianmukaisesti.
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus on myös hyvällä tasolla (3,6).
- Riskienhallinnan järjestämisen taso on hyvällä tasolla (3,3).
- Tavoitteena on kehittää riskienhallintaa niin, että prosessista tulisi dynaamisempi ja osastojen välinen yhteistyö riskienhallinnassa korostuisi.
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta on onnistunut hyvin (4,3). Osastot tekevät yhteistyötä lähikuntien kanssa turvatakseen hankintojen edullisuuden ja laadun. Maaomaisuuden arvoja on tarkastettu vuoden 2021 aikana.
- Sopimustoiminta on arvioiden perusteella hyvällä tasolla (3,5). Osastoilla on panostettu voimassa olevien sopimusten noudattamisen valvontaan. Tarve koulutukseen ja yhteisten sopimus pohjien ja -ohjeiden luomiseen on tunnustettu.
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä (3,8). Sisäisentarkastuksen tehtävänä on arvioida systemaattisilla menetelmillä sisäisen valvonnan toimivuutta ja tehokkuutta sekä tukea kunnan johtavia viranhaltijoita ja toimielimiä riskienhallinnan toteuttamisessa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on myös korruption ja lahjonnan estäminen tai vähintäänkin sen esiintuominen. Näin ollen voidaan todeta, että kunnan toiminta ei tältä osin ole vaarantunut.

Verksamhetsorganen fick i uppdrag att bedöma följande delområden inom den interna kontrollen på skalan 1-5 (svagberömlig):

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut.
- Uppföljning av hur målen nåtts, uppföljning av hur anslagen har använts, hur giltiga och pålitliga metoder använts då resultat bedöms
- Hur riskhanteringen ordnas
- Hur anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom ordnas
- Uppgörande av avtal
- Bedömning av hur den interna revisionen är ordnad

Enligt uppskattning är Sjundeå kommuns interna kontroll som helhet på god nivå; 3,8. Intervallen mellan de olika förvaltningsområdena är 3,3-4,3. På basis av de räkenskaps-skyldigas bedömningar kan följande konstateras gällande de olika delområdena inom den interna kontrollen:

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut uppskattas vara på en god nivå (4,1). Man strävar efter att iakttä bestämmelser, föreskrifter och beslut. Lagändringar uppföljs och personalen utbildas och anvisas i tillämpandet av dem i det praktiska arbetet. Eventuella begäran om omprövningsamt klagomål som berör verksamheten behandlas adekvat.
- Nivån på hur mål uppnås, hur tillsyn över användningen av medel har ordnats, hur kompetent resultat bedöms och hur pålitligt detta är, är på en god nivå (3,6).
- Riskhanteringen är på en god nivå (3,3). Målet är att utveckla riskhanteringen så att processen skulle bli mer dynamisk och samarbetet mellan avdelningarna skulle betonas i riskhanteringen.
- Anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom har lyckats bra (4,3). Avdelningarna samarbetar med de närliggande kommunerna för att trygga förmånliga upphandlingar av bra kvalitet. Markegendomernas värden har granskats under år 2021.
- Avtalsverksamheten är enligt utvärderingarna på god nivå (3,5). Avdelningarna har satsat på att övervaka att gällande avtal efterföljs. Det har identifierats ett behov av utbildningar och att utarbeta gemensamma avtalsbotten och anvisningar.
- Interna kontrollen är på en god nivå (3,8). Syftet med den interna kontrollen är att man med systematiska metoder värderar dess funktion och effektivitet. Målet med utfärdandet av den interna kontrollen är också att stöda kommunens tjänsteinnehavare och o de olika organen i att förverkliga sin interna kontroll och riskhantering.

Syftet med den interna kontrollen och riskhanteringen är också att förhindra eller i varje fall ta upp korruption och mutning. Således kan man konstatera att kommunens verksamhet inte har äventyrats.

3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen

Kunnanhallitus toteaa, että arvioinnit sisäisen valvonnan tilasta on käsitelty asianomaisissa päättävissä toimielimissä, jolloin tieto puutteista ja korjaustarpeista on otettu käsittelyyn. Kunnan sisäisen valvonnan tulee tuottaa oikea-aikaista tietoa johtamisen välineeksi, jotta poikkeamiin taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseksi voidaan puuttua ajoissa. Sisäisen valvonnan kehittämistä tulee jatkaa riskienhallinnan ja tavoitteiden toteuttamisen vastuuttamisen osalta. Sisäisen valvonnan ohjeistusta ja riskienhallintasuunnitelmaa on syytä tarkastella ja tarvittaessa päivittää vuosittain.

Kommunstyrelsen konstaterar att utvärderingarna av den interna kontrollens situation samt information om brister och ändringsbehov har behandlats i organen. Kommunens interna kontroll ska producera aktuell information som kan användas i ledningsarbetet så att man kan ingripa i tid i avvikelser i förverkligandet av de ekonomiska och verksamhetsmässiga målen. Utvecklingen av den interna kontrollen ska fortsätta för den del som det gäller ansvaret för genomförandet av riskhanteringen och målen. Det finns skäl att granska och vid behov uppdatera anvisningarna för intern kontroll och riskhanteringsplanen.

3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden

Kunnan päätöksenteko perustuu hyvän hallinnon mukaisesti julkisuusperiaatteeseen ja avoimuuteen. Päätöksentekoa ohjaavat lainsäädäntö ja kunnan hallintosääntö. Kuntalaisten asianmukainen kohtelu edellyttää, että henkilökunta toimii hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti ja tuntee kuntalain, hallintolain, julkisuuslain ja kielilain lisäksi riittävästi muuta lainsäädäntöä omalta vastuualueeltaan. Kaiken kehittämissuunnitelman on nojattava kuntastrategiaan ja edellä kuvattujen vaatimusten toteuttamiseen. Talousarvion ja merkittävien kehittämishankkeiden valmistelun yhteydessä tehtävän riskien arvioinnin avulla kartoitetaan asetettuja tavoitteita uhkaavat riskit ja niihin sisältyvät mahdollisuudet. Valmistelutyössä riskejä pienennetään hyödyntämällä kattavasti tiedolla johtamisen välineitä, toiminnan ja talouden seurantajärjestelmiä sekä vaikutusten ennakoarviointityökaluja.

Kokonaisuudessa kunnan sisäisessä valvonnassa tai tarkastuslautakunnan toimittamassa tarkastustoiminnassa ei ole tullut ilmi merkittäviä lainvastaisuuksia, epätarkoitukseenmukaisuuksia tai muita puutteellisuksia. Tarkennettavia ja kehitettäviä on sen sijaan löytenyt. Tulevalla taloussuunnittelukaudella sisäistä valvontaa on kehitettävä erityisesti omaisuudenhallinnan osalta. Kunnan tulee laatia selkeämmät omaisuuden hallinnan periaatteet ja jalkauttaa nämä käytännön toimintaan kunnan taloudellisen edun toteuttamiseksi. Lisäksi kunnan talousraportoinnin osalta kunnan on kehitettävä uusia malleja toiminnan ja talouden seuraamisen helpottamiseksi, jotta kuntalaisten palveluvaatimukset ja erilaiset lainsäädännön vaatimukset.

Utgångspunkten för kommunens beslutsfattande enligt den goda förvaltningsleden är offentlighetsprincip och öppenhet. Beslutsfattandet styrs av lagstiftning och kommunens förvaltningsstadga. Kommuninvånarnas sakliga bemötande förutsätter att personalen fungerar enligt god förvaltningssed och känner till kommunallag, förvaltningslag, lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet och språklag också därtill övrig lagstiftning inom sitt ansvarsområde i tillräcklig omfattning. Allt utvecklingsarbete ska beakta kommunstrategin och förverkligande av ovannämnda krav.

Genom riskbedömningen i samband av beredning av budget och betydande utvecklingsprojekt kartläggs risker som hotar målsättningar och möjligheter i dem. I beredningsarbetet minimerar man risker genom att i stor omfattning utnyttja redskap för ledning genom information, uppföljningsprogram för verksamhet och ekonomi samt redskap för konsekvensbedömning.

Som helhet har det inte i kommunens interna kontroll eller revisionsverksamheten som utträttats av revisionsnämnden kommit fram betydande förhållanden som strider mot lagen, är oändamålsenliga eller annars bristfälliga. Objekt att definieras och utvecklas har däremot framkommit. Under den kommande ekonomiplaneringsperioden ska den interna kontrollen utvecklas i synnerhet gällande administration av egendom. Kommunen ska uppgöra klarare principer för administration av egendom och ta dem i bruk i praktiken för att förverkliga kommunens ekonomiska fördel. Därtill ska nya mallar för kommunens ekonomiska rapportering utvecklas och nya mallar för att underlätta uppföljning av ekonomin för att uppfylla kommuninvånarnas krav på service och kraven i lagstiftningen.

4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas

4.1 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter

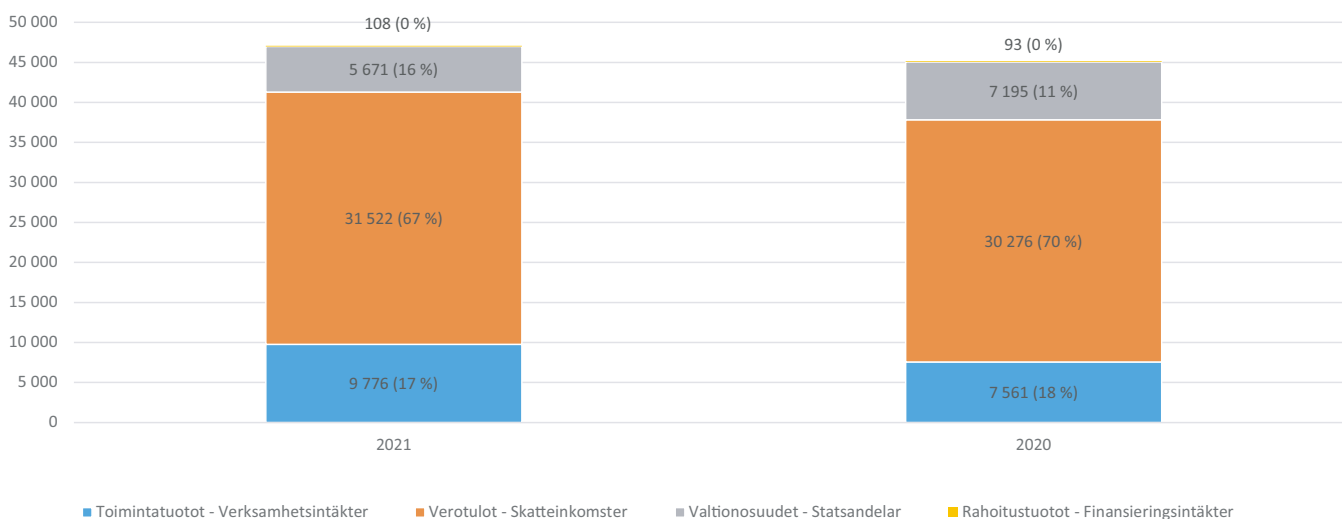
1 000 €	TP 2021 BS	TP 2020 BS
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	9 776	7 561
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-43 768	-41 349
Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk	331	270
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-33 661	-33 518
Verotulot - Skatteinkomster	31 522	30 276
Valtionosuudet - Statsandelar	5 671	7 195
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-148	-173
Korkotuotot - Ränteintäkter	23	15
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	85	78
Korkokulut - Ränteutgifter	-221	-206
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-35	-60
Vuosikate - Årsbidrag	3 383	3 779
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-1 645	-1 897
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens result	1 738	1 882
Tilikauden ylijäämä - Räkenskapsperiodens överskott	1 738	1 882
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT -		
RESULTATRÄKNINGENS RELATIONSTAL		
Toimintatuotot/ Toimintakulut % - Verksamhetsintäkter/ -utgifter %	22,3	18,3
Vuosikate/ Poistot % - Årsbidrag/ Avskrivningar %	205,6	199,2
Vuosikate/ Asukas € - Årsbidrag/ Invånare €	546	614
Asukasmäärä - Invånaravtal	6 198	6 150

4.2 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter

Tuloslaskelman tuotot olivat yhteensä n. 46,97 miljoonaa euroa (45,03 miljoonaa euroa vuonna 2020). Verotulojen osuus tuotoista oli n. 67% ja valtionosuuksien n. 12 %. Näin ollen verorahoitus muodostaa n. 79 % tuotoista.

Resultaträkningens intäkter uppgick sammanlagt till ca 46,97 miljoner euro (45,03 miljoner euro år 2020). Skatteinkomsternas andel av intäkterna var ca 67 % och statsandelarnas ca 12 %. Således utgör skattefinansieringen ca 79 % av intäkterna.

Tuloslaskelman tuotot 2021 – Resultaträkningens intäkter 2021 (1000 e)



4.2.1 Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter

Toimintatuotot olivat n. 9,77 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat noin 2,21 miljoonaa euroa vuoden 2020 tasosta. Suurimmat erät ovat myyntituotot n. 4,99 miljoonaa euroa ja maksutuotot 1,90 miljoonaa.

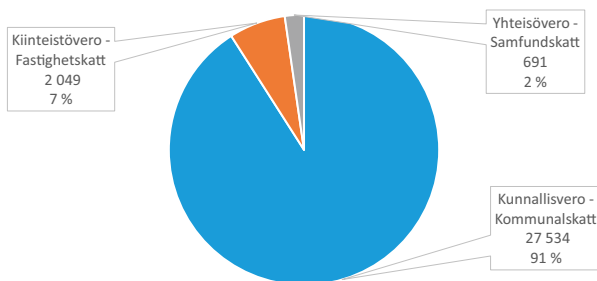
Verksamhetsintäkterna var ca 9,77 miljoner euro och de ökade med ca 2,21 miljoner euro från nivån år 2020. De största posterna var försäljningsintäkterna på ca 4,99 miljoner euro och betalningsintäkter på ca 1,90 miljoner euro.

4.2.2 Verotulot - Skatteinkomster

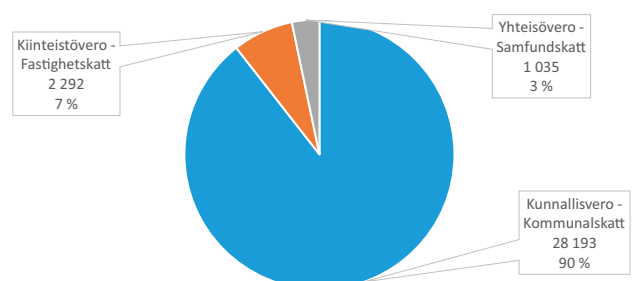
Kunnallisveron osuus verotuloista oli n. 89,4 %, kiinteistöveron n. 7,3 % ja yhteisöveron n. 3,3 %.

Kommunalskattens andel av skatteinkomsterna var 89,4 %, fastighetsskattens andel 7,3 % och samfundsskattens andel 3,3 %.

Verolajien osuudet vuonna 2020 (1 000 e€) - De olika skatteformernas andelar 2020 (1 000 e€)



Verolajien osuudet vuonna 2021 (1 000 e) - De olika skatteformernas andelar 2021 (1 000 e€)



■ Kunnallisvero - Kommunalskatt ■ Kiinteistövero - Fastighetskatt ■ Yhteisövero - Samfundskatt

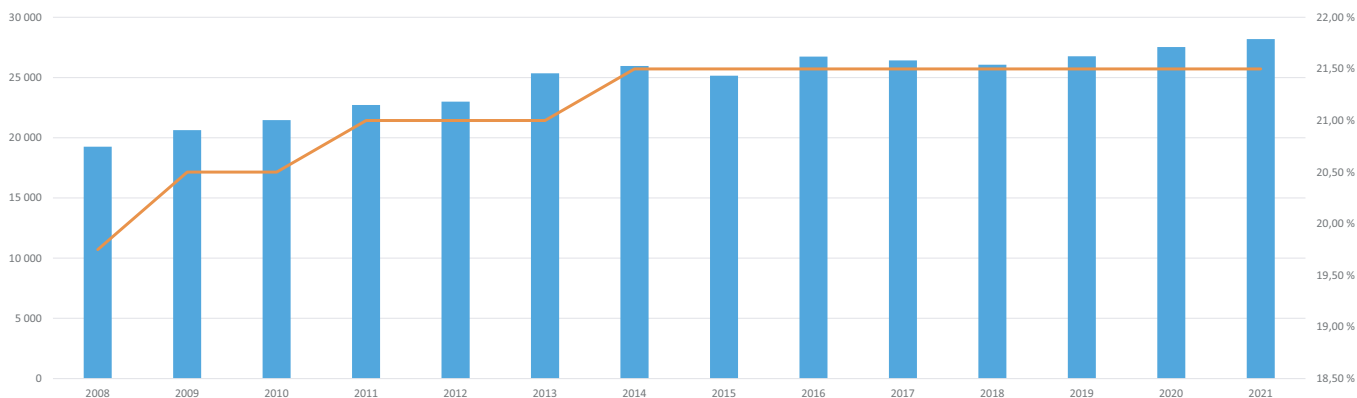
■ Kunnallisvero - Kommunalskatt ■ Kiinteistövero - Fastighetskatt ■ Yhteisövero - Samfundskatt

VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINKOMSTER SAMMANLAGT	TP2020BS	TP2021BS	ERO - AVVIKELSE €	ERO - AVVIKELSE %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	27 534 624	28 193 591	658 968	2,4 %
Kiinteistövero - Fastighetskatt	2 049 822	2 292 276	242 453	11,8 %
Yhteisövero - Samfundskatt	691 350	1 035 659	344 308	49,8 %
Yhteensä - Sammanlagt	30 275 796	31 521 525	1 245 729	4,1 %

Verotulot vuonna 2021 olivat yhteensä noin 31,52 milj. euroa, jolloin ne kasvoivat edellisvuoteen verrattuna noin 1,24 milj. euroa eli noin 4,1 %. Kunnallisverotulot toteutuivat vuonna 2021 noin 0,66 milj. euroa suurempina kuin vuonna 2020. Kiinteistöverotuloja kertyi yhteensä noin 2,3 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisvuoteen verrattuna 11,8 prosenttia eli noin 0,24 milj. euroa. Yhteisöverot nousivat edellisvuoteen verrattuna, vuoden 2021 toteuman ollessa n. 50 prosenttia (0,34 milj. euroa) parempi edellisvuoteen verrattuna.

År 2021 uppgick skatteintäkterna sammanlagt till ca 31,51 miljoner euro och jämfört med föregående år ökade de med ca 1,24 milj. euro, dvs. med ca 4,1 %. Kommunalskatteintäkterna var år 2021 ca 0,66 milj. euro större än år 2020 och fastighetskatteinkomsterna uppgick till ca 2,3 miljoner euro, dvs. ca 0,24 milj. euro och 11,8 procent större än föregående år. Samfundsskatten steg jämfört med föregående år, då utfallet för år 2021 var ca 50 procent (0,34 milj. euro) bättre än året innan.

Kunnallisverotulot 2008 – 2021 ja kunnallisveroprosentti (1 000 e€ – Kommunalskatteinkomster 2008 – 2021 och inkomstskatteprocenten (1 000 e€)



Vuonna 2021 yhteisöverokanta oli 20,0 prosenttia, josta kuntien jako-osuus oli 44,34 prosenttia. Kiinteistöveron tilitykset vuonna 2021 olivat noin 2,3 miljoonaa euroa. Kiinteistöveroprosentit vuonna 2021 olivat: yleinen 1,20 prosenttia, vakituinen asunto 0,50 prosenttia ja muu asuinrakennus 1,20 prosenttia sekä rakentamaton rakennuspaikka 3,0 prosenttia. Vuonna 2021 kiinteistöveroprosentit olivat samat kuin vuonna 2019. Kiinteistöveron tuotto kasvoi noin 11,8 prosenttia.

Under år 2021 var samfundsskattesatsen 20,0 procent varav kommunernas andel var 44,34 procent. Fastighetsskatteredovisningen år 2021 var ca 2,3 miljoner euro. Fastighetsskattesatserna för år 2021 var: allmän skattesats 1,20 procent, stadigvarande bostad 0,50 procent och övrig bostadsbyggnad 1,20 procent samt obebyggd byggplats 3,0 procent. År 2021 var fastighetsskatteprocenterna samma som år 2020. Fastighetskatteintäkterna sjönk med ca 11,8 procent.

4.2.3 Valtionosuudet - Statsandelar

Valtionosuuksien toteuma oli noin 5,67 miljoonaa euroa, ja näin ollen kertymä oli viime vuoteen verrattuna noin 1,5 miljoonaa euroa pienempi.

Utfallet av statsandelarna var ca 5,67 miljoner euro och således var utfallet ca 1,5 miljoner euro mindre jämfört med ifjol.

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2021BG	TALOUSARVIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 650 000	0	4 650 000	4 761 083	111 083
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 415 000	0	-1 415 000	-1 457 499	-42 499
Verotulomenetysten kompensaaotit - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 470 000	0	2 470 000	2 367 703	-102 297
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
Yhteensä - Totalt	5 705 000	0	5 705 000	5 671 288	-33 712

4.2.4 Rahoitustuotot - Finansiella intäkter

Rahoitustuottoja kertyi noin 40 790 euroa ja ne pienenevät noin 3 910 euroa edellisvuodesta.

De finansiella intäkterna var ca 40 790 euro och minskade jämfört med föregående år med ca 3 910 euro.

4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter

Tuloslaskelman ulkoiset kulut olivat yhteensä n. 43,77 miljoonaa euroa toimintakulujen muodostaessa n. 99,8 prosenttia ja rahoituskulujen n. 0,2 prosenttia kuluista.

Resultaträkningens ulkoiset utgifter var sammanlagt ca 43,77 miljoner euro medan verksamhetsutgifterna utgjorde ca 99,8 procent och finansieringsutgifterna ca 0,2 procent av utgifterna.

4.3.1 Toimintakulut – Verksamhetsutgifter

Toimintakulut olivat n. 43,77 milj. euroa. Lisäys edelliseen vuoteen oli n. 2,4 milj. euroa. Siuntion toimintakuluista merkittävin on palvelujen ostot n. 24,59 miljoonaa euroa. Tämä on n. 9 prosenttia suurempi kuin vuonna 2020. Henkilöstökulut olivat noin 15,0 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 9 %. Avustusten määrä väheni n. 23 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinta kasvoi n. 8 %. Muut toimintakulut laskivat n. 39 %.

Verksamhetsutgifterna var ca 43,77 miljoner euro. Ökningen från föregående år var ca 2,4 milj. euro. Av Sjundeå kommuns verksamhetsutgifter utgjorde köp av tjänster den mest betydande delen, ca 24,59 miljoner euro, vilket är ca 9 % större än år 2020. Personalkostnaderna var ca 15,0 miljoner euro och de ökade med ca 9 % från föregående år. Bidragen minskade med ca 23 %. Anskaffningen av material, förnödenheter och varor ökade med ca 8 %. Övriga verksamhetsutgifter minskade med ca 39 %.

1 000 €	2021	OSUUS - ANDEL %	2020	MUUTOS - ÄNDRING €	MUUTOS - ÄNDRING %
Henkilöstökulut - Personalkostnader	15 024	34,3 %	13 766	1 258	9 %
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	24 594	56,2 %	22 476	2 118	9 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	1 767	4,0 %	1 638	129	8 %
Avustukset - Bidrag	1 304	3,0 %	1 703	-398	-23 %
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 079	2,5 %	1 766	-687	-39 %
Yhteensä - Sammanlagt	43 768	100 %	41 349	2 419	6 %

4.3.2 Rahoituskulut - Finansieringskostnader

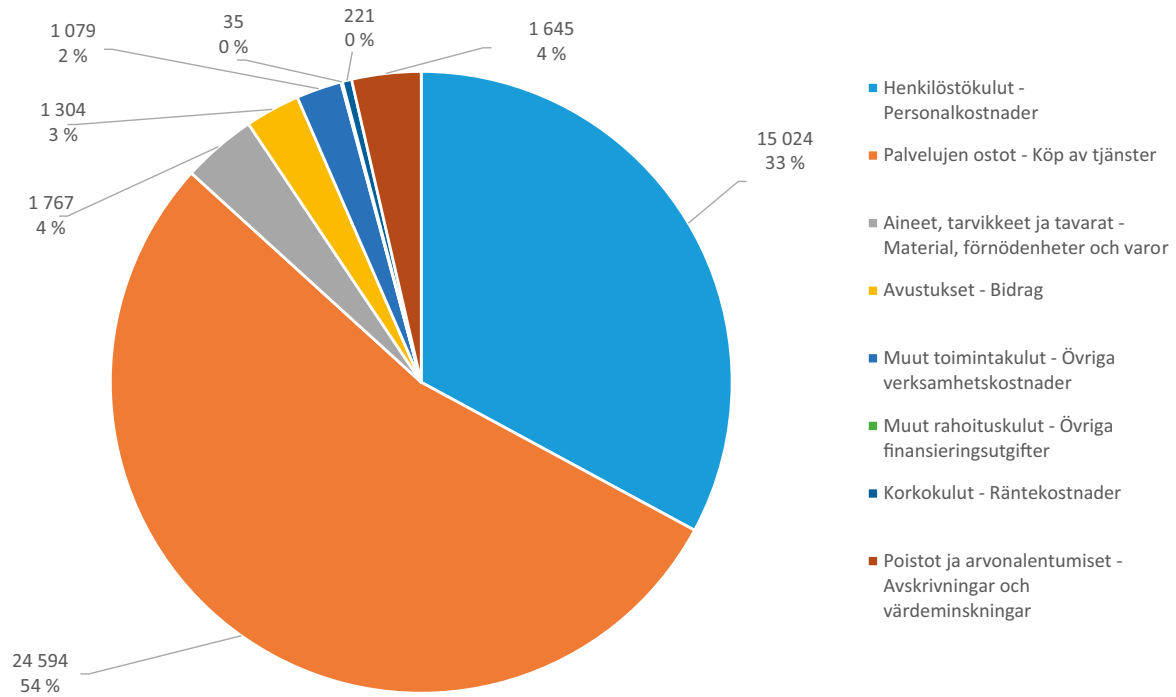
Tilikauden rahoituskulut olivat n. 0,22 miljoonaa euroa, josta n. 0,22 miljoonaa euroa on pitkäaikaisten lainojen korkoja. Tilinpäätössiirroista johtuen pitkäaikaisten lainojen korkojen toteuma on talousarviota suurempi.

Pitkäaikaisten lainojen korkojen toteumaan on tilinpäätössiirtona kirjattu edellisille tilikausille kohdistuvat pitkäaikaisten lainojen korkojaksotukset, mitkä muodostavat yhteensä noin 62 000 euroa rahoitus- ja korkokulujen toteumasta.

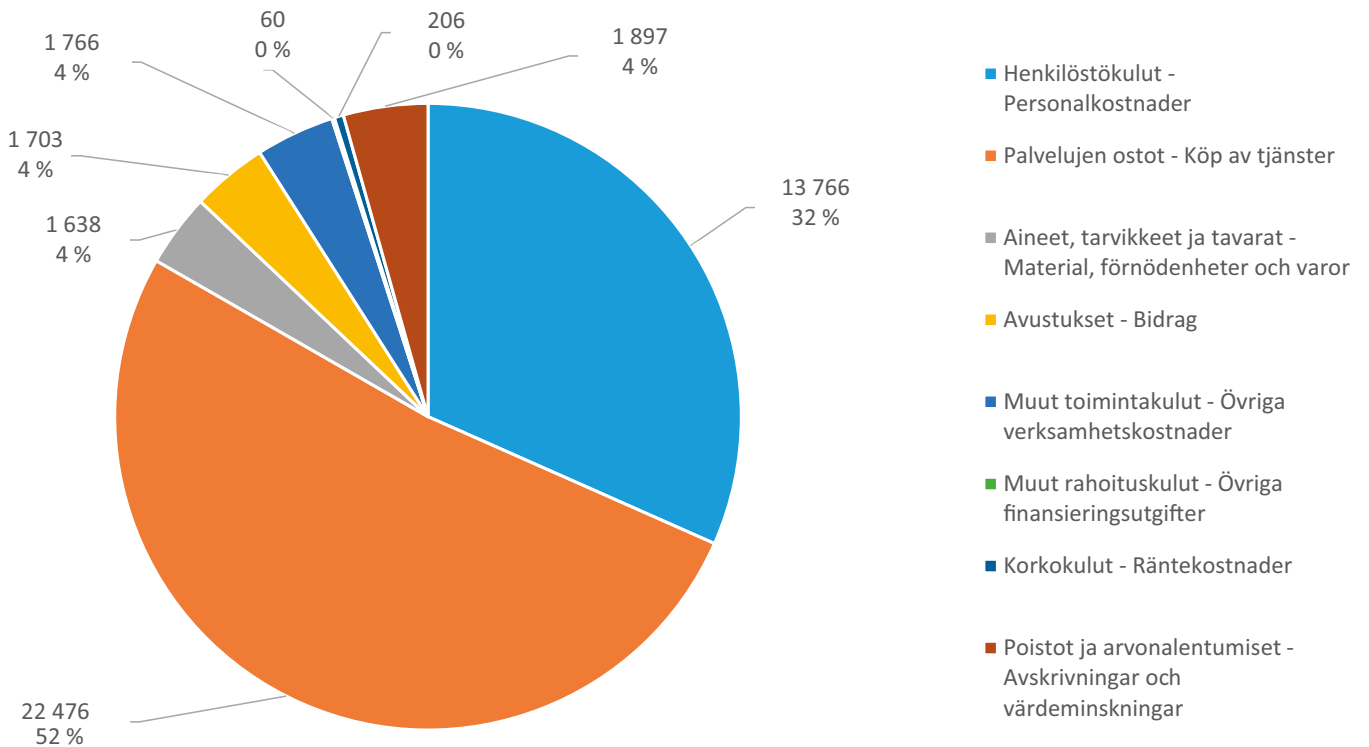
Räkenskapsperiodens finansieringskostnader var ca 0,22 miljoner euro, av vilka ca 0,22 miljoner euro utgörs av räntor för långfristiga lån. På grund av bokslutsdispositioner är utfallet av de långvariga lånens räntor större än budgeterat.

I bokslutsdispositionerna angående de långvariga lånens räntor har man beaktat sådana periodiserade räntor som tillhör de tidigare räkenskapsperioderna. De långvariga lånens räntor som beaktats i bokslutsdispositionen utgör ca 62 000 euro av de totala finansieringskostanderna.

Tuloslaskelman kulut 2021 – Resultaträkningsutgifter 2021 (1 000 e)



Tuloslaskelman kulut 2020 – Resultaträkningsutgifter 2020 (1 000 e)



4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag

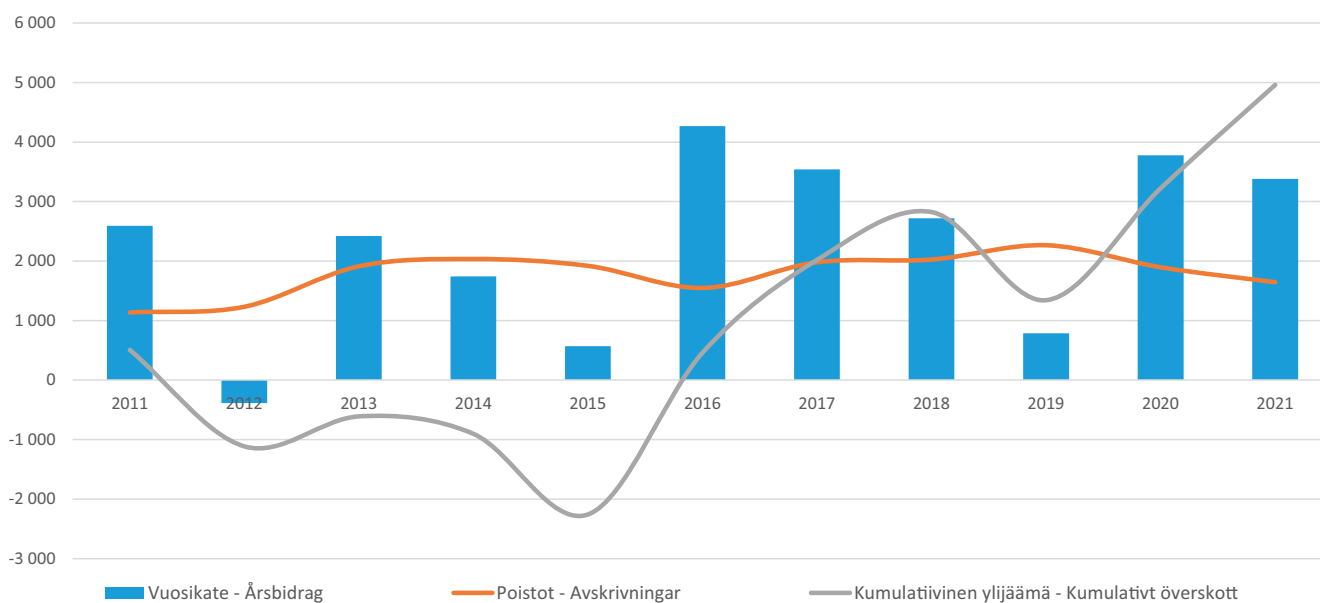
Toimintakate oli noin -33,66 miljoonaa euroa ja se kasvoi edellisvuoteen verrattuna noin 0,14 milj. euroa. Verotulot ja valtionosuudet eli verorahoitus oli yhteensä n. 37,19 miljoonaa euroa. Verorahoitus riitti toimintakatteen ja rahoituskulujen rahoittamiseen ja vuosikatteeksi muodostui n. 3,38 miljoonaa euroa.

Poistot olivat n. 1,65 miljoonaa euroa. Kunnan tulorahoituksen tulkitaan olevan riittävä, kun vuosikate suhteessa poistoihin on vähintään 100 %. Tällöin vuosikatteella saadaan korvattua käyttömaisuuden kulumisesta aiheutuneet menetykset.

Verksamhetsbidraget var ca -33,66 miljoner euro och öka- de jämfört med föregående år med ca 0,14 milj. euro. Skat- teinkomsterna och statsandelarna dvs. skattefinansieringen uppgick till totalt ca 37,19 miljoner euro. Skattefinansieringen räckte till för att finansiera verksamhetsbidraget samt finan- sieringsutgifterna och årsbidraget blev ca 3,38 miljoner euro.

Avskrivningarna var ca 1,65 miljoner euro. Kommunens in- komstfinansiering kan anses vara tillräcklig då årsbidraget är minst 100 % i förhållande till avskrivningarna. Med årsbidra- get kan således förluster uppkomna av anläggningstillgångar- nas slitage täckas.

Vuosikate, poistot ja kumulatiivinen yli-/alijäämä årsbidrag, Avskrivningar och kumulativt över-/ underskott



Talouden pitkän aikavälin rahoitustasapaino edellyttää, että suunnitelmapoistot ja poistonalaisten investointien omahankintameno ovat samaa tasoa. Vuonna 2021 investointien omahankintameno oli noin 4,43 miljoonaa euroa.

Balanseringen av finansieringen på lång sikt förutsätter att planavskrivningarna och självanskaffningsutgifterna för de investeringar för vilka avskrivning ska verkställas ligger på samma nivå. Under år 2021 var investeringarnas självanskaffningsutgifter ca 4,43 milj. euro.

4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott

Tilikauden tulos kuvaa kaikkien tilikaudelle kuuluvien tuotojen ja kulujen erotusta sekä poistoja. Tilikauden tulokseksi muodostui ylijäämää 1 737 934 euroa. Poistoeroja ja rahastonsiirtoja ei ollut, joten tilikauden tulos on sama kuin tilikauden ylijäämä. Vuoden 2020 tilikauden tulos oli myös ylijäämäinen, sen ollessa 1 881 829 euroa.

Räkenskapsperiodens resultat beskriver skillnaden mellan alla intäkter och utgifter under räkenskapsperioden samt avskrivningarna. Räkenskapsperiodens resultat visar ett överskott på 1 737 934 euro. Avskrivningsskillnader eller fondöverföringar fanns inte och således är resultatet det samma som räkenskapsperiodens överskott. Resultatet för räkenskapsperioden år 2020 visade också ett överskott och var 1 811 491 euro.

5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet

5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal

Rahoituslaskelmaan kootaan kunnan rahan lähteet ja rahan käytöt tilikauden ajalta. Rahoituslaskelma päättyy kuvaamaan muutosta kassavaroissa eli sitä, lisääntyvätkö vai vähentyvätkö kunnan kassavarat tilikauden aikana.

I finansieringskalkylen samlas kommunens penningkällor och penninganvändning under räkenskapsperioden. Finansieringskalkylen upptar slutligen ändringarna i kassamedlen, dvs. om kommunens kassamedel ökade eller minskade under räkenskapsperioden.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT - FINANSIERINGSKALKYL OCH RELATIONSTAL		
1 000 €	2021	2020
Toiminnan rahavirta - Penningflöde i verksamheten		
Vuosikate - Årsbidrag	3 383	3 779
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till inkomstfinansieringen	-638	-482
Investointien rahavirta - Penningflöde för investeringsdel		
Investointimenot - Investeringsutgifter	-4 431	-3 903
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	48	42
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiv	3 299	916
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas penningflöde	1 661	352
Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen		
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0	0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	3 000	4 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-4 322	-3 770
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300	-500
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten	-67	-91
Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel	-1 089	-361
Rahavarojen muutos (€) - Förändring av likvida medel (€)	-572	9
Rahavarat - Likvida medel 31.12.	965	393
Rahavarat - Likvida medel 1.1.	393	402

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL		
Toiminnan ja investointien rahavirrankertymä 5 vuodelta, 1000 € - Kassaflöde för verksamhet och investeringar för 5 år, 1000€	-1 488,1	-107,6
Investointien tulorahoitus, % - Inkomstfinansiering av investeringar, %	77,2	97,9
Lainanhoitokate - Låneskötselbidrag	1,27	1,35
Kassan riittävyys, pv - Likviditet, kassadagar	7	3
Asukasmäärä - Invånare	6 198	6 150

Investointien tulorahoitus, % - Intern finansiering av investeringar, %

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

= 100 * Årsbidrag / Investeringarnas egen anskaffningsutgift

Lainanhoitokate - Låneskötselbidrag

= (Vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + Lainanlyhennykset)

= (Årsbidrag + Räntekostnader) / (Räntekostnader + Amorteringen)

Kassan riittävyys (pv) - Likviditet, Kassadagar

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

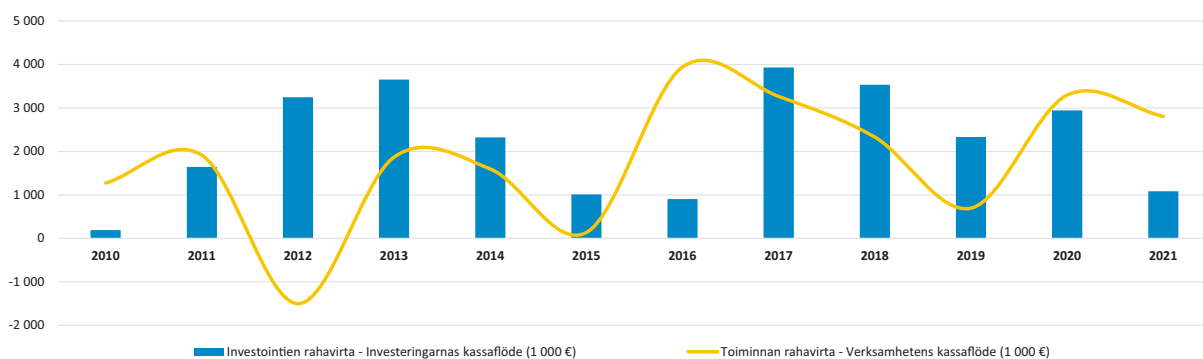
= 365 x Kassamedel 31.12. / Kassabetalningar under räkenskapsperioden

Toiminnan ja investointien rahavirta – Kassaflöde för verksamhet och investeringar

Tulorahoitus muodostuu vuosikatteesta ja sen jälkeen mahdollisesti esiintyvistä satunnaisista eristä. Näiden lisäksi huomioidaan tulorahoituksen kirjanpidolliset korjauserät. Siuntion kunnan tulorahoitus vuonna 2021 oli n. 2,7 miljoonaa euroa. Tulorahoitusta kertyi n. 0,5 miljoonaa euroa vähemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Rahoituslaskelman investointien rahavirta muodostuu käyttömaisuuden investointimenoista, rahoitusosuuksista sekä myyntituloista. Kunnan käyttömaisuusinvestointien määrä oli tilikaudella 2021 n. 4,4 miljoonaa euroa. Käyttömaisuuden myyntihinnat olivat n. 3,3 miljoonaa euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta oli n. 1,66 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Inkomstfinansieringen uppstår av årsbidraget och av eventuella extraordinära poster efter det. Förutom dem beaktas inkomstfinansieringens bokföringsmässiga korrigeringsposter. Sjundeå kommuns inkomstfinansiering år 2021 var ca 2,7 miljoner euro. Inkomstfinansieringen blev ca 0,5 miljoner euro mindre jämfört med föregående år. I finansieringskalkylen uppstår investeringarnas penningflöde av anläggningstillgångarnas investeringsutgifter, av finansieringsandelarna samt av försäljningsintäkterna. Kommunens investeringar i anläggningstillgångar under räkenskapsperioden 2021 var ca 4,4 miljoner euro. Under året avstod man från anläggningstillgångar för 3,3 miljoner euro. Penningflödet för verksamheten och investeringarna visade ett överskott på ca 1,66 miljoner euro.

Toiminnan ja investointien rahavirta – Kassaflöde för verksamhet och investeringar (1000 e)

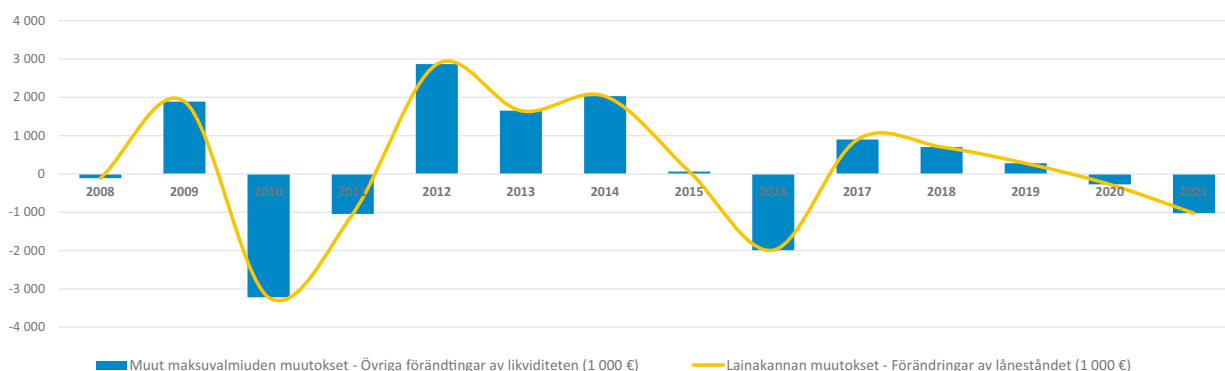


Rahoituksen rahavirta - Finansieringens penningflöde

Pitkäaikaista lainaa nostettiin tällä tilikaudella 3,0 miljoonaa euroa ja vanhoja pitkäaikaisia lainoja maksettiin pois 4,32 miljoonalla eurolla. Lainanhoitokate oli tilikaudella 1,05. Tällä tunnusluvulla mitataan tulorahoituksen riittävyyttä vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon otta- maan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Muut maksuvalmiuden muutokset koostuvat pitkien ja lyhytaikaisten saamisten muutoksista ja korottomien velkatilien pääomien muutoksista. Rahoituksen rahavirraksi muodostui n. 1,1 miljoonaa euroa.

Under denna räkenskapsperiod lyftes långfristiga lån för 3,0 miljoner euro och gamla långfristiga lån betalades bort för 4,32 miljoner euro. Kreditförvaltningsbidraget under räkenskapsperioden var 1,05. Detta relationstal mäter om inkomstfinansieringen är tillräcklig för betalning av räntor och amorteringar på främmande kapital. Inkomstfinansieringen räcker till för låneskötsel om relationstalet är 1 eller större. Om relationstalet är under 1 blir man tvungen att uppta tilläggsån för att sköta det främmande kapitalet, realisera kommunens egendom eller minska penningmedlen. Andra förändringar i likviditeten består av ändringar i lång- och kortfristiga fordringar och ändringar i kapitalet på räntefria skuldkonton. Finansieringens penningflöde blev ca 1,1 miljoner euro.

Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansieringens del (1000 e)



5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal

Tase ja siitä laskettavat tunnusluvut kuvaavat tilinpäätöspäivän mukaista rahoituksen rakennetta. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Balansräkningen och dess relationstal beskriver finansieringsstrukturen på bokslutsdagen. De ändringar som skett i finansieringsläget under räkenskapsperioden framgår av finansieringskalkylen.

Tase - Balansräkning 31.12.2021 (1000 e)

TASE - BALANSRÄKNING 31.12.2020 (1 000 €)					
VASTAAVAA - AKTIVA	2021	2020	VASTATTAVAA - PASSIVA	2021	2020
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	38 224	38 148	OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	14 313	12 575
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	11	21	Peruspääoma - Grundkapital	9 352	9 352
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	9	19	Edellisten kausien yli-/alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder	3223	1 341
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	2	2	Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	1738	1 882
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	34 922	34 835	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	108	108
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	7 695	7 594	Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108	108
Rakennukset - Byggnader	9 349	12 346	VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	26 671	26 811
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	12 164	12 160	Pitkäaikainen - Långfristigt	14 870	16 190
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	253	398	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	14 870	16 190
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskotts- betalningar och pågående nyanläggningar	5 460	2 337	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
Sijoitukset - Placeringar	3 292	3 292	Lyhytaikainen - Kortfristigt	11 801	10 621
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	3 292	3 292	Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	2 000	1 700
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	263,42	263,42	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	4 118	4 120
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet - Donationsfondernas särskilda täckning	263,42	263,42	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	2 867	1 346	Saamiset - Fordringar	1 902	953
Saamiset - Fordringar	1 902	953	Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	1 902	953
Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 046	354	Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 046	354
Lainasaamiset - Lånefordringar	0	0	Lainasaamiset - Lånefordringar	0	0
Muut saamiset - Övriga fordringar	449	497	Muut saamiset - Övriga fordringar	449	497
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	407	102	Siirtosaamiset - Resultatregleringar	407	102
Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	11	11	Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	11	11
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	11	11	Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	11	11
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	954	382	Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	954	382
VASTAAVAA - AKTIVA	41 092	39 494	VASTATTAVAA - PASSIVA	41 092	39 494

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	2021	2020
Omavaraisuusaste (%) - Solidetsgrad (%)	34,86	31,86
= 100* (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)		
= 100* (Eget kapital + Avskrivningsskillnad och frivilliga reseveringar) / (Totalkapital - Erhållna förskott)		
Suhteellinen velkautuneisuus, % - Relativ skuldsättningsgrad, %	56,72	59,49
= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot		
= 100* (Främmande kapital - Erhållna förskott) / Driftsinkomster		
Lainakanta 31.12. - Lån 31.12. (1000 €)	20 988	22 010
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muutvelat)		
= Främmande kapital - (Erhållna förskott + Köpkrediter + Resultatreglering + Övriga krediter)		
Lainakanta 31.12., € / Asukas - Lån 31.12., € / Inv.	3 386	3 579
Lainat ja vuokravastuut 31.12., € - Lån och hyressäkerheter 31.12 €	37 626	22 741
Lainat ja vuokravastuut 31.12., € / Asukas - Lån och hyressäkerheter 31.12 € / invånare	6,07	3,70
Lainasaamiset - Lånefordringar, 1 000 €	0	0
Kertynyt Yli-/Alijäämä - Ackumulerat över-/underskott (1000 €)	4 961	3 223
Kertynyt Yli-/Alijäämä, € / Asukas - Ackumulerat över-/underskott, € / inv.	800	524

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 prosentin omavaraisuutta. Siuntion kunnan omavaraisuusaste 31.12.2021 oli 34,86 prosenttia. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Siuntion kunnan suhteellinen velkaantuneisuus vuonna 2021 oli 56,72 %, mikä on noin 2,9 % edellisvuotta pienempi. Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Siuntion lainakanta laski n. 1,0 milj. euroa. Lainaa/asukas oli vuoden lopulla noin 3386 euroa eli noin 193 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Självförsörjningsgraden beskriver soliditeten, underskottstoleransen och förmågan att klara förbindelser på lång sikt. Inom kommunalekonomin kan en 70 procents självförsörjningsgrad anses vara en bra nivå. Sjundeå kommuns självförsörjningsgrad 31.12.2021 var 34,86 procent. Den relativa skuldsättningsgraden berättar hur mycket driftsinkomster som behövs för återbetalning av det främmande kapitalet. Ju lägre relationstalet är desto bättre möjligheter har kommunen att klara av återbetalning av krediten med inkomstfinansiering.

Sjundeå kommuns relativa skuldsättningsgrad år 2021 var 56,72 % vilket är ca 2,9% mindre än föregående år. Med lånestocken avses det räntebelagda främmande kapitalet. Sjundeå kommuns lånestock minskade med ca med 1,0 milj. euro. I slutet av året hade Sjundeå 3386 euro lån/invånare, vilket är ca 193 euro mindre än föregående år.

5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -menokäsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -menokäsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

KOKONAISTULOT JA -MENOT - TOTALINKOMSTER OCH UTGIFTER			
TULOT - INKOMSTER	1 000 €	MENOT - UTGIFTER	1 000 €
Toiminta - Verksamhet		Toiminta - Verksamhet	
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	9 776	Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	43 768
Verotulot - Skatteinkomster	31 522	- Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk	-331
Valtionosuudet - Statsandelar	5 671	Korkokulut - Räntekostnader	221
Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter	108	Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	35
Tulorahoituksen korjaukset - Korrektivposter i inkomstfinansieringen	-638	Tulorahoituksen korjaukset - Korrektivposter i inkomstfinansieringen	0
Investoinnit - Investeringar		Investoinnit - Investeringar	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulo - Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	3 299	Investointimenot - Investeringsutgifter	4 431
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	48		
Rahoitustoiminta - Finansiering		Rahoitustoiminta - Finansiering	
Antolainasaamisten vähennykset - Minskningar av utlåningen	0	Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	3 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 322
Lyhytaikaisten lainojen lisäys - Ökning av kortfristiga lån	300	Lyhytaikaisten lainojen vähennys - Minskning av kortfristiga lån	0
Kokonaistulot yhteensä - Totalinkomster sammanlagt	53 086	Kokonaismenot yhteensä - Totalutgifter sammanlagt	52 447
Täsmäytys - Stämning:			
Kokonaistulot - Kokonaismenot = Totalinkomster - Totalutgifter			639,53
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset Övrig förändring i likviditeten - Förändring i kassamedel		= [572,39]-[-67,14]	639,53

Siuntion kunnan kokonaistulot kuluneella tilikaudella olivat noin 53,08 miljoonaa euroa. Suurin tuloerä muodostuu verotuloista, jonka osuus kokonaistuloista on n. 59 %. Kokonaismenot olivat tilikaudella n. 52,44 miljoonaa euroa. Olennaisin menoerä koostuu toimintakuluista, joiden osuus kokonaismenoista on n. 84 %. Kokonaistulot ylittivät kokonaismenot noin 639 000 eurolla.

Sjundeå kommuns helhetsinkomster uppgick under räkenskapsperioden till ca 53,08 miljoner euro. Den största inkomstposten bildas av skatteintäkterna, vilkas andel av helhetsinkomsterna uppgår till ca 59 %. Helhetsutgifterna uppgick under räkenskapsperioden till ca 52,44 miljoner euro. Den viktigaste utgiftsposten består av verksamhetsutgifterna, vilkas andel av helhetsutgifterna uppgår till ca 84 %. Helhetsinkomsterna överskred helhetsutgifterna med ca 639 000 euro.

6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin

Tilikauden tuloksen käsittely - Behandling av räkenskapsperiodens resultat:

Hallitus ehdottaa, että tilikauden tulos 1 737 934 euroa siirretään kokonaisuudessaan ylijäämänä taseen omaan pääomaan edellisiltä tilikausilta kertyneisiin yli-/alijäämiin.

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat 1 737 934 euro i helhet överförs som överskott till det egna kapitalet i balansräkningen till kontot för tidigare räkenskapsperioders över-/underskott.

Talouden tasapainottamistoimenpiteet - Balansering av ekonomin:

01.05.2015 voimaan astuneen uuden kuntalain 115 §:n mukaan, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Tilikaudella 1.1-31.12.2021 taseeseen kertyneen ylijäämän määrä oli 1 737 934 euroa.

Om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning, ska kommunstyrelsen enligt § 115 i den nya kommunallagen av 1.5.2015 i verksamhetsberättelsen redogöra för balanseringen av ekonomin under den avslutade räkenskapsperioden samt för den gällande ekonomiplanens tillräcklighet för balanseringen av ekonomin. Efter behandlingen av resultatet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2021 innehåller kommunens balans ett överskott på 1 737 934 euro.

II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall

Talousarvion toteutuminen kohdassa selvitetään valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Under punkten Budgetutfall utreds hur de av fullmäktige uppställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen har förverkligats.

1 Tavoitteiden toteutuminen - Uppnående av målsättning

Kunnanvaltuusto hyväksyy toiminnan ja talouden tavoitteet. Toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuustoon nähden sitoviksi eriksi on käyttötalouso-sassa määritelty kunnanhallituksen ja lautakuntien toimintakatteet. Investointiosan määrärahat ovat sitovia hankekohtaisesti. Myös talousarviossa esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat määritelty sitoviksi. Sitovuus tarkoittaa sitä, että tavoitteista ei voida poiketa ilman kunnanvaltuuston päätöstä.

Kommunfullmäktige godkänner målen för verksamheten och ekonomi. I verksamheten och ekonomin bör man följa budgeten. I driftsekonomidelen har inkomst-kalkyler och anslag enligt nettoprincipen definierats som bindande för fullmäktige. Anslag i investeringsdelen är projektbindande. Bindande är också verksamhetsmålen i budgeten. Att någonting är bindande betyder att man inte kan avvika från målen utan att kommunfullmäktige beslutar om detta.

1.1 Käyttötalouso-san toteutuminen - Hur driftsekonomidelen förverkligats

Valtuusto on talousarviossa vahvistanut määrärahat ja tuloarviot sekä niiden sitovat toimintakatteet toimielimittäin. Toimielimien määrärahat talousarvion, muutetun talousarvion ja toteuman osalta on esitetty kunnanhallituksen sekä lautakuntien toimintakertomuksissa kokonaisuudessaan ja tulosalueittain. Mukaan on otettu myös osastotoimiston tulosityksikkö, jos sitä ei ole sisällytetty tulosalueisiin sisään. Toimintakertomuksissa on myös esitetty perustelut suurimmille poikkeamille.

I budgeten har fullmäktige slagit fast anslag och inkomst-kalkyler samt deras bindande verksamhetsbidrag enligt verksamhetsorgan. Anslag per organ enligt budget, ändrad budget och utfall har presenterats i verksamhetsorganens verksamhetsberättelser i helhet och enligt resultatområde. Avdelningskansliet för respektive resultat-enhet har också ingått, om den inte ingår i resultatområdena. I verksamhetsberättelserna utreds också motiveringar till de största avvikelserna.

Toimielimien toimintakertomukset - Förvaltningsorganens verksamhetsberättelser

TOIMIELIN - VERKSAMHETSORGAN	TULOSALUE - RESULTATOMRÅDE
Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden	Vaalit - Val
Tarkastuslautakunta - Revisionsnämnden	Tilintarkastus - Revision
Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen	Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen
Perusturvalautakunta - Grundtrygghetsnämnden	Terveyspalvelut - Hälsovårdsservice
	Erikoissairaanhoido - Specialsjukvård
	Vanhuspalvelut - Seniorservice
	Sosiaalipalvelut - Socialservice
Sivistyslautakunta - Bildningsnämnden	Opetus - Undervisning
	Varhaiskasvatus - Småbarnspedagogik
	Vapaa sivistystyö - Fritt bildningsarbete
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	Palvelukeskus - Servicecentralen
	Investoinnit, kaavoitus ja kehitys - Investeringar, planläggning och utveckling
Ympäristö- ja rakennuslautakunta - Miljö- och byggnadsnämnden	Ympäristö- ja rakennusvalvonta - Miljö- och byggnadstillsyn

Kunnanvaltuusto – Kommunfullmäktige

Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

Talous toteutui suunnitellusti talousarvion mukaisesti.

Ekonomin förverkligades som planerat enligt budgeten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Kunnanvaltuusto kokoontui vuonna 2021 yhdeksän kertaa. Valtuustoseminaari järjestettiin etäkokouksena toukokuussa. Vuoden 2020 tilinpäätös hyväksyttiin kesäkuussa ja vuoden 2022 talousarvio marraskuussa. Kesä kuntavaalien jälkeen uusi valtuustokausi alkoi 1.8.2021 ja Siuntion uusi kunnanvaltuusto kokoontui ensimmäisen kerran 2.8.2021. Valtuuston nimesi hallintosäännön mukaiset toimielimet elo-syyskuussa. Uuden valtuuston yhteinen perehdyttämiskoulutus järjestettiin elokuussa 2021 ja perehdytyskoulutuksia järjestettiin useita syksyn 2022 aikana. Uuden kuntastrategian valmistelu alkoi loppuvuonna 2021. Kunnanvaltuusto hyväksyi huhtikuussa sotekeskuksen uudistamisen eteenpäinviemisen. Alkuvuodesta 2021 valtuusto päätti, että Siuntion kunta alkaa vuokrata omakotitalotontteja. Lisäksi valtuusto hyväksyi vuonna 2021 kunnantalon peruskorjauksen eteenpäinviemisen.

Kommunfullmäktige samlades under året 2021 nio gånger. Fullmäktigeseminarier ordnades som distansmöte i maj. Fullmäktige godkände bokslutet för år 2020 i juni och budgeten för år 2022 i november. Efter sommarens kommunalval började nästa fullmäktigeperiod 1.8.2021 och Sjundeås nya kommunfullmäktige samlades för första gången 2.8.2021. Fullmäktige utnämnde verksamhetsorgan enligt förvaltningsstadgan i augusti-september. Den nya fullmäktiges gemensamma introduktionsutbildning ordnades i augusti 2021 och under hösten 2022 ordnades flera introduktionsutbildningar. Beredningen av en ny kommunstrategi började i slutet av år 2021. Kommunfullmäktige godkände i april att man skulle föra framåt förnyandet av SH-centret. Från början av år 2021 beslutade fullmäktige att Sjundeå kommun börjar hyra ut tomter för egnahemshus. Dessutom godkände fullmäktige år 2021 att man skulle fortsätta med den grundläggande renoveringen av kommunhuset. Fullmäktiges verksamhet förverkligades planenligt.

Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden Vaalit - Val

Kunnan keskusvaalilautakunnan tulee toimittaa ne tehtävät, mitkä sille vaalilain mukaan kuuluvat. Valtiollisissa vaaleissa keskusvaalilautakunnan tulee huolehtia kaikista vaalien paikkakuntakohtaisista valmistelutoista sekä ennakoöänessyksen toimittamisesta. Kuntavaaleissa tulee keskusvaalilautakunnan tarkastaa ehdokaslistojen julkaisemista koskevat hakemukset ja laatia ehdokaslistojen yhdistelmä, huolehtia vaalitoimituksessa annettujen äänten laskemisesta sekä vahvistaa vaalin tulos. Aluevaaleissa kunnan tulee huolehtia annettujen äänien tarkastamisesta ja vaalien tuloksen vahvistamisesta.

Kommunens centralvalnämnd bör utföra de uppgifter som enligt vallagen tillkommer den att förrätta. I de statliga valen ska centralvalnämnden sköta alla praktiska förberedelsearbeten samt genomförandet av förhandsröstningen. I kommunalvalen ska centralvalnämnden granska ansökningarna för publicerandet av kandidatlistor och utarbeta en sammanställning av kandidatlistorna, sköta om att de i valförrättningen avgivna rösterna räknas samt fastställa valresultatet. I områdesvalen ska kommunen sörja för att granska givna röster och fastställa valets resultat.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Keskusvaalilautakunnan toimintakate ylittyi noin -2500 euroa lähinnä johtuen koronatilan tuomista lisäkuluista kunta-vaalien järjestämisessä.

Centralvalnämndens verksamhetsbidrag överskreds med ca -2500 euro, egentligen på grund av tilläggskostnader coronalaget hämtade med sig i ordnandet av kommunalvalet.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-30 929	-36 940	-36 940	-34 222	2 718
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-30 929	-36 940	-36 940	-34 222	2 718

KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRALVALNÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	6 835	6 835	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-960	-14 475	-24 071	-24 071	0
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-960	-14 475	-17 236	-17 236	0

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	STRATEGIAN OSA-ALUE, JOTA TAVOITE TUKEE - STRATEGISKT DELOMRÅDE SOM MÅLET STÖDER	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Laatuorganisaation ja sen mittarien kehittäminen prosessityön ja lean-menetelmien hyödyntämisen kautta (kaikki osastot, jatkoa vuodelta 2019)	Kunnan keskeiset toimintaprosessit on kuvattu, Lean-menetelmällä on kehitetty osastojen toimintaa.	Henkilöstö, talous	Leanmentelmät toteutuivat osittain. Leanmenetelmällä on kehitetty osastojen toimintaa, mutta kaikkia keskeisiä prosesseja ei saatu kuvattua.
Uteckla kvalitetsorganisationen och dess mätare genom att utnyttja process- och lean-metoder (alla avdelningar, fortsättning från år 2019)	Kommunens viktigaste verksamhetsprocesser har beskrivits, avdelningarnas verksamheter har utvecklats med hjälp av Lean-metoden.	Personal, ekonomi	Lean-metoderna har delvis förverkligats. Med Lean-metoden har man utvecklat avdelningarnas verksamhet, men alla centrala processer har inte blivit beskrivna.
Kiinteistöhankeiden toiminnan tehostaminen ja parantaminen kiinteistöjä uudistamalla	1. Hyvinvointi- ja sivistyskampus: Rakentaminen käynnistyy 2. Sote kampus: Hankesuunnitelma hyväksytty 3. Hallinto ja muut: Tarveselvitys hyväksytty	Vireä ja kasvava kunta, Hyvinvoivat ja onnelliset asukkaat, Osaava, hyvinvoiva ja palvelevahenkilöstö, Hallittu talous	Kiinteistöhuollon osalta toteutui myös osittain : 1. toteutui suunnitellusti 2. Sotekampuksen hankesuunnitelman hyväksyminen siirtyi vuoteen 2021. 2. toteutui, mutta kesäkuussa tapahtunut vesivahinko muutti suunnitelmia.
Effektivering och förbättring av fastighetsprojektverksamheten genom att förnya fastigheter	1. Bildnings- och välfärdscampus: Byggandet påbörjar 2. Hälso-campus: Projektplanen godkänd 3. Förvaltning och övriga: Behovsutredningen godkänd	Aktiv och växande kommun, käl-mående och lyckliga invånare. Kun-nig, välmående och serviceinriktad personal, kontrollerad ekonomi	För fastighetsunderhållets del förverkligades det även delvis: 1. Förverkligades som planerat 2. Godkännandet av SoTe-campusets projektplan flyttades till år 2021. 2. Förverkligades, men vattens-kadan som skedde i juni ändrade planerna.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Vuonna 2021 järjestettiin kuntavaalit. Vaaleissa oli runsaasti erityisjärjestelyjä, kuten ulkoäänestys, pidennetty ennakoöä- nestysaika ja korona-suojatarvikkeet. Vaalit saatiin järjestettyä suunnitellusti. Loppuvuonna käynnistyi tammikuun 2022 aluevaalien suunnittelu.

År 2021 ordnades kommunalvalet. Valet hade mycket specialarrangemang, som röstning utomhus, förlängd tid för förhandsröstning samt skyddsutrustning för corona. Valet kunde ordnas som planerat. Under slutet av året påbörjades planeringen av områdesvalen i januari 2022. Centralvalnämndens verksamhet har förverkligats planenligt.

Tarkastuslautakunta – Revisionsnämnden Tilintarkastus – Revision

Kunnanvaltuuston alainen tarkastuslautakunta huolehtii sen lisäksi, mitä kuntalain 122 ja 123 §:ssä säädetään tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumisen seurannasta sekä muutoinkin seuraa tilintarkastajan tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi. Lautakunta huolehtii siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat tilintarkastuksen suorittamiseksi hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi se tekee aloitteita ja esityksiä lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastuspalveluiden palveluntarjoajana toimii KPMG Julkistarkastus Oy.

Förutom det som fastställts i 122 och 123 § i kommunallagen om uppföljningen av hur revisorns revisionsplan förverkligas följer revisionsnämnden, som är underställd kommunfullmäktige, även i övrigt hur revisorn utför sitt uppdrag. Revisionsnämnden gör efter behov framställningar för utvecklandet av revisionen. Nämnden ser till att alla nödvändiga resurser, som möjliggör att revisionen kan genomföras i den utsträckning som god revisionsred kräver, finns tillhanda. Nämnden tar initiativ till och gör framställningar om att nämndens, revisorerernas och den interna kontrollens uppgifter kan samstämmas på ett så ändamålsenligt sätt som möjligt. Som serviceproducent för revisionstjänsterna fungerar KPMG Julkistarkastus Oy.

Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVISIONSNÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-18 482	-21 860	-21 860	-15 440	6 420
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 482	-21 860	-21 860	-15 440	6 420

Tarkastuslautakunta käsitteli vuoden 2020 tilinpäätöksen toukokuussa ja lähetti tilinpäätöksen ja arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle. Tilinpäätöksen tarkastus tapahtui pääosin maaliskuussa. Talous toteutui talousarvion mukaisesti.

Revisionsnämnden behandlade bokslutet för år 2020 i maj och skickade bokslutet och utvärderingsberättelsen till kommunfullmäktige. Revisionen av bokslutet skedde främst i mars-april. Ekonomin utföll enligt budgeten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Tarkastuslautakunnan toiminta toteutui suunnitellun mukaisesti. Vastuullisena tilintarkastajana toimii KPMG Julkistarkastus Oy, vastuullisena tilintarkastajana JHT Topi Katajala.

Utfallet av revisionsnämndens verksamhet var planenligt. Som ansvarig revisor fungerar KPMG Julkistarkastus Oy och som ansvarig revisor ORF Topi Katajala.

Kunnanhallitus – Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa ja taloutta sekä huolehtia kunnan toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta kunnanvaltuuston päätösten mukaisesti. Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja edustaa kuntaa sekä käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitukseen kuuluvat kunnanhallituksen ja koko hallinto-osaston toiminnan määrärahat.

Kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisuudessa kunnanjohtaja. Hallinto-osasto hoitaa kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen toimistotehtävät, henkilöstöasiat, ict-asiat, yleismarkkinoinnin, talousarvion valmistelun ja seurannan, keskitetyn palkanlaskennan ja kirjanpidon, tilinpäätöksen valmistelun sekä lautakuntien ja jaostojen hallinnolliset tukipalvelut. Hallinto-osasto on jakautunut hallintoyksikköön, henkilöstöyksikköön, talousyksikköön, ict-yksikköön ja markkinointiyksikköön. Hallinto-osastoa johtaa hallintojohtaja.

Kommunstyrelsen har till uppgift att leda kommunens förvaltning och ekonomi samt svara för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Kommunstyrelsen svarar för beredningen och verkställigheten av fullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. Kommunstyrelsen bevakar kommunens intresse samt företräder kommunen och för kommunens talan. Till kommunstyrelsen hör anslagen för kommunstyrelsens och hela förvaltningsavdelningens verksamhet.

Kommundirektören, som är underställd kommunstyrelsen, leder kommunens administration, ekonomi och den övriga verksamheten. Förvaltningsavdelningen sköter kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens kansliuppgifter, personalärenden, ikt-ärenden, allmän marknadsföring, beredning och uppföljning av budgeten, centraliserade löneräkning och bokföring, beredning av bokslutet samt nämndernas och sektionernas administrativa stödfunktioner. Förvaltningsavdelningen är indelad i förvaltningsenheten, personalenheten, enheten för ekonomi, ikt-enheten och marknadsföringsenheten. Förvaltningsavdelningen leds av förvaltningsdirektören.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	156 583	161 200	161 200	172 904	11 704
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	42 000	42 000	0	-42 000
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	13 000	22 684	22 684	12 200	-10 484
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 360 247	-2 593 498	-2 693 498	-2 606 463	87 035
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-117 033	-74 113	-74 113	-61 512	12 601
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 307 697	-2 441 728	-2 541 728	-2 482 871	58 857
YLEISHALLINTO - ALLMÄN FÖRVALTNING					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	131 307	161 200	161 200	161 357	157
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	42 000	42 000	0	-42 000
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	9 000	17 305	17 305	12 200	-5 105
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 758 144	-1 991 946	-2 091 946	-2 029 917	62 029
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-96 035	-62 547	-62 547	-50 195	12 352
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 713 872	-1 833 988	-1 933 988	-1 906 555	27 433

Kunnanhallituksen osalta talousarvio ylittyi suunnitellusta noin 41 000 euroa.

Tulot jäivät ennakoituista, mikä johtui siitä, että kunnassa oli ennakoitua vähemmän velvoitetyöllistettyjä, joiden palkatuki oli budjetoitu kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus päätti lisätä työntekijöiden Smartum-rahaa 100 000 euron arvoisesti, minkä vuoksi palvelujen ostot ylittyivät noin 90 000 eurolla. Palvelujen ostojen osalta työterveyshuollon kulut ylittyivät hieman lähinnä koronatestien vuoksi, mutta tästä huolimatta palvelujen ostot toteutuivat talousarvion mukaisesti, jos Smartum-raham korotus jätetään huomiotta. Pienemmät erät, kuten avustukset ja tarvikkeiden ostot toteutuivat pitkälti ennakoidusti.

Kunnanhallituksen osalta talousarvio ylittyi suunnitellusta noin 41 000 euroa.

Tulot jäivät ennakoituista, mikä johtui siitä, että kunnassa oli ennakoitua vähemmän velvoitetyöllistettyjä, joiden palkatuki oli budjetoitu kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus päätti lisätä työntekijöiden Smartum-rahaa 100 000 euron arvoisesti, minkä vuoksi palvelujen ostot ylittyivät noin 90 000 eurolla. Palvelujen ostojen osalta työterveyshuollon kulut ylittyivät hieman lähinnä koronatestien vuoksi, mutta tästä huolimatta palvelujen ostot toteutuivat talousarvion mukaisesti, jos Smartum-raham korotus jätetään huomiotta. Pienemmät erät, kuten avustukset ja tarvikkeiden ostot toteutuivat pitkälti ennakoidusti.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Kunnanhallituksen toiminta toteutui pääosin suunnitellusti. Kunnanhallituksen alaiseen toimintaan vaikuttivat vuonna 2021 koronatilanne ja henkilöstön vaihtuvuus ja poissaolot. Vuoden 2020 tilinpäätös hyväksyttiin kunnanhallituksessa maaliskuussa 2021. Osavuositarkastuksia tehtiin kaksi: keväällä (tammi-huhtikuusta) ja syksyllä (touko-elokuusta). Vuoden 2021 talousarvio hyväksyttiin valtuustossa marraskuussa kunnanhallituksen valmistelun pohjalta.

Esimiestyön kehittämiseksi järjestettiin neljä esimiesiltpäivää. Esimiestyötä on kehitetty useissa tilaisuuksissa. Huhtikuussa 2021 järjestettiin ajanhallintakoulutus esimiehille, jonka jatko-osio syyskuussa sekä erilliset osiot hallinnon asiantuntijoille. Kunta kehitti tiedolla johtamista ottamalla käyttöön Vertikal Oy:n tarjoaman tietopalvelun.

Vuoden 2020 tilinpäätös hyväksyttiin kunnanhallituksessa maaliskuussa. Kunnanhallitus hyväksyi Siuntion kunnalle uuden brändi-ilmeen tammikuussa 2021. Uutena vakanssina aloitti viestintäkoordinaattori maaliskuussa. Uuden resurssin kautta kunta pystyi lisäämään panostusta yleisviestintään ja viestinnän suunnitteluun.

Markkinoinnissa vuoden 2021 suurin panostus oli osallistuminen Lohjan asunomessuihin omalla osastolla. Messuosastolla tavoiteltiin näkyvyyttä Siuntiolle sekä tonttien myyntiä. Messuosastoa markkinoitiin lehti-ilmoituksin sekä some-mainonnalla koko messujen ajan.

Kunnanhallitus valmisteli kunnantalon ja sote-keskuksen toteuttamista niin, että periaatepäätökset hankkeiden etenevistä valmistuivat kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto hyväksyi molempien osalta etenemisen alkuvuoden 2021 aikana.

Erityisenä kehityskohteena on vuonna 2021 ollut tulo- ja lähtöprosessin kehittäminen. Loppuvuonna 2021 kunta otti käyttöön uuden työntekijän sähköisen tulolomakkeen. Kunnanhallitus hyväksyi syyskuussa kunnalle erityisen sopimushallinnan ohjeen.

Kesällä hallinto-osasto kilpailutti kunnan puhe- ja viestintäpalvelut. Uusi sopimus astui voimaan loppuvuonna 2021. Vuonna 2021 otettiin käyttöön keskitetty tulostaminen kunnan hallintotoiminnoissa. Etätyön tukeminen korostui korona-ajan hybridityöskentelyssä.

Vuonna 2021 hallinto-osasto käynnisti sähköisten asiakirjojen ohjaamista määrittävän tiedonohjaussuunnitelman laatiminen. Tätä työtä jatketaan vuonna 2022.

Kunnantalon toiminnot ovat olleet väistötiloissa Siuntion kylpylässä heinäkuusta 2020 asti. Toiminta uusissa tiloissa on vakiintunut kuitenkin niin, että osa hallinto-osaston toiminnoista on kuntakeskuksessa samassa kiinteistössä teknisen toimen kanssa.

Sote-uudistuksen valmistelu ja Apotin tilanne työllistivät hallinto-osaston yksiköitä erityisesti syksystä 2021 lähtien. Kunnanhallitus irtisanoi joulukuussa Novago Yrityskehitys Oy:n voimassa olleen sopimuksen v. 2023 lopulta, mikä tarkoittaa toimintojen uudelleenneuvottelua vuonna 2022.

Kommunstyrelsens verksamhet förverkligades i huvudsak planenligt. Kommunstyrelsens underställda verksamhet påverkades år 2021 av coronasituationen och personalens omställning och frånvaron. Bokslutet för år 2020 godkändes av kommunstyrelsen i mars 2021. Två delårsrapporter uppgjordes; på våren (januari-april) och på hösten (maj-augusti). Budgeten för år 2021 godkändes i fullmäktige i november på basis av kommunstyrelsens beredning.

För att utveckla chefsarbetet ordnades fyra chefseftermiddagar. Chefsarbetet har utvecklats under flera tillställningar. I april 2021 ordnades en utbildning i tidshantering för chefer, med fortsättning i september samt separata utbildningsdelar för förvaltningens sakkunniga. Kommunen utvecklade kunskapsbaserat ledarskap genom att ta i bruk informationstjänsten som Vertikal Oy erbjuder.

Bokslutet för år 2020 godkändes av kommunstyrelsen i mars. Kommunstyrelsen godkände ett nytt varumärkesuttryck för Sjundea kommun i januari 2021. Som ny vakans började kommunikationskoordinatör i mars. Genom den nya resursen kunde kommunen öka satsningen på allmän kommunikation och planering av kommunikation.

Marknadsföringens största satsning år 2021 var att delta i Lojo bostadsmässa med egen avdelning. Med mässavdelningens strävade man till synlighet för Sjundea samt tomtförsäljning. Mässavdelningen marknadsfördes med tidningsannonser samt med marknadsföring på sociala medier under hela bostadsmässan.

Kommunstyrelsens beredde förverkligandet av kommunhuset och SH-centret så, att principbeslut om att projekten fortskrider färdigställdes för kommunfullmäktiges godkännande. Fullmäktige har för bådas del godkänt framskridningen under början av året 2021.

På grund av coronasituationen har man hela året 2021 arbetat genom en hybridmodell, där en del av förvaltningsavdelningens personal varit på arbetsplatsen och en del arbetat på distans. Coronaläget har orsakat mycket arbetsbelastning i synnerhet i kommunikationen och i personalenheten.

Som ett särskilt utvecklingsobjekt under år 2021 har varit utvecklingen av ankomst- och avgångsprocessen. I slutet av år 2021 tog kommunen i bruk en elektronisk ankomstblankett för nya arbetstagare. Kommunstyrelsen godkände i september särskilda direktiv för avtalshantering i kommunen.

På sommaren konkurrensutsatte förvaltningsavdelningen kommunens samtals- och kommunikationstjänster. Det nya avtalet togs i bruk i slutet av år 2021. År 2021 tog man i bruk centraliserad utskrift bland kommunens förvaltningsverksamheter. Att stöda distansarbete framhävdes i och med hybridarbets sättet under coronatiden.

År 2021 började förvaltningsavdelningen beredningen av ett datastyrningsprogram som styr elektroniska dokument. Arbetet fortsätter år 2022.

Kommunhusets verksamheter har varit i evakueringsutrymmen i Sjundea bad från juli 2020. Verksamheten i de nya utrymmena har dock etablerat sig så att en del av förvaltningsavdelningens verksamheter är i kommuncentret i samma fastighet som tekniska väsendet.

Beredningen av SH-reformen och Apottis läge belastade förvaltningsavdelningens enheter i synnerhet från hösten 2021. Kommunstyrelsen sade i december upp

det gällande avtalet med Novago Yrityskehitys Oy från slutet av år 2023, vilket innebär en omförhandling av verksamheter-na under år 2022.

Henkilöstö - Personal

Kunnassa aloitti viestintäkoordinaattori maaliskuussa 2021, mitä ei oltu huomioitu vuoden 2021 talousarviossa. Lisäksi kunta rekrytoi kesätyöntekijöitä Lohjan asuntomessuihin osallistumista varten. Koska hallinto-osastolle budjetoitujen kunnan velvoitetyöllistettyjen palkkaosuus jäi ennakoitua pienemmäksi, vähenivät henkilöstökulut tätä kautta. Kokonaisuudessa henkilöstökulut toteutuivat hieman alle budjetin.

I mars 2021 började en kommunikationskoordinator hos kommunen, vilket inte beaktats i budgeten för år 2021. Dessutom rekryterade kommunen sommararbetare till bostadsmässan för kommunens deltagande. Å andra sidan minskade personalkostnaderna i och med att löneandelen för sysselsättningskyldiga anställda budgeterats på förvaltningsavdelning och andelen blev mindre än förutsett. I sin helhet förverkligades personalkostnaderna aningen under budgeten.

Olennaiset muutokset toiminnassa - Väsentliga ändringar i verksamheten

Koronatilanteen vuoksi työtä on tehty koko vuosi 2021 hybridimallilla, missä osa hallinto-osaston henkilökunnasta on ollut työpaikalla, osa etätöissä. Koronatilanne on aiheuttanut runsaasti työpainetta erityisesti viestinnässä ja henkilöstöyksikössä.

På grund av coronasituationen har man hela året 2021 arbetat genom en hybridmodell, där en del av förvaltningsavdelningens personal varit på arbetsplatsen och en del arbetat på distans. Coronaläget har orsakat mycket arbetsbelastning i synnerhet i kommunikationen och i personalenheten.

Perusturvalautakunta – Grundtrygghetsnämnden

Perusturvaosasto toimii perusturvalautakunnan alaisuudessa. Perusturvaosasto on jaettu kolmeen tulosalueeseen: terveystalvet, vanhuspalvelut ja sosiaalipalvelut. Perusturvaan kuuluu myös perusturvatoimisto. Perusturvajohtaja toimii koko perusturvatoiminnan johtajana. Perusturvajohtaja toimii myös vastaanottotoiminnan, avohoidon tukipalveluiden ja erikoissairaanhoidopalveluiden johtajana. Vastaava hammaslääkäri johtaa suun terveydenhuoltotoimintaa. Hoitopalvelupäällikkö toimii vanhuspalveluiden, äitiys- ja lasten neuvolapalveluiden, ehkäisyneuvolan sekä kouluterveydenhuollon ja kuntoutuksen johtajana. Sosiaalipalvelupäällikkö johtaa sosiaalipalvelutoimintaa.

Grundtrygghetsavdelningen lyder under grundtrygghetsnämnden. Grundtrygghetsavdelningen är indelad i tre resultatområden; resultatområdet för hälsoservice, resultatområdet för seniorservice och resultatområdet för socialservice. Till grundtryggheten hör också grundtrygghetskansliet. Grundtrygghetsdirektören fungerar som chef för hela grundtrygghetsverksamheten. Grundtrygghetsdirektören leder också mottagningsverksamheten,

stödjtjänsterna för öppenvården och specialsjukvårdstjänsterna. Den ledande tandläkaren leder munhälsovårdsverksamheten. Vårdservicechefen leder seniorservicen, moderskaps- och barnrådgivningstjänsterna, preventivrådgivningen samt skolhälsovården och rehabiliteringen. Socialservicechefen leder socialserviceverksamheten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Covid-19 tartuntojen seuranta ja altistuneiden jäljitys, koronarokotukset, Apotti-järjestelmän käyttöönotto ja sote-uudistuksen valmistelu ovat työllistäneet perusturvaosaston yksiköitä.

Pandemia on pitkälti ohjannut koko perusturvaosaston toimintaa. Pandemia ja siihen liittyvät työtehtävät on aiheuttanut perusturvassa ison toiminnan muutoksen, joka on vaikuttanut jokaisen työntekijän arkeen.

Koronarokotukset on asetuksella annettu kuntien tehtäväksi. Rokotusten järjestäminen on kaikissa kunnissa iso työ, jossa tilanteet muuttuvat koko ajan. Koronarokotusten eteneminen on herättänyt monenlaisia kysymyksiä ja hämmennystä.

Niin rokotussuunnitelmat kuin varausaikataulutkin sekä rokotusten ohjeistukset, keitä milläkin rokotteella suositellaan rokotettavaksi, ovat eläneet matkanvarrella. Siuntiossa rokotukset järjestetään ja suunnitellaan yhdessä eri yksiköiden ja alueellisten toimijoiden ja kuntien kanssa.

Eduskunta hyväksyi lait sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamisesta 23.6.2021. Länsi-Uudenmaan sote -hanke valmistele Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen perustaminen koskee Espoon, Hangon, Inkoon, Karkkilan, Kauniaisten, Kirkkonummen, Lohjan, Siuntion, Raaseporin ja Vihdin sosiaali- ja terveystalvet sekä Länsi-Uudenmaan pelastuslaitosta. Länsi-Uudenmaan kunnat ovat jo pitempään tehneet vapaaehtoisesti yhteistyötä sote-palvelujen kehittämiseksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin (VATE) vastaa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta, kunnes aluevaltuusto on valittu ja aluevaltuuston asettama aluehallitus aloittaa toimintansa keväällä 2022.

Länsi-Uudenmaan sote -hanke toimii VATE:n tukena hyvinvointialueen johtamisen, organisaation ja rakenteiden sekä yhteisten digi- ja ict-ratkaisujen kehittämisessä vuoden 2021 loppuun asti. Sote-palvelujen kehittäminen jatkuu Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeessa vuoden 2022 loppuun. Siuntion kunta osallistuu resurssinsa huomioiden useisiin Länsi-Uudenmaan Sote-hankkeen projekteihin, sekä työ- että ohjausryhmiin.

Siuntion kunnahallitus päätti 29.11.2021 pitämässään kokouksessaan, että Apotin käyttöönoton aikatauluissa huomioidaan hyvinvointialueen valmistelu. Lisäksi kunnahallitus päätti, että se puoltaa hyvinvointialueen väliaikaisen toimielimen kannanottoa, jonka mukaan hyvinvointialue valmistele Apotin käyttöönottoa vuoden 2023 aikana ja ottaa Apotin käyttöön vuonna 2024.

Uppföljningen av covid-19 smittor och spårningen av exponerade, coronavaccineringar, ibruktagningen av Apotti-systemet och beredningen av social- och hälsovårdsreformen har sysselsatt grundtrygghetsavdelningens enheter.

Pandemin har i stor utsträckning styrt hela grundtrygghetsavdelningens verksamhet. I grundtryggheten har pandemin och arbetsuppgifter kopplade till den orsakat en stor verksamhetsändring, som har påverkat varje arbetstagares vardag.

Coronavaccineringarna har med en förordning blivit kommunernas uppgift. Att ordna vaccinationer är ett stort arbete i alla kommuner, där situationerna hela tiden ändras. Framstegen med coronavaccinationerna har väckt många slags frågor och förvirring.

Vaccineringsplanerna, bokningstidtabellerna samt direktiven för vaccinen, vem rekommenderas vaccineras med vilket vaccin, har levt hela tiden. I Sjundeå ordnas och planeras vaccinationerna tillsammans med olika enheter och lokala aktörer och kommuner.

Riksdagen godkände lagarna om att reformera social- och hälsovården samt räddningsväsendet 23.6.2021. Projektet Västra Nylands SoTe bereder västra Nylands välfärdsområde.

Grundandet av västra Nylands välfärdsområde gäller social- och hälsovårdstjänsterna i Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Grankulla, Kyrkslätt, Lojo, Sjundeå, Raseborg och Vichtis samt Västra Nylands räddningsverk. Västra Nylands kommuner har redan länge frivilligt samarbetat för att utveckla social- och hälsovårdstjänster.

Det temporära beredningsorganet (VATE) svarar för beredningen av inledandet av välfärdsområdets verksamhet och förvaltning tills välfärdsområdesfullmäktige har valts och den välfärdsområdesstyrelse som tillsatts av välfärdsområdesfullmäktige inleder sin verksamhet på våren 2022.

Projektet Västra Nylands SoTe agerar som stöd för VATE i att utvecklas välfärdsområdets ledande, organisation och strukturer samt gemensamma digi- och ict-lösningar till slutet av år 2021. Utvecklingen av SoTe-tjänster fortsätter i projektet Framtidens SoTe-center till slutet av år 2022. Sjundeå kommun deltar med beaktande av sina resurser i flera av projekten inom västra Nyland Sote-projekt, både i arbets- och styrgrupper.

Sjundeå kommunstyrelse beslutade på sitt möte 29.11.2021 att man i tidtabellerna för ibruktagandet av Apotti beaktar beredningen av välfärdsområdet. Därtill beslutade kommunstyrelsen att förorda välfärdsområdets temporära beredningsorgans ställningstagande enligt vilken välfärdsområdet bereder ibruktagandet av Apotti under år 2023 och tar i bruk Apotti år 2024.

Olennaiset muutokset toiminnassa - Väsentliga ändringar i verksamheten

- SOTE- kiinteistöjen suunnittelu ja siihen liittyvää valmistelua
- Länsi- Uudenmaan hyvinvointialueen perustaminen yhdessä muiden LU kuntien
- Pandemia on vaikuttanut laajasti koko perusturvan toimintaan
- Planering av SH-fastigheter och beredning i anknötning till det.
- Grundande av västra Nylands välfärdsområde tillsammans med andra västnyländska kommuner.
- Pandemin har omfattande påverkat hela grundtrygghetsens verksamhet.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Tilanteen 21.1.2022 mukaan, perusturvalautakunnan toimintakate (sisäiset ja ulkoiset) on toteutunut 98,5%, -18 493 357. Alustavan arvion mukaan, perusturvalautakunta tulee pysymään annetussa talousarviossa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon Covid-19-epidemiasta aiheutuvista kustannuksista kunta on saanut valtionavustusta noin 730 000 €. Saatu avustus on kirjattu perusturvalautakunnan kustannuspaikalle KP 2000, toimintatuottojen ryhmään ”tuet ja avustukset”.

Osa perusturvalautakunnan toimintakuluista ei vielä ole kirjautunut, kuten mm. joulukuun henkilöstökulut (lisä-, yli, ja pyhäpäiväkorvaukset), sosiaalipalveluiden ostopalvelut, HUSin käytön mukainen koko vuoden tasoituskassa sekä HUS:in mahdollinen kalliin hoidon tasoituskassa vuodelta 2021. Perusturvaosaston lopullinen talouden toteutuminen on siis vielä avoin.

Perusturvaosaston koronavirustilanteesta koituvat kustannukset ovat eritelty kirjanpidossa. Kirjanpitoon on perustettu kirjanpidon jatkoerittelykohde ”koronavirus” johon on kirjattu koronavirustilanteesta koituvat kustannukset, esim. palvelujen ostojen sekä henkilöstökustannusten osalta. Perusturvaosaston osalta, koronaviruksesta johtuvat kustannukset ovat koko vuoden osalta noin 950 000 €.

Enligt situationen 21.1.2022 har grundtrygghetsnämndens verksamhetsbidrag (interna och externa) utfallit 98,5 %, -18 493 357. Enligt den preliminära bedömningen kommer grundtrygghetsnämnden att hållas inom den givna budgeten.

För kostnader orsakade till social- och hälsovården av Covid-19 epidemin har kommunen fått statsbidrag på ca 730 000 €. Det beviljade bidraget har skrivits in i grundtrygghetsnämndens kostnadsställe KS 2000, i verksamhetsintäkternas grupp ”stöd och bidrag”.

En del av verksamhetsutgifterna har ännu inte registrerats såsom bl.a. personalkostnaderna för december (tilläggs-, övertids- och helgdagsersättningar), köptjänster av socialtjänster, HUS utjämningsfaktura enligt användning för hela året samt HUS möjliga utjämningsfaktura för extra dyr vård för året 2021. Grundtrygghetsavdelningens slutliga ekonomiska utfall är således ännu öppen.

Grundtrygghetsavdelningens kostnader som är orsakade av coronaviruset har särskiljts i bokföringen. I bokföringen har man grundat specificeringspunkten ”coronavirus”, till vilken man bokfört kostnader för coronavirussituationen, t.ex. för köp av tjänsters del samt för personalkostnaders del. För grundtrygghetsavdelningens del är kostnaderna orsakade av coronaviruset ca 950 000 € för hela året.

PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDTRYGGHETSÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	4 252 916	4 787 144	4 787 144	5 893 841	1 106 697
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-3 180	0	0	-2 707	-2 707
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-21 697 830	-22 842 725	-22 842 725	-23 492 316	-649 591
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-649 983	-718 508	-718 508	-564 866	153 642
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 098 077	-18 774 089	-18 774 089	-18 166 048	608 041

PERUSTURVATOIMISTO - GRUNDTRYGGHETSKANSLIET					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	796 748	796 748
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-433 820	-688 850	-688 850	-617 861	70 989
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-27 859	-17 820	-17 820	-28 151	-10 331
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-461 679	-706 670	-706 670	150 736	857 406

Terveyspalveluiden tulosalue - Resultatområdet hälsoservice

Terveyspalveluiden toiminta käsittää vastaanotto toiminnan ja avohoidon tukitoimet, äitiys- ja lastenneuvolatoiminnan, ehkäisyneuvolan sekä kouluterveydenhuollon, kuntoutuksen, suun terveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon. Terveystalo julkiset palvelut Oy huolehti vuoden 2021 aikana vastaanotto toiminnasta ja vanhuspalvelun lääkäripalveluista. Neuvolatoiminnasta, kouluterveydenhuollosta, suun terveydehuollosta, kuntotuksesta, ja psyk. sairaanhoitajan palveluista vastaa kunta.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Siuntion kunnan nykyinen hankintasopimus terveystalokeskuksen vastaanottopalveluiden sekä muiden palveluiden hankinnasta Suomen Terveystalo Oyj:n kanssa päättyi 31.12.2021. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 23.11.2020 § 251 käynnistää hankinnan valmistelun uudelle sopimuskaudelle. Koska saapui vain yksi (1) tarjous, tarjousten vertailua ei ole tarpeen suorittaa. Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudella, mukaan lukien optiovuodet (yhteensä 5 vuotta), on noin 5 400 000 euroa. Palveluntottajaksi valittiin Mehiläinen Terveyspalvelut Oy 1.1.2022 alkaen.

Terveystalo Julkiset palvelut Oy on ostopalveluna hoitanut terveystalokeskuksen vastaanotto toimintaa 1.3.2018 alkaen. Lääkäri- ja sairaanhoitajapalvelujen saatavuus on voitu turvata hoitotakuun mukaisesti. Vanhuspalveluiden lääkäriresurssissa on 3 kertaa viikossa ollut käytössä geriatriaan erikoistunut lääkäri. Myös psykiatriaan erikoistunut lääkäri on ollut käytössä terveystalokeskuksessa 2 päivää kuukaudessa. Terveystalo on osallistunut mm. rokotusten suunnitteluun ja toteuttamiseen (näkyvyyttä sairaanhoitajäkynneissä) koko pandemian aikana.

Suun terveyshuolto on tuottanut perushammashoitopalveluita laaja-alaisesti. Oikomishoidon erikoishammaslääkäri on pitänyt vastaanottoa Siuntiossa muutamia kertoja kuukaudessa. Kliinisen hammashoidon erikoishammaslääkäri on työskennellyt vastaanotolla kolmena päivänä viikossa. Muut välttämättömät erikoishammaslääkäripalvelut on ostettu Vantaan kaupungin suun erikoishoidon yksiköstä.

Suun terveydenhuollossa terveys eroja on pyritty kaventamaan pyrkimällä aktiivisesti kartoittamaan riskiryhmiä, ja keskittämään voimavaroja heidän hoitoonsa ja omahoidon vahvistamiseen. Vuoden 2021 aikana on pyritty parantamaan kustannustehokkuutta keskittymällä työnjaon kehittämiseen. Hoitohenkilöstön itsenäisiä vastaanottoja on lisätty ennalta ehkäisevässä työssä ja oikomishoidossa ja näin vapautettu hammaslääkäreiden vastaanottoaika haastavampiin toimenpiteisiin.

Vuosien 2020-21 koronapandemian aiheuttaman hoitovelan purkua tehtiin virka-ajan ulkopuolisin lisätöin keväällä 2021. Koronapandemian jatkumisesta huolimatta käyntimäärät ovat pysyneet aikaisempien vuosien tasolla.

Verksamheten inom hälsoservice inkluderar mottagningsverksamhet och stödfunktioner inom den öppna sjukvården, mödra- och barnrådgivningsverksamhet, preventivrådgivning samt skolhälsovård, rehabilitering, munhälsovård och specialsjukvård. Terveystalo julkiset palvelut Oy sörjde under år 2021 för mottagningsverksamhet och äldrevårdens läkartjänster. Kommunen svarar för rådgivningsverksamhet, skolhälsovård, munhälsovård, rehabilitering och psykiatriska skötarsresurser.

Sjundeå kommuns nuvarande upphandlingsavtal om mottagnings-tjänster vid kommunens hälsovårdscentral samt övriga tjänster med Suomen Terveystalo upphörde 31.12.2021. Kommunstyrelsen beslutade 23.11.2020 § 251 påbörja beredningen av anskaffning för den nya avtalsperioden. Eftersom det enbart kom ett (1) anbud, fanns inget behov att utträta en jämförelse av anbuden. Anskaffningens förutsedda värde under avtalsperioden, inkluderat optionsår (totalt 5 år) är ca 5 400 000 euro. Som tjänsteleverantör valdes Mehiläinen Terveyspalvelut Oy från och med 1.1.2022.

Mottagningsverksamheten på hälsocentralen har skötts genom köpta tjänster av Terveystalo Julkiset palvelut Oy. Tillgången till läkar- och sjukskötartjänster har kunnat genomföras enligt vårdgarantin. Seniorservicens läkartjänster har tre gånger i veckan haft tillgång till en läkare som är specialiserad i geriatri. En läkare som är specialiserad på psykiatri har också varit tillgänglig vid hälsocentralen två dagar i månaden. Hälsocentralen har deltagit i bl.a. planeringen och genomförandet av vaccinerings (syns i besök till sjukskötare) under hela pandemien.

Munhälsovården har omfattande producerat bastandvårdstjänster. Specialtandläkaren i tandreglering har haft mottagning i Sjundeå några gånger i månaden. Den kliniska tandvårdens specialtandläkare har arbetat på mottagningen tre dagar i veckan. Övriga nödvändiga specialtandläkartjänster har köpts av Vanda stads enhet för specialistvård inom munhälsovården.

Man strävat efter att minska på skillnaderna i munhälsan genom att kartlägga riskgrupper och koncentrera de egna resurserna till värden av dem och till att förbättra deras egenvård. Under år 2021 har man strävat till att förbättra kostnadseffektiviteten genom att fokusera på utvecklingen av arbetsfördelningen. Man har ökat vårdpersonalens självständiga mottagningar i preventivt arbete och tandreglering och så har man kunnat frigöra tandläkarnas mottagningstider för mer krävande åtgärder.

Vårdskulden orsakad av koronapandemin åren 2020-2021 har avklarats genom tilläggsarbete utanför tjänstetid på våren 2021. Trots att koronapandemin fortsätter har antalet besök hållits på samma nivå som tidigare år.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL	OSASTO - AVDELNING
Apotin käyttöönotto	Apotin käyttöönotto vuoden 2021 aikana	Ei toteutunut. Apotin käyttöönottoprojekti toistaiseksi keskeytetty.	PT
Ibruktagande av Apotti	Ibruktagande av Apotti under år 2021	Förverkligades inte. Ibruktagningen av Apotti har avbrutits tills vidare.	PT

	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Terveyskeskus, vastaanotto toiminta, käynnit - Hälsovårdcentralen, mottagnings- verksamhet, besök	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	5 100	4 990
Sairaanhoidaja - Sjukskötare	3 735	11 581
Diabeteshoitaja - Diabetesskötare	345	327
Psykiatrinen sairaanhoidaja - Psykiatrisk sjukskötare	858	1 375
Psykologi - Psykolog	240	264
Äitiysneuvola - Mödrarådgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	210	305
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	821	1 004
Lastenneuvola - Barnrådgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	209	229
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	1 160	1 319
Kouluterveydehuolto - Skolhälsovård	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	223	132
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	1 000	1 374
Terveysneuvola - Hälsovårdsgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	578	594
Suun terveydenhuolto - Munhälsovård	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Hammaslääkäri - Tandläkare	4 924(ingår/sis. Erik. hammaslääk.)	4 932(ingår/sis. Erik.hammaslääk.)
Suuhygienisti - Munhygienist	869	1 110
Fysioterapia - Fysioterapi	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Ei sis. käyntejä muissa yksiköissä - Besök på andra enheter ingår inte	670	914

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TERVEYSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET HÄLSOVÅRDSSERVICE					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	434 891	438 000	438 000	633 305	195 305
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-1 706	0	0	-152	-152
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 406 475	-3 047 081	-3 047 081	-4 137 385	-1 090 304
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-181 367	-185 305	-185 305	-145 329	39 976
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 154 657	-2 794 386	-2 794 386	-3 649 561	-855 175

ERIKOISSAIRAANHOITO - SPECIALSJUKVÅRD					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-7 283 297	-8 048 288	-8 048 288	-7 169 838	878 450
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-7 283 297	-8 048 288	-8 048 288	-7 169 838	878 450

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Tilanteen 21.1.2021 mukaan, terveyspalveluiden tulosalueen toimintakate on -11 404 281 (TA --11 280 674), 106,7 %.

Hammashoidon toimintakate (KP 2700) ylittyy noin 125 % (180 000 €). Toimintatuotot ylittävät talousarvion, mutta toimintakulut (lähinnä henkilöstökulut ja aineet, tarvikkeet ja tavarat) ylittävät talousarvion. Avosairaanhoidon tukipalvelut (KP 2690) ylittää talousarvion noin 730 000 €, jossa suurin syy ylitikseen on HUSLAB (COVID-näytteenotto).

Neuvolatoiminta (KP 2610) ja kuntoutus (KP 2780) pysyvät lähes talousarviossa.

Erikoissairaanhoito (KP 2800) ja päivystys (KP 2670) on hyvin vaikeasti arvioitavissa. Arvion mukaan, erikoissairaanhoito tulee pysymään talousarviossa.

Enligt läget 21.1.2021 är hälsoservicens resultatområdes verksamhetsbidrag - 11 404 291 (BG --11 280 674), 106,7 %.

Tandvårdens verksamhetsbidrag (KS 2700) överskrider ca 125 % (180 000 €). Verksamhetsintäkterna överskrider budgeten men verksamhetsutgifterna (främst personalkostnader och ämnen, material och saker) överskrider budgeten. Öppenvårdens stödtjänster (KS 2690) överskrider budgeten med ca 730 000 €. Den största orsaken till överskridningen är HUSLAB (COVID-provtagning).

Rådgivningsverksamheten (KS 2610) och rehabiliteringen (KS 2780) hålls närapå inom budgeten.

Den specialiserade sjukvården (KS 2800) och jouren (KS 2670) är mycket svåra att utvärdera. Enligt utvärderingen kommer specialsjukvården att hållas i budgeten.

Henkilöstö – Personal

Suun terveydenhuollossa on vuonna 2021 ollut haasteena henkilöstön sairauslomat. Sijaistyövoimaa on kuitenkin ollut kohtuullisen hyvin saatavilla ja toiminta on pystytty toteuttamaan lähes suunnitellusti. Loppuvuodesta 2021 on ollut haasteita hammaslääkäreiden rekrytoinnissa eikä sijaisuuksia ole saatu täytettyä. Tämä ongelma tulee jatkumaan myös vuoden 2022 aikana

Under år 2021 har utmaningen i munhälsovården varit personalens sjukledigheter. Vikariatarbetskraft har dock funnits rimligt bra tillgängligt och verksamheten har kunnat förverkligas nästan som planerat. Från slutet av år 2021 har man haft utmaningar i att rekrytera tandläkare och man har inte kunnat tillsätta vikariat. Detta problem kommer att fortsätta även under år 2022.

Vanhuspalveluiden tulosalue - Resultatområdet seniorservice

Toiminta käsittää kotihoidon, kotihoidon tukipalvelut, omaishoidontuen, päivätoiminnan, veteraanihuollon, palveluasumisen ja laitoshoidon.

Resultatområdet seniorservice omfattar hemvård, hemvårdens stödtjänster, närståendevårdsstöd, dagverksamhet, veteranvård, serviceboende och anstaltsvård.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Koronatilanne asetti omat haasteensa myös vanhuspalveluiden toimintaan. Vanhuspalveluiden, sekä koko perusturvaosaston toiminta pohjautui ensisijaisesti osaston pandemiasuunnitelmaan, mutta myös kunnan ja Lohjan sairaanhoitoalueen valmiussuunnitelmiin.

Koronarokotukset tulivat vuoden 2021 alussa kuntien hoidettavaksi. Rokotusten suunnittelu ja toteuttaminen on voinut myös vanhuspalvelujen resurssija.

Vuoden 2021 alussa hoidettiin kunnan toimesta koronarokotukset kunnan omissa ja kunnanssa sijaitsevassa yksityisessä tehostetun palveluasumisen yksikössä sekä kunnan kotihoidon asiakkaille.

Loppuvuodesta rokotettiin 12-15-vuotiaat koululaiset pääsääntöisesti kouluterveydenhoidon toimesta.

Kuntien tehtäviin kuuluu TTL:n mukaan jäljittää tartuntaketjut sekä ilmoittamisesta/raportoinnista niistä eri tahoille, mm. THL, STM, HUS. Lisäksi johtava lääkäri on vastannut karanteenipäätöksistä. Tartunnanjäljitykseen liittyvät tehtävät lisääntyivät huomattavasti vuoden 2021 syksyllä, kun koko Suomen tartuntamäärät lähtivät nuosuun. Tartunnanjäljitystä ovat tehneet useampi perusturvaosaston työntekijä, omien töiden lisäksi. Tämä on aiheuttanut mm laskutuksen viivästymistä syksyllä 2021.

Rekrytointeihin liittyvät haasteet ovat jatkuneet koko vuoden. Erityisesti sairaanhoitajavakansseille on ollut vaikea saada henkilöitä rekrytoitua. Paikat ovat olleet auki mm Kuntarekryssä ja TE-toimiston sivuilla. Muutama sairaanhoitaja ollaan kuitenkin saatu palkattua. Myös eri rekrytkampanjoita tehty vuoden aikana rekrytoinnin edistämiseksi.

Vuodeosaston sairaanhoitajavajetta ollaan jouduttu osittain turvamaan lyhytaikaisilla sijaisilla

Kaikissa tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen laitoshoidon toimintayksiköissä henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,5 työntekijää asiakasta kohti vanhuspalvelulain voimaantulosta 1.10.2020 alkaen. Vuoden 2021 alussa henkilöstömitoitus tulee olla vähintään 0,55 ja vuoden 2022 alussa 0,6 työntekijää asiakasta kohti. Lakiin kirjattu vähimmäishenkilöstömitoitus 0,7 ei saa alittua enää 1.4.2023 jälkeen, jolloin siirtymäaika loppuu. Voidaan todeta, että kunnan kaikissa vanhuspalveluyksiköissä on vähintään lain vaatima henkilöstömitoitus

Rekrytointi haasteista johtuen vuodeosastolla vähennettiin potilaspaikkoja viidellä ajalla 22.2-17.7.2021 sekä ajalla 9.8-29.8.2021. Kesällä vähennettiin vuodeosaston potilaspaikat

Coronasituationen ställde sina egna utmaningar även på verksamheten i äldreservicen. Äldreservicens, samt hela grundtrygghetsavdelningens verksamhet baserar sig i första hand på avdelningens pandemiplan, men även på kommunens och Lojo sjukvårdsområdes beredskapsplaner.

Coronavaccineringarna kom i början av år 2021 för kommunerna att sköta. Planeringen och förverkligandet av vaccinationerna har även tagit av seniorservicens resurser.

I början av år 2021 sköttes coronavaccineringen av kommunen i kommunens egna och i den i kommunen belägna privata enheten för effektivare serviceboende samt för kommunens klienter inom hemvården.

I slutet av året vaccinerade man skolelever i åldern 12-15 i regel hos skolhälsovårdaren.

Enligt TTL (Arbetshälsoinstitutet) hör det till kommunens uppgifter att spåra smittkedjor samt att anmäla/rapportera om dem till olika instanser, bl.a. THL, SHM, HUS. Dessutom har den ledande läkaren svarat för karantänbeslut. Uppgifter gällande smittspårning ökade märkbart på hösten 2021 då hela Finlands smittotal började öka. Smittspårningen har utförts av flera arbetstagare vid grundtrygghetsavdelningen, utöver det egna arbetet. Detta har bl.a. orsakat att faktureringen har fördröjts på hösten 2021.

Utmaningar kopplade till rekryteringar har fortsatt hela året. Det har varit svårt att rekrytera personer till i synnerhet sjukvårdarvakanserna. Tjänsterna har varit öppna bl.a. på Kuntarekry och TE-byråns sidor. Några sjukskötare har man dock kunnat anställa. Även olika rekryteringskampanjer har gjorts under året för att främja rekrytering.

Bristen på sjukskötare på bäddavdelningen har man i viss mån hamnat trygga med vikariat på kort tid.

I alla verksamhetsenheter för effektivare serviceboende och långvarig anstaltsvård ska personaldimensioneringen vara minst 0,5 arbetstagare per klient från att äldreomsorgslagen träder i kraft 1.10.2020. Från början av 2021 ska personaldimensioneringen vara minst 0,55 och från början av 2022 vara 0,6 anställda per klient. Minimipersonaldimensioneringen 0,7 som skrivit i lagen får inte underskridas längre efter 1.4.2023, då överlappsperioden tar slut. Man kan konstatera att det i alla kommunens enheter för äldreomsorg finns minst den personaldimensionering som lagen kräver.

På grund av rekryteringsutmaningarna minskade man patientplatserna på bäddavdelningen med fem st. under tiden 22.2-17.7.2021 samt under tiden 9.8-29.8.2021. På sommaren

kymmenellä ajalla 18.7-8.8.2021, näin pystyttiin turvamaan hoitaja tarve kesälomien ajaksi.

Rekrytointihaasteista huolimatta kunta on pystynyt vastaamaan kuntalaisten tarpeisiin ja osa vuodeosastopaikoista on pystytty myymään muille kunnille.

Kotikuntoutuksen ja tehostetun kotikuntoutuksen juurruttaminen uudeksi palvelumuodoksi Siuntiossa on aloitettu vuoden 2020 aikana ja se on jatkunut vuonna 2021. Siuntion kotihoito ja fysioterapiapalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä kotikuntoutuksessa ja tehostetun kotikuntoutuksessa. Siuntion kotihoito on osana Länsi-Uudenmaan alueellisen kotikuntoutuksen yhteistyötä. Alueellinen kotikuntoutuksen yhteistyöryhmä kokoontuu puolen vuoden välein (kevällä ja syksyllä).

Siuntion kunnan tarve tehostetun palveluasumisen paikoista on lisääntynyt vuoden 2021 aikana noin kymmenellä paikalla. Tuleva hyvinvointialue on yhdessä kuntien kanssa kehittänyt hoivakotiportaalin, joka on työkalu sekä kuntalaisille että työntekijöille. Hoivakotiportaalista löytyy sekä kuntien että yksityisten palveluntuottajien tehostetun palveluasumisen yksiköt.

minskade man bäddavdelningens patientplatser med tio under tiden 18.7-8.8.2021, för att så kunna säkra behovet av vårdare under sommarsemestrarna.

Trots rekryteringsutmaningarna har kommunen kunnat svara på kommuninvånarnas behov och en del av bäddavdelningens platser har man kunnat sälja till andra kommuner.

Man har börjat rotfästa hemrehabilitering och effektiverad hemrehabilitering till en ny serviceform i Sjundeå i början av år 2020 och det har fortsatt år 2021. Sjundeås hemvård och fysioterapitjänster samarbetar tätt med hemrehabiliteringen och den effektiverade hemrehabiliteringen. Sjundeås hemvård är en del av västra Nylands regionala samarbete i hemrehabilitering. Samarbetsgruppen för regional hemrehabilitering samlas ett halvt års mellanrum (på våren och på hösten).

Sjundeå kommuns behov av platser inom effektiverat serviceboende har ökat under år 2021 med ungefär tio platser. Det kommande välfärdsområdet har tillsammans med kommunerna utvecklat en vårdhemportal, som är ett verktyg för både kommuninvånare och arbetstagare. I vårdhemportalen hittar man både kommunernas samt de privata tjänsteleverantörernas enheter för effektiverat serviceboende.

	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Kotihoito - Hemvård		
Käynnit - Besök	24 858	24 104
Asiakkaita - Klienter	131	142
Päivätoiminta - Dagverksamhet		
Käynnit - Besök	623	803
Asiakkaita - Klienter	34	35
Ateriapalvelu - Måltidsservice		
Kotiinkuljetettu ateria - Hemkörda måltider	33	38
Menuumat	3	0
Omaishoidontuki (yli 65 v) - Närståendevårdsstöd (över 65 år)		
Asiakkaita - Klienter	38	46
Kuljetuspalvelu SHL- Färdtjänst SVL		
Asiakkaita - Klienter	SI 14 IN 15	SI 14 IN 15
Vuodeosastohoito - Bäddavdelningsvård		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	5 979	6 150
Intervallhoito - Intervallvård	420	459
Azalea		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	2 878	2 938
Villa Charlotta		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	5 055	5 087

Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

Vanhuspalvelun toimintakate ylittää talousarvion noin 9 %, 330 000 € (tilanne 21.1.2022). Tulot ylittyvät talousarvion noin 7 % ja menot ylittyvät noin 9 %. Suurin syy ylitykseen on ostopalvelut (tehostettu asumispalvelu).

Vuodeosaston (KP 2110) toimintakate on noin 160 000€ yli talousarvion. Toimintakuluut ylittyvät noin 145 000 €. Tämä johtuu pitkälti lisääntyneistä henkilöstökuluista (palkat ja palkkiot). Toimintatuotot alittuvat noin 20 000€. Vuoden aikana potilaiden jatkohoidon ohjaaminen erikoissairaanhoidosta kuntien vuodeosastoille uudelleenjärjesteltiin niin, että infektiohoitoa hoidettiin keskytetysti Lohjalla, ja Siuntion vuodeosasto pidettiin ”puhtaana” osastona. Palveluasumisyksiköiden (KP 2150 ja 2160 yhteensä) pysyvät talousarviossa.

Myös kotihoito (KP 2220) toimintakate pysyy lähes talousarviossa. Omaishoidontuki (KP 2240 lapset ja aikuiset) ylittävät talousarvion noin 45 %, 117 000€.

Seniorservicens verksamhetsbidrag överskrider budgeten med ca 9 %, 330 000 € (situationen 21.1.2022). Intäkterna överskrider budgeten med ca 7 % och utgifterna överskrider med ca 9 %. Den största orsaken till överskridningen är köptjänster (effektiverat serviceboende).

Bäddavdelningens (KS 2110) verksamhetsbidrag är ca 160 000 € över budgeten. Verksamhetskostnaderna överskrider med ca 145 000 €. Det här är mest på grund av ökade personalkostnader (lön och arvode). Verksamhetskostnaderna underskreds med ca 20 000 €. Under året styrde man patienters fortsatta vård från specialistsjukvården till kommunernas bäddavdelningar, och det ordnades om så att infektionspatienter vårdades koncentrerat i Lojo, och Sjundeås bäddavdelningen hölls som en ”ren” avdelning. Boendeserviceenheternas (KS 2150 och 2160 sammanlagt) hålls inom budgeten.

Även hemvårdens (KS 2220) verksamhetsbidrag hålls närapå i budgeten. Närståendevårdsstödet (KS 2240 barn och vuxna) överskrider budgeten med ca 45 %, 117 000 €.

VANHUSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SENIORSERVICE					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 133 181	1 288 000	1 288 000	1 376 759	88 759
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-1 474	0	0	-2 555	-2 555
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 426 494	-4 421 749	-4 421 749	-4 884 242	-462 493
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-278 198	-295 057	-295 057	-247 826	47 231
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 572 985	-3 428 806	-3 428 806	-3 757 864	-329 058

Sosiaalipalveluiden tulosalue - Resultatområdet socialservice

Sosiaalipalvelu koostuu lapsi- ja perhepalveluista, vammais- palveluista ja aikuisten sosiaalityöstä.

Vuodesta 2018 Inkoon sosiaalipalvelut ovat kuntien välisellä sopimuksella olleet Siuntion perusturvalautakunnan alaisuudessa.

Socialservicen består av barn- och familjeservice, handikappservice och vuxensocialarbete.

Från år 2018 har Ingås socialservice genom avtal mellan kommunerna varit underställd Sjundea grundtrygghetsnämnd.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Lasten ja perheiden palveluihin kuuluu sosiaalihuoltolain mukaiset palvelut, kuten esim. perhetyö ja perheneuvolapalvelut, lastensuojelutyö sekä lastenvalvojan tehtävät. Siuntiossa tehdään yhdenmetyä sosiaalihuoltolain mukaista perhesosiaalityötä sekä lastensuojelutyötä. Asiat tulevat vireille joko yhteydenottojen tai ilmoitusten perusteella, josta seuraa sosiaalihuoltolainmukainen palvelutarpeen arviointi. Siuntiossa on vuodesta 2016 lähtien toiminut perhetyön oma yksikkö, jossa nykyään työskentelee kolme työntekijää, kaksi perhetyöntekijää ja yksi perheohjaaja. Perhetyöyksikön työpanoksella pyritään kattamaan osa lapsiperheiden palvelutarjonnasta mutta käytössä on myös palveluntuottajien avopalvelujen otot. Vuonna 2021 aikana lapsiperhepalvelut ovat ottaneet käyttöön omat sometilit, parantaakseen palvelujen näkyvyyttä.

Perheneuvolapalvelut on ulkoistettu palveluntuottajan vastuulle ja lastenvalvojan palvelujen osalta kunnalla on vuoden 2020 alusta lähtien toistaiseksi voimassa oleva sopimus Raaseporin kaupungin kanssa.

Kunta myöntää vammaispalveluita hakemusten mukaan, ja päätökset tehdään vammaispalvelulain mukaisesti (laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista). Kunnalla on sopimukset Kärkulla samkommunin, Eteva kuntayhtymän sekä Rinnekotisäätiön kanssa. Nämä tarjoavat palveluita kehitysvammaisille. Lisäksi kunta ostaa vammaislain mukaisia palveluja eri palveluntuottajilta. Kuljetuspalvelujen kilpailutilanne (sekä vammaispalvelulain että sosiaalihuoltolain mukaiset kuljetuspalvelut) muuttui yllättäen vuoden 2021 aikana kun alkuvuodesta päätettiin, ettei kunta tee hankintapäätöstä Espoon kanssa kuljetuskilpailituksen osalta. Hyvin nopealla aikataululla kunta osallistui uuteen Lohjan kaupungin vetämään kilpailutukseen, jonka seurauksena uusi kuljetuspalvelu otettiin käyttöön 1.11.2021.

Aikuissosiaalityön palvelut sisältävät täydentävää ja ennaltaehkäisevää toimeentulotukea, mielenterveys ja päihdepalvelut, työllisyyspalvelut sekä muita ohjaus- ja tukipalveluja aikuisille ja ikäihmisille. Päihdepalvelujen osalta kunnalla on toimivat sopimukset Kirkkonummen ja Lohjan kanssa. Koronasta johtuen aikuisosiaalityön, erityisesti työllistämispalvelujen, toteuttaminen on ollut ajoittain todella haasteellista. Asiakastapaamisia ei ole pystytty järjestämään kasvotusten mikä on ollut vaikeaa tämän asiakasryhmän kanssa ja myös työttömyysluvut ovat mm koronasta johtuen olleet kasvussa.

Servicen för barn och familjer innefattar tjänster i enlighet med socialvårdslagen som t.ex. familjearbete och familjerådgivningstjänster, barnskyddsarbete samt barnatillsyningsmans tjänster. I Sjundea utför man integrerat familjesocialarbete samt barnskyddsarbete enligt socialvårdslagen. Ärenden anhängiggörs antingen på basis av kontakter eller anmälningar, från vilka följer en bedömning av servicebehovet enligt socialvårdslagen. I Sjundea har sedan år 2016 funnits en egen enhet för familjearbetet, i vilken det för tillfället arbetar tre arbetstare, två familjearbetstare och en familjehandledare. Med familjearbetsenhetens arbetsinsats strävar man till att täcka en del av barnfamiljers serviceutbud men i bruk finns även köp av serviceproducenters öppna tjänster. Under år 2021 har barnfamiljservicen tagit i bruk egna kanaler för sociala media, för att förbättra synligheten av tjänsterna.

Familjerådgivningstjänsterna har utlokaliserats till en tjänsteleverantörs ansvar och för barnatillsyningsmannens tjänsters del har kommunen från början av år 2020 ett tillsvidare gällande avtal med Raseborg stad.

Kommunen beviljar handikapptjänster enligt ansökan och beslut fattas enligt handikappservicelagen (lagen om service och stöd på grund av handikapp). Kommunen har avtal med Kärkulla samkommun, samkommunen Eteva samt Rinnekotisäätiö. Dessa erbjuder tjänster åt personer som har funktionshinder. Därtill köper kommunen service enligt lagen om service och stöd på grund av handikapp av olika serviceproducenter. Färdtjänsternas konkurrensutsättningssituation (färdtjänster både enligt handikappservicelagen och enligt socialvårdslagen) förändrades plötsligt under år 2021 då man i början av året beslutade att kommunen inte gör ett anskaffningsbeslut tillsammans med Esbo för färdkonkurrensutsättningens del. Med mycket snabb tidtabell deltog kommunen i en ny konkurrensutsättning ordnad av Lojo stad, och som en följd av detta tog man i bruk den nya färdtjänsten 1.11.2021.

I vuxensocialarbetets tjänster ingår kompletterande och förebyggande utkomststöd, mentalvårds och missbrukarvård, sysselsättningstjänster samt andra handlednings- och stödtjänster för vuxna och seniorer. För missbrukartjänsternas del har kommunen fungerande avtal med Kyrkslätt och Lojo. På grund av coronan har förverkligandet av vuxensocialarbetet, i synnerhet sysselsättningstjänsterna, tidvis varit mycket utmanande. Man har inte kunnat ordna klientmöten ansikte mot ansikte, vilket har varit svårt med denna klientgrupp och även arbetslöshetssiffrorna har ökat bland annat på grund av corona.

Henkilöstö – Personal

Sosiaalipalveluissa henkilöstötilanne on ollut vakaampi vuonna 2021 verrattuna edellisiin vuosiin. Vuoden 2021 alusta aloitti osa-aikainen toimistotyöntekijä, jonka työpanosta ollaan pitkään odotettu. Sosiaalityöntekijän virka on ollut auki kahdesti mutta paljon rekrytointilisän ansioista siihen on saatu hakijoita ja virka on saatu täytettyä. Myös perhetyöntekijän virka on täytetty uudella henkilöllä. Muilta osin, muutoksia henkilöstön osalta ei ole ollut.

I socialservicen har personalsituationen varit mer stabil år 2021 jämfört med andra år. I början av år 2021 började en kontorsarbetare på deltid, vars arbetsinsats man väntat på länge. Tjänsten som socialarbetare har varit lediganslagen två gånger, men tack vare rekryteringstillägget har man fått sökanden och tjänsten har tillsatts. Även tjänsten som familjearbetare har tillsatts med en ny person. För andra delar har det inte skett ändringar i personalen.

LASTEN JA PERHEIDEN PALVELUT - SERVICE FÖR BARN OCH FAMILJER		
	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Lastensuojeluilmoitukset Barnskyddsanmälningar	SI 162 IN 160	SI 187 IN 237
Sosiaalihuoltolain mukaisia palvelutarpeen arviointeja - Utredningar om servicebehov enligt socialvårdslagen	SI 72 IN 102	SI 59 IN 63
Sosiaalihuoltolain mukaisia yhteydenottoa - Kontakter enligt socialvårdslagen	SI 133 IN 93	SI 120 IN 91
Lastenvalvojatehtävät - Barnatillsyningsuppgifter	SI 65 IN 43	SI 58 IN 82
Vammaispalvelu - Handikappservice		
	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Asiakkaita - Klienter	SI 86 IN 92	SI 91 IN 94
Omaishoidontuki - Närståendevård	SI 23 IN 14	SI 28 IN 16
Asumispalvelu - Boendesevice	SI 11 IN 11	SI 8 IN 12
Kuljetuspalvelut VPL - Färdtjänster (Lag om service och stöd pga. handikapp)	SI 81 IN 73	SI 50 IN 56
Aikuissosiaalityö - Vuxen socialarbete		
	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Täydentävä toimeentulotuki hakemuksia - Kompletterande utkomststöd ansökningar	SI 168 IN 68	SI 90 IN 78

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

SOSIAALIPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SOCIALSERVICE					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	2 684 845	3 061 144	3 061 144	3 087 029	25 885
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-6 147 744	-6 636 757	-6 636 757	-6 682 990	-46 233
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-162 559	-220 327	-220 327	-143 560	76 767
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 625 458	-3 795 940	-3 795 940	-3 739 521	56 419

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sosiaalipalveluiden tuosalue alittaa kokonaisuudessa (Siuntio ja Inkoo yhteensä) talousarvion noin 5 %. Osa sosiaalipalveluiden toimintakuluista, lähinnä ostopalvelut, ei ole vielä kirjautunut. Alustavan arvioin mukaan, tuosalue alittaa talousarvion noin 100-200 000 €.

Resultatområdet socialservice underskrider i sin helhet (både Sjundeå och Ingå) budgeten med ca 5 %. En del av socialservicens verksamhetsutgifter, närmast köptjänster, har inte ännu bokförts. Enligt preliminär uppskattning kommer resultatområdet att underskrida budgeten med ca 100 000 – 200 000 €.

Sivistyslautakunta – Bildningsnämnden

Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluva sivistysosasto on jaettu viiteen tulosalueeseen:

- Sivistysosaston tukipalvelut
- Joukkoliikenne ja logistiikka
- Opetus
- Varhaiskasvatus
- Kirjasto- ja vapaa-aika

Sivistysosaston palvelut ovat pääsääntöisesti lakisääteisiä tehtäviä. Sivistysosaston toimintaa ohjaavia säädöksiä ovat mm. varhaiskasvatuslaki, perusopetuslaki, nuorisolaki, liikuntalaki, kirjastolaki, joukkoliikennelaki ja laki kuntouttavasta työtoiminnasta sekä niihin liittyvät asetukset ja muut ohjeistukset. Sivistystoimen johtaja toimii sivistysosaston osastonjohtajana.

Sivistysosaston palvelut ovat pääsääntöisesti lakisääteisiä tehtäviä. Sivistysosaston toimintaa ohjaavia säädöksiä ovat mm. varhaiskasvatuslaki, perusopetuslaki, nuorisolaki, liikuntalaki, kirjastolaki, joukkoliikennelaki ja laki kuntouttavasta työtoiminnasta sekä niihin liittyvät asetukset ja muut ohjeistukset. Sivistystoimen johtaja toimii sivistysosaston osastonjohtajana.

Sivistyslautakunta hyväksyi Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden kehittämissuunnitelman toimintakaudelle 2021-2022 kokouksessaan 13.10.2021 § 97. Siinä on huomioitu kaikki sivistyslautakunnan alaiset toiminnot, joille on määritelty kunnan strategiaan liittyvät keskeiset kehittämistoimenpiteet. Lisäksi suunnitelma ohjaa kehittämistoiminnan arviointia ja valvoo sen toteutumista. Kehittämistoiminnan tavoitteena on antaa siuntiolaisille avaimet hyvään elämään.

Toiminnan toteutuminen - Utfall av verksamhet

Toiminnan tavoite: Joukkoliikenteen organisointi ja tehokas käyttö. Arviointikriteeri: Joukkoliikenteeseen liittyvät tehtävät kartoitettu osastoittain ja tämän jälkeen tehtävien uudelleenorganisointi.

Joukkoliikenteen rajapintojen määrittely

Joukkoliikenneasioita on käyty läpi teknisen osaston, perusturvaosaston ja kunnanjohtajan kanssa. Uudelleenorganisointi aloitetaan tammikuussa 2022, jolloin perustetaan joukkoliikennetyöryhmä. Työryhmään tulee jäseniksi sekä luottamusmiehiä että viranhaltijoita. Joukkoliikenteen osalta on myös alettu varautua hyvinvointialueen aloitukseen 1.1.2023.

Sivistysosastolla on tehty eri toimintojen prosessikuvaus ja prosesseja on tarkistettu LEAN-menetelmällä.

Sivistyslautakunta hyväksyi päivitetyn sivistysosaston valmiussuunnitelman.

Bildningsavdelningen som lyder under bildningsnämnden är indelad i fem resultatområden:

- Bildningsavdelningens stöd tjänster
- Kollektivtrafik och logistik
- Undervisning
- Småbarnspedagogik
- Biblioteks- och fritidsverksamhet

Bildningsavdelningens tjänster består till största delen av lagstadgade uppgifter. Författningar som styr bildningsavdelningens verksamhet är bl.a. lagen om småbarnspedagogik, lagen om grundläggande utbildning, ungdomslagen, idrottslagen, bibliotekslagen, kollektivtrafiklagen och lagen om rehabiliterande arbetsverksamhet samt förordningar som hänförelse till dessa och övriga anvisningar. Bildningsdirektören fungerar som bildningsavdelningens avdelningschef.

Bildningsnämnden godkände Bildnings- och välfärdstjänsternas utvecklingsplan under verksamhetsperioden 2021–2022 på mötet 13.10.2021 § 97. I den har man beaktat alla de verksamheter som är underställda bildningsnämnden för vilka det fastställts utvecklingsåtgärder enligt kommunens strategi. Dessutom styr planen utvärderingen av utvecklingsverksamheten och övervakar att den förverkligas. Målet med utvecklingsverksamheten är att ge sjundeåbor nycklarna till ett bra liv.

Verksamhetsmål: Organisering och effektiv användning av kollektivtrafik. Utvärderingskriterium: Uppgifter gällande kollektivtrafik i viss mån kartlagda avdelningsvis och efter detta omorganisering av uppgifterna.

Fastställning av gränssnitt för kollektivtrafik

Kollektivtrafikärenden har gått igenom med tekniska avdelningen, grundtrygghetsavdelningen och kommundirektören. Omorganiseringen påbörjas i januari 2022 då man grundar en arbetsgrupp för kollektivtrafik. i arbetsgruppen deltar både förtroendevalda och tjänstemän som medlemmar. För kollektivtrafikens del har man även börjat förbereda sig på starten av välfärdsområdet 1.1.2023.

På bildningsavdelningen har man gjort processbeskrivningar för olika verksamheter och processerna har granskats med LEAN-metoden.

Bildningsnämnden godkände bildningsavdelningens uppdaterade beredningsplan.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIKRIITERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL	OSASTO - AVDELNING
Joukkoliikenteen organisointi ja tehokas käyttö	Joukkoliikenteeseen liittyvät tehtävät kartoitettu osastoittain ja tämän jälkeen tehtävien uudelleenorganisointi. Joukkoliikenteen rajapintojen määrittely.	Suunnitelma tehty. Uudelleenorganisointi aloitetaan tammikuussa 2022, jolloin perustetaan joukkoliikennetyöryhmä.	SIV. - BILD.
Effektivisering och organisering av kollektivtrafiken	Man har kartlagt de uppgifter som angår avdelningarna och efter detta omorganiserat verksamheten. Kollektivtrafikens gränssnitt ska definieras.	Planen gjord. Omorganiseringen påbörjas i januari 2022 då man grundar en arbetsgrupp för kollektivtrafik.	SIV. - BILD.

Olelliset muutokset toiminnassa - Väsentliga förändringar i verksamheten

Kunnan liikuntahallin valmistuminen viivästy ja siksi kunta on vuokrannut liikuntatiloja Fennia Arenalta perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen sekä koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnan käyttöön sekä. Lisäksi kunta on vuokrannut liikuntatiloja yhdistysten käyttöön Siuntion Kylpyläkiinteistö Oy:ltä. Liikuntahallin suuri sali saatiin lopulta käyttöön syyskuussa 2021.

Valtionhallinnon eri toimijoiden (mm. Karvi, ELY, OPH, Tilastokeskus, THL, AVI, OKM) erilaisten lakisääteisten kyse-lyjen ja tilastointien lisäksi muut tiedustelut ovat lisääntyneet huomattavasti mm. aluehallinnon valmistelun seurauksena. Tämän seurauksena on jouduttu siirtämään resursseja toimin- nan kehittämisestä ja operatiivisesta johtamisesta hallin- nointiin.

Sivistys- ja hyvinvointikampuksen suunnittelutyö on työl- listänyt sivistysosastolla suuresti sivistystoimen johtajaa, rehtoreita, kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikköä sekä varhaiskasvatuspäällikköä. Tilavarausjärjestelmä Timmin vaatimusmäärittely ja käyttöönoton valmistelu on ollut kir- jasto- ja vapaa-aikapäällikön vastuulla ja sen vaatima työmäärä on ollut erittäin suuri.

Koronaepidemian vaikutuksia toiminnan toteutumiseen on kuvattu tulosaluekohtaisesti.

Siuntion kunnan varhaiskasvatus valittiin osaksi valta- kunnallista kaksivuotisen esiopetuksen kokeilua. Tämä on vaatinut rekrytointeja, toiminnan uudelleenjärjestelyjä sekä hallinnollista panostusta.

Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä kunnalle on siirtynyt seurantavastuu oppivelvollisten pysymisestä toisen asteen koulutuksessa. Seuranta tapahtuu Valpas-palvelun kautta. Tätä tehtävää sivistysosastolla hoitaa oppilashallinnon koordinaattori.

Valtion erityisavustuksia on haettu ja saatu enemmän kuin aiemmin. Koronasta ja rekrytointihaasteista johtuen saatujen avustusten käyttöaika on kuitenkin monin osin jouduttu pidentämään vuoden 2022 puolelle.

Sivistysosastolla on myös alettu valmistautua työelämäpal- veluiden siirtymiseen kunnan vastuulle vuonna 2024.

Färdigställandet av kommunens idrottshall fördröjdes och därför har kommunen hyrt idrottsutrymmen från Fennia Are- na för att användas av den grundläggande utbildningen och förskoleundervisningen samt skolornas morgon- och efter- middagsverksamhet. Dessutom har kommunen hyrt idrotts- utrymmen för föreningars användning av Siuntion Kylpyläki- inteistö Oy. Idrottshallens stora sal kunde äntligen tas i bruk i september 2021.

Utöver statsförvaltningens olika aktörers (bl.a. Karvi, NTM, UBS, Statistikcentralen, THL, Regionförvaltningsverket, UKM) olika lagstadgade enkäter och statistikföring har andra förfrågningar ökat märkbart bl.a. som en följd av beredningen av regionförvaltningen. Som en följd av detta har man hamnat flytta resurser från utveckling av verksamhet och operativ led- ning till förvaltning.

Planeringsarbetet för bildnings- och välfärdscampus har på bildningsavdelningen stort sysselsatt bildningsdirektören, rektorer, chefen för biblioteks- och fritidstjänster samt chefen för småbarnsfostran. Beredning av utrymmesbokningssyste- met Timmis kravbestämmelse och ibruktagning har varit på chefen för biblioteks- och fritidstjänsters ansvar och den ar- betsmängd som krävts har varit enormt stor.

Coronaepidemiens inverkan på verksamhetens utfall har beskrivits resultatområdesspecifikt.

Sjundeå kommuns småbarnspedagogik valdes till en del av det nationella försöket med tvåårig förskola. Detta har krävt rekryteringar, omorganisering av verksamheten samt admini- strativ satsning.

I och med att läroplikten utvidgats har kommunen fått upp- följningsansvar för att de läropliktiga hålls i andra stadets utbildning. Uppföljningen sker via Valpas-tjänsten. Denna uppgift sköts på bildningsavdelningen av koordinatör för elevförvaltning.

Man har ansökt och blivit beviljad mer statliga specialun- derstöd än tidigare. På grund av corona och rekryteringsut- maningar har man hamnat förlänga användningstiden för de beviljade understöden dock för många delar till år 2022.

På bildningsavdelningen har man även börjat förbereda sig för att arbetslivstjänsterna flyttar till kommunens ansvar år 2024.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvik- kelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 090 548	1 489 404	1 145 220	1 325 564	180 344
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	454 180	547 742	547 742	436 662	-111 080
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	100 044	100 044
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-11 814 640	-12 116 192	-12 632 008	-12 757 673	-125 665
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 527 780	-2 077 941	-2 077 941	-2 073 182	4 759
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-12 797 692	-12 156 988	-13 016 987	-12 968 585	48 402

Valtuuston myöntämä 860 000 euron lisätalousarvio mahdollisti sivistyslautakunnan pysymisen talousarviossa.

Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtion erityisavustuksia toiminnan kehittämiseen. Vuonna 2021 sivistysosasto hallinnoi yli kahtakymmentä erilaista valtion erityisavustuksin rahoitettua hanketta, joiden kokonaissumma on noin 1 000 872 €. Valtionavustuksista siirtyy noin 525 101 € käytettäväksi vuodelle 2022 niiden jakoperusteiden mukaisesti. Valtionavustukset mahdollistavat toimintojen ylläpitämisen, kehittämisen, erilaisten toimintaan liittyvien laitteiden ja välineiden hankkimisen sekä henkilöstön osaamisen kehittämisen.

Valtionavustuksia on haettu ja myönnetty kolmelle tulosalueelle. Valtionavustusten hakeminen, hallinnointi ja niiden käyttöä koskevien selvitysten laatiminen työllistää sivistysosaston hallintoa yhteensä noin yhden henkilötyövuoden verran.

Kunnan organisaatiossa tehtyjen muutosten myötä sivistysosasto on vastannut vuoden 2019 alusta kunnan hyvinvointikertomuksen valmistelusta. Hyvinvointikertomus on hyväksytty kunnanvaltuustossa 20.4.2020 § 27 ja sen osana laaditun hyvinvointisuunnitelman toteutumista arvioitiin vuonna 2021.

Sivistysosasto johtaa ja koordinoi myös kunnan ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman laadintaa. Sivistysosastolla työskentelevä hyvinvointikoordinaattori vastaa ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman valmisteluprosessin koordinoimista yhdessä sivistystoimenjohtajan kanssa. Toimintaohjelman kattavuuden ja moniäänisyyden takaamiseksi on perustettu ydinryhmä, johon kuuluu edustajia sekä kuntaorganisaation eri toimialoilta että kunnan muista toimijoista, mm. kolmannelta sektorilta. Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman on tarkoitus valmistua vuoden 2022 aikana.

Hyvinvointikoordinaattori on vuoden 2021 aikana osallistunut Länsi-Uudenmaan sote-valmistelun hyte-asiantuntijoiden verkostoon, jossa yhteiskehitellään kuntiin jäävän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä kuntien välisen ja hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja.

Toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi - Åtgärder för att balansera ekonomin

Stuonten kunnanvaltuusto vahvisti 16.11.2020 § 78 sivistyslautakunnan vuoden 2021 toimintakatteeksi 12 156 988 €. Määrärahat ovat valtuustoon nähden nettositovia toimielintasolla.

Tiukasta taloustilanteesta johtuen vuoden 2021 budjetti tehtiin todella kireäksi. Kunnanhallitus määräsi päätöksellään 16.8.2021 § 204 sivistyslautakunnan etsimään keinoja toimintakatteen parantamiseksi. Päätös on linjassa kunnanhallituksen päätöksen 25.1.2021 § 12 kanssa, jonka mukaan sivistyslautakunnan on mietittävä keinoja talouden tasapainottamiseksi ensisijaisesti siten, että toimenpiteillä ei ole henkilöstövaikutuksia. Tämän päätöksen mukaisesti sivistysosastolla on ollut koko vuoden 2021 voimassa ohje, että jokaisen hankinnan tarve on pohdittava erityisen tarkasti. Ohjetta on puoltanut myös kampukseen muuton lähestyminen ja siten tarve vähentää muutettavaa tavaraa.

Toimintakatteen parantamisessa ei onnistuttu tiukasta menokurista huolimatta vuoden 2021 aikana. Syynä tähän ovat pääasiassa lainsäädännön muutokset, koronan vaikutukset toimintaan ja lapsimäärän ennusteista poikkeava kehittyminen.

Sivistyslautakunnan alaisten toimintojen budjetin rakenne

Den tilläggsbudget på 860 000 euro som fullmäktige beviljade möjliggjorde för bildningsnämnden att hållas i budgeten.

Bildningsavdelningen ansöker årligen om statliga specialunderstöd för utvecklandet av verksamheten. Under år 2021 administrerade bildningsavdelningen över tjugo olika projekt som finansierades med statliga specialunderstöd. Den totala summan för stöden uppgick till ca 1 000 872 €. Ungefär 525 101 € statsunderstöd flyttas till år 2022 enligt deras utdelningsgrunder. Statsbidragen möjliggör upprätthållandet och utvecklandet av verksamheterna, anskaffningen av olika apparater och redskap för verksamheten samt utvecklandet av personalens färdigheter.

Statsunderstöd har ansökts och beviljats på tre resultatområden. Att ansöka om och administrera statsbidrag samt att uppgöra utredningar gällande användningen av statsbidragen sysselsätter bildningsavdelningens förvaltning för ungefär ett årsverke.

Till följd av ändringar i kommunens organisation är det bildningsavdelningen som fr.o.m. början av år 2019 har ansvarat för beredning av kommunens välfärdsberättelse. Välfärdsberättelsen har godkänts av kommunfullmäktige 20.4.2020 § 27 och som en del av det bedömde man förverkligandet av den utarbetade välfärdsberättelsen under år 2021.

Bildningsavdelningen leder och koordinerar också uppgörandet av kommunens handlingsprogram för förebyggande missbrukarvård. Välfärdskoordinatorn på bildningsavdelningen tillsammans med bildningsdirektören svarar för koordinering av beredningsprocess för handlingsprogram för förebyggande missbrukarvård. För att försäkra att handlingsprogrammet är omfattande har man bildat en kärngrupp med representanter både från kommunorganisationens olika sektorer samt övriga aktörer från bl.a. tredje sektorn. Det är meningen att verksamhetsprogrammet för förebyggande rusmedelsarbete blir färdigt under år 2022.

Välfärdskoordinatorn har under år 2021 deltagit i beredningen av Västra Nylands SH i närverket för koordinatörer för välfärd och hälsa, där man tillsammans utvecklar främjandet av den välfärd och hälsa som blir i kommunerna samt strukturer och verksamhets sätt för samarbete mellan kommuner och välfärdsområdet.

Sjundeå kommunfullmäktige bekräftade 16.11.2020 § 78 bildningsnämndens driftsbidrag för 2021 till 12 156 988 €. Anslagen är sett till fullmäktige nettobindande på organnivå.

På grund av det strama ekonomiska läget gjordes budgeten för år 2021 mycket snäv. Kommunstyrelsen fastställde i sitt beslut 16.8.2021 § 204 att bildningsnämnden hittar åtgärder för att förbättra verksamhetsbidraget. Beslutet är i linje med kommunstyrelsens beslut 25.1.2021 § 12, enligt vilken bildningsnämnden ska fundera på åtgärder för att balansera ekonomin i första hand så att åtgärderna inte har konsekvenser för personalen. I enlighet med detta beslut har bildningsavdelningen hela år 2021 haft ett direktiv i kraft om att behovet av varje anskaffning ska övervägas särskilt noga. Direktivet har även varit positivt med tanke på att flytten till campuset närmar sig och således behovet att minska på mängden saker som ska flyttas.

Trots att man varit hårt ådragen i utgifterna lyckades man inte förbättra verksamhetsbidraget under år 2021. Orsaken till detta är i huvudsak ändringar i lagstiftning, coronans inverkan på verksamheten och en avvikande utveckling från prognosen på barnmängd.

vaikeuttaa säästöjen tekemistä kesken kalenterivuoden, jos henkilöstösäästöt (49 % kuluista) rajataan pois. Palvelujen ostot ja avustukset (37 %) koostuvat pitkälti voimassa olevista sopimuksista, joiden muuttaminen kesken sopimuskauden ei onnistu. Ainoa mahdollinen säästökohde olisivat olleet yhdistyksille maksettavat avustukset. Siuntion tapaisessa kunnassa, jossa kulttuuri- ja liikuntapalvelut tuotetaan pääsääntöisesti yhdistysten voimin, tämä säästökohde ei kuitenkaan ole järkevä. Muut toimintakulut (12 %) taas koostuvat pääsääntöisesti kiinteistöjen sisäisistä vuokratuluista, joiden tasoon sivistyslautakunta ei voi vaikuttaa.

Todellisuudessa sivistyslautakunta voi siis vaikuttaa toimintavuoden aikana lähinnä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaan (2 % kuluista). Näistäkin kuluista suurin osa on koulujen ja varhaiskasvatuksen kirjoja ja oppimateriaaleja, joten kokonaan summaa ei voi poistaa. Tietoturva vaatimukset myös pakottavat säännöllisin väliajoin uusimaan tietoteknistä välineistöä, joten niidenkään hankinnassa ei ole järkevää säästää. Aineista, tarvikkeista ja tavaroista pyritään kuitenkin samaan säästöä niin paljon kuin se on toiminnan järkevän jatkumisen huomioon ottaen mahdollista. Toiminnan kehittäminen ja opetussuunnitelmien noudattaminen vaativat myös henkilöstön jatkuvaa kouluttamista.

Investoinnit - Investeringar

Investointiprojekti nro 9729 Liikuntahallin kuntosalivälineiden hankinta 35 000 euroa. Kuntosalilaitteita on hankittu 23 813 euron edestä vuonna 2021. Siuntio-hallin rakentaminen on viivästynyt alkuperäisestä aikataulusta ja kaikkia kuntosalin varusteita ei ole voitu hankkia ja asentaa vuonna 2021. Investointimäärärahaa on käyttämättä 11 187 euron ja se on siirretty vuodelle v. 2022. Kaikkien julkisten tilojen on oltava esteettömiä, joten kuntosalin portaiden vuoksi sinne on hankittava tasonostin. Vuonna 2022 tilaan asennetaan tasonostin kaikkien kuntalaisten käytön mahdollistamiseksi. Hankinta tehdään yhteistyössä teknisen toimen kanssa.

Henkilöstö - Personal

Sivistysosasto on henkilöstömäärältään kunnan suurin osasto, jossa työskentelee noin 60 % kunnan henkilöstöstä.

Henkilöstön vaihtuvuus, pitkät poissaolot ja näistä johtuva resurssivaje ovat vaikuttaneet jonkin verran sivistysosaston toimintoihin vuoden 2021 aikana. 1.9.2021 pätevät varhaiskasvatuksen opettajat siirtyivät OVTESiin. Varhaiskasvatuksen opettajien, varhaiskasvatuksen sosionomien ja kuraattorien mitoitusten muuttumiseen alettiin valmistautua. Kuraattorien osalta sitova mitoitus tulee voimaan 1.1.2022 ja varhaiskasvatuksen henkilöstön osalta vuonna 2030.

Henkilöstölle on annettu mahdollisuus kehittää ammatillista osaamistaan järjestämällä työtehtäviin liittyviä koulutus-tilaisuuksia työpaikoilla. Lisäksi henkilöstöllä on ollut mahdollisuus osallistua ulkoisiin koulutuksiin, seminaareihin, erityisalojen messuille ja konferensseihin. Koronan vuoksi lähikoulutuksiin osallistuminen on vähentynyt huomattavasti vuonna 2021.

Vuonna 2021 päivitettiin henkilöstön EA-koulutuksia.

Strukturen för budgeten för verksamheter underställda bildningsnämnden försvårar besparingar mitt under kalenderåret, om personalbesparingarna (49 % av utgifterna) tas ur räkningen. Köp av tjänster samt bidrag (37 %) består i stor del av gällande avtal, och ändringar i dem mitt under avtalsperioden är inte möjligt. Den enda möjliga inbesparingen skulle ha varit bidrag som betalas till föreningar. I en kommun som Sjundeå, där kultur- och idrottstjänster produceras i huvudsak med hjälp av föreningar, är denna plats för inbesparingar inte den smartaste. Övriga verksamhetskostnader (12 %) består däremot i huvudsak av interna hyreskostnader för fastigheter, och bildningsnämnden kan inte påverka deras nivå.

I verkligheten kan bildningsnämnden under verksamhetsåret med andra ord närmast påverka anskaffningen av material, redskap och varor (2 % av kostnaderna). Av dessa kostnader är en stor del skolornas och småbarnspedagogikens böcker och undervisningsmaterial, så summan kan inte helt tas bort. Dataskyddskraven tvingar även till att man med regelbundna intervall förnyas datatekniskt redskap, så det är inte heller smart att spara i införskaffningen av dem. Man strävar dock till att spara så mycket det är möjligt i material, redskap och varor, i den mån det är möjligt för verksamheten att fortsätta på ett smart sätt. Utvecklingen av verksamhet och följande av läroplaner kräver även kontinuerlig utbildning för personalen.

Projekt nr 9729 Anskaffning av idrottshallens gymredskap, 35 000 €. År 2021 har man skaffat gymredskap för 23 813 €. Bygget av Sjundeå-hallen har fördröjts från den ursprungliga tidtabellen och alla redskap till gymmet har inte kunnat köpas och installeras under år 2021. 11 187 € av investeringsanslaget är oanvänt och har flyttats till år 2022. Alla offentliga utrymmen ska vara tillgängliga och på grund av trapporna i gymmet måste man skaffa en plattformshiss. År 2022 installerar man en plattformshiss för att möjliggöra användning bland alla kommuninvånare. Anskaffningen görs i samarbete med tekniska väsendet.

Bildningsavdelningen är kommunens största avdelning gällande personalantalet och på avdelningen arbetar ca 60 % av kommunens personal.

Personalens omsättning, långa frånvaron och resursbrist på grund av dessa har i viss mån påverkat bildningsavdelningens verksamheter under året 2021. 1.9.2021 flyttades kompetenta lärare inom småbarnspedagogik till UKTA. Man började förbereda sig på ändringen av dimensioneringen av småbarnspedagogikens lärare, socionomer inom småbarnspedagogik och kuratorer. För kuratorernas del kommer en bindande dimensionering i kraft 1.1.2022 och för småbarnspedagogikens personal år 2030.

Personalen har getts möjlighet att utveckla sina yrkesmässiga färdigheter genom att delta i undervisningstillfällen på sina arbetsplatser. Därtill har personalen kunnat delta i externa utbildningar, seminarier, mässor för specialbranscher och konferenser. På grund av coronan har deltagandet i utbildningar på plats minskat märkbart år 2021.

Kunnan linjausten mukaisesti johtamista on kehitetty. Sivistystoimenjohtaja osallistui kuntajohdon valmennusohjelmaan. Kaksi sivistysosaston esihenkilöä aloitti myös JYETin.

Kaikkia lukuvuodeksi 2021- 2022 vapaina olleita luokan- ja erityisopettajien virkoja ei ole pystytty täyttämään suomen- ja ruotsinkielisessä perusopetuksessa toistaiseksi kelpoisten hakijoiden vähyyden takia. Opetus on järjestetty väliaikaisjärjestelyin, jotka turvaavat oppilaiden opetussuunnitelman mukaisen oikeuden opetukseen ja erityiseen tukeen. Tästä syystä rekrytoinnin valmisteluun on kiinnitetty huomiota ja rekrytointia on aikaistettu, jotta vuoden 2022 opettajarekrytointi onnistuisi aikaisempaa paremmin.

Opetushenkilöstölle on järjestetty sekä paikallista että koulukohtaisesti koulutusta. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua ulkopuolisiin koulutustilaisuuksiin. Koronatilanteesta johtuen suurin osa koulutuksista järjestettiin Teamsin välityksellä.

Syksyllä 2020 aloitettiin muutosjohtamisen koulutus erityisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen johdolle, jotta heillä olisi riittävät valmiudet muutoksen läpiviemiseen omissa työyhteisöissään. Muutosjohtamisen valmennus jatkuu vuoden 2021 puolelle.

Sivistys- ja hyvinvointikampanuksen valmistumiseen valmistauduttiin aloittamalla koko sivistyksen henkilöstöä koskeva valmistelu kampanuksen käyttöönottamiseksi. Valmistelu jatkuu vuonna 2022.

Sivistysosaston henkilöstö on osallistunut aktiivisesti sivistys- ja hyvinvointikampanuksen kalustamisen ja varustamisen suunnitteluun. Tämä on vienyt runsaasti työaikaa perustoiminnalta ja kehittämiseltä.

Siunton kunnassa toimii neljä kunnallista perhepäivähoitajaa. Varhaiskasvatuksen johtamisjärjestelmässä jatkettiin yksikkövastaavien toimintamallia. Lakisäateisten palvelujen järjestämiseksi sijaisia on otettu tarpeen mukaan. Pätevien varhaiskasvatuksen opettajien saaminen on ollut haastavaa.

Ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen erityisopettajapalvelujen järjestämisessä jatkettiin yhteistyötä Inkoon kunnan kanssa.

Syksyllä 2021 on valmistauduttu varhaiskasvatuksen henkilöstön työvuoronsuunnittelujärjestelmän Titanian laajenemiseen päiväkoteihin ja esiopetukseen.

Kunnanvaltuusto perusti sivistysosaston hallintoon uuden oppilashallinnon koordinaattorin toimen 10.5.2021 alkaen. Toimi perustettiin, koska hallinnollinen työ on lisääntynyt esimerkiksi oppivelvollisuuden laajentumisen vuoksi (Koskitietokannan päivitys ja Valpas-palvelun tuoma lisätyö).

Sivistysosasto on työllistänyt palkkatuella vuoden 2021 aikana neljä henkilöä ja lisäksi tarjonnut työtä kuntouttavan työtoiminnan valmentautujille.

Sivistyksen hallinnon henkilöstö on tehnyt vuoden 2021 mahdollisuuksien mukaan etätöitä.

År 2021 uppdaterade man personalens FHJ-utbildningar.

Ledarskapet har utvecklats enligt kommunens riktlinjer. Bildningsdirektören deltog i kommunledningens träningsprogram. Två av bildningsavdelningens förmän började även SYE i ledarskap och företagsledning.

Alla klass- och speciallärartjänster som var lediganslagna för läsåret 2021 – 2022 kunde inte besättas inom den finsk- och svenskspråkiga grundläggande utbildningen på grund av det ringa antalet behöriga sökanden. Undervisningen har ordnats med tillfälliga arrangemang som tryggar elevernas rätt till undervisning och särskilt stöd enligt läroplanen. På grund av detta har man fäst uppmärksamhet vid beredningen av rekryteringar och rekryteringen har tidigarelags för att lärarrekruteringen för år 2022 skulle lyckas bättre än tidigare.

Därtill har för undervisningspersonalen ordnats både lokal och skolspecifik utbildning. Dessutom har personalen möjlighet att delta i externa utbildningstillställningar. På grund av coronasituationen har största delen av utbildningarna ordnats via Teams.

På hösten 2020 började utbildning i ändringsledarskap i synnerhet för ledningen för småbarnspedagogik och den grundläggande utbildningen, för att de skulle ha tillräcklig beredskap att föra igenom förändring i sina egna arbetsgemenskaper. Handledning i ändringsledarskap fortsatte under året 2021.

Man förberedde sig på att bildnings- och välfärdscampuset färdigställdes genom att börja en beredning att ta i bruk campuset som gällde hela bildningens personal. Beredningen fortsätter år 2022.

Bildningsavdelningens personal har deltagit aktivt i planeringen av bildnings- och välfärdscampusets möblering och utrustning. Detta har tagit upp rejält mycket arbetstid från grundverksamhet och utveckling.

I Sjundeå kommun verkar fyra kommunala familjedagvårdare. I småbarnspedagogikens styrningssystem fortsatte man med verksamhetsmodellen för enhetsansvariga. För ordnandet av de lagstadgade tjänsterna har man tagit in vikarier enligt behov. Det har varit utmanande att få behöriga lärare inom småbarnspedagogik.

Samarbetet med Ingå kommun fortsatte för ordnandet av speciallärartjänsterna inom den svenskspråkiga småbarnspedagogiken.

På hösten 2021 har man berett sig på att utvidga småbarnspedagogikens personals arbetsskiftplaneringssystem Titania till daghemmen och förskoleundervisningen.

Kommunfullmäktige grundade i bildningsavdelningens förvaltning en ny tjänst, koordinator för elevförvaltning, från och med 10.5.2021. Befattningen grundades för att det administrativa arbetet ökat exempelvis på grund av att läroplikten utvidgats (tilläggsarbete genom uppdateringen av Koski-informationsresursen och Valpas-tjänsten).

Bildningsavdelningen har med lönesubvention sysselsatt fyra personer under år 2021 och dessutom erbjudit arbete till personer inom den rehabiliterande arbetsverksamheten.

Bildningens förvaltningspersonal har under år 2021 arbetet på distans i mån av möjlighet.

Sivistysosaston tukipalvelut- Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster

Sivistysosaston tukipalveluyksikön tulosalue kattaa sivistyspalveluiden hallinnon, vahtimestaripalvelut, kasvun ja oppimisen ohjaajien palvelut, toisen asteen oppilashuollon sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan. Sivistystoimen johtaja toimii tulosalueen johtajana.

Bildningsavdelningens stödtjänster består av följande verksamheter: bildningsavdelningens administration, andra stadiets elevvård och eftermiddagsverksamhet för skolelever. Bildningsdirektören fungerar som chef för resultatområdet.

SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT - BILDNINGSAVDELNINGENS STÖDTJÄNSTER					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	92 374	102 700	102 700	116 369	13 669
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	23 022	23 022
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-993 387	-1 019 635	-1 055 043	-1 120 957	-65 914
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-38 461	-29 717	-29 717	-30 819	-1 102
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-939 474	-946 652	-982 060	-1 012 385	-30 325

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Sivistyslautakunta määritteli varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen avustajaresurssin kokouksessaan 17.6.2021 § 85.

Lukuvuonna 2021–2022 Siuntion kunnan koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään sekä Aleksis Kiven koululla että Sjundeå svenska skolanissa. Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestettiin kaikille sitä tarvitseville oppilaille, molemmille kieliryhmille oli oma iltapäiväkerho. Iltapäivätoiminta on monipuolista ohjattua toimintaa 1. ja 2-luokkalaisille sekä erityisen tuen oppilaille koulupäivän jälkeen. Iltapäiväkerhossa lapset voivat osallistua eri toimintoihin, leikkiä, lukea, askarrella tai ”vaan olla” turvallisten aikuisten seurassa.

Siuntion kunta avustaa rf Friska Viljorin järjestämää ruotsinkielistä koululaisten iltapäivätoimintaa.

Ohjauspalveluiden ohjausryhmä on kokoontunut kuukausittain vuoden 2021 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen rehtorit sekä apulaisrehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö, suomen- ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen palveluvastaavat, AKK:n, SSS:n ja varhaiskasvatuksen erityisopettajat, suomenkielisen iltapäiväkerhon vastaava sekä JHL:n luottamushenkilö. Puheenjohtajana toimii sivistystoimen johtaja ja sihteerinä kasvatus- ja opetuskordinaattori.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Poikkeusolojen aikana iltapäivätoiminta saatiin järjestettyä tarkoituksenmukaisesti.

Perusopetuksen oppilaille tarkoitettujen koulujen loma-ajan kerhot peruuntuivat koronaviruksesta johtuvien kokoontumisrajoitusten vuoksi.

Bildningsnämnden fastställde assistentresursen för småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen på sitt möte 17.6.2021 § 85.

Under läsåret 2021–2022 har Sjundeå kommuns elevers eftermiddagsverksamhet ordnats både i Aleksis Kiven koulu och i Sjundeå svenska skola. Eftermiddagsverksamhet ordnades för alla skolelever som hade behov av det, båda språkgrupperna hade en egen eftermiddagsklubb. Eftermiddagsverksamhet är mångsidig ledd verksamhet för elever i klass 1 och 2 samt för elever som behöver särskilt stöd efter skoldagen. I eftermiddagsklubben kan barnen delta i olika verksamheter, leka, läsa, pyssla eller ”bara vara” på ett säkert sätt med vuxna i närheten.

Sjundeå kommun understöder den svenskspråkiga eftermiddagsverksamhet som Friska Viljor r.f. ordnar.

Ledningsgruppen för styrtjänsterna har samlats månatligen under år 2021. Till gruppen hör båda skolornas rektorer och biträdande rektorer, chefen för småbarnspedagogik, serviceansvariga inom finsk- och svenskspråkig småbarnspedagogik, AKK:s, SSS:s och småbarnspedagogikens speciallärare, den ansvariga för finskspråkig eftermiddagsverksamhet samt JHL:s förtroendeman. Bildningsdirektören verkar som ordförande och koordinatör för fostran och undervisning som sekreterare.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

Under undantagsförhållandena kunde man ordna eftermiddagsverksamhet ändamålsenligt.

För elever i den grundläggande utbildningen måste man avboka de klubbar som ordnas under skolornas lovtider på grund av begränsningar av sammankomster på grund av coronaviruset.

Siuntiolaiset oppilaat muissa kunnissa	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Källhagens skola 7-9	52	45
Winellska skolan 7-9	35	43
Muut 1-9	41	37
Ulkopaikkakuntaiset Siuntion kunnan koulussa ja esiopetuksessa	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Suomenkieliset 1-9 lk	27	29
Ruotsinkieliset 1-6 lk	6	5
Esiopetus	1	1
Iltapäivätoiminta - Eftermiddagsverksamhet	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Kunnan omassa toiminnassa suomenkielinen ryhmä	36	34
Kunnan omassa toiminnassaruotsinkielinen ryhmä	15	19
Kunnan avustamassa toiminnassa	17	15

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sivistysosaston tukipalveluiden tulosalue ylitti hieman vuoden 2021 talousarvion toimintakatteen.

Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster överskred aningen verksamhetsbidraget i budgeten för år 2021.

Joukkoliikenne ja logistiikka - Resultatområdet för kollektivtrafik och logistik

Joukkoliikenteen ja logistiikan tulosalue muodostuu joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden hallinnosta, joukkoliikenteestä ja logistiikasta. Sivistystoimen johtaja toimii tulosalueen johtajana.

Resultatområdet kollektivtrafik och logistik består av följande verksamheter: kollektivtrafiks och logistiktjänsternas förvaltning, kollektivtrafik och logistik. Verksamheten styrs av kollektivtrafiklagen. Bildningsdirektören svarar för resultatområdets verksamhet.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Siuntio on HSL:n jäsenkunta. HSL tuottaa kunnan ja pääkaupunkiseudun välisen joukkoliikenteen. Lisäksi kunta tekee yhteistyötä Uudenmaan ELY-keskuksen ja lähikuntien kanssa. Kunta ostaa myös suorahankintana joukkoliikennepalveluita, joilla turvataan toisen asteen opiskelijoiden kulkuyhteydet sekä työmatkaliikenne Lohjan ja Raaseporin suuntaan.

Sivistystoimen johtaja ja hallintokoordinaattori edustavat kuntaa Länsi-Uudenmaan henkilöliikennetyöryhmässä.

Sivistystoimen johtaja on toiminut HSL:n hallituksessa asiantuntijajäsenen varajäsenenä. Lisäksi sivistystoimen johtaja on osallistunut HSL:n omistajaohjausryhmään, HLJ-toimikunnan, LITU-ryhmän ja MAL-neuvottelukunnan toimintaan.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon HSL:m talous- ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2022 ja suunnitelmakaudelle 2022-2024 (SIVLTK 18.8.2021 § 75).

Sivistysosasto osallistui ELY:n yhteiskilpailutukseen koskien lakkautettuja linja-autovuoroja.

Sivistyslautakunta vastasi valtuustoaloitteeseen koskien klo 9.05 junavuoron saamiseksi Siuntioon.

Kunnan palveluliikenne, päivätoimintakuljetukset sekä ruoka- ja ateriakuljetukset järjestettiin Siuntion avainlinjoilla.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Koronan vuoksi lakkautettujen joukkoliikennevuorojen tilalle jouduttiin hankkimaan vuoroja suorahankintasopimuksilla.

Sjundeå är medlemskommun i HRT. HRT producerar kollektivtrafik mellan kommunen och huvudstadsregionen. Därtill samarbetar kommunen med Nylands NTM-central och grannkommunerna. Kommunen köper också kollektivtrafiktjänster som direktupphandling för att för andra stadets studeranden försäkra trafikförbindelser samt arbetstrafik mot Raseborg och Lojo.

Bildningsdirektören och förvaltningskoordinatör representerar kommunen i Västra Nylands persontrafikarbetsgrupp.

Bildningsdirektören har fungerat som ersättare för en sakkunnigmedlem i HRT:s styrelse. Därtill har bildningsdirektören deltagit i verksamheten för HRT:s ägarstyrningsgrupp, HLJ-kommittén, LITU-gruppen och MBT-delegationen.

Bildningsnämnden gav utlåtande angående HRT:s ekonomi och verksamhetsplan för år 2022 och för planeringsperioden 2022-2024 (BILDN 18.8.2021 § 75).

Bildningsavdelningen deltog i NTM:s gemensamma konkurrensutskottning gällande avslutade bussturer.

Bildningsnämnden svarade på fullmäktigemotionen gällande en 9:05 tågtur till Sjundeå.

Kommunens servicetrafik, dagverksamhetsskjutsar samt mat- och måltidstransporter ordnades med Sjundeås nyckelinjer.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

I stället för de kollektivtrafikturer som avskaffats på grund av coronan hamnade man skaffa turer med direktupphandlingsavtal.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Vuoden 2021 talousavio ylittyi hieman, koska lakkautetun markkinaehtoisen liikenteen tilalle jouduttiin hankkimaan kunnan rahoilla korvaavaa liikennettä. Lisäksi hankittiin kesäajan liikennettä Lohjan suuntaan sekä muutamia lisävuoroja Lohjalle yhteistyössä Inkoon kunnan kanssa.

Budgeten för år 2021 överskreds lite, eftersom man med kommunens pengar måste upphandla ersättande trafik för den avslutade marknadsbaserade trafiken. Dessutom skaffade man sommartidstrafik mot Lojo samt några tilläggsturer till Lojo i samarbete med Ingå kommun.

JOUKKOLIIKENNE JA LOGISTIIKKA - KOLLEKTIVTRAFIK OCH LOGISTIK					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 324	0	0	1 426	1 426
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	454 200	547 742	547 742	436 662	-111 080
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 356 335	-1 596 085	-1 606 085	-1 628 925	-22 840
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-39 201	-39 000	-39 000	-42 000	-3 000
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-940 012	-1 087 343	-1 097 343	-1 232 837	-135 494

Opetuksen tulosalue - Resultatområdet undervisning

Opetuksen tulosalue muodostuu seuraavista toiminnoista: Opetuspalveluiden hallinto, Aleksis Kiven koulu (vuosiluokat 1 – 9) ja Sjundeå Svenska skola (vuosiluokat 1 – 6), oppilashuolto, muiden kuntien koulut ja kotikuntakorvaukset.

Sivistystoimenjohtaja toimii opetuksen tulosalueen päällikkönä. Toiminnan kehittämistä vastaa opetuksen ohjausryhmä, joka muodostuu koulujen rehtoreista, apulaisrehtoreista ja varajohtajista, kasvatus- ja opetuskoordinaattorista, hallintokoordinaattorista sekä oppilashallinnon koordinaattorista. Sivistystoimenjohtaja toimii ryhmän puheenjohtajana.

Resultatområdet undervisning består av följande verksamheter: Bildningstjänsternas förvaltning, Aleksis Kiven koulu (åk 1-9), Sjundeå Svenska Skola (åk 1-6), elevvård, skolor i andra kommuner och hemkommunsersättningar.

Bildningsdirektören fungerar som chef för undervisningens resultatområde. För utvecklingen av verksamheten ansvarar undervisningens ledningsgrupp som består av skolornas rektorer, de biträdande rektorerna och biträdande cheferna, fostrings- och undervisningskoordinatör, förvaltningskoordinatör samt koordinatör för elevförvaltning. Bildningsdirektören agerar som gruppens ordförande.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Siuntion kunnassa on ollut käytössä Koski-palvelu 1.1.2018 lähtien. Koski-palvelu on lakisääteinen ja sisältää valtakunnallisia perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen opintosuoritus- ja tutkintotietoja. Perusopetuksen, lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen järjestäjät ovat tallentaneet tiedot oppilaiden yksittäisestä opintosuorituksesta ja suoritetuista tutkinnoista KOSKI-palveluun vuodesta 2018 alkaen. Tietojen pitää olla oikein ja ajan tasalla oppilashallintojärjestelmä Primuksessa, jotta Koskeen siirtyä oikeellista tietoa opiskelijoista. Primus ja Wilma yhdessä muodostavat tehokkaan ohjelmistokokonaisuuden koko kouluhallinnon tarpeisiin. Syksyn 2020 aikana havaittiin, että oppilaiden Koski-tiedoissa oli puutteita (mm. suoritustiedot) usean lukuvuoden ajalta. Tästä johtuen oppilaskohtaiset tiedot täytyi saattaa ajan tasalle mahdollisimman pian. Korjaustyö aloitettiin sivistystoimessa marraskuussa 2020 ja jatkui edelleen keväällä 2021. Jotta tietojen oikeellisuus voidaan jatkossa taata, palkattiin sivistysosaston toimistoon oppilashallinnon koordinaattori keväällä 2021.

Sivistyslautakunta hyväksyi opetussuunnitelman luvut 1, 8, 13-15 sekä oppilashuoltosuunnitelman, oppilashuoltosuunnitelma ja todistusohjien muutokset 16.6.2021 § 63.

Sivistyslautakunta määritteli esi- ja perusopetuksen monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuodelle 2021-22 (SIVLTK 13.5.2021 § 73).

Myös erityisopetuksen koordinaattoreiden ohjausryhmä on kokoontunut säännöllisesti vuoden 2021 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen erityisopetuksen koordinaattorit, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö sekä sihteerinä kasvatuksen ja opetuksen koordinaattori.

Esi- ja alkuopetuksen ohjausryhmä on kokoontunut n. kerran kuukaudessa suunnittelemaan yhteistä toimintaa. Ryhmässä käydään läpi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä ja miten toimintaa voi kehittää (myös uutta kampusta ajatellen). Ryhmään kuuluvat sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen palvelualuevastaavat, koulujen rehtorit, esiopetuksen yksikkövastaavat, ruotsinkielinen erityisluokanopettaja, alkuopetuksen luokanopettaja ja kasvatus- ja koulutuskoordinaattori. Koronan takia esi- ja alkuopetuksen ryhmät eivät ole voineet sekoittua, mutta siitä huolimatta on onnistuneesti pystytty kehittämään kontaktitonta vuorovaiikutusta ja monipuolisia yhteistyötapoja esi- ja alkuopetuksen välille myös korona-aikana.

Aleksis Kiven koulussa annetaan keskitetysti oman äidinkielen opetusta venäjän kielissä. Koulut antavat tarvittaessa suomi- tai ruotsi toisena kielenä opetusta (S2-opetus).

Koski-tjänsten har varit i bruk i Sjundeå kommun från och med 1.1.2018. Koski-tjänsten är lagstadgad och innehåller riksomfattande studieprestations- och examensuppgifter från den grundläggande utbildningen, gymnasieutbildningen och yrkesutbildningen. Arrangörer av grundläggande utbildning, gymnasieutbildning och yrkesutbildning har sparar uppgifter om eleverns individuella studieprestationer och avlagda examina i KOSKI-tjänsten från år 2018. Uppgifter ska vara korrekta och aktuella i elevförvaltningssystemet Primus, för att korrekt information om elever flyttas till Koski. Tillsammans bildar Primus och Wilma en effektiv programhelhet för hela skolförvaltningens behov. Under hösten 2020 kom det fram att det fanns brister i elevernas Koski-uppgifter (bl.a. prestationsuppgifter) från flera läsårs tid. På grund av detta måste man få de elevspecifika uppgifterna uppdaterade så snart som möjligt. Reparationsarbetet påbörjades i bildningsväsendet i november 2020 och fortsatte ännu på våren 2021. För att kunna garantera uppgifternas äkthet i fortsättningen anställde man till bildningsavdelningens kontor en koordinator för elevförvaltning på våren 2021.

Bildningsnämnden godkände ändringarna i läroplanens kapitel 1, 8, 13-15 samt elevvårdsplanen, ändringar i elevvårdsplan och betygboten 16.6.2021 § 63.

Bildningsnämnden fastställde de mångvetenskapliga lärområden inom förskoleundervisning och den grundläggande utbildningen för läsåret 2021-2022 (BILDN 13.5.2021 § 73).

Även styrgruppen för specialundervisningens koordinatörer har samlats regelbundet under år 2021. I gruppen ingår båda skolornas koordinatörer för specialundervisning, småbarnspedagogikens speciallärare, bildningsdirektören, chefen för småbarnsfostran samt som sekreterare koordinatör för fostran och undervisning.

Förskole- och nybörjarundervisningens styrgrupp har samlats ca en gång i månaden för att planera gemensam verksamhet. I gruppen går man igenom samarbetet mellan förskole- och nybörjarundervisningen och hur man kan utveckla verksamheten (även med tanke på det nya campuset). Till gruppen hör bildningsdirektören, chefen för småbarnsfostran, serviceområdesansvariga inom småbarnspedagogik, skolornas rektorer, förskoleundervisningens enhetsansvariga, den svenskspråkiga specialklassläraren, nybörjarundervisningens klasslärare och koordinatör för fostran och undervisning. På grund av coronan har förskole- och nybörjarundervisningens grupper inte kunnat blandas, men trots det har man lyckat kunnat utveckla kontaktlös interaktion och mångsidiga samarbetsätt mellan förskole- och nybörjarundervisningen även under coronatiden.

Siuntion kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstö osallistuu aktiivisesti alueellisiin ja valtakunnallisiin hankkeisiin. Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtionavustuksia, jotka mahdollistavat mm. kasvatus- ja opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen järjestämisen joko kunnan omana koulutuksena tai alueellisena yhteistyönä. Hankkeiden avulla tehdään kehittämistyötä, pilotoidaan uudenlaisia opetustapoja sekä koulutetaan ja jalkautetaan hyviä käytäntöjä. Hankkeiden tavoitteena on kehittää opettamiseen liittyvää TVT-osaamista ja tarjota samalla resursseja päiväkotien ja koulujen pedagogiseen muutokseen. Koulujen tieto- ja viestintäteknologian tutoropettajista muodostettu opetuksen tulosalueen yhteinen TVT-asiantuntijaryhmän vastuulla on mm. huolehtia opettajien pedagogisesta TVT-tuesta, suunnitella opettajien TVT:aan liittyviä täydennyskoulutuksia ja valmistella TVT-hankintoja. Tutoropettajien keskeinen tehtävä on kehittää ja uudistaa pedagogisesti opetusta TVT-taitoja hyödyntäen. Opetussuunnitelman perusteiden mukaisen opetuksen uudistamisen tukena hyödynnetään digitekniikan monipuolista käyttöä mm. monialaisten oppimiskokonaisuuksien ja uuden arvioinnin toteuttamisessa. Tutoropettajatoimintaa kehitettiin yhteistyössä Lohjan kaupungin, Inkoon kunnan kanssa ja Karkkilan kaupungin kanssa (SILK-yhteistyö). TVT-tutortoimintaa rahoitetaan valtion erityisavustuksen avulla. Toiminta laajennettiin koskemaan myös Siuntion varhaiskasvatusta, jossa toimii kaksi TVT-tutoria.

Valtion myöntämän avustuksen ansiosta koulut järjestivät monipuolista kerhotoimintaa kaiken ikäisille oppilaille. Koulujen kerhotoiminnassa oppilaille on mahdollisuus tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin ja saada onnistumisen ja ilon kokemuksia. Kerhot ovat oppilaille vapaaehtoisia ja maksutonta. Kerhotoiminnan tehtävänä on lasten ja nuorten monipuolisen kasvun ja kehityksen tukeminen sekä oppilaiden osallisuuden lisääminen. Keväällä ja syksyllä 2021 koulujen kerhotoimintaa jouduttiin jonkin verran rajoittamaan korona-tilanteen vuoksi.

Siuntion kunnan sivistysosasto hakee vuosittain valtion erityisavustuksia hankkeisiin, joilla parannetaan palveluja. Aktiivisella erityisavustusten hakemisella ja hakemusten perusteella myönnettyillä avustuksilla sivistysosasto on voinut tarjota laajempia ja monipuolisempia sivistys- ja hyvinvointipalveluja kuntalaisille, kehittää toimintaansa ja verkostoitua. Koronan aiheuttaman poikkeuksellisen tilanteen vuoksi useiden valtionavustusten käyttöaika on pidennetty.

Opetus- ja kulttuuriministerio myönsi Siuntion kunnalle Valtion erityisavustuksen koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Avustuksen avulla on mahdollisuus palkata työntekijöitä, jotka voivat joustavasti ja monipuolisesti auttaa ja tukea oppilaita. Tukitoimien avulla tuetaan lapsia, nuoria ja perheitä, joista on suuri huoli koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen takia. Tämän hankkeen avulla tasoitetaan lasten ja nuorten oppimisen eroja, sekä lisätään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia.

Vuoden 2021 aikana Siuntion kunnalle on myönnetty useita valtion avustuksia, mm. valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-2022 (kumppanuusopettajien toiminnan aloittaminen ja kehittäminen), kielirikasteisen opetuksen ja kasvatuksen jatkaminen, valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021-22 (hyvinvointiopettajan palkkaaminen). Siuntion kunta osallistuu myös moniin muiden kuntien koordinoimiin valtionavustushankkeisiin.

I Aleksis Kiven koulu erjouds också koncentrerad undervisning i det egna modersmålet i ryska. Skolorna ger vid behov undervisningen i finska eller svenska som andra språk (S2).

Personalen inom småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen i Sjundeå deltar aktivt i lokala och riksomfattande projekt. Bildningsavdelningen söker årligen om olika statsbidrag som möjliggör ordnande av fortbildning för bl.a. fostrings- och undervisningspersonal antingen som kommunens egen utbildning eller som lokalt samarbete. Med projekten utvecklas arbetet, testas olika sätt att undervisa samt utbildas och tas i bruk god praxis. Målsättning för projekten är att utveckla IKT-kompetens i samband med undervisningen och erbjuda resurser för pedagogiska ändringar i daghemmen och skolor. Skolornas tutorlärare inom informations- och kommunikationsteknologin har bildat en gemensam IKT-expertgrupp inom resultatområdet undervisning och gruppens uppgift är bl.a. att ansvara för lärarnas pedagogiska IKT-stöd, planera fortbildning för lärarna i anslutning till IT och förbereda IKT-anskaffningar. Den mest väsentliga uppgiften för tutorlärare är att utveckla och pedagogiskt förnya undervisningen genom att använda IKT-kompetens. Som stöd för förnyande av undervisningen i enlighet med grunderna i läroplanen utnyttjas digitekniiken mångsidigt vid förverkligandet av mångvetenskapliga lärområden och ny bedömning. Tutor-lärarverksamheten utvecklades i samarbete med Lojo stad, Ingå kommun och Högfors stad (SILK-samarbetet). IKT-tutorverksamheten finansieras med hjälp av statens specialbidrag. Verksamheten utvidgades till att även omfatta Sjundeå småbarnspedagogik, där två IKT-tutorer verkar.

Tack vare det statliga bidraget kunde skolorna ordna mångsidig klubbverksamhet för elever i alla åldrar. I skolornas klubbverksamhet har eleverna möjligheten att bekanta sig med olika hobbymöjligheter och få erfarenheter i att lyckas och i glädje. Klubbarna är frivilliga och gratis för eleverna. Klubbverksamhetens uppgift är att stöda barn och ungas mångsidiga tillväxt och utveckling samt öka elevernas delaktighet. På våren och hösten 2021 måste skolornas klubbverksamhet i viss mån begränsas på grund av coronasituationen.

Bildningsavdelningen i Sjundeå kommun ansöker årligen om statliga specialunderstöd för projekt, med vilka man förbättrar tjänster. Genom att aktivt ansöka om och genom de stöd som beviljats på basis av ansökningarna har bildningsavdelningen kunnat erbjuda mer omfattande och mångsidigare bildnings- och välfärdstjänster för kommuninvånarna, utveckla sin verksamhet och bilda nätverk. På grund av den exceptionella situationen orsakade av corona har användningstiden av flera statsunderstöd förlängts.

Undervisnings- och kulturministeriet beviljade år Sjundeå kommun statliga specialunderstöd för att balansera de inverkaner coronavirusets (COVID-19) undantagsförhållanden inom småbarnspedagogiken samt förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Med hjälp av stöden har det varit möjligt att anställa arbetstagare som flexibelt och mångsidigt kan hjälpa och stöda elever. Med hjälp av stödåtgärderna stöder man barn, unga och familjer som har stora bekymmer på grund av de undantagsförhållanden coronaviruset orsakat. Med hjälp av detta projekt utjämnar man skillnader i barn och ungas inlärning samt ökar välfärden bland barn, unga och familjer.

Under år 2021 har Sjundeå kommun beviljats flera statsunderstöd, bl.a. statens specialunderstöd för åtgärder för att främja jämställdheten inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen samt utveckla kvaliteten under åren 2021-2022 (påbörjande och utvecklande av verksamhet för kamratskapslärare), fortsättning av språkrik undervisning och fostran, statens specialunderstöd för åtgärder för att främja

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Perusopetusta järjestettiin pääsääntöisesti lähiopetuksena vuoden 2021 aikana. Etäopetukseen siirryttiin vain tartuntatautiviranomaisen määräyksestä tai koronatilanteen muuttuessa koulussa pahaksi. Etäopetusjärjestelyt onnistuivat hyvin. Atk-määrärahat ylitettiin, sillä Svenska skolanin opettajille hankittiin asianmukaiset tietokoneet etäopetusta varten.

Yksilöiden esimiehet huolehtivat viestinnästä ja ohjeistuksesta henkilöstölleen ja asiakkaille päin. Oppilashuollon palvelun saatavuus vastasi normaaliaikaa.

jämställdheten inom småbarnspedagogiken samt utveckla kvaliteten under åren 2021–2022 (anställning av välfärdslärare). Sjundea kommun deltar även i många statsunderstödsprojekt koordinerade av andra kommuner.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

Grundläggande undervisning ordnades i huvudsak som närundervisning under år 2021. Man flyttade över till distansundervisning enligt föreskrift från smittskyddsmyndigheterna eller om coronaläget i skolan blev värre. Arrangemangen för distansundervisning lyckades bra. ADB-anlagen överskreds, eftersom man skaffade ändamålsenliga datorer till Svenska skolans lärare för distansundervisningen.

Enheternas chefer sköter om kommunikationen och handledningen till sin personal och mot klienterna. Tillgängligheten till elevvårdens tjänster motsvarade normalt.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP 2020 BG			TP 2021 BG		
Yksikkö - Enhet	Aleksis Kiven koulu	Sjundea svenska skola	Yhteensä - Total	Aleksis Kiven koulu	Sjundea svenska skola	Yhteensä - Total
Oppilasmäärä - Elevantal	481	181	662	485	168	653
Oppilasmäärä 1-6 lk:t - Elevantal 1-6 kl	295	181	476	303	168	471
Oppilasmäärä 7-9 lk:t - Elevantal 7-9 kl	186	0	186	182	0	182
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd (st)	39	10	49	56	13	69
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös % / oppilaista - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd % / elev	8 %	6 %	7 %	12 %	8 %	11 %
Opetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet undervisningslektioner (st)	35 928	13 940	49 868	32 861	13 705	46 566
Vahvistettu tuntikehyys - Fastslagen timresurs	1 024	346	1 369	1 016	340	1 355
Käytetty tuntikehyys/oppilas -	2,13	1,91	2	2,09	2,02	2
Använd timresurs/elev						
Tukiopetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet stödundervisningslektioner (st)	263	29	292	351	24	375
Osa-aikaista erityisopetusta saaneet % / oppilas - Fått specialundervisning på deltid % / elever	8 %	19 %	12 %	4 %	21 %	12 %
Oppilashuolto - Elevvård						
Psykologipalvelua (Stakes suositus 1/800opp) - Psykologtjänster (Stakes rekomm. 1/800 elever)	1,38	0,52	1,90	1,39	0,48	1,88
Kuraattoripalvelua (Stakes suositus 1/1000opp) - Kuratorstjänster (Stakes rekomm. 1/1000 elever)	1,38	0,41	1,51	1,39	0,26	1,03
Kouluterveydenhoito (Stakes suositus 1/600 opp) - Skolhälsovård (Stakes rekomm. 1/600 elever)	0,80	0,30	1,1	0,81	0,28	1,1
Avustajia - Assintenter	18	7	25	10	5	15
Oppilasta/avustaja - Elever/assistent	27	26	26	49	34	44
Avustajaresurssi / työtunteja / viikko - Assistentresurs / arbetstimmar / vecka				265	189	454
Kuljetusoppilaiden määrä - Antal transportelever	228	101	329	233	95	328
Kuljetusoppilaiden määrä %/oppilaista - Antal transportelever %/elever	47 %	56 %	50 %	48 %	57 %	50 %
Kustannukset - Kostnader						
Opetustoiminta € (nettokustannukset/oppilas) - Undervisning € (netto/elev)	9 297	7 576	8 559	8316	7386	8 363
Oppilashuolto (euroa/oppilas) - Elevvård (euro/elev)			217			286
Kirjat (euroa/oppilas) - Böcker (euro/elev)	ak 87 yk 130	107	97 130	ak 87 yk 130	107	97 130
Tarvikkeet (euroa/oppilas) - Material (euro/elev)	100	100	100	75	75	75
Sähköinen oppimateriaali (euroa / oppilas) - Elektronisk material (euro / elev)				25	25	25
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar *			345			139

*=Käytetään edeltävän tilikauden tietoa - *=Uppgifter från föregående räkenskapsperioden

ILTAPÄIVÄTOIMINTA - EFTERMIDDAGSVERKSAMHET	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Kunnan omassa toiminnassa - I kommunens egen verksamhet	36	34
Kunnan avustamassa toiminnassa - I verksamhet som stöds av kommunen	15	19
Kunnan avustamassa toiminnassa	17	15

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Opetuksen tulosalue ylitti vuoden 2021 talousarvion toimintakatteen.

Opetuksen tulosalue sai ennakoitua enemmän valtion erityisavustuksia toiminnan kehittämiseen. Valtion erityisavustuksilla ei avustusten myöntämiskriteerien mukaan saa ylläpitää perustoimintaa.

Undervisningens resultat område överskred verksamhetsbidraget i budgeten för år 2021.

Resultatområdet undervisning fick mera statens specialbidrag än beräknat till utvecklande av sin verksamhet. Enligt kriterierna för beviljande av statliga specialunderstöd får man inte upprätthålla basverksamhet.

OPETUKSEN TULOSALUE - UNDERVISNINGENS RESULTATOMRÅDET					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	526 705	702 500	358 316	601 754	243 438
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	44 394	44 394
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-5 668 713	-5 191 000	-5 622 594	-5 911 892	-289 298
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-1 895 287	-1 452 325	-1 452 325	-1 567 988	-115 663
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-7 037 295	-5 940 825	-6 716 603	-6 833 732	-117 129

Varhaiskasvatuksen tulosalue - Resultatområdet småbarnspedagogik

Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen kuuluvat varhaiskasvatussyksiköt, esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus, perhepäivähoito, lasten kotihoidon tuki alle 3-vuotiaille sekä varhaiskasvatuksen tulosidonnainen palveluseteli varhaiskasvatuksen järjestämiseksi yksityisillä palveluntuottajilla kunnassa ja kuntarajojen ulkopuolella.

Varhaiskasvatuspäällikkö toimii tulosalueen johtajana.

Resultatområdet småbarnspedagogik omfattar småbarnspedagogiska enheter, förskoleundervisning och kompletterande småbarnspedagogik, familjedagvård, hemvårdsstöd för barn under 3 år samt småbarnspedagogikens inkomstrelaterade servicesedel för ordnandet av småbarnspedagogik hos privata serviceproducenter i kommunen och utanför kommungränserna.

Chefen för småbarnsfostran fungerar som ledare för resultatområdet.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Varhaiskasvatuspalvelut ovat sekä osa koulutusjärjestelmää että keskeinen palvelukokonaisuus lapsiperheille. Varhaiskasvatuksen ensisijaisena tavoitteena on suunnitelmallinen ja tavoitteellinen pedagoginen toiminta, jolla edistetään lasten kokonaisvaltaista kasvua, oppimista ja hyvinvointia yhteistyössä huoltajien kanssa lain ja paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Siuntiossa esiopetus- ja varhaiskasvatuspalvelut järjestetään suomen- ja ruotsinkielellä. Kunnallisia varhaiskasvatussyksiköitä ovat suomenkielisinä Tyyskylän päiväkotit, Jukolan päiväkotit sekä Pikku-Lotan yksikkö, joka toimii Jukolan päiväkodin alaisuudessa. Suomenkielisiä perhepäivähoitajia on kaksi. Lisäksi Suomenkielinen esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus toimivat Aleksis Kiven koulun yhteydessä.

Ruotsinkielinen varhaiskasvatussyksikkö daghemmet Lilla-Alexis toimii Jukolan päiväkotikiinteistössä. Lilla-Alexiksen, fem-åringar toimii Sjundeå svenska skolanin yhteydessä. Ruotsinkielinen esiopetusyksikkö Svenska förskolan toimii Sjundeå svenska skolanin yhteydessä. Ruotsinkielisiä perhepäivähoitajia on kaksi. Siuntion kunnassa toimi vuoden 2021 lopulla kaksi ruotsinkielistä yksityistä varhaiskasvatuksen palveluntuottajaa, joiden toimintaa kunta tukee.

Vuoden 2021 aikana palvelusetelituottajien palvelurakenteessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Vuoden alusta tammikuusta palvelusetelien määrä putosi 46 kappaleesta joulukuun 38 kappaleeseen. Siuntion kunnan alueella on enää

De småbarnspedagogiska tjänsterna är både en del av skol-systemet och en central servicehelhet för barnfamiljer. Småbarnspedagogikens främsta mål är planenlig och målinriktad pedagogisk verksamhet samt att främja barnens övergripande växande, lärande och välbefinnande tillsammans med vårdnadshavarna enligt de gällande lagarna och den lokala planen för småbarnspedagogik.

I Sjundeå ordnas småbarnspedagogik och förskoleundervisning både på finska och svenska. Kommunala småbarnspedagogiska enheter är som finskspråkiga Tyyskylän päiväkotit, Jukolan päiväkotit samt Pikku-Lottas enhet, som verkar underställd Jukolan päiväkotit. Det finns två finskspråkiga familjedagvårdare. Därtill ordnas den finskspråkiga förskoleundervisningen och dess kompletterande småbarnspedagogik i samband med Aleksis Kiven skola.

Den svenskspråkiga småbarnspedagogiska enheten daghemmet Lilla-Alexis verkar i Jukolas daghemsfastighet. Lilla-Alexis, för barn på 5 år, verkar i samband med Sjundeå svenska skola. Den svenskspråkiga förskoleundervisning-senheten Svenska förskolan verkar i samband med Sjundeå svenska skola. Det finns två svenskspråkiga familjedagvårdare. I Sjundeå kommun verkade vid slutet av 2021 två svenskspråkiga privata serviceproducenter av småbarnspedagogik, vars verksamhet understöds av kommunen.

Det har inte skett märkbara förändringar i servicestrukturen för servicesedelproducenterna. I januari var antalet servi-

kaksi hyväksyttyä yksityistä palvelusetelituottajaa. Kunnan ulkopuolella hyväksyttyjä toimipisteitä on yksitoista, joissa osassa on siuntiolaisia lapsia hoidossa.

Kunnan lapsiennusteen seuraamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Varhaiskasvatuksen asiakasmäärä on hieman noussut vuoden 2021 aikana. Hoitopaikkojen tarve keskittyy keskustan alueelle.

Varhaiskasvatuksessa on haettu valtion avustuksia aktiivisesti. Kielisuihkutoimintaa jatkettiin vuoden aikana. Henkilöstölle järjestettiin koulutusta kielienoppimiseen. Viisi- ja kuusivuotiaille järjestettiin kielisuihkutusta musiikkitoimintana. Tasa-arvorahalla palkattiin molempiin kieliryhmiin hyvinvointiopettajat tukemaan lasten ja perheiden hyvinvointia matalankynnyksen palveluna. Covid-19 avustuksella varhaiskasvatukseen palkattiin Digi-osaaaja lisäämään henkilöstön osaamista digitaalisten välineiden käyttöön koronasta aiheutuvien oppimisen vajeiden tueksi.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Koronan vuoksi toimintaa on muokattu turvallisuustekijät huomioiden. Henkilöstön ja lasten karanteenien vuoksi ryhmien yhdistämistä ei ole voitu toteuttaa ja sijaiskuluja on kertynyt aiempaa enemmän. Toimintaa on järjestetty pienryhmissä ja yliryhmärajien tapahtuvaa yhteisöllistä toimintaa ei ole voitu toteuttaa. Perheille ja muille toimijoille järjestetyt yhteisölliset tapaamisen ovat jääneet tältä vuodelta vähäisimmiksi tai tapaamisissa on hyödynnetty hybridimallia.

Koronan myötä henkilöstön osaaminen on lisääntynyt digitaalisten välineiden käytössä. Koulutuksia ja kokouksia on järjestetty digitaalisia välineitä hyödyntäen. Sähköisten palveluiden käyttö on helpottanut myös asiakkaiden arkea. Esim. lasten varhaiskasvatuskeskustelut on pidetty suurelta osin Teamsin tai puhelimen välityksellä, jonka asiakkaat ovat kokeneet toimivaksi ja tulevaisuudessakin hyväksi vaihtoehdoksi.

cesedlar 46 stycken och i december hade de fallit till 38 stycken. På Sjundeå kommuns område finns enbart två godkända privata servicesedelproducenter kvar. Verksamhetsställen utanför kommunen är elva, och i vissa av dem finns barn från Sjundeå.

Man fäster fortsatt uppmärksamhet i att följa upp kommunens barnprognos. Antalet klienter vid småbarnspedagogiken har aningen stigit under år 2021. Behovet av vårdplatser fokuseras till centrumområdet.

Inom småbarnspedagogiken har man aktivt sökt statsbidrag. Språkduschverksamheten fortsatte under året. Till personalen ordnades utbildning i språkinläring. För barn i åldern 5 och 6 år ordnades språkdusch som musikverksamhet. Med jämställdhetspeng anställdes välfärdslärare till båda språkgrupperna för att stöda barnens och familjernas välmående som en service med låg tröskel. Med Covid-19 understödet anställde man till småbarnspedagogiken en Digi-kunnare för att öka personalens kunnande i att använda digitala redskap, som stöd i och med det av corona orsakade underskottet i inläring.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

På grund av corona har verksamheten editerats för att beakta säkerhetsfaktorer. På grund av personalens och barnens karantäner har man inte kunnat förverkliga en sammanslagning av grupper och det har uppstått mer vikariatkostnader än tidigare. Verksamhet har ordnats i smågrupper och gemensam verksamhet över gruppgränserna har inte kunnat förverkligas. Gemensamma möten som ordnats för familjer och andra aktörer har under detta år varit få eller så har man ordnat dem som hybridmöten.

I och med coronan har personalens kunnande i användning av digitala redskap ökat. Utbildningar och möten har ordnats genom att utnyttja digitala redskap. Användningen av elektroniska tjänster har även underlättat klienters vardag. Exempelvis har diskussionerna om barnens småbarnspedagogik till stor del hållits via Teams eller per telefon. Klienterna har upplevt detta som fungerande och som ett bra alternativ även i framtiden.

	TP 2017 BS	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Esiopetustuntien lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskolektioner (st)	752	744	752	736	764
Esioppilaiden lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskole elever (st)	51	43	40	41	39
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, suomi (kpl)	0	0	0	0	23
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita suomi (kpl) - Antalet gravast handikappade finska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita suomi (kpl) - Andra handikappade finska elever (st)	1	2	2	0	0
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	4	2	2	0	0
Kuljetusoppilaiden määrä suomi - Antalet finska skolskjutselever	28	22	9	12	2
Saattoavustusta saavat oppilaat, suomi	0	0	0	0	5
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä suomi - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar finska	0	0	0	0	0
Esiopetustuntien lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskolektioner (st)	752	744	752	736	764
Esioppilaiden lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskole elever (st)	26	27	30	22	27
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, ruotsi (kpl)	0	0	0	0	15
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita ruotsi (kpl) - Antalet gravast handikappade svenska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita ruotsi (kpl) - Andra handikappade svenska elever (st)	0	1	0	0	0
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	0	1	0	0	0
Kuljetusoppilaiden määrä, ruotsi - Antalet svenska skolskjutselever	13	17	11	6	8
Saattoavustusta saavat oppilaat, ruotsi	0	0	0	0	4
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä svenska - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar svenska	0	0	0	0	0

	TP 2017 BS	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS
0-6 vuotiaiden määrä kunnassa -	483	444	421	396	396
Antal 0-6 åringar i kommunen					
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa -	222	248	285	213	233
Barn i kommunal småbarnspedagogik					
Lapsia kunnan perhepäivähoidossa -	30	16	16	15	15
Barn i kommunal familjedagvård					
Lapsia yksityisissä päiväkodeissa -	44	47	75	43	38
Barn i privata daghem					
Lapsia yksityisissä perhepäivä- ja ryhmäperhepäiväkodeissa -	5	5	1	1	0
Barn i privata familje- eller gruppfamiljedaghem					
Varhaiskasvatuksessa olevat lapset % ikäluokasta 0-6 vuotiaat -	62 %	71 %	90 %	69 %	72 %
Barn i småbarnspedagogik, % av 0-6 åringar					
Lapsia kotihoidontuen piirissä -	124	104	71	53	54
Barn med hemvårdsstöd					

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Varhaiskasvatuksen tulosalueella vuoden 2021 talous alittui kokonaisuutena talousarviosta. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot jäivät arvioitua vähäisemmäksi kaksivuotisen esiopetuskokeilun vuoksi ja asiakasmaksujen alentamisen ja tuloarajojen noston myötä. Asiakasmaksujen tuloarajat muutettiin 1.8.2021 alkaen.

Siuntion kunta valittiin mukaan kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun. Koikeiluryhmään osallistui 38 siuntiolaista lasta. Kaksivuotinen esiopetuskokeilun kustannukset kustannetaan valtion avustuksena eikä omarahoitusosuutta ole tarvinnut varata. Ensimmäinen valtion avustus myönnettiin marraskuussa. Avutuksessa ei oltu huomioitu mm.tilavarauksia ja henkilöstökuluja. Oikaisupyyntö laadittu ja lähetetty 12/ 2021.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennettiin 1.8.2021 korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarajoja 31 prosenttia. Vaikka tuloarajat nousivat ovat maksutuotot nousseet muuttoliikkeen vuoksi. Usealapsisten perheiden lapsille myönnetään yhä sisarusalennus ja sisarusalennus pienentää myös palveluseteliperheiden asiakasmaksua. Osalla varhaiskasvatuksen asiakkaita varhaiskasvatus on maksutonta.

Sivistyslautakunta tarkisti omassa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien ateriakorvaukset Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti.

Inom resultatområdet småbarnspedagogik underskred ekonomin år 2021 som helhet budgeten. Intäkterna för småbarnspedagogikens klientavgifter blev mindre än förväntat på grund av försöket med tvåårig förskola och i och med en sänkning av klientavgifterna och en höjning av inkomstgränserna. Inkomstgränserna för klientavgifterna ändrades från och med 1.8.2021.

Sjundeå valdes med till försöket med tvåårig förskola. I försöksgruppen deltog 38 barn i Sjundeå. Kostnaderna för det tvååriga förskoleförsöket bekostas med statligt understöd och man har inte behövt reservera en självfinansieringsandel. Det första statsbidraget beviljades i november. I bidraget hade man inte beaktat bl.a. Utrymmesbokningar och personalkostnader. Omprövningsbegäran har beretts och skickats 12/2021.

Småbarnspedagogikens klientavgifter sänktes 1.8.2021 genom att höja inkomstgränsen som verkar som grund för avgifterna med 31 %. Även om inkomstgränserna höjdes har betalningsintäkterna ökat på grund av flyttrörelsen. Barn från familjer med flera barn beviljas ännu också syskonrabatt och syskonrabatten minskar också klientavgiften för servicesedel-familjer. För en del av småbarnspedagogikens klienter är småbarnspedagogiken avgiftsfri.

Bildningsnämnden justerade måltidsersättningarna för de familjedagvårdare som arbetar hemma enligt Kommunförbundets anvisningar.

VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	323 202	387 200	387 200	438 069	50 869
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	6 724	6 724
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 009 019	-3 335 315	-3 374 129	-3 198 571	175 558
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-355 364	-353 193	-353 193	-272 543	80 650
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 041 181	-3 301 308	-3 340 122	-3 026 321	313 801

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalue- Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalueeseen kuuluvat kirjasto-, nuorisoi-, liikunta- ja kulttuuripalvelut, kansalaisopistot, muu vapaa sivistystyö sekä kuntouttavaa työtoimintaa toteuttava Työpaja Virta. Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosaluetta johtaa kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö.

Till resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster hör biblioteks-, ungdoms-, idrotts- och kulturtjänster, medborgarinstitut, övrigt fritt bildningsarbete samt arbetsverkstaden ström som producerar rehabiliterande arbetsverksamhet. Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster leds av chefen för biblioteks- och fritidstjänster.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Kirjastopalvelut

Vuonna 2021 kirjasto panosti kunnan monilukutaitosuunnitelmassa esitettyjen lapsille ja nuorille suunnattujen palveluiden toteuttamiseen sekä erilaisten kuntalaisten toivomien tapahtumien järjestämiseen, kun se syksyllä pandemiatilanteen salliessa oli mahdollista. Kaikilta osin monilukutaitosuunnitelman tavoitteita ei kuitenkaan pystytty toteuttamaan koronapandemiasta johtuen. Erityisesti ikäihmisille tarjottavat palvelut sekä yhteistyö kolmannen sektorin kanssa jäivät osittain vajavaisiksi.

Kirjaston ja Aleksis Kiven koulun välinen yhteistyö jatkui tiiviinä vuonna 2021. Kouluryhmille tarjottiin kirjaston järjestämiä kirjavinkkauksia, tiedonhaunohjauksia, kirjallisuusaiheisia ohjauksia sekä kirjastosuunnistuksia. Kirjasto järjesti kaikille esikouluryhmille kirjastokorttien jakotilaisuuden, jossa korttien jaon lisäksi kerrottiin kirjastosta ja luettiin satu. Lisäksi kirjasto haastoi esikoululaiset, ja kaikki lapsiperheet Satuluku-diplomi -haasteeseen, jossa täytettiin satupuuta luetuilla kirjoilla. Kaikkien satupuun täyttäneiden kesken arvottiin kirjapalkinnot. Syksyn aikana kirjastossa pidettiin myös satutunteja päiväkotiryhmille.

Aineistohankinnoissa panostettiin vuonna 2021 erityisesti lasten ja nuorten kirjallisuuteen ajatellen tulevaa kampukselle muuttoa, sillä kirjasto tulee toimimaan siellä myös molempien koulujen koulukirjastona. Helle-kirjastot panostivat edelleen e-aineiston hankinnan, markkinoinnin ja käytön lisäämiseen. Vuoden 2021 aikana jatkettiin kirjastoaineiston arviointia ja karsintaa kampukselle muuttoa silmälläpitäen.

Kirjasto panosti edelleen vuonna 2021 sosiaalisen median sisällöntuotantoon Instagramissa ja Facebookissa, ja esimerkiksi kirjaston viikoittaiset perjantain kirjavinkit ovat saaneet hyvää palautetta. Sisältöä tuotettiin myös kirjaston vuonna 2021 perustetulle Youtube-kanavalle.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston rahoittama hanke Avainpalveluita kaikille jatkui koko vuoden ajan kirjastolla. Hankkeen tavoitteena on kehittää kirjaston palveluita yhteistyössä muiden kampukselle tulevien toimijoiden kanssa sekä kehittää kirjaston sisäistä työnjakoa niin, että suunnitellut uudet palvelut on mahdollista toteuttaa. Vuonna 2021 hankkeessa keskityttiin erityisesti kirjaston työnjaon ja sisäisten prosessien kehittämiseen. Kaikkien kirjaston työntekijöiden työnkuvat uudistettiin ajatellen kirjaston uutta toimintaympäristöä kampuksella.

Syksyllä 2021 Siuntio haki ja sai Etelä-Suomen aluehallintoviraston kirjastotoimen demokratia-avustusta Inkoon kanssa suunniteltuun yhteishankkeeseen Osallisuutta ja vaikuttamista Länsi-Uudellamaalla. Hankkeen tavoitteena on parantaa kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia päätöksentekoon lisäämällä vuoropuhelua kuntalaisten ja päättäjien välillä, lisätä ymmärrystä päätöksenteosta ja vaikuttamismahdollisuuksista

Bibliotekstjänster

År 2021 satsade biblioteket på att förverkliga tjänster riktade till barn och unga i multilitteracitetsplanen samt på att ordna olika evenemang kommuninvånarna önskat, i den mån coronapandemin tillät under hösten. För alla delar hade man dock inte kunnat förverkliga multilitteracitetsplanens mål i och med coronapandemin. I synnerhet tjänster som erbjuds åldringar samt samarbetet med tredje sektorn blev delvis bristfälliga.

Samarbetet mellan biblioteket och Aleksis Kiven koulu fortsatte under år 2021. Till skolgrupper erbjöds av biblioteket ordnade boktips, informationssökningshandledningar, handledningar i litteraturämnen samt biblioteksorienteringar. Biblioteket ordnade ett tillfälle att dela ut bibliotekskort åt alla förskolegrupper, där man utöver utdelningen berättade om biblioteket och läste en saga. Dessutom utmanade biblioteket förskolebarnen (och alla barnfamiljer) i utmaningen Sagoläsningssdiplom, där man fyllde i ett sagoträd med de böcker man läst. Bland alla som fyllde i ett sagoträd lottade man ut bokpriser. Under hösten höll man även sagostunder för daghemsgrupper i biblioteket.

I materialanskaffningarna satsade man år 2021 i synnerhet på litteratur för barn och unga, med tanke på den kommande flytten till campuset, eftersom biblioteket kommer där att även fungera som båda skolornas skolbibliotek. Helle-biblioteken satsade fortsättningsvis på anskaffning, marknadsföring och ökad användning av e-material. Under år 2021 fortsatte man bedömningen och gallringen av biblioteksmaterialet med tanke på flytten.

Biblioteket satsade fortfarande år 2021 på att producera innehåll till Instagram och Facebook, och exempelvis har bibliotekets boktips varje vecka på fredagar fått bra respons. Innehåll producerades även till bibliotekets Youtube-kanal som grundades år 2021.

Det av Södra Finlands regionförvaltningsverk finansierade projekt Nyckeltjänster för alla fortsatte under hela året i biblioteket. Projektets mål är att utveckla bibliotekets tjänster i samarbete med andra kommande aktörer på campus samt utveckla bibliotekets interna arbetsfördelning så det är möjligt att förverkliga de planerade nya tjänsterna. I projektet år 2021 fokuserade man i synnerhet på bibliotekets arbetsfördelning och utvecklingen av interna processer. Alla bibliotekets arbetstagners arbetsbilder förnyades med tanke på bibliotekets nya verksamhetsmiljö på campuset.

På hösten 2021 ansökte Sjundeå och blev beviljad södra Finlands regionförvaltningsverks biblioteksväsendets demokrati-understöd tillsammans med Ingå för det planerade samprojektet Deltagande och påverkan i västra Nyland. Projektets mål är att förbättra kommuninvånarnas möjligheter att påverka beslutsfattande genom att öka dialogen mellan kommuninvånare

kuntatasolla sekä luoda kirjastosta vuoropuhelun foorumi. Hanke käynnistetään vuoden 2022 aikana.

Helle-kirjastojen välistä yhteistyötä kehitettiin edelleen mm. yhteisen kokoelmapoliittisen projektin Kirja kohtaa asiakkaan kirjastossa muodossa. Projekti sai Etelä-Suomen aluehallintoviraston valtionavustusta ja siihen palkattiin hanketyöntekijä. Lisäksi saatiin hankerahaa valtiovarainministeriöltä kuntien digirahoitushankkeesta erilliseen verkkomaksamisprojektiin Yhteistyöstä tehoa – Verkkomaksamisen käyttöönotto 12 kunnan voimin.

Kirjaston henkilöstö on osallistunut Helle-kirjastojen johdoryhmän, Helle-työryhmiin sekä muuhun yhteistoimintaan. Kirjasto- ja vapaa-aika palveluiden päällikkö on valittu edelleen Koha-Suomi Oy:n hallituksen jäseneksi Uudenmaan kirjastojen edustajana.

Helle-kirjastojen kirjastojärjestelmäpalvelin siirrettiin loppuvuodesta 2021 yhteiseen konesaliin muiden Helle-kirjastojen kanssa. Muutoksella säästetään palvelinkuluissa ja erityisesti taataan palvelimen ja kirjastojärjestelmän ylläpidon yhteistointa entistä paremmin, kun sekä järjestelmä että palvelin ovat kuntien yhteisesti omistaman Koha-Suomi Oyn hallinnassa. HSL-palvelupiste jatkoi toimintaansa kirjastolla.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Koronapandemia vaikutti kirjaston toimintaan edelleen vuonna 2021. Kirjasto tila oli suljettuna heti vuoden alusta 10.1. saakka niin, että vain varatun aineiston nouto, HSL-asiointi, asiakastietokoneen välttämätön käyttö ja aineiston palautus oli mahdollista. Ajalla 11.1.-28.2. kirjastotila oli auki pika-asiointi periaattein; asiakkaiden toivottiin asioivan pikaisesti kirjasto- ja HSL-asioissa, lehtilukusali oli kiinni, eikä tiloissa saanut kokoontua eikä oleskella. Myös kirjaston omatoimiaika oli poissa käytöstä ja kirjastotilassa oli henkilörajoitus. 1.3. alkaen kirjastotila suljettiin taas samoin toimintaperiaattein kuin vuoden alusta, ja sulkua kesti 2.5. saakka. Kokoontumisrajoitukset jatkuivat kirjastossa kesäkuun loppupuolelle asti.

Kirjaston tilojen ja aukioloaikojen rajoitukset näkyivät erityisesti kirjaston kävijämäärissä. Kävijämäärä laski vuonna 2021 edelleen ensimmäiseen pandemiavuoteen 2020 verrattuna 13 %, tähän vaikutti erityisesti se, ettei päiväkotijä- ja koululaisryhmien vierailuja voitu toteuttaa normaalisti. Myös iäkäs väestö vältteli kaikenlaista asiointia. Lainaus kuitenkin nousi vuodesta 2020 lähes 20 %, ja oli vuonna 2021 jo lähes samalla tasolla kuin ennen pandemiaa vuonna 2019. Tämän perusteella asiakkaat siis kävivät harvemmin kirjastossa, mutta lainasivat kerralla enemmän aineistoa. Helle-kirjastojen yhteisten e-aineistojen käyttö laski hieman vuodesta 2020, mutta pysyi kuitenkin huomattavasti korkeampana kuin vuonna 2019.

Kirjastossa ei voinut järjestää tapahtumia koronarajoituksista johtuen koko kevään aikana. Syksyn aikana kirjastolla järjestettiin taas tapahtumia, kuten halloween –suunnistus lapsille, elokuvailtoja lapsille ja aikuisille, kaksikielinen musiikkiteatteriesitys lapsille, Kansallisoopperan järjestämien Teetanssien striimauksen näyttäminen ja Eva Frantzin kirjailijavierailu. Kirjasto oli myös auki Siuntio-päivänä 4.9., jolloin siellä järjestettiin kirjasuunnistus elokuvalippu palkinnoin. Loppuvuodesta tapahtumia jouduttiin jälleen rajoittamaan, ja esimerkiksi kirjastolle suunniteltu koko perheen itsenäisyysjuhla jouduttiin perumaan. Osallistujamäärät kirjastolla järjestettyihin tapahtumiin jäivät vaatimattomiksi, joka osaksi saattoi johtua epävarmasta koronatilanteesta. Fyysisten kirjastokäyntien laskenut määrä heijastui näin myös tapahtumien kävijämääriin.

och beslutsfattare, öka förståelse för beslutsfattande och möjligheter för påverkan på kommunnivå samt skapa biblioteket till ett forum för dialog. Projektet påbörjas under år 2022.

Samarbetet mellan Helle-biblioteken vidareutvecklades bl.a. i form av det gemensamma samlingspolitiska projektet Bok möter kunden i biblioteket. Projektet fick statsunderstöd av södra Finlands Regionförvaltningsverk och man anställde en projektarbetare till det. Därtill fick man projektmedel av finansministeriets till ett separat projekt från kommunernas digifinansieringsprojekt, till nätbetalningsprojektet Effektivitet av samarbete - Ibruktagnig av nätbetalning med kraften av 12 kommuner.

Bibliotekets personal har deltagit i Helle-bibliotekens ledningsgrupp, i Helle-arbetsgrupperna samt i övrig samarbetsverksamhet. Chefen för biblioteks- och fritidstjänster har fortsättningsvis valts till de nyländska bibliotekens representant som medlem i Koha-Suomi Oy:s styrelse.

Helle-bibliotekens bibliotekssystemserver flyttades i slutet av år 2021 till en gemensam maskinsal med de andra Helle-biblioteken. Med ändringen sparar man på serverutgifter och i synnerhet försäkras man serverns och bibliotekssystemets underhålls samverkan bättre än förr, då båda systemet och servern kontrolleras av Koha-Suomi Oy, som gemensamt ägs av kommunerna. HRT:s serviceställe fortsatte sin verksamhet i biblioteket.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

Coronapandemin påverkade ännu under år 2021 bibliotekets verksamhet. Biblioteksutrymmet var stängt direkt från början av året till 10.1 så att det enbart var möjligt att hämta reserverat material, utträta HRT-ärenden, använda klientdatorn för nödvändiga ärenden och returnera lånat material. under tiden 11.1.-28.2 var biblioteksutrymmet öppet med principen snabb utträttning av ärendet; man önskade att kunder snabbt utträta de biblioteks- och HRT-ärenden, tidningssalen var stängd och man fick inte samlas eller vistas i utrymmena. Även bibliotekets meröppettid var ur bruk och biblioteksutrymmet hade personbegränsningar. Från 1.3 stängdes biblioteket igen med samma verksamhetsprinciper som i början av året, och höll stängt på så sätt till 2.5. Begränsningarna på samlingar fortsatte i biblioteket till slutet av juni.

Begränsningarna i bibliotekets utrymmen och öppethållningstider syntes i synnerhet i besökarantalet. Besökarmängden sjönk under år 2021 med 13 % jämfört med första pandemiåret 2020. Detta påverkades i synnerhet av att man inte kunde ordna besök för daghems- och skolgrupper som vanligt. Även den äldre befolkningen undvek all sorts skötsel av ärenden. Utlåningen ökade dock från år 2020 med nästan 20 %, och var under år 2021 nästan på samma nivå som före pandemin år 2019. På basis av detta besökte kunderna med andra ord biblioteket mer sällan, men lånade på en gång mer material. Helle-bibliotekens gemensamma e-materials användning sjönk lite från år 2020, men hölls dock betydligt högre än år 2019.

På biblioteket kunde man inte ordna evenemang på grund av coronabegränsningar under hela våren. Under hösten ordnades igen evenemang på biblioteket, som en allhelgonaorientering för barn, filmkvällar för barn och vuxna, en tvåspråkig musikteaterföreställning för barn, visning av strömningen för Teetanssi som Nationaloperan ordnade och författarbesök med Eva Frantz. Biblioteket var även öppet på Sjundeå-dagen 4.9 och då ordnade man en bokorientering med filmbiljett som pris. I slutet av året måste man igen begränsa evenemangen och exempelvis avbokade man självständighetsdagsfesten för hela familjen som var planerad att ordnas på biblioteket. Deltagar-

Liikunta- ja kulttuuripalvelut, taiteen perusopetus ja kansalais- ja kansanopistot

Vuonna 2020 alkanut liikunnalliseen elämäntapaan kannustava Seiso omilla jaloilla –hanke sai koronarajoituksista johtuen lisäaikaa vuodelle 2021. Hankkeessa oli mukana n.20 kuntalaista, jotka saivat ohjausta ja neuvontaa fyysisen aktiivisuuden ja terveellisten elämäntapojen toteuttamiseen. Hanke toteutettiin AVI:n rahoituksella ja hankkeen käytännön toteutuksesta vastasi siuntiolainen liikunta-alan yrittäjä. Hanke päättyi vuoden 2021 lopussa.

Sivistyslautakunta myönsi kulttuuri-, nuoriso- ja liikunta- sekä vapaan sivistystyön avustuksia siuntiolaisille yhdistyksille ja seuroille (SIVLTK 14.4.2021 § 40). Tämän lisäksi myönnettiin apuraha vuoden 2020 parhaasta urheilusuorituksesta ja vuoden 2020 nuori urheilija –stipendi (SIVLTK 17.2.2021 § 17) sekä vuoden kulttuuripalkinto (SIVLTK 16.6.2021 § 66)

Tilojen käytön periaatteisiin eikä käyttömaksuihin tehty muutoksia vuonna 2021. Timmi-tilavarauksjärjestelmän käyttöönotto on aloitettu loppusyksystä 2021.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon Västra Nylands folkhögskolan kuntayhtymän talousarvioista vuodelle 2022. SIVLTK:15.9.2021 § 93.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon Uudenmaan virkistysalueyhdistyksen strategiasta. SIVLTK 10.3. 2020 § 37.

Sivistyslautakunta päätti monitoimihallin käyttösäännöt. SIVLTK:14.4.2021 § 42.

Sivistyslautakunta kumosi vapaa-aikalautakunnan päätöksen 17.12.1996 § 54 koskien monitoimihallin kamppailusalia. SIVLTK: 5.5.2021 § 52.

Sivistyslautakunta vastasi jääkiekkokaukalon hankkimista koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Sivistysosasto myi vanhat kuntosalivälineet Kiertonet.fi-huutokauppasivustolla.

Sivistyslautakunta myönsi vuoden 2020 kulttuuripalkinnon Maikki Harjanteelle.

Monitoimihallin liikuntasali otettiin käyttöön 23.8.2021. Kuntosalin, varastotilat, kamppailusali ja yläkerran tilat ovat edelleen kesken.

Vuoden 2021 nuorten kesätyötuen hallinnointi ja maksatus siirrettiin hallinto-osastolta sivistysosastolle.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Koronapandemian aiheuttamien kokoontumisrajoitusten johdosta Kylpylältä kylpylälle pyöräilytapahtumaa ei toteutettu. Siuntio-päivä toteutettiin kokonaan ulkona ja se keräsi suuren yleisjoukon, erityisesti lapsille tarkoitettu ohjelma oli suosittua.

Veteraanipäivän, Kaatuneitten muistopäivän ja itsenäisyyspäivän kunnianosoitukset toteutettiin niin ikään kokoontumisrajoitusten puitteissa ja tilaisuuksissa kuvatut tallenteet esitettiin kunnan sähköisissä kanavissa.

Rajoitukset vaikuttivat myös Hiiden opiston ja Kirkkonummen opiston toimintaan ja kursseja peruuntui tästä syystä. Osa kursseista korvattiin etä- tai hybridikursseina.

Nuorisopalvelut

Nuorisopalveluiden toimintoihin kuuluvat Walkers-nuorisotilatoiminta, verkkonuorisotyö, jalkautuva nuorisotyö, leiritominta, etsivä nuorisotyö, koulunuorisotyö ja työpajatoiminta sekä kunnanhallituksen alainen nuorisovaltuustotoiminta. Siuntiossa on työskennellyt yksi nuoriso-ohjaaja, kaksi etsivää nuorisotyöntekijää, koulunuorisotyöntekijä ja nuorisopalveluiden lähiesimiehenä nuorisopalvelukoordinaattori sekä lisäksi osa-aikaisena sopimuspolkulainen nuoriso-ohjaajaharjoittelija.

mängderna på evenemang ordnade på biblioteket har hållits som små, som delvis kunde bero på den osäkra coronasituationen. Den minskade mängden fysiska besök på biblioteket syntes således även i besökarmängden på evenemang.

Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster

Projektet Stå på egna ben som börjat år 2020 och som uppmuntrar till en mer rörlig livsstil fick på grund av coronabegränsningarna tilläggstid till år 2021. I projektet deltog ca 20 kommuninvånare som fick handledning och råd i fysisk aktivitet och i att förverkliga hälsosamma levnadssätt. Projektet förverkligades med RFV:s finansiering och förverkligandet av projektet svarade en företagare i Sjundeå inom idrottsbranschen. Projektet avslutades i slutet av år 2021.

Bildningsnämnden beviljade kultur-, ungdoms- och motionsbidrag samt bidrag för fritt bildningsarbete för föreningar och klubbar i Sjundeå (BILDN 14.4.2021 § 40). Utöver detta beviljades ett bidrag för den bästa idrottsprestationen år 2020 och ett stipendium till årets unga idrottare år 2020 (BILDN 17.2.2021 § 17) samt årets kulturpris (BILDN 16.6.2021 § 66).

Inga ändringar i principerna för användning av utrymmen eller i avgiftsbetalningarna gjordes år 2021. Ibruktagningsavtal för utrymmesbokningssystemet Timmi har påbörjats i slutet av hösten 2021.

Bildningsnämnden gav ett utlåtande om budgeten år 2022 för Samkommunen Västra Nylands folkhögskola. BILDN 15.9.2021 § 93.

Bildningsnämnden gav ett utlåtande om Föreningen Nylands friluftsområdets strategi. BILDN 10.3.2020 § 37.

Bildningsnämnden beslutade om allaktivitetshallens användningsregler. BILDN 14.4.2021 § 42.

Bildningsnämnden upphävde fritidsnämndens beslut 17.12.1996 § 54 gällande allaktivitetshallens kampsportsal. BILDN 5.5.2021 § 52.

Bildningsnämnden svarade på fullmäktigemotionen gällande anskaffning av ishockeyrink.

Bildningsavdelningen sålde gamla gymredskap på auktionswebbsidan Kiertonet.fi.

Bildningsnämnden beviljade kulturpriset år 2020 till Maikki Harjanne.

Allaktivitetshallens gymnastiksal togs i bruk 23.8.2021. Gymmet, förrådsutrymmen, kampsportsalen och övre våningens utrymmen är ännu halvfärdiga.

År 2021 flyttades förvaltningen och betalningen av ungas sommararbetsstöd från förvaltningsavdelningen till bildningsavdelningen.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan:

På grund av de begränsningar av sammankomster som coronapandemin orsakat förverkligades inte cykelevenemanget Från bad till bad. Sjundeå-dagen genomfördes helt utomhus och samlade en stor publik. I synnerhet programmet som var riktat till barn var populärt.

Veterandagens, De stupades dags och självständighetsdagens hedersbetygelser förverkligades inom ramen för begränsningar av sammankomster och videospelningar från tillställningarna lades fram på kommunens digitala kanaler.

Begränsningarnas påverkade även verksamheten vid Hiiden opisto och Kyrkslätt medborgarinstitut och på grund av det har man avbokat kurser. En del av kurserna ersattes med distans- eller hybridkurser.

Ungdomstjänster

Till ungdomstjänsternas verksamhet hör Walkers-ung-

Perusnuorisotoimintaa on vuoden aikana toteutettu monimuotoisesti nuorisotilatoimintana, välituntitoimintana ja 5-6-luokkalaisille suunnattuna MiniWalkers-toimintana. Näiden lisäksi nuoria on kohdattu jalkautuvassa toiminnassa siihen hankittujen sähköskruuttien avulla ja verkkonuorisotyöllä nuorisotilan ollessa suljettuna. Yhteensä nuorisopalveluissa on vuoden aikana tavoitettu ja kohdattu 3110 nuorta, joista 187 verkkonuorisotyön alustalla. Nuorisotilatoiminta tavoittaa siuntiolaiset nuoret hyvin, syyskaudella nuorisokahvilana toimiva Walkers-nuorisotila on parhaimmillaan tavoittanut lähes 100 nuorta yhden illan aikana.

Maaliskuussa starttasi kaksivuotinen Toimivan koulunuorisotyön avaimet -hanke. Hankkeessa työskentelevä kokoaikainen koulunuorisotyöntekijä toimi pääosin Aleksis Kiven koululla ja lisäksi Lohjan ja Kirkkonummen kouluilla, joissa on ruotsinkielisiä siuntiolaisia oppilaita. Näiden lisäksi koulunuorisotyöntekijä kohtasi nuoria myös heidän vapaa-ajallaan Walkersissa. Koulunuorisotyöntekijä teki tiivistä yhteistyötä oppilashuollon ja opettajakunnan kanssa tavoitteenaan parantaa oppilaiden hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä tuomalla koulupäivään lisää mielekkyyttä nuorisotyöllisin keinoin. Koulunuorisotyöntekijä kohtasi nuoria erilaisissa ympäristöissä ja ehti kuunnella ja keskustella heidän kanssaan kiireettömästi. Koulunuorisotyöntekijä hoiti lisäksi 7. luokkien ryhmätyksiä, kävi havainnoimassa oppitunteja ja järjesti erilaisia aktiviteetteja välitunneille. Kaikkiaan koulunuorisotyöntekijä kohtasi näissä toiminnoissa kouluaiikoina yhteensä 1384 oppilasta.

Etsivä nuorisotyö oli vuonna 2021 kontaktissa yhteensä 47 nuoreen. 30 % etsivän nuorisotyön asiakkaista on tyttöjä ja 70 % poikia. Ohjauksessa olleista suurin osa 70,2 % on ollut ikäryhmästä 16-25 -vuotiaat nuoret. Etsivä nuorisotyö on 13-29 -vuotiaille nuorille kohdennettua yksilötyötä, jolla pyritään tukemaan vaikeassa tilanteessa olevia nuoria ja ohjaamaan heitä oikeiden palvelujen ja tarvittavan tuen piiriin. Lisäksi nuoria autetaan ja tuetaan heille tärkeissä mm. opiskeluun ja hyvinvointiin liittyvissä valinnoissa. Etsivän nuorisotyön tarjoama tuki on aina nuorelle vapaaehtoista ja se toteutetaan yhteistyössä nuoren kanssa.

Työpajatoimintaan osallistui vuonna 2021 yhteensä 23 valmentautujaa, joista 7 oli alle 29-vuotiaita. Työpajalla on työskennellyt kaksi työvalmentajaa, joiden esihenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori. Työpaja on osallistunut teknisen osaston apuna mm. skeitti- ja tenniskentän siivoukseen ja pienimuotoisten liikennejärjestelyiden toteutukseen mm. liikennemerkkejä pystyttämällä ja suojaiteita ja pysäköintiruujuja maalaamalla. Työpajan valmentautajat maalasivat myös urheilukentän varasto- ja pukukopit. Vuoden 2021 näkyvin projekti oli seurakunnan ja vapaaehtoisten kanssa yhteistyössä toteutettu puutarha Capellan sisäpihalla.

Nuorisovaltuustotoiminta on demokratiakasvatuksen muoto, jolla pyritään lisäämään nuorten osallisuutta omassa kotikunnassaan. Uusille ja vanhoille valtuustolaisille järjestettiin kauden alussa yhteinen viikonlopun mittainen koulutus- ja perehdytysleiri. Valtuusto kokoontui kuukausittain ja nuorisoesustajat osallistuivat lisäksi kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksiin. Nuorisovaltuuston ja kuntalaisaloitteen vastaukseksi tehtiin tarveselvitys mopotalitoiminnan aloittamisesta. Lisäksi kuntakeskukseen perustettiin graffitiseinä valtuustoaloitteen pohjalta.

Nuorisovaltuusto toimi vuoden aikana aktiivisesti hankkimalla näkyvyyttä esim. osallistumalla Siuntio-päivään, ottamalla kantaa nuoria koskeviin asioihin sekä osallistumalla Siuntion liikenneturvallisuustyöryhmän kokouksiin. Suomen nuorisovaltuustojen liitto ry valitsi Siuntion nuorisovaltuuston vuoden nuorisovaltuustoksi tittelillä #paras. Kunta sai myös

domslokalverksamheten, webbungsarbete, patrullerande ungdomsarbete, lägerverksamhet, uppsökande ungdomsarbete, skolungsarbete och arbetsverkstadsarbete samt ungdomsfullmäktigeverksamhet underställd kommunstyrelsen. I Sjundeå har jobbat en ungdomsledare, två uppsökande ungdomsarbetare, en skolungsarbetare och som ungdomstjänsternas nära chef ungdomsservicekoordinatörn samt på deltid en avtalsstigmässig praktikant inom ungdomshandledning.

Basungsverksamheten har under året förverkligats i flerform som verksamhet i ungdomsutrymmen, rastverksamhet och som miniWalkers-verksamhet, som är riktad till barn i årskurserna 5-6. Utöver dessa har man träffat barn via den patrullerande verksamheten genom elskotrar som upphandlats och genom webbungsarbetet då ungdomslokalen varit stängd. Under året har ungdomstjänsterna sammanlagt nått och träffat 3 110 ungdomar, varav man träffat 187 på plattformen för webbungsarbete. Ungdomslokalverksamheten når sjundeåunga väl, Walkers ungdomslokal som på hösten verkade som ungdomscafé har som bäst nått närapå 100 ungdomar under en kväll.

I mars började det tvååriga projektet Nycklar för ett fungerande skolungsarbete. Den skolungsarbetare som på heldid jobbade i projektet verkade i huvudsak i Aleksis Kiven skola och dessutom vid Lojos och Kyrklätts skolor där det finns svenskspråkiga Sjundeåelever. Utöver dessa mötte skolungsarbetaren unga även på deras fritid i Walkers. Skolungsarbetaren samarbetade tätt med elevvärderna och lärarkåren med målet att förbättra elevernas välmående och skoltrivsel genom att hämta mer meningfullhet till skoldagen genom ungdomsarbetets sätt. Skolungsarbetaren mötte unga i olika miljöer och hann lyssna och prata med dem utan brådska. Skolungsarbetaren skötte dessutom om gruppassningar för sjundeklassisterna, beaktade på lektioner och ordnade olika aktiviteter på rasten. Sammanlagt träffade skolungsarbetaren i dessa verksamheter skoltid 1 384 elever.

Det uppsökande ungdomsarbetet var under år 2021 i kontakt med sammanlagt 47 unga. 30 % av det uppsökande ungdomsarbetets kunder är flickor och 70 % pojkar. I handledningen har den största delen, 70,2 %, varit i åldersgruppen unga 16-25 år. Det uppsökande ungdomsarbetet har varit riktat individarbete med unga i åldern 13-29 år, och med det har man strävat till att stöda unga i svåra situationer och leda dem till rätt tjänster och till kretsen för nödvändigt stöd. Dessutom hjälper och stöder man unga i val som är viktiga för dem, t.ex. gällande studier och välmående. Stödet som det uppsökande ungdomsarbetet erbjuder är alltid frivilligt för den unga och förverkligas i samarbete med den unga.

I arbetsverkstadsverksamheten deltog år 2021 sammanlagt 23 personer av vilka sju var under 29 år. På arbetsverkstaden har två arbetsmentorerna arbetat och som deras chef har välfärdskoordinatörn verkat. Arbetsverkstaden hjälpt tekniska avdelningen med att bl.a. städa skate- och tennisplanen och förverkliga småskaliga trafikarrangemang genom att sätta upp trafikmärken och måla övergångsställen och parkeringsrutor. De som handleds i arbetsverkstaden målade även idrottsplanens förvarings- och omklädningsutrymmen. Det synligaste projektet år 2021 var trädgården som förverkligades på Capellas innergård i samarbete med församlingen och frivilliga.

Ungdomsfullmäktigeverksamheten är en form av demokratiöstran och med hjälp av det strävar man till att öka ungas deltagande i den egna hemkommunen. För gamla och nya fullmäktigeledamöter ordnades i början av perioden ett gemensamt veckoslut som var ett utbildnings- och introduktionsläger. Fullmäktige samlades månatligen och ungdomsfullmäktigele-

tunnustusta demokratiakasvatustyöstään, kun kunnalle myönnettiin saman liiton toimesta Nuorisovaltuustomyönteinen kunta –sertifikaatti. Nuorisovaltuuston ehdokasasettelu toteutettiin marraskuussa, valtuustoon ilmoittautui ennätyskelliset 17 ehdokasta, jotka kaikki valittiin seuraavalle valtuustokaudelle.

Koronan aiheuttamat muutokset toiminnassa

Koronasta johtuvat rajoitukset ovat hankaloittaneet nuorisotyön järjestämistä paljon ja ajoittain toimintatilat ovat olleet suljettuina. Nuoria on silloinkin kohdattu verkkonuorisotyön avulla ja etsivät nuorisotyöntekijät ovat tarpeen mukaan asiakkaitaan yksilötapaamisissa.

Kuntoututtava työtoiminta

Kuntouttava työtoiminta on vuoden 2021 aikana monen muun kunnan palvelun ohella toteutunut ajoittain etätyöskentelynä. Tästä huolimatta palvelu ei missään vaiheessa ollut tauolla, vaan ohjaajat ovat pystyneet hoitamaan valmennusta ammattimaisesti myös etätyöskentelytavoilla.

damöterna deltog dessutom i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas möten. Som svar till ungdomsfullmäktige och invånarinitiativet gjorde man en behovsutredning om att börja verksamheten med mopedverkstad. Dessutom grundade man en graffitivägg i kommuncentret med ursprung i fullmäktigemotion.

Ungdomsfullmäktige verkade under året aktivt genom att öka synlighet bl.a. Genom deltagande på Sjundeå-dagen, genom att ta ställning till ärenden som berör unga samt genom att delta i möten för Sjundeås trafiksäkerhets arbetsgrupp. Förbundet för Finlands Ungdomsråd rf valde Sjundeås ungdomsfullmäktige till Årets ungdomsfullmäktige med titeln #bäst. Kommunen fick även erkännande för sitt fostrande demokratiarbete, då kommunen av samma förbund beviljades certifikatet Nuorisovaltuustomyönteinen kunta. Kandidatnomineringen för ungdomsfullmäktige förverkligades i november, och ett rekordantal på 17 kandidater anmälde sig till fullmäktige. Alla kunde väljas till ungdomsfullmäktige till följande fullmäktigeperiod.

Verksamhetsförändringar orsakade av coronan

På grund av coronan har begränsningarna försvårat möjligheten att ordna ungdomsarbete och tidvis har verksamhetsutrymmena varit stängda. Unga har även då mötts med hjälp av webbungdomsarbetet och de uppsökande ungdomsarbetarna har vid behov träffat sina kunder individuellt.

Rehabiliterande arbetsverksamhet

Den rehabiliterande arbetsverksamheten har under år 2021 vid sidan av många andra kommunala tjänster ordnats tidvis på distans. Oberoende av detta har tjänsten inte i något skede varit på paus, utan handledarna har kunnat sköta sin ledning professionellt även med distansarbetsätt.

	TP 2017 BS	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS
Liikuntatoimi - Idrottsverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt - Antalet föreningar som fått bidrag	7	6	6	7	8
Nuorisotoimi - Ungdomsverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	4	2	3	3	4
Kunnan nuorisotilojen lukumäärä - Antalet ungdomsutrymmen	1	1	1	1	1
Nuorisotilojen kävijämäärä vuodessa (arvio) - Antalet besökare i ungdomsutrymmena under året (uppskattning)	3 550	4 055	3 493	3 351	3 110
Kulttuuritoimi - Kulturverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	3	3	9	8	7
Vapaa sivistystyö - Fritt bildningsarbete					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	9	6	6	5	4
Kirjastotoimi - Biblioteksverksamhet:					
Lainat (kpl) - Antal lån	44 849	43 205	49 051	40 419	46 241
Lainat/asukas - Lån/invånare	7,30	6,29	7,93	6,50	7,41
Lainajien määrä - Antal lånare	1 239	1300*	1 230	1 250	1 071
Käyntimäärä - Antal besök	25 358	27 641	28 494	18 763	16 167
Käynnit/asukas - Antal besök/invånare	4,13	4,49	4,61	3,00	2,59

KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	146 943	297 004	297 004	167 946	-129 058
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-20	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	25 904	25 904
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-787 186	-974 157	-974 157	-897 327	76 830
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-199 467	-203 706	-203 706	-159 832	43 874
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-839 730	-880 859	-880 859	-863 309	17 550

Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden

Tekninen osasto jakautuu neljään tulosalueeseen:

- Palvelukeskuksen tulosalue
- Investointien, kaavoituksen ja kehityksen tulosalue
- Ympäristövalvonnan tulosalue
- Rakennusvalvonnan tulosalue

Tekninen lautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ja elinkeinoelämälle viihtyisän elin- ja toimintaympäristön puitteet suunnittelemalla, rakentamalla ja ylläpitämällä yhdyskuntateknisiä verkostoja. Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat myös kunnan vesi- ja viemärilaitos, palo- ja pelastustoiminta, maaseututoimi ja väestönsuojelu. Lisäksi tekninen lautakunta avustaa kunnanhallitusta maankäytön suunnittelussa ja valmisteleo kiinteistön hankintoihin ja myyntiin liittyvät asiat.

Tekninen lautakunta kokoontui vuonna 2021 14 kertaa ja käsitteli yhteensä 178 pykälää. Vuonna 2020 tekninen lautakunta kokoontui 13 kokouskertaa ja käsitteli 157 pykälää. Vuonna 2019 käsiteltyjen pykäliden määrä oli 144 kappaletta ja kokouskertoja 16.

Teknisen osaston johtoryhmä kokoontui neljä kertaa vuoden aikana kunnan johtoryhmän jälkeisenä päivänä. Teknisen osaston johtoryhmässä käsiteltiin projektien tilanne, talouden ja toiminnan toteutuminen sekä henkilöstöasiat.

Tekniska avdelningen delas in i fyra resultatområden:

- Resultatområdet för servicecentralen
- Resultatområdet för investeringar, planläggning och utveckling
- Resultatområdet för miljötillsynen
- Resultatområdet för byggnadstillsynen

Tekniska nämndens uppgift är att för kommuninvånarna och näringslivet skapa ramar för en trivsam livs- och verksamhetsmiljö genom att planera, bygga och upprätthålla samhällstekniska nätverk. Under tekniska nämnden hör också kommunens vatten- och avloppsverk, brand- och räddningsverksamheten, landsbygdsväsendet och befolkningsskyddet. Dessutom hjälper tekniska nämnden kommunstyrelsen i planeringen av markanvändningen och bereder ärenden som hör ihop med anskaffning och försäljning av fastigheter.

Tekniska nämnden sammanträdde 14 gånger under år 2021 och behandlade sammanlagt 178 paragrafer. År 2020 samlades tekniska nämnden 13 gånger och behandlade 157 paragrafer. År 2019 behandlades 144 paragrafer och man höll 16 möten.

Tekniska avdelningens ledningsgrupp sammanträdde fyra gånger under året dagen efter att kommunens ledningsgrupp hade haft möte. I tekniska avdelningens ledningsgrupp behandlades projektens situation, utfallet av ekonomin och verksamheten samt personalärenden.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Teknisen osaston toiminnan järjestäminen vajaalla henkilöstöllä oli haasteellista. Ja osa investoinneista siirtyi resurssipulasta johtuen vuodelle 2022, huolimatta siitä, että konsultteja palkattiin avustamaan tehtävissä. Sivistys- ja hyvinvointikampus eteni suunnitelmien mukaan. Kunnantalon toteutussuunnitelmien muuttuminen valtakunnallisen sote-päätöksen myötä aiheutti merkittävästi lisätöitä, samoin kuin viivästynyt liikuntahallin peruskorjaus. Uuden sote-keskuksen suunnittelu yhdessä perusturvan kanssa työllisti merkittävästi, mutta eteni suunnitelmien mukaan. Teknisen kiinteistöhuollon palveluiden kilpailutus viivästyi syksylle ja palvelu jouduttiin hankkimaan ulkopuoliselta toimijalta suunniteltua pidemmän aikaa. Katukunnossapidon valvonta vaati myös kohtuuttomia resursseja. Toiminnan osalta tärkeää on ollut myös uusien henkilöiden rekrytointi ja perehdytys, joka on ollut haasteellista jatkuvasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Att ordna tekniska avdelningens verksamhet med partiell personal var utmanande. Och en del av investeringarna flyttades till år 2022 på grund av resursbristen trots att man anställt konsulter för att hjälpa med uppgifterna. Bildnings- och välfärdscampuset fortskred enligt planerna. Ändringen av planerna för att förverkliga kommunhuset i och med det nationella SH-beslutet orsakade betydande tilläggsarbete, likaså fördröjningen av den grundläggande renovering av idrottshallen. Planeringen av det nya SH-centret tillsammans med grundtryggheten sysselsatte märkbart, men fortskred enligt planerna. Konkurrensutsättningen av den tekniska fastighets servicens tjänster fördröjdes till hösten och man hamnade skaffa tjänsten från en utomstående aktör för en längre tid än planerat. Övervakningen av vägunderhållningen kräver även oskäligen resurser. Med tanke på verksamheten har rekryteringen och introduceringen av nya personer varit viktigt, vilket varit utmanande i en verksamhetsmiljö som ändrar konstant.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL	OSASTO - AVDELNING
Kiinteistöhankeiden toiminnan tehostaminen ja parantaminen kiinteistöjä uudistamalla	"1) Koulukampus: Rakennusprojektin eteneminen, käyttöönottoon valmistautuminen hyväksytyjen suunnitelmien pohjalta. 2) Sotekampus: Sotekampuksen kilpailutus on tarjouspyyntövaiheessa 3) Hallinto: Tilapäätös tehty, uusien tilojen käyttöönotto vuoden 2021 loppuun mennessä"	"1) OK 2) Myöhässä. Valmistuu 4-2022 3) Myöhässä. Oletettu valmistuminen 12-2023"	TEKN
Effektivisering och förbättring av fastighets-projektverksamheten genom att förnya fastigheter	"1) Skolcampus: Byggnadsprojektens framkridande, förberedelser inför ibruktage på basis av godkända planer 2) Social- och hälsovårdens campus: Konkurrenssättningen är i offerförfrågningsfasen 3) Förvaltning: Bokslutet är färdigt, ibruktage av de nya utrymmena i slutet av år 2021"	"1) Ok 2) Försenad. Färdigställs 4-2022. 3) Försenad. Förväntad färdigställning 12-2023"	TEKN

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 922 383	1 666 900	1 666 900	2 207 167	540 267
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	3 083 763	2 530 463	2 530 463	2 545 482	15 019
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkling för eget bruk	253 000	218 795	218 795	218 401	-394
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 933 136	-4 163 448	-4 163 448	-4 405 220	-241 772
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-211 072	-220 277	-220 277	-257 403	-37 126
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	114 938	32 433	32 433	308 427	275 994

TEKNISEN HALLINNON TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR TEKNISK FÖRVALTNING					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	630	0	0	11 397	11 397
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkling för eget bruk	121 000	102 657	102 657	133 910	31 253
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-428 068	-393 481	-393 481	-463 685	-70 204
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-29 302	-29 523	-29 523	-30 787	-1 264
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-335 740	-320 347	-320 347	-349 165	-28 818

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Siuntion kunnan kunnanvaltuusto hyväksyi 16.11.2020 § 78 vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022–2024. Tekninen lautakunta on hyväksynyt alkuperäiset käyttösuunnitelmat vuodelle 2021 kokouksessaan 8.12.2020.

Tekniselle lautakunnalle asetetun toimintakate saavutettiin, vaikka vuosi kokonaisuudessaan oli erittäin haasteellinen toimintojen järjestämisen osalta. Kunnan historian isoimmat ja vaativimmat rakennushankkeet yhdessä koronan ja teknisen osaston merkittävän henkilöstövajeen kanssa tekivät toimintaympäristöstä haasteellisen. Erittäin positiivista oli tonttimyynnin virkistymisen, joka osaltaan edesauttoi tonttiliittymien kysyntää. Poikkeavia kuluja vuodelle 2021 syntyi rekrytointikonsultin käytöstä noin 40 000 € ja erinäisten juridisten palveluiden käytöstä noin 23 000 €, sekä henkilöstöpulasta johtuvien konsulttipalveluiden käytöstä noin 48 000 €, joita ei oltu osattu ennustaa vuoden 2021 budjetoinnissa.

Kommunfullmäktige i Sjundeå har på sitt möte 16.11.2020 § 78 godkänt budgeten för år 2021 och ekonomiplanen för åren 2022–2024. Tekniska nämnden har godkänt de ursprungliga driftsplanerna för år 2021 vid sitt möte 8.12.2020.

Det verksamhetsbidrag som ställdes till tekniska nämnden uppnåddes, trots att året i sin helhet var mycket utmanande med tanke på ordnande av verksamheter. De största och mest krävande byggprojekten i kommunens historia kombinerat med corona och tekniska avdelningens betydande personalbrist gjorde verksamhetsmiljön utmanande. Mycket positivt var tomtförsäljningens stimulans, som för sin del hjälpte efterfrågan på tomtanslutningar. Avvikande kostnadsposter för år 2021 uppstod av användningen av rekryteringskonsult, ca 40 000 €, och användningen av olika juridiska tjänster, ca 23 000 €, samt användning av konsulttjänster på grund av personalbrist, ca 48 000 €, som inte hade kunnat förutses i budgeteringen för år 2021.

Investoinnit - Investeringar

NRO - NR	INVESTOINTIPROJEKTI - INVESTERINGSPROJEKT	SELITE - FÖRKLARING
9100	Kiinteistöjen ja raakamaan hankinta - Anskaffning av fastigheter och råmark	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9120	Yleiskaavan uudistaminen - Förnyandet av generalplanen	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9422	Hammashoitoyksikön hankinta	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9450	Keittiön varusteet - Kökets utrustning	Tarvetta ei ollut, behovet fanns ej
9501	Rakennusten peruskorjaus - Renovering av byggnader	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9505	Sivistys- ja hyvinvointikampus - Bildnings- och välfärdscampus	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9506	Sote-keskus - Social- och hälsocentral	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9507	Uusi monitoimihalli	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9509	Kunnantalon peruskorjaus - Renovering av kommunhuset	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9540	HSL-pienkohteiden rakentaminen -	jäännös vuodelta 2020, rester från år 2020. Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9600	Urheilukentän varasto/pukuhuone, nurmen uusiminen ja tennis-kentän aita - Idrottsplanens förråd/omklädningsrum, förnyandet av gräset och tennisplanens staket	Hanketta ei toteutettu 2021, projektet förverkligades ej 2021
9602	Katujen ja kevyen liikenteen väylien rakentaminen - Byggandet av gator och gång- och cykelleder	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9603	Uimarannat - Badplatser (2021, Störsvik paikoitusalue ja kulkuväylät - Störsviks parkeringsområde och gångvägar)	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9604	Katuvalaistuksen energiansäästö - Energibesparing i gatubelysningen	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9607	Siuntiontie jkv välillä Sudenkaari - Läntinen kuninkaantie - Sjundeåvägen gcv från Vargsvägen - Västra kungsvägen	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9608	Siuntion sydämen katuyhteydet - Gatuförbindelserna i Sjundeåshjärta	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9611	tt	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9612	Störsvikin tulotie, suunnittelu + rakentaminen - Störsviks infartsväg, planering + byggandet	Hanke toteutui suunnitellusti suhteessa eritasoliittymään, projektet förverkligades planenligt i proportion enligt plankorsning
9614	Keskustan viihtyvyyden parantaminen -	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9615	Pururadan kunnostaminen -	Suunnittelu toteutettiin, planering förverkligades
9617	Jokipuiston rakentaminen - Byggandet av Åparken	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9618	Leikkipuistot - Lekparker	Hanketta ei ehditty toteuttaa, tiden räckte inte till för förverkligandet av projektet
9703	Etäluettavat vesimittarit -Fjärravläsbara mätare	Hanke toteutui suunnitellusti koronarajoitusten puitteissa, projektet förverkligades planenligt men korona begränsade
9704	Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvattenpumpstationerna (2021 JV5 (lepopirtti) eristeiden kunnostus ja mm. JV21)	Hanke toteutui suunnitellusti, mutta Dyviken jäi toteuttamatta, projektet förverkligades planenligt förutom Dyviken
9705	Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9707	Tieyhteydet pumppaamoille -Vägförbindelser till pumpstationer (2021 Dyviken, 2022 Hemviken)	ei toteutettu, ej förverkligad
9709	Vanhojen vesijohto- ja viemäriinjojen saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledningar	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9710	Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ur av det kommunaltekniska nätet på verksamhetsområdet	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9715	Sudenkaaren sekaviemäröinnin muuttaminen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerat avloppssystem till separat avloppssystem	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9719	Tasausaltaan aggregaatti -	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9721	Paineentasausventtiili -	Hanke toteutui suunnitellusti (Kirkkonummi), projektet förverkligades planenligt (Kyrkslätt)
9724	Kunnantalo: sivistystoimen siiven leasing-loppulunastus - Kommunhuset: leasing-slutinlösen av bildningsväsendets vinge	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9725	Siuntion veneväylän rakentaminen ja vierasvenesataman suunnittelu - Byggandet av Sjundeås småbåtsled och planeringen av gästhamnen	Hanke toteutui suunnitellusti, projektet förverkligades planenligt
9726	Aseman laituiden ja p-alueen parantaminen - suunnittelu - Förbättring av stationsperrongen och parkeringsområdet - planering	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9727	Valmistautuminen Apotin käyttöönottoon	Hanke siirtyy vuodelle 2022 - Projektet flyttas till år 2022
9729	Liikuntahallin kuntosalivälilinjien hankinta	Hanke siirtyy vuodelle 2022 - Projektet flyttas till år 2022
9730	Palvelinalustan uusiminen	Hanke siirtyy vuodelle 2022 - Projektet flyttas till år 2022
9731	Keskuskytkimien uusiminen 10gb nopeuteen	Hanke siirtyy vuodelle 2022 - Projektet flyttas till år 2022
9732	Palvelinsalin siirto	Hanke siirtyy vuodelle 2022 - Projektet flyttas till år 2022
9733	Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkoston - Installation av ventiler på vattennätverket	Hanketta ei ollut tarve toteuttaa 2021, det fanns inte behov att förverkligaprojektet under 2021
9734	Koirapuisto - Hundpark	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9737	Maalämpö monitoimihallille -	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022
9738	Palonummenkuja infra -	Hanke jatkaa vuonna 2022, projektet fortsätter 2022

Henkilöstö - Personal

Vuoden aikana vaihtui merkittävä osa teknisen osaston viranhaltijoista. Rekrytoinneissa jouduttiin turvautumaan konsulttipalveluihin sillä osaa ilmoituksista ei tullut hakijoita ollenkaan. Näin ollen virkojen ja toimien täyttö viivästy entisestään. Työkuormaa jouduttiin jakamaan muille, joka kuormitti kohtuuttomasta muuta henkilöstöä. Muutamien ympäristöpuolen tehtävien loppuun saattaminen on siirtynyt vuodelle 2022. Virkamiehistä ympäristöpäällikkö, maankäyttöpäällikkö ja rakennuttajapäällikkö ovat vaihtuneet. Kiinteistöhuoltoinsinööri irtisanouduttua vakanssi muutettiin sopimusinsinööriksi, sillä erityisesti kampuksen myötä kunnalla on merkittäviä sopimuskokonaisuuksia valvottavanaan. Projektijohtajan sopimusta ei onnistuttu jatkamaan, joten merkittävien investointiprojektien projektipäällikön haku käynnistyi joulukuussa mutta hakijoita ei ollut ja hakua jatketaan vuoden 2022 puolella. Toistaiseksi palvelu joudutaan hankkimaan konsulttipalveluna. Kokonaisuus lisää teknisen osaston johtajan työkuormaa merkittävästi.

Rakennukset - Byggnader

Kunnan käytössä olevien rakennusten määrässä on mukana AKK:n kolme rakennusta sekä kylpylä, jossa kunnan hallinto ja perusturva ovat vuokralla kesällä 2020 tapahtuneen vesivahingon seurauksena. Listalle on lisätty Lill-Bruses-kiinteistö, ja perintönä saatu kesämökki. Rakennusten määrästä on poistettu vielä viime vuonna mukana ollut kylpylän liikuntatila, joka luokiteltiin erilliseksi rakennukseksi, sen huoltovastuun perusteella. Kunta lunasti vuonna 2021 omaan omistukseensa sopimuksen mukaisesti ns. Sivistyksen siiven, joka on kunnantalon yhteydessä. Mikä aiemmin on luokiteltu vuokratilaksi. Vuokratiloihin on laskettu mukaan Leasingilla hankitut rakennukset, joista vielä Pikku-Lotta on sopimuksen mukaan lunastamatta, mutta sekin lunastetaan vuonna 2022.

Under året byttes en betydande del av tekniska avdelningens tjänsteinnehavare. I rekryteringen hamnade man ty sig till konsulttjänster eftersom vissa öppna tjänster inte fick sökanden. Således fördröjdes anställningen vid tjänster och befattningar ännu mer. Arbetsmängden måste delas på andra, vilket orimligt belastade den övriga personalen. Avslutandet av vissa uppgifter på miljösidan har flyttats till år 2022. Av tjänstemännen har miljöchefen, markanvändningschefen och byggchefen bytts. Då fastighetsserviceingenjören sagt upp sig ändrades vakansen till avtalsingenjör, eftersom kommunen i synnerhet i och med campuset har betydande avtalshelheter att övervaka. Projektchefens avtal lyckades man inte förlänga, så i december öppnade man rekryteringen av en projektchef för betydande investeringsprojekt, men fick inga sökanden och man fortsätter rekryteringen år 2022. För tillfället hamnar man skaffa tjänsten som konsulttjänst. Helheten ökar märkbart tekniska avdelningens direktörs arbetsmängd

I antalet byggnader som är i kommunens bruk är AKK:s tre byggnader samt badet med. I badet är kommunens förvaltning och grundtrygghet placerade på hyra som en följd av vattenskadans som skedde på sommaren 2020. Till listan har man lagt till fastigheten Lill-Bruses och en sommarstuga man fått som arv. Från antalet byggnader har man tagit bort badets idrottsutrymme som ännu förra året var med, som klassades som en separat byggnad på basis av dess underhållsansvar. Kommunen löste år 2021 till eget ägo enligt avtal den så kallade bildningsflygeln, som finns i samband med kommunhuset. Den klassades tidigare som hyresutrymme. Till hyresutrymmena har man räknat med byggnader som skaffats via leasing, och av dem är Pikku-Lotta ännu enligt avtal outlöst, men även den löses ut år 2022.

Palvelukeskuksen tulosalue - Resultatområdet för servicecentralen

Palvelukeskuksen tulosalueeseen kuuluvat kunnan ruoka-huolto ja siivous, kiinteistöt ja rakennukset, julkiset alueet sekä vesihuoltolaitos. Tulosaluetta johti vuoden alussa 2021 palvelukeskuksen päällikkönä toiminut rakennuttajapäällikkö.

Till servicecentralens resultatområde hör kommunens kosthåll och städning, fastigheter och byggnader, offentliga områden samt vattenförsörjningsverket. Resultatområdet leddes i början av år 2021 av byggchefen som verkade som chef för servicecentralen.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

PALVELUKESKUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SERVICECENTRALEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 274 170	1 360 400	1 360 400	1 675 034	314 634
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	3 083 763	2 530 463	2 530 463	2 545 482	15 019
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	104 000	85 575	85 575	50 769	-34 806
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 642 334	-3 126 826	-3 126 826	-3 238 122	-111 296
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-181 770	-190 754	-190 754	-226 616	-35 862
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	637 829	658 858	658 858	806 547	147 689

Kiinteistöjen huolto - Fastigheternas underhåll

RAKENNUKSET - BYGGNADER	TP2019BS	TP2020BS	TP2021BS
Rakennukset - Byggnader	19	19	20*
- Omassa omistuksessa M2 - I eget ägo m2	11 881	11 881	11 916
- Vuokralla olevia tiloja m2 - Hyrda lokaler m2	7 992	7 992	7 393**
Osakehuoneistoja - Aktiebostäder	4	4	4

*Kesämökki siirtyi perintönä kunnan omistukseen

**Kylpylän liikuntatilat poistuivat käytöstä (mukana Pikku-Lotta (leasingrakennus))

Julkisten alueiden hoito - Underhållet av allmänna områden

Tulosyksikön alueella kaikki varsinainen työ julkisten alueiden hoidon osalta on ulkoistettu. Ympärivuotisiin katujen ja alueiden hoitotoihin kuuluvat muun muassa lumen auraus ja siirto, liukkauden torjunta, polanteen ja sohjon poisto ja pinnan tasoitus, sorapäälysteiden pölyn sidonta ja asfalttipaikkaukset teillä ja kevyen liikenteen väylillä. Sopimus purettiin urakoitsijan pyynnöstä kesän 2021 jälkeen. Talvikaudelle 2021 – 2022 tehtiin erilliset määräaikaiset sopimukset ja tarkoituksen on kilpailuttaa kokonaisuus uudelleen, mutta hiukan muokattuna kevään 2022 aikana. Kesäkausille ajoittuva viheralueiden hoito on kilpailutettu erillisenä urakkana, joka kilpailutettiin ja uusi urakoitsija aloitti kesän 2021 alussa.

Vuoden 2021 aikana rakennettiin yksi uusi katuosuus, joka on jatkoa ratapihantielle, joten katujen kpl-määrää ei ole lisätty.

På resultatenshetens område har allt egentligt arbete för skötseln av offentliga områden utlokaliseras. Underhållsarbete för gator och områden året runt omfattar bl.a. plogning och transport av snö, halkbekämpning, avlägsnande av hårdpackad snö och snöslask samt utjämning av ytor, dammbekämpning på grusbelagda ytor, utjämning av grusbelagda ytor och lappning av asfalt på vägarna och gång- och cykellederna. Avtalet hävdades på entreprenörens begäran efter sommaren 2021. För vinterperioden 2021–2022 gjordes separata visstidsavtal och meningen är att konkurrensutsätta helheten på nytt men aningen redigerat under våren 2022. Underhållet av grönområden som placeras till sommarperioden har konkurrensutsatts som en separat entreprenad, som konkurrensutsattes och en ny entreprenör började i början av sommaren 2021.

Under år 2021 byggde ett nytt vägvagnsintervall som är en fortsättning på Bangårdsvägen, så antalet vägar har inte ökat.

JULKISTEN ALUEIDEN HOITO - SKÖTSELN AV ALLMÄNNA OMRÅDEN	TP2020BS	TP2021BS
Tiet ja kadut lkm - Antal vägar och gator	135	135
Tiet ja kadut km - Vägar och gator km	37,1	37,5
Kevyen liikenteen väylät km - Gång- och cykelleder km	14,8	14,8
Tiekuntien ylläpitämät yksityistiet km - Av väglag upprätthållna enskilda vägar km	135	135
Pihat pinta-ala m2 - Gårdar areal m2	52 135	52 135
Leikkipuistot kpl - Lekparker st	17**	17**
Uimarannat - Simstränder	3	3
Talviuintipaikat - Vintersimplats	1	1
Rakennetut ja hoidetut puistot ha - Bebyggda och skötta parker	8,3	8,3
Urheilukentät - Idrottsplaner	2	2

** Leikkipuistoissa mukana myös päiväkotien leikkipuistot

Siivous- ja ruokahuolto - Städ- och matservice

Siuntion kunnan ruokahuolto- ja siivouspalvelut ovat Compass Groupin, ent. (Fazer Food Servicen, yrityskauppa 2/2020) hoidettavana. Optiota hyödyntäen nykyinen sopimus päättyi marraskuussa 2022. Toimijalla on ollut haasteita henkilöstön, saatavuuden kanssa ja kunta on joutunut muutamaan otteeseen käymään keskusteluja siivouksien hoitamisesta ja laadusta.

Ruokahuolto on sujunut kokonaisuutena hyvin ja lautaslas-kennan mukaan voidaan todeta, että ruoan laatu on hyvää, eritoten kun huomioidaan normaalit sekä koronan aiheuttamat poissaolot.

Alkuvuonna, ennen koronan alkamista kaikkien koululaisten, mukaan lukien esikoululaiset ka. ruokailijaprocentti oli 88,6 %. Elokuusta joulukuun ruokailijaprocentti oli vaihdellen AKK:n 82,8 % - SSS:n 98 %. Keskiarvo kaikkien oppilaiden ruokailuista on syyslukukaudella 90,4 %.

Sjundeå kommuns matförsörjnings- och städtjänster sköts av Compass Group (fd. Fazer Food Service, företagsaffär 2/2020). Genom att utnyttja optionen avslutas det nuvarande avtalet i november 2022. Leverantören har haft problem med personalen och tillgängligheten och kommunen har ett par gånger hamnat föra diskussioner om skötseln av och kvaliteten på städningen.

Matförsörjningen har som helhet fungerat bra och på basis av tallriksräkningen kan man konstatera att matkvaliteten är bra, i synnerhet då man beaktat normala frånvaron samt frånvaron orsakade av coronan.

I början av året, för coronan började, var den genomsnittliga matgästprocenten 88,6 % bland alla skolelever, inkluderande förskoleleverna. Från augusti till julen var matgästprocenten varierande, i AKK 82,8 % till 98 % i SSS. Genomsnittet på alla elevernas bespising var på höstterminen 90,4 %.

RUOKAPALVELUYKSIKKÖ - MATSERVICEENHETEN	TP2020BS	TP2021BS
	Annosta - Portioner	Annosta - Portioner
Päiväkodeille - Till daghemmen	30 884	31 400
Perus-/ Esiopetukseen - Till grund-/ Förskoleundervisning	105 378	121 218
Aamu- ja iltapäivätoiminta - Till morgon- och eftermiddagsverksamhet	7 165	9 895
Aamu- ja iltapäiväpala p.kodit/ Esiopetus - Morgon- och efterm.mellanmål daghem/ Förskola	68 562	73 847
Henkilökuntaruokailuun - Till personalmåltider	12 382	12 913
Myyntiin - Till försäljning	2 302	1 008
Perusturva - Grundtrygghet	20 156	21 354

SIIVOUS - STÄDNING	TP2020BS	TP2021BS
Siivottava m2 - Yta som ska städas m2	15 700	16 802

Investointien, kaavoituksen ja kehityksen tulosalue – Resultatområdet för investeringar, planläggning och utveckling

Kehityksen, maankäytön ja suunnittelun tulosalueeseen kuuluvat teknisen osaston hallinto, kaavoitus, palo- ja pelastustoimi ja maaseututoimi. Tulosaluetta johtaa tekninen johtaja.

Vuoden 2021 kaavoitusohjelmassa ovat olleet muun muassa Yleiskaavojen uudistaminen teemojen pohjalta, Pikkala-Marsuddenin osayleiskaava, kohdekohtaiset yleiskaavan muutokset sekä asemakaavoituksen osalta Pikkalanrinteen asemakaavamuutos.

Tonttikysyntä virkistyi merkittävästi vuoden 2021 aikana ja varauksia tehtiin kohtalaisen aktiivisesti. Kauppoja tehtiin yhteensä 12 kpl, joka edesauttoi tonttiliittymien myyntiä. Tonttien vuokrasopimuksia tehtiin 3 kpl

Till resultatområdet för utveckling, markanvändning och planering hör tekniska avdelningens förvaltning, planläggningen, brand- och räddningsväsendet och landsbygdsväsendet. Tekniska direktören leder resultatområdet.

I planlägningsprogrammet år 2021 har varit bland annat förnyelse av generalplanerna på basis av teman, Pikkala-Marsuddens delgeneralplan, objektspecifika ändringar i generalplanen samt för detaljplanläggningens del detaljplaneändringen för Pikkalanrinne.

Tomtefterfrågan kvicknade till märkbart under år 2021 och reserveringar gjordes hyfsat aktivt. Sammanlagt 12 st. Affärer slöts, vilket hjälpte försäljningen av tomtanslutningar. 3 st. hyresavtal för tomter gjordes.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2020BS	TP2021BS
Yleiskaava - Generalplan	2*	1*
Maankäyttösopimuksia - Markanvändningsavtal	0	0
Asemakaava - Detaljplan	1*	0
*Asemakaava valtuuston hyväksymä - Detaljplanen godkänd av fullmäktige		
*Yleiskaava valtuuston hyväksymä - Generalplanen godkänd av fullmäktige		

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2019BS	TP2020BS
Myydyt tontit - Sålda tomter	5*	12
Vuokratut tontit - Uthyrda tomter	0	3
Myydyt asunnot - Sålda bostäder	0	0
*Yksi kerrostalotontti on myyty asuntosäätiölle, muut ovat omakotitontteja		

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

INVESTOINTIEN, KAAVOITUKSEN JA KEHITYKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR INVESTERINGAR, PLANLÄGGNING OCH UTVECKLING	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	647 582	306 500	306 500	520 736	214 236
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	28 000	30 563	30 563	33 722	3 159
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-862 735	-643 144	-643 144	-703 412	-60 268
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-187 153	-306 081	-306 081	-148 954	157 127

Palo- ja pelastustoimi sekä maaseutuhallinto - Brand- och räddningsväsendet samt landsbygdsförvaltningen

Siuntion kunnan palo- ja pelastustoiminnasta vastaa Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos. Sjundeå FBK huolehtii osaltaan pelastustoimesta tekemänsä sopimuksen puitteissa. Hälytystehtävien lisäksi Sjundeå FBK:lla on tärkeä rooli turvallisuusviestinnässä, jota välitetään erilaisissa paikallisissa tapahtumissa ja aktiivisen nuoriso-osaston avulla. Palo- ja pelastustoiminnan kustannukset pysyivät budjetin sisällä, kustannukset kunnalle olivat 416 648 euroa.

Länsi-Uudenmaan maaseutuhallinnon yhteistoimintaluueeseen kuuluvat Siuntion lisäksi Espoo, Hanko, Inkoo, Karkkila, Kirkkonummi, Lohja, Raasepori ja Vihti. Maaseutuhallinnon isäntäkuntana toimii Inkoo. Maaseutuelinkeinoviranomaisten keskeisimpänä tehtävänä ovat maataloustukiasioiden hoitaminen, maaseutuyritysten kehittäminen, valvonta- ja tarkastustehtävien sekä vahinkoarvioiden suorittaminen. Maaseutuhallinnon kustannukset kunnalle vuonna 2021 olivat 33 460 euroa.

Västra Nylands räddningsverk ansvarar för Sjundeå kommunens brand- och räddningsväsende. Sjundeå FBK sköter om räddningsväsendet inom ramen för det avtal som föreningen ingått. Förutom utryckningsuppgifterna, har Sjundeå FBK en viktig roll med tanke på informerandet om säkerheten, som förmedlas vid olika lokala tillställningar och genom en aktiv ungdomsavdelning. De kostnader för brand- och räddningsväsendet som kommunen har hölls på den budgeterade nivån, 416 648 euro.

Till landsbygdsförvaltningens samarbetsområde i Västra Nyland hör, förutom Sjundeå, även Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg och Vichtis. Ingå fungerar som värddkommun för landsbygdsförvaltningen. Landsbygdsnäringsmyndigheternas viktigaste uppgifter är att sköta lantbrukets stödärenden, utvecklandet av landsbygdsföretagen, övervaknings- och tillsynsuppgifter samt bedömandet av skador. Landsbygdsförvaltningens kostnader för kommunen år 2021 uppgick till 33 460 euro.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta – Miljö- och byggnadsnämnden

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on kokoontunut 8 kertaa toimintavuoden 2021 aikana. lautakunta on hoitanut niitä asioita, jotka lakien, asetusten, määräysten ja johtosäntöjen mukaan kuuluvat sen tehtäviin. Pääsääntöisesti nämä tehtävät ovat koostuneet lupahakemusten käsittelystä ja lausuntojen antamisesta. Lautakunta on toimintavuoden aikana myöntänyt kahdeksan poikkeuslupaa ja suunnittelutarveratkaisua, myöntänyt kaksi maankäyttölupaa, yhden ympäristöluvan, antanut seitsemän lausuntoa, yhden vastauksen kirjelmään sekä hyväksynyt ympäristöterveys- ja eläinlääkärihuollon palvelusopimuksen.

Miljö- och byggnadsnämnden sammanträdde 8 gånger under verksamhetsåret 2021. Nämnden har handhaft de uppgifter som hör till nämnden att sköta enligt lagar, förordningar, bestämmelser och instruktioner. Huvudsakligen har dessa uppgifter bestått av att behandla ansökningar om tillstånd samt att avge utlåtanden. Nämnden har under verksamhetsåret beviljat åtta undantagslov och bedömning av planeringsbehov, beviljat två marktäktslov, ett miljölov, givit sju utlåtanden, ett svar på skrivelse samt godkänt serviceavtal för miljöhälso- och veterinärvården.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Vuoden aikana toiminta on ollut tyydyttävää. Ympäristöpäällikkö lopetti maaliskuussa ja oli vaikeaa saada uusi henkilö palkatuksi virkaa hoitamaan. Siksi ympäristöpäällikön virka oli täyttämättä maaliskuusta lokakuuhun asti. Välttämättömät ympäristövalvonnan työtehtävät suoritettiin rakennusvalvonnan toimesta sekä ostopalveluna. Teknisellä osastolla tapahtui myös henkilövaihdoksia ja virkoja oli täyttämättä kesällä. Tämä vaikutti myös paljon rakennusvalvonnan työhön. Kun huomioidaan lupahakemusten huomattavan kasvun, voidaan todeta, että vuosi oli raskas. Tästä huolimatta on asiakkailta saatu palaute ollut myönteistä. Se todistaa, että henkilökunta on ollut joustava ja on osannut sopeutua muuttuneeseen tilanteeseen. Henkilökunta on myös tehnyt lisätöitä.

Under året har verksamheten varit på nöjaktig nivå. Miljöchefen slutade i mars och det var svårt att få rekryterat ny person till tjänsten. Därmed var tjänsten som miljöchef obesatt från mars till oktober. De akuta arbetsuppgifterna inom miljötillsynen sköttes av byggnadstillsynen och som konsulttjänst. Inom tekniska avdelningen skedde även flera andra personalbyten och tjänster var obesatta under sommaren, detta påverkade stort byggnadstillsynens arbete. Då man beaktar även den märkbara ökningen av lovansökningar, kan man konstatera att året har varit ansträngande. Trots detta har responsen från kunderna varit positiva, detta påvisar att personalen har varit flexibla och kunnat anpassa sig fort till den ändrade situationen samt gjort extra arbeten.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUNTA - MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN					
	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	138 730	135 670	135 670	170 059	34 389
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	250	0	0	880	880
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	3 500	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-492 602	-517 771	-517 771	-432 717	85 054
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-29 145	-29 365	-29 365	-23 354	6 011
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-379 267	-411 466	-411 466	-285 132	126 334

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimintakate alitti budjetin 124 794 eurolla. Tämä johtuu lähinnä rakennuslupahakemusten huomattavasta kasvusta ja siitä, että palkkakustannukset olivat alemmat kuin oli arvioitu. Henkilöstövaive johti luonnollisesti myös siihen, että rakennusvalvonnan muut kustannukset olivat pienemmät. koronavirustilanne ei ole johtanut suurempiin menoihin.

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsbidrag underskred sin budget med 124 794 €. Detta beror främst på att byggnadslovsansökningarna ökade märkbart och lönekostnaderna blev lägre än uppskattat. Personalbristen resulterade naturligtvis även till att andra kostnader blev lägre inom miljötillsynen. Situationen med Coronaviruset har inte resulterat i förhöjda utgifter.

Henkilöstö - Personalen

Toimintavuoden aikana palkattiin uusi ympäristöpäällikkö edellisen viranhaltijan lopetettua. Ympäristöpäällikön virka oli täyttämättä maaliskuusta lokakuuhun.

Muutoin on henkilöstövahvuus ollut muuttumaton.

Under verksamhetsåret anställdes det en ny miljöchef, efter att förra tjänsteinnehavaren slutade. Tjänsten som miljöchef var obesatt från mars till oktober.

Förövrigt har personalstyrkan varit oförändrad.

Rakennusvalvonta - Byggnadstillsynen

Kunnan myöntämät rakennusluvut jakaantuivat seuraavasti:

De av kommunen beviljade byggnadstillstånden fördelades enligt följande:

KUNNAN MYÖNTÄMÄT RAKENNUSLUVAT	2020				2021			
	Kpl - St.	m ²	m ³	Asunnot - Bostäder	Kpl - St.	m ²	m ³	Asunnot - Bostäder
Omakotitalo - Egnahemhus	16	2 948	117+4	16	52	8 916	31 669	52
Rivitalo - Radhus	0	0	0	0	0	0	0	0
Kerrostalo - Flervåningshus	0	0	0	0	0	0	0	0
Vapaa-ajan as - Fritids bostad	3	127	450	0	5	409	1 639	0
Laajennus - Utvidgning	5	1 221	4 931	0	12	1 974	5 954	1
Maatalousrakennukset - Jordbruksbyggnader	0	920	4 960	0	2	324	2 020	0
Muuta - Annat	1	21 214	85 382	1	116	13 177	44 564	10
Yhteensä - Sammanlagt	25	26 430	95 723	17	187	24 800	85 846	63

Rakennusvalvontapäällikkö on tehnyt yhteensä 166 lupapäätöstä. Rakennuslupia 94 kpl, toimenpidelupia 43 kpl, toimenpideilmoituksia 20 kpl, purkulupia 0 kpl, purkuilmoituksia 3 kpl, lisäajan myöntämisiä 6 kpl. Kun näihin lisä ympäristö- ja rakennuslautakunnan myöntämät luvat on yhteenlaskettu lupamäärä 174 lupaa. Vastaavia työnjohtajia on hyväksytty 120 kpl ja katselmuksia on suoritettu 263 kpl.

Lupahakemusten määrä on kasvanut huomattavasti viime vuosien aikana. Vuonna 2021 kasvoi omakotitalojen rakennuslupien määrä 225 %, eli määrä oli enemmän kuin kolminkertainen verrattuna vuoteen 2020. Toimenpiteiden kokonaismäärä kasvoi 70 % verrattuna vuoteen 2020 ja 137 % verrattuna vuoteen 2019. Toimenpiteiden kokonaismäärä on enemmän kuin tuplaantunut kahdessa vuodessa.

Byggnadstillsynschefen har sammanlagt gjort 166 tillståndsbeslut. Byggnadstillstånd 94 st., åtgärdstillstånd 43 st., åtgärdsanmälan 20 st., rivningslov 0 st., rivningsanmälan 3 st., tilläggstid 6 st. Då man tillägger de tillstånd miljö- och byggnadsnämnden beviljat så är det totala antalet tillstånd, 174 stycken. Ansvarige arbetsledare har godkänts 120 stycken och det har förrättats 263 syner.

Antalet lovansökningar har ökat märkbart de senaste åren. År 2021 ökade antalet byggnadslov för nya egnahemshus med 225% dvs, antalet mera än tre dubblades i jämförelse med år 2020. Det totala antalet åtgärder ökade med 70% procent i jämförelse med år 2020 och med 137% i jämförelse med år 2019. Totala antalet åtgärder har mera än fördubblats på två år.

Arvio toteutumisesta – Utfallet av verksamheten

Jotta tavoitteena on voitu ylläpitää tehokasta ja palvelualtista rakennusneuvontaa toimintavuoden aikana, on lupahakemusten määrä johtanut siihen, että nykyisillä voimavaroilla on töitä jouduttu uudelleenjärjestelmään. Katselmusten kokonaismäärä, 263 kpl, on määrä, joka on mahdollista hoitaa nykyisillä voimavaroilla. Kysyntä oli suurempaa, mutta nykyisten voimavarojen puitteissa ei ollut mahdollista suorittaa kaikkia katselmuksia. Kaikki paikkamerkinnot, käyttöönottokatselmukset ja loppukatselmukset suoritettiin. Jotkin peruskatselmukset ja rakennekatselmukset suoritti rakennuspaikan vastaava työnjohtaja. Tämä oli toimiva työjärjestys, joihin vastaavat työnjohtajat annetun palautteen mukaan olivat tyytyväisiä. Lupien käsittelyaika ei pidentynyt huomattavasti, kun työtehtävät järjestettiin uudelleen.

För att kunna upprätthålla målet med en effektiv och serviceinriktad byggnadsrådgivning och -tillsyn under verksamhetsåret, har ökningen föranlett till att med nuvarande resurser har arbetena omprioriterats. Totala antalet syner, 263 stycken är vad vi med nuvarande resurser har möjlighet att utföra. Efterfrågan var större, men det fanns inte möjlighet med nuvarande resurser att utföra alla syner. Alla platsmärkningar, bruktagningssyner och slutsyner utfördes. Men vissa grundsyner och stomsyner utfördes av byggnadsplatsens ansvariga arbetsledare. Detta var ett fungerande koncept som de ansvariga arbetsledarna var, enligt den inlämnade responsen, nöjda med. Lovbehandlingstiden ökade inte märkbart, då arbetsuppgifterna omprioriterades.

Ympäristönsuojelu - Miljöskyddet

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on ympäristönsuojelun yleisen edun valvoja paikallisella tasolla. Sillä on ympäristönsuojelulainsäädännössä määrittelyissä tehtävissä itsenäinen ja riippumaton asema suhteessa kunnan muihin viranomaisiin ja valtioon. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätöksentekoa ohjaavat ympäristönsuojelun erityislait, joissa ei ole otto-oikeussäännöksiä.

Kunnallisen ympäristönsuojelun toimintatavoitteet määräytyvät lainsäädännön mukaan. Toiminnan yleisinä tavoitteina ovat ympäristön- ja luonnonsuojelun edistäminen, ympäristöngelmien ennaltaehkäisy ja elinympäristön viihtyisyys kunnan alueella ja palvelualueilla.

Ympäristönsuojeluyksikössä työ painottuu akuuttien ympäristöngelmien ja valitusten selvittämiseen, ympäristölainsäädännön edellyttämien lupien ja ilmoitusten käsittelyyn sekä eri lakien mukaisiin lausuntoihin ja selvityksiin. Tehtäviin kuuluvat myös ympäristönsuojelun suunnittelu ja kehittäminen, ympäristönsuojelua koskeva ohjaus ja neuvonta, ympäristön tilan seuranta, selvitykset ja tutkimukset, esitykset ja aloitteet muille viranomaisille, tiedottaminen ja valistus, yhteistyö muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ja muut lainsäädännön (mm. ympäristönsuojelulaki, jätelaki, vesihuoltolaki, vesilaki, merenkulun ympäristönsuojelulaki, ulkoilulaki, maa-ainelaki, maankäyttö- ja rakennuslaki, luonnonsuojelulaki, kemikaalilainsäädäntö, naapurussuhdelaki, maastoliikennelaki ja vesiliikennelaki ym.) mukaiset tehtävät.

Kommunens miljöskyddsmyndighet övervakar miljöskyddets allmänna intressen på lokal nivå. Myndigheten har i miljöskyddslagstiftningen definierade uppgifter en självständig och oavhängig ställning i relation till kommunens övriga myndigheter och staten. Kommunens miljöskyddsmyndighet fattar beslut enligt miljöskyddets speciallagar, som inte innehåller bestämmelser om rätt att överta ärenden.

Målsättningarna för det kommunala miljöskyddets verksamhet bestäms av lagstiftningen. Verksamhetens allmänna målsättningar består i att främja miljö- och naturskyddet, att förhindra miljöolägenheter och att jobba för livsmiljöns trivsamhet i kommunen och på kommunens serviceområden.

I miljöskyddsområdet ligger arbetets tyngdpunkt på att utreda akuta miljöolägenheter och klagomål, behandlingen av tillstånd och anmälningar som lagstiftningen förutsätter samt på utredningar och undersökningar, förslag och initiativ till andra myndigheter, på informerande och upplysning, samarbete med andra myndigheter och samfund och övriga uppgifter i enlighet med övrig lagstiftning (bl.a. miljöskyddslagen, avfallslagen, lagen om vattentjänster, vattenlagen, miljöskyddslagen för sjöfart, lagen om friluftsliv, marktäcktslagen, markanvändnings- och bygglagen, naturskyddslagen, kemikalielagstiftningen, lagen om grannelagsförhållanden, terrängtrafiklagen och sjötrafiklagen).

Annetut päätökset, lausunnot ja muu toiminta - Beslut, utlåtanden och annan verksamhet

Toimintavuoden aikana ympäristö- ja rakennuslautakunta antoi neljä lausuntoa.

Vuonna 2021 tehtiin ilmoituksiin ja valituksiin perustuvaa laillisuusvalvontaa vähemmän kuin normaalisti henkilöstö-resurssien puutteen takia. Lisäksi tarkastettiin raportointivollisten laitosten vuosiyhteenveto-, pinta- ja pohjavesiraportteja.

Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n koordinoima kuusivuotinen Elinvoimainen ja esteetön Siuntionjoki 2030 -hanke käynnistyi 2019. Siuntionjoen vesistön ja Pikkalanlahden yhteistarkkailun suunnitteluun ja toteutukseen osallistuttiin edellisvuosien tapaan. Lisäksi jatkettiin Siuntion pintavesiohjelman mukaista seuranta.

Yhteistyötä Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n kanssa haja-asutusalueiden jätevesiasetuksen toimeenpanemiseksi jatkettiin vuonna 2021. Määräaika haja-asutusalueilla sijaitsevien kiinteistöjen vanhojen jätevesijärjestelmien uusimiseksi päättyi 31.10.2019.

Ilmanlaadun seuranta jatkettiin kunnan alueella Uudenmaan ELY-keskuksen toimesta.

Ympäristöpäällikkö osallistui Länsi-Uudenmaan kuntien ja yritysten kesken ylläpidettävän ympäristöklusterin toimintaan.

Kohti hiilineutraalia kuntaa (HINKU) -hankkeessa jatkettiin toimenpiteiden suunnittelua ja toteuttamista, jotta hankkeessa tavoiteltavat päästövähennykset saavutettaisiin. HINKU-hankkeen tavoitteena on 80 % päästövähennys vuoteen 2030 mennessä. Välitavoitteena on vähintään 30 % päästövähennys vuoteen 2020 mennessä. Tällä hetkellä Siuntion kokonaispäästövähennys 2007-2018 vuosien välillä on 21 % (lähde: SYKE). Tavoitteiden saavuttamiseen tarvitaan lisätoimenpiteitä, mutta pienenä kuntana Siuntion haasteet ovat muun muassa resurssien puute ja läpikulkuliikenne.

Arvio toteutumisesta – Utfallet av verksamheten

Kunnassa ei ollut viranhaltijaa ympäristönsuojelutehtävissä lähes seitsemään kuukauteen, ajanjaksolla maaliskuu-lokakuu 2021. Ympäristönsuojelu hoiti kuitenkin lupa-, lausunto- ja laillisuusvalvonta-asiat tyydyttävästi, toteuttaen välttämättömät työt konsulttipalveluna. Laillisuusvalvonta painottui kiireellisiin ja deadline-tapauksiin, kuten lausuntoihin ja lupiin ja päätöksiin. Vähäisten resurssien takia työtehtäviä oli pakko priorisoida. Työkuorman kasaantuminen tulee näkyämään edelleen vuonna 2022.

Under verksamhetsåret har miljö- och byggnadsnämnden avgivit fyra utlåtanden.

År 2021 utfördes laglighetsövervakning som grundar sig på anmälningar och klagomål mindre än normalt på grund av brist på mänskliga resurser. Dessutom granskades rapporteringsskyldiga anläggningars årsammandrag, yt- och grundvattenrapporter.

Det sexåriga projektet En livskraftig och hinderlös Sjundeå som koordineras av Västra Nylands vatten och miljö rf inleddes år 2019. Man deltog i stil med tidigare år i planeringen och förverkligandet av den gemensamma övervakningen av Sjundeå ås vattendrag och Pickalaviken. Dessutom fortsatte man uppföljningen i enlighet med Sjundeås ytvattenprogram.

Samarbetet med Västra Nylands vatten och miljö rf fortsatte för verkställandet av förordningen om avfallsvatten i glesbygdsområden år 2020. Tiden för förnyandet av gamla avloppsvattensystem i glesbygdsområden gick ut 31.10.2019.

Uppföljningen av luftkvaliteten fortsatte i kommunen på Nylands NTM-centrals försorg. Miljöchefen deltog i miljöklusterverksamheten, som upprätthålls av västra Nylands kommuner och företag.

Inom ramen för projektet Mot en kolneutral kommun (HINKU) fortsatte man att uppgöra planer och att förverkliga dem för att man skulle uppnå de som mål uppsatta utsläppsminskningarna. Målet för HINKU-projektet är att minska utsläppen med 80 % fram till år 2030. Ett etappmål är att minska utsläppen med minst 30 % fram till år 2020. För närvarande har Sjundeå totalt minskat utsläppen med 21 % under tiden 2007-2018 (källa: Finlands miljöcentral). För att uppnå målen krävs tilläggsåtgärder, men Sjundeå måste som liten kommun bl.a. tampas med bristen på resurser och genomfartstrafiken.

Kommunen hade inte något uppdrag inom miljöskydd under nästan sju månader, under perioden mars-oktober 2021. Miljöskyddet skötte dock tillstånds-, utlåtande- och laglighetskontrollärenden på ett tillfredsställande sätt och utförde det mest nödvändiga arbetet som konsulttjänst. Laglighetsprövningen fokuserade på brådskande och deadlineärenden, såsom utlåtanden och tillstånd och beslut. På grund av begränsade resurser fick arbetsuppgifterna prioriteras. Ansamlingen av arbetsbelastning kommer att fortsätta att vara synlig 2022.

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan valvottavana oleva muu toiminta: ympäristöterveydenhuolto ja jätehuolto - Övrig verksamhet som miljö- och byggnadsnämnden är skyldig att sköta: miljöhälsovården och avfallshanteringen

Kunnan vastuulla olevaa terveydensuojelu- ja eläinlääkintätoimintaa hoitaa edelleen Lohjan kaupungin hallinnossa toimiva yhteislautakunta Länsi-Uudenmaan ympäristöterveyslautakunta vuonna 2021 hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Kunnan vastuulla olevaa jätehuoltoa hoitaa Uudenmaan jätelautakunta sekä kuntien omistama jäteyhtiö Rosk 'n Roll Oy Ab.

Kunnan vastuulla olevaa terveydensuojelu- ja eläinlääkintätoimintaa hoitaa edelleen Lohjan kaupungin hallinnossa toimiva yhteislautakunta Länsi-Uudenmaan ympäristöterveyslautakunta vuonna 2021 hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Kunnan vastuulla olevaa jätehuoltoa hoitaa Uudenmaan jätelautakunta sekä kuntien omistama jäteyhtiö Rosk 'n Roll Oy Ab.

Yksityistiet – Privatvägar

Tavoitteena on ollut yksityisteiden mahdollisimman hyvän tason säilyttäminen. Kunta myönsi 5-23 %:n avustusta koh- tuullisista tienhoitokustannuksista. Tarpeen tullen on tienhoi- tokuntiin otettu yhteyttä. Tiejaostolla oli yksi kokous.

Målsättningen har varit att medverka till att bevara en så bra standard som möjligt på privatvägarna. Kommunen be- viljade vägunderhållningsbidrag på 5–23 % av skäligen under- hållningskostnader. Man har kontaktat väglagen enligt behov. Vägsektionen hade ett möte.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Tiekunnille maksetut avustukset € - Bidrag till väglag €	45 132	25 289	24 930	24 904	24 746	25 005	24 994	25 041
Teiden yhteispituus km - Vägarnas sammanlag- da längd km	117*	115*	111*	222*	213*	226*	225*	209*
Maksettu tuki €/km - Betalt stöd €/km	386*	216*	220*	112*	116*	110,7*	111*	120*
Korjausavustukset - Reparationsbidrag €	0	0	0	0	0	0	0	0
Perust. uudet tiekunnat/ kpl - Nya grundade väglag/ st.	0	0	0	0	0	0	0	0

*avustusta saaneet Siuntion puolella sijaitsevat tieosat - vägvagnitt på Sjundeåsiden som fått bidrag

1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen

Käyttötaloulosaan budjetoidut tulot ja menot summataan tuloslaskelmaosaan. Tuloslaskelmaosaan budjetoitavia ja siinä seurattavia eriä ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Taulukossa on huomioitu sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Driftsekonomidelens budgeterade intäkter och utgifter summeras i resultaträkningsdelen. De poster som budgeteras till resultaträkningsdelen och som man följer i den är skatteintäkterna, statsandelarna, finansieringsintäkterna och -utgifterna samt de extraordinära posterna. I tabellen ingår både interna och externa poster.

TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING	TA2021BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	8 240 318	-337 349	7 902 968	9 776 369	1 873 401
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	4 921 044	0	4 921 044	4 992 117	71 073
Maksutuotot - Betalningsintäkter	1 701 070	0	1 701 070	1 904 801	203 731
Tuet ja avustukset - Stöd och bidrag	894 104	-337 349	556 754	1 432 439	875 684
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	724 100	0	724 100	1 447 012	722 912
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	241 479	0	241 479	330 645	89 167
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-42 306 909	-625 412	-42 932 321	-43 768 124	-835 804
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-13 985 068	-649 609	-14 634 677	-15 023 529	-388 852
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-11 055 807	-648 067	-11 703 874	-12 000 967	-297 093
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-2 929 261	-1 542	-2 930 803	-3 022 562	-91 759
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-24 099 499	-434 014	-24 533 513	-24 594 187	-60 674
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 648 072	-959	-1 649 031	-1 766 620	-117 589
Avustukset - Bidrag	-1 632 390	480 000	-1 152 390	-1 304 365	-151 975
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	-941 880	-20 830	-962 710	-1 079 423	-116 713
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-33 825 113	-962 761	-34 787 873	-33 661 110	1 126 764
		0			
Verotulot - Skatteinkomster	30 320 000	0	30 320 000	31 521 525	1 201 525
Valtionosuudet - Statsbidrag	5 705 000	0	5 705 000	5 671 288	-33 712
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-185 929	0	-185 929	-86 704	99 225
Korkotuotot - Ränteintäkter	12 000	0	12 000	22 601	10 601
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	27 511	0	27 511	85 294	57 783
Korkokulut - Ränteutgifter	-211 000	0	-211 000	-220 899	-9 899
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-14 440	0	-14 440	-35 475	-21 035
Vuosikate - Årsbidrag	2 013 958	-962 761	1 051 198	3 383 225	2 332 027
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-2 000 000	0	-2 000 000	-1 645 291	354 709
Suunnitelmanmukaiset poistot - Planenliga avskrivningar	-2 000 000	0	-2 000 000	-1 645 291	354 709
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värdeminskning i tillgångar bland bestående aktiva	0	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot ja kulut - Extraordinära intäkter och utgifter	0	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Satunnaiset kulut - Extraordinära utgifter	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat	13 958	-962 761	-948 802	1 737 934	2 686 736
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott	13 958	-962 761	-948 802	1 737 934	2 686 736

Tulosaluekohtaisissa talousarvion toteumakertomuksissa on selvitetty lautakuntien talouden ja toiminnan toteutumista vuonna 2021.

I samband med budgetutfallet per resultatområde redogörs för hur nämndernas ekonomi och verksamhet har förverkligats år 2021.

Toimintakate - Driftsbidrag

Sitovana tasona oli toimintakate. Toimintakatteen toteuma oli noin 1,1 miljoona euroa muutettua talousarviota parempi.

Verksamhetsbidraget utgjorde den bindande nivån. Verksamhetsbidragets utfall var ca 1,1 miljoner euro bättre än i den ändrade budgeten.

Verotulot - Skatteintäkter

Toteutuneet verotulot olivat 1 201 525 euroa (3,9 %) talousarviota suuremmat. Siuntion kunnan kunnallisveroprosentti oli 21,5 %. Kiinteistövero kannettiin vakituisista asunnoista 0,50 %, muusta asuinrakennuksesta 1,20 %, yleinen kiinteistövero oli 1,20 % ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti oli 3,0.

Toteutuneet verotulot olivat 1 201 525 euroa (3,9 %) talousarviota suuremmat. Siuntion kunnan kunnallisveroprosentti oli 21,5 %. Kiinteistövero kannettiin vakituisista asunnoista 0,50 %, muusta asuinrakennuksesta 1,20 %, yleinen kiinteistövero oli 1,20 % ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti oli 3,0.

VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINTÄKTER TOTALT	TA2021BG	MTA2021BG	TP2021BS	ERO - SKILNAD €	ERO - SKILLNAD %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	27 340 000	27 340 000	28 193 591	853 591	3,12
Kiinteistövero - Fastighetskatt	2 230 000	2 230 000	2 292 276	62 276	2,79
Yhteisövero - Andel i samfundskatt	750 000	750 000	1 035 659	285 659	38,09
Yhteensä - Totalt	30 320 000	30 320 000	31 521 525	1 201 525	3,96

Valtionosuudet - Statsandelarna

Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu hallinnollisesti kahdesta osasta:

- valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (1704/2009)
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaisesta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö.

Finansieringen via statsandelar till kommunerna består administrativt av två delar:

- Finansministeriet beslutar om statsandelen för kommunens grundservice (1704/2009)
- Den statsandelsfinansiering som regleras i lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (1705/2009) och som administreras av undervisnings- och kulturministeriet.

Valtiosuusia maksettiin Siuntion kunnalle seuraavasti:

Till Sjundeå kommun utbetalades statsandelar enligt följande:

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGETÄNDRIN- GARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 650 000	0	4 650 000	4 761 083	111 083
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 415 000	0	-1 415 000	-1 457 499	-42 499
Verotulomenetysten kompensaaot - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 470 000	0	2 470 000	2 367 703	-102 297
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
Yhteensä - Totalt	5 705 000	0	5 705 000	5 671 288	-33 712

Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader

Verotilitysten korkoja ja viivästyskorkoja saatiin n. 9 000 euroa ja osinkoja n. 5 000 euroa. Rahoitustuotoissa näkyy myös vesilaitoksen peruspääoman korvaus kunnalle n. 22 000 euroa, vastaava summa sisältyy myös rahoituskuluihin kuluna.

Korko- ja rahoituskulujen toteuma oli yhteensä n. 287 000 euroa, toteuma ylitti talousarvion n. 31 000 euroa. Rahoituskulujen suurin erä oli pitkäaikaisten lainojen korot n. 231 000 euroa josta tilinpäätössiirtona tehtyt edellisten tilikausien korkojaksotusten osuus oli noin 62 000 euroa. Vesilaitoksen peruspääoman korkokulut olivat n. 22 000 euroa.

Man fick in räntor och förseningsräntor för skatter till ett värde av ca 9 000 euro och dividender för ca 5 000 euro. Bland finansiella intäkter finns också kalkylmässig ersättning av vattenverkets resterande kapital ca 22 000 euro, motsvarande summa finns också som kostnad bland finansieringsutgifter.

Ränte- och finansieringskostnaderna uppgick till ca 287 000 euro, det betyder ca 31 000 euro större än det budgeterade. Bland finansiella utgifter var de största posterna räntor för långfristiga lån ca 231 000 euro varav ca 62 000 euroa bestod av bosklutsdispositioner angående långfristiga lånens periodiserade räntor från tidigare räkensperioder. Ersättning av vattenverkets grundkapital var ca 22 000 euro.

1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen

1. KIINTEÄ OMAISUUS - FAST EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Kiinteistöjen ja raakamaan hankinta - Anskaffning av fastigheter och råmark				
Menot - Utgifter	100 000	214 600	204 026	-10 574
Tulot - Inkomster	280 000	280 000	3 299 180	3 019 180
Netto	-180 000	-65 400	-3 095 154	-3 029 754

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2021 637 707 €, TA2021 280 000 € ja MTA2021280 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2021 637 707 €, BG2021 280 000 € ja ÄBG2021 280 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

2. TALONRAKENNUS - HUSBYGGNAD	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Rakennusten peruskorjaus - Renovering av byggnader	130 000	130 000	44 547	-85 453
Sivistys- ja hyvinvointikampus - Bildnings- och välfärdscampus		2 300 000	1 846 914	-453 086
Sote-keskus - Social- och hälsocentral	150 000	150 000	119 931	-30 069
Uusi monitoimihalli		1 130 000	991 342	-138 658
Maalämpö monitoimihallille -	0	190 200	944	-189 256
Kunnantalon peruskorjaus - Renovering av kommunhuset	500 000	500 000	128 799	-371 201
HSL-pienkohteiden rakentaminen -	0	0	1 344	1 344
Kunnantalo: sivistystoimen siiven leasing-loppulunastus - Kommunhuset: leasing-slutlinlösen av bildningsväsendets vinge	14 000	14 000	13 500	-500
Urheilukentän varasto/pukuhuone, nurmen uusiminen ja tenniskentän aita - Idrottsplanens förråd/omklädningsrum, förnyandet av gräset och tennisplanens staket	80 000	80 000	0	-80 000
TALONRAKENNUS YHTEENSÄ - HUSBYGGNAD TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	874 000	4 494 200	3 147 321	-1 346 879
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	874 000	4 494 200	3 147 321	-1 346 879

3. JULKINEN KÄYTTÖOMAISUUS - PUBLIK EGENDOM	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
kt51/Siuntiontie, eritasoliittymän suunnittelu + rakentaminen - sv51/Sjundeåvägen, planeringen av en planskild anslutning + byggandet	120 000	166 000	165 832	-168
Siuntion veneväylän rakentaminen ja vierasvenesataman suunnittelu - Byggandet av Sjundeås småbåtsled och planeringen av gästhamnen	50 000	50 000	28 670	-21 330
Störsvikin tulotie, suunnittelu + rakentaminen - Störsviks infartsväg, planering + byggandet	100 000	100 000	24 644	-75 356
Keskustan viihtyvyyden parantaminen - Pururadan kunnostaminen -	0	20 000	10 413	-9 587
Jokipuiston rakentaminen - Byggandet av Åparken	0	24 000	4 962	-19 038
Jokipuiston rakentaminen - Byggandet av Åparken	65 000	65 000	61 162	-3 838
Katujen ja kevyen liikenteen väylien rakentamiset - Byggandet av gator och gång- och cykelleder	100 000	153 000	152 697	-303
Leikki puistot - Lekparker	30 000	30 000	3 940	-26 060
Koirapuisto - Hundpark	15 000	15 000	7 741	-7 259
Siuntiontie jkv välillä Sudenkaari - Länningen kuninkaantie - Sjundeåvägen gcv från Vargsvägen - Västra kungsvägen	460 000	460 000	0	-460 000
Siuntion sydämen katuyhteydet - Gatu-förbindelserna i Sjundeås hjärta	150 000	150 000	72 503	-77 497
Uimarannat - Badplatser (2021, Störsvik paikoitusalue ja kulkuväylät - Störsviks parkeringsområde och gångvägar)	50 000	50 000	0	-50 000
Katuvalaistuksen energiansästä - Energibesparing i gatubelysningen	40 000	40 000	38 338	-1 662
Palonummenkuja infra -		30 000	11 625	-18 375
Aseman laituiden ja p-alueen parantaminen - suunnittelu - Förbättring av stationsperrongen och parkeringsområdet - planering	260 000	260 000	6 722	-253 278
20 PERUTURVALAUTAKUNTA - 20 GRUNDTRYGGHETS NÄMNDEN				
Valmistautuminen Apotin käyttöönottoon	220 000	220 000	26 091	-193 909
JULKINEN KÄYTTÖOMAISUUS - PUBLIK EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	1 660 000	1 833 000	615 340	-1 217 660
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	1 660 000	1 833 000	615 340	-1 217 660
4. IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
13 KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN				
Palvelinalustan uusiminen	41 000	41 000	0	-41 000
Keskuskytkimien uusiminen 10gb nopeuteen	16 000	16 000	0	-16 000
Palvelinsalin siirto	15 000	15 000	0	-15 000
20 PERUTURVALAUTAKUNTA - 20 GRUNDTRYGGHETS NÄMNDEN	0			
Hammashoitoyksikön hankinta	30 000	30 000	29 087	-913
40 SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN	0			
Liikuntahallin kuntosalivälineiden hankinta	35 000	35 000	23 813	-11 187
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN	0			
Keittiön varusteet - Kökets utrustning	15 000	15 000	0	-15 000
IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	152 000	152 000	52 900	-99 100
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	152 000	152 000	52 900	-99 100

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTE- VERKET	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	200 000	200 000	197 650	-2 350
Etäluettavat vesimittarit -Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	10 963	-29 037
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvattenpumpstatio- nerna (2021 JV5 (lepopirtti) eristeiden kunnostus ja mm. JV21)	80 000	80 000	45 718	-34 282
Tieyhteydet pumppaamoille -Vägförbin- delser till pumpstationer (2021 Dyviken, 2022 Hemviken)	30 000	30 000	0	-30 000
Sudenskaaren sekaviemäröinnin muutta- minen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerat avloppssystem till separat avloppssystem	50 000	50 000	4 325	-45 675
Vanhon vesijohto- ja viemärilinjoiden saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledning	60 000	60 000	11 278	-48 722
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohto- verkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	0	-25 000
Paineentasausventtiili -	0	0	-42 182	-42 182
Tasausaltan aggregaatti -	0	13 631	10 215	-3 416
Kunnallisteknisen verkoston täydentämi- nen - Bygga ur av det kommunaltekniska nätet på verksamhetsområdet	60 000	60 000	2 026	-57 974
VESIHUOLTOLAITOS - VAT- TENFÖRSÖRJNINGSVÄRKET YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Menot - Utgifter	545 000	558 631	287 695	-270 936
Tulot - Inkomster	0	0	47 702	47 702
Netto	545 000	558 631	239 993	-318 638
6 MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Yleiskaavan uudistaminen - Förnyandet av generalplanen	100 000	124 000	123 814	-186
"MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING YHTEENSÄ TOTALT"	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Menot - Utgifter	100 000	124 000	123 814	-186
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	100 000	124 000	123 814	-186
OSAKKEET JA OSUDET - AKTIER OCH ANDELAR	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
OSAKKEET JA OSUDET YHTEENSÄ - AKTIER OCH ANDELAR, TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Menot - Utgifter	0	0	0	0
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	0	0	0	0
YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - FÖR- VERKLIGAD	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Investointimenot - Investeringsutgifter	3 431 000	7 376 431	4 431 096	-2 945 335
Investointitulot - Investeringsinkomster	280 000	280 000	3 346 882	3 066 882
Netto	3 151 000	7 096 431	1 084 214	-6 012 217

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2021 637 707 €, TA2021 280 000 € ja MTA2021280 000 €) mukaan edellisten tilivuosi-
en mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgånger bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2021 637 707 €, BG2021 280 000 €
ja ÄBG2021 280 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen

Rahoitusosa - Finansieringsdel

1 000 €		TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGETÄNDRIN- GARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Varsinainen toiminta ja investoinnit - Ordinarie verksamhet och investeringar						
Tulorahoitus - Internt tillförda medel		1 734	0	771	2 746	1 974
Vuosikate - Årsbidrag	+/-	2 014		1 051	3 383	2 332
Satunnaiset erät - Extraordinära poster	+/-				0	0
Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	+/-	-280		-280	-638	-358
Investoinnit - Investeringar		-3 151	0	-7 096	-1 084	6 012
Investointimenot - Investeringstulot	-	3 431		7 376	4 431	-2 945
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutulot	+				48	48
Käyttöomaisuuden myyntitulot - Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	+	280		280	3 299	3 019
Varsinainen toiminta ja investoinnit, netto - Ordinarie verksamhet och investeringar, netto	+/-	-1 417	0	-6 325	1 661	7 987
Rahoitustoiminta - Finansieringverksamhet		-320	0	-320	-1 089	-769
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen						
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	-	0	0	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	+	0	0	0		0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånestocken						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	+	4 000		4 000	3 000	-1 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-	4 520		4 520	4 322	-198
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	+/-	200		200	300	100
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital	+/-	0	0	0	-67	-67
Vaikutus maksuvalmiuteen - Inverkan på likviditeten	+/-	-1 737	0	-6 645	572	7 218

*Antolainasaamisten vähennys on kunnan sisäisen, vesihuoltolaitokselle myönnetyn luoton osittaista takaisinmaksua vesihuoltolaitokselta, eikä näin ollen sisälly ulkoiseen rahoituslaskelmaan -Utlåning innebär intern kreditgivning till vattenförsörjningsverket och ingår således inte i den externa finansieringskalkylen.

1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta – Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten

KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUN TOTALT	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	7 561 160	8 240 318	-337 349	7 902 969	9 776 369	1 873 400
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	3 535 013	3 120 205	0	3 120 205	2 980 318	-139 887
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	269 500	241 479	0	241 479	330 645	89 166
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-41 348 826	-42 306 909	-625 412	-42 932 321	-43 768 125	-835 804
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-3 535 013	-3 120 205	0	-3 120 205	-2 980 318	139 887
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-33 518 166	-33 825 113	-962 761	-34 787 874	-33 661 111	1 126 763
VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-30 929	-36 940	0	-36 940	-34 222	2 718
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-30 929	-36 940	0	-36 940	-34 222	2 718
KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRAL- VALNÄMNDEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	6 835	6 835	6 835	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-960	-14 475	-9 596	-24 071	-24 071	0
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-960	-14 475	-2 761	-17 236	-17 236	0
TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVIO- SIONSNÄMNDEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-18 482	-21 860	0	-21 860	-15 440	6 420
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 482	-21 860	0	-21 860	-15 440	6 420
KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYREL- SEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	156 583	161 200	0	161 200	172 904	11 704
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	42 000	0	42 000	0	-42 000
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	13 000	22 684	0	22 684	12 200	-10 484
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 360 247	-2 593 498	-100 000	-2 693 498	-2 606 463	87 035
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-117 033	-74 113	0	-74 113	-61 512	12 601
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 307 697	-2 441 728	-100 000	-2 541 728	-2 482 871	58 857

PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDT- RYGGHETSÄMNDEN	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	4 252 916	4 787 144	0	4 787 144	5 893 841	1 106 697
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-3 180	0	0	0	-2 707	-2 707
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-21 697 830	-22 842 725	0	-22 842 725	-23 492 316	-649 591
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-649 983	-718 508	0	-718 508	-564 866	153 642
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 098 077	-18 774 089	0	-18 774 089	-18 166 048	608 041

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDINGS- ÄMNDEN	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 090 548	1 489 404	-344 184	1 145 220	1 325 564	180 344
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	454 180	547 742	0	547 742	436 662	-111 080
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	100 044	100 044
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-11 814 640	-12 116 192	-515 816	-12 632 008	-12 757 673	-125 665
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 527 780	-2 077 941	0	-2 077 941	-2 073 182	4 759
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-12 797 692	-12 156 988	-860 000	-13 016 987	-12 968 585	48 402

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA ÄMNDEN	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 922 383	1 666 900	0	1 666 900	2 207 167	540 267
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	3 083 763	2 530 463	0	2 530 463	2 545 482	15 019
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	253 000	218 795	0	218 795	218 401	-394
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 933 136	-4 163 448	0	-4 163 448	-4 405 220	-241 772
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-211 072	-220 277	0	-220 277	-257 403	-37 126
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	114 938	32 433	0	32 433	308 427	275 994

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUN- TA - MILJÖ- OCH BYGGNADSÄMNDEN	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	138 730	135 670	0	135 670	170 059	34 389
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	250	0	0	0	880	880
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	3 500	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-492 602	-517 771	0	-517 771	-432 717	85 054
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-29 145	-29 365	0	-29 365	-23 354	6 011
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-379 267	-411 466	0	-411 466	-285 132	126 334

HENKILÖTYÖVUODET - PERSONALAR- BETSÅR	TP2020BS	TA2021BG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Kunta yhteensä - Kommun sammanlagt	277,99	280,37	298,73	18,36

TULOSLASKELMAOSA - RESULTATRÄKNINGS-DEL	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSAR-VIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Tulot - Inkomster						
Verotulot - Skatteinkomster	30 275 796	30 320 000	0	30 320 000	31 521 525	1 201 525
Valtionosuudet - Statsandelar	7 194 567	5 705 000		5 705 000	5 671 288	-33 712
Korkotuotot - Ränteintäkter	23 594	20 476	0	20 476	22 601	2 125
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansieringsintäkter	100 088	51 974	0	51 974	85 294	33 320
Kulut - Utgifter						
Korkokulut - Ränteutgifter	-215 060	-254 476	0	-254 476	-220 899	-33 577
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-82 114	-37 974	0	-37 974	-35 475	-2 499

INVESTOINTITULOT - INVESTERINGSINKOMSTER	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSAR-VIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kiinteä omaisuus - Fast egendom		280 000	0	280 000	3 299 180	3 019 180
Talonrakennus - Husbyggnad	916 233					
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom						
Irtain omaisuus - Lös egendom						
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket					47 702	47 702
Maankäyttö - Markanvändning	42 298					
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar						
Tulot yhteensä - Inkomster sammanlagt	958 531	280 000	0	280 000	3 346 882	3 066 882
INVESTOINTIMENOT - INVESTERINGSUTGIFTER	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSAR-VIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kiinteä omaisuus - Fast egendom	928 889	100 000	114 600	214 600	204 026	-10 574
Talonrakennus - Husbyggnad	1 105 257	874 000	3 620 200	4 494 200	3 147 321	-1 346 879
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom	988 235	1 660 000	173 000	1 833 000	615 340	-1 217 660
Irtain omaisuus - Lös egendom	264 464	152 000	0	152 000	52 900	-99 100
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket	431 154	545 000	13 631	558 631	287 695	-270 936
Maankäyttö - Markanvändning	60 932	100 000	24 000	124 000	123 814	-186
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	123 836	0	0	0	0	0
Menot yhteensä - Utgifter sammanlagt	3 902 767	3 431 000	3 945 431	7 376 431	4 431 096	-2 945 335
Netto	2 944 236	3 151 000	3 945 431	7 096 431	1 084 214	-6 012 217

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2021 637 707 €, TA2021 280 000 € ja MTA2021280 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgånger bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2021 637 707 €, BG2021 280 000 € ja ÄBG2021 280 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

OTTOLAINAUKSEN MUUTOKSET - FÖRÄNDRING I INLÄNING	TP2020BS	TA2021BG	TALOUSAR-VIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2021ÄBG	TP2021BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 000 000	4 000 000	0	4 000 000	3 000 000	-1 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	3 770 000	4 520 000	0	4 520 000	4 321 773	-198 227
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	-500 000	200 000	0	200 000	300 000	100 000

III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler

Kunnan tilinpäätöslaskelmat – Kommunens bokslutskalkyler

1. Tuloslaskelma - Resultaträkning

TULOSLASKELMA - RESULTATÄRKNING	01.01.-31.12.2021		01.01.-31.12.2020	
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter				
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	4 992 117,27		4 179 075,49	
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	1 904 800,84		1 767 793,86	
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	1 432 438,81		599 300,01	
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	1 447 012,29	9 776 369,21	1 014 990,02	7 561 159,38
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		330 645,41		269 500,00
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter				
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-15 023 528,55		-13 765 546,16	
Palkat ja palkkiot - Lön och arvoden	-12 000 966,64		-10 967 161,62	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-3 022 561,91		-2 798 384,54	
Eläkekulut - Pensionskostnader	-2 552 030,74		-2 404 633,09	
Muut henkilösivukulut - Övriga lönebikostnader	-470 531,17		-393 751,45	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-24 594 187,32		-22 476 491,29	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 766 620,00		-1 637 693,82	
Avustukset - Understöd	-1 304 365,37		-1 702 842,37	
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter	-1 079 422,89	-43 768 124,13	-1 766 255,52	-41 348 829,16
Toimintakate - Verksamhetsbidrag		-33 661 109,51		-33 518 169,78
Verotulot - Skatteinkomster		31 521 525,44		30 275 796,28
Valtionsuudet - Statsandelar		5 671 287,89		7 194 567,00
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	22 601,44		14 647,35	
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansiella intäkter	85 293,98		78 114,12	
Korkokulut - Räntekostnader	-220 899,35		-206 113,12	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-35 474,93	-148 478,86	-60 140,00	-173 491,65
Vuosikate - Årsbidrag		3 383 224,96		3 778 701,85
Poistot ja arvonalentumiset Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-1 645 291,18		-1 896 872,64	
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värdeminskningar av långfristiga tillgångar	0,00	-1 645 291,18	0,00	-1 896 872,64
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat		1 737 933,78		1 881 829,21
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)		1 737 933,78		1 881 829,21

2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl

RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL	2021		2020	
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten				
+Vuosikate - Årsbidrag	3 383 224,96		3 778 701,85	
-Tulorahoituksen korjaukset - Rättelseposter till internt tillförda medel	-637 707,13	2 745 517,83	-481 855,97	3 296 845,88
Investointien rahavirta - Kassaflöde för investeringarnas del				
-Investointimenot -Investeringsutgifter	-4 431 096,92		-3 902 767,32	
-Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	47 701,80		42 298,19	
-Käyttöomaisuuden myyntihinnat - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	3 299 180,00	-1 084 215,12	915 962,00	-2 944 507,13
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		1 661 302,71		352 338,75
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	3 000 000,00		4 000 000,00	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-4 321 772,94		-3 770 000,00	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300 000,00	-1 021 772,94	-500 000,00	-270 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och kapital	0,00		0,00	
Saamisten muutos - Förändring i fordringen	-949 019,09		128 355,35	
Korottomien velkojen muutos - Förändring i räntefria skulder	881 877,19	-67 141,90	-219 832,73	-91 477,38
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		-1 088 914,84		-361 477,38
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel		572 387,87		-9 138,63
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 31.12.	964 918,25		392 530,38	
-Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 1.1.	392 530,38	-572 387,87	401 669,01	9 138,63

3. Tase - Balansräkning

VASTAAVAA - AKTIVA	2021	2020
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	38 224 321,63	38 147 690,56
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	10 602,00	21 014,68
Aineettomat oikeudet - Immateriell rättigheter	8 602,00	19 014,68
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	2 000,00	2 000,00
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	34 921 749,26	34 834 705,51
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 695 408,64	7 593 967,93
Rakennukset - Byggnader	9 349 065,72	12 346 474,37
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	12 164 318,15	12 159 773,09
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	253 168,33	397 732,93
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	5 459 788,42	2 336 757,19
Sijoitukset - Placeringar	3 291 970,37	3 291 970,37
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	3 291 970,37	3 291 970,37
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	263,42	263,42
Lahjoitusrahastojen varat - Donationsfondernas täckning	263,42	263,42
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	2 867 390,44	1 345 983,48
Saamiset - Fordringar	1 902 472,19	953 453,10
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	1 902 472,19	953 453,10
Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 046 373,83	354 063,24
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	449 223,70	497 037,22
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	406 874,66	102 352,64
Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	10 535,04	10 535,04
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	10 535,04	10 535,04
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	954 383,21	381 995,34
VASTAAVAA - AKTIVA	41 091 975,49	39 493 937,46

VASTATTAVAA - PASSIVA	2021	2020
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	14 312 930,48	12 574 996,70
Peruspääoma - Grundkapital	9 351 872,34	9 351 872,34
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä(-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	3 223 124,36	1 341 295,15
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-)	1 737 933,78	1 881 829,21
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	108 263,42	108 263,42
Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108 263,42	108 263,42
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	26 670 781,59	26 810 677,34
Pitkäaikainen - Långfristigt	14 870 000,00	16 190 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	14 870 000,00	16 190 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
Lyhytaikainen - Kortfristigt	11 800 781,59	10 620 677,34
Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	2 000 000,00	1 700 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	4 118 227,06	4 120 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
Saadut ennakot - Erhållna förskott	31 349,52	22 793,52
Ostovelat - Leverantörsskulder	2 542 688,32	2 151 371,79
Muut velat - Övriga skulder	407 945,57	287 416,68
Siirtovelat - Resultatregleringar	2 700 571,12	2 339 095,35
VASTATTAVAA - PASSIVA	41 091 975,49	39 493 937,46

Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS - KOMMUNENS ÄGARANDEL	KONSERNIN OMISTUSOSUUS - KONCERNENS ÄGARANDEL
Tytäryhtiöt - Dotterbolag			
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjundeå	100,00 %	100,00 %
Kiinteistö Oy Aseman liikekeskus	Siuntio - Sjundeå	71,5 %	71,5 %
Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner			
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri - Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt	Helsinki - Helsingfors	0,41 %	0,41 %
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutuskuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11 %	2,11 %
Kärkulla samkommun	Parainen - Pargas	0,51 %	0,51 %
Eteva Kuntayhtymä	Mäntsälä	0,33 %	0,33 %
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41 %	0,41 %
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12 %	3,12 %
Helsingin seudun liikenne	Helsinki - Helsingfors	0,48 %	0,48 %
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt - Icke sammanställda ägarintressesamfund			
Apotti Oy		0,38 %	0,38 %
Muut omistusyhteisyyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar			
		-	-

Muut Siuntion kunnan omistusyhteisöt ovat Kunta-Asunnot Oy, Rosk ´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Yrityskehitys Oy, KuntaPro Oy, Koha-Suomi Oy.

Sjundeå kommuns övriga ägarintressesamfund är Kunta-Asunnot Oy, Rosk ´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Företag-utveckling Ab, KuntaPro Oy, Koha-Suomi Oy.

Kiinteistö Oy Pikkalanlaituri sulautui sisaryhtiöönsä Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II:een vuodesta 2019 alkaen

Kiinteistö Oy Pikkalaituri fusionerades med Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II från och med år 2019.

Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler

4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning

SIUNTION KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA - KONSERNRESULTATRÄKNING FÖR SJUNDEÅ KOMMUN	01.01.-31.12.2021		01.01.-31.12.2020	
Toimintatuotot - Verksamhetens intäkter		27 236 137,30		23 616 588,41
Toimintakulut - Verksamhetens kostnader		-60 079 078,94		-56 789 030,34
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) - Andel av intressesamfundens vinst (förlust)		831,62		-952,05
Toimintakate - Verksamhetsbidrag		-32 842 110,02		-33 173 393,98
Verotulot - Skatteinkomster		31 521 525,44		30 275 796,00
Valtionsuudet - Statsandelar		5 671 287,89		7 194 567,00
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	23 505,85		15 707,14	
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansieringsintäkter	89 030,06		82 838,02	
Korkokulut - Ränteutgifter	-229 023,68		-213 840,38	
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-84 346,89	-200 834,65	-110 724,68	-226 019,90
Vuosikate - Årsbidrag		4 149 868,66		4 070 949,12
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningarna enligt planen	-2 252 863,63		-2 509 489,66	
Omistuksen eliminointierot - Skillnader i eliminering av innehavet	0,00		-258 680,05	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	-41,37	-2 252 905,00	-380,17	-2 768 549,88
Satunnaiset erät - Extraordinära poster		0,00		0,00
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat		1 896 963,66		1 302 399,24
Tilinpäätössirrot - Bokslutsdispositioner		1 885,75		598,49
Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter		-2 049,66		-444,29
Laskennalliset verot - Latenta skatter		-198,78		-232,24
Vähemmistöosuudet - Minoritetsandelar		-7 596,01		-8 790,87
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott (underskott)		1 889 004,96		1 293 530,34

5. Konsernirahoituslaskelma - Konsernfinansieringsanalys

SIUNTION KUNNAN KONSERNIRAOITUSLASKELMA - KONSERNFINANSIERINGSANALYS FÖR SJUNDEÅ KOMMUN	2021		2020	
Toiminnan rahavirta				
+Vuosikate - Årsbidrag	4 149 867,77		4 070 946,79	
+/- Satunnaiset erät - Extraordinära poster	0,00		0,00	
+Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter	-2 049,66		-444,29	
+Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	-648 829,71	3 498 988,41	-507 693,53	3 562 808,97
Investointien rahavirta - Kassaflödet för investeringarnas del				
-Investointimenot - Investeringsutgifter	-5 810 849,51		-5 262 341,65	
+Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar för investeringsutgifter	59 039,23		68 917,02	
+Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Försäljningssintäkter av tillgångar bland bestående aktiva	3 465 574,81	-2 286 235,47	935 215,56	-4 258 209,08
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		1 212 752,94		-695 400,11
Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäys - Ökning av utlåningen	-103,48		-130,50	
+Antolainasaamisten vähennys - Minskning av utlåningen	62,39	-41,10	12 138,87	12 008,36
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	3 386 536,57		5 448 064,76	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-4 468 598,12		-3 856 206,99	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	298 928,99	0,00	-759 474,51	832 383,26
Oman pääoman muutokset - Förändringar i eget kapital	2 054,73	-781 077,84		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och förvaltat kapital	100,93		128,70	
Vaihto-omaisuuden muutos - Förändring av omsättningstillgångar	44 527,82		-134 045,29	
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-1 203 106,64		587 221,05	
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	983 656,62	-174 821,27	154 918,51	608 222,97
Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del		-955 940,20		1 452 614,59
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel		256 812,74		757 214,48
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahavarat 31.12. _ Likvida medel 31.12	2 671 580,07		2 415 113,36	
-Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1	2 415 113,36	256 812,74	1 657 898,87	757 214,48

6. Konsernitase – Koncernbalansen

VASTAAVAA - AKTIVA	2021	2020
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	43 503 176,10	42 826 356,51
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	504 261,98	530 556,96
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	114 760,35	161 376,22
Muut pitkävaikuttiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	358 460,34	178 634,91
Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	31 041,28	190 545,83
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	42 245 623,52	41 561 862,30
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 898 259,59	7 748 882,54
Rakennukset - Byggnader	13 982 287,19	16 764 428,57
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	12 364 641,89	12 372 256,54
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	785 736,75	1 035 119,31
Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella tillgångar	16 396,18	16 256,21
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	7 198 301,93	3 624 919,13
Sijoitukset - Placeringar	753 290,61	733 937,24
Osakkuusyhteisöosuudet - Andelar i ägointressesamfund	179 341,19	218 206,64
Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	571 583,38	513 309,56
Joukkovelkakirjalainasaamiset - Masskuldebrevsfordringar	0,00	0,00
Muut lainasaamiset - Övriga lånefordringar	55,00	109,99
Muut saamiset - Övriga fordringar	2 311,04	2 311,04
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	72 084,47	74 022,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	5 727 384,83	4 327 837,06
Vaihto-omaisuus - Omsättningstillgångar	223 566,78	268 085,67
Saamiset - Fordringar	2 832 237,99	1 644 645,39
Pitkäaikaiset saamiset - Longfristiga fordringar	2 577,48	2 786,04
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	2 829 660,51	1 641 859,35
Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper	395 583,78	319 406,11
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	2 275 996,28	2 095 699,90
VASTAAVAA - AKTIVA	49 302 645,41	47 228 215,92
VASTATTAVAA - PASSIVA	2021	2020
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	14 991 561,38	13 132 722,31
Peruspääoma - Grundkapital	9 351 872,68	9 351 872,34
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat - Grundkapital i stiftelser och sammanslutningar	0,00	0,00
Arvonkorotusrahoitus - Uppskrivningsfond	0,00	0,00
Muut omat rahastot - Övrigt eget kapital	641 341,94	897 203,09
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä(-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	3 109 341,80	1 590 116,54
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)	1 889 004,96	1 293 530,34
VÄHEMMISTÖOSUUDET - MINORITETSANDELAR	393 516,86	360 390,47
PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR	173 279,74	178 660,21
Eläkevaraukset - Avsättningar för pensioner	2 372,77	3 370,11
Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	170 906,97	175 290,11
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	182 148,63	183 976,64
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	33 562 138,79	33 372 465,69
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	18 624 392,52	19 705 696,13
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma - Långfristigt räntefritt främmande kapital	6 531,78	6 333,00
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	6 254 981,62	5 966 834,33
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma - Kortfristigt räntefritt främmande kapital	8 676 232,87	7 693 602,23
VASTATTAVAA - PASSIVA	49 302 645,41	47 228 215,92

7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckeltal

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	2 021	2 020
Toimintatuotot/kulut % - Verksamhetsinkomster/-utgifter %	45,3	41,6
Vuosikate/Poistot % - Årsbidrag/Avskrivningar %	184,2	162,2
Vuosikate, euro/asukas - Årsbidrag, euro/invånare	669,5	661,9
Asukasmäärä	6 198	6 150
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL I KONCERNENS FINANSIERINGSKALKYL	2 021	2 020
*Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 € - Ackumulerat kassaflöde för verksamhet och investeringar för 5 å, 1000 €	-3 909,49	-2 370,64
Investointien tulorahoitus % - Investeringarnas nyckeltal %	70,70	76,36
Lainanhoitokate - Låneskötselsbidrag	0,93	1,05
Kassan riittävyys - Kassans tillräcklighet	13,80	13,31
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT - KONCERNBALANSENS NYCKELTAL	2 021	2 020
Omavaraisuusaste, % - Självförsörjningsgrad	31,2	28,6
Suhteellinen velkaantuneisuus% - Proportionell skuldsättning %	52,1	54,6
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, % - Skulder och ansvar, procent av driftsinkomster, %	81,3	59,7
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 eur - Utfallet överskott (underskott), 1000 euro	4 998	2 884
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), eur / asukas - Utfallet överskott (underskott), euro/invånare	806,45	468,89
Konsernin lainat, eur / asukas - Koncernens lån, euro/invånare	4 014,10	4 174,40
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånebestånd 31.12, 1 000 euro	24 879,37	25 672,53
Konsernin laina- ja vuokravastuut /asukas	7 054,69	4 646,00
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånefordringar, 31.12, 1 000 euro	0,1	0,1
Kunnan asukasmäärä - Kommunens invånarantal	6 198	6 150

Iv liitetiedot - Noter till bokslutet

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot - Noter angående tillämpade bokslutsprinciper

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät -
Värderings- och periodiseringsprinciper samt metoder

Jaksotusperiaatteet:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotus- lot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus:

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoaikoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, veden- jakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala- terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoaikoja siten, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston (3.9.2012) tekemän päätöksen lyhintä poistoaikaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsäännöstä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa.

Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus:

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoonsa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus:

Vaihto-omaisuutta ei ole.

Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaissopimusten käsittely:

Johdannaissopimuksia ei ole.

Periodiseringsprinciper:

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation. Avvikande från prestationsgrunden har skatteinkomsterna antecknats enligt tidpunkt för bokföring i den berörda räkenskapsperioden.

Värdering av bestående aktiva:

Bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrat avskrivningstiden för utvecklingsutgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avloppsnätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är den, att den kortaste avskrivningstiden enligt kommunfullmäktiges beslut (3.9.2012) efterföljs, men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln.

Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen har baserat sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen under punkten redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan

Värdering av placeringar:

Aktier och andelar inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt anskaffningsutgiften eller ett lägre värde än den. Värderingen bygger på den intäkt som nyttigheten sannolikt kommer att medföra i framtiden eller dess värde i serviceproduktionen. Poster av placeringskaraktär inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt det nuvarande värdet eller enligt ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

Värdering av omsättningstillgångar:

Det finns inga omsättningstillgångar.

Värdering av finansieringstillgångar:

Fordringar har upptagits i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det.

Finansieringsegendomsappren har antecknats i balansräkningen under anskaffningsutgift eller till det lägre sannolika överlåtelsepriset.

Avustusten käsittely:

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenon vähennykseksi.

Behandling av derivatavtal:

Det finns inga derivatavtal.

Behandling av bidrag:

Finansieringsbidrag som erhållits för anskaffning av bestående aktiva materiella tillgångar har antecknats som minskning för ifrågavarande anskaffningsutgift.

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot – Noter till koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöksen laajuus:

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisö ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisö.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet:

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat samoin kuin konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaisia pysyviin vastaaviin sisältyviä sisäisiä katteita ei ole.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset:

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi:

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet:

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu:

Osakkuusyhteisön tilinpäätöksen muuttamiseksi kunnan tilinpäätöspäätöksen mukaiseksi ei ollut tietoja saatavissa.

Osakkuusyhteisö:

Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Koncernbokslutets omfattning:

Koncernbokslutets omfattning: I koncernbokslutet har man förenat dotterbolaget, alla samkommuner i vilka kommunen är medlem samt andelsbolaget.

Interna affärshändelser och interna täckningar: Koncernsamfundens interna intäkter och kostnader samt skulder har eliminerats. Också intäkter och kostnader samt fordringar och skulder mellan koncernsamfunden och de samkommuner där kommunen är delägare har eliminerats förutom i fråga om transaktioner av ringa betydelse. Väsentliga interna bidrag som ingår i bestående aktiva finns inte.

Avskrivningsdifferens och frivilliga reserveringar:

I koncernbalansräkningen har frivilliga och skattegrundade reserveringar samt avskrivningsdifferensen delats upp i eget kapital och latent skatteskuld. Uppdelningen har beaktats i elimineringen av innehav, i avskiljande av minoritetsandelar och i sammanställande av intressesamfund.

Eliminering av internt innehav:

Kommunens och dess dotterbolags samt samkommunernas interna innehav har eliminerats. Skillnaden som uppstått i elimineringen av innehavet har bokförts i helhet på upphandlingsräkenskapsperioden.

Minoritetsandelar:

Minoritetsandelarna har avskilts från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansräkningen.

Korrigerering av planmässiga avskrivningar:

Det fanns inga uppgifter för att ändra intressesamfundens bokslut att motsvara kommunens bokslutsprinciper.

Intressesamfund:

Intressesamfundet har sammanställts i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.

1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen

TOIMINTATUOTOT TEHTÄVITTÄIN - VERK-SAMHETSINTÄKTER PER SEKTOR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Yleishallinto - Allmän förvaltning	179 738,57	156 582,62	179 738,57	156 582,62
Sosiaali- ja terveystalvet - Social- och hälsovårdsväsendet	18 716 795,97	16 248 862,12	5 893 840,97	4 252 916,36
Perusopetus - Grundläggande utbildning	1 285 427,00	526 705,04	601 754,17	526 705,04
Varhaiskasvatus - Småbarnfostran	438 068,52	323 201,80	438 068,52	323 201,80
Muu kulttuuri- ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende	328 960,04	938 006,45	285 741,12	240 640,82
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster				
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	5 849 831,30	1 922 382,58	2 207 167,04	1 922 382,58
Ympäristö- ja terveystalvet	170 058,82	138 730,16	170 058,82	138 730,16
Muut palvelut - Övrig tjänster	39 373,18	3 362 117,64	-	-
Kunnan ulkoiset toimintatuotot yhteensä - Utomstående verksamhetsintäkter sammanlagt	27 008 256,19	23 616 588,41	9 776 369,21	7 561 159,38

VEROTULOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV SKATTEINKOMSTER	KUNTA - KOMMUN	
Verotulot - Skatteinkomster	2021	2020
Kunnan tulovero - Kommunens inkomstskatt	28 193 591,35	27 534 623,76
Osuus yhteisöveron tuotosta - Andel av intäkter från samfundsskatt	1 035 658,54	691 350,05
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	2 292 275,55	2 049 822,47
Verotulot yhteensä - Skatteinkomster sammanlagt	31 521 525,44	30 275 796,28

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV STATSANDELAR	KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	4 761 083,29	6 170 124,00
Siitä - Därav: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-) - Utjämningsen av statsandelen på basis av skatteinkomster (+/-)	-610 287,00	-618 367,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet - Övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 457 498,60	-1 415 630,00
Verotulomenetysten kompensatiot - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 367 703,20	2 440 073,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	-	-
Valtionosuudet yhteensä - Statsandelar sammanlagt	5 671 287,89	7 194 567,00

PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV KÖPTA TJÄNSTER	KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020
Asiakaspalvelujen ostot - köp av kundservicetjänster	16 339 222,35	15 165 106,11
Muiden palvelujen ostot - köp av övriga tjänster	8 254 964,97	7 311 385,18
Kunnan palvelujen ostot yhteensä - Kommunens köp av tjänster sammanlagt	24 594 187,32	22 476 491,29

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä - Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt planen i kommunens bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöön mukaan. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitusrakennuksia, poistoajoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Kunnanhallitus päätti 26.10.2015 (KH §174) muuttaa poistosuunnitelmaa ja hyväksyä hyödykekohtaiset poikkeamat pääsääntöön 1.1.2016 alkaen. Eri osastoilta saatujen taloudellisteknisten selvitysten perusteella todettiin hyödykkeiden taloudellinen pitoaika poistosuunnitelmien alimpia raja-arvoja korkeammiksi.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiderna för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Kommunstyrelsen beslutade 26.10.2015 (KST § 174) ändra avskrivningsplanen och godkänna tillgångsspecifika avvikelser från huvudregeln fr.o.m. 1.1.2016. Utgående från de ekonomisktekniska utredningarna från olika avdelningar konstaterades att det lägsta gränsvärdet för livslängden för ekonomiska förnödenheter i avskrivningsplanen höjs.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat: Uppskattade avskrivningstider och årliga avskrivningsprocenter samt avskrivningsmetoder:

PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	POISTOMENETELMÄ - AVSKRIVNINGSMETOD	POISTOAIKA - AVSKRIVNINGSTID	
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar			
Kehittämismenot - Utvecklingsutgifter	Tasapoisto - Linjär avskrivning	2 - 5	Vuotta - År
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	"	5	"
Liikearvo - Affärsvärde	"	2	"
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	"	2 - 5	"
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar			
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden			Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Rakennukset ja rakennelmat - Byggnader och konstruktioner			
Hallinto- ja laitosrakennukset, kiviset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av sten	"	40	"
Hallinto- ja laitosrakennukset, puiset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av trä	"	20 - 30	"
Tehdas- ja tuotantorakennukset-Fabriks- och produktionsbyggnader	"	20	"
Taloussrakennukset - Ekonomibygnader	"	10	"
Vapaa-ajan rakennukset - Fritidsbyggnader	"	20	"
Asuinrakennukset - Bostadsbyggnader	"	30	"
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar			
Kadut, tiet ja torit - Gator, vägar, torg och parker	"	15	"
Sillat, laiturit ja uimalat - Broar, kajer och badinrättningar	"	10	"
Muut maa- ja vesirakenteet - Övriga jord- och vattenkonstruktioner	"	15	"
Vedenjakelverkkosto - Vattendistributionsnät	"	30 - 40	"
Viemäriverkko - Avloppsnet	"	30 - 40	"
Kaukolämpöverkko - Fjärrvärmnät	"	20	"
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet - Elledningar, transformatorer, utomhusbelysning	"	15	"
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset - Telefonnät, central och abonnentcentraler	"	10	"
Maakaasuverkko - Naturgasnät	"	20	"
Muut putki- ja kaapeliverkot - Övriga rör- och kabelnät	"	15	"
Sähkö-, vesi yms. laitojen koneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten- o dyl. Verk	"	10	"
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet - Fasta lyft- och flyttanordningar	"	15	"
Liikenteen ohjauslaitteet - Trafikregleringsanordningar	"	10	"
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet - Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	"	10	"
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier			
Rautaiset alukset - Fartyg av järn	"	15	"
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet - Fartyg av trä och andra flytande arbetsmaskiner	"	8	"
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	"	4	"
Muut liikkuvat työkoneet - Övriga rörliga arbetsmaskiner	"	5	"
Muut raskaat koneet - Övriga tunga maskiner	"	10	"
Muut kevyet koneet - Övriga lätta maskiner	"	5	"
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet - Sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar	"	5 - 7	"
Atk-laitteet - Adb-utrustning	"	3 - 4	"
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	"	3 - 4	"
Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella nyttigheter			
Luonnonvarat - Naturresurser			Käytön mukainen poisto - Avskrivning enligt användning
Arvo- ja taide-esineet - Konst- och värdeföremål			Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar			Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Pysyvien vastaavien sijoitukset - Placeringar bland bestående aktiva			
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar			Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi. - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro har kommunen bokfört som årskostnader.

Pakollisten varausten muutos – Ändring i obligatoriska reserveringar

PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOS - ÄNDRING I OBLIGATORISKA RESERVERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Eläkevastuut 1.1. - Pensionsansvar 1.1	3 370,10	3 555,27		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	997,33	185,00		
Eläkevastuut 31.12. - Pensionsansvar 31.12	2 372,77	3 370,10	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 1.1	154 472,10	156 542,55		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	3 031,47	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	2 070,44		
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 31.12	157 503,57	154 472,10	0,00	0,00
Ympäristövastuut 1.1. - Miljöansvar 1.1	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden				
Ympäristövastuut 31.12. - Miljöansvar 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut varaukset 1.1. - Övriga reserveringar 1.1	20 818,01	32 575,97		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	2 604,87		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	10 053,01	14 362,84		
Muut varaukset 31.12. - Övriga reserveringar 31.12	10 765,00	20 818,01	0,00	0,00

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot- ja tappiot - Överlåtelsevinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva förnödenheter

PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT- JA TAPPIOT - ÖVERLÅTELSEVINSTER OCH -FÖRLUSTER AV TILLGÅNGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA FÖRNÖDENHETER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot - Överlåtelsevinster för mark- och vattenområden	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennusten luovutusvoitot - Överlåtelsevinster från byggnader	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot - Övriga överlåtelsevinster	3 465 574,81	935 215,56	3 299 180,00	915 962,00
Luovutusvoitot yhteensä - Försäljingsvinster sammanlagt	3 465 574,81	935 215,56	3 299 180,00	915 962,00
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter				
Kiinteistön luovutustappiot - Överlåtelseförluster för fastighet	0,00	0,00		
Muut luovutustappiot - Övriga överlåtelseförluster	0,00	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä - Övriga överlåtelseförluster sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY - SPECIFICATION AV UTDELNINGSENTÄKTER OCH RÄNTEINTÄKTER PÅ GRUNDKAPITAL			KUNTA - KOMMUN	
			2021	2020
Osinkotuotot muista yhteisöistä - Utdelningsintäkter från andra sammanslutningar			5 161,65	11 212,45
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommunerna			47 976,90	48 088,44
Yhteensä - Sammanlagt			53 138,55	59 300,89

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktigegrupp (kommunallagen § 19.2)

Siuntion kunnassa ei ole annettu valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi rahallista tukea tilikaudella 2021 eikä myöskään tilikaudella 2020.

Finansiellt stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet har inte getts i Sjundea under räkenskapsperioden 2021 och inte heller under räkenskapsperioden 2020.

1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen

AINEETOMAT HYÖDYKKEET - IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	Aineettomat hyödykkeet yhteensä - Immateriella förnödenheter sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	19 014,68	2 000,00		21 014,68
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00		0,00
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper	0,00	0,00		0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00		0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00		0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	-10 412,68	0,00		-10 412,68
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	8 602,00	2 000,00		10 602,00
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.	8 602,00	2 000,00		10 602,00

AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	Rakennukset- Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	7 593 967,93	12 346 474,37	12 159 773,09	397 732,93
Lisäykset tilikauden aikana - Tillägg under räkenskapsperioden	214 600,00	58 047,52	924 600,24	63 115,54
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper.	-113 159,29	-2 547 868,15	-445,43	0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	-507 588,02	-919 610,34	-128 204,08
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	7 695 408,64	9 349 065,72	12 164 317,56	332 644,39
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.	7 695 408,64	9 349 065,72	12 164 318,15	253 168,33

AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
		Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående anskaffningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt	Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet yhteensä - Immateriella och materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1		2 336 757,19	34 834 705,51	34 855 720,19
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperiode		3 123 031,23	4 383 394,53	4 383 394,53
Vähennykset tilikauden aikana - Minskningar under räkenskapsper		0,00	-2 661 472,87	-2 661 472,87
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar		0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster		0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning		0,00	-1 555 402,44	-1 565 815,12
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12		5 459 788,42	35 001 224,73	35 011 826,73
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.		5 459 788,42	34 921 749,26	34 932 351,26

MAA- JA VESIALUE ERITTELY - SPECIFIKATION AV MARK- OCH VATTENOMRÅDEN	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden				
Kiinteistöjen liittymismaksut - Fastigheternas anslutningsavgifter	113 521,60	113 521,60	113 521,60	113 521,60
Muut maa- ja vesialueet - Övriga mark- och vattenområden	7 667 859,04	7 635 360,94	7 581 887,04	7 480 446,33
Maa- ja vesialueet yhteensä - Mark- och vattenområden sammanlagt	7 781 380,64	7 748 882,54	7 695 408,64	7 593 967,93

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIIJOITUKSET - PLACERINGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA						
	Osakkeet ja osuudet, Kunta - Aktier och andelar, Kommun					
	Osakkeet konserniyhtiöt - Aktier koncernbolag	Osakkeet omistusyht.yhteisöt - Aktier ägarsamfund	Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner	Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	Yhteensä - Sammanlagt	Muut lainasäämiset
Hankintameno - Ansfningensutgift 1.1.	561 010,00	284 170,32	1 974 667,35	364 432,34	3 184 280,01	0,00
Lisäykset - Ökning under räkenskapsperioden	30 000,00	0,00	0,00	93 836,40	123 836,40	0,00
Vähennykset - Minsking under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	-16 146,04	-16 146,04	0,00
Hankintameno - Anskaffningsutgift 31.12.	591 010,00	284 170,32	1 974 667,35	442 122,70	3 291 970,37	0,00
Arvonlennukset - Uppskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset - Nedskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo - Bokfört värde 31.12	591 010,00	284 170,32	1 974 667,35	442 122,70	3 291 970,37	0,00

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS % - KOMMUNENS ÄGARANDEL %	KUNTAKONSERNIN OSUUS (1000 €) - KOMMUNKONCERNENS ANDEL (1000 €)			
			Omasta pääomasta - Av eget kapital	Vieraasta pääomasta - Av främmande kapital	Tilik. voitosta/ tapp. - Av räknensk. vinst/förlust	
Tytärtyhtiöt - Dotterbolag						
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjun-deå	100	100	42,88	15,30	-6,50
Kiinteistö Oy Aseman liikeskus, Siuntio		71,5	71,5			
			Yhteensä - Totalt	42,88	15,30	-6,50
Kuntayhtymät - Samkommuner						
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri - Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt	Helsinki - Helsingfors	0,41	0,41	1 546,43	4 050,34	-56,64
Kärkulla samkommun	Parainen - Pargas	0,51	0,51	64,49	193,22	0,97
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutus-kuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11	2,11	756,96	123,00	5,47
Eteva Kuntayhtymä	Mäntsälä	0,33	0,33	58,01	165,47	2,49
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41	0,41	7,20	11,78	0,38
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12	3,12	37,73	8,67	-1,82
HSL Helsingin seudun liikenne - HRT Helsingforsregionens trafik	Helsinki - Helsingfors	0,48	0,48	380,05	525,50	-23,02
			Yhteensä - Totalt	2 850,87	5 077,98	-72,17
Osakkuusyhteisöt - Delägarsamfund						
			Yhteensä - Totalt	0,00	0,00	0,00
Muut omistusyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar						
Yhteensä - Sammanlagt			Yhteensä - Totalt			

SAAMISTEN ERITTELY - SPECIFIKATION ÖVER FORDRINGAR	KUNTA - KOMMUN 2021		KUNTA - KOMMUN 2020	
	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga
Saamiset tytäryhteisöiltä - Ordningar på dottersamfund				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	15 529,02	0,00	15 136,51
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	15 529,02	0,00	15 136,51
Saamiset jäsenkuntayhtymiltä - Fordringar på samkommuner, i vilka kommunen är medlem				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	556 376,96
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	556 376,96
Saamiset osakkuus- ja omistusyhteisyyksiltä - Fordringar på intresse- och ägarintressesamfund				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä - Fordringar totalt	0,00	15 529,02	0,00	571 513,47

RAHOITUSTUOTTOJEN JA -KULUJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV FINANSIERINGSINTÄKTER OCH -UTGIFTER	KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020
Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter		
Korkotuotot talletuksista - Ränteintäkter från depositioner	17 439,79	3 434,90
Korkotuotot antolainoista (vesihuoltolaitos) - Ränteintäkter från utlåning (vattenförsörjningsverket)	8 946,48	8 946,48
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	0,00	0,00
Viivästyskorot, saadut - Dröjsmålsräntor, erhållna	8 956,75	7 228,73
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommuner	47 976,90	48 088,44
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	21 973,82	21 973,82
Osinkotuotot ja osuuspääoman korot - Dividendintäkter och ränta på andelskapital	5 161,65	11 212,45
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	28 360,33	22 796,95
Yhteensä - Sammanlagt	107 895,42	92 761,47
Rahoituskulut - Finansieringsutgifter		
Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån	-222 133,44	-202 078,92
- Pitkäaikaisten lainojen korot (Vesihuoltolaitos, Sisäinen) - Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån (Vattenförsörjningsverket, Interna)	-8 946,48	-8 946,48
Lyhytaikaisten lainojen korot - Räntor på kortfristiga lån	1 234,09	-4 034,20
Lainakorot Lohjan kaupunki - Låneräntor Lojo stad	0,00	0,00
Swap korot - Swap räntor	0,00	0,00
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	-26,27	-269,15
Viivästyskorot maksettavat - Dröjsmålsränta som ska betalas	-773,46	-2 210,98
Muut lainakulut - Övriga låneutgifter	0,00	0,00
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-34 675,20	-57 659,87
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82	-21 973,82
Yhteensä - Sammanlagt	-256 374,28	-266 253,12

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY - SPECIFIKATION AV EGET KAPITAL	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2020	2019	2020	2019
	2021	2020	2021	2020
Oma pääoma - Eget kapital				
Peruspääoma - Grundkapital 1.1.	9 351 872,34	9 351 872,34	9 351 872,34	9 351 872,34
Peruspääoma - Grundkapital 31.12.	9 351 872,68	9 351 872,34	9 351 872,34	9 351 872,34
Arvonkorotusrahasto 1.1. - Uppskrivningsfond 1.1	-	-		
Arvonkorotusrahasto 31.12. - Uppskrivningsfond 31.12	-	-		
Muut omat rahastot 1.1 - Övriga egna fonder 1.1	897 203,09	64 896,27		
Lisäykset - Ökningar		832 306,82		
Vähennykset - Minskningar	255 861,15	0,00		
Muut omat rahastot 31.12 - Övriga egna fonder 31.12	641 341,94	897 203,09		
Edellisten tilikausien alijäämä - Överskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	2 883 647,47	1 829 706,65	3 223 124,36	1 341 295,15
Lisäykset - Ökningar	225 694,33			
Vähennykset - Minskningar		239 589,52		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	3 109 341,80	1 590 117,13		
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott	1 889 004,96	1 293 530,34	1 737 933,78	1 881 829,21
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt	14 991 561,38	13 132 722,31	14 312 930,48	12 574 996,70
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA, JOKA ERÄÄNTYY MYÖHEMMIN KUIN 5 VUODEN KULUTTUA - LÅNGFRISTIGA SKULDER, SOM FÖRFALLER EFTER LÄNGRE TID ÄN 5 ÅR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Pitkäaikaiset velat - Långfristiga skulder				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter			4 100 000,00	5 200 000,00
Lainat julkisyhtisöiltä - Lån från offentliga samfund				
Yhteensä - Sammanlagt			4 100 000,00	5 200 000,00
ERITTELY OLENNAISISTA PAKOLLISIIN VARAUKSIIN MERKITYISTÄ ERISTÄ - SPECIFIKATION AV VÄSENTLIGA POSTER SOM TAGITS UPP BLAND AVSÄTTNINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Omat eläkkeet - Egna pensioner	3 370,10	3 370,10		
Potilasvahinkovakuutusmaksu - Patientansvarsföräkringsavgift	154 472,10	154 472,10		
Ympäristövastuut - Miljöansvar		0,00		
Muu pakollinen varaus - Övriga avsättningar	15 437,54	20 818,01		
Muut pakolliset varaukset yhteensä - Övriga obligatoriska avsättningar sammanlagt	173 279,74	178 660,21		
SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Lyhytaikaiset siirtovelat - Kortfristiga resultatregleringar				
Tuloennakot - Inkomstförskottet	109 500,00	109 500,00	109 500,00	109 500,00
Menojäämät - Utgiftsskulder				
Palkkojen ja henkilövisvukulujen jaksotukset - Periodisering av personalkostnader	2 832 448,98	2 839 197,68	1 896 317,98	1 555 123,44
Korkojaksotukset - Räntor som överförs	632,00	122 764,00	0,00	0,00
Muut menojäämät - Övriga utgiftsskulder	968 883,14	968 883,14	804 253,14	783 971,91
Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt	3 911 464,12	4 040 344,82	2 700 571,12	2 339 095,35

SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTÄVÄT OLENNAISET ERÄT - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Pitkäaikaiset siirtosaamiset	-	-	-	-
Lyhytaikaiset siirtosaamiset - Kortfristiga resultatregleringar				
Tulojäämät - Inkomstrester				
Kelankorvaus työterveydenhuollosta - Kela-ersättning från arbetahjälsvården	254 683,45	89 796,00	80 000,00	70 455,00
Hus, esh-tasauslasku - HNS, specialistsjukvårdens utjämningsfaktura	-	317 882,69	-	317 882,69
Hus, esh ylijäämän palautus - HNS, återäring av överskott för specialistsjukvård	-	-105 181,06	-	-105 181,06
Opetushallitus, valtionosuussaminen - Utbildningsstyrelsen, statsandelsfordring	0,00	0,00	-	0,00
Vahingonkorvaukset - Skadeersättningar	0,00	0,00	-	-
ELY-keskus joukkoliikenneavustus v. 2016 - NTM-centralens kollektivtrafikbidrag år 2016	1 809,53	0,00	-	-
Maankäyttösopimussaamiset - Markanvändningsfordringar	-	-	-	-
Muut tulojäämät - Övriga resultatregleringar	110 724,39	110 568,50	0,00	0,00
Tulojäämät yhteensä - Inkomstrester sammanlagt	367 217,37	413 066,13	80 000,00	283 156,63
Menoennakot - Utgiftsförskott				
Sosiaalivakuutusjaksotukset 31.12 - Periodiserade socialförsäkringar 31.12.	-	-	-	-
Maksetut korkoennakot - Räntor som överförds	-	-	-	-
Muut maksetut menoennakot - Övriga utgiftsförskott	-	0,00	-	-
Menoennakot yhteensä - Utgiftsförskott sammanlagt	-	0,00	-	-
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä - Kortfristiga resultatregleringar sammanlagt	367 217,37	413 066,13	80 000,00	283 156,63

VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	KUNTA - KOMMUN, 2021		KUNTA - KOMMUN, 2020	
	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig
Velat tytäryhteisöille - Skulder till dottersamfund				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä - Skulder till samkommuner där kommunen är medlem (Leverantörsskulder)				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	131 055,50	0,00	211 336,99
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	131 055,50	0,00	211 336,99
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille - Skulder till intresse- och andra ägarintresssamfund				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Vieraspääoma yhteensä - Främmande kapital sammanlagt	0,00	131 055,50	0,00	211 336,99

1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin - Skulder för vilka fastighetsinteckning ställts som säkerhet	2021	2020	2021	2020
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	222 871,42	408 104,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (kiinteistöihin) - Inteckningar som ställts som säkerhet (fastigheter)	318 855,24	389 678,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (tontin vuokraoikeuteen) - Inteckningar som ställts som säkerhet (för hyresrätt av tomt)	0,00	18 426,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån av andra kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä - Inteckningar vilka ställts som säkerhet sammanlagt	222 871,42	408 104,00	0,00	0,00
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita - Skulder för vilka aktier ställts som säkerhet	2021	2020	2021	2020
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån från övriga kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut osakkeet yhteensä - Pantsatta aktier sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Muut vakuudet - Övriga säkerheter	2021	2020	2021	2020
Omasta puolesta annetut vakuudet - Säkerheter för egen del				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar som ställts som säkerhet	1 146,54	1 320,83	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	1 146,54	1 320,83	0,00	0,00
Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för samfund inom kommunkoncernen				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Muiden puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för övriga				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut vakuudet yhteensä - Övriga säkerheter sammanlagt	1 146,54	1 320,83	0,00	0,00
VUOKRAVASTUUT - HYRESANSVAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2021	2020	2021	2020
Vuokravastuut - Hyresansvar				
Vuokravastuut yhteensä - Hyresansvar sammanlagt	2 122 587,17	2 240 525,00	142 056,00	61 324,00
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	459 870,50	0,00	142 056,00	61 324,00
-sopimuksiin sisältyvät lunastusveloitteet - inlösningssskyldigheter som ingår i avtal	0,00	0,00	0,00	0,00
Leasingvastuut yhteensä - Leasingansvar sammanlagt	16 723 012,70	869 132,92	16 495 699,28	669 995,92
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	0,00	0,00	62 394,86	370 623,70
-siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut - av den finansieringsleasing som hänför sig till fastigheter	16 392 640,82	0,00	16 392 640,82	513 814,68
Yhteensä - Sammanlagt	18 845 599,87	3 109 657,92	16 637 755,28	731 319,92
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita				

VASTUUSITOUMUKSET - ANSVARSFÖRBINDELSER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Järjestelyjen luonne ja liiketoiminnallinen peruste - Arten och detkommersiella syftet med arrangemangen	2021	2020	2021	2020
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta - Borgensförbindelser för samfund inom samma koncern				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	826 716,63	758 686,91	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	709 546,20	661 554,07	0,00	0,00
Takaukset muiden puolesta - Borgensförbindelser till förmån för övriga				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	3 203 453,80	2 042 053,80	3 189 439,00	2 028 039,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	2 741 059,88	1 635 613,97	2 734 151,86	1 627 938,18
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista - Ansvar för Kommunernas garanticentralens borgensansvar	2021	2020	2021	2020
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12. - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12	43 474 779,00	40 990 952,00	43 474 779,00	40 990 952,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12 - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar utan täckning 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00
Vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12 - Kommunens ansvar för garanticentralens fond 31.12	-28 478,00	-25 541,00	-28 478,00	-25 541,00
MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT - ÖVRIGA ARRANGEMANG SOM INTE HÖR TILL BALANSRÄKNINGEN	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Sopimusvastuut - Avtalsansvar	2021	2020	2021	2020
Maankäyttösopimuksista kunnalle aiheutuvat velvoitteet - Förpliktelse som kommunen har på basis av markanvändningsavtal	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00
Potilasvakuutusvastuu - Patientförsäkringsansvar	328 681,00	328 681,00		
Johdannaisopimukset - Derivatavtal				
Koronvaihtosopimukset - Ränteswapavtal				
Nimellisarvo - Nominellt värde	49 974,41	428 773,00	0,00	0,00
Käypä arvo - Verkligt värde	-902,94	704,99	0,00	0,00
Sähköjohdannaiset - Derivatmarknad för el				
Käypä arvo - Verkligt värde	20 971,76	1 845,68		
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt - Övriga arrangemang som inte hör till balansräkningen	4 726,91	4 726,91		

Vaihtuvakorkoisiin lainoihin liittyvä kunnan korkoriski: Vaihtuvakorkoisia pitkäaikaisia lainoja ei ollut 2020-2021. - Ränterisk i samband med kommunens lån med rörlig ränta: Långfristiga lån med rörlig ränta fanns inte åren 2020-2021.

Keskeneräiset oikeusprosessit - Päättämättä jätetyt oikeusprosessit

- Helsingin hallinto-oikeudessa on vireillä kunnallisvalitukset (8 kpl) kunnanvaltuuston päätöksestä 25.5.2020 § 36 koskien Pikkala-Marsuddenin osayleiskaavaa.
- Korkeimmassa hallinto-oikeudessa on vireillä hallintovalitus kunnanhallituksen päätöksestä 19.8.2019 § 143, koskien etuosto-oikeuden käyttämistä
- Helsingin hallinto-oikeudessa on vireillä kunnallisvalitus (2 kpl) kunnanvaltuuston päätöksestä 7.12.2020 § 85 koskien pieniä yleiskaavamuutoksia Siuntiossa
- Helsingin Hallinto-oikeudessa on vireillä neljä (4) valitusta perusturvalautakunnan yksilöasioiden jaoston päätöksistä
- Aluehallintovirastossa on vireillä selvityksen antaminen, Siuntion vuodeosaston henkilökuntamitoituksesta ja lääkehoidon toteutuksesta
- Helsingin hallinto-oikeudessa on vireillä valitus koskien kunnan toimittamaa irtaimen omaisuuden myyntiä
- Helsingin Hovioikeudessa on vireillä vahingonkorvausvaatimus Siuntion kuntaa kohtaan liittyen hankintapäätökseen rakennusurakassa.
- Vaasan hallinto-oikeudessa on vireillä valitus koskien Ympäristö- ja rakennuslautakunnan maa-aines ja ympäristölupapäätöstä 27.01.2021 § 10.
- Länsi-Uudenmaan kärjäoikeudessa on vireillä kanne Siuntion kuntaa kohtaan liittyen Pikkala-Marsuddenin vesihuoltolinjan urakkaan
- Vakuutuslautakunnassa on vireillä vakuutusriita-asia koskien Siuntion kunnantalon vesivahinkoa vuonna 2020
- I Helsingfors förvaltningsdomstol är kommunalbesvären (8 st.) på gång om kommunfullmäktiges beslut 25.5.2020 § 36 gällande Pikkala-Marsuddens delgeneralplan.
- Förvaltningsbesvär över kommunstyrelsens beslut 19.8.2019 § 143 angående utnyttjande av förköpsrätt finns anhängigt hos högsta förvaltningsdomstolen.
- I Helsingfors förvaltningsdomstol är kommunalbesvär (2 st.) på gång om kommunfullmäktiges beslut 7.12.2020 § 85 gällande små generalplaneändringar i Sjundeå.
- I Helsingfors förvaltningsdomstol är fyra (4) besvär anhängiga gällande grundtrygghetsnämndens sektion för individärendens beslut.
- Givande av redogörelse för Sjundeås baddavdelnings personaldimensionering och förverkligande av medicineri är anhängigt vid Regionförvaltningsverket.
- Ett besvär gällande den försäljning av lös egendom kommunen utfört är anhängigt vid Helsingfors förvaltningsdomstol
- Ett skadeståndsyrkande mot Sjundeå kommun gällande anskaffningsbeslutet i byggnadsentreprenaden är anhängigt vid Helsingfors hovrätt.
- Ett besvär gällande Miljö- och byggnadsnämndens jordmaterial och miljötillståndsbeslut 27.1.2021 § 10 är anhängigt vid Vasa förvaltningsdomstol.
- En talan mot Sjundeå kommun gällande entreprenaden för Pikkala-Marsuddens vattenförsörjningslinje är anhängigt vid Västra Nylands tingsrätt.
- Ett försäkringstvistemål gällande Sjundeå kommunhus vattenskada år 2020 är anhängigt vid försäkringsnämnden.

1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE PERSONALEN		KUNTA - KOMMUN	
Henkilöstön lukumäärä 31.12 - Antal anställda 31.12		2021	2020
Yleishallinto - Allmän förvaltning		17,21	15,92
Sosiaali- ja terveystalvet - Social -och hälsövärdsväsendet		102,74	94,90
Perusopetus - Grundläggande utbildning		67,66	68,48
Varhaiskasvatus - Småbarnpedagogik		53,66	47,74
Muu kulttuuri ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende		43,21	36,86
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster		14,25	14,09
Muut palvelut - Övriga tjänster		0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt		298,73	277,99
LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOISTA PERITYT JA PUOLUEELLE TAI PUOLUEYHDISTYKSELLE TILITETTYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT - AVGIFTER SOM TAS UT PÅ FÖRTROENDEVALDAS ARVODEN OCH REDOVISAS TILL PARTIER ELLER PARTIFÖRENINGAR.		KUNTA - KOMMUN	
Svenska Folkpartiet i Sjundeå, lokalavdelning		1 308,50	1 547,00
Siuntion Perussuomalaiset ry puolueyhdistys		390,00	0,00
Vasemmistoliiton Siuntion osasto - Vänsterförbundets Sjundeå avdelning ry		537,75	804,00
Lohjanharjun Vihreät ry puolueyhdistys		0,00	0,00
Siuntion Vihreät ry puolueyhdistys		1 008,00	1 446,00
Siuntion Kokoomus ry puolueyhdistys		2 969,17	2 683,60
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä - Redovisade avgifter för förtroendevalda, totalt		6 213,42	6 480,60
TILINTARKASTAJIEN PALKKIOT - ARVODEN TILL REVISORERNA		KUNTA - KOMMUN	
PwC Julkistarkastus Oy			
Tilintarkastuspalkkiot - Revisionsarvode		16 387,88	14 388,00
Tilintarkastajan lausunnot - Revisiorns utlåtanden		0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät - Revisionsnämndens sekreterareavgifter		4 910,40	2 277,00
Muut palkkiot - Övriga löner		0,00	0,00
Palkkiot yhteensä - Arvoden sammanlagt		21 298,28	16 665,00

1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter

Siuntion kunta on vuonna 2021 vuokrannut Siuntion Monitoimihalli Oy:lta koululaisten liikuntavuoroja sekä yksittäisiä kokousvuoroja valtuuston kokouksia ja kunnan henkilökunnan koulutuksia varten. Maksettu vuokrahinta on ollut markkinahinnan mukainen. Siuntion Monitoimihalli Oy:n hallituksen puheenjohtaja on kunnanhallituksen jäsen 31.7.2021 asti ja kunnanhallituksen varajäsen 1.8.2021 alkaen. Hän ei ole kunnassa osallistunut Siuntion Monitoimihalli Oy:ta koskevaan päätöksentekoon.

Siuntion kunnan tytäryhteisöillä ei ole ollut kauppvoja intressitahojen kanssa.

Sjundeå kommun har under år 2021 hyrt idrottsturer för skolelever av Sjundeå Allaktivitetshall Ab, samt enskilda mötesturer för fullmäktigemöten samt kommunens personals utbildningar. Det hyrespris som betalats har varit enligt marknadspriset. Ordföranden för Sjundeå Allaktivitetshall Ab:s styrelse är kommunstyrelsens medlem till 31.7.2021 och kommunstyrelsens suppleant från 1.8.2021. Hen har i kommunen inte deltagit i beslutsfattande gällande Sjundeå Allaktivitetshall Ab.

Sjundeå kommuns dottersamfund har inte haft affärer med intresseaktörerna.

V. Kirjanpidollisesti eriytetyt tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut

Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket

Hallinto – Förvaltning

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella.

Vesihuoltolain koskevat muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpidollinen mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettyä niiden liitteenä olevat tiedot.

Vesihuoltolaitos eriytettiin takautuvasti kirjanpidollisesti perustaen vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015 alkaen. Hulevesiviemärointi eriytettiin laskennallisesti vesihuoltolaitoksen sisällä.

Vattenförsörjningsverket i Sjundeå ansvarar för ordnandet av vattentjänsterna i Sjundeå kommun enligt lagen om vattentjänster.

Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna.

Vattenförsörjningsverket avskildes retroaktivt med avseende på bokföringen och vattenförsörjningsverkets bokföringsmässiga balansenheter grundades fr.o.m. den 1.1.2015. Hanteringen av avloppet för dagvatten avskildes kalkylmässigt inom vattenförsörjningsverket.

Vesihuoltolaitos - Vattentjänsteverket

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on toimittaa kuluttajille mahdollisimman häiriöttömästi talousveden laatuvaatimukset ja –suositukset täyttävää talousvettä sekä jäteveden vastaanotto ja poisjohtaminen ympäristöhaitat minimoiden. Vesihuoltolaitosta johtaa ja valvoo tekninen lautakunta.

Siuntion kunnan vesihuoltolaitoksen talousvesi on kaikki pohjavettä. Vesihuoltolaitoksella on neljä vedenottamo, joista Störsvik on suljettuna korkean rautapitoisuuden johdosta. Nikuksessa on mangaanipoistolaitos ja Barråsassa on vuoden 2018 aikana asennettu vedenkäsittelylaitteisto raudan poistoa varten, jonka toimintaa on optimoitu v. 2019-2020 aikana. Flythin vedenottamo toimii varalla toistaiseksi, kunnes suurempihalkaisijainen yhdysvesijohto Kirkonkylästä korvaa Flythin vedenottamon.

Jätevesi johdetaan yhdyslinjaa pitkin Kirkkonummelle, josta se johdetaan edelleen Espooseen Suomenojan puhdistamolle. Siuntion kunnalla ja Kirkkonummen kunnalla on sopimus jätevesien käsittelystä Espoon Suomenojan puhdistamolla.

Vesihuoltolaitoksen vesimaksut muodostavat merkittävän osan teknisen lautakunnan ulkoisista maksutuotoista. Vesimaksut pitävät sisällään vesi-, viemäri- ja hulevesiverkkojen liittymismaksut sekä veden ja jäteveden käyttömaksut. Talousarvioesitykseen varattuja määrärahoja on tarkoitus käyttää vesihuoltolaitoksen toiminnan ylläpitämiseen, vesi- ja viemäriverkon ylläpitämiseen sekä perusparannuksiin (viemäriverkostoon menevien hulevesien määrän pienentäminen).

Tekninen osasto on laatinut erikseen vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot, mitkä eivät ole osa toimintakertomusta, mutta ovat osa tilinpäätöstä.

Vattentjänstverket i Sjundeå ansvarar för att ordna vattenförsörjningen i Sjundeå kommun i enlighet med lagen om vattentjänster.

Vattentjänstverkets uppgift är att leverera hushållsvatten, som uppfyller kvalitetskriterierna och rekommendationerna för hushållsvatten till konsumenterna på ett möjligt smidigt sätt samt att motta och leda bort avloppsvatten genom att minimera miljölägenheterna. Tekniska nämnden leder och övervakar vattentjänstverket.

Hushållsvattnet som Sjundeå kommuns vattentjänstverk levererar består i sin helhet av grundvatten. Vattentjänstverket har fyra vattentäkter, varav Störsvik är stängd på grund av hög järnhalt. I Nikus finns en avmanganiseringsanläggning och i Barråsa har man under år 2018 installerat vattenbehandlingsutrustning för borttagning av järn, vars verksamhet har optimerats under åren 2019–2020. Vattentaget i Flyth verkar för tillfället som reserv, tills den förenande vattenledningen med större diameter från kyrkbyn ersätter Flyth vattentäkt.

Avloppsvattnet leds via en föreningslinje till Kyrkslätt, varifrån det leds vidare till reningsverket i Finno i Esbo. Sjundeå kommun och Kyrksläts kommun har ett avtal om behandlingen av avloppsvatten vid Finno reningsverk i Esbo.

Vattentjänstverkets vattenavgifter utgör en betydande del av tekniska nämndens externa avgiftsintäkter. Vattenavgifterna inbegriper anslutningsavgifterna för vatten-, avlopps- och dagvattennätet samt bruksavgifterna för vatten och avlopp. Avsikten är att använda de anslag som reserverats i budgetförslaget till att upprätthålla vattentjänstverkets verksamhet, till att underhålla vatten- och avloppsnätet samt till grundförbättringar (minskning av mängden dagvatten som rinner in i avloppsnätet).

Tekniska avdelningen har separat uppgjort de tilläggsuppgifter som förutsätts av lagen om vattentjänster och som inte ingår i verksamhetsberättelsen men som ändå är en del av bokslutet.

Kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat - Utvecklingsöversikten och viktiga händelser

Toimintaa on vuoden 2021 aikana pyritty kehittämään niin, että vesihuoltolaitos pystyy taloussuunnitelmakaudella kattamaan toiminnastaan aiheutuvat kulut ja suorittamaan korvusta peruspääomasta sekä lainan korkoa lyhennyksineen.

Viemäriverkostoon menevien hulevesien määrää on aikaisempien vuosien tapaan edelleen pyritty aktiivisesti pienentämään. Hulevesien vähentämiseksi on tehty erinäisiä tutkimuksia sekä toimenpiteitä. Toimenpiteitä Sudenkaaren alueen hulevesien vähentämistä varten on aloitettu suunnittelu ja projektin toteuttamisen aloitus on ajankohtaista vuonna 2022 laadittavien suunnitelmien pohjalta. Störsvikin vedenottamon saneerausta on edistetty aktiivisesti ja järjestelmä on tilattu. Asennukset ja käyttöönotto tapahtunevat vuoden 2022 aikana.

Störsvikin tasausaltaan aggregaatin au-työt saatettu loppuun ja laitos otettu käyttöön alkuvuodesta 2021, tällä saavutetaan huomattava parannus käyttövarmuuteen mm. myrsky ym. erikoistilanteissa, kun sähkövirransaannin ollessa turvattu. Kirkkonummelle myytävän talousveden vaatimat järjestelmät mm. Störsvikin vedenottamon yhteydessä oleva paineenkorotuslaitteisto ja PV 9 venttiiliaseman automaatio on rakennettu valmiiksi suunnitelmien mukaisesti ja järjestelmän testaukset on myös suoritettu.

Vuoden 2021 aikana on asennettu vain muutamia etäluettavia vesimittareita vallinneen Covid 19 tilanteen takia.

Vesi ja jätevesimäärät ovat kasvaneet kyseisen vuoden aikana johtuen mm. Pikkalan alueen verkoston käyttöönoton myötä ja Störsvikin alueen kiinteistöjen kasvaneella käyttöasteella.

Man har under år 2021 strävat efter att utveckla verksamheten så att vattentjänstverket under tiden för ekonomiplanen kan täcka verksamhetskostnaderna och betala en ersättning för grundkapitalet och ränta för lånet med amorteringar.

Man har även i år strävat efter att minska mängden dagvatten som hamnar i avloppsvattennätverket. För att minska mängden dagvatten har man gjort olika undersökningar samt vidtagit olika åtgärder. Åtgärder för att minska mängden dagvatten på Vargsvängens område har man börjat planer och starten för projektets förverkligande är aktuellt år 2022 på basis av gjorda planer. Saneringen av Störsviks vattentäkt har främjats aktivt och systemet har beställts. Installering och ibruktagning borde ske under år 2022.

Aggregatets automatisering i Störsviks utjämningsbassäng har slutförts och anläggningen tagits i bruk i början av år 2021, med detta uppnår man en märkbar förbättring i driftssäkerheten bl.a. i storm- och andra specialsituationer, då elströmstillförseln är tryggad. Systemen som krävs för hushållsvattnet som säljs till Kyrkslätt, bl.a. Tyngdhöjningsapparaturen som finns i samband med Störsviks vattentäkt samt automationen av PV 9 ventilstationen är färdigbyggda enligt planerna och systemets tester har även utförts.

Under år 2021 har man installerat enbart några fjärravläsbara vattenmätare på grund av den rådande covid-19 situationen.

Vatten- och avloppsvattenmängderna har ökat under året i fråga på grund av bland annat ibruktagningen av Pikkalas områdes nätverk och den ökade bruksnivån av fastigheter på Störsviks område.

Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet lähitulevaisuudessa - De ekonomiska och verksamhetsmässiga målen i den närmaste framtiden

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita laajennettiin vuoden 2020 aikana Pikkalan kerrostaloalueelle ja tehdas on myös esittänyt kiinnostuksensa liittyä Siuntion vesihuoltolaitoksen talousvesijärjestelmään.

Vesihuoltolaitoksen toiminnallisena tavoitteena vuodelle 2021 oli mekaanisten vesimittareiden vaihtaminen etäluettaviin sähkömagneettisiin mittareihin alueittain. Mittareita on asennettu n. 560 kpl ja työ tulee jatkumaan tulevina vuosina.

Vuoden 2021 aikana kartoitettu tarvittavia muutostöitä vesijohtoverkostoon liittyen vedenmyyntiin Kirkkonummelle, ja suurin osa niistä myös toteutettu, pyrkimyksenä on myös käynnistää yhteistyötä Inkoon vesihuoltolaitoksen kanssa.

Jatkossa pyritään myös edelleen pienentämään pumpatun ja laskutetun veden välistä erotusta.

Vattentjänstverkets verksamhetsområde utvidgades under år 2020 till Pikkalas höghusområde och fabriken har även visat intresse för att ansluta sig till Sjundeå vattentjänstverks hushållsvattensystem.

Verksamhetsmålet för vattentjänstverket för år 2021 var bytandet av mekaniska vattenmätare till elektromagnetiska mätare som kan avläsas på distans områdesvis. Man har installerat ca 560 st. mätare och arbetet kommer att fortsätta under de kommande åren.

Nödvändiga ändringsarbeten i vattenledningsnätet som kartlagts under år 2021 gällande vattenförsäljning till Kyrkslätt och största delen av dem har även förverkligats, strövan till att även börja samarbeta med Ingå vattentjänstverk.

I fortsättningen strävar man fortsättningsvis efter att minska på skillnaden mellan pumpat och fakturerat vatten.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Etäluettavat vesimittarit -Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	10 963	-29 037
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvatten-pumpstationerna (2021 JV5 (lepopirrtti) eristeiden kunnostus ja mm. JV21)	80 000	80 000	45 718	-34 282
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	200 000	200 000	197 650	-2 350
Tieyhetydet pumppaamoille -Vägförbindelser till pumpstationer (2021 Dyviken, 2022 Hemviken)	30 000	30 000	0	-30 000
Vanhojen vesijohto- ja viemärlinjoiden saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledningar	60 000	60 000	11 278	-48 722
Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ur av det kommunaltekkniska nätet på verksamhetsområdet	60 000	60 000	2 026	-57 974
Sudenkaaren sekaviemäröinnin muuttaminen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerat avloppssystem till separat avloppssystem	50 000	50 000	4 325	-45 675
Tasausaltaan aggregaatti -	0	13 631	10 215	-3 416
Paineentasausventtiili -	0	0	-42 182	-42 182
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	0	-25 000
VESIHUOLTOLAITOS - VATTENFÖRSÖRJNINGSVÄRKET YHTEENSÄ - TOTALT	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	545 000	558 631	287 695	-270 936
Tulot - Inkomster	0	0	47 702	47 702
Netto	545 000	558 631	239 993	-318 638

Investoinnit - Investeringar

Vesihuoltolaitoksen investointien netto menot vuonna 2021 olivat -277 824 euroa. Suurimmat investoinnit olivat vanhojen jätevesipumppaamoiden saneeraus, Störsvikin vedenottamon saneeraus ja sudenkaaren vesi, viemäri ja hulevesi -verkostojen muutostöiden suunnittelu. Vanhojen jätevedenpumppaamoiden saneerauksista toteutettiin JV5, ja lisäksi toteutettiin paineensäätöaseman (PV9) rakennuksessa vedentoimitukseen liittyvän automaation asennustyöt ja niiden koekäytöt. Osa suunnitelluista investoinneista ei toteutunut johtuen teknisen toimiston pitkäaikaisesta henkilöstövajauksesta, pumppaamon tieyhetyttä ei voitu toteuttaa, reittiepäselvyyksistä ja kyseisen pumppaamon uusimisen yhteydessä tehtävistä muutoksista johtuen.

Netto för vattentjänsteverkets investeringar uppgick år 2021 till -277 824 euro. De största investeringarna var sanering av de gamla avloppspumpstationerna, sanering av Störsvik vattentäkt och planering av ändringsarbetena i Vargsvängens nätverk för vatten, avlopp och dagvatten. Av saneringarna av de gamla avloppspumpstationerna förverkligades JV5, och dessutom genomfördes installationsarbeten för automation gällande vattenleverans i tryckregleringsstationens (PV9) byggnad och deras testanvändningar. En del av de planerade investeringarna förverkligades inte på grund av långvarig personalbrist i tekniska kontoret, man kunde inte förverkliga vägförbindelsen till pumpstationen på grund av ruttoklarheter och ändringar i uppgifter i samband med förnyandet av pumpstationen i fråga.

Talous - Ekonomin

Vesilaitoksen myyntituotot pienuivät hieman edellisestä vuodesta, johtuen liittymismaksujen arvioitua vähemmästä määrästä. Toimintakulut kasvoivat jonkin verran edellisvuodesta.

Vattenverkets försäljningsintäkter minskade aningen från året innan på grund av ett mindre antal anslutningsavgifter än uppskattat. Verksamhetsutgifterna ökade aningen från föregående år.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TP2020BS	TA2021BG	MTA2021ÄBG	TP2021BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 118 046	1 155 000	1 155 000	1 251 579	-96 579
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	33 384	40 000	40 000	55 019	-15 019
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	15 000	0	0	22 177	-22 177
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-859 881	-838 873	-838 873	-736 837	-102 036
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-12 906	-12 744	-12 744	-10 136	-2 608
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	293 643	343 383	343 383	581 802	-238 419

Tunnusluvut – Nyckeltal

Vedenkulutus ja myynti - Vattenkonsumtion och försäljning

Vesihuoltolain mukaisesti vesihuollon ja viemäroinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän perusteella. Käyttömaksu 2021 oli talousvedellä 2,08 e/m³ (alv 0 %) ja jätevedellä 3,32 €/m³ (alv 0 %) + perusmaksu, jonka suuruus on vesimittarin koosta riippuvainen.

Liittymiä oli vuonna 2021 1384 kappaletta. Talousvettä laskutettiin yhteensä 183 000 m³ ja vettä pumpattiin vedenotamoilta 268 570 m³. Talousveden myyntituotot olivat vuonna 2021, perusmaksun sisältäen 458 905 euroa. Vesiliittymis maksutulot olivat yhteensä 59 981 euroa. Uusia vesiliittymis- sekä viemäri liittymis sopimuksia tehtiin yhteensä 9 kappaletta. Jätevettä johdettiin puhdistettavaksi vuonna 2021 288 900 m³ ja laskutettiin asiakkailta yhteensä 150 000 m³. Viemäriverkostoon on liittynyt 987 kulutus pistettä. Jäteveden myyntituotot olivat 496 229 euroa ja viemäri liittymis maksutulot 288 873 euroa

Enligt lagen om vattentjänster bör vattenförsörjningens och avloppsbehandlings avgifter vara sådana, att man med dem på lång sikt kan täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader.

Avgifterna får innehålla högst en rimlig avkastning på kapitalet. Bruksavgiften faktureras enligt den mängd vatten som fastigheten använder och den mängd avloppsvatten som leds bort. Bruksavgiften 2021 var på hushållsvatten 2,08 e/m³ (moms 0 %) och avloppsvatten 3,32 €/m³ (moms 0 %) + grundavgift, vars storlek beror på vattenmätarens storlek.

År 2021 fanns 1 384 stycken anslutningar. Hushållsvatten fakturerades för sammanlagt 183 000 m³ och 268 570 m³ vatten pumpades från vattentäkterna. Hushållsvattnets försäljningsintäkter var 458 905 euro inkluderande grundavgiften år 2021. Intäkterna för anslutningsavgifterna uppgick till totalt 59 981 euro. Det gjordes sammanlagt 9 st. nya vatten- och avloppsanslutningsavtal. 288 900 m³ avloppsvatten leddes bort för rening år 2021 och kunderna fakturerades för totalt 150 000 m³. Till avloppsnätverket har 987 konsumtionspunkter anslutit sig. Försäljningsintäkterna för avloppsvatten uppgick till 496 229 euro och intäkterna för avloppsanslutningsavgifterna uppgick till 288 873 euro

Kunnossapito - Underhållet

Vesihuoltolaitoksen kunnossapidon hoiti vuonna 2021 1,0 käyttömestari. Lisäksi vesihuoltolaitoksen henkilökuntaan kuului 0,50 huoltomiestä, korjaus ja pumppuhuoltotyöt on ulkoistettu. Vesijohtoverkosta on noin 128 kilometriä ja viemäriverkosta noin 93 kilometriä. Jätevedenpumppaamoita on 36 kappaletta. Vedenottoamoita on 4 kpl, joista yksi on varalla ja yksi tilapäisesti suljettu veden runsaan rautapitoisuuden takia, laitoksen kunnostustyöt aloitettu investointiohjelman mukaisesti.

Underhållet för vattentjänstverket sköttes under år 2021 1,0 driftsmästare. Dessutom hörde 0,5 serviceman till vattentjänstverkets personal, reparations- och pumppservicearbeten har utlokaliserats. Vattenledningsnätet är ca 128 kilometer och avloppsnätverket ca 93 kilometer. Det finns 36 stycken avloppsvattenpumpstationer. Det finns 4 st. vattentäcker, varav en i reserv och en tillfälligt stängd på grund av vattnets höga järnhalt, anläggningens reparationsarbeten har påbörjats enligt investeringsprogrammet.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2019BS	TP2020BS	TP2021BS
Vesilaitos kulutus / m ³ - Vattenverkets förbrukning/ m ³	163 500	176 200	183 000
Vesiliittymät /kpl - Antal anslutningar	1 370	1 379	1 384
Viemärlaitoskulutus/ m ³ - Avloppsverkets förbrukning/ m ³	128 000	146 000	150 000
Jätevesiliittymät /kpl - Antal avloppsanslutningar	975	983	987

Henkilöstö - Personalen

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN - ÅRSVERKAN PER VERKSAMHETSPUNKT			
Vesihuoltolaitos - Vattentjänsteverket	2020	2021	Muutos - Ändring
Käyttömestari - Driftsmästare	1,00	1,00	0,00
Huoltomies - Serviceman	0,25	0,00	-0,25
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,50	0,21	-0,29
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,25	0,25	0,00
Kenttämestari - Fältarbetsledare	0,75	1,00	0,25
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,75	2,46	-0,29

Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot - Tilläggsuppgifter som lagen om vattentjänster förutsätter

Vesihuoltolakia koskevat muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpidollinen mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Kuntajaoston yleisohjeen mukaan vesihuoltolaitoskokonaisuus tulee eriyttää kirjanpidollisesti, joko kunnallisena liikelaitoksena tai taseyksikkönä. Sen sijaan huleveden viemärointi voidaan eriyttää muusta vesihuoltolaitoksen toiminnasta laskennallisesti.

Valtuusto on 7.12.2015 tehnyt päätöksen (KV §68), että vesihuoltolaitos eriytetään takautuvasti kirjanpidollisesti perustaen vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015. Peruspääoman määräksi vahvistettiin 4 394 764,12 euroa ja sille kunta perii korvausta vuosittain vuodesta 2015 lähtien. Korvausta tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä.

Peruspääomasta erotettiin 20 vuoden tasaerälaina 1 883 470,34 euroa, joka maksetaan tasaerissä takaisin kunnalle. Kunta perii lainalle vuotuisen tuoton vuodesta 2015 lähtien. Korkoa tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä. Perustetun kirjanpidollisesti eriytetyn taseyksikön rahaliikenne hoidetaan kunnan pankkitilien kautta. Peruspääoman vuotuinen korvaus on 0,5% sekä tasaerälainan vuotuinen korko on 0,5%.

Vesihuoltolaitoksen lainanlyhennys on kirjattu kirjanpidollisena sisäisenä eränä tilikaudelle. Kunta tuottaa vesihuoltolaitokselle sisäisiä palveluita, näitä palveluita tuottavien henkilöiden työajasta ja kustannuksista on osoitettu tietty osuus vesihuoltolaitokselle.

Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna. Enligt kommunsektionens allmänna anvisning ska ett kommunalt vattentjänstverks bokföring vara åtskild i kommunens bokföring antingen som ett kommunalt affärsverk eller som en balansenhet. Istället kan avledning av dagvatten kalkylmässigt avskiljas från annan vattentjänstverkets verksamhet.

Fullmäktige har 7.12.2015 § 68 fattat beslutet om att vattenförsörjningsverket avskiljs retroaktivt bokföringsmässigt och det bildas vattentjänstverkets bokföringsmässiga balansenhet 1.1.2015. Grundkapitalet fastställs till 4 394 764,12 euro och kommunen fakturerar för det en ersättning årligen med början år 2015. Ersättningen justeras årligen i samband med budgeten. Av grundkapitalet avskiljs ett 20 års annuitetslån på 1 883 470,34 euro, som betalas tillbaka till kommunen i jämna rater. Kommunen fakturerar en årlig avkastning för lånet fr.o.m. år 2015. Räntan justeras årligen i samband med budgeten. Penningrörelsen för den nygrundade bokföringsmässigt avskilda balansenheten sköts via kommunens bankkonton. Den årliga ersättningen för grundkapital är 0,5 % och den årliga räntan på annuitetslånet är 0,5 %

Vattenförsörjningsverkets låneamortering har bokförts som en intern bokföringspost till räkenskapsperioden. Kommunen producerar interna tjänster för vattenförsörjningsverket av den arbetstid och kostnader som de personer som producerar dessa tjänster använder allokeras en viss del till vattenförsörjningsverket.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - VATTENTJÄNSTEVERKETS RESULTATRÄKNING

	1.1.-31.12.2021		1.1.-31.12.2020	
Liikevaihto - Omsättning		1 306 597,94		1 151 430,66
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Ökning (+) eller minskning (-) av lager av färdiga varor och varor under tillverkning		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		22 176,96		15 000,00
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och tjänster				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-131 642,87		-132 455,86	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-469 251,98	-600 894,85	-585 118,79	-717 574,65
Henkilöstökulut - Personalutgifter				
Palkat ja palkkiot - Löner och arvoden	-104 563,00		-91 439,52	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-20 378,41		-18 667,52	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-4 119,85	-129 061,26	-3 249,13	-113 356,17
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-366 898,14		-359 313,22	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	0,00	-366 898,14	0,00	-359 313,22
Liiketoiminnan muut kulut - Övriga rörelsekostnader		-17 016,02		-41 856,20
Liikelyijäämä (-alijäämä) - Rörelseöverskott (- underskott)		214 904,63		-65 669,58
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	78,17		149,16	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	13 516,47		12 905,26	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 946,48		-8 946,48	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-87,54		-472,37	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82		-21 973,82	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-11 689,91	-29 103,11	-10 102,77	-28 441,02
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster		185 801,52		-94 110,60
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		185 801,52		-94 110,60
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		185 801,52		-94 110,60

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING

	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA - AKTIVA		
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	7 922 866,95	8 056 051,89
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 516,12	8 516,12
Rakennukset - Byggnader	15 534,73	16 731,48
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	7 658 201,35	7 851 758,04
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	20 974,25	14 358,21
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	219 640,50	164 688,04
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva		
Saamiset - Fordringar		
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	605 844,49	347 389,45
Myyntisaamiset - Försäljningsfordran	605 844,49	347 389,45
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA	8 528 711,44	8 403 441,34
VASTATTAVAA - PASSIVA		
Oma pääoma - Eget kapital	4 893 232,88	4 707 431,36
Peruspääoma (jäännöspääoma v.2014) - Grundkapital (resterande delen av eget kapital år 2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	312 667,24	406 777,84
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	185 801,52	-94 110,60
Vieras pääoma - Främmande kapital	3 635 478,56	3 696 009,98
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 695 123,30	1 695 123,30
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 695 123,30	1 695 123,30
Lyhytaikainen - Kortfristigt	1 940 355,26	2 000 886,68
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	948 882,83	948 882,83
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	673 893,04	978 284,86
Ostovelat - Leverantörsskulder	202 460,19	46 132,34
Muut velat - Övriga skulder	91 501,00	7 267,75
Siirtovelat - Resultatregleringar	23 618,20	20 318,90
VASTATTAVAA - PASSIVA	8 528 711,44	8 403 441,34

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTEVERKET			
		2021	2020
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten		552 699,66	265 202,62
Liikelylijäämä - Rörelse överskott		214 904,63	-65 669,58
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar		366 898,14	359 313,22
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader		-29 103,11	-28 441,02
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00	0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde		-233 713,20	-377 584,33
Investointimenot - Investeringens utgifter		-281 415,00	-419 882,52
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna		47 701,80	42 298,19
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		318 986,46	-112 381,71
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		-318 986,46	936 065,34
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten		-318 986,46	936 065,34
Saamisten muutos muilta - Förändring i fordringen från andra		-258 455,04	71 679,87
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		-304 391,82	978 284,86
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		243 860,40	-113 899,39
Rahavarojen muutos - Förändring i likvida medel		0,00	823 683,63
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12	0,00	0,00	-823 683,63
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.		0,00	-823 683,63

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR VATTENTJÄNSTVERKET

Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering	1.1.-31.12.2021		1.1.-31.12.2020	
Liikevaihto - Omsättning		1 295 230,54		1 141 413,21
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		21 984,02		14 869,50
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-130 497,58		-131 303,49	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-465 169,49	-595 667,06	-580 028,26	-711 331,75
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-103 653,30		-90 644,00	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-20 201,12		-18 505,11	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-4 084,01	-127 938,43	-3 220,86	-112 369,97
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-363 706,13		-356 187,19	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar	0,00	-363 706,13	0,00	-356 187,19
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-16 867,98		-41 492,05
Liikealijäämä - Rörelseunderskott		213 034,96		-65 098,25
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	77,49		147,86	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	13 398,88		12 792,98	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 868,65		-8 868,65	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-86,78		-468,26	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 782,64		-21 782,64	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-11 588,21	-28 849,91	-10 014,87	-28 193,59
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster		184 185,05		-93 291,84
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		184 185,05		-93 291,84
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		184 185,05		-93 291,84

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING

Ilman hulevesiviemäriä - Utan dagvattenhantering	31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA - AKTIVA		
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	7 853 938,01	7 985 964,24
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 442,03	8 442,03
Rakennukset - Byggnader	15 399,58	16 585,92
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	7 591 575,00	7 783 447,75
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	20 791,77	14 233,29
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar	217 729,63	163 255,25
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva		
Saamiset - Fordringar	600 573,64	344 367,16
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	600 573,64	344 367,16
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	600 573,64	344 367,16
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA	8 454 511,65	8 330 331,40
VASTATTAVAA - PASSIVA		
Oma pääoma - Eget kapital	4 850 661,75	4 666 476,71
Peruspääoma - Grundkapital	4 356 529,67	4 356 529,67
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	309 947,04	403 238,87
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	184 185,05	-93 291,84
Vieras pääoma - Främmande kapital	3 603 849,90	3 663 854,69
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 680 375,73	1 680 375,73
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 680 375,73	1 680 375,73
Lyhytaikainen - Kortfristigt	1 923 474,17	1 983 478,97
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	940 627,55	940 627,55
Ostovelat - Leverantörsskulder	200 698,79	45 730,99
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	668 030,17	969 773,78
Muut velat - Övriga skulder	90 704,94	7 204,52
Siirtovelat - Resultatregleringar	23 412,72	20 142,13
VASTATTAVAA - PASSIVA	8 454 511,65	8 330 331,40

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTVERKET				
Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering		2021		2020
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten		547 891,17		262 895,36
Liikeliijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		213 034,96		-65 098,25
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		363 706,13		356 187,19
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-28 849,91		-28 193,58
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00		0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde		-231 679,90		-374 299,35
Investointimenot - Investeringensutgifter		-278 966,69		-416 229,54
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna		47 286,79		41 930,20
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		316 211,28		-111 403,99
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		-316 211,28		927 921,57
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00		0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten		-316 211,28		927 921,57
Saamisten muutos muilta - Övriga förändringar av likviditeten		-256 206,48		71 056,26
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		-301 743,61		969 773,78
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		241 738,81		-112 908,47
Rahavarojen muutos v. 2015/Vaikutus kunnan kassavaroihin v. 2014 - Förändring av likvida medel år 2015/Inverkan på kommunens likvida medel år 2014		0,00		816 517,58
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12		0,00		-65 098,25
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.		0,00		-816 517,58

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING

	1.1.-31.12.2020		1.1.-31.12.2019	
Liikevaihto - Omsättning		11 367,40		10 017,45
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)				
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		192,94		130,50
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen				0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 145,29		-1 152,37	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-4 082,49	-5 227,79	-5 090,53	-6 242,90
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-909,70		-795,52	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-177,29		-162,41	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-35,84	-1 122,83	-28,27	-986,20
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-3 192,01		-3 126,03	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar		-3 192,01		-3 126,03
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-148,04		-364,15
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöver-/underskott		1 869,67		-571,33
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,68		1,30	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	117,59		112,28	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-77,83		-77,83	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-0,76		-4,11	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-191,17		-191,17	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-101,70	-253,20	-87,89	-247,43
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Underskott före extraordinära poster		1 616,47		-818,76
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		1 616,47		-818,76
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferensen		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		1 616,47		-818,76

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TASE - BALANSRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING			
		31.12.2021	31.12.2020
VASTAAVAA - AKTIVA			
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva			
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar		68 928,94	70 087,65
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		74,09	74,09
Rakennukset - Byggnader		135,15	145,56
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar		66 626,35	68 310,29
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier		182,48	124,92
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar		1 910,87	1 432,79
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva			
Saamiset - Fordringar		5 270,85	3 022,29
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar		5 270,85	3 022,29
Myyntisaamiset - Försäljningsfordran		5 270,85	3 022,29
Muut saamiset - Övriga fordringar		0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar		0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar		0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA		74 199,79	73 109,94
VASTATTAVAA - PASSIVA			
Oma pääoma - Eget kapital			
Peruspääoma - Grundkapital		38 234,45	38 234,45
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder		2 720,20	3 538,97
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott		1 616,47	-818,76
Vieras pääoma - Främmande kapital		31 628,66	32 155,29
Pitkäaikaikainen - Långfristigt		14 747,57	14 747,57
Lainat kunnalta - Lån från kommunen		14 747,57	14 747,57
Lyhytaikainen - Kortfristigt		16 881,09	17 407,71
Lainat kunnalta - Lån från kommunen		8 255,28	8 255,28
Ostovelat - Leverantörsskulder		1 761,40	401,35
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen		5 862,87	8 511,08
Muut velat - Övriga skulder		796,06	63,23
Siirtovelat - Resultatregleringar		205,48	176,77
VASTATTAVAA - PASSIVA		74 199,79	73 109,94

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR DAGVATTENDRÄNERING			
		2021	2020
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten		4 808,49	2 307,26
Liikelijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		1 869,67	-571,33
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		3 192,01	3 126,03
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-253,20	-247,44
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00	0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde		-2 033,30	-3 284,98
Investointimenot - Investeringensutgifter		-2 448,31	-3 652,98
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringensutgifterna		415,01	367,99
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		2 775,18	-977,72
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		-2 775,18	8 143,77
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändringar av eget kapital		0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten		-2 775,18	8 143,77
Saamisten muutos muilta - Förändring i fordringen från andra		-2 248,56	623,61
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		-2 648,21	8 511,08
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		2 121,59	-990,92
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida		0,00	7 166,05
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12	0,00		-571,325346
Rahavarat 1.1. - Kassa och bank 1.1		0,00	-7166,05

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät - Värderings- och periodiseringsprinciper och metoder

Jaksotusperiaatteet:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus:

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoaikoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, vedenjakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala- terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoaikoja siten, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston 3.9.2012 tekemän päätöksen lyhintä poistoaikaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsääntöä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa. Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl, joista 75 kpl koski vesilaitoksen hyödykkeitä, 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus:

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen ei ole huomioitavaa.

Aikaisempia tilikausia koskevien virheiden käsittely tilinpäätöksessä:

Tilikauden kirjanpidossa ei ole käsitelty aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita virheitä.

Indelningsprinciper:

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation.

Värdering av bestående aktiva:

De immateriella och materiella tillgångarna för bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrats avskrivningstiden för utvecklings- utgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avlopp- snätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är att den kortaste avskrivningstiden enligt avskrivningsplan i Sjundeå kommun efterföljs men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar, av vilka 75 st. berörde vattenförsörjningsverkets tillgångar, fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen enligt redogörelsen för grunderna för avskrivningar enligt plan.

Värdering av finansieringstillgångar:

Fordringar har antecknats i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det.

Redogörelse för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara:

I redogörelsen för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara finns ingenting att anmärka.

Hantering av fel som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder:

I bokföringen för räkenskapsperioden har inga fel gällande tidigare räkenskapsperioder hanterats.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot - Noter till resultaträkningen

LIKEVAIHTO - OMSÄTTNING	SISÄINEN MYYNТИ 2021	SISÄINEN MYYNТИ 2020	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
Vesilaitostoiminta, - Vattenverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	22 167,18	13 427,09	516 359,68	543 366,33
Viemärlaitostoiminta, - Avloppsverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	32 851,40	19 957,32	778 870,85	598 046,88
Hulevesiviemärinti, - Dagvattendränering josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning			11 367,40	10 017,45
Yhteensä - Sammanlagt	55 018,58	33 384,41	1 306 597,94	1 151 430,66

Kunnalle maksetut korkokulut Kunnalta saadulle pitkäaikaiselle lainalle maksetaan vuotuista korkoa 0,5 % valtuuston päätöksen mukaisesti. - Rän-teutgifter till kommunen Den årliga räntan för ett långfristigt lån av kommunen är 0,5 % enligt fullmäktigebeslut. Korvaus peruspääomasta Vuosittainen korvaus peruspääomasta on valtuuston päätöksen mukaisesti 0,5 %. Ersättning för grundkapital Den årliga ersättningen för grundkapitalet är 0,5 % enligt fullmäktiges beslut. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä : Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattentjänstverkets bokslut :

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. - Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä – Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattenförsörjningsverkets bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

ARVIOIDUT POISTOAJAT JA NIITÄ VASTAAVAT VUOTUISET POISTOPROSENTIT SEKÄ POISTOMENETELMÄT OVAT: - UPPSKATTADE AVSKRIVNINGSTIDER OCH MOT DEM SVARANDE ÅRLIGA AVSKRIVNINGSPROCENTER SAMT AVSKRIVNINGSMETODER ÄR:

	Poistomenetelmä - Avskrivningsmetod	Poisto aika - Avskrivningstid
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid
Tehdas- ja tuotantorakennukset - Fabriks- och produktionsbyggnader	Tasapoisto - Lineär	20
Vedenjakeluverkosto - Vattendistributionsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Viemäriverkko - Avloppsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Sähkö-, vesi yms. laitosten laitokoneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten o.dyl. Verk	Tasapoisto - Lineär	10
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	Tasapoisto - Lineär	4
Atk-laitteet - ADB-utrustning	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 €, vuosikulukuksi - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro, kan kommunen bokföra som årskostnader.

TASEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER AKTIVA I BALANSEN

Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	Maa- ja vesialueet: Kiinteistöjen liittymismaksut - Mark- och vattenområden Anslutningsavgifter för fastigheter	Rakennukset - Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förs-kottsbetalningar och pågående nyanläggningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavsk-riven anskaffningsutgift 1.1	8 516,12	16 731,48	7 866 116,26	164 688,04	8 056 051,90
Lisäykset tilikauden aikana - Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	178 760,74	281 415,00	460 175,74
Vähennykset tilikauden aikana - Minsk-ning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	-47 701,80	-47 701,80
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	-178 760,74	-178 760,74
Tilikauden poisto - Avskrivning under räkenskapsperioden	0,00	-1 196,75	-365 701,39	0,00	-366 898,14
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavs-kriven anskaffningsutgift 31.12	8 516,12	15 534,73	7 679 175,61	219 640,50	7 922 866,96
Kirjanpitoarvo 31.12 - Bokförvärde 31.12	8 516,12	15 534,73	7 679 175,61	219 640,50	7 922 866,96

TASEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER PASSIVA I BALANSEN
Oma pääoma - Eget kapital

Kunnanvaltuusto on 7.12.2015 § 68 tehnyt päätöksen laskennallisesti eriytetynä taseyksikkönä käsitellyn vesilaitoksen muuttamisesta taseyksiköksi 1.1.2015 alkaen. Edellisen tilikauden jäännöspääoma on jaettu peruspääomaksi, kertyneiksi alijäämiksi ja pitkäaikaiseksi lainaksi valtuuston päätök-sen mukaisesti. - Kommunfullmäktige har 7.12.2015 § 68 beslutat att vattenverket som tidigare hade behandlats som en bokföringsmässigt avskildj balansenhet ändras till en balansenhet fr.o.m. 7.12.2015. Återstående kapital från förra räkenskapsperioden har delats i grundkapital, ackumulerade underskott och långfristigt lån enligt fullmäktiges beslut.

Oma pääoma - Eget kapital	2021	2020
Peruspääoma 1.1. (jäännöspääoma 1.1.2014) - Ersättning för grundkapital 1.1 (resterande kapital 1.1.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Lisäykset - Ökningar	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12. (jäännöspääoma 31.12.2014) - Grundkapital 31.12 (resterande kapital 31.12.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 1.1. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 1.1	406 777,84	201 600,66
Siirto edelliseltä kaudelta - Överföring från föregående period	-94 110,60	205 177,18
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 31.12. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 31.12	312 667,24	406 777,84
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	185 801,52	-94 110,60
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt	4 893 232,88	4 707 431,36
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät -Väsentliga poster som ingår i resultatregleringar	2021	2020
Lomapalkkavelka sosiaalikuluneen - Semesterlöneskuld med sociala utgifter	22 708,16	20 732,35
Palkkavelka - Löneskuld	910,04	-413,45
Sosiaalikulujaksotusvelka - Skulder gällande periodiserade sociala avgifter	0,00	0,00
Slussenin alueen rakentamisesta - i samband med byggande av Slussenområdet		
Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt	23 618,20	20 318,90

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÄENDE PERSONALEN

	31.12.2021	31.12.2020
Henkilöstön lukumäärä - Antal anställda		
Käyttömestari - Driftmästare	1,00	1,00
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,00	0,25
Kenttämestari - Fältarbetsledare	0,21	0,50
Huoltomies - Serviceman	0,25	0,25
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	1,00	0,75
Yhteensä - Sammanlagt	2,46	2,75

Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan Allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kommundirektören

Siuntiossa - I Sjundeå 2022

Juha-Pekka Isotupa
Kunnanjohtaja - Kommundirektör

Marko Linnala
Puheenjohtaja - Ordförande

Stefan Svanfeldt
I varapuheenjohtaja - I viceordförande

Kristian Parviainen
II varapuheenjohtaja - II viceordförande

Tuija Aumala
Jäsen - Medlem

Susanne Ekström
Jäsen - Medlem

Anette Flygar
Jäsen - Medlem

Åke Holmlund
Jäsen - Medlem

Maria Koroma-Hintikka
Jäsen - Medlem

Erik Perklén
Jäsen - Medlem

Minna Sneck
Jäsen - Medlem

Paula Tuominen
Jäsen - Medlem

Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen. -
Vi har avgivit revisionsberättelse över den revision vi genomfört.

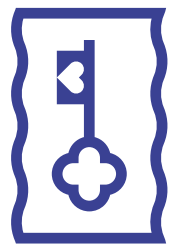
Siuntiossa / 2022
I Sjundeå

KPMG Julkistarkastus Oy, Tilintarkastusyhteisö - Revisionssammanslutning

Topi Katajala JHT - OFGR

Viii. Tilikirjaluetelo – Förteckning över Använda bokslutsböcker

KIRJANPITOKIRJA - BOKFÖRINGSBOK	MUOTO - FORM	SÄILYTYS - BEVARANDE
Päiväkirja - Dagbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Pääkirja - Huvudbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Ostoreskontra - Köpreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Myyntireskontrat - Försäljningsreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Käyttöomaisuuskirjanpito - Bokföring av anläggningstillgångar	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakirjanpito - Lönebokföringen	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakortit - Lönekort	Atk-tuloste - Adb-utskrift	Pysyvästi - Beständigt
Talousarvion toteutumisvertailu - Budgetutfall	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Tase-erittelyt - Balansspecifiseringar	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Liitetietojen erittelyt - Specifisering av bilageuppg.	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Tilinpäätös - Bokslut	Erikseen sidottuna - Inbuden	Pysyvästi - Beständigt



**Siuntio
Sjundea**