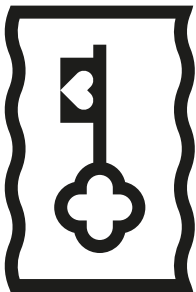


TILINPÄÄTÖS - BOKSLUT 2022

SIUNTION KUNTA - SJUNDEÅ KOMMUN



Siuntio
Sjundeå



Tilinpäätös - Bokslut 2022
Julkaisija - Utgivare: Siuntion kunta - Sjundeå kommun
Kuva - Guido Hellberg
Ulkoasu ja taitto - Layout: Jäljen Jättiläinen

Siuntion kunta - Sjundeå kommun

Tilinpäätös – Bokslut 2022

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2022.....	4
Kommundirektörens översikt för år 2022	5
I Toimintakertomus – Verksamhetsberättelse.....	6
Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning.....	6
1.1 Kunnan organisaatio – Kommunens organisation	6
1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation.....	9
1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal.....	10
2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten.....	20
2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen.....	20
2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget.....	22
2.3 Väestö - Befolkning.....	24
2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning.....	26
2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa	27
- Väsentliga ändringar och händelser i Sjundeå kommuns verksamhet och ekonomi	27
Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna	28
Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordnandet av den interna kontrollen.....	30
3.1 Sisäinen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun	30
3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen	32
3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden	32
4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas.....	33
4.1 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	33
4.2 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter.....	33
4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter	36
4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag	38
4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott	38
5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet	39
5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal	39
5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal	41
5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter.....	43
6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin	44
II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall.....	44
1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen	87
1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen	89
1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen	93
1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta –	94
Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten.....	94
III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler.....	97
Kunnan tilinpäätöslaskelmat – Kommunens bokslutskalkyler	97
1. Tuloslaskelma - Resultaträkning	97
2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl.....	98
3. Tase - Balansräkning	99
Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar.....	100
Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler	101
4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning.....	101
5. Konsernirahoituslaskelma - Koncernfinansieringsanalys.....	102
6. Konsernitase – Koncernbalansen.....	103
7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckeltal	104
IV liitetiedot - Noter till bokslutet	105
1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot -	105
Noter angående tillämpade bokslutsprinciper	105
1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen	107
Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktige-grupp (kommunallagen § 19.2)	109
1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen.....	110
1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser	115
1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn	117
1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter	117
V. Kirjanpidollisesti eriytyvät tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut	118
Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket	118
Vesihuoltolaitoksen liitetiedot - Vattenförsörjningsverkets bilageuppgifter.....	132
Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan	135
Allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kommundirektören.....	135
Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning	136
Viii. Tilikirjaluetelo – Förteckning över	136

Kunnanjohtajan katsaus vuodesta 2022

Koronavirus (COVID-19) vaikutti vielä vuonna 2022 globaalisti. Viruksen muunnokset olivat aikaisempaa tarttuvampia, mutta vakavan sairastumisen riski väheni vuoden aikana ja rajoituksia purettiin. Venäjän hyökkäys Ukrainaan helmikuussa on kiristänyt poliittista tilannetta globaalisti. Venäjään on kohdistettu pakotteita, mikä on nostanut energian hintaa ja kiihdyttänyt inflaatiota. Hyökkäyssodan johdosta Suomi jätti pikaisesti hakemuksen Naton jäseneksi yhdessä Ruotsin kanssa. Muut Nato-maat paitsi Turkki ja Unkari ratifioivat hakeumuksen vuoden 2022 aikana.

Suomen hallitus elvytti taloutta ottamalla uutta velkaa 12,6 (3,7) miljardia euroa nostaen valtionvelan noin 141,6 miljardiin euroon, mikä on 25 834 (23 000) euroa per asukas. Suomen talous kasvoi 1,9 prosenttia vuonna 2022 hyvän alkuvuoden ansiosta. Nopea inflaatio on kuitenkin syönyt kotitalouksien ostovoimaa, ja kuluttajien luottamus on vajonnut erittäin alhaiseksi. Venäjän aloittaman sodan kärjistämän energiakriisin ja elinkustannusten nopean nousun seurauksena talous on ajautumassa lievään taantumaa vuonna 2023 ja BKT supistuu 0,5 prosenttia.

Kuntatalous on vuoden 2022 jäljiltä juuri ja juuri tasapainossa. Vuosikatteen heikkenivät erityisesti pienemmissä kunnissa. Investoinnit huomioiva rahoitusjäämä oli 300 miljoonaa euroa alijäämäinen. Kuntien menot kasvoivat ripeästi. Korona aiheutti viime vuonna yhä kustannuksia, mutta kunnat saivat niihin kompensatioita. Yleinen korkotason nousu ei näy vielä kuntien korkokuluissa kuntien korkean suojausasteen vuoksi.

Kuntien myyntivoitot olivat poikkeuksellisen suuria, lähes 900 miljoonaa euroa, johtuen kertaluonteisista myynneistä, sillä monessa kunnassa myytiin sote-kiinteistöjä. Vuotta on vauhdittanut odotettua vahvempi työllisyyskehitys. Se näkyi kuntien taloudessa kasvaneina vero tuottoina. Yhteisöveron tuotto kasvoi viime vuonna peräti 7 prosenttia, kunnallisvero 5 prosenttia ja kiinteistöverokin yli 6 prosenttia. Kuntien tulos nousi 1,3 miljardiin euroon hyvien verotulojen ja poikkeuserien vuoksi. Silti tilikauden tulos oli negatiivinen noin 90 (65) kunnassa. Tilikauden tulosta ei yksistään voi käyttää kuntatalouden tasapainon mittarina ja kuntien taloudelliset edellytykset ovat eriytyneet entisestään.

Siuntiossa vuotta siivitti sosiaali- ja terveystalouden siirto hyvinvointialueelle ja toisaalta kuntaan jäävien tehtävien haltuunottoon valmistautuminen. Toimintojen siirto onnistui käytännössä, vaikka aikaa ei paljoa ollutkaan käytettävissä. Siuntion valtionosuudet vähenevät suhteessa tuloihin enemmän kuin monella muulla kunnalla.

Liikenteen merkitys Siuntion kehityksessä on edelleen kasvava ja vaatii jatkuvaa edunvalvontaa. Siksi maankäytön tulosyksikössä aloittaa logistikko, joka on uusi nimike. Liikennepalvelua paransimme laajentamalla HSL:n lippua koskemaan koko kunnan linja-autoliikennettä. HSL:n toimintaa varjosti edelleen koronan pienentämät matkustajamäärät sekä suuret investoinnit, jotka aiheuttavat taloudellisia paineita seuraavien vuosien aikana.

Vihimme käyttöön Siuntion suurimman rakennushankkeen Sivistyskampus Siuntion sydämen. Tämä oli kunnan ensimmäinen elinkaarimallilla toteutettu hanke, jonka toivomme myös lisäävän elinvoimaa. Se vähensi kunnan rakennusten määrää sekä tehosti toimintoja ja tilankäyttöä.

Vuotta voidaan pitää muiltakin osin erittäin tapahtumarikkaana. Otimme käyttöön Jokipuiston, liikuntahallin ja kunnan-

talun, uusimme keskuskauden nurmikon ja kevyen liikenteen väylän rakentaminen keskustasta Läntisen kuninkaantien risteykseen käynnistyi. Kehitimme Siuntion tulevaa saavutettavaa edistämällä kantatien ja junaradan suunnitelmia.

Vesihuollon osalta laajensimme yhteistyötä naapurikuntiin. Vesilaitos alkoi myydä vettä Kirkkonummelle. Edistimme myös itäisen Inkoon jätevesien johtamista Siuntion kautta Espooseen ja veden myyntiä itäiseen Inkooseen.

Vuosikellon mukaisten kunnan suunnitelmien lisäksi päivitimme strategian, josta laadimme myös visuaalisen versio.

Strategian jalkauttamiseksi otimme käyttöön lean-pohjaisen hoshin kanri -menetelmän.

Siuntion asukasluku kasvoi 6 225 (6 198 vuonna 2021) henkilöön. Työttömyysaste oli 5,4 (6,2) prosenttia joulukuussa 2022. Siuntion työttömyysaste on selvästi pienempi verrattuna Uudenmaan ja valtakunnalliseen työttömyysasteeseen.

Kunnan toimintakate oli noin 1,7 milj. euroa edellisvuotta suurempi. Veroluonteiset tulot (verotulot ja valtionosuudet yhteensä) olivat noin 40,2 milj. euroa. Verotulot toteutuivat noin 2,1 miljoonaa euroa suurempina ja valtionosuudet noin 0,9 miljoonaa euroa suurempina edellisvuoteen nähden.

Valtionosuuksien kertymän muutos johtuu pääosin siitä, että vuonna 2020 kunta sai noin 1,9 miljoonaa euroa valtionosuuden kautta myönnettyä kertaluonteista valtiontukea koronaepidemian selviämistä varten. Näin ollen valtionosuuksien kertymä ei ole suoraan verrannollinen peräkkäisinä vuosina.

Kunnan vanhojen rakennusten alaskirjaukset nostivat poistoja noin 2,2 milj. euroa, joka osaltaan pienentää vuoden tulosta, mutta helpottaa tulevien vuosien tulosta. Tulokseksi muodostui noin 0,69 milj. euroa ja kumulaativinen ylijäämä on nyt noin 5,6 milj. euroa.

Kunnan lainamäärä on tällä hetkellä kohtuullinen 3357 euroa/asukas. Lainamäärän suhteellinen osuus talouteen nähden kasvaa, kun kunnan talous pienenee noin 50 prosenttia ja henkilöstö noin 30 prosenttia sosiaali- ja terveystalvelujen siirryttyä hyvinvointialueelle.

Pitkäjänteinen toiminnan parantaminen ja rakennusten muuttaminen tehokkaammiksi ovat edesauttaneet kunnan positiivisen tuloksen ja kumulatiivisen ylijäämän syntymistä. Välttämättömät ja mittaluokaltaan (kunnan koko huomioiden) ennennäkemättömän laajat investoinnit edellyttävät jatkossakin onnistumista tuottavuuden parantamisessa. Tuottavuuden parantaminen vaatii myös kasvua. Kunnan kasvun edellytykset nojaavat hyvään luonnonläheiseen sijaintiin ja saavutettavuuden parantamiseen. Siuntio onkin panostanut maankäyttöön, asumiseen, liikenteeseen ja elinvoimaan kasvua edistääkseen.

Kunnan palveluista jopa 95 prosenttia arvioidaan olevan lakisääteisiä ja muuten välttämättömiä vakiintuneita tehtäviä, joihin resurssien on arvioitu riittävän. Siksi ylimääräisinä tehtävinä tulleet koronaepidemian vaatimat toimet, sosiaali- ja terveystalveluiden siirto hyvinvointialueelle ja uusien tilojen rakentaminen ovat kuormittaneet organisaatiota voimakkaasti. Tästä huolimatta olemme samalla henkilöstömäärällä onnistuneet tuottamaan laadukkaat palvelut kunnan asukkaalle.

Pelkän kiitoksen lisäksi on ilo todeta, että kunta on päättänyt palkita henkilöstöään korottamalla liikuntaseteleiden arvoa verottajan sallimaan ylärajaan asti. Kiitän lisäksi päättäjiä sekä sidosryhmiä hyvästä yhteistyöstä ja luottamuksesta toimintaamme kohtaan sekä onnistuneesta vuodesta.

Kommundirektörens översikt för år 2022

Coronaviruset (COVID-19) påverkade världen ännu 2022. Virusets varianter smittade lättare än förr, men risken för allvarlig sjukdom minskade under året och begränsningarna avlägsnades. Rysslands anfall mot Ukraina i februari har spänt det globala politiska läget. Sanktioner har ställts mot Ryssland, vilket har ökat energipriset och försnabbat inflationen. På grund av anfallskriget lämnade Finland raskt in en ansökan om Natomedlemskap tillsammans med Sverige. Utöver Turkiet och Ungern har alla Nato-länder ratificerat ansökan under år 2022.

Finlands regering återupplivade ekonomin genom att ta sig an nya skulder på 12,6 (3,7) miljarder euro, som höjde statskulden till ca 141,6 miljarder euro, det vill säga 25 834 (23 000) euro per invånare. Finlands ekonomi ökade med 1,9 procent under 2022 på grund av en bra start på året. Den snabba inflationen har dock ätit hushållens köpkraft och konsumenternas tillit har sjunkit mycket lågt. Energikrisen tillspetsad av kriget Ryssland startat och den snabba ökningen av levnadskostnader har som följd haft att ekonomin håller på att driva mot en mild nedgång år 2023 och BNP krymper med 0,5 procent.

Kommunekonomin är efter år 2022 just och just i balans. Årsbidragen försvagades i synnerhet i de mindre kommunerna. Finansieringsresten som beaktade investeringar hade ett underskott på 300 miljoner euro. Kommunernas utgifter ökade snabbt. Coronan orsakade kostnader ännu förra året, men kommunerna kompenserades. Den allmänna ökningen i räntenivå syns inte ännu i kommunernas ränteutgifter på grund av kommunernas höga skyddsgrad.

Kommunernas försäljningsvinster var avvikande stora, närapå 900 miljoner euro, på grund av försäljning av engångskaraktär då man i många kommuner sålde SH-fastigheter. Året har påskyndats av en starkare sysselsättningsutveckling än beräknat. Detta syntes i kommunernas ekonomier som ökade skatteintäkter. Samfundsskatteintäkten ökade förra året rentav 7 procent, kommunalskatten 5 procent och fastighets-skatten över 6 procent. Kommunernas resultat ökade till 1,3 miljarder euro på grund av goda skatteintäkter och avvikande rater. Trots detta var räkenskapsperiodens resultat negativ i ca 90 (65) kommuner. Räkenskapsperiodens resultat kan dock inte ensamt användas som mätare för balansen i kommunekonomin och kommunernas ekonomiska förutsättningar har differentierats från tidigare.

I Sjundeås drevs året av social- och hälsovårdstjänsternas överföring till välfärdsområdet och å andra sidan en beredning av att ta över de uppgifter som blev hos kommunen. Överföringen av verksamheter lyckades i praktiken trots att det inte fanns så mycket tid till förfogande. Sjundeås statsandelar minskar i förhållande till intäkterna mer än för många andra kommuner.

Trafikens betydelse i Sjundeås utveckling ökar fortfarande och kräver kontinuerlig intressebevakning. Därför börjar en logistiker i resultatenheten för markanvändning, och det är en ny befattning. Vi förbättrade trafiktjänsten genom att utvidga HRT-biljetten så, att den gäller hela kommunens busstrafik. HRT:s verksamhet skuggades fortfarande av de minskade antalen passagerare på grund av coronan, samt stora investeringar som orsakar ekonomiska belastningar under de kommande åren.

Vi invigde Sjundeås största byggprojekt, Bildningscampuset Sjundeå hjärta. Detta var kommunens första projekt som förverkligades genom livscykelmodell, och vi hoppas att den även ökar livskraften. Campuset minskade kommunens byggnader samt effektiviserade verksamheter och utrymmes användning.

Året kan för andra delar även anses vara mycket händelse-

rikt. Vi tog i bruk Åparken, idrottshallen och kommunhuset, förnyade centrumplanens gräsmatta och påbörjade bygget av en led för lätt trafik från centrum till Västra Kungsvägens korsning. Vi utvecklade Sjundeås kommande tillgänglighet genom att främja planer för stamvägen och tågbanan.

För vattentjänstens del utvidgade vi samarbetet till grannkommunerna. Vattentjänsteverket började sälja vatten till Kyrkslätt. Vi främjade även ledandet av östra Ingås avloppsvatten via Sjundeå till Esbo, och försäljning av vatten till östra Ingå.

Utöver kommunens planer i enlighet med årsklockan uppdaterade vi strategin, och för den utarbetade vi även en visuell version. För att implementera strategin tog vi i bruk metoden hoshin kanri som grundar sig på lean-metoden.

Sjundeås invånarantal höjdes till 6 225 (6 198 år 2021) personer. Sysselsättningsgraden va 5,4 (6,2) procent i december 2022. Sjundeås arbetslöshetsgrad är klart mindre jämfört med arbetslöshetsgraden i Nyland och nationellt.

Kommunens verksamhetsbidrag ca 1,7 milj. euro var större än året innan. Skattelikhande intäkter (skatteintäkter och statsandelar sammanlagt) var ca 40,2 milj euro. Skatteintäkterna utföll ca 2,1 miljoner euro större och statsandelarna ca 0,9 miljoner euro större sett till det föregående året.

Ändringen i statsandelarnas ansamling beror i huvudsak på att kommunen år 2020 fick 1,9 miljoner euro via statsandelen, som beviljades en gång som statsstöd för att överleva coronaepidemin. Således är ansamlingen av statsandelar inte direkt jämförbar med på varandra följande år.

Nedskrivningar av kommunens gamla byggnader höjda avdrag med ca 2,2 milj. euro och det minskar för sin del årens resultat, men underlättar kommande års resultat. Som resultat utföll ca 0,69 milj. euro och det kumulativa överskottet är nu ca 5,6 milj. euro.

Kommunens lånebelopp är för tillfället skälig på 3357 euro/invånare. Lånebeloppets proportionella andel sett till ekonomin ökar då kommunens ekonomi minskar med ca 50 procent och personalen med ca 30 procent då social- och hälsovårdstjänsterna överförts till välfärdsområdet.

För att förbättra den långsiktiga verksamheten och för att ändra byggnaderna till mer effektiva har man fått hjälp av kommunens positiva resultat och uppkomsten av kumulativt överskott. Oundvikliga och till sin dimensionsklass (hela kommunen beaktas) aldrig sedda omfattande investeringar förutsätter även i fortsättningen lyckanden i att förbättra produktionen. Förbättring av produktion kräver även tillväxt. Kommunens förutsättningar för tillväxt stöder sig på det

naturnära läget och på att förbättra tillgängligheten. Sjundeå har satsat på markanvändning, boende, trafik och livskraft för att öka tillväxten.

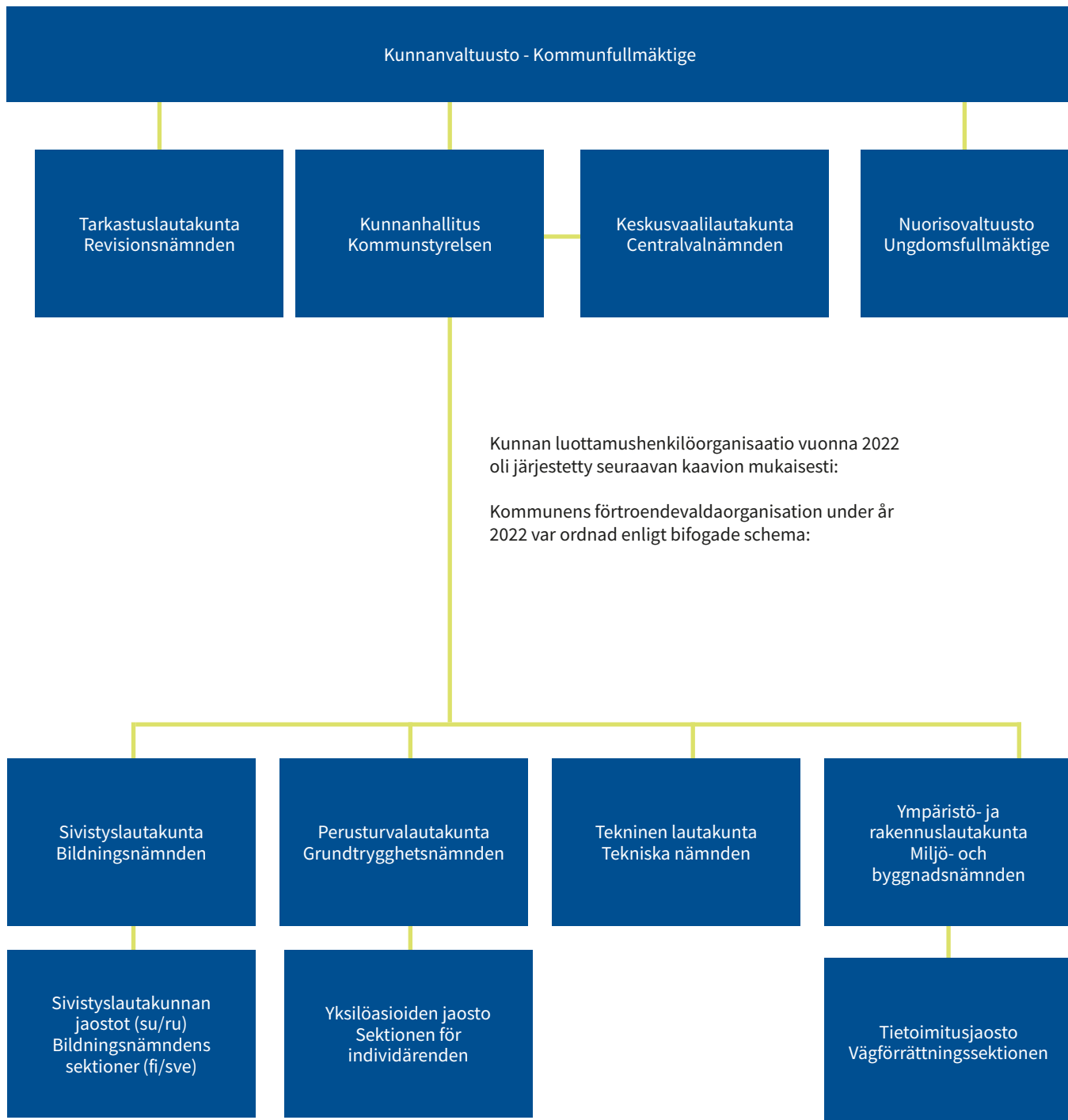
Av kommunens tjänster beräknas till och med 95 procent vara lagstadgat och annars nödvändigt etablerade uppgifter till vilka man beräknat att resurserna räcker till. Därför har de extra uppgifter som coronaepidemin krävt åtgärder för, överföringen av social- och hälsovårdstjänster till välfärdsområdet och bygget av nya utrymmen starkt belastat organisationen. Trots detta har vi med samma personalmängd lyckats producera kvalitativa tjänster för kommunens invånare.

Utöver ett tack är det en glädje att konstatera att kommunen har beslutat belöna sin personal genom att höja värdet på idrottsedlar till den övre gräns som skattemyndigheten tillåter. Jag tackar dessutom beslutsfattare och intressentgrupper för ett gott samarbete och förtroende för vår verksamhet samt för ett lyckat år.

I Toimintakertomus – Verksamhetsberättelse

Siuntion kunnan hallinto - Sjundeå kommuns förvaltning

1.1 Kunnan organisaatio – Kommunens organisation



Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige

Siuntion kunnan ylin päättävä elin on kunnan toiminnasta ja taloudesta vastaava kunnanvaltuusto. Kunnanvaltuustoon kuului 27 valtuutettua, ja puolueet ovat edustettuina seuraavasti: - Sjundeå kommuns högsta beslutande organ är kommunfullmäktige som ansvarar för kommunens verksamhet och ekonomi. Kommunfullmäktige består av 27 ledamöter. Platserna fördelades partivis enligt följande:

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.12.2022

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Kansallinen Kokoomus	8	Samlingspartiet
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	8	Svenska folkpartiet i Finland
Suomen Sosialidemokraattinen puolue	5	Finlands Socialdemokratiska Parti
Vihreä liitto	3	Gröna förbundet
Perussuomalaiset	3	Sannfinländarna

2.8.2022-31.12.2022 kunnanvaltuuston puheenjohtajana toimi Merja Laaksonen, ensimmäisenä varapuheenjohtajana Mika Mäenpää-Louekoski ja toisena varapuheenjohtajana Marko Suoknuuti

Kunnanvaltuusto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Vuoden 2021 tilinpäätös ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus hyväksyttiin 6.6.2022 ja vuoden 2023 talousarvio 14.11.2022.

2.8.2022-31.12.2022 verkade Merja Laaksonen som kommunfullmäktiges ordförande, Mika Mäenpää-Louekoski som första vice ordförande och Marko Suoknuuti som andra vice ordförande.

Fullmäktige sammanträdde 9 gånger under året. Fullmäktige godkände bokslutet 2021 och revisionsnämndens utvärderingsberättelse 6.6.2022 och 14.11.2022 budgeten för år 2023.

Kunnanvaltuusto - Kommunfullmäktige 1.1.-31.12.2022

VARSINAISSET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	PUOLUE/VALTUUSTORYHMÄ - PARTI/FULLMÄKTIGEGRUPP	VARAJÄSENET - ERSÄTTARE 1.8. - 31.12.
		sijaantumisjärjestyssä
Holmlund Åke	KOK - Saml	Leikola Heikki
Kaisla Heikki	KOK - Saml	Kummala Ville
Koroma-Hintikka Maria	KOK - Saml	Karlsson Kim
Linnala Marko	KOK - Saml	Paasikivi Tom
Mäkelä Irina 31.10.2022 asti, Leikola Heikki 12.12.2022 alkaen	KOK - Saml	Grönlund Sari
Sarviaho Rainer	KOK - Saml	Nygård Marko
Sjöholm Pauliina	KOK - Saml	Niemi Rauli
Suoknuuti Marko, 2. varapj-2:a vice ordf.	KOK - Saml	Jauhainen Jyrki
Andersson Laila	RKP - SFP	Holmberg Johan
Dahlqvist Rabbe	RKP - SFP	Nygård Jan-Peter
Eksröm Susanne	RKP - SFP	Saarnilahti Katriina
Juntunen Kim	RKP - SFP	Flygar Patrik
Karell Anders	RKP - SFP	Lindholm Madeleine
Laaksonen Merja, pj-vice ordf.	RKP - SFP	Lindgren Thomas
Perklén Erik	RKP - SFP	Östberg Magnus
Svanfeldt Stefan	RKP - SFP	Flygar Anette
Alho Arja	SDP - SDP	Laakso-Sopukki Anne
Khalil Tony	SDP - SDP	Tarnanen Keijo
Lahtinen Mervi	SDP - SDP	Aumala Tuija
Mäenpää-Louekoski Mika, 1. varapj-1:a vice ordf.	SDP - SDP	Salmela Teemu
Parviainen Kristian	SDP - SDP	Tarnanen Satu
Sneck Minna	Vihr - Gröna	Laitakari Antti
Söderlund Satu	Vihr - Gröna	Lohrum Virpi
Toivonen Hilikka	Vihr - Gröna	Davidson Mark
Savilahti Mika	PS	Kimari Heidi
Sheffield Dax	PS	Asumaniemi Veikko
Tuominen Paula	PS	Mauno Jarkko

Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävä on huolehtia Siuntion kunnan hallinnon ja toiminnan johtamisesta kunnanvaltuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Kunnanhallitukseen kuuluu 11 jäsentä jakautuen puolueittain seuraavasti:

Kommunstyrelsen har till uppgift att sköta om ledandet av Sjundea kommuns förvaltning och verksamhet enligt de grunder som kommunfullmäktige har godkänt. Kommunstyrelsen bestod av 11 ledamöter fördelade partivis enligt följande:

Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen 1.1.-31.12.2022

PUOLUE - VALTUUSTORYHMÄ	PAIKKAA - PLATSER	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Suomen ruotsalainen kansanpuolue	4	Svenska folkpartiet
Kansallinen kokoomus	3	Samlingspartiet
Sosiaalidemokraattinen puolue	2	Socialdemokratiska partiet
Vihreät	1	De Gröna
Perussuomalaiset	1	Sannfinländarna

VARSINAISET JÄSENET - ORDINARIE LEDAMÖTER	VARAJÄSENET (HENK.KOHT) - ERSÄTTARE (PERS.)	PARTI - FULLMÄKTIGEGRUPP
Linnala Marko, pj - ordf.	Karlsson Kim	KOK - Saml
Svanfeldt Stefan, 1. varapj. 1:a vice ordf.	Östberg Magnus	RKP - SFP
Parviainen Kristian 2. varapj-2:a vice ordf.	Hellsten Oskari	SDP - SDP
Aumala Tuija	Tarnanen Satu	SDP - SDP
Ekström Susanne	Andersson Laila	RKP - SFP
Flygar Anette	Saarnilahti Katriina	RKP - SFP
Holmlund Åke	Kaisla Heikki	KOK - Saml
Koroma-Hintikka Maria	Paasikivi Anna	KOK - Saml
Perklén Erik	Flygar Patrik	RKP - SFP
Sneck Minna	Lohrum Virpi	Vih - Gröna
Tuominen Paula	Savilahti Mika	PS

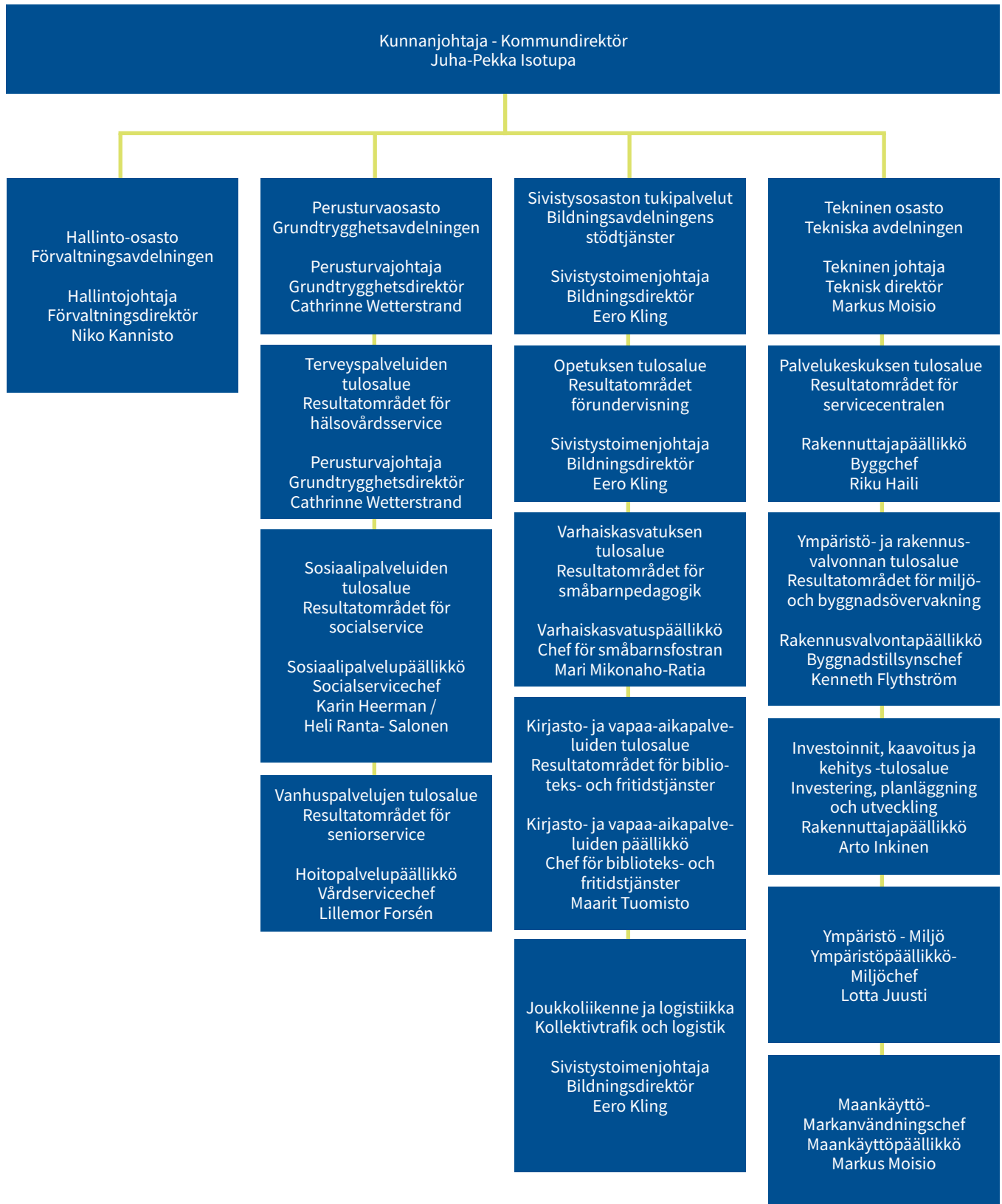
1.1.2-31.12.2022 Marko Linnala oli kunnanhallituksen puheenjohtaja, Stefan Svanfeldt sen I varapuheenjohtaja ja Kristian Parviainen sen II varapuheenjohtaja. Vuonna 2022 kunnanhallitus kokoontui 15 kertaa ja käsitteli kokouksissaan 271 asiakohtaa.

1.1-31.12.2022 fungerade Marko Linnala som kommunstyrelsens ordförande, Stefan Svanfeldt som första vice ordförande och Kristian Parviainen som andra vice ordförande. Kommunstyrelsen sammanträdde 15 gånger och behandlade 271 mötesärenden under år 2022.

1.2 Viranhaltijaorganisaatio - Tjänsteinnehavarorganisation

Tilivelvollisia viranhaltijoita ovat; kunnanjohtaja, osastopäälliköt ja tulosaluepäälliköt sekä toimielinten esittelijät. Kunnan viranhaltijaorganisaatio oli 31.12.2022 seuraava:

Redovisningsskyldiga tjänsteinnehavare är: kommundirektören, avdelningsdirektörerna och resultatområdescheferna samt verksamhetsorganens föredragande. Kommunens tjänsteinnehavarorganisation var 31.12.2022 följande:



1.3 Kunnan henkilöstö – Kommunens personal

Siuntion kunnan henkilöstöön liittyvät tavoitteet ja henkilöstöpoliittiset linjaukset perustuvat kunnan visioon, arvoihin ja strategiaan. Kunnan henkilöstöön liittyvänä strategisena tavoitteena on osaava, hyvinvoiva ja palveleva työyhteisö. Siuntio haluaa olla henkilöstöä osallistava ja työntekijöiden hyvinvointiin panostava työnantaja, joka esimiestyötä ja johtamiskäytäntöjä kehittämällä varmistaa hyvän johtamisen toteutumisen ja tuloksellisen toiminnan.

Toimintaa ohjaavat erilaiset henkilöstöä koskevat suunnitelmat ja politiikat. Yhdenvertaista kohtelua edistävät tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kunnan palkkapolitiikka sekä palvelussuhteisiin liittyvä ohjeistus. Osaamisen kehittämisen toimenpiteet perustuvat vuosittain tehtävään koulutussuunnitelmaan ja kehityskeskusteluissa tunnistettuihin osaamisvajaisiin. Henkilöstön työhyvinvointia ja turvallisia työntekoedellytyksiä tukevat vuosittain päivitettävät työsuojelun ja työterveyshuollon toimintasuunnitelmat. Joka toinen vuosi toteutettavan työhyvinvointikyselyn tulosten perusteella määritellään painopistealueet sekä kunnan yhteiselle että toimialakohtaiselle työhyvinvoinnin kehittämislle.

Henkilöstömäärä pysynyt vakaana

Siuntion kunta on keskisuuri organisaatio, jonka henkilöstömäärä oli vuoden 2022 lopussa 321. Henkilöstömäärä nousi hieman edellisvuodesta (v. 2021 310), mutta lukuun sisältyy 13 henkilön tilapäiset työsuhteet, henkilöt avustivat joulukuussa sote siirtymässä. Henkilöstömäärä pitää sisällään myös pitkillä virkavapailla olevat työntekijät. Vakituista henkilöstöä oli 224 (70%) ja määräaikaissa palvelussuhteessa työskenteli 97 (30 %) työntekijää, joista yksi on palkkatuetussa työsuhteessa (kaavio 1). Määräaikaisten työntekijöiden määrä kasvoi edellisvuodesta noin 21 % (v. 2021 80 määräaikaista). Määräaikaista tehtävistä 25 % oli sijaisuuksia. Henkilöstöstä 85 % oli kokoaikaisia työntekijöitä ja 15 % osa-aikaisia. Henkilötyövuosia (htv) oli koko vuoden aikana 296 (v. 2021 299) ja vähennystä edellisvuoteen verrattuna oli noin 3 htv.

Henkilöstömäärän kehitys 2017-2022

Sivistyksen toimiala on henkilöstömäärältään suurin ja osastolla työskentelee yli puolet Siuntion kunnan henkilöstöstä. Perusturvaosastolla työskentelee noin kolmannes henkilöstöstä ja tekninen osasto ja hallinto-osasto ovat saman suuruiset kattaen 5 % henkilöstöstä. Terveyskeskus-, ruoka- ja siivous sekä kiinteistön huoltopalvelut ostetaan palveluntuotajalta.

Sjundeå kommuns mål som berör personalen och personalpolitiska riktlinjer baserar sig på kommunens vision, värden och strategi. Det strategiska målet angående personalen är kuning, välmående och serviceinriktad arbetsgemenskap. Sjundeå kommun vill vara en arbetsgivare som satsar på personalens deltagande och välbefinnande och som genom utvecklande av chefsarbete och ledarskap försäkras att ledarskapet förverkligas och verksamheten leder till resultat.

Verksamheten leds av olika planer och policy angående personal. Jämlik behandling främjas av planen för jämställdhet och likabehandling, kommunens lönepolitik samt anvisningar gällande tjänsteförhållanden. Åtgärder för att utveckla kommunen baserar sig på den utbildningsplan som görs årligen och på de kunskapsbrister man identifierat i utvecklingssamtalen.

Personalens arbetshälsa och säkra förutsättningar för arbetet stöds av de årligen uppdaterade verksamhetsplanerna för arbetsskydd och företagshälsovård. På basis av resultatet av förfrågan om välmående på arbetsplatsen (som görs vartannat år) definieras tyngdpunktsområden för utvecklandet av såväl kommunens gemensamma och verksamhetsområdesspecifika arbetshälsa.

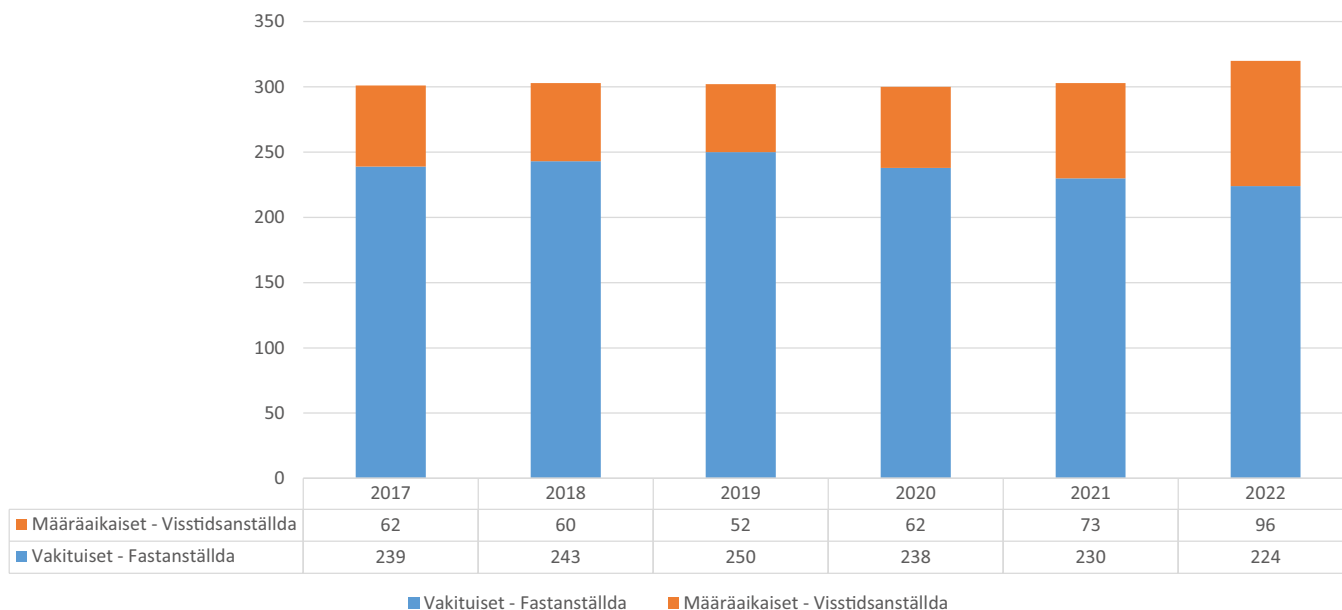
Antalet personal har hållits stabilt

Sjundeå kommun är en medelstor organisation vars personal bestod av 321 personer i slutet av året 2022. Antalet anställda höjdes lite från året innan (310 st. år 2021), men i siffrorna ingår 13 personers tillfälliga anställningar, personerna hjälpte i december i övergången till välfärdsområdet. Antalet anställda omfattar även arbetstagare på långa tjänstledigheter. Antalet fastanställda var 224 (70 %) och visstidsanställda var 97 (30 %), varav en är i lönesubventionerat arbetsförhållande (graf 1). Antalet visstidsanställda ökade jämfört med förra året med ca 21 % (80 visstidsanställda år 2021). 25 % av visstidsuppgifterna var vikariat. 85 % av personalen var heltidsanställda och 15 % deltidanställda. Under hela året fanns det 296 årsverken (år 2021 299 årsverken) och minskningen jämfört med föregående året var ca 3 årsverken.

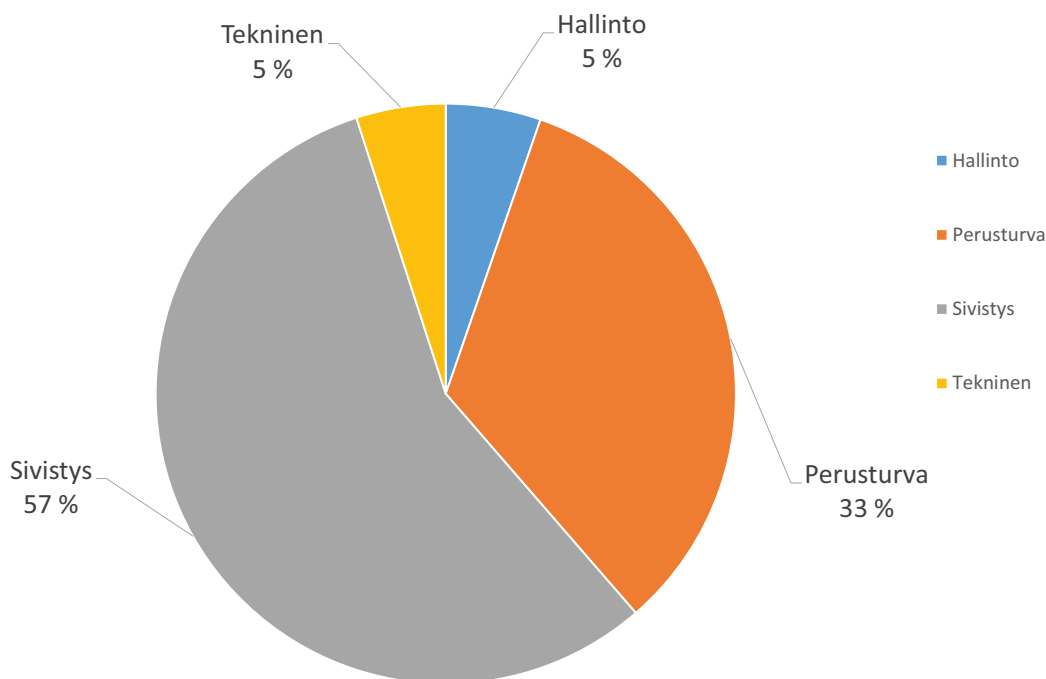
Utveckling av antalet anställda 2017-2022

Bildningens verksamhetsområde är störst till antalet anställda och på avdelningen jobbar över hälften av Sjundeå kommuns personal. På grundtrygghetsavdelningen jobbar ungefär en tredjedel av personalen och tekniska avdelningen och förvaltningsavdelningen är lika stora och omfattar 5 % av personalen. Hälsocentral-, mat- och städning samt fastighetens underhållstjänster köps från serviceproducenten .

Henkilöstömäärän kehitys 2017-2022 - Utveckling av antalet anställda 2017-2022



Henkilöstömäärä osastoittain 2022 - Antalet anställda per avdelning 2022



Henkilöstömäärä osastoittain 2022

Henkilöstön keski-ikä oli 45,3 vuotta (v. 2021 44,9 vuotta). Suurin ikäryhmä oli 50-59-vuotiaat (30 %). Työntekijöistä 11 % oli alle 30-vuotiaita ja kuusi työntekijää oli jo täyttänyt 65 vuotta. Vakinaisen henkilöstön keskimääräinen palvelussuhteen pituus oli 4,0 vuotta ja kahdeksan työntekijää on työskennellyt kunnassa yli 20 vuotta.

Suurimmat ammattiryhmät olivat terveydenhuollon henkilöstö (26 %), opetushenkilöstö (25 %) ja päivähoidon henkilöstö (20 %). Erilaisia nimikkeitä kunnassa oli kaiken kaikkiaan 103. Tyypillisimmät nimikkeet olivat lähihoitaja (41kpl), varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (34 kpl) ja kasvun ja oppimisen ohjaaja (27 kpl). Henkilöstöstä naisia oli 85 % ja miehiä 15 %. Työntekijöistä miehiä oli eniten teknisessä (60 %) ja eniten naisia perusturvan toimialalla (93 %).

Antalet anställda per avdelning 2022

Personalens genomsnittliga ålder var 45,3 år (år 2021 44,9 år). Den största åldersgruppen var personer i åldern 50-59 år (30 %). 11 % av de anställda var under 30 år och sex anställda hade redan fyllt 65 år. Den fastanställda personalens medellängd på tjänsteförhållandet var 4,0 år och åtta arbetstagare har arbetat över 20 år i kommunen.

De största yrkesgrupperna var hälsovårdspersonal (26 %), undervisningspersonal (25 %) och dagvårdspersonal (20 %). I kommunen finns totalt 103 olika benämningar. De mest typiska benämningarna är närvårdare (41 st.), barnskötare inom småbarns pedagogik (34 st.) och handledare för fostran och inläring (27 st.). Av personalen var 85 % kvinnor och 15 % män. Mest manliga anställda fanns inom tekniska (60 %) och mest kvinnliga anställda fanns inom grundtrygghetssektorn (93 %).

Vuoden 2022 aikana eläkkeelle siirtyi 3 työntekijää. Eläkkeelle siirtyneiden keski-ikä oli noin 66,7 vuotta. Kevan ennusteen mukaan seuraavan viiden vuoden aikana keskimäärin viisi työntekijää jää vuosittain vanhuuseläkkeelle, kaksi työntekijää työkyvyttömyyseläkkeelle ja kaksi osatyökyvyttömyyseläkkeelle.

Esihenkilöiden määrä vuoden 2022 lopussa oli 30 ja keskimääräinen alaisten määrä per esihenkilö oli 11. Alaisten määrä vaihteli suuresti vaihteluvälin ollessa 1-59. Esihenkilöistä naisia oli 67 %.

Rekrytointi edelleen vilkasta - lähtövaihtuvuus nousut

Vuoden 2022 aikana palkattiin 36 uutta vakinaista työntekijää ja 65 määräaikaista työntekijää, joista kuusi palkkatuettuun palvelussuhteeseen. Rekrytoinneissa oli käytössä täyttölupamenettely, jolloin jokainen yli 3 kk palvelussuhdetta koskeva rekrytointi oli perusteltava ja hyväksyttävä kunnanjohtajalla. Eniten uusia vakinaisia työntekijöitä palkattiin nimikkeellä lähihoitaja ja määräaikaista nimikkeellä varhaiskasvatuksen lastenhoitaja. Valtakunnallinen osajapula sairaanhoitajista vaikeutti vakinaisten tehtävien täyttämistä myös Siuntiossa. Tavoitteena onkin kehittää kunnan rekrytointia jatkossa hakijavetoisempaan suuntaan ja lisätä Siuntion tunnettuutta työnantajana.

Vakinaisen henkilöstön lähtövaihtuvuus on noussut edellisvuodesta ollen 15 % (vrt. 2021 10 %). Kunnan palveluksesta eronneita vakituksia työntekijöitä oli eri ammattiryhmissä ja kaikilla toimialoilla, mutta suhteellisesti suurin lähtövaihtuvuus oli terveydenhuollon ammattihenkilöstössä. Tähän vaikutti myös osaltaan sote uudistus jonka johdosta useampi henkilö hakeutui muun työnantajan palvelukseen ennen liikkeen luovutusta. Eronneille suunnatussa lähtökyselyssä (2019-2022, vastaajia 32 kpl) yleisimmiksi työpaikan vaihdon syiksi nousivat vähäiset kehittymismahdollisuudet (18 %), työpaikan sijainti (15 %), ja esimiestyö ja johtaminen (12%).

Koronavuosi vaikutti vielä kouluttautumiseen

Henkilöstön osaamista kehitettiin ammatillisen täydennyskoulutuksen lisäksi perehdytyksellä, työssä oppimisella sekä valmennuksella. Vuonna 2022 henkilöstä 42 % osallistui koulutukseen, ja koulutuspäiviä oli yhteensä 268 päivää. Koronatilanne vaikutti edelleen kouluttautumismahdollisuuksiin ja suurin osa koulutuksista toteutettiin verkko- ja etäkoulutuksina.

Kehityskeskusteluja käytiin alkuvuodesta ja edelleen koronatilanteesta johtuen kehityskeskustelujen käymisaste jäi jonkin verran odotettua alhaisemmaksi. Sähköinen kehityskeskustelulomakkeen käyttö on pysynyt samana ja noin 50 % henkilöstöstä käyttivät tätä vuonna 2022 (vrt. 50% v. 2021).

Palkkakustannukset tasaantuneet

Henkilöstökustannukset olivat vuonna 2022 yhteensä 15,41 Meur (2021 15,02 Meur) nousten edellisvuodesta 2,3 %. Palkkakustannusten osuus oli 12,38 Meur. Palkkakustannusten kasvu johtui mm. vuoden 2022 aikana tehdystä virka- ja työehtosopimukseen sisältyneestä yleiskorotuksesta sekä hyvinvointialueuudistuksen mukanaan tuomista lisääntyneistä ylityistä. Osastoittain tarkasteltuna henkilöstökulut ovat kasvaneet eniten sivistysosastolla.

Under år 2022 blev 3 anställda pensionerade. Medelåldern för dem som går i pension är ca 66,7 år. Enligt Kevas prognos kommer det i medeltal under de följande fem åren att årligen ålderspensioneras fem arbetstagare, sjukpensioneras två arbetstagare och delinvalidpensioneras två personer.

Antalet chefer var 30 i slutet av år 2022 och de hade i genomsnitt 11 underordnade. De underordnades antal växade stort då variationsbredden är 1-59. 67 % av cheferna var kvinnor.

Rekrytering fortsättningsvis livlig - avgångsomsättningen har ökat

Under år 2022 anställdes 36 nya fast anställda och 65 visstidsanställda, varav sex till arbetsförhållande med lönesubvention. Vid rekrytering användes förfarandet med besättningstillstånd, vilket betyder att varje tjänsteförhållande över 3 månader ska motiveras och bli godkänd av kommundirektören. De flesta nya fastanställda anställdes med benämningen närvårdare och de flesta visstidsanställda med benämningen barnskötare inom småbarnspedagogik. Den riksomfattande proffsbristen av sjukskötare försvårade även i Sjundeå att fylla de fastanställda tjänsterna. Målet är att utveckla kommunens rekrytering i fortsättningen i en riktning som är mer attraktiv för ansökande och öka Sjundeås välkändhet som arbetsgivare.

Avgångsomsättningen hos den fastanställda personalen har ökat från året innan, och är nu 15 % (jmf. 2021 10 %). Personer som sagt upp sig från kommunens tjänst var från olika yrkesgrupper och på alla sektorer, men den proportionellt största avgångsomsättningen fanns hos hälsovårdens yrkespersonal. På detta inverkade även för sin del SH-reformen, på grund av vilka flera personer sökte sig till anställning hos en annan arbetsgivare innan affärsöverlåtelsen. I den avgångsenkät som riktats till uppsagda (2019-2022, 32 st. svarande) var den vanligaste orsaken till byte av arbetsplats ringa utvecklingsmöjligheter (18 %), arbetsplatsens placering (15 %) och chefsarbete och ledarskap (12 %).

Coronaåret påverkade ännu utbildandet

Personalens kompetens utvecklades förutom med yrkesinriktad fortbildning också med inskolning, inläring i arbetet och med mentorskap. År 2022 deltog 42 % av personalen i utbildning, och sammanlagt fanns 268 utbildningsdagar. Corona-situationen påverkade fortfarande utbildningsmöjligheterna och största delen av utbildningarna förverkligades som webb- och distansutbildningar.

Utvecklingssamtal hölls i början av året och fortsättningsvis på grund av coronaläget är nivån på utvecklingssamtal som hålls aningen lägre än förväntat. Användningen av den elektroniska blanketten för utvecklingssamtal har hållits lika och ca 50 % av personalen använde denna år 2022 (jmf. 50 % år 2021).

Höjning i lönekostnaderna

Personalkostnaderna var under år 2022 sammanlagt 15,41 Meur (2021 15,02 Meur), en höjning på 2,3 % från föregående år. Lönekostnadernas andel var 12,38 Meur. Lönekostnadernas ökning var på grund av bl.a. den allmänna förhöjning som det tjänste- och arbetskollektivavtal som gjordes under 2022 innehöll, och övertidsarbete på grund av förberedande verksamhet angående välfärdsområdesreformen. Då man granskar personalkostnaderna avdelningsvis har de vuxit mest på bildningsavdelningen.

Henkilötyövuodet ja henkilöstökustannukset osastoittain 2021-2022 - Årsverken och personalkostnader per avdelning 2021-2022

HENKILÖTYÖVUODET JA HENKILÖSTÖKUSTANNUKSET - ARBETSÅRSVERK OCH PERSONALKOSTNADER 2019-2020	TP 2021 BG		TP 2022 BG		2021-2022	
	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkostnader	Htv Årsverke	Henkilöstökulut - Personalkostnader	Muutos - Ändring €	Muutos - Ändring %
Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelning	17,21	1 114 527	17,74	1 156 980	42 453	3,8 %
Perusturvaosasto - Grundtrygghetsavdelning	102,74	5 257 241	96,00	5 257 795	554	0,0 %
Sivistysosasto - Bildningsavdelningen	164,53	7 752 804	167,54	8 081 554	328 750	4,2 %
Tekninen osasto - Tekniska avdelning	14,25	898 957	14,86	913 896	14 940	1,7 %
Yhteensä - Sammanlagt	298,73	15 023 529	296,15	15 410 225	386 696	2,6 %

Työterveyshuollon kustannukset laskussa, infektiosta johtuvat sairauspoissaolot nousussa

Kunnan henkilöstöllä oli vuonna 2022 keskimäärin 13 kalenteripäivää sairauspoissaolo päiviä ja nämä ovat nousseet merkittävästi verrattuna edellisvuoden 8 päivään. Sairauspoissaolo prosentti oli 5,2 (v. 2021 3,0). Terveysprosentti, eli ilman sairauspoissaoloja olleiden työntekijöiden osuus, oli 12,6 % mikä oli selvä lasku edellisvuoteen (v. 2021 31 %).

Työterveyshuollon kustannukset laskivat hieman edellisvuodesta ja kokonaiskustannukset olivat vuoden 2022 osalta osalta 235 322 € (v. 2021 245 611 €). Työntekijäkohtainen kustannus vuonna 2022 oli ennallaan viime vuoteen verrattuna n. 800 euroa / hlö. Kustannuksista 44 % (v. 2021 52 %) oli ennaltaehkäisevää työterveyshuollon toimintaa (Kela 1).

Työterveyshuollon diagnoositilastojen mukaan sairauspoissaolojen syinä olivat mielenterveyden häiriöt 0,5 pvä/hlö (vuonna 2021 - 1,5 pvä/hlö), tuki- ja liikuntaelinsairaudet 0,9 pvä/hlö (vuonna 2021 - 1,1 pvä/hlö) sekä infektiosairaudet 1,3 pvä/hlö (vuonna 2021 - 0,8 pvä/hlö). Tapaturmien aiheuttamien sairauspoissaolojen osuus oli 3 % sairauspoissaolojen vuotuisesta kokonaismäärästä. Yli kolmannes sairauspoissaoloista on lyhyitä 1-3 päivän poissaoloja (esimiehen myöntämiä).

Koronan jälkeinen uusi normaali

Vuoden 2020 aikana puhjennut maailmanlaajuinen koronaepidemia-tilanne, joka jatkui vuoden 2021 ja osittain vuoden 2022 aikana, myllersi työn tekemisen tavat ja lisäsi voimakkaasti etätöiden tekemistä myös Siuntion kunnassa. Vuoden 2022 poikkeustilanteen jatkuttua sote-henkilöstö joutui edelleen venymään ja uudet viranomaismääräykset potilastyötä tekeville, etätöiden tekeminen ja esimiesten etäjohtaminen näyttivät myös vuonna 2022 suurta roolia. Uudet töiden tekemisen tavat ja etätöiden tekeminen ovat tulleet jäädäkseen ja edellyttävät työhyvinvoinnin johtamiseen uusia keinoja.

Työ kunnan uuden strategian jalkauttamisessa jatkuu ja edelleen pyrimme parantamaan yksiköiden välistä yhteistyötä virtaviivaistamalla ja tehostamalla prosesseja ja toimintatapoja. Strategian jalkauttamisessa pyrimme soveltamaan Hoshin Kanri lean menetelmää ja avuksi on hankittu sovellus jota opettelemme ja otamme haltuun vuoden 2023 aikana.

Företagshälsovårdens kostnader sjunker, sjukfrånvaron på grund av infektion stiger

Kommunens personal hade år 2022 i genomsnitt 13 kalenderdagar sjukfrånvaro och dessa har ökat betydande jämfört med 8 dagar året innan. Sjukfrånvaroprocenten var 5,2 (år 2021 3,0). Hälsoprocenten, alltså andelen arbetstagare utan sjukfrånvaron, var 12,6 % vilket var en klar sänkning från året innan (år 2021 31 %).

Företagshälsovårdens kostnader minskade lite från året innan och helhetskostnaderna var för år 2022 osalta 235 322 € (år 2021 245 611 €). Kostnaden per arbetstagare var år 2022 lika jämfört med året innan, ca 800 euro / person. 44 % av kostnaderna (år 2021 52 %) förorsakades av företagshälsovårdens förebyggande verksamhet (FPA 1).

Enligt företagshälsovårdens diagnosstatistik var orsakerna till sjukfrånvaron mental störning 0,5 dagar/pers. (år 2021 -

1,5 dagar/pers.), sjukdomar i stöd- och rörelseorgan 0,9 dagar/pers. (år 2021 - 1,1 dagar/pers.) samt infektionssjukdomar 1,3 dagar/pers. (år 2021 - 0,8 dagar/pers.). 3 % av de årliga sjukfrånvarona förorsakades av olyckor. Över en tredjedel av sjukfrånvarona är korta frånvaron på 1-3 dagar (beviljade av chefen).

Det nya normala efter coronan

Den världsomfattande coronaepidemisituationen som bröt ut under året 2020 och fortsatte under år 2021 och delvis under 2022, vände upp och ner på arbetssätten och ökade markant distansarbetet även i Sjundeå kommun. Då undantagsförhållanden fortsatt 2022 måste SH-personalen än en gång tänja och de nya myndighetsföreskrifterna för de som gör patientarbete, att göra distansarbete och chefernas ledande på distans visade även 2022 ha en stor roll. Nya sätt att arbeta och distansarbete har kommit för att stanna och förutsätter nya sätt att leda arbetshälsan.

Arbetet med att etablera kommunens nya strategi fortsätter och vi strävar fortfarande till att förbättra samarbetet mellan enheterna genom att strömlinjeforma och effektivera processer och verksamhetssätt. I att etablera strategin strävar vi till att tillämpa Hoshin Kanri, lean-metoden och som hjälp har man skaffat en applikation som vi lär oss och behåller under år 2023.

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
HALLINTO - FÖRVALTNINGEN				
Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen				
Kunnanjohtaja - Kommundirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Hallintojohtaja - Förvaltningsdirektör	1,0	1,0	0,9	-0,1
Henkilöstöpäällikkö - Personalchef	0,8	1,0	1,0	0,0
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	1,0	1,0	1,0	0,0
Kielenkääntäjä - Translator	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-tukihenkilö - ICT-stödperson	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-asiantuntija - ICT-expert	1,0	1,0	1,0	0,0
ICT-päällikkö - ICT-chef	1,0	1,0	1,0	0,0
Elinvoimapäällikkö - Livskraftschef	1,1	1,0	1,0	0,0
Toimistosihtööri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Arkistosihtööri - Arkivsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Henkilöstöasiantuntija - Personalsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Harjoittelija - Praktikant	0,0	0,0	0,3	0,3
Talospäällikkö - Ekonomichef	1,0	1,0	1,0	0,0
Controller - Controller	1,0	1,0	1,0	0,0
Viestintäkoordinaattori - Kommunikations koordinator	0,7	1,0	0,9	-0,1
Velvoitetöyölistetty (kaikki osastot) - Anställd på basis av sysselsättningskyldighet (alla avdelningar)	0,7	2,0	2,0	0,0
Projektkoordinaattori - Projektkoordinator	0,3	0,0	0,0	0,0
Kesätyöntekijä - Sommararbetare	0,3	0,0	0,3	0,3
AY-henkilöt (kaikki osastot) - Fackförbundsperoner (alla avdelningar)	1,3	0,0	0,4	0,4
Hallinto yhteensä - Förvaltningen totalt	17,21	17,00	17,74	0,74
PERUSTURVAOSASTO - GRUNDTRYGGHETSAVDELNINGEN				
Perusturvajohtaja - Grundtrygghetsdirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Perhekeskuskoordinaattori - Koordinator för familjecentret	0,0	0,5	0,8	0,3
Hallinnon suunnittelija - Förvaltningsplanerare	2,0	0,0	0,0	0,0
Hallinnon asiantuntija - Förvaltningssakkunnig	0,0	2,0	2,4	0,4
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,95	4,50	5,15	0,65
SOSIAALIPALVELUT - SOCIALSERVICEN				
Sosiaalipalvelupäällikkö - Socialservicechef	1,0	1,0	0,8	-0,2
Johtava sosiaalityöntekijä - Ledande socialarbetare	1,0	1,0	0,9	-0,1
Perhetyöntekijä - Familjearbetare	2,1	2,0	2,9	0,9
Sosiaalityöntekijä - Socialarbetare	3,8	5,0	5,0	0,0
Sosiaaliohjaaja - Socialhandledare	5,3	5,0	5,6	0,6
Perhetyönohjaaja - Handledare inom familjearbete	0,6	1,0	0,0	-1,0
Toimistotyöntekijä - Kontorsanställd	0,6	1,0	0,7	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	14,37	16,00	15,99	-0,01
TERVEYSPALVELUT - HÄLSOSERVICE				
Psykologi - Psykolog	1,0	0,0	1,0	1,0
Virkalääkäri - Tjänsteläkare	1,0	0,5	1,0	0,5
Fysioterapeutti - Fysioterapeut	1,3	2,0	1,3	-0,7
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	4,5	0,0	0,0	0,0
Terveystenhoitaja - Hälsovårdare	3,6	3,8	3,2	-0,6
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	11,50	6,28	6,51	0,23
Suun terveydenhuolto - Munhälsovård				
Vast. hamm.lääkäri - Ansvarig tandläkare	1,9	1,0	1,2	0,2
Tk-hammaslääkäri - HVC-tandläkare	2,6	2,7	2,5	-0,2
Suuhygienisti - Munhygienist	3,0	1,0	1,7	0,7
Vastaava hammashoitaja - Ansvarig tandskötare	1,0	1,0	0,9	-0,1
Hammashoitaja - Tandskötare	7,0	4,0	7,2	3,2
Välinehuoltaja - Instrumentvårdare	1,0	1,0	0,9	-0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,50	10,67	14,45	3,78
Sijaiset ja kesätyöntekijät - Vikarier och sommararbetare	0,8	1,3	1,3	-0,1

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
TERVEYSPALVELUT - HÄLSOSERVICE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	28,85	18,28	22,22	3,94
VANHUSPALVELUT - SENIORSERVICE				
Vanhuspalvelun hallinto				
Hoitopalvelupäällikkö - Vårdservicechef	1,0	1,0	1,0	0,0
Palveluohjaaja - Servicehandledare	0,0	0,0	0,3	0,3
Terveystenhoitaja - Hälsovårdare	0,3	1,0	0,0	-1,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,25	2,00	1,25	-0,75
Kotihoito ja tukipalvelut - Hemvård och stödtjänster				
Hoivapalveluesimies - Förman för omsorgstjänster	0,9	1,0	1,0	0,0
Psykiatrinen sairaanhoitaja - Psyk. Sjukskötare	1,0	0,0	0,0	0,0
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	2,2	2,0	1,8	-0,2
Lähihoitaja - Närvårdare	12,7	11,0	10,7	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,70	14,00	13,42	-0,58
Vanhusten päivätoiminta - Dagverksamheten för äldre				
Toimintaterapeutti - Ergoterapeut	1,0	1,0	1,1	0,1
Lähihoitaja - Närvårdare	0,8	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,81	2,00	2,14	0,14
Palveluasuminen - Serviceboendet				
Villa Charlotta				
Hoivapalveluesimies - Förman för omsorgstjänster	0,0	1,0	1,0	0,0
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	0,5	1,0	1,3	0,3
Lähihoitaja - Närvårdare	9,8	10,0	10,4	0,4
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	10,35	12,00	12,71	0,71
Azalea				
Lähihoitaja - Närvårdare	4,2	5,0	4,7	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	4,25	5,00	4,72	-0,28
Vuodeosasto/laitoshoido - Bäddavdelning/anstaltsvård				
Osastonhoitaja - Avdelningskötare	1,0	1,0	0,0	-1,0
Osastosihteeri - Avdelningssekreterare	0,9	1,0	0,0	-1,0
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	7,7	6,0	6,0	0,0
Varahenkilö - Resursperson (sjukskötare)	0,0	1,0	1,0	0,0
Lähihoitaja - Närvårdare	7,84	9,5	11,16	1,7
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	17,44	18,50	18,19	-0,31
Vanhuspalvelujen sijaiset ja kesätyöntekijät - Seniorservicens vikarier och sommararbetare	3,8	7,2	0,2	-7,0
VANHUSPALVELUT - SENIORSERVICE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	55,56	60,67	52,64	-8,03
Perusturva yhteensä - Grundtryggheten totalt	102,74	99,45	96,00	-3,45
SIVISTYSOSASTO - BILDNINGSAVDELNINGEN				
SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT				
Sivistystoimenjohtaja - Bildningsdirektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Kasvatus- ja opetuskordinaattori - Fostrings- och undervisningskoordinator	1,2	1,0	0,8	-0,2
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,5	0,5	0,5	0,0
Oppilashallinnon koordinaattori - Koordinator för elevförvaltning	0,6	1,0	1,0	0,0
Sivistyspalveluiden vahtimestari - Bildningstjänsternas vaktmästare	1,8	1,8	2,5	0,7
Luennoitsija - Föreläsare	1,0	0,0	0,1	0,1
Kasvun ja opetuksen ohjaaja - Assistent för fostran och undervisning	20,61	19,5	19,15	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	26,75	24,77	24,98	0,21
SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUIDEN TULOSALUE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	26,75	24,77	24,98	0,21

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden hallinto - Kollektivtrafik- och logistiktjänsternas förvaltning				
Hallintokoordinaattori - Förvaltningskoordinator	0,5	0,5	0,5	0,00
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,50	0,50	0,50	0,00
JOUKKOLIIKENNE- JA LOGISTIKKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,50	0,50	0,50	0,00
VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE				
RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNSFOSTRAN				
Varhaiskasvatuksen hallinto - Småbarnsfostrans administration				
Varhaiskasvatuspäällikkö - Chef för småbarnsfostran	0,9	1,0	1,0	0,0
Varhaiskasvatuksen erityisopettaja - Speciallärare inom småbarnspedagogik	1,0	1,4	1,4	0,0
Varhaiskasvatuksen lastentarhanopettaja - Småbarnspedagogikens barnträdgårdslärare	0,0	0,0	1,3	1,3
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	0,0	0,0	2,4	2,4
Osaastosihteeri - Avdelningssekreterare	0,2	1,0	0,0	-1,0
Hallinnon asiantuntija - Kanslieförståndare	0,8	0,0	1,0	1,0
Hyvinvointiopettaja - Valfärdslärare	0,0	2,0	0,0	-2,0
Varhaiskasvatuksen palvelualuevastaava - Serviceområdesansvarig inom småbarnsfostran	2,0	2,0	2,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	4,94	7,42	9,02	1,60
Jukolan päiväkoti - Jukola daghem				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogiken	3,1	3,2	4,9	1,7
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	10,6	9,1	9,1	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	13,74	12,25	14,03	1,78
Suomenkielinen esiopetus - Finskspråkig förskoleundervisning				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogiken	3,3	4,0	3,2	-0,8
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	4,8	6,7	6,9	0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	8,15	10,67	10,09	-0,57
Tyyskylän päiväkoti - Tyyskylä daghem				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogiken	3,9	3,0	3,0	0,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	4,8	6,6	6,0	-0,6
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	1,0	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	9,72	9,58	8,99	-0,59
Lilla Alexis daghem				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogiken	2,5	2,8	2,6	-0,2
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	5,9	5,5	5,7	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	8,48	8,33	8,28	-0,05
Perhepäivähoito - Familjedagvård				
Perhepäivähoidtaja - Familjedagvårdare	4,0	4,0	3,7	-0,33
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,99	4,00	3,67	-0,33
Svenska förskolan				
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogiken	1,8	2,6	3,3	0,7
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Småbarnspedagogikens barnskötare	2,82	3,8	3,16	-0,6
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	4,64	6,33	6,42	0,09
VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE				
RESULTATSOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	53,66	58,58	60,49	1,91

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
OPETUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING				
Opetuspalveluiden hallinto - Undervisningstjänsternas förvaltning				
Kasvatus- ja opetuskoordinaattori - Fostrings- och undervisningskoordinator	0,0	0,0	0,3	0,3
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,1	0,0	0,0	0,0
Tuntiopettaja - Timlärare	3,1	0,0	0,0	0,0
Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja - Barnskötare inom småbarnspedagogik	0,1	0,0	0,0	0,0
Varhaiskasvatuksen opettaja - Lärare inom småbarnspedagogik	1,2	0,0	0,0	0,0
Kasvun ja oppimisen ohjaaja - Handledare för fostran och inläring	1,6	0,0	0,0	0,0
Valtionavustuksella palkattavat - Anställd med statsunderstöd	0,4	3,5	7,9	4,4
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	6,51	3,50	8,17	4,67
Aleksis Kiven koulu				
Rehtori - Rektor	1,0	1,0	1,0	0,0
Koulusihteeri - Skolsekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Lehtori - Lektor	13,4	13,4	13,8	0,4
Luokanopettaja - Klasslärare	13,1	13,0	12,9	-0,1
Erityisopettaja - Speciallärare	2,5	3,2	3,1	-0,1
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	4,9	5,0	4,9	-0,1
Tuntiopettaja - Timlärare	5,81	5,0	5,34	0,3
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,2	0,0	0,0	0,0
Oppilaanohjaaja - Studiehandledare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	42,89	42,55	42,94	0,39
Sjundeå svenska skola				
Rehtori - Rektor	0,5	0,5	0,5	0,0
Luokanopettaja - Klasslärare	7,0	7,3	7,3	0,0
Erityisopettaja - Speciallärare	1,0	2,0	2,0	0,0
Erityisluokanopettaja - Specialklasslärare	1,1	1,0	1,2	0,2
Tuntiopettaja - Timlärare	6,2	3,2	4,4	1,2
Koulusihteeri - Skolsekreterare	0,5	0,6	0,6	0,0
Kasvatuksen ja opetuksen avustaja - Assistent för fostran och undervisning	0,2	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	16,53	14,61	16,03	1,42
Oppilashuolto - Elevvård				
Koulupsykologi - Skolpsykolog	0,9	1,0	0,0	-1,0
Koulukuraattori - Skolkurator	0,9	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,73	2,00	1,04	-0,96
OPETUKSEN TULOSALUE RESULTATOMRÅDET FÖR UNDERVISNING				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	67,66	62,66	68,18	5,52
KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER				
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden hallinto - Biblioteks- och fritidstjänsternas förvaltning				
Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö - Chef för biblioteks- och fritidstjänster	0,9	1,0	1,0	0,0
Toimistosihiteeri - Kanslisekreterare	1,0	1,0	1,0	0,0
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,2	1,0	0,5	-0,5
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,2	0,2	0,0	-0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,26	3,20	2,49	-0,71

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Nuorisopalvelut - Ungdomstjänster				
Koulunuorisotyöntekijä - Skolungdomsarbetare	0,0	1,0	1,0	0,0
Nuorisopalvelukoordinaattori - Koordinator för ungdomstjänster	1,0	1,0	1,0	0,0
Etsivä nuorisotyöntekijä - Uppsökande ungdomsarbetare	1,9	2,0	1,6	-0,4
Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja - Handledare för den rehabiliterande arbetsverksamheten	2,0	2,0	0,0	-2,0
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	0,6	0,0	0,1	0,1
Nuoriso-ohjaaja - Ungdomsledare	1,8	1,0	1,0	0,0
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,3	0,0	0,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	7,59	7,00	4,67	-2,33
Työpajatoiminta - Arbetsverkstadsverksamhet				
Kuntouttavan työtoiminnan ohjaaja - Handledare för rehabiliterande arbetsverksamhet	0,0	0,0	1,2	1,2
Työpajaohjaaja - Verkstadsledare	0,0	0,0	0,5	0,5
Liikunta- ja ulkoilupalvelut - Idrotts- och friluftstjänster				
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,3	0,0	0,2	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,25	0,00	0,25	0,25
Kulttuuripalvelut - Kulturtjänster				
Hyvinvointikoordinaattori - Välfärdskoordinator	0,3	0,0	0,2	0,2
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,25	0,00	0,25	0,25
Kirjastopalvelut - Bibliotekstjänster				
Kirjastonhoitaja - Bibliotekarie	1,7	0,3	0,3	0,0
Kirjastonvirkailija - Biblioteksbiträde	2,2	2,0	2,4	0,4
Kirjasto- ja kulttuurikoordinaattori - Biblioteks- och kulturkoordinator	0,0	0,0	0,5	0,5
Projektityöntekijä - Projektarbetare	0,0	0,0	0,3	0,3
Informaatikko - Informatiker	1,6	1,0	0,5	-0,5
Kesätyöntekijät - Sommararbetare	0,2	0,3	0,0	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	5,61	3,55	4,09	0,54
KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE				
RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	15,96	13,75	13,39	-2,59
Sivistystoimi yhteensä - Bildningsväsendet totalt	164,53	160,26	167,54	5,06
TEKNINEN OSASTO - TEKNISKA AVDELNINGEN				
TEKNINEN HALLINTO - TEKNISKA FÖRVALTNING				
Tekninen johtaja - Teknisk direktör	1,1	1,0	1,0	0,0
Projektinjohtaja - Projektchef	1,0	1,0	0,0	-1,0
Projekti-insinööri - Projektingenjör	1,0	1,0	0,4	-0,6
Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,75	0,75	0,75	0,0
Hallinnon suunnittelija - Förvaltningsplanerare	1,0	1,0	1,0	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	4,81	4,75	3,20	-1,55
INVESTOINNIT, KAAVOITUS JA KEHITYS -				
Kaavoituspäällikkö - Planläggningschef	0,7	0,0	0,0	0,0
Maanmittausharjoittelija - Lantmäteripraktikant	0,0	0,0	0,4	0,4
Maankäyttöpäällikkö - Markanvändningschef	0,4	1,0	0,7	-0,3
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,08	1,00	1,10	0,10
PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL				
Palvelukeskuksen päällikkö - Chef för servicecentralen	0,0	0,0	0,2	0,2
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,4	0,5	0,6	0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,44	0,50	0,75	0,25
Kiinteistöt - Fastigheter				
Sopimusinsinööri/Kiinteistöhuoltosinööri - Avtalsingenjör/Fastighetssingengör	0,7	1,0	0,6	-0,4
Kesätyöntekijä/huoltotehtävät - Sommararbetare/serviceuppgifter	0,7	0,0	0,6	0,6
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	1,32	1,00	1,19	0,19

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN: ÅRSVERKEN PER VERKSAMHETSPUNKT:	TP 2021 BS	TA 2022 BG	TP 2022 BS	POIKKEAMA - AVVIKKELSE
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket				
Käyttömestari - Driftmästare	1,0	1,0	1,0	0,0
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,2	0,5	0,2	-0,3
Kenttämestari - Fältarbetsledare	1,0	1,0	1,0	0,0
Vesilaitoksen työntekijä - Vattenverkets arbetstagare	0,0	0,0	0,6	0,6
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,3	0,3	0,3	0,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,46	2,75	3,05	0,30
Palveluyksikkö - Serviceenheten				
Ruokapalvelupäällikkö - Chef för måltidsservicen	0,8	0,8	0,9	0,1
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,81	0,81	0,87	0,07
PALVELUKESKUS - SERVICECENTRAL				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	5,03	5,06	5,87	0,81
RAKENNUSVALVONTA - BYGGNADSTILLSYN				
Rakennusvalvontapäällikkö - Byggnadsinspektionschef	0,9	1,0	1,0	0,0
Maanmittausinsinööri - Lantmäteringenjör	0,0	0,0	0,1	0,1
Apulaisrakennustarkastaja - Bitr. Byggnadsinspektör	1,0	1,0	1,0	0,0
Toimistotyöntekijä - Kontorsanställd	0,0	1,0	0,0	-1,0
Lupasihteeri - Lovsekreterare	1,0	0,0	1,0	1,0
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,92	3,00	3,12	0,12
YMPÄRISTÖVALVONTA - MILJÖTILLSYN				
Ympäristönsuojelu - Miljövärd				
Ympäristötarkastaja - Miljöinspektör	0,0	0,0	0,4	0,4
Ympäristötarkastajaharjoittelija - Miljöinspektörspraktikant	0,0	0,0	0,2	0,2
Ympäristöpäällikkö - Miljöchef	0,4	1,0	0,9	0,4
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	0,41	1,00	1,58	0,58
YMPÄRISTÖ JA RAKENNUSVALVONTA MILJÖ- OCH BYGGNADSTILLSYNEN				
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	3,33	4,00	4,70	0,70
Tekninen toimi yht. - Tekniska väsendet tot.	14,25	14,81	14,86	0,06
KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUNEN SAMMANL.	298,73	291,51	296,15	4,63

2 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga händelser i ekonomin och verksamheten

2.1 Yleinen taloudellinen kehitys - Den allmänna ekonomiska utvecklingen

Valtionvarainministeriön julkaiseman taloudellisen katsauksen mukaan maailmantalouden näkymät ovat synkät Venäjän hyökkäyssodan ja Euroopan energiakriisin jatkuessa. Myös inflaatio jatkuu nopeana, joskin hieman hidastuneena Yhdysvalloissa ja Euroopassa. Kuluttajien luottamus on ollut heikkoa, vaikka työllisyystilanne on ollut hyvällä tasolla. VM:n ennusteen mukaan maailmantalouden kasvu hidastuu edelleen vuonna 2023 mutta talouden ennakoidaan elpyvän vuoden 2024 puolella.

VM:n mukaan Yhdysvaltojen talous elpyi vuoden 2022 loppupuolella ja inflaatio on hidastunut kesän huippulukemista nopeasti tiukentuneen rahapolitiikan ansiosta. Työmarkkinat ovat erittäin tiukat, ja palkat ovatkin nousseet nopeasti. Vahvistunut dollari haittaa viennin näkymiä. VM ennustaa talouskasvun hidastuvan myös Yhdysvalloissa, mutta talouden elpymisen odotetaan tapahtuvan vuodesta 2024 alkaen.

VM:n mukaan Euroalueen näkymät ovat vaikeat energiakriisin ja kuluttajien ennätyskellisen heikon luottamuksen takia. Useimmat ennakoivat indikaattorit viittaavat kasvun hidastumiseen. VM arvioi vuoden 2022 ja 2023 talouskasvun olevan heikkoa, sen ollessa noin nollalukemissa, mutta talouskasvun ennakoidaan elpyvän vuoden 2023 loppupuoliskon aikana ja jatkuvan parempana vuodesta 2024 alkaen.

Valtionvarainministeriön taloudellisen katsauksen mukaan hidastuvasta talouskasvusta huolimatta maailmankauppa on pysytellyt hyvällä tasolla vuoden 2022 loppupuoliskolla. VM:n arvioiden mukaan myönteisen kehityksen taustalla on mm. logistiikkaongelmien helpottuminen, toimitusaikojen lyheneminen sekä rahtikustannusten alentuminen. VM arvioi vuoden 2022 maailmankaupan hyvän loppuvireen enteilevän myös positiivista kasvua vuodelle 2023 ja myönteisen kehityksen odotetaan jatkuvan edelleen parempana vuodesta 2024 alkaen.

Valtionvarainministeriön taloudellisen katsauksen mukaan Suomelle tärkeiden kauppakumppanien talousnäkymät vuodelle 2023 ovat heikentyneet kiristyvän rahapolitiikan ja energian hintojen nousun takia. Toisaalta vuoden 2022 viennin ja tuonnin kasvu on ollut odotettua parempaa, kun Venäjän markkinaa on pystytty korvaamaan niin viennin kuin tuonnin puolella. Venäjän merkitys Suomen ulkomaankaupassa on enää vähäinen ja kaupan odotetaan loppuvan lähitulevaisuudessa lähes kokonaan.

VM:n mukaan hinnat ovat nousseet vuonna 2022 nopeasti, mutta suomalaiset yritykset ovat pystyneet siirtämään tuontihintoja vientihintoihin ja siksi Tilastokeskuksen tietojen perusteella vaihtosuhte on pysynyt vakaana. Vuonna 2022 hintojen nousupaine tulee etenkin tavaroista. VM:n mukaan vuonna 2023 hintojen nousun odotetaan tasaantuvan merkittävästi lähemmäs nollaa, kun talouden aktiivisuus hidastuu ja globaalit kaupan pullonkaulat hellittävät entisestään.

Vuonna 2022 kansallisella kuluttajahintaindeksillä mitattuna keskimääräiseksi inflaatioksi ennustetaan 7 prosenttia. VM:n mukaan inflaatio on kuitenkin huomattavasti tätä nopeampaa vuoden 2022 lopussa. Vaikka inflaation kiihtyminen on edelleen pitkälti seurausta energian hintojen noususta, inflaatio on erittäin laaja-alaista. VM:n mukaan palkkojen ja muiden kustannusten nousu näkyy selvästi myös tuotteiden ja palveluiden hinnoissa, mikä ylläpitää inflaatiota

Enligt Finansministeriets publicerade ekonomiska översikt är världsekonomin utsikter dystra då Rysslands anfallskrig och Europas energikris fortsätter. Även inflationen fortsätter som snabb, men kanske aningen saktare i Förenta staterna och Europa. Konsumenternas förtroende har varit svagt trots att sysselsättningsläget har varit på bra nivå. Enligt FM:s prognos saktas världsekonomin tillväxt ner ännu under år 2023 men man förutsätter att ekonomin återupplivas under 2024.

Enligt FM återupplivades Förenta staternas ekonomi i slutet av år 2022 och inflationen har saktat ner från sommarens toppläsningar tack vare den snabbt skärpta penningpolitiken. Arbetsmarknaderna är mycket strama och lönerna har även ökat snabbt. Den stärkta dollarn skadar exportens utsikter. FM förutspår att ekonomiökningen saktar även i Förenta staterna, men man förväntar sig att återupplivandet av ekonomin sker från början av 2024.

Enligt FM är Euroområdet utsikter svåra på grund av energikrisen och konsumenternas rekordsvaga förtroende. De flesta förutseende indikatorer visar tecken på att tillväxten saktar ner. FM beräknar att ekonomiökningen 2022 och 2023 kommer att vara svag då den är i nollvärden, men man förutspår att ekonomiökningen återupplivas i slutet av år 2023 och fortsätter som bättre från och med 2024.

Enligt Finansministeriets ekonomiska redogörelse har världshandeln trots den långsamma ekonomitillväxten hållits på en god nivå under den sista halvan av 2022. Enligt FM:s beräkningar är bakgrunden till den positiva utvecklingen bl.a. en underlättning i logistikproblemen, en förkortning i leveranstider samt en sänkning av fraktkostnader. FM beräknar att världshandelns goda slut 2022 förebådar även positiv tillväxt för år 2023 och den positiva utvecklingen förväntas fortsätta som ännu bättre från år 2024.

Enligt Finansministeriets ekonomiska utsikt är de ekonomiska utsikterna för Finlands viktigaste handelspartner 2023 försvagade på grund av den åtstramadade penningpolitiken och energins prisökning. Å andra sidan har ökningen i import och export 2022 varit bättre än förväntat, då Rysslands marknad kunnat ersättas för både exportens och importens del. Rysslands betydelse i Finlands utrikeshandel är numer ringa och handeln förväntas avslutas i den nära framtiden så gott som totalt.

Enligt FM har priserna ökat snabbt under 2022 men finska företag har lyckats överföra importpriser till exportpriser och därför har bytesförhållandet på basis av Statistikcentralens uppgifter hållits stabil. År 2022 kommer ökningstrycket på priser i synnerhet från saker. Enligt FM förväntas prisökningen år 2023 jämnas ut betydligt närmare noll, då ekonomins aktivitet saktar ner och den globala handelns flaskhalsar lättar ännu mer.

Mätt med det nationella konsumentprisindexet för år 2022 beräknas genomsnittliga inflationen vara 7 procent. Enligt FM är inflationen dock märkbart snabbare än detta i slutet av år 2022. Trots att inflationens acceleration fortfarande långt är en följd av energiprisens ökning, är inflationen mycket omfattande. Enligt FM syns ökningen av löner och andra kostnader tydligt även priserna för produkter och tjänster, vilket upprätthåller inflationen under de kommande åren.

tulevina vuosina.

VM:n mukaan korkea hintataso ja korkojen nousu vähentävät kysyntää ja hintapaineet tulevat laskemaan. Lisäksi energian ja kuljetuskustannusten hintojen laskun sekä tuotantoketjujen normalisoinnin seurauksena tavaroiden ja elintarvikkeiden hinnat laskevat vuonna 2023 vuoden 2022 huippuhinnoista. Hintataso jää kuitenkin energiakriisiä edeltävää tasoa korkeammaksi. Toisaalta muun muassa asuntolainojen korkojen nousu rasittaa kotitalouksia vielä vuonna 2023, minkä seurauksena omistusasumisen kustannusten vaikutus kuluttajahintaindeksiin on suurimmillaan vuoden 2023 alkupuolella.

Nimellispalkkojen nousuvauhti kasvoi vuonna 2022 noin 2,6 prosenttiin edellisen vuoden 2,4 prosentista. Nopeutuminen oli seurausta sopimuspalkkojen kasvusta, sillä palkkaliikumukset säilyivät ennallaan. Yksityisen sektorin sopimuspalkkojen nousu nopeutui hieman, mutta julkisen sektorin säilyi edellisen vuoden tasolla. Reaalipalkat laskivat runsaat neljä prosenttia, sillä inflaatio ylitti selvästi nimellisansioiden nousuvauhdin.

Uusia kaksivuotisia työehtosopimuksia solmittiin yksityisellä ja julkisella sektorilla vuoden 2022 aikana suuri määrä. Solmittujen sopimusten korotukset olivat ensimmäisenä vuotena yleisimmin noin kaksi prosenttia. Siis hieman suurempia kuin edellisenä vuonna. Lisäksi kunta- ja hyvinvointiala sopivat monivuotisesta palkkaohjelmasta, joka korottaa palkkoja noin prosentin vuodessa seuraavan viiden vuoden ajan. Lisäksi kahtena ensimmäisenä sopimusvuotena ala saa vientisektorin sopimat yleiset korotukset.

VM mukaan palkkasumma lisääntyi vuonna 2022 lähes 7 prosenttia. Palkkasummaa nostivat sekä ansioiden että työllisyyden kohentuminen. Nopeinta palkkasumman nousu oli palveluiden toimialoilla, mutta nousu oli ripeää myös jalostuksessa. Palkkasumman kehitykseen vaikuttaa nimellisansioiden lisäksi työllisyyden kehitys. Työllisyyden supistuessa palkkasumman ennakoidaan vuonna 2023 lisääntyvän 3½ prosenttia, vaikka nimellisansioiden nousuvauhdin oletetaan nopeutuvan.

VM:n mukaan palkkasumman kasvu tulee olemaan maltillisempaa tulevina vuosina, mutta kasvava työllisyyskehitys kasvattaa palkkasummaa yli 3 prosenttia sekä vuonna 2024 että 2025 inflaation odotetaan hidastuvan 4 prosenttiin vuonna 2023, 1,9 prosenttiin vuonna 2024 ja painuvan 1,7 prosenttiin vuonna 2025. Inflaation ennustetaan heikkenevän, mutta se jää viime vuosia korkeammalle tasolle. Taustalla on oletus, että globalisaation pysähtyminen, tuotantoketjujen kriisivarmuuden parantaminen, ilmastonmuutoksen torjunta ja sen vaikutukset sekä kauppakiistat nostavat hintoja myös tulevina vuosina.

Enligt FM minskar den höga prisnivån och ökningen i räntorna efterfrågan och prisbelastningarna kommer att minska. Som en följd av sänkningen i priser för energi och transportkostnader samt produktionskedjornas normalisering kommer dessutom sakers och livsmedels priser att sjunka år 2023 från topppriserna år 2022. Prisinivån stannar trots det på en högre nivå än före energikrisen. Å andra sidan belastar bland annat bostadslånens räntors ökning hushållen ännu 2023, och en följd av det är ägandeboendets kostnaders inverkan på konsumentprisindexet som störst under början av år 2023.

De nominella lönernas ökningstakt växte år 2022 till ca 2,6 procent från det föregående årets 2,4 procent. Försnabbandet var en följd av avtalslönernas ökning eftersom löneglidningarna har hållits som de är. Den privata sektorns avtalslöners ökning blev aningen snabbare men den offentliga sektorns hölls på nivån från det föregående året. Reallönerna sjönk med dryga fyra procent eftersom inflationen klart överskred de nominella inkomsternas ökningsfart.

Nya tvååriga arbetsvillkorsavtal slöts på privata och offentliga sektorn i stor del under 2022. De slutna avtalens höjningar var under det första året mest allmänt ca två procent. Alltså aningen större än året innan. Dessutom kom kommun- och välfärdsbranschen överens om ett mångårigt löneprogram som höjer lönerna med ca en procent i året under de kommande fem åren. Dessutom får branschen under de två första avtalsåren exportsektorns överenskomna allmänna höjningar.

Enligt FM ökade lönesumman år 2022 med närapå 7 procent. Lönesumman höjdes både på grund av stigning i inkomster och sysselsättning. Den snabbaste höjningen av lönesumman var inom tjänsternas verksamhetsbranscher, men höjningen var även rask i förädlingen. På lönesummans utveckling påverkar utöver nominalförvärv även sysselsättningens utveckling. Då sysselsättningen reduceras beräknas lönesumman 2023 öka med 3½ procent trots att nominalförvärvens ökningstakt förväntas för snabbas.

Enligt FM kommer lönesummans tillväxt att vara återhållsammare under de kommande åren men den ökande sysselsättningsutvecklingen ökar lönesumman till över 3 procent både under 2024 och 2025. Inflationen förväntas sakta ner till 4 procent 2023, till 1,9 procent 2024 och tryckas till 1,7 procent år 2025. Inflationen förutses försvagas men stannar på en högre nivå än tidigare år. I bakgrunden finns en förväntan att avstannandet av globalisering, förbättring av produktionskedjors krisberedskap, bekämpning av klimatförändringen och dess konsekvenser samt handelsgräl höjer priserna även under kommande år.

2.2 Kuntatalouden yleiset näkymät - Det allmänna kommunekonomiska läget

Kuntatalouden yleinen kehitys - Kommunekonomin allmänna utveckling

Kuntaliiton 22.2.2023 julkaiseman tiedotteen mukaan kuntatalous oli vuonna 2022 niukasti tasapainossa. Kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulos ylsi 1,3 miljardiin eroon, mutta oli negatiivinen noin 90 kunnassa. Tiedot ovat ennakkollisia ja ne tarkentuvat myöhemmin.

Kuntaliiton tiedotteen mukaan oli jo etukäteen tiedossa, että kuntien verokehitys oli vuonna 2022 hyvällä tasolla. Yhteisöveron tuotto kasvoi peräti 7 prosenttia, kunnallisvero 5 prosenttia ja kiinteistöverokin yli 6 prosenttia. Jos kuntien yhteisöveron jako-osuus olisi pysynyt vuoden 2021 korotetulla tasolla niin yhteisövero olisi lisääntynyt kunnissa noin 25 prosenttia. Myös peruspalvelujen valtionosuudet kasvoivat sote-uudistuksen alla reilulla kuudella prosentilla.

Kuntaliiton julkaiseman tiedotteen mukaan kuntien kulujen kasvu oli merkittävää. Kulurakenne kasvoi kunnissa noin 5 prosenttia ja kuntayhtymissä vajaat 2 prosenttia. Erityisesti kuntayhtymien tilastotietoihin liittyy vielä paljon epävarmuutta keskeneräisten laskutusten ja raportointien vuoksi. Kuntayhtymien menot tulevat todennäköisesti olemaan suuremmat kuin ennakkoon saadut luvut antavat kertoa. Merkittävä tekijä menojen kasvuun liittyy etenkin sote-uudistukseen liittyvät uudet velvollisuudet kattaa kuntayhtymän taseeseen kertynyt alijäämä ennen sen siirtymistä hyvinvointialueelle ja HUS-yhtymään.

Kuntaliiton mukaan kuntien palveluiden ostot kasvoivat viime vuosien tapaan kuntataloudessa merkittävällä tavalla, noin 12 %:

Kuntien ja kuntayhtymien henkiöstökulujen kasvu oli ennakoitua pienemp, noin 2 %. Palkkojen kahden prosentin nousuvauhti on vain 0,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kuntien palkkasopimusten vuosikeskiarvon muutos viime vuonna. Kuntaliiton mukaan syynä tähän saattaa olla se, että ammatitaitoisen henkilöstön rekrytoimisessa on ollut haasteita, ja sen lisäksi osa kuntien henkilöstön henkilötöypanoksesta on käytetty hyvinvointialueelle siirtymiseen liittyviin työtehtäviin.

Kuntien ja kuntayhtymien kustannusten kasvun osalta merkittävässä roolissa oli etenkin sähkön, kaasun ja lämmityskulujen merkittävät hinnankorotukset. Energiakulut kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 8 % ja tämän vaikutus kuntatalouteen oli noin yhden miljardin euron luokkaa. Yleisen hintatason nousu näkyy merkittävällä tavalla myös elintarvikkeiden, palvelujen ostojen sekä korkokulujen nousujen muodossa. Kuntien osalta hinnankorotukset ovat kuitenkin mallillisella tasolla, sillä suurella osalla kuntia on voimassa pitkäaikaisia palvelusopimuksia joihin välittömät hinnanmuutokset eivät kohdistu sopimuskauden aikana. Tämän lisäksi kunnat ovat yleisellä tasolla jo ennakkoon tiedostaneet korkoympäristön mahdolliset riskitekijät, ja näin ollen jo valmistautuneet mahdollisiin korkojen muuttumiseen mahdollisilla korkosuojauksilla sekä hyödyntämällä kiinteitä korkoja lainojen noston yhteydessä.

Kuntaliiton mukaan kuntien vuosikate heikkeni kaikissa kuntakokoryhmissä. Suurin pudotus tapahtui etenkin 40 000 - 100 000 asukkaan kuntakokoryhmissä ja oli vähäisempää tätä isommissa kaupungeissa. Tämän lisäksi kuntien taloudellinen eriytyminen alueellisesti oli suurta, sillä parhaimmat tilikauden tulokset tehtiin muutamassa kaupungissa, muun kuntakentän ollessa nolatuloksen lähimaastossa tai miinuksien puolella. Myös investoinneissa ja velkaantumisasasteen osalta havaittiin suurta kasvua etenkin kuntayhtymissä, mutta kuntien osalta

Enligt det meddelande Kommunförbundet publicerat 22.2.2023 var kommunekonomin 2022 knappt i balans. Kommunernas och samkommunernas räkenskapsperiods resultat nådde 1,3 miljarder euro men var negativ i ca 90 kommuner. Uppgifterna är preliminära och de preciseras senare.

Enligt Kommunförbundets meddelande visste man redan på förhand att kommunernas skatteutveckling år 2022 var på god nivå. Samfundsskatteintäkten ökade rentav 7 procent, kommunalskatten 5 procent och fastighetsskatten över 6 procent. Om kommunernas samfundsskattns utdelningskvot skulle ha hållits på den förhöjda nivån från år 2021, så skulle samfundsskatten ha ökat i kommunerna med ca 25 procent. Även statsandelarna för bastjänster ökade under SH-reformen med drygt sex procent.

Enligt meddelandet Kommunförbundet publicerat var ökningen i kommunernas utgifter betydande. Utgiftsstrukturen ökade i kommunerna med ca 5 procent och i samkommunerna med knappa 2 procent. I synnerhet finns mycket osäkerhet gällande samkommunernas statistikuppgifter på grund av oavslutad fakturering och rapportering. Samkommunernas utgifter kommer sannolikt att vara större än det som de på förhand angivna talen låter visa. En väsentlig faktor i ökningen av utgifter gäller i synnerhet de nya plikterna gällande SH-reformen att täcka det underskott som samlats i samkommunens balans innan den överförs till välfärdsområdet och HUS-samkommunen.

Enligt Kommunförbundet ökade kommunernas köp av tjänster förra året likt åren innan på ett betydande sätt i kommunekonomin, ca 12 %.

Kommunernas och samkommunernas personalutgifters ökning var mindre än beräknat, ca 2 %. Lönerns ökningstakt på två procent är bara 0,2 procentenheter högre än kommunernas löneavtals årsgenomsnitts ändring under förra året. Enligt Kommunförbundet kan orsaken till detta vara att det funnits utmaningar i att rekrytera yrkeskunnig personal och dessutom har en del av kommunens personals personarbetsinsats använts till arbetsuppgifter gällande överföringen till välfärdsområdet.

För kommunernas och samkommunernas ökningsdel har en betydande roll varit prisökningarna för i första hand el, gas och uppvärmningsutgifter. Energiutgifterna ökade ca 8 % jämfört med året innan och denna inverkan på kommunekonomin var i klass av kring 1 miljard euro. Den allmänna höjningen i prisnivå syns betydlig även i form av en ökning i utgifterna för livsmedel, köp av tjänster samt räntor. För kommunernas del är prishöjningarna dock på måttlig nivå, eftersom en stor del av kommunerna har gällande långtids serviceavtal som de direkta prisändringarna inte riktas till under avtalsperioden. Utöver detta har kommunerna på allmän nivå redan meddelat räntemiljöns möjliga riskfaktorer och således redan förberett sig på möjliga ändringar i räntor med möjliga ränteskydd samt genom att utnyttja fasta räntor i samband med att lyfta lån.

Enligt Kommunförbundet försvagades kommunernas årsbidrag i alla kommunstorleksgrupper. Det största fallet skedde i synnerhet i kommunstorleksgrupper på 40 000 - 100 000 invånare och var mindre i städer större än detta. Utöver detta var kommunernas ekonomiska differentiering områdesvis stort, eftersom de bästa resultaten i räkenskapsperioden gjordes i

kasvu oli maltillisempaa.

Kuntaliiton mukaan suurimpien kaupunkien investoinnit ja lainakanta pysyivät lähes aikaisempien vuosien tasolla, mutta lainakanta väheni viime vuonna 188 kunnassa. Kunnat ottivat viime vuonna ”syömävelkaa” vain noin 12 miljoonaa euroa.

Viime vuoden merkittävimpiin taustatekijöihin kuului edelleen koronavirustilanteeseen liittyvät haasteet, mutta tämän lisäksi Ukrainan sota sekä soteen liittyvät valmistelut vaikuttivat myös kuntien toimintaan ja yleiseen toimintaympäristöön kuntakentällä. Vuoden alussa asetettiin vielä lukuisia koronarajoitustoimia muun muassa ravintoloiden ja liikuntapalveluiden toiminnalle, eikä koronapandemia ole hävinnyt yhteiskunnastamme sen jälkeenkään. Kuntien sote-palvelut toimivat koronan ennaltaehkäisyssä, testaamisessa ja potilaiden hoidossa varsin ketterästi muun muassa valtion koronatuen avustamana.

Helmikuussa alkaneen sodan vaikutukset heijastuvat myös osaltaan kuntien toimintaan. Erilaiset varautumistoenpiteet ja pakolaisaaltoon liittyvät vaikutukset ovat myös lisänneet palvelujen kysyntää kunnissa, mikä osaltaan myös näkyy siinä, että kustannukset ovat kasvaneet merkittäväällä tavalla useassa kunnassa.

Kuntaliiton mukaan voimakkaimmin viime vuoden tilinpäätösarvioita heilauttivat poikkeukselliset myyntivoitot muun muassa sote-kiinteistöistä. Satunnaiserat väistyvät tulevina vuosina, mutta niiden mukana väistyvät myös kuntien, pl. Helsinki, sote-paineet. Tulevina vuosina kuntien talous ja palveluiden järjestäminen on ennustettavampaa.

några städer medan resten av kommunfältet var nära nollresultat eller på minus. Även för investeringars och skuldsättningsgradens del noterades stor ökning i synnerhet i samkommuner, men för kommuners del va ökningen mildare.

Enligt Kommunförbundet hölls större städers investeringar och lånebestånd på närapå samma nivå som under tidigare år, men lånebeståndet minskade i 188 kommuner förra året. Kommunerna tog förra året enbart ca 12 miljoner euro ”överkonsumtion”.

Till förra årets mest betydande bakgrundsfaktorer hörde fortsättningsvis utmaningar gällande coronavirussituationen men utöver det påverkade även kriget i Ukraina samt beredningar gällande SH kommunernas verksamhet och den allmänna verksamhetsmiljön på kommunfältet. I början av året ställdes ännu flera coronabegränsningsåtgärder på bl.a. restaurangers och idrottstjänsters verksamhet, och även efter det har coronapandemin inte försvunnit från vårt samhälle. Kommunernas SH-tjänster verkade väldigt smidigt med att förebygga och testa corona samt vårda patienter, bland annat med hjälp av statens coronastöd.

Inverkningarna av kriget som började i februari reflekterades även för sin del i kommunernas verksamhet. Olika beredningsåtgärder och inverkningsåtgärder gällande flyktingvågen har även ökat efterfrågan på tjänster i kommunerna, vilket för sin del även syns i att kostnaderna har ökat på ett väsentligt sätt i flera kommuner.

Enligt Kommunförbundet svingades förra årets bokslutsberäkningar starkast av avvikande försäljningsvinster bland annat för SH-fastigheter. Sporadiska raterna stiger åt sidan under de kommande åren, men med dem stiger även kommunernas, exkl. Helsingfors, SH-belastningar åt sidan. Under de kommande åren är det lättare att förutse kommunernas ekonomi och ordnande av tjänster.

2.3 Väestö - Befolkning

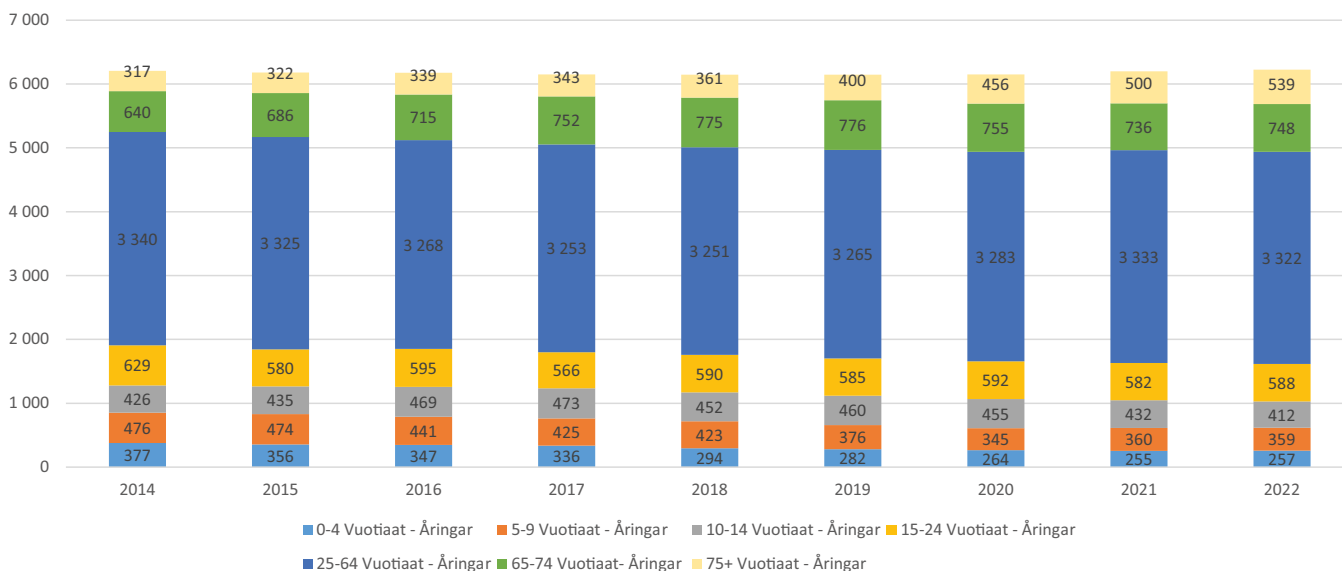
Tilastokeskuksen julkaiseman väestöennustetilaston mukaan Siuntiossa oli 31.12.2022 asukkaita yhteensä 6 225 ja lisäksi edelliseen vuoteen verrattuna oli 27 asukasta. Asukkaista miehiä oli 3182 ja naisia 3043. Tilinpäätöstä laadittaessa tilastokeskus ei ollut vielä julkaissut kieliperustaista väestöjakaumaa vuodelta 2022.

Tilastokeskus julkaisee lopullisen tilaston vuoden 2022 väestörakenteesta vasta maaliskuun lopulla. Edellisen tilaston 31.12.2021 tilanteen mukaan suomenkielisiä oli 4202 asukasta (67,8 %), ruotsinkielisiä 1 661 asukasta (26,8 %) ja muun kielisiä asukkaita 335 (5,4 %).

Enligt de av Statistikcentralen 27.1.2022 publicerade förhandsuppgifterna om befolkningen uppgick befolkningsmängden i Sjundeå 31.12.2022 till 6 225 personer, vilket innebär en ökning på 27 invånare jämfört med året innan. Av invånarna i Sjundeå var 3182 män och 3043 kvinnor. Då bokslutet gjordes hade befolkningsregistercentralen ännu inte publicerat uppgifter om den språkliga fördelningen för år 2022.

Statistikcentralen publicerar de slutliga uppgifterna för språkfördelningen för år 2022 först i slutet på mars månad. Enligt de tidigare språkfördelningsuppgifterna 31.12.2022 var 4202 stycken av invånarna finskspråkiga (67,8%, 1661 svenskspråkiga (26,8 %) och 335 hade ett annat språk som modersmål (5,4 %).

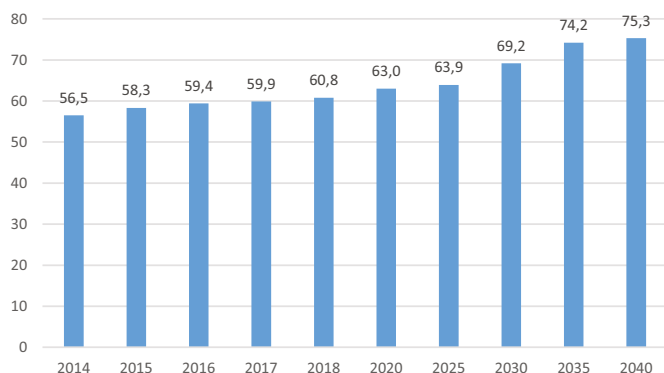
Sjuntion kunnan väestön ikärakenne vuosina 2014 - 2022 (vuoden 2022 luku perustuu ennusteeseen) - Åldersstrukturen i Sjundeå kommun år 2014 -2022 (siffran för år 2022 baserar sig på en prognos)



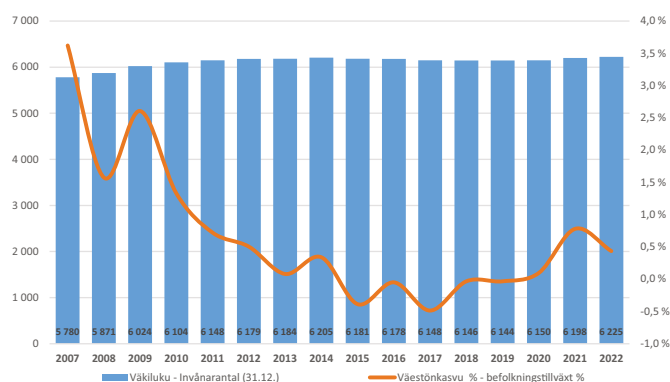
Tilastokeskuksen ennakkotilaston mukaan vuonna 2022 Siuntiossa oli alle 15-vuotiaita noin 16,5 % (2021, 16,9%), (2020, 17,3%) ja 15-64 vuotiaita noin 62,8 % (2021, 63,2 %), (2020, 63,0%) ja yli 64-vuotiaita noin 20,7 % (2021, 19,9 %), (2020, 19,7%).

Enligt statistikcentralen var Sjundeås ålderstruktur för år 2022 följande; 15-åringar ca 16,5 % (2021, 16,9%), (2020, 17,3%), och 15-64-åringar ca 62,8 % (2021, 63,2%), (2020, 63,0%) och över 64-åringar ca 20,7 % (2021, 19,9%), (2020, 19,7%).

Siuntion kunnan huoltosuhte vuosina 2014 - 2020 sekä ennuste vuosille 2025 - 2040 - Sjundeå kommuns försörjningskvot åren 2014 - 2020 samt prognos för åren 2025 - 2040



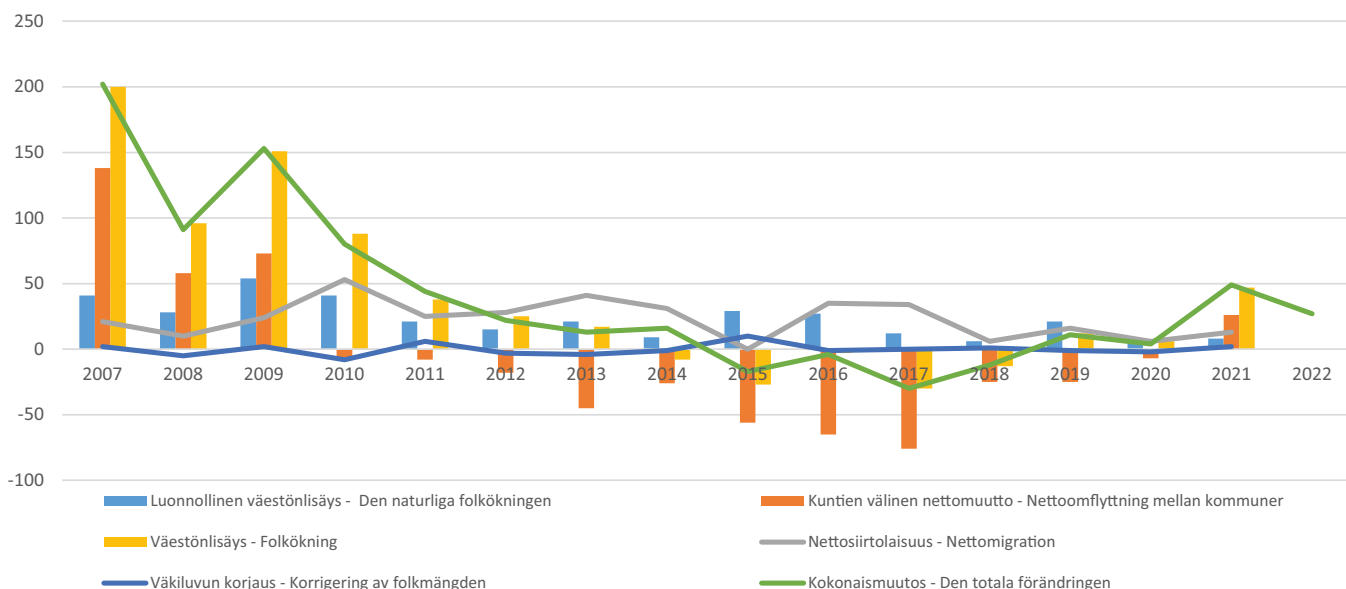
Siuntion kunnan asukasluvun kehittyminen 2007 - 2022 - Befolkningsutveckling i Sjundeå 2007 - 2022



Tilastokeskuksen mukaan Siuntion asukasmäärän kehitys on viimeisten vuosien aikana ollut kasvu-uralla. Tähän ovat vaikuttaneet lisääntynyt kuntien välinen nettomuutto, jolla tarkoitetaan kuntien välisen tulomuuton ja poismuuton erotusta sekä nettosiirtolaisuuden muutos.

Enligt statistikcentralen har utvecklingen av befolkningsmängden i Sjundeå de senaste åren varit på växande spår. Detta beror på den ökade nettoflyttningen mellan kommunerna, med vilket man avser skillnaden mellan in- och utflyttningen mellan kommunerna samt att nettomigrationen har ändrats.

Siuntion kunnan väestönmuutos vuosina 2007 - 2022 - Befolkningsförändring i Sjundeå kommun åren 2007 - 2022



2.4 Työpaikat ja työllisyys – Arbetsplatser och sysselsättning

Työ- ja elinkeinoministeriön mukaan Uudellamaalla työttömiä työnhakijoita oli joulukuussa 2022 yhteensä 84 988 ja koko Suomessa 260 444 henkilöä. Uudenmaan Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen (ELY-keskuksen) mukaan Siuntiossa työttömiä työnhakijoita oli 170 henkilöä joulukuussa 2022, mikä merkitsee noin 11 % vähennystä vuoteen 2021 (191) verrattuna.

Uudenmaan ELY-keskuksen alueella Siuntion työttömyysaste on yksi Uudenmaan alhaisimpia. Koko Suomen työttömyysaste oli TEM-työnvälitystilaston mukaan joulukuussa 2022 9,6 % ja joulukuussa 2021 10,6 %. Siuntiossa työttömyysaste oli joulukuussa 2022 5,4 % ja vuonna 2020 se oli 6,2 %.

Työttömyysasteen kuvaamisessa on perusteltua käyttää työ- ja elinkeinoministeriön lukuja, sillä Tilastokeskuksen työttömyysluvut perustuvat tilastolliseen laskentaan, kun taas työ- ja elinkeinoministeriön luvut perustuvat todelliseen työnhakuun ja työttömyyteen. Työttömyysasteen kaaviossa on käytetty kunkin vuoden joulukuun lukua.

Tilinpäätöstä laadittaessa ei ollut vielä saatavissa kuntakohtaisia tietoja työpaikkaomavaraisuusasteesta vuodelta 2022 tai vuodelta 2021. Vuonna 2020 työpaikkaomavaraisuusaste oli 47,1 %.

Työpaikkaomavaraisuus ilmaisee alueella työssäkäyvien ja alueella asuvan työllisen työvoiman määrän välisen suhteen. Jos työpaikkaomavaraisuus on yli 100 %, on alueen työpaikkojen lukumäärä suurempi kuin alueella asuvan työllisen työvoiman lukumäärä. Jos taas työpaikkaomavaraisuus on alle 100 %, on tilanne päinvastainen.

Siuntion vuoden 2019 työpaikkaomavaraisuus oli 46,3 %, 2018 47,0 %, vuonna 2016: 49,0 % ja 2015: 50,0 %.

Enligt arbets- och näringsministeriets arbetsförmedlingsstatistik uppgick antalet arbetslösa arbetssökande i Nyland i december 2022 till 84 988 personer och i hela Finland till 260 444 personer.

Enligt Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen) var antalet arbetslösa arbetssökande i Sjundeå sammanlagt 170 personer i december 2022, vilket innebär en minskning på ca 1 % jämfört med år 2021 (191).

Inom Nylands NTM-centrals område har Sjundeå kommun en av de lägsta arbetslöshetsgraderna. Enligt arbets- och näringsministeriets arbetsförmedlingsstatistik var hela Finlands arbetslöshetsgrad 9,6 % i december 2022 och 10,5 % i december 2021. Arbetslöshetsgraden i Sjundeå var 5,3 % i december 2022 och år 2021 var den 6,2 %.

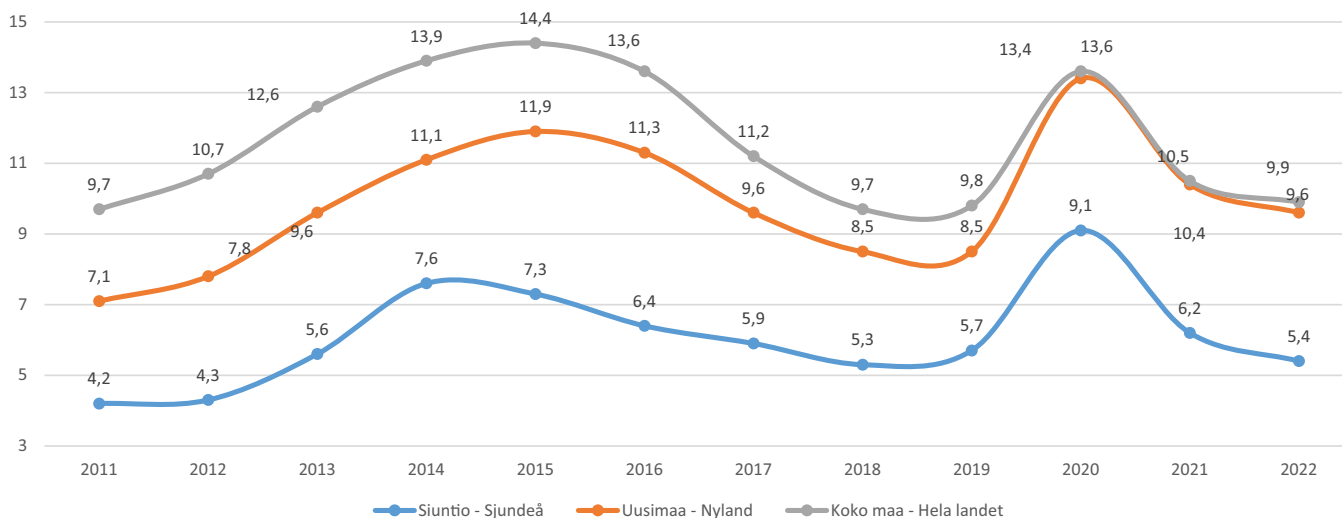
Det är motiverat att använda sig av arbets- och näringsministeriets arbetslöshetsciffror eftersom statistikcentralens arbetslöshetsciffror baserar sig på statistiska beräkningar då arbets- och näringsministeriets siffror baserar sig på det verkliga antalet arbetssökanden och arbetslösa. I figurerna om arbetslöshetsgrad har uppgiften i december för respektive år använts.

Då bokslutet gjordes hade befolkningsregistercentralen ännu inte publicerat uppgifter om självförsörjningsgraden angående arbetsplatser år 2022 eller 2021. År 2020 var den 47,1 %.

Arbetsplatssufficiens anger förhållandet mellan antalet personer som arbetar inom området och antalet sysselsatta som är bosatta inom området. Om arbetsplatssufficiens är över 100 procent är antalet arbetsplatser inom området större än antalet inom området bosatta sysselsatta personer. Om arbetsplatssufficiens är mindre än 100 procent är förhållandet det omvända.

Sjundeå kommuns självförsörjningsgrad gällande arbetsplatser var 46,3 år 2019, 47,0 % år 2018, 49,0 % år 2016 och 50,0% år 2015.

Työttömyysaste vuosina 2011 - 2022 - Arbetslöshetsgraden åren 2011 - 2022



2.5 Olennaiset muutokset ja tapahtumat Siuntion kunnan toiminnassa ja taloudessa - Väsentliga ändringar och händelser i Sjundeå kommuns verksamhet och ekonomi

Euroopan rauhanhätä hajosi Venäjän hyökättyä Ukrainaan helmikuussa 2022. Tätä seurasi erityisesti energian hinnan nousu, mikä lisäsi loppuvuonna inflaatiota. Kuntatalouteen kriisin odotetaan vaikuttavan viiveellä tulevien vuosien aikana.

Siuntion kunnan taloudellinen tulos vuodelta 2022 oli noin 0,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen, mikä oli noin 0,7 miljoonaa enemmän kuin alkuperäisessä talousarviossa. Vuoden 2022 hyvää tulosta selittävät verotulojen ja valtionosuuksien ennakoitua parempi toteutuminen, sekä valtion kunnille myöntämät korona-avustukset. Toisaalta poistot toteutuivat huomattavasti ennakoitua suurempina, koska kunta joutui alaskirjaamaan entisen Sjundeå Svenska Skolanin rakenuksen ja merkittävästi osin kunnan terveystakeskukseen.

Toiminnan tavoitteena vuodelle 2022 oli soteuudistuksen toteuttaminen Siuntion osalta. Tavoite toteutui suunnitellusti. Kaikki hyvinvointialueelle siirtyvät tehtävät kyettiin siirtämään kunnasta hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta.

Toisena tavoitteena oli keskeisten investointikohteiden toteuttaminen, (mm. Sivistys- ja hyvinvointikampus, Sote-tilat, kunnantalo). Sivistyskampus Siuntion Sydän otettiin käyttöön suunnitellusti elokuussa 2022. Sote-keskuksen suunnittelutyöt etenivät vuoden 2022 aikana ja kunnanvaltuusto teki asiasta investointipäätöksen kesäkuussa 2022. Kunnan talon osalta kattoremontin toteuttaminen eteni toteutukseen vuonna 2022, mutta valmistuminen viivästyi vuoden 2023 puolelle samoin kuin sitä seuraavan salaojaremontin toteutus.

Kunnan toimintaympäristöön vaikutti hyvinvointialueuudistus, jonka eduskunta hyväksyi kesällä 2021 ja joka valmisteltiin toteutukseen vuoden 2022 aikana. Siuntion kunta on osa Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta ja uudistuksen valmistelu työllisti kuntaa koko vuoden 2022 ajan. Kunnasta poistui 1.1.2023 alkaen koko perusturvan toimialue, eli yhteensä noin 100 työntekijää kunnan 300 työntekijästä. Merkittävä osa kunnan sopimuksista ja omaisuudesta siirrettiin vastikkeetta hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue vuokrasi vuoden 2023 alusta perusturvaosaston käytössä olleet tilat.

Kunnan toiminta painottuu vuodesta 2023 alkaen kunta-laisten hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan. Suurimmat toimialat ovat perusopetus ja varhaiskasvatus. Kunnanvaltuusto hyväksyi toimintaympäristön muutoksen huomioon ottavan uuden kuntastrategian talousarvion osana marraskuussa 2022.

Siuntion kunta on noudattanut toiminnassaan Suomea sitovaa kansainvälistä oikeutta ja Suomen lainsäädäntöä. Siuntion kunta on noudattanut yleisten ihmisoikeuksien toteutumista siten kuin YK:n ihmisoikeuksien julistuksessa ja Euroopan ihmisoikeussopimuksessa on säädetty ja määrätty. Näiden ihmisoikeuksien mahdollisia loukkauksia ei ole epäilty tai tutkittu vuonna 2022.

Vuoden 2022 aikana kunnassa ei ilmennyt ympäristöön liittyviä asioita, jotka olennaisesti vaikuttaisivat kunnan toimintaan tai taloudelliseen tulokseen.

Siuntion kunnalla on vuoden 2022 jälkeen taseessa ylijäämää noin 5,65 miljoonaa euroa. Taloussuunnittelussa tulee ottaa huomioon, että viime vuosien positiivinen kehitys on johtunut merkittävästi osin valtion eri muodoissa jakamista koronatuista. Vuonna 2022 valmistunut sivistyskampus Siuntion Sydän tuo kuntaan hyvinvointia, mutta myös painetta kunnan taloudenpitoon. Valtion velkaantuminen vaikuttaa kuntataloutta heikentävästi.

Fredsläget i Europa upplöstes då Ryssland anföll Ukraina i februari 2022. Detta följdes i synnerhet av en ökning i energipriset, som i slutet av året ökade inflationen. Krisen förväntas påverka kommunekonomin med fördröjning under de kommande åren.

Sjundeå kommuns ekonomiska resultat från år 2022 uppvisade ett överskott på ca 0,7 miljoner euro, vilket var ca 0,7 miljoner mer än i den ursprungliga budgeten. Det goda resultatet 2022 förklaras av bättre utfall än förväntat av skatteintäkter och statsandelar, samt de coronaunderstödet staten beviljat kommunerna. Å andra sidan utföll avdragen betydligt större än förväntat eftersom kommunen hamnade skriva ned den tidigare byggnaden för Sjundeå Svenska skola och till betydande delar kommunens hälsocentral.

Verksamhetens mål för 2022 var förverkligandet av SH-reformen för Sjundeå del. Målet förverkligades som planerat. Man kunde flytta alla uppgifter som överfördes till välfärdsområdet från kommunen från början av 2023.

Ett annat mål var förverkligande av centrala investeringsobjekt, (bl.a. Bildnings- och välfärds campuset, SH-utrymmen, kommunhuset). Bildningscampuset Sjundeå hjärta togs i bruk som planerat i augusti 2022. SH-centrets planeringsarbeten fortskred under 2022 och kommunfullmäktige fattade ett investeringsbeslut i juni 2022. För kommunhusets del framskred förverkligandet av takreningen till genomförande 2022, men färdigblivningen fördröjdes till 2023, likaså genomförandet av täckdikesreningen som följde takreningen.

Kommunens verksamhetsmiljö påverkades av välfärdsområdesreformen, som riksdagen godkände på sommaren 2021 och som förbereddes för genomförande under 2022. Sjundeå kommun är en del av Västra Nylands välfärdsområde och beredningen av reformen sysselsatte kommunen under hela 2022. Från och med 1.1.2023 avlägsnades från kommunen hela grundtrygghetens verksamhetsområde, alltså sammanlagt kring 100 arbetstagare av kommunens 300 arbetstagare. En betydande del av kommunens avtal och egendom överfördes utan vederlag till välfärdsområdet. Välfärdsområdet hyrde från början av 2023 de utrymmen som varit i välfärdsområdets bruk.

Kommunens verksamhet betonas från 2023 på kommuninvånarnas välbefinnande och kommunens livskraft. De största verksamhetsbranscherna är den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken. Kommunfullmäktige godkände i november 2022 en ny kommunstrategi som beaktar ändringen i verksamhetsmiljön som en del av budgeten.

Sjundeå kommun har i sin verksamhet följt internationell rätt som binder Finland samt Finlands lagstiftning. Sjundeå kommun har följt förverkligandet av allmänna mänskliga rättigheter på det sätt som fastställts och bestämts i FN:s deklaration av mänskliga rättigheter och i Europeiska människorättskonventionen. Under år 2022 har man inte misstänkt eller undersökt kränkningar av dessa mänskliga rättigheter.

Under år 2022 inte i kommunen framkommit sådana saker som hänförs sig till miljön som väsentligt skulle inverka på kommunens verksamhet eller ekonomiska resultat.

Sjundeå kommun har efter 2022 i balansen ett överskott på ca 5,65 miljonereuro. I ekonomiplaneringen ska man beakta att de senaste årens positiva utveckling har till betydande delar varit på grund av olika slags coronastöd staten delat ut. Bildningscampuset Sjundeå hjärta som blivit klar 2022 hämtar välfärd till kommunen, men även belastning till kommunens ekonomi. Statens skuldsättning påverkar kommunekonomin på ett försvagat sätt under de kommande åren.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä - Bedömning av de mest kända riskerna och osäkerhetsfaktorerna

Kunnan toimintaan vaikuttavat riskit voidaan niiden luonteen mukaisesti jaotella toiminnallisiin, taloudellisiin, vahinko-, ja strategisiin riskeihin.

De risker som hänför sig till kommunens verksamhet kan enligt deras karaktär uppdelas i verksamhetsrisker, ekonomiska risker, skaderisker och strategiska risker.

2.5.1 Toiminnalliset riskit – Verksamhetsrisker

Vuonna 2022 Siuntion kunnassa merkittävimmät toiminnalliset riskit nähdään liittyvän henkilöstöressurssien saataavuuteen sekä tietojärjestelmiin. Tilapäiset poissaolot vaativat toimivaa sijaisjärjestelyä ja tällöinkin haasteena on prosessien henkilösidonaisuus. Poissaolot heijastuvat koko työyhteisön jaksamiseen. Henkilöstön vaihtuessa pätevän henkilöstön rekrytointi saattaa olla haastavaa ja rekrytoinnin onnistumiseen liittyy riski. Henkilöstön lisäksi kunnan prosessien kannalta tietojärjestelmien toimivuus on avainasemassa. Tietojärjestelmien toimivuuden lisäksi tietojärjestelmiin liittyviin tietoturvahyönteisiin on viime vuosina kiinnitetty erityistä huomiota ja uhkiin on varauduttu ohjeistuksin. Asiakasrajapinnassa työskentelevät työntekijät altistuvat myös fyysisille riskeille, kuten väkivallan tai pandemioiden uhkaan.

År 2022 ansågs de mest betydande verksamhetsriskerna i Sjundeå kommun hänföra sig till tillgången av personalresurser och till datasystemen. Tillfälliga frånvaron förutsätter fungerande vikariearrangemang och också då är utmaningen att processen förbinder personal. Frånvaron avspeglas i hela arbetsgemenskapens orkande. Vid förändringar inom personalen kan rekryterandet av behörig personal vara utmanande och det hänför sig en risk till om rekryteringen ska lyckas. Utöver risken som hänför sig till rekryteringen, spelar fungerande datasystem en avgörande roll för kommunens processer. Utöver att datasystemen ska fungera har man under de senaste åren fäst särskild uppmärksamhet vid datasäkerhetsriskerna som hänför sig till datasystemen och man har förberett sig på eventuella hot genom att uppgöra anvisningar. De arbetstagarer som arbetar i kontakt med kunderna utsätts också för fysiska risker, så som risker för våld eller pandemier.

2.5.2 Taloudelliset riskit – Ekonomiska risker

Vuonna 2022 Siuntion kunnassa taloudellisina riskeinä merkittävimpinä pidettiin sitä, että talousarvio ei toteutu odottamattomien kulujen tai toteutumattomien tuottojen takia. Konkreettisina uhkina on pidetty esimerkiksi koronavirustilanteeseen liittyvät riskit ja odottamattomia kustannuksia erikoissairaanhoidosta, vammaispalveluista tai lastensuojelusta.

Rahoitusriskeillä viitataan ensisijaisesti rahoituksen riittävyyteen liittyvään riskiin, joka voidaan jakaa korko-, valuutta-, maksuvalmius- ja takausriskeihin. Korkoriski on uhka, joka liittyy kaikkiin sijoitus- ja lainanottopäätöksiin, joissa on hyödynnetty korkoinstrumentteja. Korkoriskin taustalla on korkojen muuttuminen ja kehittyminen eri ajanjaksoilla. Viime vuosina korkoriskiä on pyritty vähentämään sitomalla pitkäaikaista lainakantaa kiinteisiin korkoihin, jolloin rahoituskulujen kehitys ei ole alttiina korkojen nousulle.

Valuuttakurssiriski tarkoittaa tilannetta, jossa ulkomailta nostetut luotot muuttuvat kalliimmaksi maksaa takaisin tai ulkomaiden ostojen arvo kasvaa valuuttakurssien muutosten takia. Kunta on varautunut valuuttariskiin keskittämällä luotonoton kotimaisille rahoitusmarkkinoille ja pitämällä ulkomaankaupan osuuden pienenä kunnan ostoista. Maksuvalmiusriski muodostuu kunnan kyvystä kattaa kuntien jokapäiväisessä toiminnassa syntyvät menot.

Siuntion kunta hallitsee maksuvalmiusriskiä täsmäyttämällä päivittäin kassavaransa ja laatimalla kassaennustetta, jolla kunta pystyy varautumaan ennalta menoihin kunnan maksuvalmiuden vaarantumatta. Suomen hyvän maksuluokituksen ja kehittyneiden rahoitusmarkkinoiden myötä suomalaisilla kunnilla ei ole ongelmia saada luottoja. Takausriski liitetään usein kunnissa tilanteisiin, joissa kunta on elinkeinoelämän edistämiseksi taannut esimerkiksi kuntaan tulevan uuden yrityksen lainoja tai tilanteita, joissa kunta toimii eräänlaisena vakuutena omistamassaan osakeyhtiössä. Siuntion kunta on hallinnut takauksiin liittyvää riskiä pyytämällä vastavakuuden takauksille.

År 2022 ansågs den största ekonomiska risken i Sjundeå kommun vara att budgeten inte skulle förverkligas på grund av oförutsedda utgifter eller oförverkligade intäkter. Konkreta hot har varit exempelvis den pågående coronavirussläget eller de oförutsedda kostnaderna för specialsjukvården, handikappservicen eller barnskyddet.

Med finansieringsrisk avses i första hand risken att finansieringen inte räcker till.

Den kan noggrannare indelas i ränte-, valu- ta-, likviditets- och borgensrisk. Med ränterisk avses en risk som är förknippad med alla beslut som gäller placeringar och tagning av lån där man har utnyttjat ränteinstrument. Bakom ränterisken ligger räntornas ändring och utveckling under olika tidsperioder. Kommunen har förberett sig på ränterisker genom att binda en del av lånen i lånestocken vid fast ränta och en del vid förlig ränta. Under de senaste åren har man strävat efter att minska ränterisken genom att binda långsiktiga lånestocken till fasta räntor, för att uppskattande av ekonomin ska vara mindre spekulativ för den delen. Valutakurssrisk är en risk där krediter som har tagits utomlands blir dyrare att betala tillbaka eller värdet av utländska uppköp stiger på grund av att valutakurserna ändras. Kommunen har förberett sig för valutarisken genom att koncentrera tagandet av krediter på inhemska finansieringsmarknader och genom att hålla andelen av kommunala uppköp från utlandet liten. Kommuner har inte heller problem med att få kredit på grund av att Finland har en bra likviditetsklassificering och finansieringsmarknaderna är utvecklade.

Likviditetsrisken består av kommunens förmåga att täcka de utgifter som uppstår genom kommuners dagliga verksamhet. Sjundeå kommun hanterar likviditetsrisken genom att dagligen avstämma kassatillgångarna och genom att uppgöra en kassa prognos som hjälper kommunen att på förhand förbereda sig för utgifter och så att kommunens likviditet inte äventyras.

Garantirisken hör i kommuner ihop med sådana situationer där kommunen i syfte att främja näringslivet har gått i borgen för lån som ett nytt företag, som har flyttat till kommunen, har tagit eller situationer där kommunen fungerar som ett slags garanti ett aktiebolag som kommunen äger. Sjundeå kommun har hanterat risken som hör ihop men borgen genom att begära motborgen för borgen.

2.6.3 Vahinkoriskit – Skaderisker

Kunta on varautunut vahinkoriskeihin vakuutuksilla. Laki-sääteisten tai sen luonteisten vakuutusten lisäksi kunnalla on julkisyhteisön vastuuvakuutus, oikeusturvavakuutus kunnan toiminnassa mukana oleville, ryhmätapaturma- ja matkavakuutus, keskeytysvakuutus sekä omaisuusvakuutus. Vakuuttamalla kunta on varautunut kiinteää ja irtainta omaisuutta kohtaaviin vahinkoihin, vastuuvahinkoihin, toiminnan keskeytysvahinkoihin sekä tapaturmiin. Siuntio käyttää vakuutuspalveluissa asiantuntija-apuna vakuutusmeklaria. Konkreettinen esimerkki vahinkoriskistä on esimerkiksi riski toimitilojen tuhoutumisesta tai vahingoittumisesta mikä aiheuttaisi kunnan toiminnalle joko väliaikaisen tai pysyvän esteen.

Kommunen har förberett sig för skaderisker med försäkringar. Kommunen har utöver lagstadgade och dylika försäkringar, dessutom ansvarsförsäkring för offentliga samfund, rättskyddsförsäkring för de som deltar i kommunens verksamhet, gruppolycksfallsförsäkring och -reseförsäkring, avbrottsförsäkring samt egendomsförsäkring. Genom att teckna försäkringar har kommunen berett sig på skador för fast och lös egendom, ansvarsskador, avbrottsolyckor inom verksamheten samt olyckor. Sjundeå använder en försäkringsmäklare som sakkunnighjälper i försäkringsärenden. Ett konkret exempel på skaderisker är om verksamhetslokalerna skulle förstöras eller skada, vilket skulle förorsaka ett tillfälligt eller bestående hinder för kommunens verksamhet.

2.6.4 Strategiset riskit – Strategiska risker

Strategisilla riskit ovat epävarmuustekijöitä, jotka vaikuttavat strategisten tavoitteiden saavuttamiseen. Strategisia riskejä voivat olla esimerkiksi muutokset lainsäädännössä. Lainsäädännön muutosten ja poliittisen keskustelun seuraminen auttaa kuntaa varautumaan mahdollisiin uudistuksiin.

De strategiska riskerna är osäkerhetsfaktorer som påverkar uppnåendet av de strategiska målsättningarna. De strategiska riskerna kan exempelvis vara ändringar i lagstiftningen. Uppföljningen av ändringar i lagstiftningen och de politiska diskussionerna hjälper kommunen att förbereda sig på eventuella reformer.

Sisäisen valvonnan järjestäminen - Ordnandet av den interna kontrollen

3.1 Sisäinen valvonta Siuntion kunnassa - Intern kontroll i Sjundeå kommun

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista, tuloksellista ja vaikuttavaa, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus turvataan. Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu kuntalakiin ja kunnan johtosääntöihin sekä niitä täydentäviin ohjeisiin ja määräyksiin ja niissä määriteltyihin tehtäviin, toimivaltuuksiin ja vastuisiin sekä talousarvioon.

Vuoden 2015 lopulla valtuusto hyväksyi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Vuoden 2016 alussa kunnanhallitus hyväksyi kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ohjeen sekä riskienhallintasuunnitelman. Siuntion kunnan ja kuntakonsernin riskienhallintasuunnitelman ja riskikarttojen päivittäminen on tehty vuonna 2021. Sisäinen valvonta on osa hyvää johtamis- ja hallintotapaa ja sen tarkoitus on varmistaa toiminnan tuloksellisuus, varojen ja resurssien turvaaminen, lakien ja johdon ohjeiden mukainen toiminta sekä riittävä ja luotettava tieto. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja sekä muut tilivelvolliset (toimielimet ja johtavat viranhaltijat) ovat vastuullisia sisäisen valvonnan ja siihen kuuluvan kokonaisvaltaisen riskienhallinnan järjestämisestä ja asianmukaisesta toimivuudesta.

Siuntion kunnan sisäisen valvonnan ohjeen menetelmiä sovelletaan soveltuvin osin kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen valvonnassa. Sisäisen valvonnan toimivuudesta kuntakonsernin tasolla vastaavat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Hallinnon järjestämiseksi valtuusto on hyväksynyt hallintosäännön, jonka mukaisesti valtuusto on kuntalain 14

§:n mukaisesti siirtänyt (delegoinut) toimivaltaansa kunnan muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Toimielin tai viranhaltija, jolle päätösvaltaa on siirretty, on sekä oikeutettu että velvoitettu tekemään päätöksen asiassa. Muut toimielimet eivät voi ottaa asiaa päätettäväkseen muutoin kuin käyttämällä annettua otto-oikeutta. Toimielimen ja viranhaltijan oikeudesta siirtää sille delegoitua toimivaltaa eteenpäin on määrätty Siuntion kunnan hallintosäännössä. Tällaisella delegoinnilla siirrettyä toimivaltaa ei saa siirtää edelleen (subdelegoinnin kielto). Vastuuta ei voi välttää vetoamalla siihen, että päätösvalta on siirretty. Toimivaltaa siirtävällä elimellä tai viranhaltijalla on valvontavastuu ja sen on järjestettävä sisäinen valvonta ja seuranta siten, että delegoinnin mukaisten päätösten tarkkailu on mahdollista. Päätösvallan perusteella tehdyistä päätöksistä on pidettävä päätöspöytäkirjaa.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tehtävänä on varmistaa asetettujen tavoitteiden saavuttaminen. Kunnanhallituksen selonteko perustuu lautakuntien alaisten osastopäälliköiden omaan arviointiin sisäisen valvonnan nykytilasta. Tilivelvollisten arviot on käsitelty lautakunnissa.

Avsikten med intern övervakning är att säkerställa att kommunens verksamhet är ekonomisk, ger resultat och är effektiv, att besluten grundar sig på tillräcklig mängd information och den är pålitlig, att lagar och förordningar, direktiv från myndigheter och verksamhetsorganens beslut efterlevs och att egendomen skyddas. Ordnandet av den interna kontrollen grundar sig på kommunallagen och på kommunens instruktioner samt kompletterande direktiv och bestämmelser och på uppgifter, befogenheter och ansvar samt på budgeten.

I slutet av år 2015 godkände fullmäktige grunderna för intern kontroll och riskhantering. I början av år 2016 godkände kommunstyrelsen kommunens och kommunkoncernens anvisningar för intern kontroll samt riskhanteringsplanen. Sjundeå kommuns och kommunkoncernens riskhanteringsplan och riskkartor har uppdaterats år 2021. Intern övervakning är en del av god lednings- och förvaltnings- och avsikten med den är att försäkra sig om att verksamheten ger resultat, att medel och resurser tryggas, verksamheten ordnas enligt lagar och ledningens direktiv samt att den information som man ger är tillräcklig och tillförlitlig. Kommunstyrelsen och kommundirektören samt övriga räkenskapskyldiga verksamhetsorgan och ledande tjänsteinnehavare är ansvariga för ordnande av intern kontroll och ett tillhörande helhetsinriktat riskhanteringssystem och att den fungerar som den förväntas fungera.

Anvisningen för intern kontroll i Sjundeå kommun används iför lämpliga delar i kontrollen av de samfund som hör till kommunkoncernen. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för ordnandet av den interna kontrollen inom kommunkoncernen. För ordnandet av administrationen har kommunfullmäktige godkänt förvaltningsstadgan enligt vilka fullmäktige med stöd av 14 § i kommunallagen har överfört (delegerat) sin befogenhet till kommunens övriga organ och tjänsteinnehavare.

De verksamhetsorgan eller tjänsteinnehavare som befogenheterna har delegerats till, är både berättigade och förpliktade att fatta beslut i ärendet. Andra organ kan inte ta upp ett ärende utom genom att använda sig av en given rätt att åta sig ärendet. Ett organs eller en tjänsteinnehavares rätt att överföra en befogenhet som delegerats till organet/tjänsteinnehavaren fastställs i Sjundeå kommuns förvaltningsstadga. Befogenhet som med en dylik vidareöverföring överförs kan inte delegeras vidare (förbud mot subdelegering). Man kan inte undvika ansvar genom att vädja till det, att befogenheten har delegerats. Det organ eller den tjänsteinnehavare som delegerar befogenhet har övervakningsskyldighet och ska ordna intern övervakning så att det är möjligt att övervaka de beslut som fattats i enlighet med delegeringen. De beslut som fattats på basen av beslutanderätten ska protokollföras.

Helhetsbetonad riskhantering är en del av intern kontroll och dess uppgift är att säkerställa att ställda mål uppnås. Kommunstyrelsens redogörelse baserar sig på den bedömning av nuläget för intern kontroll som de räkenskapskyldiga i de olika förvaltningsområdena har gett. De räkenskapskyldigas bedömningar har behandlats av ifrågavarande nämnder.

Kyselyssä pyydettiin arvioimaan arvosana-asteikolla 1 - 5 (välttävä

- erinomainen) seuraavia sisäisen valvonnan osa-alueita:
- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus
- Riskienhallinnan järjestäminen
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta
- Sopimustoiminta
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Arvioiden mukaan Siuntion kunnan sisäinen valvonta on kokonaisuudessa hyvällä tasolla 3,9.

Osastokohtainen vaihteluväli on 2 - 5. Tilivelvollisten arvioiden perusteella voidaan todeta seuraavaa sisäisen valvonnan eri osa-alueista:

- Säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisen arvioidaan olevan tasolla (4,6). Säännöksiä, määräyksiä ja päätöksiä pyritään noudattamaan. Lakimuutoksia seurataan ja henkilökuntaa koulutetaan ja ohjeistetaan niiden soveltamisessa käytännön työssä. Mahdolliset toimintaan liittyvät oikaisuvaatimukset sekä valitukset käsitellään asianmukaisesti.
- Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus on myös hyvällä tasolla (4,1).
- Riskienhallinnan järjestämisen taso on hyvällä tasolla (3,3).
- Tavoitteena on kehittää riskienhallintaa niin, että prosessista tulisi dynaamisempi ja osastojen välinen yhteistyö riskienhallinnassa korostuisi.
- Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta on onnistunut hyvin (4,5). Osastot tekevät yhteistyötä lähikuntien kanssa turvataksaan hankintojen edullisuuden ja laadun. Maaomaisuuden arvoja on tarkastettu vuoden 2022 aikana.
- Sopimustoiminta on arvioiden perusteella hyvällä tasolla (3,5). Osastoilla on panostettu voimassa olevien sopimusten noudattamisen valvontaan. Tarve koulutukseen ja yhteisten sopimusohjien ja -ohjeiden luomiseen on tunnustettu.
- Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä (3,6).

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida systemaattisilla menetelmillä sisäisen valvonnan toimivuutta ja tehokkuutta sekä tukea kunnan johtavia viranhaltijoita ja toimielimiä riskienhallinnan toteuttamisessa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on myös korruption ja lahjonnan estäminen tai vähintäänkin sen esiintuominen. Näin ollen voidaan todeta, että kunnan toiminta ei tältä osin ole vaarantunut.

Verksamhetsorganen fick i uppdrag att bedöma följande delområden inom den interna kontrollen på skalan 1-5 (svagberömlig):

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut.
- Uppföljning av hur målen nåtts, uppföljning av hur
- anslagen har använts, hur giltiga och pålitliga metoder använts då resultat bedöms
- Hur riskhanteringen ordnas
- Hur anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom ordnas
- Uppgörande av avtal
- Bedömning av hur den interna revisionen är ordnad

Enligt uppskattning är Sjundeå kommuns interna kontroll som helhet på god nivå; 3,9.

Intervallen mellan de olika förvaltningsområdena är 2 - 5. På basis av de räkenskapskyldigas bedömningar kan följande konstateras gällande de olika delområdena inom den interna kontrollen:

- Efterföljning av bestämmelser, föreskrifter och beslut uppskattas vara på en god nivå (4,6). Man strävar efter att iakttä bestämmelser, föreskrifter och beslut. Lagändringar uppföljs och personalen utbildas och anvisas i tillämpandet av dem i det praktiska arbetet.
- Eventuella begäran om omprövningsamt klagomål som berör verksamheten behandlas adekvat.
- Nivån på hur mål uppnås, hur tillsyn över användningen av medel har ordnats, hur kompetent resultat bedöms och hur pålitligt detta är, är på en god nivå (4,1).
- Riskhanteringen är på en god nivå (3,3). Målet är att utveckla riskhanteringen så att processen skulle bli mer dynamisk och att samarbetet mellan avdelningarna skulle betonas i riskhanteringen.
- Anskaffning, överlåtelse och skötsel av egendom har lyckats bra (4,5). Avdelningarna samarbetar med de närliggande kommunerna för att trygga förmånliga upphandlingar av bra kvalitet. Markegendomernas värden har granskats under år 2022.
- Avtalsverksamheten är enligt utvärderingarna på god nivå (3,5). Avdelningarna har satsat på att övervaka att
- gällande avtal efterföljs. Det har identifierats ett behov av utbildningar och att utarbeta gemensamma avtalsbotten och anvisningar.
- Interna kontrollen är på en god nivå (3,6).

Syftet med den interna kontrollen är att man med systematiska metoder värderar dess funktion och effektivitet. Målet med utfärdandet av den interna kontrollen är också att stöda kommunens tjänsteinnehavare och de olika organen i att förverkliga sin interna kontroll och riskhantering.

Syftet med den interna kontrollen och riskhanteringen är också att förhindra eller i varje fall ta upp korruption och mutning. Således kan man konstatera att kommunens verksamhet inte har äventyrats.

3.2 Kunnanhallituksen selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä - Kommunstyrelsens redogörelse över den interna kontrollen

Kunnanhallitus toteaa, että arvioinnit sisäisen valvonnan tilasta on käsitelty asianomaisissa päättävissä toimielimissä, jolloin tieto puutteista ja korjaustarpeista on otettu käsittelyyn. Kunnan sisäisen valvonnan tulee tuottaa oikea-aikaista tietoa johtamisen välineeksi, jotta poikkeamiin taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseksi voidaan puuttua ajoissa. Sisäisen valvonnan kehittämistä tulee jatkaa riskienhallinnan ja tavoitteiden toteuttamisen vastuuttamisen osalta. Sisäisen valvonnan ohjeistusta ja riskienhallintasuunnitelmaa on syytä tarkastella ja tarvittaessa päivittää vuosittain.

Kommunstyrelsen konstaterar att utvärderingarna av den interna kontrollens situation samt information om brister och ändringsbehov har behandlats i organen. Kommunens interna kontroll ska producera aktuell information som kan användas i ledningsarbetet så att man kan ingripa i tid i avvikelser i förverkligandet av de ekonomiska och verksamhetsmässiga målen. Utvecklingen av den interna kontrollen ska fortsätta för den del som det gäller ansvaret för genomförandet av riskhanteringen och målen. Det finns skäl att granska och vid behov uppdatera anvisningarna för intern kontroll och riskhanteringsplanen.

3.3 Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella - Centrala slutsatser och utvecklande av intern kontroll under planperioden

Kunnan päätöksenteko perustuu hyvän hallinnon mukaisesti julkisuusperiaatteeseen ja avoimuuteen. Päätöksentekoa ohjaavat lainsäädäntö ja kunnan hallintosääntö. Kuntalaisten asianmukainen kohtelu edellyttää, että henkilökunta toimii hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti ja tuntee kuntalain, hallintolain, julkisuuslain ja kielilain lisäksi riittävästi muuta lainsäädäntöä omalta vastuualueeltaan. Kaiken kehittämissuunnitelman on nojattava kuntastrategiaan ja edellä kuvattujen vaatimusten toteuttamiseen. Talousarvion ja merkittävien kehittämishankkeiden valmistelun yhteydessä tehtävän riskien arvioinnin avulla kartoitetaan asetettuja tavoitteita uhkaavat riskit ja niihin sisältyvät mahdollisuudet. Valmistelutyössä riskejä pienennetään hyödyntämällä kattavasti tiedolla johtamisen välineitä, toiminnan ja talouden seurantajärjestelmiä sekä vaikutusten ennakoarviointityökaluja.

Kokonaisuudessa kunnan sisäisessä valvonnassa tai tarkastuslautakunnan toimittamassa tarkastustoiminnassa ei ole tullut ilmi merkittäviä lainvastaisuuksia, epätarkoituksenmukaisuuksia tai muita puutteita tarkennettava ja kehitettäviä on sen sijaan löytynyt. Tulevalla taloussuunnittelukaudella sisäistä valvontaa on kehitettävä erityisesti omaisuudenhallinnan osalta. Kunnan tulee laatia selkeämmät omaisuuden hallinnan periaatteet ja jalkauttaa nämä käytännön toimintaan kunnan taloudellisen edun toteuttamiseksi. Lisäksi kunnan talousraportoinnin osalta kunnan on kehitettävä uusia malleja toiminnan ja talouden seuraamisen helpottamiseksi, jotta kuntalaisten palveluvaatimukset ja erilaiset lainsäädännön vaatimukset.

Utgångspunkten för kommunens beslutsfattande enligt den goda förvaltningsleden är offentlighetsprincip och öppenhet. Beslutsfattandet styrs av lagstiftning och kommunens förvaltningsstadga. Kommuninvånarnas sakliga bemötande förutsätter att personalen fungerar enligt god förvaltningssed och känner till kommunallag, förvaltningslag, lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet och språklag också därtill övrig lagstiftning inom sitt ansvarsområde i tillräcklig omfattning. Allt utvecklingsarbete ska beakta kommunstrategin och förverkligande av ovannämnda krav.

Genom riskbedömningen i samband av beredning av budget och betydande utvecklingsprojekt kartläggs risker som hotar målsättningar och möjligheter i dem. I beredningsarbetet minimerar man risker genom att i stor omfattning utnyttja redskap för ledning genom information, uppföljningsprogram för verksamhet och ekonomi samt redskap för konsekvensbedömning.

Som helhet har det inte i kommunens interna kontroll eller revisionsverksamheten som utträttats av revisionsnämnden kommit fram betydande förhållanden som strider mot lagen, är oändamålsenliga eller annars bristfälliga. Objekt att definieras och utvecklas har däremot framkommit. Under den kommande ekonomiplaneringsperioden ska den interna kontrollen utvecklas i synnerhet gällande administration av egendom. Kommunen ska uppgöra klarare principer för administration av egendom och ta dem i bruk i praktiken för att förverkliga kommunens ekonomiska fördel. Därtill ska nya mallar för kommunens ekonomiska rapportering utvecklas och nya mallar för att underlätta uppföljning av ekonomin för att uppfylla kommuninvånarnas krav på service och kraven i lagstiftningen.

4 Tuloksen muodostuminen - Hur resultatet bildas

4.1 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter

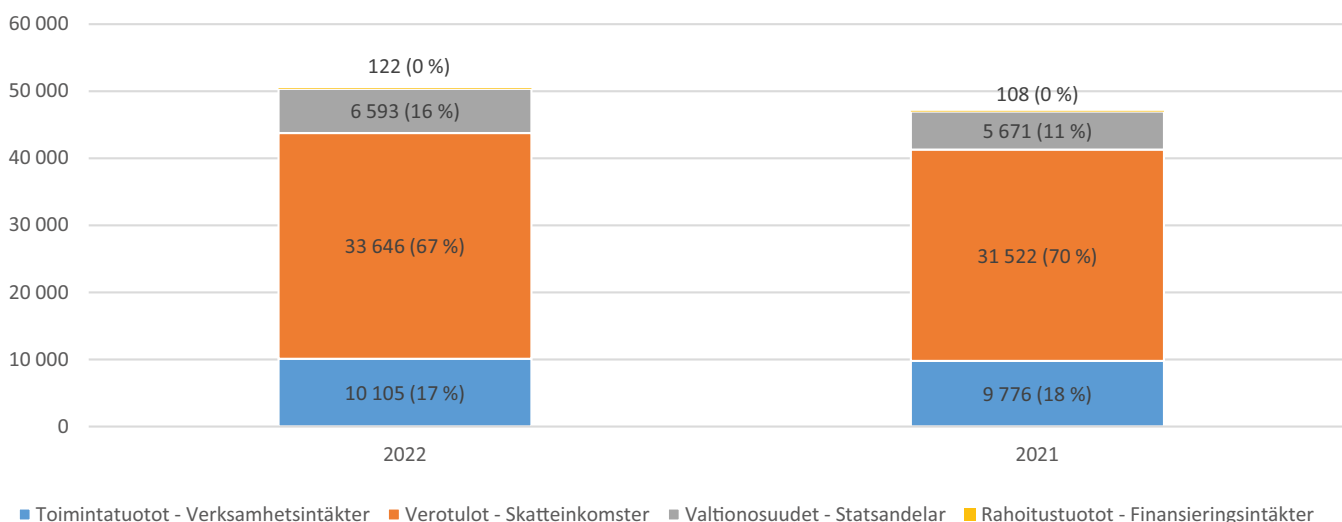
1 000 €	TP 2022 BS	TP 2021 BS
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	10 105	9 776
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-45 731	-43 768
Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk	261	331
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-35 365	-33 661
Verotulot - Skatteinkomster	33 646	31 522
Valtionsuudet - Statsandelar	6 593	5 671
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-75	-148
Korkotuotot - Ränteintäkter	15	23
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	107	85
Korkokulut - Ränteutgifter	-164	-221
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-34	-35
Vuosikate - Årsbidrag	4 799	3 383
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-4 109	-1 645
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens result	689	1 738
Tilikauden ylijäämä - Räkenskapsperiodens överskott	689	1 738
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - RESULTATRÄKNINGENS RELATIONSTAL		
Toimintatuotot/ Toimintakulut % - Verksamhetsintäkter/ -utgifter %	22,1	22,3
Vuosikate/ Poistot % - Årsbidrag/ Avskrivningar %	116,8	205,6
Vuosikate/ Asukas € - Årsbidrag/ Invånare €	771	546
Asukasmäärä - Invånaravtal	6 225	6 198

4.2 Tuloslaskelman tuotot – Resultaträkningens intäkter

Tuloslaskelman tuotot olivat yhteensä n. 50,34 miljoonaa euroa (46,97 miljoonaa euroa vuonna 2021). Verotulojen osuus tuotoista oli n. 67% ja valtionsuuden noin 13%. Näin ollen verorahoitus muodostaa n. 80 % tuotoista.

Resultaträkningens intäkter uppgick sammanlagt till ca 50,34 miljoner euro (46,97 miljoner euro år 2021). Skatteinkomsternas andel av intäkterna var ca 67 % och statsandelarnas ca 13 %. Således utgör skattefinansieringen ca 80 % av intäkterna.

Tuloslaskelman tuotot 2021 - 2022 – Resultaträkningens intäkter 2021 - 2022 (1000 e)



4.2.1 Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter

Toimintatuotot olivat n. 10,10 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat noin 0,33 miljoonaa euroa vuoden 2021 tasosta. Suurimmat erät ovat myyntituotot n. 5,65 miljoonaa euroa ja maksutuotot 1,72 miljoonaa.

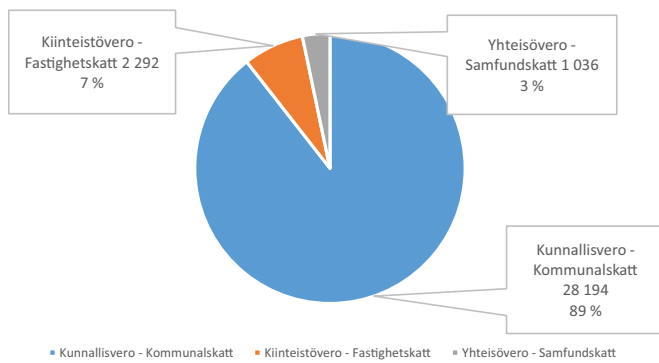
Verksamhetsintäkterna var ca 10,10 miljoner euro och de ökade med ca 0,33 miljoner euro från nivån år 2021. De största posterna var försäljningsintäkterna på ca 5,65 miljoner euro och betalningsintäkter på ca 1,72 miljoner euro.

4.2.2 Verotulot - Skatteinkomster

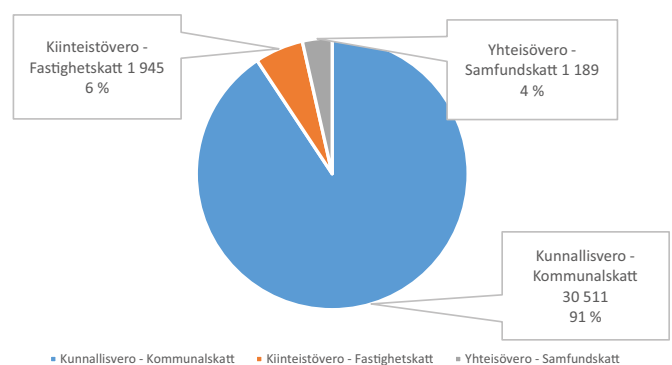
Kunnallisveron osuus verotuloista oli n. 90,7 %, kiinteistövero n. 5,8 % ja yhteisöveron n. 3,5 %.

Kommunalskattens andel av skatteinkomsterna var 90,7 %, fastighetsskattens andel 5,8 % och samfundsskattens andel 3,5 %.

Verolajien osuudet vuonna 2021 (1 000 e) - De olika skatteformernas andelar 2021 (1 000 e)



Verolajien osuudet vuonna 2022 (1 000 e) - De olika skatteformernas andelar 2022 (1 000 e)

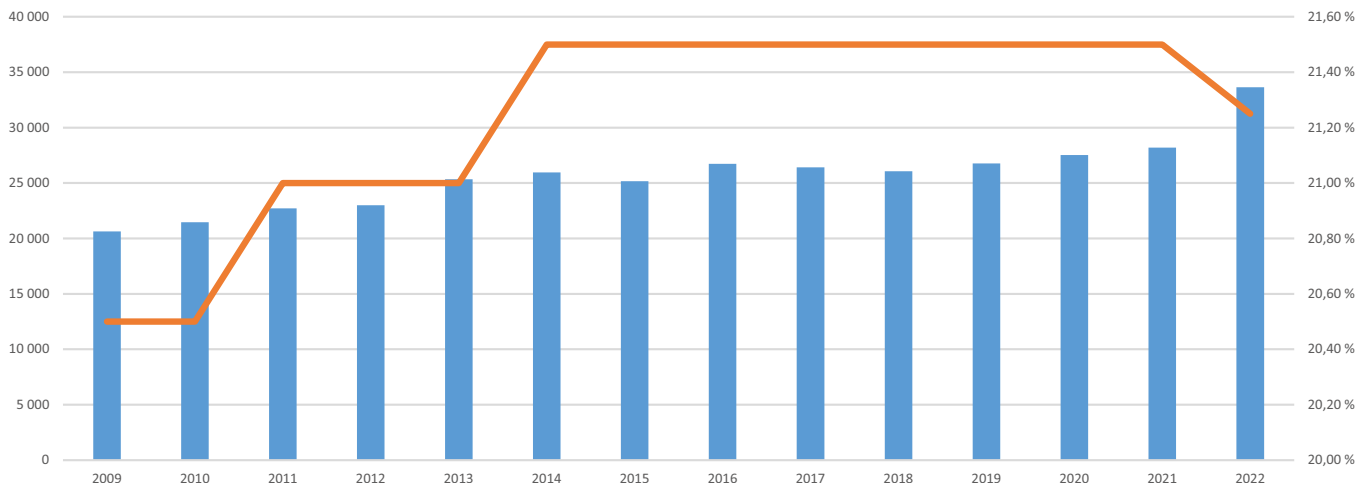


VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINKOMSTER SAMMANLAGT	TP2021BS	TP2022BS	ERO - AVVIKELSE €	ERO - AVVIKELSE %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	28 193 591	30 511 384	2 317 792	8,2 %
Kiinteistövero - Fastighetskatt	2 292 276	1 945 059	-347 217	-15,1 %
Yhteisövero - Samfundskatt	1 035 659	1 189 421	153 762	14,8 %
Yhteensä - Sammanlagt	31 521 525,44	33 645 863	2 124 338	6,7 %

Verotulot vuonna 2022 olivat yhteensä noin 33,65 milj. euroa, jolloin ne kasvoivat edellisvuoteen verrattuna noin 2,12 milj. euroa eli noin 6,7 %. Kunnallisverotulot toteutuivat vuonna 2022 noin 2,32 milj. euroa suurempina kuin vuonna 2021. Kiinteistöverotuloja kertyi yhteensä noin 1,94 miljoonaa euroa ja ne olivat 15,15 prosenttia pienemmät edellisvuoteen verrattuna eli noin 0,35 milj. euroa. Yhteisöverot nousivat edellisvuoteen verrattuna, vuoden 2022 toteuman ollessa n. 14,85 prosenttia (0,15 milj. euroa) parempi edellisvuoteen verrattuna.

År 2022 uppgick skatteintäkterna sammanlagt till ca 33,65 miljoner euro och jämfört med föregående år ökade de med ca 2,12 milj. euro, dvs. med ca 6,7 %. Kommunalskatteintäkterna var år 2022 ca 2,32 milj. euro större än år 2021 och fastighetsskatteinkomsterna uppgick till ca 1,94 miljoner euro. Fastighetsskatteinkomsterna var ca 0,35 milj. euro mindre än föregående år, dvs. ca 15,15 procent. Samfundsskatten steg jämfört med föregående år, då utfallet för år 2022 var ca 14,85 procent (0,15 milj. euro) bättre än året innan.

Kunnallisverotulot 2009 – 2022 ja kunnallisveroprosentti (1 000 e) – Kommunalskatteinkomster 2009 – 2022 och inkomstskatteprocenten (1 000 e)



Vuonna 2022 yhteisöverokanta oli 20,0 prosenttia, josta kuntien jako-osuus oli 33,76 prosenttia. Kiinteistöveron tilitykset vuonna 2022 olivat noin 1,94 miljoonaa euroa. Kiinteistöveroprosentit vuonna 2022 olivat: yleinen 1,20 prosenttia, vakituinen asunto 0,50 prosenttia ja muu asuinrakennus 1,20 prosenttia sekä rakentamaton rakennuspaikka 3,0 prosenttia. Vuonna 2022 kiinteistöveroprosentit olivat samat kuin vuonna 2021. Kiinteistöveron tuotto pieneni noin 15,15 prosenttia.

Under år 2022 var samfundsskattesatsen 20,0 procent varav kommunernas andel var 33,76 procent. Fastighetsskatte-redovisningen år 2022 var ca 1,94 miljoner euro. Fastighets-skattesatserna för år 2022 var: allmän skattesats 1,20 procent, stadigvarande bostad 0,50 procent och övrig bostadsbyggnad 1,20 procent samt obebyggd byggplats 3,0 procent. År 2022 var fastighetsskatteprocenterna samma som år 2021. Fastighets-skatteintäkterna minskade med ca 15,15 procent.

4.2.3 Valtionosuudet - Statsandelar

Valtionosuuksien toteuma oli noin 6,59 miljoonaa euroa, ja näin ollen kertymä oli viime vuoteen verrattuna noin 0,92 miljoonaa euroa suurempi.

Utfallet av statsandelarna var ca 6,59 miljoner euro och således var utfallet ca 0,92 miljoner euro större jämfört med ifjol.

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2022BG	TALOUSARVIOMUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	5 125 234	0	5 125 234	5 396 078	270 844
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 455 817	0	-1 455 817	-1 526 832	-71 015
Verotulomenetysten kompensaaotit - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 380 583	0	2 380 583	2 723 448	342 865
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
Yhteensä - Totalt	6 050 000	0	6 050 000	6 592 694	542 694

4.2.4 Rahoitustuotot - Finansiella intäkter

Rahoitustuottoja kertyi noin 122 000 euroa ja ne kasvoivat noin 14 000 euroa edellisvuodesta.

De finansiella intäkterna var ca 122 000 euro och ökade jämfört med föregående år med ca 14 000 euro.

4.3 Tuloslaskelman kulut - Resultaträkningens utgifter

Tuloslaskelman ulkoiset kulut olivat yhteensä n. 45,73 miljoonaa euroa toimintakulujen muodostaessa n. 99,8 prosenttia ja rahoituskulujen n. 0,2 prosenttia kuluista.

Resultaträkningens ulkoiset utgifter var sammanlagt ca 45,73 miljoner euro medan verksamhetsutgifterna utgjorde ca 99,8 procent och finansieringsutgifterna ca 0,2 procent av utgifterna.

4.3.1 Toimintakulut – Verksamhetsutgifter

Ulkoiset toimintakulut olivat n. 45,73 milj. euroa. Lisäys edelliseen vuoteen oli n. 1,96 milj. euroa. Siuntion toimintakuluista merkittävin on palvelujen ostot n. 25,53 miljoonaa euroa. Tämä on n. 4,5 % suurempi kuin vuonna 2021. Henkilöstökulut olivat noin 15,41 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisvuoteen nähden noin 2,6 %. Avustusten määrä kasvoi n. 14 %. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinta kasvoi n. 18 %. Muut toimintakulut kasvoivat n. 13 %.

De externa verksamhetsutgifterna var ca 45,73 miljoner euro. Ökningen från föregående år var ca 1,96 milj. euro. Av Sjundeaå kommunens verksamhetsutgifter utgjorde köp av tjänster den mest betydande delen, ca 25,53 miljoner euro, vilket är ca 4,5 % större än år 2021. Personalkostnaderna var ca 15,41 miljoner euro och de ökade med ca 2,6 % från föregående år. Bidragen ökade med ca 14 %. Anskaffningen av material, förnödenheter och varor ökade med ca 18 %. Övriga verksamhetsutgifter ökade med ca 13 %.

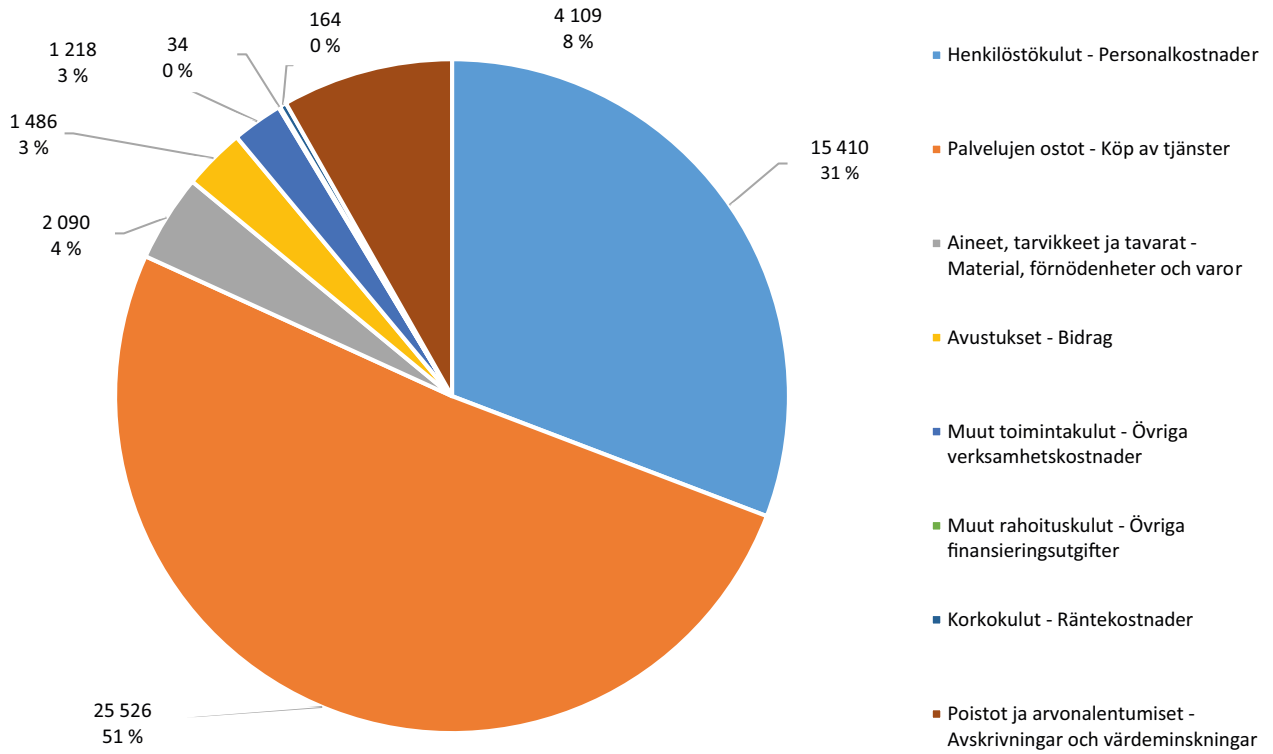
1 000 €	2022	OSUUS - ANDEL %	2021	MUUTOS - ÄNDRING €	MUUTOS - ÄNDRING %
Henkilöstökulut - Personalkostnader	15 410	33,7 %	15 024	387	3 %
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	25 526	55,8 %	24 594	932	4 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	2 090	4,6 %	1 767	323	18 %
Avustukset - Bidrag	1 486	3,2 %	1 304	182	14 %
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	1 218	2,7 %	1 079	139	13 %
Yhteensä - Sammanlagt	45 731	100 %	43 768	1 963	4 %

4.3.2 Rahoituskulut - Finansieringskostnader

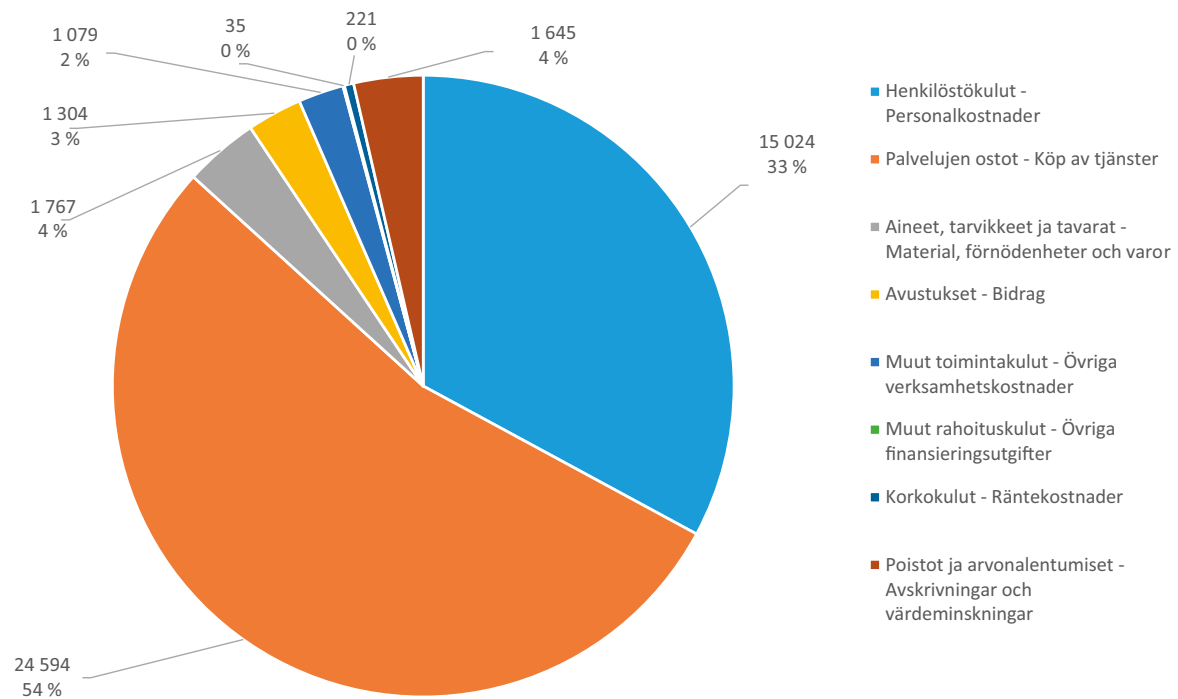
Tilikauden rahoituskulut olivat n. 0,16 miljoonaa euroa, josta n. 0,14 miljoonaa euroa on pitkäaikaisten lainojen korjat.

Räkenskapsperiodens finansieringskostnader var ca 0,16 miljoner euro, av vilka ca 0,14 miljoner euro utgörs av räntor för långfristiga lån.

Tuloslaskelman kulut 2022 – Resultaträkningsutgifter 2022 (1 000 e)



Tuloslaskelman kulut 2021 – Resultaträkningsutgifter 2021 (1 000 e)



4.4 Toimintakate ja vuosikate – Verksamhetsbidrag och årsbidrag

Toimintakate oli noin -35,36 miljoonaa euroa ja se kasvoi edellisvuoteen verrattuna noin 1,7 milj. euroa. Verotulot ja valtionosuudet eli verorahoitus oli yhteensä n. 40,24 miljoonaa euroa. Verorahoitus riitti toimintakatteen ja rahoituskulujen rahoittamiseen ja vuosikatteeksi muodostui n. 4,79 miljoonaa euroa.

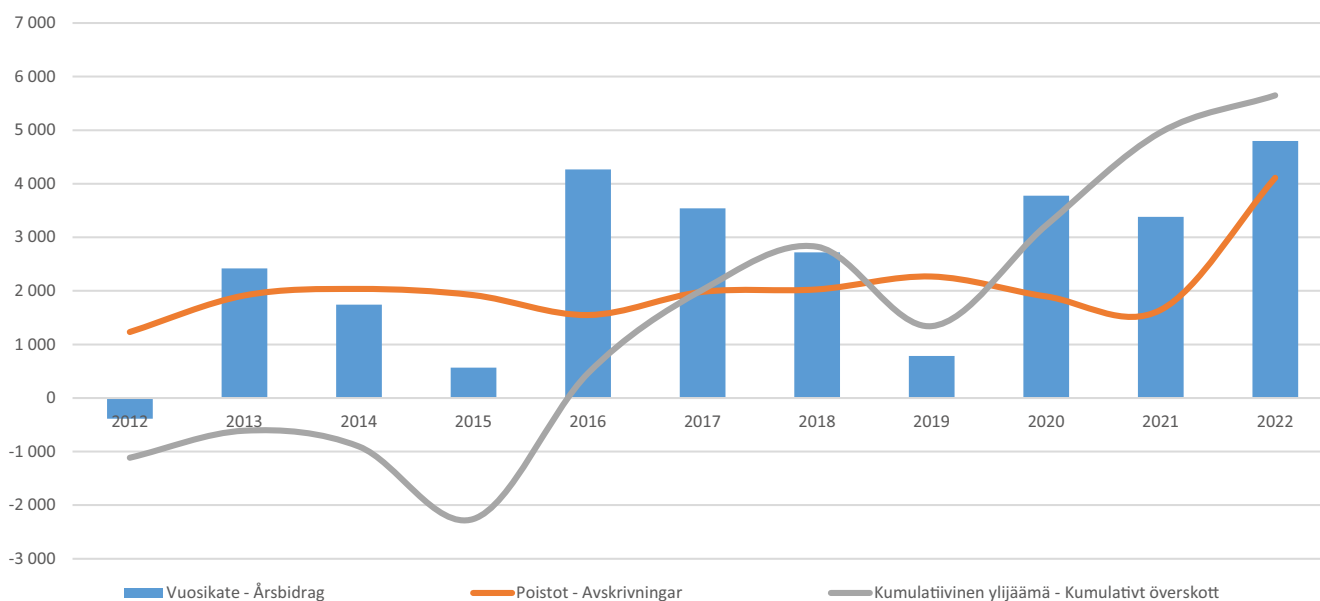
Poistot olivat n. 4,10 miljoonaa euroa. Kunnan tulorahoituksen tulkitaan olevan riittävä, kun vuosikate suhteessa poistoihin on vähintään 100 %. Tällöin vuosikatteella saadaan korvattua käyttöomaisuuden kulumisesta aiheutuneet menetykset.

Verksamhetsbidraget var ca -35,36 miljoner euro och ökade jämfört med föregående år med ca 1,7 milj. euro. Skatteinkomsterna och statsandelarna dvs. skattefinansieringen uppgick till totalt ca 40,24 miljoner euro.

Skattefinansieringen räckte till för att finansiera verksamhetsbidraget samt finansieringsutgifterna och årsbidraget blev ca 4,79 miljoner euro.

Avskrivningarna var ca 4,10 miljoner euro. Kommunens inkomstfinansiering kan anses vara tillräcklig då årsbidraget är minst 100 % i förhållande till avskrivningarna. Med årsbidraget kan således förluster uppkomna av anläggningstillgångarnas slitage täckas.

Vuosikate, poistot ja kumulatiivinen yli-/alijäämä årsbidrag, Avskrivningar och kumulativt över-/underskott



Talouden pitkän aikavälin rahoitustasapaino edellyttää, että suunnitelmapoistot ja poistonalaisten investointien omahankintameno ovat samaa tasoa. Vuonna 2022 investointien omahankintameno oli noin 6,75 miljoonaa euroa.

Balanseringen av finansieringen på lång sikt förutsätter att planavskrivningarna och självanskaffningsutgifterna för de investeringar för vilka avskrivning ska verkställas ligger på samma nivå. Under år 2022 var investeringarnas självanskaffningsutgifter ca 6,75 milj. euro.

4.5 Tilikauden tulos ja ylijäämä - Räkenskapsperiodens resultat och överskott

Tilikauden tulos kuvaa kaikkien tilikaudelle kuuluvien tuotojen ja kulujen erotusta sekä poistoja. Tilikauden tulokseksi muodostui ylijäämää 689 361 euroa. Poistoeroja ja rahaston-siirtoja ei ollut, joten tilikauden tulos on sama kuin tilikauden ylijäämä. Vuoden 2021 tilikauden tulos oli myös ylijäämäinen, sen ollessa 1 737 934 euroa.

Räkenskapsperiodens resultat beskriver skillnaden mellan alla intäkter och utgifter under räkenskapsperioden samt avskrivningarna. Räkenskapsperiodens resultat visar ett överskott på 689 361 euro. Avskrivningsskillnader eller fondöverföringar fanns inte och således är resultatet det samma som räkenskapsperiodens överskott. Resultatet för räkenskapsperioden år 2021 visade också ett överskott och var 1 737 934 euro.

5 Toiminnan rahoitus - Finansiering av verksamhet

5.1 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut - Finansieringskalkyl och relationstal

Rahoituslaskelmaan kootaan kunnan rahan lähteet ja rahan käytöt tilikauden ajalta. Rahoituslaskelma päättyy kuvaamaan muutosta kassavaroissa eli sitä, lisääntyvätkö vai vähentyvätkö kunnan kassavarat tilikauden aikana.

I finansieringskalkylen samlas kommunens penningkällor och penninganvändning under räkenskapsperioden. Finansieringskalkylen upptar slutligen ändringarna i kassamedlen, dvs. om kommunens kassamedel ökade eller minskade under räkenskapsperioden.

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT - FINANSIERINGSKALKYL OCH RELATIONSTAL		
1 000 €	2022	2021
Toiminnan rahavirta - Penningflöde i verksamheten		
Vuosikate - Årsbidrag	4 799	3 383
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till inkomstfinansieringen	-171	-638
Investointien rahavirta - Penningflöde för investeringsdel		
Investointimenot - Investeringsutgifter	6 757	4 431
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	7	48
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiv	217	3 299
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas penningflöde	-1 906	1 661
Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel		
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen		
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0	0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 000	3 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 390	4 322
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300	300
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten	1 352	-67
Rahoituksen rahavirta - Penningflöde för finansieringsdel	1 262	-1 089
Rahavarojen muutos (€) - Förändring av likvida medel (€)	-644	572
Rahavarat - Likvida medel 31.12.	321	965
Rahavarat - Likvida medel 1.1.	965	393

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL		
Toiminnan ja investointien rahavirrankertymä 5 vuodelta, 1000 € - Kassaföde för verksamhet och investeringar för 5 år, 1000€	-2 728,8	-1 488,1
Investointien tulorahoitus, % - Inkomstfinansiering av investeringar, %	71,1	77,2
Lainanhoitokate - Låneskötselbidrag	1,79	1,27
Kassan riittävyys, pv - Likviditet, kassadagar	2	7
Asukasmäärä - Invånare	6 225	6 198

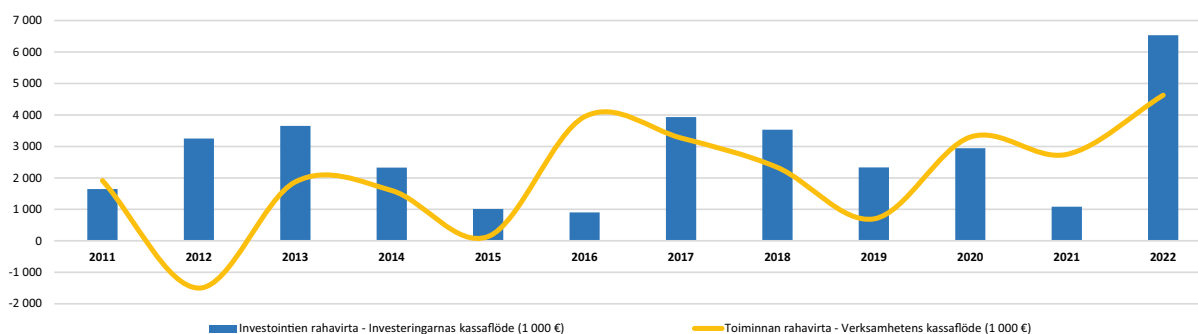
Investointien tulorahoitus, % - Intern finansiering av investeringar, %		
= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno		
= 100 * Årsbidrag / Investeringarnas egen anskaffningsutgift		
Lainanhoitokate - Låneskötselbidrag		
= (Vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + Lainanlyhennykset)		
= (Årsbidrag + Räntekostnader) / (Räntekostnader + Amorteringen)		
Kassan riittävyys (pv) - Likviditet, Kassadagar		
= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella		
= 365 x Kassamedel 31.12. / Kassabetalningar under räkenskapsperioden		

Toiminnan ja investointien rahavirta - Kassaflöde för verksamhet och investeringar

Tulorahoitus muodostuu vuosikatteesta ja sen jälkeen mahdollisesti esiintyvistä satunnaisista eristä. Näiden lisäksi huomioidaan tulorahoituksen kirjanpidolliset korjauserät. Siuntion kunnan tulorahoitus vuonna 2022 oli n. 4,6 miljoonaa euroa. Tulorahoitusta kertyi n. 1,9 miljoonaa euroa enemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Rahoituslaskelman investointien rahavirta muodostuu käyttömaisuuden investointimenoista, rahoitusosuuksista sekä myyntituloista. Kunnan käyttömaisuusinvestointien määrä oli tilikaudella 2022 n. 6,76 miljoonaa euroa. Käyttömaisuuden myyntihinnat olivat n. 0,9 miljoonaa euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta oli n. -1,90 miljoonaa euroa.

Inkomstfinansieringen uppstår av årsbidraget och av eventuella extraordinära poster efter det. Förutom dem beaktas inkomstfinansieringens bokföringsmässiga korrigeringsposter. Sjundeå kommuns inkomstfinansiering år 2022 var ca 4,6 miljoner euro. Inkomstfinansieringen blev ca 1,9 miljoner euro större jämfört med föregående år. I finansieringskal kylen uppstår investeringarnas penningflöde av anläggningstillgångarnas investeringsutgifter, av finansieringsandelarna samt av försäljningsintäkterna. Kommunens investeringar i anläggningstillgångar under räkenskapsperioden 2022 var ca 6,76 miljoner euro. Under året avstod man från anläggningstillgångar för ca 0,9 miljoner euro. Penningflödet för verksamheten och investeringarna var ca -1,90 miljoner euro.

Toiminnan ja investointien rahavirta - Kassaflöde för verksamhet och investeringar (1000 e)

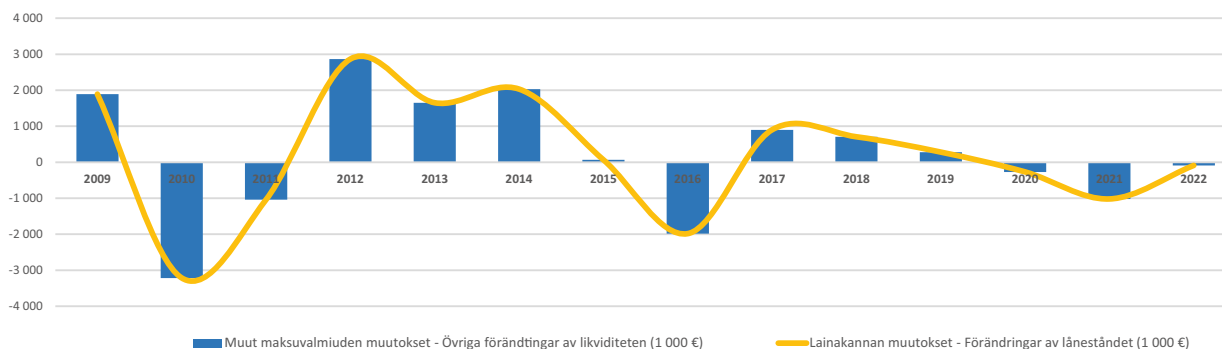


Rahoituksen rahavirta - Finansieringens penningflöde

Pitkäaikaista lainaa nostettiin tällä tilikaudella 4,0 miljoonaa euroa ja vanhoja pitkäaikaisia lainoja maksettiin pois 4,39 miljoonalla eurolla. Lainanhoitokate oli tilikaudella 1,79. Tällä tunnusluvulla mitataan tulorahoituksen riittävyttä vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Muut maksuvalmiuden muutokset koostuvat pitkien ja lyhytaikaisten saamisten muutoksista ja korottomien velkatilien pääomien muutoksista. Rahoituksen rahavirraksi muodostui n. 1,26 miljoonaa euroa.

Under denna räkenskapsperiod lyftes långfristiga lån för 4,0 miljoner euro och gamla långfristiga lån betalades bort för 4,39 miljoner euro. Kreditförvaltningsbidraget under räkenskapsperioden var 1,79. Detta relationstal mäter om inkomstfinansieringen är tillräcklig för betalning av räntor och amorteringar på främmande kapital. Inkomstfinansieringen räcker till för låneskötsel om relationstalet är 1 eller större. Om relationstalet är under 1 blir man tvungen att uppta tilläggs lån för att sköta det främmande kapitalet, realisera kommunens egendom eller minska penningmedlen. Andra förändringar i likviditeten består av ändringar i lång- och kortfristiga fordringar och ändringar i kapitalet på räntefria skuldkonton. Finansieringens penningflöde blev ca 1,26 miljoner euro.

Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansieringens del (1000 e)



5.2 Tase ja sen tunnusluvut - Balansräkning och dess relationstal

Tase ja siitä laskettavat tunnusluvut kuvaavat tilinpäätöspäivän mukaista rahoituksen rakennetta. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Balansräkningen och dess relationstal beskriver finansieringsstrukturen på bokslutsdagen. De ändringar som skett i finansieringsläget under räkenskapsperioden framgår av finansieringskalkylen.

Tase - Balansräkning 31.12.2022 (1000 e)

TASE - BALANSRÄKNING 31.12.2020 (1 000 €)					
VASTAAVAA - AKTIVA	2022	2021	VASTATTAVAA - PASSIVA	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	40 819	38 224	OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	15 002	14 313
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	47	11	Peruspääoma - Grundkapital	9 352	9 352
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	45	9	Edellisten kausien yli-/alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder	4 961	3 223
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	2	2	Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	689	1 738
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	37 480	34 922	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	108	108
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	7 700	7 695	Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108	108
Rakennukset - Byggnader	12 521	9 349	VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	28 798	26 671
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	11 812	12 164	Pitkäaikainen - Långfristigt	13 750	14 870
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 544	253	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	13 750	14 870
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskotts- betalningar och pågående nyanläggningar	3 903	5 460	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
Sijoitukset - Placeringar	3 292	3 292	Lyhytaikainen - Kortfristigt	15 048	11 801
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	3 292	3 292	Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	0	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	0	0	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	7 148	6 118
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet - Donationsfondernas särskilda täckning	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	3 089	2 867	Saadut ennakot - Erhållna förskott	35	31
Saamiset - Fordringar	2 768	1 902	Ostovelat - Köpeskulder	4 347	2 543
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	2 768	1 902	Muut velat - Övriga skulder	303	408
Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 383	1 046	Siirtovelat - Resultatregleringar	3 216	2 701
Lainasaamiset - Lånefordringar	0	0	VASTAAVAA - AKTIVA	43 909	41 092
Muut saamiset - Övriga fordringar	637	449	VASTATTAVAA - PASSIVA	43 909	41 092
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	747	407			
Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	11	11			
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	11	11			
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	311	954			

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	2022	2 021
Omavaraisuusaste (%) - Solidetsgrad (%)	34,19	34,86
= 100* (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma - Saadut ennakot)		
= 100* (Eget kapital + Avskrivningsskillnad och frivilliga reseveringar) / (Totalkapital - Erhållna förskott)		
Suhteellinen velkautuneisuus, % - Relativ skuldsättningsgrad, %	57,13	56,72
= 100* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot		
= 100* (Främmande kapital - Erhållna förskott) / Driftsinkomster		
Lainakanta 31.12. - Lån 31.12. (1000 €)	20 898	20 988
= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muutvelat)		
= Främmande kapital - (Erhållna förskott + Köpkrediter + Resultatreglering + Övriga krediter)		
Lainakanta 31.12. , € / Asukas - Lån 31.12., € / Inv.	3 357	3 386
Lainat ja vuokravastuut 31.12. , € - Lån och hyressäkerheter 31.12 €	46 329	37 626
Lainat ja vuokravastuut 31.12. , € / Asukas - Lån och hyressäkerheter 31.12 € / invånare	7,44	6,07
Lainasaamiset - Lånefordringar, 1 000 €	0	0
Kertynyt Yli-/Alijäämä - Ackumulerat över-/underskott (1000 €)	5 650	4 961
Kertynyt Yli-/Alijäämä, € / Asukas - Ackumulerat över-/underskott, € / inv.	908	800

Omavaraisuusaste mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääräistä 70 prosentin omavaraisuutta. Siuntion kunnan omavaraisuusaste 31.12.2022 oli 34,19 prosenttia. Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi tunnusluku on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Siuntion kunnan suhteellinen velkaantuneisuus vuonna 2022 oli 57,13 %, mikä on noin 0,42 % edellisvuotta suurempi. Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Siuntion lainakanta pieneni n. 90 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Lainaa/asukas oli vuoden lopulla noin 3357 euroa eli noin 29 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Självförsörjningsgraden beskriver soliditeten, underskottstoleransen och förmågan att klara förbindelser på lång sikt. Inom kommunalekonomin kan en 70 procents självförsörjningsgrad anses vara en bra nivå. Sjundeå kommuns självförsörjningsgrad 31.12.2022 var 34,19 procent. Den relativa skuldsättningsgraden berättar hur mycket driftsinkomster som behövs för återbetalning av det främmande kapitalet. Ju lägre relationstalet är desto bättre möjligheter har kommunen att klara av återbetalning av krediten med inkomstfinansiering.

Sjundeå kommuns relativa skuldsättningsgrad år 2022 var 57,13 % vilket är ca 0,42% större än föregående år. Med lånestocken avses det räntebelagda främmande kapitalet. Sjundeå kommuns lånestock minskade med ca med 90 000 euro. I slutet av året hade Sjundeå 3357 euro lån/invånare, vilket är ca 29 euro mindre än föregående år.

5.3 Kokonaistulot ja -menot – Totalinkomster och -utgifter

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat. Kokonaistulo ja -menokäsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Totalinkomsternas och -utgifternas kalkyl görs utgående från resultaträkningen och finansieringsräkningen, vilka innehåller enbart de externa utgifterna, inkomsterna och finansieringshändelserna. Begreppen helhetsinkomst och -utgift täcker i kalkylen den egentliga verksamheten och inkomsterna och utgifterna från investeringarna samt finansieringsverksamhetens penningkällor och användning.

KOKONAISTULOT JA -MENOT - TOTALINKOMSTER OCH UTGIFTER			
TULOT - INKOMSTER	1 000 €	MENOT - UTGIFTER	1 000 €
Toiminta - Verksamhet		Toiminta - Verksamhet	
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	10 105	Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	45 731
Verotulot - Skatteinkomster	33 646	- Valmistus omaan käyttöön - Produktion för eget bruk	-261
Valtionosuudet - Statsandelar	6 593	Korkokulut - Räntekostnader	164
Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter	122	Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	34
Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter i inkomstfinansieringen	-171	Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter i inkomstfinansieringen	0
Investoinnit - Investeringar		Investoinnit - Investeringar	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulo - Försäljningsinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	217	Investointimenot - Investeringsutgifter	6 757
Rahoitusosuudet investointeihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	7		
Rahoitustoiminta - Finansiering		Rahoitustoiminta - Finansiering	
Antolainasaamisten vähennykset - Minskningar av utlåningen	0	Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 390
Lyhytaikaisten lainojen lisäys - Ökning av kortfristiga lån	300	Lyhytaikaisten lainojen vähennys - Minskning av kortfristiga lån	0
Kokonaistulot yhteensä - Totalinkomster sammanlagt	54 818	Kokonaismenot yhteensä - Totalutgifter sammanlagt	56 814
Täsmäytys - Stämning:			
Kokonaistulot - Kokonaismenot = Totalinkomster - Totalutgifter			-1 995,61
Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset Övrig förändring i likviditeten - Förändring i kassamedel		= [-643,52]-[1 352,08]	-1 995,61

Siuntion kunnan kokonaistulot kuluneella tilikaudella olivat noin 54,82 miljoonaa euroa. Suurin tuloerä muodostuu verotuloista, jonka osuus kokonaistuloista on n. 61 %. Kokonaismenot olivat tilikaudella n. 56,81 miljoonaa euroa. Olennaisin menoerä koostuu toimintakuluista, joiden osuus kokonaismenoista on n. 80 %. Kokonaismenot ylittivät kokonaistulot noin 1,99 milj. eurolla.

Sjundeå kommuns helhetsinkomster uppgick under räkenskapsperioden till ca 54,82 miljoner euro. Den största inkomstposten bildas av skatteintäkterna, vilkas andel av helhetsinkomsterna uppgår till ca 61 %. Helhetsutgifterna uppgick under räkenskapsperioden till ca 56,81 miljoner euro. Den viktigaste utgiftsposten består av verksamhetsutgifterna, vilkas andel av helhetsutgifterna uppgår till ca 80 %. Helhetsutgifterna överskred helhetsinkomsterna med ca 1,99 mil. euro.

6. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet – Behandling av räkenskapsperiodens resultat och balansering av ekonomin

Tilikauden tuloksen käsittely - Behandling av räkenskapsperiodens resultat:

Kunnanhallitus ehdottaa, että tilikauden tulos 689 361 euroa siirretään kokonaisuudessaan ylijäämänä taseen omaan pääomaan edellisiltä tilikausilta kertyneisiin yli-/alijäämiin.

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens resultat 689 361 euro i helhet överförs som överskott till det egna kapitalet i balansräkningen till kontot för tidigare räkenskapsperioders över-/underskott.

Talouden tasapainottamistoimenpiteet - Balansering av ekonomin:

01.05.2015 voimaan astuneen uuden kuntalain 115 §:n mukaan, mikäli kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Tilikaudella 1.1-31.12.2022 taseeseen kertyneen ylijäämän määrä oli 689 361 euroa.

Om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning, ska kommunstyrelsen enligt § 115 i den nya kommunallagen av 1.5.2015 i verksamhetsberättelsen redogöra för balanseringen av ekonomin under den avslutade räkenskapsperioden samt för den gällande ekonomiplanens tillräcklighet för balanseringen av ekonomin. Efter behandlingen av resultatet för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2022 innehåller kommunens balans ett överskott på 689 361 euro.

II talousarvion toteutuminen - Budgetutfall

Talousarvion toteutuminen kohdassa selvitetään valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Under punkten Budgetutfall utreds hur de av fullmäktige uppställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen har förverkligats.

1 Tavoitteiden toteutuminen - Uppnående av målsättning

Kunnanvaltuusto hyväksyy toiminnan ja talouden tavoitteet. Toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Kunnanvaltuustoon nähden sitoviksi eriksi on käyttötalousohjeissa määritelty kunnanhallituksen ja lautakuntien toimintakatteet. Investointiosan määrärahat ovat sitovia hankekohtaisesti. Myös talousarviossa esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat määritelty sitoviksi. Sitovuus tarkoittaa sitä, että tavoitteista ei voida poiketa ilman kunnanvaltuuston päätöstä.

Kommunfullmäktige godkänner målen för verksamheten och ekonomi. I verksamheten och ekonomin bör man följa budgeten. I driftsekonomidelen har inkomstkalkyler och anslag enligt nettoprincipen definierats som bindande för fullmäktige. Anslag i investeringsdelen är projektbindande. Bindande är också verksamhetsmålen i budgeten. Att någonting är bindande betyder att man inte kan avvika från målen utan att kommunfullmäktige beslutar om detta.

1.1 Käyttötalousohjeiden toteutuminen - Hur driftsekonomidelen förverkligats

Valtuusto on talousarviossa vahvistanut määrärahat ja tuloarviot sekä niiden sitovat toimintakatteet toimielimittäin. Toimielimien määrärahat talousarvion, muutetun talousarvion ja toteuman osalta on esitetty kunnanhallituksen sekä lautakuntien toimintakertomuksissa kokonaisuudessaan ja tulosalueittain. Mukaan on otettu myös osastotoimiston tulosityksikkö, jos sitä ei ole sisällytetty tulosalueisiin sisään. Toimintakertomuksissa on myös esitetty perustelut suurimmille poikkeamille.

I budgeten har fullmäktige slagit fast anslag och inkomstkalkyler samt deras bindande verksamhetsbidrag enligt verksamhetsorgan. Anslag per organ enligt budget, ändrad budget och utfall har presenterats i verksamhetsorganens verksamhetsberättelser i helhet och enligt resultatområde. Avdelningskansliet för respektive resultatenheter har också ingått, om den inte ingår i resultatområdena. I verksamhetsberättelserna utreds också motiveringar till de största avvikelserna.

Toimielimien toimintakertomukset - Förvaltningsorganens verksamhetsberättelser

TOIMIELIN - VERKSAMHETSORGAN	TULOSALUE - RESULTATOMRÅDE
Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden	Vaalit - Val
Tarkastuslautakunta - Revisionsnämnden	Tilintarkastus - Revision
Kunnanhallitus - Kommunstyrelsen	Hallinto-osasto - Förvaltningsavdelningen
Perusturvalautakunta - Grundtrygghetsnämnden	Terveyspalvelut - Hälsovårdsservice
	Erikoissairaanhoido - Specialsjukvård
	Vanhuspalvelut - Seniorservice
	Sosiaalipalvelut - Socialservice
Sivistyslautakunta - Bildningsnämnden	Opetus - Undervisning
	Varhaiskasvatus - Småbarnspedagogik
	Kirjasto ja vapaa-aikapalvelut - Biblioteks- och fritidstjänster
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	Palvelukeskus - Servicecentralen
	Investoinnit, kaavoitus ja kehitys - Investeringar, planläggning och utveckling
Ympäristö- ja rakennuslautakunta - Miljö- och byggnadsnämnden	Ympäristö- ja rakennusvalvonta - Miljö- och byggnadstillsyn

Kunnanvaltuusto – Kommunfullmäktige Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

Talous toteutui suunnitellusti talousarvion mukaisesti.

Ekonomin förverkligades som planerat enligt budgeten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Kunnanvaltuusto kokoontui vuonna 2022 yhdeksän kertaa. Uusi kuntstrategia hyväksyttiin vuoden 2023 talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuustokaudelle marraskuussa. Kunnanvaltuusto hyväksyi helmikuussa kaavoitusohjelman vuosille 2022-2026 ja valitsi maaliskuussa kunnalle tilintarkastusyhteisön tarkistamaan kunnan taloutta ja toimintaa vuosille 2022-2025. Vuoden 2021 tilinpäätös hyväksyttiin kesäkuussa 2022. Kesäkuussa valtuusto hyväksyi sote-keskushankkeen investointimäärärahan. Syksyllä 2022 tehtiin lukuisia hallintosääntömuutoksia, joista merkittävin oli perusturvalautakunnan lakkauttaminen vuoden 2022 lopussa, koska sen toiminta siirtyi Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle. Kunnan uusiin hyvinvointitehtäviin varautumista varten kuntaan perustettiin uusi hyvinvointipäällikön virka valtuuston päätöksellä lokakuussa 2022.

Kommunfullmäktige samlades under året 2022 nio gånger. Den nya kommunstrategin godkändes i samband med godkännandet av budgeten för 2023 i november, för fullmäktigeperioden. Kommunfullmäktige har i februari godkänt planläggningsprogrammet för åren 2022–2026 och i mars valt en revisionsammanslutning åt kommunen för att granska kommunens ekonomi och verksamhet under åren 2022–2025. Bokslutet för år 2021 godkändes i juni 2022. I juni godkände fullmäktige investeringsanslaget för SH-centerprojektet. På hösten 2022 gjordes flera ändringar i förvaltningsstadgan varav den mest betydande var avslutandet av grundtrygghetsnämnden i slutet av år 2022, eftersom dess verksamhet överfördes till Västra Nylands välfärdsområde. I och med beredningen inför kommunens nya välfärdsuppgifter grundades en ny tjänst som välfärdschef med fullmäktigebeslut i oktober 2022.

Keskusvaalilautakunta - Centralvalnämnden Vaalit - Val

Kunnan keskusvaalilautakunnan tulee toimittaa ne tehtävät, mitkä sille vaalilain mukaan kuuluvat. Valtiollisissa vaaleissa keskusvaalilautakunnan tulee huolehtia kaikista vaalien paikkakuntakohtaisista valmistelutöistä sekä ennakoöäestyksen toimittamisesta. Kuntavaaleissa tulee keskusvaalilautakunnan tarkastaa ehdokaslistojen julkaisemista koskevat hakemukset ja laatia ehdokaslistojen yhdistelmä, huolehtia vaalitoimituksessa annettujen äänten laskemisesta sekä vahvistaa vaalin tulos. Aluevaaleissa kunnan tulee huolehtia annettujen äänien tarkastamisesta ja vaalien tuloksen vahvistamisesta.

Kommunens centralvalnämnd bör utföra de uppgifter som enligt vallagen tillkommer den att förrätta. I de statliga valen ska centralvalnämnden sköta alla praktiska förberedelsearbeten samt genomförandet av förhandsröstningen. I kommunalvalen ska centralvalnämnden granska ansökningarna för publicerandet av kandidatlistor och utarbeta en sammanställning av kandidatlistorna, sköta om att de i valförrättningen avgivna rösterna räknas samt fastställa valresultatet. I områdesvalen ska kommunen sörja för att granska givna röster och fastställa valets resultat.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Keskusvaalilautakunnan toimintakate toteutui talousarvion mukaisesti.

Centralvalnämndens verksamhetsbidrag förverkligades enligt budgeten

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-34 222	-42 535	-42 535	-41 765	770
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-34 222	-42 535	-42 535	-41 765	770

KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRALVALNÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	6 835	12 000	12 000	13 200	1 200
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-24 071	-15 400	-15 400	-14 387	1 013
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-17 236	-3 400	-3 400	-1 187	2 213

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Sote-palvelujen siirto hyvinvointialueelle saadaan onnistuneesti toteutettua	Toteutui
Flytten av SH-tjänster till välfärdsområdet förverkligas lyckat	Förverkligades

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Vuonna 2022 järjestettiin aluevaalit. Vaaleissa oli runsaasti koronaepidemiaan liittyviä erityisjärjestelyjä. Vaalien järjestäminen onnistui normaalisti.

År 2022 ordnades områdesvalet. Valet hade rejält med specialarrangemang gällande koronaepidemin. Arrangerandet av valet lyckades normalt.

Tarkastuslautakunta – Revisionsnämnden Tilintarkastus – Revision

Kunnanvaltuuston alainen tarkastuslautakunta huolehtii sen lisäksi, mitä kuntalain 122 ja 123 §:ssä säädetään tilintarkastajan tarkastussuunitelman toteutumisen seurannasta sekä muutoinkin seuraa tilintarkastajan tehtävien suorittamista. Tarkastuslautakunta tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi. Lautakunta huolehtii siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat tilintarkastuksen suorittamiseksi hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi se tekee aloitteita ja esityksiä lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla. Tilintarkastuspalveluiden palveluntarjoajana toimii KPMG Oy Ab.

Förutom det som fastställts i 122 och 123 § i kommunallagen om uppföljningen av hur revisorns revisionsplan förverkligas följer revisionsnämnden, som är underställd kommunfullmäktige, även i övrigt hur revisorn utför sitt uppdrag. Revisionsnämnden gör efter behov framställningar för utvecklandet av revisionen. Nämnden ser till att alla nödvändiga resurser, som möjliggör att revisionen kan genomföras i den utsträckning som god revisionsssed kräver, finns tillhanda. Nämnden tar initiativ till och gör framställningar om att nämndens, revisorernas och den interna kontrollens uppgifter kan samstämmas på ett så ändamålsenligt sätt som möjligt. Som serviceproducent för revisionstjänsterna fungerar KPMG Oy Ab.

Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVISIONSNÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-15 440	-23 200	-23 200	-21 507	1 693
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-15 440	-23 200	-23 200	-21 507	1 693

Tarkastuslautakunta käsitteli vuoden 2021 tilinpäätöksen toukokuussa ja lähetti tilinpäätöksen ja arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle. Tilinpäätöksen tarkastus tapahtui pääosin maaliskuussa. Talous toteutui talousarvion mukaisesti.

Revisionsnämnden behandlade bokslutet för år 2021 i maj och skickade bokslutet och utvärderingsberättelsen till kommunfullmäktige. Revisionen av bokslutet skedde främst i mars-april. Ekonomin utföll enligt budgeten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Tarkastuslautakunnan toiminta toteutui tilintarkastussuunitelman mukaisesti. Vastuullisena tilintarkastajana toimii KPMG Oy Ab, vastuullisena tilintarkastajana JHT Topi Katajala.

Utfallet av revisionsnämndens verksamhet var i enlighet med revisionsplanen. Som ansvarig revisor fungerar KPMG Oy Ab och som ansvarig revisor ORF Topi Katajala.

Kunnanhallitus – Kommunstyrelsen

Kunnanhallituksen tehtävänä on johtaa kunnan hallintoa ja taloutta sekä huolehtia kunnan toiminnan kehittämisestä ja tuloksellisuudesta kunnanvaltuuston päätösten mukaisesti. Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja edustaa kuntaa sekä käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitukseen kuuluvat kunnanhallituksen ja koko hallinto-osaston toiminnan määrärahat.

Kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisuudessa kunnanjohtaja. Hallinto-osasto hoitaa kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen toimistotehtävät, henkilöstöasiat, ict-asiat, yleismarkkinoinnin, talousarvion valmistelun ja seurannan, keskitetyn palkanlaskennan ja kirjanpidon, tilinpäätöksen valmistelun sekä lautakuntien ja jaostojen hallinnolliset tukipalvelut. Hallinto-osasto on jakautunut hallintoyksikköön, henkilöstöyksikköön, talousyksikköön, ict-yksikköön ja markkinointiyksikköön. Hallinto-osastoa johtaa hallintojohtaja.

Kommunstyrelsen har till uppgift att leda kommunens förvaltning och huset samt svara för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Kommunstyrelsen svarar för beredningen och verkställigheten av fullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. Kommunstyrelsen bevakar kommunens intresse samt företräder kommunen och för kommunens talan. Till kommunstyrelsen hör anslagen för kommunstyrelsens och hela förvaltningsavdelningens verksamhet.

Kommundirektören, som är underställd kommunstyrelsen, leder kommunens administration, ekonomi och den övriga verksamheten. Förvaltningsavdelningen sköter kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens kansliuppgifter, personalärenden, ikt-ärenden, allmän marknadsföring, beredning och uppföljning av budgeten, centraliserade löneräkning och bokföring, beredning av bokslutet samt nämndernas och sektionernas administrativa stödfunktioner. Förvaltningsavdelningen är indelad i förvaltningsenheten, personalenheten, enheten för ekonomi, ikt-enheten och marknadsföringsenheten. Förvaltningsavdelningen leds av förvaltningsdirektören.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	172 904	162 000	162 000	240 520	78 520
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	12 200	7 500	7 500	0	-7 500
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 606 463	-2 581 040	-2 581 040	-2 558 811	22 229
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-61 512	-82 327	-82 327	-81 836	491
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 482 871	-2 493 867	-2 493 867	-2 400 127	93 740

YLEISHALLINTO - ALLMÄN FÖRVALTNING					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	161 357	154 500	154 500	228 522	74 022
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	12 200	3 500	3 500	0	-3 500
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 029 917	-1 930 931	-1 930 931	-1 912 058	18 873
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-50 195	-82 327	-82 327	-81 836	491
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 906 555	-1 855 258	-1 855 258	-1 765 372	89 886

Kunnanhallituksen osalta talousarvio ylittyi talousarviosta noin 20 000 euroa. Tämä johtui kunnanvaltuuston talousarvion laatimisen jälkeen myöntämästä lisärahoituksesta kunnan henkilökunnan liikunta- ja kultuurietuun.

Kunnanhallituksen toiminnan tulot ylittivät selvästi ennakoitua. Kunnassa oli ennakoitua enemmän velvoitettyjä, joiden palkkatuki oli budjetoitu kunnanhallitukselle. Lisäksi kunta sai hieman ennakoitua enemmän työterveyshuollon järjestämisen korvauksia kansaneläkelaitokselta.

Henkilöstökulut ylittivät. Kunnassa oli palkattuna useita velvoitettyjä, joiden palkkakulut menivät hallinto-osaston kustannuspaikalta. Kunnanhallituksen palveluksessa oli myös projektityöntekijä tekemässä kunnan tiedonohjaussuunitelman laadintaa.

Palvelujen ostot ylittivät noin 80 000 euroa, mistä edellä mainittu liikunta- ja kulttuuriedun korotus selittää 60 000 euroa. Kunta panosti vuonna 2022 mm. markkinointitoimpiteisiin, esimiestyön kehittämiseen sekä strategiatyöhön.

För kommunstyrelsens del överskred budgeten med ca 20 000 euro. Detta berodde på tillägsfinansieringen för kommunens personals idrotts- och kulturförmån, som beviljades efter att kommunfullmäktige utarbetat budgeten.

Kommunstyrelsens verksamhets intäkter överskred tydligt det förväntade. Kommunen hade fler sysselsättningsskyldiga än förutsatt, vars lönesubvention var budgeterad till kommunstyrelsen. Dessutom fick kommunen aningen mer ersättningar för att ordna företagshälsovård än förväntat av folkpensionsanstalten.

Personalkostnaderna överskreds. Kommunen hade anställt flera sysselsättningsskyldiga, vars lönekostnader togs från förvaltningsavdelningens kostnadsställe. I kommunstyrelsens tjänst var även en projektarbetare som beredde kommunens plan för datastyrning.

Köp av tjänster överskreds med ca 80 000 euro, varav den ovan nämnda höjningen av idrotts- och kulturförmånen förklarar 60 000 euro. Kommunen satsade 2022 bl.a. På mark-

Erilaisiin ict-palveluihin liittyvät kulut ylittyivät, mitä selitti muun muassa hyvinvointialueuudistuksen toteuttaminen. Toisaalta muista momenteista toimistopalvelut ja työterveys-huolto toteutuivat budjetoidusti tai sen alle.

Muista eristä aineiden ja tavaroiden osuus toteutui puolestaan huomattavasti, eli noin 45 000 euroa alle talousarvion.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamhet

Vuoden 2021 tilinpäätös hyväksyttiin kunnanhallituksessa maaliskuussa 2022. Kunnanhallitus hyväksyi joukkoliikenne-toimikunnan perustamisen tammikuussa 2022. Kunnanjohtajan johtajasopimus päivitettiin keväällä 2022. Kunnanhallitus päätti myös antaa Suomen Punaiselle Ristille avustuksen Ukrainan hädänalaisten auttamiseksi heti Ukrainan kriisin käynnistyttyä. Kunnanhallitus päätti, että kunta pääosin ylläpitää Fanjunkarsin kulttuurikohdetta vuoden 2023 alusta.

Asianhallintaohjelmiston päivitysprojekti käynnistyi alkuvuonna 2022 ja eteni suunnitellusti maaliin, niin että uusi ohjelma otettiin käyttöön vuodenvaihteen jälkeen.

Sähköinen allekirjoitus otettiin kunnassa käyttöön loppukeväästä 2022 ja on kaikkien kunnan työntekijöiden käytössä. Kunnan tietosuoja-asioiden tilasta tehtiin erillinen selvitys, mikä hyväksyttiin kunnanhallituksessa toimenpidesuosituksineen kesäkuussa. Lisäksi kunnanhallitus päätti ottaa käyttöön uuden vaikutusten ennakoarviointi-menetelmän vuoden 2023 alusta.

Strategian jalkauttamisprojekti henkilökunnalle käynnistyi kevään 2022 aikana ja eteni yhdessä kuntasstrategian laadinnan kanssa. Strategian jalkauttamista tukeva hoshin kanri-menetelmä ja Amplon-sovellus otettiin hallinto-osastolla käyttöön syksyn 2022 aikana.

Kunnantalon toiminnot siirtyivät väistötiloista Siuntion kylpylästä takaisin kunnantalolle heinäkuussa 2022.

Hyvinvointialue-uudistuksen valmistelu työllisti hallinto-osaston kaikkia yksiköitä: Henkilöstön-, omaisuuden- ja sopimusten-, ohjelmistojen-, hyvinvointialueelle siirtyvän asiakirjatiedon sekä tietoliikenneyhteyksien siirtoja valmistettiin eri tahdilla vuoden 2022 loppuun asti niin että palvelujen turvallinen siirtymä hyvinvointialueelle mahdollistui vuoden 2023 alusta.

Kunnanhallitus teki päätöksen pride-liputuksesta kunnan tiloista yhden viikon ajaksi. Tämä toteutettiin heinäkuussa 2022.

Kunnanhallitus hyväksyi marraskuussa sopimuksen Siuntio kylpylän liikuntatilojen, uimahallin, ja ulkoalueiden operoinnista ja toiminnan on tarkoitus alkaa kevään 2023 aikana.

Lisäksi kunnanhallitus päätti marraskuussa perustaa kiinteistöyhtiön viemään eteenpäin Siuntion uuden sote-keskuksen rakentamista.

nadsföringsåtgärder, utveckling av chefsarbete samt strategi-arbete. Olika utgifter gällande IKT-tjänster överskreds, vilket förklarades bland annat av förverkligandet av välfärdsområdesreformen. Å andra sidan utföll från andra moment kontorstjänster och företagshälsovård som budgeterat eller under budgeten.

I andra rater utföll andelen ämnen och varor för sin del märkbart, alltså kring 45 000 euro under budgeten.

Bokslutet för år 2021 godkändes av kommunstyrelsen i mars 2022. Kommunstyrelsen godkände i januari 2022 grundandet av en kollektivtrafikkommitté. Kommundirektörens direktörsavtal uppdaterades på våren 2022. Kommunstyrelsen beslutade även ge Finlands Röda Kors ett bidrag för att hjälpa Ukrainas nödställda direkt då krisen i Ukraina skedde. Kommunstyrelsen beslutade att kommunen i huvudsak upprätthåller kulturobjektet Fanjunkars från början av 2023.

Projektet för att uppdatera ärendehanteringsprogrammet började i början av 2022 och drogs planerligt i mål så att det nya programmet togs i bruk efter årsskiftet.

Elektronisk underskrift togs i bruk i kommunen i slutet av våren 2022 och finns till förfogande för alla kommunens arbetstagare. Om läget med kommunens dataskyddsärenden gjordes en separat utredning som med åtgärdsrekommendationer godkändes i kommunstyrelsen i juni. Dessutom beslutade kommunstyrelsen ta i bruk en ny metod för förhandsuppskattning av inverkningarna från början av år 2023.

Strategins etableringsprojektt för personalen påbörjades under våren 2022 och har fortskridit i samband med utarbetandet av kommunstrategin. Metoden Hoshin kanri och applikationen Amplon, som stöder att strategin implementeras, togs i bruk på förvaltningsavdelningen under hösten 2022.

Kommunhusets funktioner flyttade från evakueringsutrymmena i Sjundeå bad tillbaka till kommunhuset i juli 2022.

Beredningen av välfärdsområdesreformen sysselsatte alla enheter på förvaltningsavdelningen: Personal-, egendom- och avtals-, program-, dokumentuppgifter som överförs till välfärdsområdet samt dataförbindelser som överförs bereddes i olika takt till slutet av år 2022, så att en trygg överföring av tjänster till välfärdsområdet möjliggjordes från början av år 2023.

Kommunstyrelsen fattade beslut om prideflaggning i kommunens utrymmen under en vecka och det förverkligades i juli 2022.

Kommunstyrelsen godkände i november ett avtal om att driva Sjundeå bads idrottsutrymmen, simhall och uteområden, och verksamheten ska börja under våren 2023.

Dessutom beslutade kommunen i november att grunda ett fastighetsbolag för att föra vidare bygget av Sjundeås nya SH-center.

Henkilöstö - Personal

Henkilöstön osalta vuonna 2022 ei tehty vakanssimuutoksia

För personalens del gjordes inga befattningsändringar år 2022.

Olellaiset muutokset toiminnassa - Väsentliga ändringar i verksamheten

Hallinto-osasto muutti takaisin Siuntion kunnantalolle vuoden 2022 heinäkuussa. ICT-yksikkö jatkoi kuitenkin edelleen samassa tilassa kunnan teknisen toimien kanssa.

Förvaltningsavdelningen flyttade tillbaka Sjundeå kommunhus i juli 2022. IKT-enheten fortsatte dock i samma utrymme som kommunens tekniska väsende.

Perusturvalautakunta – Grundtrygghetsnämnden

Perusturvaosasto toimii perusturvalautakunnan alaisuudessa. Perusturvaosasto on jaettu neljään tulosalueeseen: terveystalvet, vanhuspalvelut, sosiaalipalvelut ja perusturva-toimisto. Perusturvajohtaja toimii koko perusturvatoiminnan johtajana. Perusturvajohtaja toimii myös vastaanottotoiminnan, avohoidon tukipalveluiden ja erikoissairaanhoitopalveluiden johtajana. Vastaava hammaslääkäri johtaa suun terveydenhuoltotoimintaa. Hoitopalvelupäällikkö toimii vanhuspalveluiden, äitiys- ja lastenneuvolapalveluiden, ehkäisyneuvolan sekä kouluterveydenhuollon ja kuntoutuksen johtajana. Sosiaalipalvelupäällikkö johtaa sosiaalipalvelutoimintaa.

Grundtrygghetsavdelningen lyder under grundtrygghetsnämnden. Grundtrygghetsavdelningen är indelad i fyra resultatområden: hälso-service, seniorservice, socialservice och grundtrygghetskansliet. Grundtrygghetsdirektören fungerar som chef för hela grundtrygghetsverksamheten. Grundtrygghetsdirektören leder också mottagningsverksamheten, stöd-tjänsterna för öppenvården och specialsjukvårdstjänsterna. Den ledande tandläkaren leder munhälsö-vårdsverksamheten. Vårdservicechefen leder seniorservicen, moderskaps- och barnrådgivningstjänsterna, preventivrådgivningen samt skol-hälsö-vården och rehabiliteringen. Socialservicechefen leder socialserviceverksamheten.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

SOTE-uudistuksen valmistelu, koronarokotukset, sekä Pegasos ja ProConsona OMNI-järjestelmien käyttöönotto ovat työllistäneet perusturvaosaston yksiköitä.

Eduskunta hyväksyi lait sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamisesta 23.6.2021. Länsi-Uudenmaan sote -hanke valmistelee Länsi-Uudenmaan hyvinvointialuetta.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen perustaminen koskee Espoon, Hangon, Inkoon, Karkkilan, Kauniaisten, Kirkkonummen, Lohjan, Siuntion, Raaseporin ja Vihdin sosiaali- ja terveystalvet sekä Länsi-Uudenmaan pelastuslaitosta. Länsi-Uudenmaan kunnat ovat jo pitempään tehneet vapaaehtoisesti yhteistyötä sote-palvelujen kehittämiseksi.

Sote-palvelujen kehittäminen koko alueella jatkuu useiden hankkeiden myötä vielä vuoden 2022 jälkeen. Siuntion kunta on osallistunut resurssinsa huomioiden useisiin Länsi-Uudenmaan Sote-hankkeen projekteihin, sekä työ- että ohjausryhmiin.

Beredningen av SH-reformen, coronavaccinerings samt ibruktagningen av Pegasos och ProConsona OMNI-systemen har sysselsatt grundtrygghetsavdelningens enheter.

Riksdagen godkände lagarna om att reformera social- och hälsovården samt räddningssväsendet 23.6.2021. Projektet Västra Nylands SoTe bereder västra Nylands välfärdsområde.

Grundandet av västra Nylands välfärdsområde gäller social- och hälsovårdstjänsterna i Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Grankulla, Kyrkslätt, Lojo, Sjundeå, Raseborg och Vichtis samt Västra Nylands räddningsverk. Västra Nylands kommuner har redan länge frivilligt samarbetat för att utveckla social- och hälsovårdstjänster.

Utvecklingen av SH-tjänster på hela området fortsätter med flera projekt ännu efter 2022. Sjundeå kommun har deltagit med beaktande av sina resurser i flera av projekten inom västra Nyland Sote-projekt, både i arbets- och styrgrupper.

Olellaiset muutokset toiminnassa - Väsentliga ändringar i verksamheten

→ Länsi- Uudenmaan hyvinvointialueen valmisteluun liittyvää työtä yhdessä muiden LU kuntien kanssa

→ Arbete gällande beredningen av Västra Nylands välfärdsområde tillsammans med andra västnyländska kommuner.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sosiaali- ja terveydenhuollon Covid-19-epidemiasta aiheutuvista kustannuksista kunta on saanut valtionavustusta vuodesta 2021 noin 415 000 € ja vuodesta 2022 noin 508 000 €. Saatua avustusta on kirjattu perusturvalautakunnan kustannuspaikalle KP 2000 vuodelle 2022, toiminta-tuottojen ryhmään ”tuet ja avustukset”.

Osa perusturvalautakunnan toimintakuluista ei vielä ole kirjautunut, kuten mm. Inkoon kunnan sos. palveluiden tasoituskassa vuodesta 2022, sosiaalipalveluiden ostopalvelut, HUSin käytön mukainen koko vuoden käytön mukainen tasoituskassa sekä HUS:in mahdollinen kalliin hoidon tasoituskassa vuodelta 2022. Perusturvaosaston lopullinen talouden toteutuminen on siis näiltä osin vielä avoin.

Perusturvaosaston koronavirustilanteesta koituvat kustannukset ovat eritelty kirjanpidossa. Kirjanpitoon on perustettu kirjanpidon jatkoerittelykohde ”koronavirus” johon on kirjattu koronavirustilanteesta koituvat kustannukset, esim. palvelujen ostojen sekä henkilöstökustannusten osalta. Perusturvaosaston osalta, koronaviruksesta johtuvat kustannukset ovat koko vuoden osalta noin 450 000 €.

För kostnader orsakade till social- och hälsovården av Covid-19 epidemin har kommunen fått statsbidrag för 2021 på ca 415 000 € och för 2022 på ca 508 000 €. Det beviljade bidraget har skrivits in i grundtrygghetsnämndens kostnadsställe KS 2000 år 2022, i verksamhetsintäkternas grupp ”stöd och bidrag”.

En del av grundtrygghetsnämndens verksamhetsutgifter har ännu inte registrerats såsom bl.a. Ingå kommuns socialtjänsters utjämningsfaktura för år 2022, köptjänster av socialtjänster, HUS utjämningsfaktura enligt användning för hela året samt HUS möjliga utjämningsfaktura för extra dyr vård för året 2022. Grundtrygghetsavdelningens slutliga ekonomiska utfall är således ännu öppen för dessa delar.

Grundtrygghetsavdelningens kostnader som är orsakade av coronaviruset har särskiljts i bokföringen. I bokföringen har man grundat specificeringspunkten ”coronavirus”, till vilken man bokfört kostnader för coronavirussituationen, t.ex. för köp av tjänsters del samt för personalkostnaders del. För grundtrygghetsavdelningens del är kostnaderna orsakade av coronaviruset ca 450 000 € för hela året.

PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDTRYGGHETSÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	5 893 841	4 076 130	4 076 130	6 230 787	2 154 657
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-2 707	0	0	-6 895	-6 895
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	20 837	20 837	0	-20 837
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-23 492 316	-22 485 595	-22 485 595	-23 615 682	-1 130 087
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-564 866	-693 750	-693 750	-648 899	44 851
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 166 048	-19 082 377	-19 082 377	-18 040 689	1 041 688

PERUSTURVATOIMISTO - GRUNDTRYGGHETSKANSLIET					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	796 748	0	0	1 016 200	1 016 200
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	20 837	20 837	0	-20 837
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-617 861	-539 664	-539 664	-779 220	-239 556
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-28 151	-5 909	-5 909	-5 873	36
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	150 736	-524 736	-524 736	231 107	755 843

Terveyspalveluiden tulosalue - Resultatområdet hälsoservice

Terveyspalveluiden toiminta käsittää vastaanotto toiminnan ja avohoidon tukitoimet, äitiys- ja lastenneuvolatoiminnan, ehkäisyneuvolan sekä kouluterveydenhuollon, kuntoutuksen, suun terveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon. Mehiläinen terveyspalvelut Oy huolehti vuoden 2022 alusta vastaanotto toiminnasta ja vanhuspalvelun lääkäripalveluista. Neuvolatoiminnasta, kouluterveydenhuollosta, suun terveydehuollosta, ja kuntotuksesta, vastaa kunta.

Verksamheten inom hälsoservice inkluderar mottagningsverksamhet och stödfunktioner inom den öppna sjukvården, mödra- och barnrådgivningsverksamhet, preventivrådgivning samt skolhälsovård, rehabilitering, munhälsovård och specialsjukvård. Mehiläinen Terveyspalvelut Oy sörjer från början av år 2022 för mottagningsverksamhet och äldre vårdens läkartjänster. Kommunen svarar för rådgivningsverksamhet, skolhälsovård, munhälsovård och rehabilitering.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Mehiläinen terveyspalvelut Oy on tuottanut terveyskeskuksen vastaanottopalveluita 1.1.2022 alkaen. Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudella, mukaan lukien optiovuodet (yhteensä 5 vuotta), on noin 5 400 000 €.

Mehiläinen terveyspalvelut Oy on ostopalveluna hoitanut terveyskeskuksen vastaanotto toimintaa - lääkäri- ja sairaanhoitajapalvelujen saatavuus on voitu turvata hoitotakuun mukaisesti. Vanhuspalveluiden lääkäriresursseissa on 3 kertaa viikossa ollut käytössä geriatriaan erikoistunut lääkäri. Myös psykiatriaan erikoistunut lääkäri on ollut käytössä terveyskeskuksessa 2 päivää kuukaudessa. Terveyskeskus on osallistunut mm. rokotusten suunnitteluun ja toteuttamiseen (näkyvä sairaanhoitajakäynteissä) koko pandemian aikana.

Suun terveydenhuolto on tuottanut lakisääteiset peruspalvelut niin kiireellisen kuin kiireettömän hoidon osalta kuntalaisille valtakunnallisen hoitotakuun puitteissa. Oikomishoidon erikoishammaslääkäri on johtanut oikomishoitotiimiä noin kahtena päivänä kuukaudessa. Työnjakoa on pyritty kohdentamaan siten, että hammaslääkärit voisivat keskittyä sellaisiin toimenpiteisiin, jotka kuuluvat hammaslääkärille ja ennaltaehkäisevää työtä suorittaa pääosin hoitohenkilöstö. Tätä on pyritty toteuttamaan vahvistamalla suuhygienistiresurssia hammaslääkäriavustajien kustannuksella ja jalkautumalla erityisesti mahdollisten riskiryhmien pariin. Haastavimmat hoidot ja hoidon suunnittelut on tuotettu ostopalveluna Vantaan suun erikoishoidon yksiköstä ja kuvantamispalvelut HUS-röntgenistä.

Covid19-pandemia vaikutti toimintoihin vuoden 2022 aikana sekä asiakkaiden hoitojen siirtymisenä ja sirpaloitumisena että henkilökunnan poissaoloina. Valmius hoitaa akuutteja hammasperäisiä infektioita tai kiputiloja myös koronapotilailla oli olemassa koko ajan, mutta tätä ei jouduttu käyttämään. Kiireetön hoito pyrittiin siirtämään aina, kun tiedossa oli asiakkaan infektio tai todennäköinen altistus tai muu hengitystieinfektio. Esihenkilövaihdoksen myötä myös lisätyöstä koronavelan purussa luovuttiin, sillä oireettomien potilaiden kiireetön hoito riskiryhmiin kuulumattomien osalta ei vaadi kuukausitason toteutumista. Kun henkilöstöresurssi muuten oli kunnossa, niin velka tasaantuu luonnollisesti ajan myötä, vaikka lakisääteisiä palveluita/potilasryhmiä priorisoitaisiinkin.

Suun terveydenhuollon henkilöstöresurssi oli täytetty kokonaisuudessaan noin puolet tilinpäätöskaudesta 2022. Jälkimmäisen vuosipuolikkaan aikana haasteena oli yhden hammashoitajan ja välinehoitajan vaje, joita jouduttiin kompensoimaan jatkuvasti sijaisjärjestelyin. Loppuvuodesta vakinaista suuhygienistiresurssia lisättiin hammaslääkäriresurssin kustannuksella, valtakunnallisten suositusten mukaisesti ja hoitolan sisäisen työnjaon tasapainon vuoksi, mikä ei ole johtanut hoitotakuun ylittymiseen tai vaarantumiseen.

Mehiläinen Terveyspalvelut Oy har som köptjänst skött hälsocentralens mottagningsverksamhet - tillgången till läkar- och sjuksköttartjänster har kunnat genomföras enligt vårdgarantin. Seniorerservicens läkartjänster har tre gånger i veckan haft tillgång till en läkare som är specialiserad i geriatri. En läkare som är specialiserad på psykiatri har också varit tillgänglig vid hälsocentralen två dagar i månaden. Hälsocentralen har deltagit i bl.a. planeringen och genomförandet av vaccinering (syns i besök till sjukskötare) under hela pandemin.

Munhälsovården har producerat de lagstadgade grundtjänsterna både för den brådskande och icke brådskande vårdens del för kommuninvånarna inom ramen för den nationella vårdgarantin. Specialtandläkaren i tandreglering leder teamet för tandreglering ungefär två dagar i månaden. Man har strävat till att allokera arbetsfördelningen så att tandläkarna kan fokusera på sådana ingrepp som hör till tandläkare och vårdpersonalen sköter i huvudsak om förebyggande arbete. Detta har man strävat till att förverkliga genom att stärka tandhygienistresursen på kostnad av tandläkarnbefattningar och genom implementering i synnerhet bland möjligt riskgrupper. De mest utmanande vårdarna och planering av vården har producerats som köptjänst av Vandas enhet för specialistvård inom munhälsovården och bildtagningstjänster via HUS-röntgen.

Covid-19 pandemin påverkade verksamheterna under 2022 både i flyttning och splittring av klienters vård och i personalens frånvaro. Beredskap att sköta akuta tandbaserade infektioner eller smärtsituationer även för coronapatienter fanns hela tiden men detta behövde man inte använda. Icke brådskande vård strävade man till att flytta alltid då man var medveten om klientens infektion eller sannolika exponering eller annan luftvägsinfektion. I och med bytet av förman övergav man även tillägsarbete för att beta av coronaskulden eftersom icke brådskande vård för symptomfria patienter som inte hör till riskgrupper inte kräver förverkligande på månadsnivå. Då personalresursen annars var i skick så jämnar skulden ut sig naturligt med tiden, trots att man skulle prioritera lagstadgade tjänster/patientgrupper.

Munhälsovårdens personalresurs hade fyllts i sin helhet ungefär halva bokslustperioden 2022. Under den senare halvan av året var utmaningen bristen av en tandskötare och en instrumentvårdeare, som man måste kompensera med återkommande vikariearrangemang. I slutet av året ökade man den fastanställda tandhygienistresursen på kostnad av tandläkarresursern enligt de nationella rekommendationerna och för klinikens interna arbetsfördelnings balans, vilket inte lett till överskridning av vårdgarantin eller att den riskeras.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Soteuudistuksen toteuttaminen Siuntion osalta	Sote-palvelujen siirto hyvinvointialueelle saadaan onnistuneesti toteutettua	Toteutui
Förverkligande av SH-reformen för Sjundeås del	Flytten av SH-tjänster till välfärdsområdet förverkligas lyckat	Förverkligades

	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Terveyskeskus, vastaanotto toiminta, käynnit - Hälsovårdcentralen, mottagningsverksamhet, besök	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	4 990	5 109
Sairaanhoitaja - Sjukskötare	11 581	10 119
Diabeteshoitaja - Diabetesskötare	327	153
Psykiatrinen sairaanhoitaja - Psykiatrisk sjukskötare	1 375	595
Psykologi - Psykolog	264	233
Äitisyneuvola - Mödrarådgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	305	281
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	1 004	529
Lastenneuvola - Barnrådgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	229	372
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	1 319	1 501
Kouluterveydehuolto - Skolhälsovård	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Lääkäri - Läkare	132	361
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	1 374	1 986
Terveysneuvola - Hälsovårdsgivning	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Terveydenhoitaja - Hälsovårdare	594	77
Suun terveydenhuolto - Munhälsovård	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Hammaslääkäri - Tandläkare	4 932(ingår/sis. Erik.hammaslääk.)	3 775
Suhygienisti - Munhygienist	1 110	1 252
Fysioterapia - Fysioterapi	Käyntiä - Besök	Käyntiä - Besök
Ei sis. käyntejä muissa yksiköissä - Besök på andra enheter ingår inte	914	1 715 (sis. Vuodeosaston käynnit)

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TERVEYSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET HÄLSOVÅRDSSERVICE					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	633 305	318 000	318 000	474 584	156 584
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-152	0	0	-124	-124
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 137 385	-3 225 982	-3 225 982	-3 520 031	-294 049
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-145 329	-216 934	-216 934	-215 641	1 293
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 649 561	-3 124 916	-3 124 916	-3 261 212	-136 296

ERIKOISSAIRAANHOITO - SPECIALSJUKVÅRD					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-7 169 838	-8 117 000	-8 117 000	-7 726 816	390 184
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-7 169 838	-8 117 000	-8 117 000	-7 726 816	390 184

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Hammashoidon toimintakate (KP 2700) alittui noin 15 % (120 000 €). Toimintatuotot ylittivät talousarvion ja toimintakulut alittivat talousarvion. Avosairaanhoidon tukipalvelut (KP 2690) ylitti talousarvion noin 45 % (153 000 €), jossa suurin syy ylitykseen on HUSLAB (COVID-näytteenotto).

Neuvolatoiminta (KP 2610) alitti talousarvion ja kuntoutus (KP 2780) ylitti talousarvion.

Erikoissairaanhoito (KP 2800) ja päivystys (KP 2670) on hyvin vaikeasti arvioitavissa. Arvion mukaan, erikoissairaanhoito pysyy talousarviossa.

Tandvårdens verksamhetsbidrag (KS 2700) underskrids med ca 15 % (120 000 €). Verksamhetsintäkterna överskrider budgeten och verksamhetsutgifterna underskrider budgeten. Öppenvårdens stödtjänster (KS 2690) överskrider budgeten med ca 45 % (153 000 €). Den största orsaken till överskridningen är HUSLAB (COVID-provtagning).

Rådgivningsverksamhet (KS 2610) underskrider budgeten och rehabiteringen (KS 2780) överskrider budgeten.

Den specialiserade sjukvården (KS 2800) och jouren (KS 2670) är mycket svåra att utvärdera. Enligt utvärderingen kommer specialsjukvården att hållas i budgeten.

Vanhuspalveluiden tulosalue - Resultatområdet seniorservice

Toiminta käsittää kotihoidon, kotihoidon tukipalvelut, omaishoidontuen, päivätoiminnan, veteraanihuollon, palveluasumisen ja laitoshoidon.

Resultatområdet seniorservice omfattar hemvård, hemvårdens stödjourer, närståendevårdsstöd, dagverksamhet, veteranvård, serviceboende och anstaltsvård.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Koronatilanne asetti myös vuonna 2022 omat haasteensa vanhuspalveluiden toimintaan.

Covid-19 tartuntoja on ollut kaikissa vanhuspalvelujen yksiköissä vuoden 2022 aikana. Välillä ollaan jouduttu eristämään koko yksikkö asettamalla yksikköön vierailukieto ja/tai yksikön sulkua, joka tarkoittaa sitä että uusia asiakkaita/potilaita ei olla otettu yksikköön sulun aikana. Tämä on ajoittain hidastanut asiakas/potilas virtaa. Sakkomaksupäivistä, erikoissairaanhoidossa, ollaan kuitenkin vältytty, muutamia siirtoviivepäiviä on kuitenkin vuoden 2022 aikana tullut.

Rekrytointeihin liittyvät haasteet ovat jatkuneet koko vuoden. Sekä sairaanhoitajavakansseille että lähihoitajavakansseille on ollut vaikea saada henkilöitä rekrytoitua. Paikat ovat olleet auki mm Kuntarekryssä ja TE-toimiston sivuilla. Muutama vakituista hoitajaa ollaan kuitenkin saatu palkattua. Kaikissa vanhuspalvelujen yksiköissä on jouduttu käyttämään myös vuokratyövoimaa erityisesti lyhytaikaisiin sijaisuuksiin.

Vuodeosaston sairaanhoitajavajetta ollaan jouduttu osittain turvamaan lyhytaikaisilla sijaisilla.

Kaikissa tehostetun palveluasumisen ja pitkäaikaisen laitoshoidon toimintayksiköissä henkilöstömitoituksen on oltava vähintään 0,5 työntekijää asiakasta kohti vanhuspalvelulain voimaantulosta 1.10.2020 alkaen. Vuoden 2022 alussa henkilöstömitoitus tuleisi olla 0,6 työntekijää asiakasta kohti. Vuonna 2023 lakiin kirjattu vähimmäishenkilöstömitoitus nousee 1.4.2023 0,65:een ja 1.11.2023 0,7:ään. 1.11.2023 siirtymävaihe loppuu ja sen jälkeen 0,7 henkilöstömitoitus ei saa alittua. Voidaan todeta että kunnan kaikissa vanhuspalveluyksiköissä on vähintään lain vaatima henkilöstömitoitus.

Jotta pystyttiin myöntämään vuosilomia kesälomakaudelle 2022 vuodeosaston henkilökunnalle ja jotta potilaille pystyttiin tarjoamaan turvallista ja asianmukaista hoitoa potilaspaikkamäärää vuodeosastolla vähennettiin ajalla 30.5-21.8.2022. Paikkoja vähennettiin viidellä ajalla 30.5-10.7 ja 11.7-21.8 välisenä aikana paikkoja vähennettiin kymmenellä.

Rekrytointihaasteista huolimatta kunta on pystynyt vastaamaan kuntalaisten tarpeisiin ja osa vuodeosastopaikoista on pystytty myymään muille kunnille. Osastopaikkojen myynti on ylittänyt odotuksen ja TA ylittyy tältä osin reilusti.

Kotikuntoutuksen ja tehostetun kotikuntoutuksen juurruttaminen uudeksi palvelumuodoksi Siuntiossa on aloitettu vuoden 2020 aikana ja se on jatkunut vuonna 2021. Siuntion kotihoito ja fysioterapiapalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä kotikuntoutuksessa ja tehostetun kotikuntoutuksessa. Syksyllä 2022 muutettiin yksi sairaanhoitaja vakanssi (varahenkilö) fysioterapeutin vakanssiksi, jotta voidaan vastata yhä paremmin kotikuntoutuksen tarpeisiin.

Coronaläget ställde även under 2022 sina egna utmaningar på seniorserviceverksamhet.

Covid-19 smittor har funnits i alla enheter för seniorservice under 2022. Emellan hr man hamnat isolera hela enheten genom att sätta besöksförbud på enheten och/eller stänga enheten, vilket innebär att man inte tagit in nya klienter/patienter under tiden enheten varit stängd. Detta har tidvis gjort klient/patientströmmen långsammare. Man har dock undvikit straffavgiftsdagar i specialsjukvården, men några fördröjningsdagar har dock uppkommit under 2022.

Utmaningar kopplade till rekryteringar har fortsatt hela året. Det har varit svårt att rekrytera personer till befattningar som både sjukskötare samt närvårdare. Tjänsterna har varit öppna bl.a. på Kuntarekry och TE-byråns sidor. Några stadigvarande skötare har man dock kunnat anställa. I alla seniorserviceverksamhetens enheter har man även hamnat använda hyrd arbetskraft i synnerhet för vikariat på kort tid.

Bristen på sjukskötare på bäddavdelningen har man i viss mån hamnat trygga med vikariat på kort tid.

I alla verksamhetsenheter för effektiviserat serviceboende och långvarig anstaltsvård ska personaldimensioneringen vara minst 0,5 arbetstagare per klient från att äldreomsorgslagen träder i kraft 1.10.2020. I början av 2022 borde personaldimensioneringen vara 0,6 arbetstagare per klient. Den 2023 i lagen inskrivna minimipersonaldimensioneringen höjs 1.4.2023 till 0,65 och 1.11.2023 till 0,7. 1.11.2023 tar övergångskedet slut och därefter får personaldimensioneringen på 0,7 inte underskridas. Man kan konstatera att det i alla kommunens enheter för äldreomsorg finns minst den personaldimensionering som lagen kräver.

För att kunna bevilja semestrar åt personalen för sommarlovsperioden 2022 och så att man ska kunna klara av att erbjuda bäddavdelningens patienter säker och ändamålsenlig vård minskade man antalet patientplatser på bäddavdelningen under tiden 30.5-21.8.2022. Platserna minskades med fem stycken under tiden 30.5-10.7 och med tio stycken platser under tiden 11.7-21.8.

Trots rekryteringsutmaningarna har kommunen kunnat svara på kommuninvånarnas behov och en del av bäddavdelningens platser har man kunnat sälja till andra kommuner. Försäljningen av avdelningsplatser har överskridit förväntningarna och budgeten överskrids rejält för den delen.

Man har börjat rotfästa hemrehabilitering och effektiviserad hemrehabilitering till en ny serviceform i Sjundeå i början av år 2020 och det har fortsatt år 2021. Sjundeås hemvård och fysioterapitjänster samarbetar tätt med hemrehabiliteringen och den effektiviserade hemrehabiliteringen. På hösten 2022 ändrades en befattning som sjukskötare (reservperson) till befattning som fysioterapeut, så att man ännu bättre kan svara på hemrehabiliteringens behov.

	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Kotihoito - Hemvård		
Käynnit - Besök	24 104	18 279
Asiakkaita - Klienter	142	108
Päivätoiminta - Dagverksamhet		
Käynnit - Besök	803	726
Asiakkaita - Klienter	35	39
Ateriapalvelu - Måltidsservice		
Kotiinkuljetettu ateria - Hemkörda måltider	38	26
Menumat	0	0
Omaishoidontuki (yli 65 v) - Närståendevårdsstöd (över 65 år)		
Asiakkaita - Klienter	46	45
Kuljetuspalvelu SHL- Färdtjänst SVL		
Asiakkaita - Klienter	SI 14 IN 15	SI 34 IN 15
Vuodeosastohoito - Bäddavdelningsvård		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	6 150	5 494
Intevallihoido - Intervallvård	459	531
Azalea		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	2 938	2 833
Villa Charlotta		
Hoitovuorokausi - Vårddygn	5 087	4 861

Talouden toteutuminen – Det ekonomiska utfallet

Vanhuspalvelun toimintakatteen alitti talousarvion. Tulot ylittivät talousarvion noin 44 % ja menot ylittyivät noin 5 %. Suurin syy vanhuspalveluiden alitukseen on vuodeosaston myyntituotot. Vuodeosaston myyntituotot ylittyivät noin 290 %.

Palveluasumisyksiköt (KP 2150 ja 2160 yhteensä) alittivat talousarvion noin 6 %.

Kotihoidon (KP 2220) toimintakate ylittyi noin 2 %. Myös omaishoidontuki (KP 2240 lapset ja aikuiset) ylitti talousarvion noin 2 %, 30 000€.

Seniorservicen verksamhetsbidrag underskrider budgeten. Intäkterna överskrider budgeten med ca 44 % och utgifterna överskrider med ca 5 %. Den största orsaken till att seniorservicen underskrids är försäljningsintäkterna från bäddavdelningen. Bäddavdelningens försäljningsintäkter överskrider 290 %.

Boendeserviceenheterna (KS 2150 och 2160 sammanlagt) underskrider budgeten med ca 6 %.

Hemvårdens (KS 2220) verksamhetsbidrag överskrider med ca 2 %. Även närståendevårdsstödet (KS 2240 barn och vuxna) överskrider budgeten med ca 2 %, 30 000 €.

VANHUSPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SENIORSERVICE					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 376 759	1 196 000	1 196 000	1 767 005	571 005
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-2 555	0	0	-6 771	-6 771
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 884 242	-4 727 286	-4 727 286	-5 159 259	-431 973
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-247 826	-344 058	-344 058	-329 659	14 399
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 757 864	-3 875 344	-3 875 344	-3 728 684	146 660

Sosiaalipalveluiden tulosalue - Resultatområdet socialservice

Sosiaalipalvelu koostuu lapsi- ja perhepalveluista, vammais- palveluista ja aikuisten sosiaalityöstä. Vuodesta 2018 Inkoon sosiaalipalvelut ovat kuntien välisellä sopimuksella olleet Siuntion perusturvalautakunnan alaisuudessa.

Socialservicen består av barn- och familjeservice, handikappservice och vuxensocialarbete. Från år 2018 har Ingås socialservice genom avtal mellan kommunerna varit underställd Sjundea grundtrygghetsnämnd.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Lasten ja perheiden palveluihin kuuluu sosiaalihuoltolain mukaiset palvelut, kuten esim. perhetyö ja perheneuvolapalvelut, lastensuojelutyö sekä lastenvalvojan tehtävät. Siuntiossa tehdään yhdennettyä sosiaalihuoltolain mukaista perhesosiaalityötä sekä lastensuojelutyötä. Asiat tulevat vireille joko yhteydenottojen tai ilmoitusten perusteella, josta seuraa sosiaalihuoltolainmukainen palvelutarpeen arviointi. Siuntiossa on vuodesta 2016 lähtien toiminut perhetyön oma yksikkö, jossa nykyään työskentelee kolme työntekijää, kaksi perhetyöntekijää ja yksi perheohjaaja. Perhetyöyksikön työpanoksella pyritään kattamaan osa lapsiperheiden palvelutarjonnasta mutta käytössä on myös palveluntuottajien avopalvelujen ostot. Kesällä 2022, perhetyöyksikkö muutti uusiin tiloihin Siuntion sydämeen.

Perheneuvolapalvelut on ulkoistettu palveluntuottajan vastuulle ja lastenvalvojan palvelujen osalta kunnalla on vuoden 2020 alusta lähtien toistaiseksi voimassa oleva sopimus Raaseporin kaupungin kanssa.

Kunta myöntää vammaispalveluita hakemusten mukaan, ja päätökset tehdään vammaispalvelulain mukaisesti (laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista). Kunnalla on sopimukset Kärkulla samkommunin, Eteva kuntayhtymän sekä Rinnekotisäätiön kanssa. Nämä tarjoavat palveluita kehitysvammaisille. Lisäksi kunta ostaa vammaislain mukaisia palveluja eri palveluntuottajilta.

Aikuissosiaalityön palvelut sisältävät täydentävää ja ennaltaehkäisevää toimeentulotukea, mielenterveys ja päihdepalvelut, työllisyyspalvelut sekä muita ohjaus- ja tukipalveluja aikuisille ja ikäihmisille. Päihdepalvelujen osalta kunnalla on toimivat sopimukset Kirkkonummen ja Lohjan kanssa. Koronasta johtuen aikuisosiaalityön, erityisesti työllistämispalvelujen, toteuttaminen on ollut ajoittain haasteellista. Asiakastapaamisia ei ole pystytty järjestämään kasvotusten mikä on ollut vaikeaa tämän asiakasryhmän kanssa ja myös työttömyysluvat ovat mm koronasta johtuen olleet kasvussa.

Lasten ja perheiden palveluihin kuuluu sosiaalihuoltolain mukaiset palvelut, kuten esim. perhetyö ja perheneuvolapalvelut, lastensuojelutyö sekä lastenvalvojan tehtävät. Siuntiossa tehdään yhdennettyä sosiaalihuoltolain mukaista perhesosiaalityötä sekä lastensuojelutyötä. Asiat tulevat vireille joko yhteydenottojen tai ilmoitusten perusteella, josta seuraa sosiaalihuoltolainmukainen palvelutarpeen arviointi. Siuntiossa on vuodesta 2016 lähtien toiminut perhetyön oma yksikkö, jossa nykyään työskentelee kolme työntekijää, kaksi perhetyöntekijää ja yksi perheohjaaja. Perhetyöyksikön työpanoksella pyritään kattamaan osa lapsiperheiden palvelutarjonnasta mutta käytössä on myös palveluntuottajien avopalvelujen ostot. Kesällä 2022, perhetyöyksikkö muutti uusiin tiloihin Siuntion sydämeen.

Perheneuvolapalvelut on ulkoistettu palveluntuottajan vastuulle ja lastenvalvojan palvelujen osalta kunnalla on vuoden 2020 alusta lähtien toistaiseksi voimassa oleva sopimus Raaseporin kaupungin kanssa.

Kunta myöntää vammaispalveluita hakemusten mukaan, ja päätökset tehdään vammaispalvelulain mukaisesti (laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista). Kunnalla on sopimukset Kärkulla samkommunin, Eteva kuntayhtymän sekä Rinnekotisäätiön kanssa. Nämä tarjoavat palveluita kehitysvammaisille. Lisäksi kunta ostaa vammaislain mukaisia palveluja eri palveluntuottajilta.

Aikuissosiaalityön palvelut sisältävät täydentävää ja ennaltaehkäisevää toimeentulotukea, mielenterveys ja päihdepalvelut, työllisyyspalvelut sekä muita ohjaus- ja tukipalveluja aikuisille ja ikäihmisille. Päihdepalvelujen osalta kunnalla on toimivat sopimukset Kirkkonummen ja Lohjan kanssa. Koronasta johtuen aikuisosiaalityön, erityisesti työllistämispalvelujen, toteuttaminen on ollut ajoittain haasteellista. Asiakastapaamisia ei ole pystytty järjestämään kasvotusten mikä on ollut vaikeaa tämän asiakasryhmän kanssa ja myös työttömyysluvat ovat mm koronasta johtuen olleet kasvussa.

LASTEN JA PERHEIDEN PALVELUT - SERVICE FÖR BARN OCH FAMILJER		
	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Lastensuojeluilmoitukset Barnskyddsanmälningar	SI 187 IN 237	SI 210 IN 125
Sosiaalihuoltolain mukaisia palvelutarpeen arviointeja - Utredningar om servicebehov enligt socialvårdslagen	SI 59 IN 63	SI 72 IN 49
Sosiaalihuoltolain mukaisia yhteydenottoa - Kontakter enligt socialvårdslagen	SI 120 IN 91	SI 16 IN 20
Lastenvalvojatehtävät - Barnatillsyningsuppgifter	SI 58 IN 82	
Vammaispalvelu - Handikappservice		
	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Asiakkaita - Klienter	SI 91 IN 94	SI 95 IN 80
Omaishoidontuki - Närståendevård	SI 28 IN 16	SI 19 IN 9
Asumispalvelu - Boendesevice	SI 8 IN 12	SI 3 IN 11
Kuljetuspalvelut VPL - Färdtjänster (Lag om service och stöd pga. handikapp)	SI 50 IN 56	SI 118 IN 84
Aikuissosiaalityö - Vuxen socialarbete		
	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Täydentävä toimeentulotuki hakemuksia - Kompletterande utkomststöd ansökningar	SI 90 IN 78	SI 112 IN 62

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

SOSIAALIPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET SOCIALSERVICE					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	3 087 029	2 562 130	2 562 130	2 972 997	410 867
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-6 682 990	-5 875 662	-5 875 662	-6 430 357	-554 695
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-143 560	-126 849	-126 849	-97 726	29 123
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 739 521	-3 440 381	-3 440 381	-3 555 086	-114 705

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sosiaalipalveluiden tulosalue ylitti kokonaisuudessa (Siuntio ja Inkoo yhteensä) talousarvion noin 10 %.

Resultatområdet socialservice överskred i sin helhet (både Sjundeå och Ingå) budgeten med ca 10 % .

Sivistyslautakunta – Bildningsnämnden

Sivistyslautakunnan alaisuuteen kuuluva sivistysosasto on jaettu viiteen tulosalueeseen:

- Sivistysosaston tukipalvelut
- Joukkoliikenne ja logistiikka
- Opetus
- Varhaiskasvatus
- Kirjasto- ja vapaa-aika

Sivistysosaston palvelut ovat pääsääntöisesti lakisääteisiä tehtäviä. Sivistysosaston toimintaa ohjaavia säädöksiä ovat mm. varhaiskasvatuslaki, perusopetuslaki, nuorisolaki, liikuntalaki, kirjastolaki, joukkoliikennelaki ja laki kuntouttavasta työtoiminnasta sekä niihin liittyvät asetukset ja muut ohjeistukset. Sivistystoimen johtaja toimii sivistysosaston osastonjohtajana.

Sivistyslautakunta hyväksyi Sivistys ja hyvinvointipalveluiden kehittämissuunnitelman toimintakaudelle 2021-2022 kokouksessaan 13.10.2021 § 97. Siinä on huomioitu kaikki sivistyslautakunnan alaiset toiminnot, joille on määritelty kunnan strategiaan liittyvät keskeiset kehittämistoimenpiteet. Lisäksi suunnitelma ohjaa kehittämistoiminnan arviointia ja valvoo sen toteutumista. Kehittämistoiminnan tavoitteena on antaa siuntiolaisille avaimet hyvään elämään.

Talouden toteutuminen – Utfallet av ekonomin

Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtion erityisavustuksia toiminnan kehittämiseen. Vuonna 2022 sivistysosasto hallinnoi yli kahtakymmentä erilaista valtion erityisavustuksien rahoitettua hanketta, joiden kokonaissumma on noin 1 038 580 €. Valtionavustuksista siirtyy noin 827 497 € käytettäväksi vuodelle 2023 niiden jakoperusteiden mukaisesti. Valtionavustuksilla mahdollistetaan erilaisten toimintojen ylläpitämistä sekä kehittämistä. Esimerkiksi, henkilöstön osaamisen vahvistamista, toimintaan liittyvien pedagogisten laitteiden ja välineiden hankkimisen, erilaisten toimintatapojen sekä oppimisympäristöjen kehittämistä. Valtion avustuksien, kuten Harrastamisen Suomen mallin ansiosta pystymään myös tarjoamaan kunnan oppilaille harrastusmahdollisuuksia heti koulupäivän jälkeen. Valtion avustusta hyödynnetään myös kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Niiden avulla on mahdollista tarjota lapsille monipuolisia materiaaleja, tarvikkeita ja esim. Parkour-toimintaa, kerhotoiminnan yhteydessä.

Valtionavustuksia on haettu ja myönnetty kolmelle tulosalueelle. Valtionavustusten hakeminen, hallinnointi ja niiden käyttöä koskevien selvitysten laatiminen työllistää sivistysosaston hallintoa yhteensä noin yhden henkilötyövuoden verran.

Sivistysosasto johtaa ja koordinoi myös kunnan ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman laadintaa. Sivistysosastolla työskentelevä hyvinvointikoordinaattori vastaa ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman valmisteluprosessin koordinoimista yhdessä sivistystoimenjohtajan kanssa. Toimintaohjelman kattavuuden ja moniäänisyyden takaamiseksi on perustettu ydinryhmä, johon kuuluu edustajia sekä kuntaorganisaation eri toimialoilta että kunnan muista toimijoista, mm. kolmannelta sektorilta. Ehkäisevän päihdetyön toimintaohjelman on tarkoitus valmistua vuoden 2023 aikana.

Bildningsavdelningen som lyder under bildningsnämnden är indelad i fem resultatområden:

- Bildningsavdelningens stödtjänster
- Kollektivtrafik och logistik
- Undervisning
- Småbarnspedagogik
- Biblioteks- och fritidstjänster

Bildningsavdelningens tjänster består till största delen av lagstadgade uppgifter. Författningar som styr bildningsavdelningens verksamhet är bl.a. lagen om småbarnspedagogik, lagen om grundläggande utbildning, ungdomslagen, idrottslagen, bibliotekslagen, kollektivtrafiklagen och lagen om rehabiliterande arbetsverksamhet samt förordningar som hänförs till dessa och övriga anvisningar. Bildningsdirektören fungerar som bildningsavdelningens avdelningschef.

Bildningsnämnden godkände Bildnings- och välfärdstjänsternas utvecklingsplan under verksamhetsperioden 2021–2022 på mötet 13.10.2021 § 97. I den har man beaktat alla de verksamheter som är underställda bildningsnämnden för vilka det fastställts utvecklingsåtgärder enligt kommunens strategi. Dessutom styr planen utvärderingen av utvecklingsverksamheten och övervakar att den förverkligas. Målet med utvecklingsverksamheten är att ge sjundeåbor nycklarna till ett bra liv.

Bildningsavdelningen ansöker årligen om statliga specialunderstöd för utvecklandet av verksamheten. Under år 2022 administrerade bildningsavdelningen över tjugo olika projekt som finansierades med statliga specialunderstöd. Den totala summan för stöden uppgick till ca 1 038 580 €. Ungefär 827 497 € statsunderstöd flyttas till år 2023 enligt deras utdelningsgrunder. Med statsunderstöden möjliggörs upprätthållande samt utveckling av olika verksamheter. Till exempel stärkande av personalens kunnande, anskaffning av pedagogiska apparater och redskap gällande verksamheten, utveckling av olika verksamhetssätt samt inlärningsmiljöer. Tack vare statliga understöd, som Finlandsmodellen för hobbyverksamhet, kan man även erbjuda kommunens elever hobbymöjligheter direkt efter skoldagen. Statliga understöd utnyttjas även i samband med kommunens morgon- och eftermiddagsverksamhet. Med hjälp av dem är det möjligt att erbjuda barnen mångsidiga material, utrustning och t.ex. parkour-verksamhet i samband med klubbverksamheten.

Statsunderstöd har ansökts och beviljats på tre resultatområden. Att ansöka om och administrera statsbidrag samt att uppgöra utredningar gällande användningen av statsbidragen sysselsätter bildningsavdelningens förvaltning för ungefär ett årsverke.

Bildningsavdelningen leder och koordinerar också uppgörandet av kommunens handlingsprogram för förebyggande missbrukarvård. Välfärdskoordinatören på bildningsavdelningen tillsammans med bildningsdirektören svarar för koordinering av beredningsprocess för handlingsprogram för förebyggande missbrukarvård. För att försäkra att handlingsprogrammet är omfattande har man bildat en kärngrupp med representanter både från kommunorganisationens olika sektorer samt övriga aktörer från bl.a. tredje sektorn. Det är meningen att verksamhetsprogrammet för förebyggande rus-

Hyvinvointikoordinaattori on vuoden 2022 aikana osallistunut Länsi-Uudenmaan sote-valmistelun hyte-asiantuntijoiden verkostoon, jossa yhteiskehitellään kuntiin jäävän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä kuntien välisen ja hyvinvointialueen kanssa tehtävän yhteistyön rakenteita ja toimintatapoja.

Siuntion kunnanvaltuusto vahvisti 15.11.2021 § 103 sivistyslautakunnan vuoden 2022 toimintakatteeksi 13 605 311€. Määrärahat ovat valtuustoon nähden nettositovia toimielintasolla. Sivistyslautakunta ylitti toimintakatteensa 234 000€. Toimintakateen parantamisessa ei onnistuttu tiukasta menokurista huolimatta vuoden 2022 aikana. Syynä tähän ovat pääasiassa lainsäädännön muutokset, koronan vaikutukset toimintaan, kampuksen muuttoon liittyvät kustannukset sekä lapsimäärän ennusteista poikkeava kehittyminen.

Toimenpiteet talouden tasapainottamiseksi

Sivistyslautakunnan alaisten toimintojen budjetin rakenne vaikeuttaa säästöjen tekemistä kesken

kalenterivuoden, jos henkilöstösäästöt (49 % kuluista) rajataan pois. Palvelujen ostot ja avustukset (37 %) koostuvat pitkälti voimassa olevista sopimuksista, joiden muuttaminen kesken sopimuskauden ei onnistu. Ainoa mahdollinen säästökohde olisivat olleet yhdistyksille maksettavat avustukset. Siuntion tapaisessa kunnassa, jossa kulttuuri- ja liikuntapalvelut tuotetaan pääsääntöisesti yhdistysten voimin, tämä säästökohde ei kuitenkaan ole järkevä. Muut toimintakulut (12 %) taas koostuvat pääsääntöisesti kiinteistöjen sisäisistä vuokraluista, joiden tasoon sivistyslautakunta ei voi vaikuttaa.

Todellisuudessa sivistyslautakunta voi siis vaikuttaa toimintavuoden aikana lähinnä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaan (2 % kuluista). Näistäkin kuluista suurin osa on koulujen ja varhaiskasvatuksen kirjoja ja oppimateriaaleja, joten kokonaan summaa ei voi poistaa. Tietoturva vaatimukset myös pakottavat säännöllisin väliajoin uusimaan tietoteknistä välineistöä, joten niidenkään hankinnassa ei ole järkevää säästää. Aineista, tarvikkeista ja tavaroista pyritään kuitenkin samaan säästöä niin paljon kuin se on toiminnan järkevän jatkumisen huomioon ottaen mahdollista. Toiminnan kehittäminen ja opetussuunnitelmien noudattaminen vaativat myös henkilöstön jatkuvaa kouluttamista.

Toimintakateen ylittämisen vuoksi sivistyslautakunta pyrkii kuitenkin kaikilla osa-alueilla noudattamaan tarkoituksenmukaista säästäväisyyttä.

Investoinnit

9729 Liikuntahallin kuntosalivälineiden hankinta 11 187 €. Kuntosaliin hankittiin loput tarvittavat välineet investointimäärärahalta.

9751 Kampuksen kalustaminen 1 400 000 €

Kampus saatiin kalustettua ja varustettua investointimäärärahalta.

9760 RFID hankinta 45 000 €

Omatoimikirjaston käynnistämiseen tarvittavat laitteet ja ohjelmistot saatiin hankittua investointimäärärahalta.

Toiminnan toteutuminen

1. Soteuudistuksen toteuttaminen Siuntion osalta Sote-palvelujen siirto hyvinvointialueelle saadaan onnistuneesti toteutettua

Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö on ollut mukana hyvinvointialueen toiminnan valmistelussa. Sivistystoimien johtaja on myös ollut mukana oppilashuollon valmistelutyöryhmässä. Sivistysosastolta hyvinvointialueelle siirtyviä

medelsarbete blir färdigt under år 2023.

Välfärdskoordinatörn har under år 2022 deltagit i beredningen av Västra Nylands SH i närverket för koordinatörer för välfärd och hälsa, där man tillsammans utvecklar främjandet av den välfärd och hälsa som blir i kommunerna samt strukturer och verksamhets sätt för samarbete mellan kommuner och välfärdsområdet.

Sjundeå kommunfullmäktige bekräftade 15.11.2021 § 103 bildningsnämndens driftsbidrag för 2022 till 13 605 311 €. Anslagen är sett till fullmäktige nettobindande på organnivå. Bildningsnämnden överskred sitt driftsbidrag med 234 000 €. Trots att man varit hårt ådragen i utgifterna lyckades man inte förbättra verksamhetsbidraget under år 2022. Orsaken till detta är i huvudsak ändringar i lagstiftning, coronans inverkan på verksamheten, kostnader gällande flytt till campuset samt en avvikande utveckling från prognosen på barnmängd.

Åtgärder för att balansera ekonomin

Strukturen för budgeten för verksamheter underställda bildningsnämnden försvårar besparingar mitt under kalenderåret, om personallbesparingarna (49 % av utgifterna) tas ur räkningen. Köp av tjänster samt bidrag (37 %) består i stor del av gällande avtal, och ändringar i dem mitt under avtalsperioden är inte möjligt. Den enda möjliga inbesparingen skulle ha varit bidrag som betalas till föreningar. I en kommun som Sjundeå, där kultur- och idrottstjänster produceras i huvudsak med hjälp av föreningar, är denna plats för inbesparingar inte den smartaste. Övriga verksamhetskostnader (12 %) består däremot i huvudsak av interna hyreskostnader för fastigheter, och bildningsnämnden kan inte påverka deras nivå.

I verkligheten kan bildningsnämnden under verksamhetsåret med andra ord närmast påverka anskaffningen av material, redskap och varor (2 % av kostnaderna). Av dessa kostnader är en stor del skolornas och småbarnspedagogikens böcker och undervisningsmaterial, så summan kan inte helt tas bort. Data-skyddskraven tvingar även till att man med regelbundna intervaller förnyas datatekniskt redskap, så det är inte heller smart att spara i införskaffningen av dem. Man strävar dock till att spara så mycket det är möjligt i material, redskap och varor, i den mån det är möjligt för verksamheten att fortsätta på ett smart sätt. Utvecklingen av verksamhet och följande av läroplaner kräver även kontinuerlig utbildning för personalen.

På grund av att verksamhetsbidraget överskridits strävade bildningsnämnden dock att på alla delområden följa ändamålsenlig sparsamhet.

Investeringar

9729 Anskaffning av idrottshallens gymredskap 11 187 €. Till gymmet anskaffades de sista nödvändiga redskapen med investeringsanslaget.

9751 Möblering av campuset 1 400 000 €

Campuset kunde möbleras och utrustas med investeringsanslaget.

9760 RFID-anskaffning 45 000 €

Apparater och program som var nödvändiga för att starta meröppetbiblioteket kunde upphandlas med investeringsanslaget.

Utfallet av verksamheten

1. Genomförande av SH-reformen för Sjundeås del. SH-tjänsternas överföring till välfärdsområdet förverkligas lyckat.

Personalen som överförs till välfärdsområdet har varit med i beredningen av välfärdsområdets verksamhet. Bildningsdirektören har även varit med i beredningsarbetsgruppen för

sopimuksia on käyty läpi.

2. Keskeisten investointikohteiden toteuttaminen (mm. sivistys- ja hyvinvointikampus, Sote-tilat, kunnantalo) Suunnitellut investointiprojektit saadaan toteutettua aikataulussa ja määrärahojen puitteissa

Sivistyskampuksen toiminta käynnistyi. Käyttäjiä varten tehtiin "Kampus-käsikirja". Irtoalustemäärärahan käyttö suunniteltiin tarkasti ja määräraha on käytetty.

Henkilöstö

Sivistysosasto on henkilöstömäärältään kunnan suurin osasto, jossa työskentelee noin 60 % kunnan henkilöstöstä.

Henkilöstön vaihtuvuus, pitkät poissaolot ja näistä johtuva resurssivaje ovat vaikuttaneet jonkin verran sivistysosaston toimintoihin vuoden 2022 aikana. Varhaiskasvatuksen opettajien, varhaiskasvatuksen sosionomien ja kuraattorien mitoitusten muuttumiseen alettiin valmistautua. Kuraattorien osalta sitova mitoitustuli voimaan 1.1.2022 ja varhaiskasvatuksen henkilöstön osalta vuonna 2030. Kuraattorimitoituksen muuttumisen vuoksi esiopetukseen palkattiin yhdeksi päiväksi viikossa ostopalvelukuraattori.

Henkilöstölle on annettu mahdollisuus kehittää ammatillista osaamistaan järjestämällä työtehtäviin liittyviä koulutus-tilaisuuksia työpaikoilla. Lisäksi henkilöstöllä on ollut mahdollisuus osallistua ulkoisiin koulutuksiin, seminaareihin, erityisalojen messuille ja konferensseihin. Koronan vuoksi lähikoulutuksiin osallistuminen oli vähäistä keväällä 2022, mutta alkoi palata lähelle koronaa edeltävää tasoa syksyllä 2022. Etäkoulutusten määrä tulee kuitenkin edelleen pysymään korkeana korona-ajan mukanaan tuomien työtapojen muutosten vuoksi. Vuonna 2022 päivitettiin henkilöstön EA-koulutuksia.

Kunnan linjausten mukaisesti johtamista on kehitetty. Sivistystoimenjohtaja osallistui kuntajohdon valmennusohjelmaan. Kaksi sivistysosaston esihenkilöä suoritti myös JYETin.

Kaikkia lukuvuodeksi 2021- 2022 vapaina olleita luokan- ja erityisopettajien virkoja ei ole pystytty täyttämään suomen- ja ruotsinkielisessä perusopetuksessa toistaiseksi kelpoisten hakijoiden vähyyden takia. Opetus on järjestetty väliaikaisjärjestelyin, jotka turvaavat oppilaiden opetussuunnitelman mukaisen oikeuden opetukseen ja erityiseen tukeen.

Opetushenkilöstölle on järjestetty sekä paikallista että koulukohtaisesti koulutusta. Lisäksi henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua ulkopuolisiin koulutustilaisuuksiin. Kevätlukukaudella koronatilanteesta johtuen suuri osa koulutuksista järjestettiin Teamsin välityksellä.

Sivistys- ja hyvinvointikampuksen valmistumiseen valmistaututtiin aloittamalla 2021 koko sivistyksen henkilöstöä koskeva valmistelu kampuksen käyttöönottamiseksi. Valmistelu jatkui vuonna 2022.

Uudet vakanssit: 2 x varhaiskasvatuksen sosionomi, koulunuorisotyöntekijä, hyvinvointipäällikkö ja hyvinvointiohjaaja.

Sivistysosaston henkilöstö osallistui aktiivisesti sivistys- ja hyvinvointikampuksen kalustamisen ja varustamisen suunnitteluun sekä tilasuunnitteluun. Tämä vei runsaasti työaikaa perustoiminnalta ja kehittämiseltä.

Pätevien varhaiskasvatuksen opettajien saaminen on ollut haastavaa. Henkilöstöä on kannustettu kouluttautumaan varhaiskasvatuksen opettajaksi. Kouluttautumista on tuettu palkallisilla koulutuspäivillä ja palkallisesti kunnassa suoritettavilla harjoittelulla. Lakisääteisten palvelujen järjestämiseksi sijaisia on otettu tarpeen mukaan.

Sivistysosasto on vuonna 2022 tarjonnut työtä kuntouttavan työtoiminnan valmentautujille. Sivistyksen hallinnon

elevvård. Avtal som överförs från bildningsavdelningen till välfärdsområdet har gått igenom.

2. Förverkligande av centrala investeringsobjekt (bl.a. bildnings- och välfärds-campus, SH-utrymmen, kommunhuset). Planerade investeringsprojekt förverkligas enligt tidtabell och inom ramen för anslagen

Bildningscampusets verksamhet började. En "Campushandbok" gjordes för användarna. Användningen av anslaget för fristående möbler planerade noggrant och anslaget har använts.

Personal

Bildningsavdelningen är kommunens största avdelning gällande personalantalet och på avdelningen arbetar ca 60 % av kommunens personal.

Personalens omsättning, långa frånvaron och resursbrist på grund av dessa har i viss mån påverkat bildningsavdelningens verksamheter under året 2022. Man började förbereda sig på ändringen av dimensioneringen av småbarnspedagogikens lärare, socionomer inom småbarnspedagogik och kuratorer. För kuratorernas del trädde en bindande dimensionering i kraft 1.1.2022 och för småbarnspedagogikens personal år 2030. På grund av att dimensioneringen av kuratorer ändrades anställdes man till förskoleundervisningen en köptjänstkurator för en dag i veckan.

Personalen har getts möjlighet att utveckla sina yrkesmässiga färdigheter genom att delta i undervisningstillfällen på sina arbetsplatser. Därtill har personalen kunnat delta i externa utbildningar, seminarier, mässor för specialbranscher och konferenser.

På grund av coronan var deltagandet i närutbildningar ringa på våren 2022, men nivån började återgå till samma som före coronan under hösten 2022. Antalet distansutbildningar kommer dock fortfarande att hållas hög på grund av de ändringar i arbetssätt som coronan förde med sig.

År 2022 uppdaterade man personalens FHJ-utbildningar. Ledarskapet har utvecklats enligt kommunens riktlinjer. Bildningsdirektören deltog i kommunledningens träningsprogram. Två av bildningsavdelningens förmän slutförde även SYE i ledarskap och företagsledning.

Alla klass- och speciallärartjänster som var lediganslagna för läsåret 2021 – 2022 kunde inte besättas inom den finsk- och svenskspråkiga grundläggande utbildningen på grund av det ringa antalet behöriga sökanden. Undervisningen har ordnats med tillfälliga arrangemang som tryggar elevernas rätt till undervisning och särskilt stöd enligt läroplanen. Därtill har för undervisningspersonalen ordnats både lokal och skolspecifik utbildning. Dessutom har personalen möjlighet att delta i externa utbildningstillställningar. På grund av coronasituationen på vårterminen ordnades en stor del av utbildningarna via Teams.

Man förberedde sig på att bildnings- och välfärds-campuset färdigställdes genom att 2021 börja en beredning att ta i bruk campuset som gällde hela bildningens personal. Beredningen fortsatte år 2022.

Nya befattningar: 2 x socionom inom småbarnspedagogik, skolungdomsarbetare, välfärdschef och välfärdshandledare.

Bildningsavdelningens personal deltog aktivt i planeringen av bildnings- och välfärds-campusets möblering och utrustning samt utrymmesplaneringen. Detta tog upp rejält mycket arbetstid från grundverksamheten och utvecklingen. Det har varit utmanande att få behöriga lärare inom småbarnspedagogik. Personalen har uppmuntrats till att utbildas till lärare inom småbarnspedagogik. Utbildningen har stötts med lokala

henkilöstö on tehnyt vuoden 2022 mahdollisuuksien mukaan etätöitä.

Olellaiset muutokset toiminnassa

Valtionhallinnon eri toimijoiden (mm. Karvi, ELY, OPH, Tilastokeskus, THL, AVI, OKM) erilaisten

lakisääteisten kyselyjen ja tilastointien lisäksi muut tiedustelut ovat lisääntyneet huomattavasti mm. hyvinvointialueen valmistelun seurauksena. Tämän seurauksena on jouduttu siirtämään resursseja toiminnan kehittämisestä ja operatiivisesta johtamisesta hallinnointiin.

Sivistys- ja hyvinvointikampuksen suunnittelutyö ja toiminnan aloittaminen työllisti sivistysosastolla suuresti sivistystoimen johtajaa, rehtoreita, kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikköä sekä varhaiskasvatuspäällikköä. Tilavausjärjestelmä Timmin vaatimusmäärittely ja käyttöönnoton valmistelu on ollut kirjasto- ja vapaa-aikapäällikön vastuulla ja sen vaatima työmäärä on ollut erittäin suuri.

Sivistyskampus Siuntion sydämen valmistuminen vei paljon aikaa kaikilta sivistysosaston osa-alueilta. Muuttoa alettiin valmistella kilpailuttamalla muuttofirma, tilaamalla kampuksen irtokalusteita sekä laatimalla muutto- ja kierrätysohjeistusta. Myös kampuksen toimintaa ohjaaava ”kampuskäsikirjaa” tehtiin yksiköiden esihenkilöiden johdolla. Henkilöstö pääsi osallistumaan käsikirjan kommentoimiseen lähinnä sähköisesti, sillä alkuvuonna koronarajoitukset vaikuttivat vielä toimintaan.

Sivistyskampukselle tapahtuvan muuton seurauksena paljon sivistysosaston irtotavaraa (mm. huonekaluja) jäi tarpeettomaksi. Tavarat myytiin julkisella huutokaupalla Kiertonet-palvelussa. Korona vaikutti vielä alkukevään aikana sivistysosaston toimintaan. Palveluiden järjestämisessä

huomioitiin poikkeusolot ja valtakunnalliset suositukset (mm. Valtioneuvosto, Opetushallitus, THL, Aluehallintovirasto ja OKM). Tammi-helmikuussa työaikaa meni vielä melko paljon poikkeusjärjestelyihin. Helmi-maaliskuusta alkaen rajoituksia kuitenkin poistettiin ja toimintaa saatettiin palauttaa normaaliin. Koronasta johtuvat poissaolot jatkuivat kuitenkin koko vuoden ja poissaolojen määrä oli huomattavasti normaalia suurempi.

Siuntion kunta valittiin osaksi valtakunnallista kaksivuotisen esiopetuksen kokeilua 2021-2024. Kaksivuotinen esiopetuskokeilu on jatkunut vuonna 2022 ja henkilöstö on osallistunut Opetushallituksen järjestämiin koulutuksiin ja webinaareihin.

Oppivelvollisuuden laajentumisen myötä kunnalle on siirtynyt seurantavastuu oppivelvollisten pysymisestä toisen asteen koulutuksessa. Seuranta tapahtuu Valpas-palvelun kautta. Tätä tehtävää sivistysosastolla hoitaa oppilashallinnon koordinaattori.

Valtion erityisavustuksia on haettu ja saatu enemmän kuin aiemmin. Koronasta ja rekrytointihaasteista johtuen saatujen avustusten käyttöaika on kuitenkin monin osin jouduttu pidentämään vuoden 2023 puolelle.

Sivistysosastolla on myös alettu valmistautua työelämäpalveluiden siirtymiseen kunnan vastuulle vuonna 2024.

utbildningsdagar och lönemässigt med praktik man kan utföra i kommunen. För ordnandet av de lagstadgade tjänsterna har man tagit in vikarier enligt behov.

Bildningsavdelningen har 2022 erbjudit arbete för personer som deltar i rehabiliterande arbetsverksamhet. Bildningens förvaltningspersonal har under år 2022 arbetet på distans i mån av möjlighet.

Väsentliga ändringar i verksamheten

Utöver statsförvaltningens olika aktörers (bl.a. Karvi, NTM, UBS, Statistikcentralen, THL, Regionförvaltningsverket, UKM) olika lagstadgade enkäter och statistikföring har andra förfrågningar ökat märkbart bl.a. som en följd av beredningen av välfärdsområdet. Som en följd av detta har man hamnat flytta resurser från utveckling av verksamhet och operativ ledning till förvaltning.

Planeringsarbetet för bildnings- och välfärdscampuset och påbörjandet av verksamheten belastade på bildningsavdelningen stort bildningsdirektören, rektorer, chefen för biblioteks- och fritidstjänster samt chefen för småbarnspedagogik. Beredning av utrymmesbokningssystemet Timmis kravbestämmelse och ibruktagnig har varit på chefen för biblioteks- och fritidstjänsters ansvar och den arbetsmängd som krävts har varit enormt stor.

Färdigställandet av Bildningscampuset Sjundeå hjärta tog mycket tid av alla delområden i bildningsavdelningen. Man började förbereda flytten genom att konkurrensutsätta flyttfirman, beställa campusets fristående möbler samt genom att bereda flytt- och återvinningsanvisningar.

Under ledning av enheternas chefer gjordes även en ”campushandbok” som styr campusets verksamhet. Personalen fick delta elektroniskt i att ge kommentarer om handboken, mest eftersom coronarestriktionerna påverkade verksamheten ännu i början av året. Som en följd av flytten till bildningscampuset blev mycket av bildningsavdelningens lösöre (bl.a. möbler) onödiga. Sakerna såldes på offentlig auktion i tjänsten Kiertonet.

Coronan påverkade ännu under början av våren bildningsavdelningens verksamhet. I ordnandet av tjänster beaktades undantagsförhållanden och nationella rekommendationer (bl.a. Statsrådet, Utbildningsstyrelsen, Institutet för hälsa och välfärd, Regionförvaltningsverket och Undervisnings- och kulturministeriet). I januari-februari användes ännu en hel del arbetstid till undantagsarrangemang. Från och med februari-mars togs dock restriktioner bort och verksamheten kunde återgå till det normala. Frånvaron på grund av corona fortsatte dock hela året och antalet frånvaron var märkbart större än normalt.

Sjundeå kommun valdes till en del av det nationella försöket med tvåårig förskola 2021-2024. Det tvååriga förskoleförsöket har fortsatt 2022 och personalen har deltagit i utbildningar och webinarier ordnade av Utbildningsstyrelsen.

I och med att läroplikten utvidgats har kommunen fått uppföljningsansvar för att de läropliktiga hålls i andra stadiets utbildning. Uppföljningen sker via Valpas-tjänsten. Denna uppgift sköts på bildningsavdelningen av koordinatör för elevförvaltning.

Man har ansökt och blivit beviljad mer statliga specialunderstöd än tidigare. På grund av corona och rekryteringsutmaningar har man hamnat förlänga användningstiden för de beviljade understöden dock för många delar till år 2023.

På bildningsavdelningen har man även börjat förbereda sig för att arbetslivstjänsterna flyttar till kommunens ansvar år 2024.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 325 564	1 377 651	1 377 651	1 710 552	332 901
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	436 662	402 930	402 930	299 547	-103 383
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	100 044	98 802	98 802	80 375	-18 427
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-12 757 673	-13 374 527	-13 374 527	-13 900 413	-525 886
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 073 182	-2 110 167	-2 110 167	-2 030 323	79 844
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-12 968 585	-13 605 311	-13 605 311	-13 840 262	-234 951

Sivistysosaston tukipalveluiden tulosalue - Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster

Sivistysosaston tukipalveluyksikön tulosalue kattaa sivistyspalveluiden hallinnon, vahtimestaripalvelut, kasvun ja oppimisen ohjaajien palvelut, toisen asteen oppilashuollon sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan. Sivistystoimen johtaja toimii tulosalueen johtajana.

Bildningsavdelningens stödtjänstenhets resultatområde omfattar bildningstjänsternas förvaltning, vaktmästartjänster, tjänster för handledare för fostran och inläring, andra stadiets elevvård samt morgon- och eftermiddagsvård.

Bildningsdirektören fungerar som chef för resultatområdet.

SIVISTYSOSASTON TUKIPALVELUT - BILDNINGSAVDELNINGENS STÖDTJÄNSTER					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	116 369	111 500	111 500	121 343	9 843
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	23 022	50 920	50 920	25 255	-25 665
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 120 957	-1 501 984	-1 501 984	-1 511 318	-9 334
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-30 819	-29 860	-29 860	-29 682	178
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 012 385	-1 369 424	-1 369 424	-1 394 402	-24 978

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Sivistysosaston tukipalveluiden tulosalue ylitti hieman vuoden 2022 talousarvion toimintakatteen

Resultatområdet för bildningsavdelningens stödtjänster överskred aningen verksamhetsbidraget i budgeten för år 2022.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Lukuvuonna 2022–2023 Siuntion kunnan koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään kampuksella.

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestettiin kaikille sitä tarvitseville oppilaille. Iltapäivätoiminta on monipuolista ohjattua toimintaa 1. ja 2-luokkalaisille sekä erityisen tuen oppilaille koulupäivän jälkeen. Iltapäiväkerhossa lapset voivat osallistua eri toimintoihin, leikkiä, lukea, askarrella tai ”vaan olla” turvallisten aikuisten seurassa.

Siuntion kunta avusti rf Friska Viljorin järjestämää ruotsinkielistä koululaisten iltapäivätoimintaa. Sivistyslautakunta hyväksyi kasvun ja oppimisen ohjauksen periaatteet.

Sivistyslautakunta antoi lausuntonsa kunnan ilmasto-ohjelmasta.

Ohjauspalveluiden ohjausryhmä on kokoontunut kuukausittain vuoden 2022 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen rehtorit sekä apulaisrehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö, suomen- ja ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen palvelustaavat, AKK:n, SSS:n ja varhaiskasvatuksen erityisopettajat, iltapäiväkerhon vastaava sekä JHL:n luottamushenkilö. Puheenjohtajana toimii sivistystoimen johtaja ja sihteerinä kasvatus- ja opetuskoordinaattori.

Under läsåret 2022–2023 ordnas eftermiddagsverksamhet för Sjundeå kommuns skolelever på campuset.

Eftermiddagsverksamhet ordnades för alla skolelever som hade behov. Eftermiddagsverksamhet är mångsidig ledd verksamhet för elever i klass 1 och 2 samt för elever som behöver särskilt stöd efter skoldagen. I eftermiddagsklubben kan barnen delta i olika verksamheter, leka, läsa, pyssla eller ”bara vara” på ett säkert sätt med vuxna i närheten.

Sjundeå kommun understödde den svenskspråkiga eftermiddagsverksamhet som Friska Viljor r.f. ordnar. Bildningsnämnden godkände principerna för handledning för fostran och inläring.

Bildningsnämnden gav sitt utlåtande om kommunens klimatprogram.

Ledningsgruppen för styrtjänsterna har samlats månatligen under år 2022. Till gruppen hör båda skolornas rektorer och biträdande rektorer, chefen för småbarnspedagogik, serviceansvariga inom finsk- och svenskspråkig småbarnspedagogik, AKK:s, SSS:s och småbarnspedagogikens speciallärare, den ansvariga för eftermiddagsverksamhet samt JHL:s förtroendeman. Bildningsdirektören verkar som ordförande och koordinatör för fostran och undervisning som sekreterare.

Siuntiolaiset oppilaat muissa kunnissa	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Källhagens skola 7-9	45	43
Winellska skolan 7-9	43	50
Muut 1-9	37	40
Ulkopaikkakuntalaiset Siuntion kunnan koulussa ja esiopetuksessa	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Suomenkieliset 1-9 lk	29	37
Ruotsinkieliset 1-6 lk	5	5
Esiopetus	1	3
Iltapäivätoiminta - Eftermiddagsverksamhet	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Kunnan omassa toiminnassa suomenkielinen ryhmä	34	37
Kunnan omassa toiminnassa ruotsinkielinen ryhmä	19	24
Kunnan avustamassa toiminnassa	15	9

Joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden tulosalue - Resultatområdet för kollektivtrafik och logistik

Joukkoliikenteen ja logistiikan tulosalue muodostuu joukkoliikenne- ja logistiikkapalveluiden hallinnosta, joukkoliikenteestä ja logiikasta. Sivistystoimen johtaja toimii tulosalueen johtajana. Joukkoliikenne- ja logistiikkapalvelut siirretään 1.3.2023 alkaen tekniselle toimelle.

Resultatområdet kollektivtrafik och logistik består av kollektivtrafiks- och logistiktjänsternas förvaltning, kollektivtrafik och logistik. Bildningsdirektören fungerar som chef för resultatområdet. Kollektivtrafik- och logistiktjänsterna överförs från och med 1.3.2023 till tekniska väsendet.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Vuoden 2022 talousavio alittui hieman, vaikka lakkautetun markkinaehtoisen liikenteen tilalle jouduttiin hankkimaan kunnan rahoilla korvaavaa liikennettä. Lisäksi hankittiin kesäajan liikennettä Lohjan suuntaan sekä muutamia lisävuo- roja Lohjalle yhteistyössä Inkoon kunnan kanssa.

Budgeten för år 2022 underskreds lite, trots att man med kommunens pengar måste upphandla ersättande trafik för den avslutade marknadsbaserade trafiken. Dessutom skaffade man sommartidstrafik mot Lojo samt några tilläggsturer till Lojo i samarbete med Ingå kommun.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Siuntio on HSL:n jäsenkunta. HSL tuottaa kunnan ja pääkaupunkiseudun välisen joukkoliikenteen. Lisäksi kunta tekee yhteistyötä Uudenmaan ELY-keskuksen ja lähikuntien kanssa. Kunta ostaa myös suorahankintana joukkoliikennepalveluita, joilla turvataan toisen asteen opiskelijoiden kulkuyhteydet sekä työmatkaliikenne Lohjan ja Raaseporin suuntaan.

Sivistystoimen johtaja ja hallintokoordinaattori edustavat kuntaa Länsi-Uudenmaan henkilöliikennetyöryhmässä.

Sivistystoimen johtaja on toiminut HSL:n hallituksessa asiantuntijajäsenen varajäsenenä. Lisäksi sivistystoimen johtaja on osallistunut HSL:n omistajaohjausryhmään, HLJ-toimikunnan, LITU-ryhmän ja MAL-neuvottelukunnan toimintaan.

Sivistyslautakunta antoi lausunnon HSL:m talous- ja toimintasuunnitelmasta vuodelle 2023 ja suunnitelmakaudelle 2023-2025 (SIVLTK 17.8.2022 § 98).

Sivistysosasto osallistui ELY:n yhteiskilpailutuksiin koskien lakkautettuja linja-autovuo- roja. Sivistyslautakunta antoi vastauksen taksitolpan siirrosta koskevaan valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta antoi vastauksen nuorten julkisen liikenteen kesäkorttia koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Sivistyslautakunta antoi vastauksen uimahallikuljetuksia koskevaan valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta nimesi edustajan Siuntion joukkoliikennetoimikuntaan.

Kunnan palveluliikenne, päivätoimintakuljetukset sekä ruoka ja ateriakuljetukset järjestettiin Siuntion avainlinjoilla.

Sjundeå är medlemskommun i HRT. HRT producerar kollektivtrafik mellan kommunen och huvudstadsregionen. Därtill samarbetar kommunen med Nylands NTM-central och grannkommunerna. Kommunen köper också kollektivtrafik- tjänster som direktupphandling för att för andra stad- iets studerande försäkra trafikförbindelser samt arbetstrafik mot Raseborg och Lojo.

Bildningsdirektören och förvaltningskoordinatören representerar kommunen i Västra Nylands persontrafikarbets- grupp.

Bildningsdirektören har fungerat som ersättare för en sakkunnigmedlem i HRT:s styrelse. Därtill har bildningsdirek- tören deltagit i verksamheten för HRT:s ägarstyrningsgrupp, HLJ-kommittén, LITU-gruppen och MBT-delegationen.

Bildningsnämnden gav utlåtande angående HRT:s ekono- mi- och verksamhetsplan för år 2023 och för planeringsperi- oden 2023-2025 (BILDN 17.8.2022 § 98). Bildningsavdelningen deltog i NTM:s gemensamma konkurrensutsättningar gällan- de avslutade bussturer.

Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotionen gällan- de flytt av taksistolpen. Bildningsnämnden gav svar på fullmäk- tigemotionen gällande sommarkort för ungdomar i kollektiv- trafik. Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotionen gällande simhallstransporter. Bildningsnämnden utsåg en re- presentant till Sjundeås kollektivtrafikkommitté. Kommunens servicetrafik, dagverksamhetsskjutsar samt mat- och måltid- transporter ordnades med Sjundeås nyckellinjer.

JOUKKOLIIKENNE JA LOGISTIIKKA - KOLLEKTIVTRAFIK OCH LOGISTIK					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvik- kelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 426	0	0	3 190	3 190
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	436 662	402 930	402 930	299 547	-103 383
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-1 628 925	-1 785 881	-1 785 881	-1 661 758	124 123
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-42 000	-40 000	-40 000	-42 500	-2 500
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-1 232 837	-1 422 951	-1 422 951	-1 401 521	21 430

Opetuksen tulosalue - Resultatområdet undervisning

Opetuksen tulosalue muodostuu seuraavista toiminnoista: Opetuspalveluiden hallinto, Aleksis Kiven koulu (vuosiluokat 1 - 9) ja Sjundeå Svenska skola (vuosiluokat 16), oppilashuolto, muiden kuntien koulut ja kotikuntakorvaukset.

Sivistystoimenjohtaja toimii opetuksen tulosalueen päällikkönä. Toiminnan kehittämistä vastaa opetuksen ohjausryhmä, joka muodostuu koulujen rehtoreista, apulaisrehtoreista ja varajohtajista, kasvatusta ja opetuskoordinaattorista, hallintokoordinaattorista sekä oppilashallinnon koordinaattorista. Sivistystoimenjohtaja toimii ryhmän puheenjohtajana.

Opetuksen tulosalue ylitti vuoden 2022 talousarvion toimintatarkatteen.

Resultatområdet undervisning består av följande verksamheter: Bildningstjänsternas förvaltning, Aleksis Kiven koulu (åk 1-9), Sjundeå Svenska Skola (åk 1-6), elevvård, skolor i andra kommuner och hemkommunsersättningar.

Bildningsdirektören fungerar som chef för undervisningens resultatområde. För utvecklingen av verksamheten ansvarar undervisningens ledningsgrupp som består av skolornas rektorer, de biträdande rektorerna och biträdande cheferna, fostrings- och undervisningskoordinatörerna, förvaltningskoordinatörerna samt koordinatörerna för elevförvaltning. Bildningsdirektören agerar som gruppens ordförande.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Sivistyslautakunta määritteli esi- ja perusopetuksen monialaiset oppimiskokonaisuudet lukuvuodelle 2022-23 Sivistyslautakunnan päätöksellä aloitettiin perusopetuksen järjestäminen nuorisokoti Avalonin tiloissa Harjulinna.

Lohjan kaupungin ja Kirkkonummen kunnan kanssa laadittiin uudet siuntiolaisia ruotsinkielisiä 7-9 luokan oppilaita koskevat sopimukset 1.8.2022 alkaen.

Siuntion kunnan esi ja perusopetuksen opetussuunnitelmat hyväksyttiin vastaamaan opetushallituksen määräyksiä.

Sivistyslautakunta hyväksyi varhaiskasvatuksen ja opetuksen tieto ja viestintäteknologian kehittämissuunnitelman vuosille 2022-2025 Siuntion kunnan esi ja koulukuljetusperiaatteet päivitettiin 1.8.2022 alkaen. Sivistyslautakunta antoi oppilaskaappeja koskevan tarveselvityksen.

Sivistyslautakunta hyväksyi perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman.

Myös erityisopetuksen koordinaattoreiden ohjausryhmä on kokoontunut säännöllisesti vuoden 2022 aikana. Ryhmään kuuluvat molempien koulujen erityisopetuksen koordinaattorit, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö sekä sihteerinä kasvatuksen ja opetuksen koordinaattori.

Esi ja alkuopetuksen ohjausryhmä on kokoontunut n. kerran kuukaudessa suunnittelemaan yhteistä toimintaa.

Aleksis Kiven koulussa annetaan keskitetysti oman äidinkielen opetusta venäjän kielissä. Koulut antavat tarvittaessa suomi- tai ruotsi toisena kielenä opetusta (S2-opetus).

Siuntion kunnan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstö osallistuu aktiivisesti alueellisiin ja valtakunnallisiin hankkeisiin. Sivistysosasto hakee vuosittain erilaisia valtionavustuksia, jotka mahdollistavat mm. kasvatusta ja opetushenkilöstön täydennyskoulutuksen järjestämisen joko kunnan omana koulutuksena tai alueellisena yhteistyönä.

Hankkeiden avulla tehdään kehittämistyötä, pilotoidaan uudenlaisia opetustapoja sekä koulutetaan ja jalkautetaan hyviä käytäntöjä. Hankkeiden tavoitteena on kehittää opettamiseen liittyvää TVT-osaamista ja tarjota samalla resursseja päiväkotien ja koulujen pedagogiseen muutokseen.

Koulujen tieto- ja viestintäteknologian tutoropettajista muodostettu opetuksen tulosalueen yhteinen TVT-asiantuntijaryhmän vastuulla on mm. huolehtia opettajien pedagogisesta TVT-tuesta, suunnitella opettajien TVT:aan liittyviä täydennyskoulutuksia ja valmistella TVT-hankintoja. Tutoropettajien keskeinen tehtävä on kehittää ja uudistaa pedagogisesti opetusta TVT-taitoja hyödyntäen.

Opetussuunnitelman perusteiden mukaisen opetuksen uudistamisen tukena hyödynnetään digiteknikan monipuol-

Bildningsnämnden beslutade om förskoleundervisningens och den grundläggande utbildningens mångvetenskapliga lärområden för läsåret 2022-23 Med bildningsnämndens beslut påbörjades ordnandet av grundläggande utbildning i ungdomshemmet Avalons utrymmen i Harjulinna.

Tillsammans med Lojo stad och Kyrkslätt kommun bereddes nya avtal gällande elever från Sjundeå i årskurs 7-9 från och med 1.8.2022.

Sjundeå kommuns läroplaner för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen godkändes för att motsvara Utbildningsstyrelsens föreskrifter. Bildningsnämnden godkände utvecklingsplanen för småbarnspedagogikens informations- och kommunikationsteknologi för åren 2022-2025

Sjundeås kommuns principer för skol- och förskolekjsutsar uppdaterades fr.o.m. 1.8.2022. Bildningsnämnden gav en behovsutredningen gällande elevskåp. Bildningsnämnden godkände läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen.

Även styrgruppen för specialundervisningens koordinatörer har samlats regelbundet under år 2022. I gruppen ingår båda skolornas koordinatörer för specialundervisning, småbarnspedagogikens speciallärare, bildningsdirektören, chefen för småbarnsfostran samt som sekreterare koordinatörerna för fostran och undervisning.

Förskole- och nybörjarundervisningens styrgrupp har samlats ca en gång i månaden för att planera gemensam verksamhet.

I Aleksis Kiven koulu erbjuds också koncentrerad undervisning i det egna modersmålet i ryska. Skolorna ger vid behov undervisningen i finska eller svenska som andra språk (S2). Personalen inom småbarnspedagogiken och den grundläggande utbildningen i Sjundeå deltar aktivt i lokala och riksomfattande projekt. Bildningsavdelningen söker årligen om olika statsbidrag som möjliggör ordnande av fortbildning för bl.a. fostrings- och undervisningspersonal antingen som kommunens egen utbildning eller som lokalt samarbete. Med projekten utvecklas arbetet, testas olika sätt att undervisa samt utbildas och tas i bruk god praxis.

Målsättning för projekten är att utveckla IKT-kompetens i samband med undervisningen och erbjuda resurser för pedagogiska ändringar i daghemmen och skolor. Skolornas tutorlärare inom informations- och kommunikationsteknologin har bildat en gemensam IKT-expertgrupp inom resultatområdet undervisning och gruppens uppgift är bl.a. att ansvara för lärarnas pedagogiska IKT-stöd, planera fortbildning för lärarna i anslutning till IT och förbereda IKT-anskaffningar. Den mest väsentliga uppgiften för tutorlärare är att utveckla och pedagogiskt

lista käyttöä mm. monialaisten oppimiskokonaisuuksien ja uuden arvioinnin toteuttamisessa.

Tutoropettajatoimintaa kehitettiin yhteistyössä Lohjan kaupungin, Inkoon kunnan kanssa ja Karkkilan kaupungin kanssa (SILK-yhteistyö). TVT-tutortoimintaa rahoitetaan valtion erityisavustuksen avulla.

Valtion myöntämän avustuksen ansiosta koulut järjestivät monipuolista kerhotoimintaa kaiken ikäisille oppilaille. Koulujen kerhotoiminnassa oppilailla on mahdollisuus tutustua erilaisiin harrastusmahdollisuuksiin ja saada onnistumisen ja ilon kokemuksia. Kerhot ovat oppilaille vapaaehtoista ja maksutonta. Kerhotoiminnan tehtävänä on lasten ja nuorten monipuolisen kasvun ja kehityksen tukeminen sekä oppilaiden osallisuuden lisääminen.

Siuntion kunnan sivistisosasto hakee vuosittain valtion erityisavustuksia hankkeisiin, joilla parannetaan palveluja. Aktiivisella erityisavustusten hakemisella ja hakemusten perusteella myönnettyillä avustuksilla sivistisosasto on voinut tarjota laajempia ja monipuolisempia sivistys ja hyvinvointipalveluja kuntalaisille, kehittää toimintaansa ja verkostoitua.

Rekrytointiongelmien vuoksi sekä suomen että ruotsinkielisellä puolella psykologipalvelut on ostettu alkuvuodesta yksityiseltä palveluntuottajalta.

Opetus- ja kulttuuriministerio myönsi Siuntion kunnalle Valtion erityisavustuksen koronaviruksen (COVID-19) aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi varhaiskasvatuksessa sekä esi- ja perusopetuksessa. Avustuksen avulla on mahdollisuus palkata työntekijöitä, jotka voivat joustavasti ja monipuolisesti auttaa ja tukea oppilaita.

Tukitoimien avulla tuetaan lapsia, nuoria ja perheitä, joista on suuri huoli koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen takia. Tämän hankkeen avulla tasoitetaan lasten ja nuorten oppimisen eroja, sekä lisätään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia.

Vuoden 2022 aikana Siuntion kunnalle on myönnetty useita valtion avustuksia, mm. valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen, kielirikasteisen opetuksen ja kasvatuksen jatkaminen, valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen (hyvinvointiopettajan palkkaaminen). Siuntion kunta osallistuu myös moniin muiden kuntien koordinoimiin valtion-avustushankkeisiin.

förnya undervisningen genom att använda IKT-kompetens.

Som stöd för förnyande av undervisningen i enlighet med grunderna i läroplanen utnyttjas digitekniken mångsidigt vid förverkligandet av mångvetenskapliga lärområden och ny bedömning.

Tutor-lärarverksamheten utvecklades i samarbete med Lojo stad, Ingå kommun och Högfors stad (SILK-samarbetet). IKT-tutorverksamheten finansieras med hjälp av statens specialbidrag. Tack vare det statliga bidraget kunde skolorna ordna mångsidig klubbverksamhet för elever i alla åldrar. I skolornas klubbverksamhet har eleverna möjligheten att bekanta sig med olika hobbymöjligheter och få erfarenheter i att lyckas och i glädje. Klubbarna är frivilliga och gratis för eleverna. Klubbverksamhetens uppgift är att stöda barn och ungas mångsidiga tillväxt och utveckling samt öka elevernas delaktighet.

Bildningsavdelningen i Sjundeå kommun ansöker årligen om statliga specialunderstöd för projekt, med vilka man förbättrar tjänster. Genom att aktivt ansöka om och genom de stöd som beviljats på basis av ansökningarna har bildningsavdelningen kunnat erbjuda mer omfattande och mångsidigare bildnings- och välfärdstjänster för kommuninvånarna, utveckla sin verksamhet och bilda nätverk.

På grund av rekryteringsproblem på både den finsk- och svenskspråkiga sidan har man köpt psykologtjänster från början av året av en privat tjänsteleverantör.

Undervisnings- och kulturministeriet beviljade år Sjundeå kommun statliga specialunderstöd för att balansera de inverkaner coronavirusets (COVID-19) undantagsförhållanden inom småbarnspedagogiken samt förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Med hjälp av stöden har det varit möjligt att anställa arbetstagare som flexibelt och mångsidigt kan hjälpa och stöda elever. Med hjälp av stödåtgärderna stöder man barn, unga och familjer som har stora bekymmer på grund av de undantagsförhållanden coronaviruset orsakat. Med hjälp av detta projekt utjämnar man skillnader i barn och ungas inlärning samt ökar välfärden bland barn, unga och familjer.

Under år 2022 har Sjundeå kommun beviljats flera statsunderstöd, bl.a. statens specialunderstöd för åtgärder för att främja jämställdheten inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen samt utveckla kvaliteten, fortsättning av språkrik undervisning och fostran, statens specialunderstöd för åtgärder för att främja jämställdheten inom småbarnspedagogiken samt utveckla kvaliteten (anställning av välfärdslärare). Sjundeå kommun deltar även i många statsunderstödsprojekt koordinerade av andra kommuner.

Enheternas chefer sköter om kommunikationen och handledningen till sin personal och mot klienterna. Tillgängligheten till elevvårdens tjänster motsvarade normalt.

OPETUKSEN TULOSALUE - UNDERVISNINGENS RESULTATOMRÅDET

	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	601 754	721 101	721 101	677 205	-43 896
sisäiset tuotot -Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	44 394	10 667	10 667	34 902	24 235
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-5 911 892	-5 660 528	-5 660 528	-6 185 851	-525 323
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-1 567 988	-1 417 132	-1 417 132	-1 335 677	81 455
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-6 833 732	-6 345 892	-6 345 892	-6 809 421	-463 529

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP 2021 BG			TP 2022 BG		
Yksikkö - Enhet	Aleksis Kiven koulu	Sjundeå svenska skola	Yhteensä - Total	Aleksis Kiven koulu	Sjundeå svenska skola	Yhteensä - Total
Oppilasmäärä - Elevantal	485	168	653	472	159	631
Oppilasmäärä 1-6 lk:t - Elevantal 1-6 kl	303	168	471	290	159	449
Oppilasmäärä 7-9 lk:t - Elevantal 7-9 kl	182	0	182	182	0	182
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd (st)	56	13	69	58	11	69
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös % / oppilaista - Antalet elever, med beslut om skärskilt stöd % / elev	12 %	8 %	11 %	12 %	7 %	11 %
Opetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet undervisningslektioner (st)	32 861	13 705	46 566	38 259	12 914	51 173
Vahvistettu tuntikehyks - Fastslagen timresurs	1 016	340	1 355	979	319	1 297
Käytetty tuntikehyks/oppilas -	2,09	2,02	2	2,07	2,01	2
Använd timresurs/elev						
Tukiopetustuntien lukumäärä (kpl) - Antalet stödundervisningslektioner (st)	351	24	375	344	35	379
Osa-aikaista erityisopetusta saaneet % / oppilas - Fått specialundervisning på deltid % / elever	4 %	21 %	12 %	14 %	19 %	12 %
Oppilashuolto - Elevvård						
Psykologipalvelua (Stakes suositus 1/800opp) - Psykologtjänster (Stakes rekomm. 1/800 elever)	1,39	0,48	1,88	1,45	0,49	1,94
Kuraattoripalvelua (Stakes suositus 1/1000opp) - Kuratorstjänster (Stakes rekomm. 1/1000 elever)	1,39	0,26	1,03	1,45	0,27	1,06
Kouluterveydenhoito (Stakes suositus 1/600 opp) - Skolhälsovård (Stakes rekomm. 1/600 elever)	0,81	0,28	1,1	0,79	0,27	1,1
Avustajia - Assintenter	10	5	15	13	7	20
Avustajaresurssi tunteja / oppilas - Assistentresurs timmar / elev	0,81	1,08	0,88	0,64	1,11	0,75
Avustajaresurssi / työtunteja / viikko Assistentresurs / arbetstimmar / vecka	393	182	575	300	176	476
Kuljetusoppilaiden määrä - Antal transportelever	233	95	328	207	87	294
Kuljetusoppilaiden määrä %/oppilaista Antal transportelever %/elever	48 %	57 %	50 %	44 %	55 %	47 %
Kustannukset - Kostnader						
Opetustoiminta € (nettokustannukset/oppilas) - Undervisning € (netto/elev)	8 316	7 386	8 363	8545	7804	8 655
Oppilashuolto (euroa/oppilas) - Elevvård (euro/elev)			286			296
Kirjat (euroa/oppilas) - Böcker (euro/elev)	ak 87 yk 130	107	97 130	ak 87 yk 130	107	97 130
Tarvikkeet (euroa/oppilas) - Material (euro/elev)	75	75	75	75	75	75
Sähköinen oppimateriaali (euro / oppilas) Elektronisk material (euro / elev)	25	25	25	25	25	25
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä - Antalet sjukhusundervisnings värddagar *			139			78

*=Käytetään edeltävän tilikauden tietoa *=Uppgifter från föregående räkenskapsperioden

ILTAPÄIVÄTOIMINTA - EFTERMIDDAGSVERKSAMHET	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Kunnan omassa toiminnassa suomenkielinen ryhmä	34	37
Kunnan omassa toiminnassa ruotsinkielinen ryhmä	19	24
Kunnan avustamassa toiminnassa	15	9

Varhaiskasvatuksen tulosalue - Resultatområdet för småbarnspedagogik

Varhaiskasvatuksen tulosalueeseen kuuluvat varhaiskasvatusyksiköt, esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus, perhepäivähoito, lasten kotihoidon tuki alle 3-vuotiaille sekä varhaiskasvatuksen tulosidonnainen palveluseteli varhaiskasvatuksen järjestämiseksi yksityisillä palveluntuottajilla kunnassa ja kuntarajojen ulkopuolella. Varhaiskasvatuspäällikkö toimii tulosalueen johtajana.

Resultatområdet småbarnspedagogik omfattar småbarnspedagogiska enheter, förskoleundervisning och kompletterande småbarnspedagogik, familjedagvård, hemvårdsstöd för barn under 3 år samt småbarnspedagogikens inkomstrelaterade servicesedel för ordnandet av småbarnspedagogik hos privata serviceproducenter i kommunen och utanför kommungränserna. Chefen för småbarnsfostran fungerar som ledare för resultatområdet.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Varhaiskasvatuksen tulosalue alitti vuoden 2022 talousarvion. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot ylittyivät arvioidusta n.100 000 euroa. Uusia perheitä muutti kuntaan vuoden aikana ja kotoa varhaiskasvatukseen siirtyviä lapsia tuli edellisestä vuoteen verraten enemmän.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksikorotuksen myötä asiakasmaksuja ja tuloarvoja korotettiin 1.8.2022 alkaen.

Sivistyslautakunta tarkisti omassa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien ateriakorvaukset Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti.

Resultatområdet för småbarnspedagogik underskred budgeten för år 2022. Småbarnspedagogikens klientavgiftsin-täkter överskred det uppskattade med ca 100 000 euro. Nya familjer flyttade till kommunen under året och barn som kom till småbarnspedagogiken från hemmet var fler jämfört med året innan.

I och med indexförhöjningen av småbarnspedagogikens klientavgifter höjdes klientavgifterna och inkomstgränserna från 1.8.2022.

Bildningsnämnden justerade måltidsersättningarna för de familjedagvårdare som arbetar hemma enligt Kommunförbundets anvisningar.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Varhaiskasvatuspalvelut ovat sekä osa koulutusjärjestelmää että keskeinen palvelukokonaisuus

lapsiperheille. Varhaiskasvatuksen ensisijaisena tavoitteena on suunnitelmallinen ja tavoitteellinen pedagoginen toiminta, jolla edistetään lasten kokonaisvaltaista kasvua, oppimista ja hyvinvointia yhteistyössä huoltajien kanssa lain ja paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti. Siuntiossa esiopetus- ja varhaiskasvatuspalvelut järjestetään suomen- ja ruotsinkielellä.

Kunnallisia varhaiskasvatusyksiköitä ovat suomenkielisinä Tyyskylän päiväkotit, Jukolan päiväkotit sekä Pikku-Lotan yksikkö, joka toimii Jukolan päiväkodin alaisuudessa. Suomenkielisiä perhepäivähoitajia on kaksi.

Ruotsinkielinen varhaiskasvatusyksikkö dagemmet Lilla-Alexis toimii Jukolan päiväkotikiinteistössä. Lilla-Alexiksen, femåringar toimii Sjundeå svenska skolanin yhteydessä. Ruotsinkielisiä perhepäivähoitajia toimi vuonna 2022 kaksi, jotka molemmat lopettivat vuoden 2022 aikana.

Suomen ja ruotsinkielinen esiopetus ja sitä täydentävä varhaiskasvatus muutti uusiin tiloihin elokuussa 2022 Sivituskampukseen - Siuntion sydämeen.

Vuoden 2022 aikana palvelusetelituottajien palvelurakenteessa ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia. Siuntion kunnan alueella on kaksi ruotsinkielistä hyväksyttyä yksityistä palvelusetelituottajaa. Kunnan ulkopuolella hyväksyttyjä toimipisteitä on yksitoista, joissa osassa on siuntiolaisia lapsia hoidossa. Sivistyslautakunta hyväksyi tulosidonnaisen palvelusetelin sääntökirjan 1.8.2022 alkaen. Alle 3 - vuotiaan lapsen kerrointa korotettiin.

Esiopetuksen ja kaksivuotisen esiopetuskokeilun haku oli 10.-23.1.2022. Lukuvuodelle 2022-2023 esiopetukseen haki 117 lasta. Näistä 36 lasta (2016 syntyneitä) oli yksivuotiseen esiopetukseen hakeneita. 2016 syntyneistä lapsista 38 lasta oli jo syksyllä 2021 aloittanut kaksivuotisessa esiopetuskokeilussa.

De småbarnspedagogiska tjänsterna är både en del av skol-systemet och en central servicehelhet för barnfamiljer. Småbarnspedagogikens främsta mål är planenlig och målinriktad pedagogisk verksamhet samt att främja barnens övergripande växande, lärande och välbefinnande tillsammans med vårdnadshavarna enligt de gällande lagarna och den lokala planen för småbarnspedagogik. I Sjundeå ordnas småbarnspedagogik och förskoleundervisning både på finska och svenska.

Kommunala småbarnspedagogiska enheter är som finskspråkiga Tyyskylän päiväkotit, Jukolan päiväkotit samt Pikku-Lottas enhet, som verkar underställd Jukolan päiväkotit. Det finns två finskspråkiga familjedagvårdare.

Den svenskspråkiga småbarnspedagogiska enheten dagemmet Lilla-Alexis verkar i Jukolas daghemsfastighet. Lilla-Alexis, för barn på 5 år, verkar i samband med Sjundeå svenska skola. Under 2022 verkade två svenskspråkiga familjedagvårdare, som båda slutade under år 2022.

Den finsk- och svenskspråkiga förskoleundervisningen och dess kompletterande småbarnspedagogik flyttade till nya utrymmen i augusti 2022; till Bildningscampuset Sjundeå hjärta.

Det har inte skett märkbara förändringar i servicestrukturen för servicesedelproducenterna under 2022. På Sjundeå kommuns område finns två svenskspråkiga godkända privata servicesedelproducenter.

Verksamhetsställen utanför kommunen är elva, och i vissa av dem finns barn från Sjundeå.

Bildningsnämnden godkände servicesedelns regelbok från och med 1.8.2022. Koefficienten för barn under 3 år höjdes.

Ansökningsprocessen till förskoleundervisningen och det tvååriga förskoleförsöket var 10.-23.1.2022. Till läsåret 2022-2023 hade 117 barn sökt till förskoleundervisningen. Av dessa var 36 (födda 2016) sökanden till ettårig förskoleundervisning. Av barn födda

keilussa. Uusia kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun haki 2017 syntyneistä lapsista yhteensä 43. Esiopetuksen toimipisteitä jouduttiin uudelleen arvioimaan suuren hakijamäärän vuoksi. Vanhalle Sjundeå Svenska Skolanille perustettiin neljä ryhmää kaksivuotiselle esiopetuskokeilulle.

Kunnan lapsiennusteen seuraamiseen kiinnitetään jatkuvasti huomiota. Hoitopaikkojen tarve keskittyy keskustan alueelle. Varhaiskasvatuksen tilatarveselvitys päivitettiin tekniselle lautakunnalle.

Tilatarveselvityksessä kiinnitettiin huomioita erityisesti ruotsinkielisen varhaiskasvatuksen tilatarpeisiin, johtamisen ja taloudellisen resurssoinnin näkökulmaan.

Uudet varhaiskasvatussuunnitelman perusteet julkaistiin 18.2.2022 ja paikallinen varhaiskasvatussuunnitelman päivitystyö aloitettiin. Kunnassa toimivat yksityiset palveluntuottajat ja kunnan omat varhaiskasvatuksen kasvattajat kutsuttiin työpajoihin. Työpajoja järjestettiin 4 x tammi-huhtikuun aikana. Sivistyslautakunta hyväksyi varhaiskasvatussuunnitelman muutokset 1.8.2022 alkaen. Sivistyslautakunta hyväksyi myös esiopetuksen ja kaksivuotisen esiopetuskokeilun ope-
tussuunnitelmaan tehdyt muutokset 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksessa on haettu valtion avustuksia aktiivisesti. Uuden lain mukaiseen lapsen tuen kehittämiseen palkattiin kehityksen ja oppisen tuen lastenhoitajia. Kielirikasteista toimintaa jatkettiin vuoden aikana. Tasa-arvorahalla palkattiin molempiin kieliryhmiin hyvinvointiopettajat tukemaan lasten ja perheiden hyvinvointia matalankynnyksen palveluna sekä esiopetukseen yhteinen kumppanuusopettaja molempiin kieliryhmiin tukemaan lasten tasa-arvoista oppimista. Uudet lukutaidot ja innovatiiviset oppimisympäristön kehittämiseen palkattiin kolme hanketyöntekijää kehittämään lasten ja henkilöstön TVT taitojen osaamista.

Varhaiskasvatukseen rekrytoitiin ruotsinkielinen varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Tehtävät alkoivat 1.8.2022, josta alkaen Inkoon kunnan kanssa tehty ostopalvelusopimus irtisanottiin.

2016 hade 38 barn redan på hösten 2021 börjat i det tvåårig förskoleförsöket. Nya barn födda 2017 som sökte till det tvååriga förskoleförsöket var sammanlagt 43 stycken. Förskoleundervisningens verksamhetsställen måste utvärderas på nytt på grund av den stora mängden sökanden. I gamla Sjundeå Svenska Skola grundades fyra grupper för det tvååriga förskoleförsöket.

Man fäster fortsatt uppmärksamhet i att följa upp kommunens barnprognos. Behovet av vårdplatser fokuseras till centrumområdet. Småbarnspedagogikens utredning för utrymmebehov uppdaterades till tekniska nämnden.

I utredningen för utrymmebehov fästes uppmärksamhet i synnerhet på den svenskspråkiga småbarnspedagogikens utrymmebehov, med synvinkeln av ledarskap och ekonomisk resursering.

De nya grunderna för planen för småbarnspedagogik publicerades 18.2.2022 och man började arbetet med att uppdatera den lokala planen för småbarnspedagogik. Privata tjänsteleverantörer verksamma i kommunen samt kommunens egna fostrare inom småbarnspedagogiken bjöds till workshoppar. Man ordnade 4 workshoppar under januari-april. Bildningsnämnden godkände ändringar i planen för småbarnspedagogik från och med 1.8.2022. Bildningsnämnden godkände även ändringar i läroplanen för förskoleundervisningen och det tvååriga förskoleförsöket från och med 1.8.2022.

Inom småbarnspedagogiken har man aktivt sökt statsbidrag. För utvecklingen av barnets stöd i enlighet med den nya lagen anställdes barnskötare inom utveckling och stöd för lärande. Den språkberikande verksamheten fortsatte under året. Med jämställdhetspengen anställdes välfärdslärare till båda språkgrupperna för att stöda barnens och familjernas välmående som en service med låg tröskel samt till förskoleundervisningen en gemensam kompanjonlärare till båda språkgrupperna för att stöda barnens jämlika lärande. För att utveckla nya läskunskaper och innovativa lärmiljöer anställdes tre projektarbetare för att utveckla barnens och personalens IKT-kunnande.

Inom småbarnspedagogiken rekryterade man en svenskspråkig speciallärare inom småbarnspedagogik. Uppgifterna började 1.8.2022 från och med vilket datum köptjänstavalet med Ingå kommun sades upp.

	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Esiopetustuntien lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskolektioner (st)	744	752	736	764	748
Esioppilaiden lukumäärä suomi (kpl) - Antalet finska förskole elever (st)	43	40	41	39	28
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, suomi (kpl)	0	0	0	23	56
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita suomi (kpl) - Antalet gravast handikappade finska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita suomi (kpl) - Andra handikappade finska elever (st)	2	2	0	0	0
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	2	2	0	0	0
Kuljetusoppilaiden määrä suomi - Antalet finska skolskjutselever	22	9	12	2	6
Saattoavustusta saavat oppilaat, suomi	0	0	0	5	6
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä suomi - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar finska	0	0	0	0	0
Esiopetustuntien lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskolektioner (st)	744	752	736	764	748
Esioppilaiden lukumäärä, ruotsi (kpl) - Antalet svenska förskole elever (st)	27	30	22	27	8
Kaksivuotiseen esiopetuskokeiluun osallistuvat, ruotsi (kpl)	0	0	0	15	26
Vaikeimmin kehitysvammaisia oppilaita ruotsi (kpl) - Antalet gravast handikappade svenska elever (st)	0	0	0	0	0
Muita vammaisoppilaita ruotsi (kpl) - Andra handikappade svenska elever (st)	1	0	0	0	1
Oppilaat, joilla erityisen tuen päätös (kpl) - Antalet elever, med beslut om särskilt stöd (st)	1	0	0	0	1
Kuljetusoppilaiden määrä, ruotsi - Antalet svenska skolskjutselever	17	11	6	8	2
Saattoavustusta saavat oppilaat, ruotsi	0	0	0	4	5
Sairaalaopetuksen hoitopäivien lukumäärä svenska - Antalet sjukhusundervisnings vård dagar svenska	0	0	0	0	0

	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS
0-6 vuotiaiden määrä kunnassa -	444	421	396	396	390
Antal 0-6 åringar i kommunen					
Lapsia kunnallisessa varhaiskasvatuksessa -	248	285	213	233	244
Barn i kommunal småbarnspedagogik					
Lapsia kunnan perhepäivähoidossa -	16	16	15	15	7
Barn i kommunal familjedagvård					
Lapsia yksityisissä päiväkodeissa -	47	75	43	38	36
Barn i privata daghem					
Lapsia yksityisissä perhepäivä- ja ryhmäperhepäiväkodeissa -	5	1	1	0	0
Barn i privata familje- eller gruppfamiljedaghem					
Varhaiskasvatuksessa olevat lapset % ikäluokasta 0-6 vuotiaat -	71 %	90 %	69 %	72 %	74 %
Barn i småbarnspedagogik, % av 0-6 åringar					
Lapsia kotihoidontuen piirissä -	104	71	53	54	60
Barn med hemvårdsstöd					

VARHAISKASVATUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	438 069	342 100	342 100	596 788	254 688
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	6 724	4 592	4 592	9 941	5 349
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 198 571	-3 426 114	-3 426 114	-3 625 114	-199 000
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-272 543	-365 299	-365 299	-368 115	-2 816
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-3 026 321	-3 444 721	-3 444 721	-3 386 500	58 221

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalue- Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalueeseen kuuluvat kirjasto-, nuoris-, liikunta- ja kulttuuripalvelut, kansalaisopistot, muu vapaa sivistystyö sekä kuntouttavaa työtoimintaa ja nuorten työpajatoimintaa toteuttava Työpaja Virta.

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosaluetta johtaa kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden päällikkö.

Talouden toteutuminen

Kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden tulosalue alitti toimintatarkatteen. Kirjasto oli suljettuna lähes kolme kuukautta kampukselle muuton ja RFID-tarroituksen vuoksi. Myös henkilöstön poissaolot vähensivät toimintaa

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Kirjastopalvelut

Kirjaston koko vuoden 2022 toimintaa leimasi siirtyminen uusiin tiloihin ja toimintaympäristöön Sivistyskampus Siuntion sydämeen. Alkuvuodesta 2022 muuttoon valmistauduttiin edelleen karsimalla aineistoa. Kirjasto oli kiinni lähes kolme kuukautta muuton vuoksi aikavälillä 27.5.-14.8.2022. Asiakkailla oli mahdollisuus lainata aineistoa pidennetyllä lainaajalla kesäksi. Kesän aikana myös kirjaston koko kokoelma RFID-tarroitettiin. RFID:n käyttöönotto mahdollistaa omatoimikirjaston avaamisen vuoden 2023 aikana.

Syksyn 2022 aikana toiminta uusissa tiloissa käynnistyi, mutta totuttelu uuteen toimintaympäristöön ja yhteisten pelisääntöjen rakentaminen vei syksyllä paljon työaikaa koko henkilökunnalta. Lisäksi henkilökunta osallistui kampuksen eri yhteistyöryhmiin sekä omalta osaltaan valmisteli Kampuskäsikirjaa, johon koottiin kampuksen yhteiset asiat.

Kirjasto oli mukana järjestämässä Kampuksen avajaisia ja Siuntio-päivää 30.9.-1.10. Auditoriossa pidettyyn Red Nose Companyn Aleksis Kivi -näytelmän lippujen jako tapahtui kirjastolla ja kirjaston henkilökunta oli vastuussa tapahtuman käytännön järjestelyistä. Näytelmään oli ilmainen sisäänpääsy ja sitä oli katsomassa 145 henkilöä. Siuntio-päivänä kirjasto oli auki tapahtuma-aikana. Avajaisten lisäksi kirjastolla järjestettiin lokakuussa Vauvapäivä yhteistyössä neuvolan, perhetyön, MLL Siuntion ja Siuntion seurakuntien kanssa. Tapahtuman ideana oli houkutella pikkulapsiperheitä kirjastoon, ja osallistujia oli 60 henkeä.

Kampuksella, yhteisissä tiloissa kirjaston yhteistyö esi- ja perusopetuksen kanssa oli entistä monipuolisempaa ja kattavampaa. Yhteiseen kampuskäsikirjaan on kirjattu, että kirjasto tarjoaa kirjastopolun mukaisesti joka lukuvuosi kaikille esiopetusryhmille tutustumiskäynnin kirjastoon, vuosiluokille 2, 4 ja 8 kirjavinkkausta sekä tiedonhaunohjausta vuosiluokalle 5. Näistä syksyllä 2022 toteutettiin kirjavinkkaukset luokille 2 ja 4. Ruotsinkieliset kirjavinkkaukset toteutettiin ostopalveluna henkilöstöresursseista johtuen. Syksyllä kirjastolla oli kuukauden ajan pakohuonopeli Kirottu amuletti, jota kävivät pelaamassa niin Aleksis Kiven koulun kuin Sjundeå Svenska Skolanin luokat.

Ohjatun toiminnan lisäksi molempien koulujen luokat sekä esiopetusryhmät kävivät ahkerasti omatoimivierailuilla lainaamassa kirjoja koulussa luettavaksi. Uutena yhteistyömuotona kampuksella oli kirjaston henkilökunnan pitämät satuhetket iltapäiväkerholaisille. Myös yhteistyö varhaiskasva-

Till resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster hör biblioteks-, ungdoms-, idrotts- och kulturtjänster, medborgarinstitut, övrigt fritt bildningsarbete samt Arbetsverkstaden Ström som producerar rehabiliterande arbetsverksamhet och ungas arbetsverkstad.

Resultatområdet för biblioteks- och fritidstjänster underskred verksamhetsbidraget. Biblioteket var stängt närapå tre månader på grund av flytten till campuset och RFID-projektet. Även personalens frånvaro minskade verksamheten.

Bibliotekstjänster

Hela bibliotekets verksamhet 2022 präglades av flytten till nya utrymmen och verksamhetsmiljön Bildningscampuset Sjundeå hjärta. I början av 2022 förberedde man sig för flytten genom att gallra material. Biblioteket var stängt närapå tre månader på grund av flytten, under tiden 27.5.-14.8.2022. Kunder hade möjligheten att låna material för en förlängd tid under sommaren. Under sommaren fick även hela bibliotekets samling RFID-klistermärken. Att ta i bruk RFID möjliggör att man under 2023 kan öppna ett meröppetbibliotek.

Under hösten 2022 började verksamheten i nya utrymmen, men att vänja sig vid den nya verksamhetsmiljön samt att bygga upp gemensamma spelregler tog under hösten mycket av personalens tid. Dessutom deltog personalen i campusets olika samarbetsgrupper samt förberedde för sin del Campushandboken, i vilken man samlade campusets gemensamma ärenden.

Biblioteket var med och ordnade Campusets invigning och Sjundeådagen 30.9.-1.10. Utdelningen av biljetter till Aleksis Kivi-pjäsen framställd av Red Nose Company i auditoriet skedde i biblioteket och personalen var ansvarig för praktiska arrangemang för evenemanget. Pjäsen hade gratis inträde och 145 personer satt i publiken.

Under Sjundeådagen var biblioteket öppet. Utöver invigningen ordnades i biblioteket i oktober en Babydag i samarbete med rådgivningen, familjearbetet, MLL Sjundeå och Sjundeås församlingar. Evenemangets idé var att locka småbarnsfamiljer till biblioteket och på plats var 60 personer.

På campuset, i gemensamma utrymmen, var bibliotekets samarbete med förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen mångsidigare och mer omfattande än tidigare. I den gemensamma campushandboken har man skrivit att biblioteket erbjuder i enlighet med biblioteksstigen ett besök på biblioteket åt alla förskolegrupper varje läsår, boktips åt årskurserna 2, 4 och 8 samt informationssökningshjälp åt årskurs 5. Under hösten 2022 förverkligades av dessa boktips för årskurserna 2 och 4. De svenskspråkiga boktipsen förverkligades som köptjänst på grund av personalresurser. På hösten var biblioteket i en månad rymningsspelet Den förbannade amuletten, och spelet utfördes av klasser från både Aleksis Kiven skola och Sjundeå Svenska skola.

Utöver den ledda verksamheten fick båda skolornas årskurser samt förskolegrupperna aktivt låna böcker för att läsa i skolan under självständiga besök. En ny samarbetsform på campuset är sagostunder för eftermiddagsklubbdeltagarna som ordnades

tuksen kanssa monipuolistui toimintavuoden aikana. Ryhmät kävivät kirjastovierailuilla lainaamassa kirjoja, ja vierailun yhteydessä kirjaston henkilökunta piti usein satutunnin tai elokuvahetken. Esi- ja perusopetus- sekä varhaiskasvatusryhmille pidettyjen ohjauksien osallistujamäärä oli yhteensä lähes 700 lasta ja nuorta. Panostus lasten ja nuorten kirjastopalveluihin näkyi lasten- ja nuorten aineiston lainauksen kasvussa verrattuna vuoteen 2021. Tämä on huomattavaa erityisesti kun kokonaislainaus laski vuonna 2022 noin 5 % vuoteen 2021 verrattuna. Syynä tähän on mitä luultavimmin kirjaston sulkeminen kesän ajaksi.

Tästä huolimatta tulevaisuudessa on hyvä pohtia, miten kirjasto voisi paremmin palvella ja tavoittaa myös aikuisia asiakkaita.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston rahoittama hanke Avainpalveluita kaikille saatettiin päätökseen kesällä 2022. Hankkeen tavoitteena oli kehittää kirjaston palveluita yhteistyössä muiden kampukselle tulevien toimijoiden kanssa sekä kehittää kirjaston sisäistä työnjakoa niin, että suunnitellut uudet palvelut on mahdollista toteuttaa. Vuonna 2022 hankkeessa keskityttiin erityisesti kirjaston ja muiden kampukselle tulevien toimijoiden välisen yhteistyön kehittämiseen. Esi- ja perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen kanssa suunniteltiin edellä mainittu Siuntion kunnankirjaston kirjastopolku, jossa määritellään kirjaston eri vuosiluokille tarjoamat palvelut. Ideana on se, että jokaisella siuntiolaisella koululaisella on yhtäläiset mahdollisuudet osallistua kirjaston ohjauksiin. Hankkeen myötä myös kirjaston ja neuvolan sekä perhetyön välinen yhteistyö alkoi.

Syksyllä 2022 käynnistettiin Siuntion ja Inkoon kirjastojen Etelä-Suomen aluehallintoviraston kirjastotoimen demokratia-avustusta saanut Osallisuutta ja vaikuttamista Länsi-Uudellamaalla yhteishanke. Hankkeeseen palkattiin yhteinen hanketyöntekijä, joka syksyn aikana kartoitti kuntalaisten osallisuuden kokemusta kyselyllä, verkostoitui kuntien eri toimijoiden kanssa, esitteli hanketta ja osallistavaa budjetointia Siuntio- päivänä sekä osallistui Kestävä kaupunki -hankkeeseen kirjaston edustajana. Osallisuutta ja vaikuttamista Länsi-Uudellamaalla -hankkeen tavoitteena on parantaa kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksia päätöksentekoon lisäämällä vuoropuhelua kuntalaisten ja päättäjien välillä, lisätä ymmärrystä päätöksenteosta ja vaikuttamismahdollisuuksista kuntatasolla sekä luoda kirjastosta vuoropuhelun foorumi.

Siuntio osallistui Helle-kirjastojen yhteiseen kirjastoaineiston hankinnan kilpailutukseen, jonka myötä tehtiin sopimus kahden kirjastoaineiston tarjoajan kanssa helmikuussa 2022. Samalla otettiin käyttöön hankintaportaali, joka vertailee aineiston tarjoajien hintoja jokaisen teoksen kohdalla valiten halvemman. Hankintaportaalin myötä yhden niteen hinta on laskenut, ja kirjaston hankintamäärät ovatkin nousseet noin 30 %. Vanhentuneen aineiston poiston jälkeen tällä on voitu kehittää kokoelmaa entistä paremmin asiakkaita palvelevaksi. Kirjasto osallistui myös Hanselin kausijulkaisujen yhteiskilpailutukseen. Helle-kirjastojen yhteistyö on vakiintumassa ja suuria muutoksia yhteistyössä ei ole tehty. Kirjaston henkilöstö on osallistunut Helle-kirjastojen johtoryhmän, Helle-työryhmiin sekä muuhun yhteistoimintaan. Kirjasto- ja vapaa-aika palveluiden päällikkö on valittu edelleen Koha-Suomi Oy:n hallituksen jäseneksi Uudenmaan kirjastojen edustajana. HSL-palvelupiste jatkoi toimintaansa kirjastolla.

Kirjastotoimintaa koskevat mittaristot ovat vanhentuneita ja vuodesta 2023 lähtien mittaristot uudistetaan. Mittaristojen uudistamista on suunnitellut kirjasto- ja vapaa-aikapalveluiden

av bibliotekets personal. Även samarbetet med småbarnspedagogiken blev mångsidigare under verksamhetsåret. Grupperna kom på biblioteksbesök för att låna böcker och i samband med besöket höll bibliotekets personal ofta en sagostund eller en filmstund.

Deltagarantalet för grupper inom förskolan, den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken var totalt närapå 700 barn och unga. Satsningen på barn och ungas bibliotekstjänster syntes i en ökning av lånat barn- och ungdomsmaterial jämfört med 2021. Detta är betydligt i synnerhet då det totala antalet lån sjönk år 2022 med ca 5 % jämfört med 2021. Orsaken till detta är troligtvis att biblioteket var stängt under sommaren.

Trots detta är det bra att i framtiden begrunda hur biblioteket bättre kunde betjäna och nå även vuxna kunder.

Det av Södra Finlands regionförvaltningsverk finansierade projekt Nyckeltjänster för alla avslutades på sommaren 2022. Projektets mål var att utveckla bibliotekets tjänster i samarbete med andra kommande aktörer på campus samt utveckla bibliotekets interna arbetsfördelning så att det är möjligt att förverkliga de planerade nya tjänsterna. 2022 fokuserade man i projektet i synnerhet på att utveckla samarbetet mellan biblioteket och de övriga kommande aktörerna på campuset.

Tillsammans med förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och småbarnspedagogiken planerade man den tidigare nämnda biblioteksstigen för Sjundeå kommunbibliotek, där man fastställer tjänster biblioteket erbjuder för olika årskurser. Idén är att varje skolelev i Sjundeå har lika möjligheter att delta i handledning av biblioteket. I och med projektet började även samarbetet mellan biblioteket och rådgivningen samt familjearbetet.

På hösten 2022 började Sjundeå och Ingå biblioteks samprojektet Deltagande och påverkan i västra Nyland som mottagit södra Finlands regionförvaltningsverks biblioteksväsendets demokrati-understöd. Till projektet anställdes en gemensam projektarbetare som under hösten kartlade kommuninvånarnas erfarenhet av deltagande med en enkät, nätverkade med kommunens olika aktörer, presenterade projektet och deltagande budgetering på Sjundeådagen samt deltog i projektet Hållbar stad som bibliotekets representant. Deltagande och påverkan i västra Nyland -projektets mål är att förbättra kommuninvånarnas möjligheter att påverka beslutsfattande genom att öka dialogen mellan kommuninvånare och beslutsfattare, öka förståelse för beslutsfattande och möjligheter för påverkan på kommunnivå samt skapa biblioteket till ett forum för dialog.

Sjundeå deltog i Helle-bibliotekens konkurrensutsättning för anskaffning av gemensamt biblioteksmaterial, och med det slöts ett avtal med två leverantörer av biblioteksmaterial i februari 2022. Samtidigt tog man i bruk en anskaffningsportal, som jämför material anbudens priser för varje verk, och väljer den billigaste. I och med anskaffningsportalen har priset på ett verk sjunkit och bibliotekets anskaffningsmängder har ökat med ca 30 %. Efter att man avlägsnat föräldrat material har man med detta kunnat utveckla samlingen ännu bättre för att betjäna kunder. Biblioteket deltog också i den gemensamma konkurrensutsättningen av Hansels periodiska publikationer.

Helle-bibliotekens samarbete håller på att etableras och inga stora ändringar i samarbetet har gjorts.

Bibliotekets personal har deltagit i Helle-bibliotekens ledningsgrupp, i Helle-arbetsgrupperna samt i övrigt samarbetsverksamhet. Chefen för biblioteks- och fritidstjänster har fortsättningsvis valts till de nyländska bibliotekens representant som medlem i Koha-Suomi Oy:s styrelse. HRT:s serviceställe fortsatte sin verksamhet i biblioteket.

Måtare gällande biblioteksverksamhet är föräldrade och från

päällikkö opintoihin sisältyvänä tehtävänä vuonna 2022.

Liikunta- ja kulttuuripalvelut, taiteen perusopetus ja kansalais- ja kansanopistot

Kuntalaisten vapaa-ajantoiminnan tarvitsemien tilojen käyttövuoroja koordinoidaan sivistystoimistolla. Luokkatilatarpeet keskitettiin keväällä 2022 Sjundeå Svenska Skolaan ja syyslukukaudella 2022 Sivistyskampus Siuntion sydämeen. Liikuntatiloina 1-5/2022 on ollut käytössä Sjundeå Svenska Skolan liikuntasali ja kunnan liikuntahallin iso sali, syyslukukaudesta 2022 lähtien Sjundeå Svenska Skolan liikuntasalin tilalla Sivistyskampus Siuntion sydämen kaksiosainen liikuntasali sekä monitoimisali (auditorio).

Liikuntahallin kuntosali ja kampsailulajisali otettiin käyttöön syyslukukauden 2022 alkaessa. Näiden ja kampuksen tilojen käyttöönoton vuoksi käyttövuorojen hinnasto päivitettiin 11.8.2022 alkaen (SIVLTK 18.5.2022 § 62). Liikuntahallin toisen kerroksen tilojen tarpeesta on annettu arvio tekniselle osastolle.

Timmi-tilavarausjärjestelmän käyttöönotto on aloitettu loppusyksystä 2021. Kevään 2022 aikana järjestettiin useita tilavarausjärjestelmäkoulutuksia. Tilavarausjärjestelmän käyttöönotto viivästyi sairauspoissaolojen vuoksi ja jatkuu edelleen. Loppuvuoteen 2022 mennessä tilavarausjärjestelmä oli sisäisessä käytössä. Vuonna 2023 tilavarausjärjestelmän testikäyttö jatkuu, sähköisen asioinnin ja laskutuksen liittymä rakennetaan.

Sivistyslautakunta myönsi kulttuuri-, nuoris- ja liikunta- sekä vapaan sivistystyön avustuksia siuntiolaisille yhdistyksille ja seuroille (SIVLTK 20.4.2022 § 46). Tämän lisäksi myönnettiin apuraha vuoden 2021 parhaasta urheilusuorituksesta ja vuoden 2021 nuori urheilija –stipendi (SIVLTK 16.2.2022 § 18).

Sivistyslautakunta antoi lausunnon Västra Nylands folkhögskolan kuntayhtymän talousarvioista vuodelle 2023.

Sivistyslautakunta myönsi vuoden 2022 kulttuuripalkinnon Siuntion suomalaisen seurakunnan Olohuonekerholle .

Sivistyslautakunta laati tekniselle lautakunnalle tarveselvityksen koskien liikuntahallin 2. kerrosta. Sivistyslautakunta antoi lausuntonsa jääkiekkokaukalon sijoituspaikasta sekä teknisistä vaatimuksista. Sivistyslautakunta antoi vastauksensa uimahallin perustamista koskevaan valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta antoi vastauksensa huumeiden vastaisen työn tehostamista koskevaan valtuustoaloitteeseen.

Sivistyslautakunta hyväksyi vuoden 2022 nuorten kesätyö- tuen periaatteet ja kesätyötuet myönnettiin ja maksettiin.

6.12.2022 järjestettiin kaikille kuntalaisille avoin itsenäisyyspäivän juhla Sivistyskampus Siuntion sydämessä.

Nuorisopalvelut

Nuorisopalveluiden toimintoihin kuuluvat Walkers-nuorisotilatoiminta, jalkautuva nuorisotyö, etsivä nuorisotyö, koulu-nuorisotyö ja työpajatoiminta sekä kunnanhallituksen alainen nuorisovaltuustotoiminta.

Siuntiossa on työskennellyt yksi nuoris-ohjaaja, kaksi etsivää nuorisotyöntekijää, koulunuorisotyöntekijä, nuorten työpajaohjaaja ja nuorisopalveluiden lähiesimiehenä nuorisopalvelukoordinaattori sekä lisäksi osa- aikaisena sopimuspolkulainen nuoris-ohjaajaharjoittelija. Nuorisopalveluiden henkilöstössä on ollut vaihtuvuutta ja osa vakansseista on ollut osan vuotta täyttämättä, mutta vuoden 2023 alkaessa kaikissa nuorisopalveluiden vakansseissa on työntekijä.

Perusnuorisotoimintaa on vuoden aikana toteutettu monimuotoisesti nuorisotilatoimintana, välituntitoimintana ja 5-6

2023 kommer mätarna att förnyas. Förnyandet av mätarna har planerats av chefen för biblioteks- och fritidstjänster som en uppgift som ingår i studier år 2022.

Idrotts- och kulturtjänster, grundläggande konstundervisning samt medborgarinstitut och folkhögskolor

Användningsturer för de utrymmen som behövs för kommuninvånarnas fritidsverksamhet koordineras på bildningskansliet. Klassrumsbehoven fokuserades på våren 2022 till Sjundeå Svenska Skola och på höstterminen 2022 till Bildningscampuset Sjundeå hjärta. Som idrottsutrymmen har man 1-5/2022 använt

Sjundeå Svenska skolas gymnastiksal och kommunens idrottshalls stora sal, från höstterminen 2022 har man istället för Sjundeå Svenska skolas gymnastiksal använt Bildningscampuset Sjundeå hjärtas tvådelade gymnastiksal och allaktivitetssal (auditorium).

Idrottshallens gym och kampsportsal togs i bruk då höstterminen 2022 började. På grund av att man tog i bruk dessa utrymmen och campusets utrymmen uppdaterade man priserna för användningsturer från och med 11.8.2022 (BILDN 18.5.2022 § 62) Man har gett en utvärdering på behovet av utrymmena i idrottshallens andra våning till tekniska avdelningen.

Ibruktagnings av utrymmesbokningssystemet Timmi har påbörjats i slutet av hösten 2021. Under våren 2022 ordnades flera utbildningar i utrymmesbokningssystemet. Ibruktagningen av utrymmesbokningssystemet fördröjdes på grund av sjukfrånvaron och fortsätter ännu. I slutet av 2022 var utrymmesbokningssystemet i internt bruk. Under 2023 fortsätter testanvändningen av utrymmesbokningssystemet, elektronisk ärendehantering och fakturering byggs.

Bildningsnämnden beviljade kultur-, ungdoms- och motionsbidrag samt bidrag för fritt bildningsarbete för föreningar och klubbar i Sjundeå (BILDN 20.4.2022 § 46). Utöver detta beviljades ett bidrag för den bästa idrottsprestationen år 2021 och ett stipendium till årets unga idrottare år 2021 (BILDN 16.2.2022 § 18). Bildningsnämnden gav ett utlåtande om budgeten år 2023 för Samkommunen Västra Nylands folkhögskola.

Bildningsnämnden beviljade kulturpriset år 2022 till Sjundeå finska församlings Olohuonekerho. Bildningsnämnden utarbetade en behovsutredning till tekniska nämnden gällande idrottshallens andra våning.

Bildningsnämnden gav ett utlåtande om ishockeyrinkens placeringsplats samt tekniska krav. Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotionen gällande grundande av simhall. Bildningsnämnden gav svar på fullmäktigemotionen gällande effektiverande av arbetet för att motverka droger.

Bildningsnämnden godkände principerna för ungas sommararbetsstöd för år 2022 och sommararbetsstöden beviljades och betalades. 6.12.2022 ordnades en självständighetsfest öppen för alla kommuninvånare i Bildningscampuset Sjundeå hjärta.

Ungdomstjänster

Till ungdomstjänsternas verksamhet hör Walkers-ungdomslokalverksamheten, patrullerande ungdomsarbete, uppsökande ungdomsarbete, skolungdomsarbete och arbetsverkstadsarbete samt ungdomsfullmäktigeverksamhet underställd kommunstyrelsen.

I Sjundeå har jobbat en ungdomsledare, två uppsökande ungdomsarbetare, en skolungdomsarbetare ungas ledare för arbetsverkstaden och som ungdomstjänsternas nära chef ungdomsservicekoordinatör samt på deltid en avtalsstigmässig praktikant inom ungdomshandledning. I ungdomstjänsternas personal har det varit omsättning och en del av befattningarna

-luokkalaisille suunnattuna MiniWalkers-toimintana. Näiden lisäksi nuoria on kohdattu jalkautuvassa toiminnassa siihen hankittujen sähköskuuttien avulla ja verkkonuorisotyöllä nuorisotilan ollessa suljettuna. Yhteensä nuorisopalveluissa on vuoden 2022 aikana tavoitettu ja kohdattu 6004 nuorta, joista 610 MiniWalkers-toiminnassa ja 616 VälkkäWalkers-toiminnassa.

Maaliskuussa 2021 alkanut Toimivan koulunuorisotyön avaimet -hanke päättyi 31.12.2022. Hankkeessa työskennellyt kokoaikainen koulunuorisotyöntekijä toimi pääosin Aleksis Kiven koululla ja lisäksi Lohjan ja Kirkkonummen kouluilla, joissa on ruotsinkielisiä siuntiolaisia oppilaita. Näiden lisäksi koulunuorisotyöntekijä kohtasi nuoria myös heidän vapaa-ajallaan Walkersissa. Koulunuorisotyöntekijä teki tiivistä yhteistyötä oppilashuollon ja opettajakunnan kanssa tavoitteenaan parantaa oppilaiden hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä tuomalla koulupäivään lisää mielekkyyttä nuorisotyöllisin keinoin.

Koulunuorisotyöntekijä kohtasi nuoria erilaisissa ympäristöissä ja ehti kuunnella ja keskustella heidän kanssaan kiirettömästi. Koulunuorisotyöntekijä hoiti lisäksi 7. luokkien ryhmäytyksiä, kävi havainnoimassa oppitunteja ja järjesti erilaisia aktiviteetteja välitunneille. Koulunuorisotyöntekijä kohtasi näissä toiminnoissa kouluaikoina noin 250 oppilasta, yhteensä kohtaamisia oli vuoden 2022 aikana yli 1500.

Koulunuorisotyö on koettu merkittäväksi nuorisotyön muodoksi ja tehtävä vakinaistettiin vuoden 2023 alusta alkaen.

Etsivä nuorisotyö oli vuonna 2022 kontaktissa yhteensä 42 nuoreen. 10 etsivän nuorisotyön asiakkaista oli tyttöjä ja 32 poikia. Ohjauksessa olleista suurin osa on ollut ikäryhmästä 16-25 -vuotiaat nuoret. Etsivä nuorisotyö on 13-29 -vuotiaille nuorille kohdennettua yksilötyötä, jolla pyritään tukemaan vaikeassa tilanteessa olevia nuoria ja ohjaamaan heitä oikeiden palvelujen ja tarvittavan tuen piiriin. Lisäksi nuoria autetaan ja tuetaan heille tärkeissä mm. opiskeluun ja hyvinvointiin liittyvissä valinnoissa. Etsivän nuorisotyön tarjoama tuki on aina nuorelle vapaaehtoista ja se toteutetaan yhteistyössä nuoren kanssa.

Työpajatoimintaan osallistui vuonna 2022 yhteensä 20 valmentautujaa, joista 5 oli alle 29-vuotiaita. Työpajalla on työskennellyt kaksi työvalmentajaa, joiden esihenkilönä toimii hyvinvointikoordinaattori. Työpaja on osallistunut teknisen osaston apuna mm. skeitti- ja tenniskentän siivoukseen ja pienimuotoisten liikennejärjestelyiden toteutukseen mm. liikennemerkkejä pystyttämällä ja suojateitä ja pysäköintiruutuja maalaamalla. Vuoden 2022 kuntalaisille näkyviä projekteja olivat mm. Jokipuiston asukaspuutarhaan rakennetut istutuslaatikot ja kampuksen näyttelykäytävälle tehty joulukuuna. Työpajan valmentautujat osallistuivat myös aktiivisesti toimintilan muuttoon liittyviin valmisteluihin ja uuteen toimipaikkaan asettumiseen.

Nuorisovaltuustotoiminta on demokratiakasvatuksen muoto, jolla pyritään lisäämään nuorten osallisuutta omassa kotikunnassaan. Valtuusto kokoontui kuukausittain ja nuorisoesustajat osallistuivat lisäksi kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouksiin.

Nuorisovaltuusto toimi vuoden aikana aktiivisesti hankkimalla näkyvyyttä esim. osallistamalla Siuntio-päivään, ottamalla kantaa nuoria koskeviin asioihin sekä osallistamalla Siuntion liikenneturvallisuustyöryhmän kokouksiin.

Nuorten ohjaus- ja palveluverkoston toimintaa kehitettiin yhteistyössä Inkoon kunnan kanssa. Koronasta johtuvat rajoitukset ovat hankaloittaneet nuorisotyön järjestämistä paljon ja ajoittain toimintatilat ovat olleet suljettuina. Nuoria on silloinkin kohdattu verkkonuorisotyön avulla ja etsivät

har varit ofyllda en del av året men i början av 2023 fanns en arbetstagarare i alla ungdomstjänsternas befattningar.

Basungdomsverksamheten har under året förverkligats i flerform som verksamhet i ungdomsutrymmen, rastverksamhet och som miniWalkers-verksamhet, som är riktad till barn i årskurserna 5-6. Utöver dessa har man träffat barn via den patrullerande verksamheten genom elskotrar som upphandlats och genom webbungsarbete då ungdomslokaler varit stängd. Under 2022 har ungdomstjänsterna sammanlagt nått och träffat 6004 ungdomar, varav man träffat 610 i MiniWalkers-verksamheten och 616 via VälkkäWalkers-verksamheten.

Projektet Nycklar för fungerande skolungsarbete, som började i mars 2021 avslutades 31.12.2022. Den skolungsarbetare som på heltid jobbade i projektet verkade i huvudsak i Aleksis Kiven skola och dessutom vid Lojos och Kyrkslättsskolor där det finns svenskspråkiga Sjundeåelever. Utöver dessa mötte skolungsarbetaren unga även på deras fritid i Walkers. Skolungsarbetaren samarbetade tätt med elevvärderna och lärarkåren med målet att förbättra elevernas välmående och skoltrivsel genom att hämta mer meningsfullhet till skoldagen genom ungdomsarbets sätt.

Skolungsarbetaren mötte unga i olika miljöer och hann lyssna och prata med dem utan brådska. Skolungsarbetaren skötte dessutom om gruppanpassningar för sjundeklassisterna, beaktade på lektioner och ordnade olika aktiviteter på rasten. Skolungsarbetare mötte i dessa verksamheter under skoltid ca 250 elever, sammanlagt fanns under 2022 över 1500 bemötanden. Skolungsarbetet har upplevts som en betydande form av ungdomsarbete och uppgiften fastanställdes från början av 2023.

Det uppsökande ungdomsarbete var under år 2022 i kontakt med sammanlagt 42 unga. 10 av det uppsökande ungdomsarbets kunder var flickor och 32 pojkar. I handledningen har den största delen varit i åldersgruppen unga 16-25 år. Det uppsökande ungdomsarbete har varit riktat individarbete med unga i åldern 13-29 år, och med det har man strävat till att stöda unga i svåra situationer och leda dem till rätt tjänster och till kretsen för nödvändigt stöd. Dessutom hjälper och stöder man unga i val som är viktiga för dem, t.ex. gällande studier och välmående. Stödet som det uppsökande ungdomsarbete erbjuder är alltid frivilligt för den unga och förverkligas i samarbete med den unga.

I arbetsverkstadsverksamheten deltog år 2022 sammanlagt 20 personer av vilka 5 var under 29 år. På arbetsverkstaden har två arbetsmentorer arbetat och som deras chef har välfärdskordinatören verkat.

Arbetsverkstaden hjälpt tekniska avdelningen med att bl.a. städa skate- och tennisplanen och förverkliga småskaliga trafikarrangemang genom att sätta upp trafikmärken och måla övergångsställen och parkeringsrutor. Synliga projekt för kommuninvånare 2022 var bl.a. planteringslådor som byggdes i

Åparkens invånarträdgård och julfönstret som gjordes i campusets utställningskorridor. De som får stöd i arbetsverkstaden deltog även aktivt i verksamhetsutrymmets flytt, i beredningen och i att slå sig ner i det nya verksamhetsstället.

Ungdomsfullmäktigeverksamheten är en form av demokrati-fostran och med hjälp av det strävar man till att

öka ungas deltagande i den egna hemkommunen. Fullmäktige samlades månatligen och ungdomsfullmäktigeledamöterna deltog dessutom i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas möten.

Ungdomsfullmäktige verkade under året aktivt genom att öka synlighet bl.a. Genom deltagande på Sjundeå-dagen, genom att ta ställning till ärenden som berör unga samt genom att delta i möten för Sjundeås trafiksäkerhets arbetsgrupp.

nuorisotyöntekijät ovat tarpeen mukaan asiakkaitaan yksilötapaamisissa.

Työpaja toteutti koronasuosituksen mukaisesti vuoden alussa kuntouttavaa työtoimintaa etävalmennuksena 13.2.2022 asti, minkä jälkeen toiminta on jatkunut normaalina lähityöskentelynä. Muut nuorisopalvelut ovat toteutuneet vuoden 2022 puolella normaalisti.

Kuntouttava työtoiminta

Kuntouttava työtoiminta muutti vuoden 2022 kesällä sivistyskampus Siuntion sydämeen muiden sivistysosaston palveluiden kanssa. Vuoden 2022 aikana valmistauduttiin myös Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen aloitukseen työpajan palveluiden osalta.

Styrnings- och servicenätverket för ungas verksamhet utvecklades i samarbete med Ingå kommun. På grund av coronan har begränsningarna försvårat möjligheten att ordna ungdomsarbete och tidvis har verksamhetsutrymmena varit stängda. Unga har även då mötts med hjälp av webbungdomsarbetet och de uppsökande ungdomsarbetarna har vid behov träffat sina kunder individuellt. Verkstaden förverkligade i enlighet med coronarekommendationer i början av året rehabiliterande arbetsverksamhet som distanshandledning till 13.2.2022, efter vilket verksamheten har fortsatt som vanligt fysiskt på plats. Övriga ungdomstjänster har förverkligats som vanligt under år 2022.

Rehabiliterande arbetsverksamhet

Den rehabiliterande arbetsverksamheten flyttade på sommaren 2022 till bildningscampuset Sjundeå hjärta tillsammans med bildningsavdelningens andra tjänster. Under 2022 förberedde man även starten av Västra Nylands välfärdsområde för arbetsverkstadsens tjänsters del.

	TP 2018 BS	TP 2019 BS	TP 2020 BS	TP 2021 BS	TP 2022 BS
Liikuntatoimi - Idrottsverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt - Antalet föreningar som fått bidrag	6	6	7	8	7
Nuorisotoimi - Ungdomsverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	2	3	3	4	4
Kunnan nuorisotilojen lukumäärä - Antalet ungdomsutrymmen	1	1	1	1	1
Nuorisotilojen kävijämäärä vuodessa (arvio) - Antalet besökare i ungdomsutrymmena under året (uppskattning)	4 055	3 493	3 351	3 110	4 521
Kulttuuritoimi - Kulturverksamhet:					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	3	9	8	7	6
Vapaa sivistystyö - Fritt bildningsarbete					
Kunnalta avustusta saavat yhteisöt (kpl) - Antalet föreningar som fått bidrag (st)	6	6	5	4	4
Kirjastotoimi - Biblioteksverksamhet:					
Lainat (kpl) - Antal lån	43 205	49 051	40 419	46 241	43 358
Lainat /asukas - Lån/invånare	6,29	7,93	6,50	7,41	6,94
Lainaaajien määrä - Antal lånare	1300*	1 230	1 250	1 071	1 170
Käyntimäärä - Antal besök	27 641	28 494	18 763	16 167	21 700
Käynnit/asukas - Antal besök/invånare	4,49	4,61	3,00	2,59	3,47

KIRJASTO- JA VAPAA-AIKAPALVELUIDEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR BIBLIOTEKS- OCH FRITIDSTJÄNSTER					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	167 946	202 950	202 950	312 025	109 075
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	25 904	32 623	32 623	10 277	-22 346
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-897 327	-1 000 021	-1 000 021	-916 372	83 649
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-159 832	-257 875	-257 875	-254 349	3 526
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-863 309	-1 022 323	-1 022 323	-848 419	173 904

Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden

Teknisen lautakunnan ja ympäristö- ja rakennuslautakunnan alaisuudessa toimiva tekninen osasto jakautuu viiteen tulosalueeseen

- Investoinnit ja vesihuolto
- Rakennusvalvonnan tulosalue
- Ympäristövalvonnan tulosalue
- Palvelukeskuksen tulosalue
- Maankäytön tulosalue

Tekninen lautakunnan tehtävänä on tuottaa kuntalaisille ja elinkeinoelämälle viihtyisän elin- ja toimintaympäristön puitteet suunnitteleamalla, rakentamalla ja ylläpitämällä yhdyskuntateknisiä verkostoja ja palveluita. Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat myös kunnan vesi- ja viemärilaitos. Lisäksi tekninen lautakunta avustaa kunnanhallitusta maankäytön suunnittelussa ja valmistelee kiinteistön hankintoihin ja myyntiin liittyvät asiat.

Tekninen lautakunta kokoontui vuonna 2022 15 kertaa ja käsitteli yhteensä 172 pykälää. Vuonna 2021 tekninen lautakunta kokoontui 14 kokoukset ja käsitteli 178 pykälää. Vuonna 2020 käsiteltyjen pykälien määrä oli 157 kappaletta ja kokoukset 13.

Teknisen osaston johtoryhmä kokoontui 5 kertaa vuoden aikana kunnan johtoryhmän jälkeisenä päivänä. Teknisen osaston johtoryhmässä käsiteltiin projektien tilanne, talouden ja toiminnan toteutuminen sekä henkilöstöasiat.

Tekniska avdelningen som verkar under tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden är fördelad i fem resultat-områden

- Investeringar och vattenförsörjning
- Byggnadstillsynens resultatområde
- Resultatområdet för miljöinspektionen
- Resultatområdet för servicecentralen
- Resultatområdet för markanvändning

Tekniska nämndens uppgift är att för kommuninvånarna och näringslivet skapa ramar för en trivsamt livsmiljö genom att planera, bygga och upprätthålla samhällstekniska nätverk och tjänster. Till tekniska nämndens verksamhetsansvar hör också kommunens vatten- och avloppsverk. Därtill hjälper tekniska nämnden kommunstyrelsen vid planeringen av markanvändningen och bereder ärenden som gäller anskaffning och försäljning av fastigheter.

Tekniska nämnden sammanträdde 15 gånger under år 2022 och behandlade sammanlagt 172 paragrafer. År 2021 samlades tekniska nämnden 14 gånger och behandlade 178 paragrafer. År 2020 behandlades 157 paragrafer och man höll 13 möten.

Tekniska avdelningens ledningsgrupp sammanträdde 5 gånger under året dagen efter att kommunens ledningsgrupp hade haft möte. I tekniska avdelningens ledningsgrupp behandlades projektens situation, utfallet av ekonomin och verksamheten samt personalärenden.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

Siuntion kunnan kunnanvaltuusto hyväksyi 15.11.2021 § 103 vuoden 2022 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2023–2025. Tekninen lautakunta on hyväksynyt alkuperäiset käyttösuunnitelmat vuodelle 2022 kokouksessaan 14.12.2021 § 166.

Teknisen lautakunnan osalta tulos oli suunniteltua heikompi. Merkittävimpana syynä Marsuddenin kaavavalitusten käsittely hallinto-oikeudessa ja osittain siitä johtuvasta syytä tonttimyynti jäi pienemmäksi. Kunnan historian isoimmat ja vaativimmat rakennushankkeet, soteuudistuksen myötä tulleet lisätyöt sekä teknisen osaston merkittävä henkilöstövaje tekivät toimintaympäristöstä ajoittain erittäin haasteellisen. Poikkeavia kuluja vuodelle 2022 syntyi suuren lumentulon myötä, käytännössä sopimuksettomasta tilanteesta auraurakoinnissa, erinäisten juridisten palveluiden käyttö, henkilöstöpulasta johtuvien konsulttipalveluiden käyttö, sekä merkittävimpana kylpylän ylläpito ja lämmityskustannukset, joita ei oltu osattu ennustaa vuoden 2022 budjettia laadittaessa.

Kommunfullmäktige i Sjundea har på sitt möte 15.11.2021 § 103 godkänt budgeten för år 2022 och ekonomiplanen för åren 2023–2025. Tekniska nämnden har godkänt de ursprungliga driftsplanerna för år 2022 vid sitt möte 14.12.2021 § 166.

För tekniska nämndens del har resultatet varit svagare än planerat. En orsak är behandlingen av Marsuddens plans besvär i förvaltningsdomstolen och delvis på grund av det blev tomtförsäljningen mindre. De största och mest krävande byggprojekten i kommunens historia, tillägsarbeten i och med SH-reformen samt tekniska avdelningens betydande personalbrist gjorde verksamhetsmiljön utmanande. Avvikande kostnadsrater för 2022 uppkom i plogentreprenad i och med det stora snöfallet i en i praktiken avtalslös situation, användning av olika juridiska tjänster, användning av konsulttjänster på grund av personalbrist samt som mest betydande underhåll och uppvärmningskostnader för badet, och dessa hade man inte kunnat

förutse då budgeten för 2022 uppgjordes.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	2 207 167	2 903 900	1 726 227	1 760 465	34 238
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 545 482	2 767 974	2 767 974	2 774 497	6 523
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	218 401	288 095	180 615	180 615	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 405 220	-4 816 416	-5 087 945	-5 080 416	7 529
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-257 403	-246 968	-246 968	-269 900	-22 932
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	308 427	896 585	-660 097	-634 739	25 358

TEKNISEN HALLINNON TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR TEKNISK FÖRVALTNING					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	11 397	0	0	2 619	2 619
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	133 910	241 407	133 927	42 120	-91 807
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-463 685	-497 958	-497 958	-352 222	145 736
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-30 787	-37 894	-37 894	-37 668	226
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-349 165	-294 445	-401 925	-345 151	56 774

Toiminnan toteutuminen

Teknisen osaston toiminnan järjestäminen vajaalla henkilöstöllä oli haasteellista. Ja tästä syystä kaikkia investointilistan kohteista ei ehditty toteuttaa vuoden 2022 aikana, ja valmistuminen siirtyi vuodelle 2023. Tämä siitä huolimatta, että konsultteja palkattiin avustamaan tehtävissä. Sivistys- ja hyvinvointikampus valmistui suunnitelmien mukaan aikataulussa. Kunnantalon muutos- ja peruskorjauksen muuttuminen kiireelliseksi peruskorjaukseksi aiheutti merkittävästi lisätoimia, samoin kuin hyvinvointialueen edellyttämät muutokset sote-keskukseen, sekä muut hyvinvointialueen aiheuttamat lisätyöt. Myös uusien henkilöiden rekrytointi ja perehdytys, on ollut haasteellista jatkuvasti muuttuvassa, sekä kiireellisessä toimintaympäristössä.

Kohti hiilineutraalia kuntaa (Hinku) -hanke

Kunta on sitoutunut HINKU-hankkeeseen, jonka välitavoitteena oli vähentää kunnan päästöjä 30 % vuoteen 2020 mennessä. HINKU-kunnat tavoittelevat päästövähennyksiä etuajassa kansallisiin tavoitteisiin nähden: kunnat ovat sitoutuneet vähentämään kasvihuonekaasupäästöjä 80 % vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 päästötasosta. Siuntio saavutti hankkeen välitavoitteen. Edelliseen vuoteen 2019 verrattuna kunnan kokonaispäästöt vähenivät 7 %. Suurimmat päästövähennykset saavutettiin kulutussähkön ja sähkölämmityksen osalta, joissa molemmissa päästöt vähenivät 23,9 %. Suomen ympäristökeskus SYKE on laskenut ilmastopäästöjen määrän ja kehityksen kaikille Suomen kunnille vuosille 2005–2020. SYKE:n laskelmien tulokset tulevat viiveellä.

Att ordna tekniska avdelningens verksamhet med partiell personal var utmanande. Och på grund av detta har alla objekt på investeringslistan inte hunnits genomföra under 2022 och genomförandet överfördes till 2023. Detta trots att konsulter anställdes för att hjälpa med uppgifterna. Bildnings- och välfärdsområdet färdigställdes enligt planerna inom tidtabellen. Då kommunhusets ändringsrenovering och grundliga renovering ändrades till en akut grundlig renovering orsakade det märkbart med tilläggsarbete, likaså de ändringar välfärdsområdet krävde i SH-centralen, samt övriga tilläggsarbeten välfärdsområdet orsakat. Även rekryteringen och introduktionen av nya personer har varit utmanande i en brådskande verksamhetsmiljö som ändrar konstant.

Projektet i riktning mot en kolneutral kommun (Hinku)

Kommunen har förbundit sig till HINKU-projektet vars etappmål var att minska kommunens utsläpp med 30 % till och med år 2020. HINKU-kommunerna strävar efter att nå utsläppsminskningar i förtid jämfört med de nationella målen: kommunerna har förbundit sig till att minska utsläppen av växthusgaser med 80 % fram till år 2030 från utsläppsnivån år 2007. Sjundeå nådde projektets delmål. Jämfört med året innan, 2019, minskade kommunens totala utsläpp med 7 %. De största minskningarna i utsläpp nåddes för brukselens och elvärmens del, i båda minskade utsläppen med 23,9 %. Finlands miljöcentral (SYKE) har räknat mängden klimatutsläpp och utvecklingen för alla Finlands kommuner under åren 2005–2020. Resultaten som SYKE räknar kommer med fördröjning.

TOIMINNAN TAVOITE - VERKSAMHETSMÅL	ARVIOINTIKRITEERI - UTVÄRDERINGSKRITERIUM	TAVOITTEEN TOTEUTUMINEN - MÅLSÄTTNINGENS UTFALL
Ulkoistaa tekninen kiinteistöhoito	Toiminta ulkoistettu	Toteutui
Utlokaliserar teknisk fastighetsservice	Verksamheten utlokaliserad	Förverkligades
Isojen kiinteistöprojektien eteenpäin vienti (kampus, kunnantalo, sotokeskus)	Pysyminen tavoiteaikatauluissa	Kampus toteutui. Sote-keskus ei toteutunut. Kunnantalo peruskorjaus ei toteutunut
Föra framåt stora fastighetsprojekt (campus, kommunhuset, SH-centret)	Hålla sig i måltidtabellen	Campuset förverkligades. SH-centret förverkligades inte. Den grundliga renoveringen av kommunhuset förverkligades inte.
Soteuudistuksen toteuttaminen Siuntion osalta	Sote-palvelujen siirto hyvinvointialueelle saadaan onnistuneesti toteutettua	Toteutui
Förverkligande av SH-reformen för Sjundeås del	Flytten av SH-tjänster till välfärdsområdet förverkligas lyckat	Förverkligades

Investoinnit - Investeringar

NRO	INVESTOINTIPROJEKTI - INVESTERINGSPROJEKT	SELITE TOTEUTUMISESTA 2022 - FÖRKLARING ANGÅENDE FÖR- VERKLIGANDE 2022
9100	Kiinteistöjen/raakamaan hank.	Hanke toteutui suunnitellusti.
9120	Yleiskaavan uudistaminen	Hanke toteutui.
9450	Keittiön varusteet	Tarvetta ei ollut.
9501	Rakennusten peruskorjaus	Hanke toteutui.
9505	Sivistyskampus	Hanke toteutui.
9506	Sote keskus	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9507	Uusi monitoimihalli	Hanke toteutui.
9509	Kunnantalon peruskorjaus	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9540	HSL pienkohteiden rakentaminen	Hanketta ei ehditty toteuttaa. Hanke jatkuu vuonna 2023.
9602	Katujen ja kev.liike.väyl.rak.	Hanke toteutui.
9603	Uimarannat	Hanke toteutui.
9604	Katuvalaistus energiansäästö	Hanketta ei ehditty toteuttaa. Hanke jatkuu vuonna 2023.
9607	Sudenkaari jkv	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9611	KT 51 eritasoliittymä	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9612	Störsvikin tulotie	Hanke toteutui suunnitellusti suhteessa eritasoliittymään.
9614	Keskustan viihtyvyyden paranta	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9617	Jokipuiston rakentaminen	Hanke toteutui.
9618	Leikkipuistot	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9703	Etäluettavat vesimittarit	Hanke toteutui suunnitellusti.
9704	JV pumppaamoiden saneeraukset	Hanke toteutui suunnitellusti.
9705	Störsvikin vedenottamon saneer	Hanke toteutui suunnitellusti.
9707	Tieyhteydet pumppaamolle	Hanke toteutui suunnitellusti.
9709	Vanhan vesi ja viemäri saneer.	Hanke toteutui suunnitellusti.
9710	Kt verkoston täydentäminen	Hanke toteutui.
9715	Sudenkaaren viemäroinnin muuto	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9721	Paineenalennusventtiili	Hanke toteutui.
9724	Sivist. leasing loppulunastus	Hanke toteutui.
9726	Juna asema parannuks	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9727	Apotin valmistautum.	Ei toteutettu.
9729	Liikuntahall.kuntosalivälineet	Hanke toteutui.
9730	Pavelinalustan uusim	Hanke toteutui.
9731	Keskuskytk. uusimine	Hanke toteutui.
9733	Sulkuventtiilien asennus	Hanke toteutui osittain.
9734	Koirapuiston aita	Hanketta ei ehditty toteuttaa. Hanke jatkuu vuonna 2023.
9737	Maalämpö monitoimihallille	Hanke toteutui.
9738	Palonummenkuja infra	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9743	Aurinkosuoja Tyyskylä	Ei toteutettu.
9747	Jukola Ilmanvaihto ja muutokse	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9748	Trollskogen asemakaavoitus	Ei toteutettu.
9751	Kampuksen kalusteet	Hanke toteutui.
9752	Tenniskentän aita	Hanke siirtyi eteenpäin.
9753	Pikkulotan aita	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9754	Marsudden kaava tiet	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9755	Valvontakamerat	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9756	Kesk.kentän nurmikko	Hanke toteutui suunnitellusti.
9757	Palvelinhuon. uudist	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9758	Campus II kaava	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9759	Asianhallintaohjelm	Hanke toteutui.
9760	RFDIDn käyttöönotto	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9761	Vesi infra palonummi	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9762	Pohjakartat	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9763	Marsudden oyk kaava	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9764	Marsudden asemakaava	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9765	Snars kaava	Hanke toteutui suunnitellusti.
9766	Rautatiealue kaavamuuotos	Hanketta ei ehditty toteuttaa.
9767	Jääkiekkokaukalo	Hanke siirtyi eteenpäin.
9768	Auton hankkiminen	Hanke toteutui.
9769	Störsvik/KT51 turvall.parantam	Hanke jatkuu vuonna 2023.
9770	KT51/Eritasol.suunn.rak.	Hanke jatkuu vuonna 2023.

Henkilöstö - Personal

Vuoden aikana vaihtui merkittävä osa teknisen osaston viranhaltijoista. Uuden projektinjohtajan rekrytointi päätettiin keskeyttää hakijoiden puutteen vuoksi, sillä sivistys- ja hyvinvointikampuksen valmistuminen oli jo loppusuoralla ja Sote-keskuksen oletettiin olevan käytännössä valmiiksi suunniteltu. Tämä oli virhearvio, sillä hyvinvointialueen edellyttämät muutokset Sote-keskukseen aiheuttivat todella suuren määrän lisätöitä. Rekrytoinneissa jouduttiin turvautumaan konsulttipalveluihin sillä aikaisempaan kokemukseen ja ns. markkinatietämykseen pohjautuen tarvittavat rekrytoinnit olivat erittäin haasteellisia. Näin ollen virkojen täyttö pitkittyi. Teknisen johtajan työkuormaa jouduttiin jakamaan muille viran- ja toimenhaltijoille, mikä kuormitti kohtuuttomasti myös muita henkilöstöä. Viranhaltijoista palvelukeskuksen päällikkö, ja rakennuttajapäällikkö ovat vaihtuneet ja uusi maankäyttöpäällikkö aloitti vasta vuoden vaihteen jälkeen 2.1.2023. Vesihuoltolaitokselle palkattiin määräajaksi huoltomies sekä ympäristöpuolelle määräaikainen ympäristötarkastaja.

Kunnan käytössä olevien rakennusten määrässä on mukana kylpylä, jonka hoito- ja huoltovastuu ovat olleet kunnalla vuoden 2022 loppuun asti. Kunnan käytössä olleista rakennuksista ovat poistuneet erillinen kirjasto, sekä AKK väistötilat (3 rakennusta). Kunta lunasti vuonna 2022 omaan omistukseensa sopimuksen mukaisesti Pikku-Lotta rakennuksen, joka aiemmin on luokiteltu vuokra-/leasing tilaksi. Viime vuoden listauksesta puuttuivat kunnan omistuksessa olevat kesämökki ja Lill-Bruses -talo, jotka on nyt korjattu alla olevaan taulukkoon samoin kuin neliöt. Vuokratujen tilojen neliömäärä nousi merkittävästi, sillä luvuissa on mukana entinen kylpylä. Omassa omistuksessa olevien tilojen määrä taas ei ole vähentynyt, vaikka Sivistys- ja hyvinvointikampus luokitellaan leasing-rakennukseksi. Tämä selittyy sillä, että Sjundeå Svenska Skolanin rakennusta ei ole vielä purettu.

Julkisten alueiden hoito - Underhållet av allmänna områden

Tulosyksikön alueella kaikki varsinainen työ julkisten alueiden hoidon osalta on ulkoistettu. Ympärivuotisiin katujen ja alueiden hoitotöihin kuuluvat muun muassa lumen auraus ja siirto, liukkauden torjunta, polanteen ja sohjon poisto ja pinnan tasaus, sorapäällysteiden pölyn sidonta. Aiemmin voimassa ollut sopimus purettiin urakoitsijan pyynnöstä kesän 2021 jälkeen. Talvikaudelle 2021 – 2022 tehtiin erilliset määräaikaiset sopimukset ja tarkoituksena oli kilpailuttaa kokonaisuus uudelleen, mutta kilpailutus viivästyi vuoden 2022 loppupuolella, jolloin saatiin vain yksi huomattavan kallis tarjous katukunnossapidosta. Kunnanhallitus keskeytti tämän hankinnan. Hankinta on tarkoitus kilpailuttaa uudelleen kevään 2023 aikana. Piha- ja pysäköintialueiden talvikunnossapito tullaan kilpailuttamaan erikseen. Asfalttipaikkaukset teillä ja kevyen liikenteen väylillä sekä piha-alueilla on tarkoitus toteuttaa omana työnä aiemmista sopimuskäytänteistä poiketen. Kesäkausille ajoittuva viheralueiden hoito on kilpailutettu erillisenä urakkana, joka kilpailutettiin viimeksi vuoden 2021 alussa ja tullaan näillä näkymin kilpailuttamaan uudelleen kevään 2023 aikana.

Vuoden 2022 aikana ei ole rakennettu uusia katuosuuksia ja Siuntiontien varrelle rakenteilla oleva kevyen liikenteen väylä on ELY-keskuksen vastuulla ja hoitoaluetta. Leikkipuintojen kunto kartoitettiin vuoden 2022 aikana, sekä laadittiin

Under året byttes en betydande del av tekniska avdelningens tjänsteinnehavare. Man försökte inte ens rekrytera en projektchef eftersom färdigställandet av bildnings- och välfärdscampuset var på slutrakan och man antog att SH-centret i praktiken skulle vara färdigplanerat. Detta var en felräkning eftersom de ändringar välfärdsområdet krävde för SH-centret orsakade en enorm mängd tilläggsarbete. I rekryteringarna hamnade man förlita sig på konsulttjänsterna eftersom de nödvändiga rekryteringarna som grundade sig på tidigare erfarenhet och s.k. marknadskunnande var mycket krävande. Således förlängdes anställandet av tjänsterna. Tekniska direktörens arbetsbörda måste delar till övriga tjänste- och befattningshavare, vilket även oskäligt belastade den övriga personalen. Av tjänsteinnehavarna har chefen för servicecentralen och bygghöjden bytts och den nya markanvändningschefen började 2.1.2023. Till vattentjänsteverket anställdes på viss tid en serviceman samt till miljösidan på viss tid en miljöinspektör.

I antalet byggnader i kommunens bruk ingår badet, vars service- och underhållsansvar varit kommunens från slutet av 2022. Således har antalet hyrda utrymmen ökat. Kommunen löste 2022 ut till kommunen ägo enligt avtal Pikku-Lottas byggnad, som tidigare klassats som hyresutrymme. Från förra årets förteckning fattades för stycketalets del sommarstugan och Lill-Bruses hus som är i kommunens ägo, och som nu har korriigerats i nedan stående tabell, likaså kvadratmetrarna. På resultatenshetens område har allt egentligt arbete för skötseln av offentliga områden utlokaliseras. Underhållsarbetena för gator och områden året runt omfattar bl.a. plogning och transport av snö, halkbekämpning, avlägsnande av hårdpackad snö och snöslask samt utjämning av ytor, dammbekämpning på grusbelagda ytor.

Den tidigare avtalet som var i kraft hävdades på entreprenörens begäran efter sommaren 2021. Till vintersäsongen 2021–2022 slöts separata visstidsavtal och avsikten var att konkurrensutsätta helheten igen, men konkurrensutsättningen fördröjdes under slutet av året 2022 och då fick man bara ett väsentligt dyrt anbud för vägunderhållet.

Kommunstyrelsen avbröt denna anskaffning. Det är meningen att konkurrensutsätta anskaffningen på nytt under våren 2023. Gårds- och parkeringsområdenas vinterunderhåll kommer att konkurrensutsättas separat. Det är meningen att genomföra lappning av asfalt på vägar, leder för lätt trafik samt gårdsområden som eget arbete, vilket avviker från tidigare avtalspraxis. Vården av grönområden, som infaller på sommarperioden har konkurrensutsatts som en separat entreprenad. Den konkurrensutsattes senast i början av år 2021 och kommer att konkurrensutsättas igen under våren 2023.

Under år 2022 har man inte byggt nya gatudelar och den led för lätt trafik som byggs längs Sjundeåvägen är på NTM-centralens ansvar och centralens skötselområde. Lekparkernas skick kartlades under 2022 och man utarbetade även en servicenätverksutredning, på basis av vilken antalet lekplatser kommer att minska, men samtidigt förbättras kvaliteten, och i Brännmalmen kommer en ny lekpark att byggas.

palveluverkkoselvitys, jonka pohjalta leikkikenttien määrä tulee laskemaan, mutta samalla laatua parannetaan sekä Palonummelle tullaan rakentamaan uusi leikkipuisto. Siuntion sydämen piha-alueelle on valmistunut uusi leikkipuisto. Laaditun selvityksen myötä tuli esille, että Pikkalan kerrostalojen luona oleva leikkikenttä kuuluu kunnan hoitovastuulle. Alla olevaan taulukkoon on listattu kunnan kaikki leikkipuistot ml. koulujen ja päiväkotien piha-alueilla olevat leikkipuistot. Vuoden 2021 tieto on päivitetty vastaamaan palveluverkkoselvityksen tulosta. Akk:n piha-alueella oleva leikkipuisto poistuu käytöstä viimeistään kevään 2023 aikana, kun väistötilojen pohja on ennallistettu.

På Sjundeå hjärtas gårdsområde har en ny lekpark blivit klar. I och med den utarbetade utredningen framkom att lekparken som finns vid höghusen i Pickala hör till kommunens skötselansvar. I tabellen nedan har man listat alla kommunens lekparkar, inkl. lekparkar på skolornas och daghemmens gårdar. Uppgifter för 2021 har uppdaterats för att motsvara resultatet i servicenätverksutredningen. Lekparken på AKK:s gårdsområde tas

ur bruk senast på våren 2023 då man återställt evakueringsutrymmenas grund.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

PALVELUKESKUKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR SERVICECENTRALEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 675 034	1 334 900	1 578 710	1 544 082	-34 628
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 545 482	2 767 974	2 767 974	2 774 497	6 523
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	50 769	46 688	46 688	90 286	43 598
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-3 238 122	-3 595 722	-3 867 251	-3 930 667	-63 416
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-226 616	-209 074	-209 074	-232 091	-23 017
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	806 547	344 766	317 047	246 107	-70 940

Kiinteistöjen huolto - Fastigheternas underhåll

RAKENNUKSET - BYGGNADER	TP2020BS	TP2021BS	TP2022BS
Rakennukset - Byggnader	19	20*	17
- Omassa omistuksessa M2 - I eget ägo m2	11 916	12 554	12 790
- Vuokralla olevia tiloja m2 - Hyrda lokaler m2	7 992	7 992	21 110
Osakehuoneistoja - Aktiebostäder	4	4	4

*Kesämökki siirtyi perintönä kunnan omistukseen

**Kylpylän liikuntatilat poistuivat käytöstä (mukana Pikku-Lotta (leasingrakennus))

JULKISTEN ALUEIDEN HOITO - SKÖTSELN AV ALLMÄNNA OMRÅDEN	TP2021BS	TP2022BS
Tiet ja kadut lkm - Antal vägar och gator	135	135
Tiet ja kadut km - Vägar och gator km	37,1	37,5
Kevyen liikenteen väylät km - Gång- och cykelleder km	14,8	14,8
Tiekuntien ylläpitämät yksityistiet km - Av väglag upprätthållna enskilda vägar km	135	135
Pihat pinta-ala m2 - Gårdar areal m2	52 135	52 135
Leikkipuistot kpl - Lekparker st	17**	19***
Uimarannat - Simstränder	3	3
Talviuintipaikat - Vintersimplats	1	1
Rakennetut ja hoidetut puistot ha - Bebyggda och skötta parker	8,3	8,3
Urheilukentät - Idrottsplaner	2	2

** Leikkipuistoissa mukana myös päiväkotien leikkipuistot

Siivous- ja ruokahuolto - Städning- och matförsörjning

Siuntion kunnan ruokahuolto- ja siivouspalvelut ovat olleet Compass Groupin, ent. (Fazer Food Servicen, yrityskauppa 2/2020) hoidettavana. Syksyllä 2022 järjestetyn uuden kilpailutuksen myötä toimijaksi vaihtui Fodbar Oy 1.1.2023 alkaen.

Siivottavien neliöiden määrä on muuttunut merkittävästi Siuntion sydämen käyttöönoton myötä. Elinkaarihankkeena toteutetun rakennuksen siivouksesta vastaa SRV:n tilapalvelut alihankkijoidensa kautta.

Sjundeå kommuns matförsörjnings- och städtjänster har skötts av Compass Group (fd. Fazer Food Service, företagsaffär 2/2020). I och med den nya konkurrensutsättningen på hösten 2022 ändrades leverantören till Fodbar Oy från 1.12.2023.

Mängden kvadratmetrar som ska städas har ändrat väsentligt i och med att Sjundeå hjärta togs i bruk. SRV:s utrymmes-service genom sina underleverantörer ansvarar för städning- en av byggnaden som förverkligats som livscykelprojekt.

RUOKAPALVELUYKSIKKÖ - MATSERVICEENHETEN	TP2021BS	TP2022BS
	Annosta - Portioner	Annosta - Portioner
Päiväkodeille - Till daghemmen	31 400	28 158
Perus-/ Esiopetukseen - Till grund-/ Förskoleundervisning	121 218	127 960
Aamu- ja iltapäivätoiminta - Till morgon- och eftermiddagsverksamhet	9 895	10 293
Aamu- ja iltapäiväpala p.kodit/ Esiopetus - Morgon- och efterm.mellanmål daghem/ Förskola	73 847	83 200
Henkilökuntaruokailuun - Till personalmåltider	12 913	14 246
Myyntiin - Till försäljning	1 008	5 150
Perusturva - Grundtrygghet	21 354	32 163

SIIVOUS - STÄDNING	TP2021BS	TP2022BS
Siivottava m2 - Yta som ska städas m2	16 802	8 210

Maankäytön tulosalue - Resultatområdet för markanvändning

Maankäytön ja suunnittelun tulosalueen päällikkönä toimii maankäyttöpäällikkö. Vuoden 2022 kaavoitusohjelmassa ovat olleet muun muassa Strateginen yleiskaava sekä asemakaavituksen osalta Campus II.

Tonttikysyntä ei suurista odotuksista huolimatta virkistynyt vuodesta 2021. Tonttikauppoja tehtiin ainoastaan 4 kpl. Tonttien vuokrasopimuksia tehtiin 1 kpl. Tonttimyynti edellyttää selkeää markkinointisuunnitelmaa, jotta kunnanhallituksen päättämät tonttien myyntimäärät voidaan saavuttaa.

Markanvändningschefen verkar som chef för resultatområdet för markanvändning och planering. I planläggningss-programmet för 2022 har funnits bland annat den Strategisk generalplanen samt för detaljplanläggningens del Campus II.

Efterfrågan på tomter har trots stora förväntningar inte varit livligare sen år 2021. Sammanlagt gjordes endast 4 st. tomt-affärer 1 st. hyresavtal för tomter gjordes. Tomtförsäljningen förutsätter tydlig planering av marknadsföring så att de försäljningsantal som kommunstyrelsen beslutat kan uppnås.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2021BS	TP2022BS
Yleiskaava - Generalplan	1*	0
Maankäyttösopimuksia - Markanvändningsavtal	0	0
Asemakaava - Detaljplan	0	0
*Asemakaava valtuuston hyväksymä - Detaljplanen godkänd av fullmäktige		
*Yleiskaava valtuuston hyväksymä - Generalplanen godkänd av fullmäktige		

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2021BS	TP2022BS
Myydyt tontit - Sålda tomter	12	4
Vuokratut tontit - Uthyrda tomter	3	1
Myydyt asunnot - Sålda bostäder	0	0
*Yksi kerrostalotontti on myyty asuntosäätiölle, muut ovat omakotitontteja		

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

INVESTOINTIEN, KAAVOITUKSEN JA KEHITYKSEN TULOSALUE - RESULTATOMRÅDET FÖR INVESTERINGAR, PLANLÄGGNING OCH UTVECKLING	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvik-kelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	520 736	1 569 000	147 517	213 764	66 247
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	33 722	0	0	48 209	48 209
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-703 412	-722 736	-722 736	-797 528	-74 792
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	-140	-140
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-148 954	846 264	-575 219	-535 695	39 524

Palo- ja pelastustoimi sekä maaseutuhallinto - Brand- och räddningsväsendet samt landsbygdsförvaltningen

Siuntion kunnan palo- ja pelastustoiminnasta vastaa Länsi-Uudenmaan pelastuslaitos vuoden 2022 loppuun asti, jonka jälkeen vastuu siirtyy hyvinvointialueelle. Sjundeå FBK on huolehtinut käytännön osalta Siuntion pelastustoimesta tekemänsä sopimuksen puitteissa. Hälytystehtävien lisäksi Sjundeå FBK:lla on tärkeä rooli turvallisuusviestinnässä, jota välitetään erilaisissa paikallisissa tapahtumissa ja aktiivisen nuoriso-osaston avulla. Palo- ja pelastustoiminnan kustannukset pysyivät budjetin sisällä. Palo- ja pelastustoimen kustannukset kunnalle olivat vuonna 2022 yhteensä 442 963 euroa.

Länsi-Uudenmaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Siuntion lisäksi Espoo, Hanko, Inkoo, Karkkila, Kirkkonummi, Lohja, Raasepori ja Vihti. Maaseutuhallinnon isäntäkuntana toimii Inkoo. Maaseutuelinkeinoviranomaisten keskeisimpänä tehtävänä ovat maataloustukiasioiden hoitaminen, maaseutuyritysten kehittäminen, valvonta- ja tarkastustehtävien sekä vahinkoarvioiden suorittaminen. Maaseutuhallinnon kustannukset kunnalle vuonna 2022 olivat 33 460 euroa.

Västra Nylands räddningsverk ansvarar för Sjundeå kommuns brand- och räddningsväsende till slutet av 2022 och där efter överförs ansvaret till välfärdsområdet. Sjundeå FBK har för det praktiska skötet om Sjundeå räddningsväsende inom ramen för det avtal som föreningen ingått. Förutom utryckningsuppgifterna, har Sjundeå FBK en viktig roll med tanke på informerandet om säkerheten, som förmedlas vid olika lokala tillställningar och genom en aktiv ungdomsavdelning. Brand- och räddningsväsendets kostnader hölls inom budgeten. Brand- och räddningsväsendets kostnader till kommunen var sammanlagt 442 963 euro år 2022.

Till landsbygdsförvaltningens samarbetsområde i Västra Nyland hör, förutom Sjundeå, även Esbo, Hangö, Ingå, Högfors, Kyrkslätt, Lojo, Raseborg och Vichtis. Ingå fungerar som värdkommun för landsbygdsförvaltningen. Landsbygdsnäringens myndigheternas viktigaste uppgifter är att sköta lantbrukets stödärenden, utvecklandet av landsbygdsföretagen, övervaknings- och tillsynsuppgifter samt bedömandet av skador. Landsbygdsförvaltningens kostnader för kommunen år 2022 uppgick till 33 460 euro.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta – Miljö- och byggnadsnämnden

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on kokoontunut 11 kertaa toimintavuoden 2022 aikana. Lautakunta on hoitanut niitä asioita, jotka lakien, asetusten, määräysten ja johtosäntöjen mukaan kuuluvat sen tehtäviin. Pääsääntöisesti nämä tehtävät ovat koostuneet lupahakemusten käsittelystä ja lausuntojen antamisesta.

Miljö- och byggnadsnämnden sammanträdde 11 gånger under verksamhetsåret 2022. Nämnden har handhaft de uppgifter som hör till nämnden att sköta enligt lagar, förordningar, bestämmelser och instruktioner. Huvudsakligen har dessa uppgifter bestått av att behandla ansökningar om tillstånd samt att avge utlåtanden.

Toiminnan toteutuminen - Utfallet av verksamheten

Toiminta on vuoden aikana sujunut hyvin, vaikka työmäärä on monien lupa-anomusten vuoksi ollut suuri. Ympäristövalvontaan palkattiin toukokuussa harjoittelija. Harjoittelija palkattiin elokuussa määräaikaiseksi ympäristötarkastajaksi yhden vuoden ajaksi. Rakennusvalvonnassa oli osa-aikainen mittaussinööri. Toimintaa ei olisi voinut pitää tasokkaana ilman määräaikaisten henkilöiden apua ja ilman, että koko henkilökunta on ollut joustava ja tehnyt ylimääräistä työtä. Tämä käy myös ilmi asiakkailta saadusta myönteisestä palautteesta.

Syksyllä apulaisrakennustarkastajan virka muutettiin rakennustarkastajaksi. Tämä muutos mahdollistaa sen, että myös rakennustarkastaja saa tehdä lupapäätöksiä ja suorittaa katselmuksia.

Under året har verksamheten varit på god nivå. Trots att arbetsmängden har varit väldigt hög under verksamhetsåret, pga. att lovansökningarnas antal varit stort. Inom miljötillsynen anställdes det i maj en praktikant, praktikanten anställdes i augusti som tidsbunden miljöinspektör för ett år. Byggnadstillsynen hade deltidsanställd mätningssingenjör. Verksamheten hade inte kunnat vara på en god nivå utan de tidsbundna anställdas hjälp och utan att hela personalen varit flexibel samt gjort extra insatser. Detta påvisas även av den positiva responserna från kunderna.

Under hösten ändrades även biträdande byggnadsinspektörs tjänsten till byggnadsinspektör. Denna ändring möjliggör att även byggnadsinspektören kan göra lovbeslut och utföra syner.

Talouden toteutuminen - Det ekonomiska utfallet

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUNTA - MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN					
	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	170 059	143 527	143 527	149 648	6 121
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	880	0	0	1 277	1 277
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-432 717	-532 631	-532 631	-497 856	34 775
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-23 354	-37 692	-37 692	-37 467	225
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-285 132	-426 796	-426 796	-384 398	42 398

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimintakate alitti talousarvion 42 374 eurolla. Tämä johtuu lähinnä siitä, että rakennuslupa-anomusten määrä on kasvanut ja ostopalveluiden määrä oli arvioitua pienempi.

Miljö- och byggnadsnämndens verksamhetsbidrag underskred sin budget med 42 374 €. Detta beror främst på att byggnadslovsansökningarna har ökat och köptjänsterna var lägre än budgeterat inom miljöinspektionen.

Henkilöstö - Personalen

Toimintavuoden aikana apulaisrakennustarkastajan toimi muutettiin rakennustarkastajan viraksi. Toimintavuodeksi palkattiin myös osa-aikainen mittausinsinööri.

Ympäristövalvontaan palkattiin toukokuussa harjoittelija. Harjoittelija palkattiin elokuussa määräaikaiseksi ympäristötarkastajaksi yhden vuoden ajaksi. Ympäristöpäällikkö työskenteli elokuusta vuoden loppuun 80 %. Ympäristövalvonnassa työskenteli siten elokuusta saakka 1,8 henkilötyövuotta. Muutoin on henkilöstövahvuus säilynyt muuttumattomana.

Under verksamhetsåret ändrades biträdande byggnadsinspektörs befattningen till byggnadsinspektörs tjänst. Det anställdes även för verksamhetsåret en mätningssingenjör på deltid.

Inom miljötillsynen anställdes det i maj en praktikant, praktikanten anställdes i augusti som tidsbunden miljöinspektör för ett år. Miljöchefen arbetade från augusti till slutet av året 80%. Inom miljötillsynen arbetade därmed från augusti 1,8 personår. Förövrigt har personalstyrkan varit oförändrad.

Rakennusvalvonta - Byggnadstillsynen

Kunnan myöntämät rakennusluvut jakaantuivat seuraavasti:

De av kommunen beviljade byggnadstillstånden fördelades enligt följande:

KUNNAN MYÖNTÄMÄT RAKENNUSLUVAT	2021				2022			
	Kpl - St.	m ²	m ³	Asunnot - Bostäder	Kpl - St.	m ²	m ³	Asunnot - Bostäder
Omakotitalo - Egnahemhus	52	8 916	31 669	52	37	7 567	32 830	38
Rivitalo - Radhus	0	0	0	0	0	0	0	0
Kerrostalo - Flervåningshus	0	0	0	0	0	0	0	0
Vapaa-ajan as - Fritids bostad	5	409	1 639	0	5	766	3 028	0
Laajennus - Utvidgning	12	1 974	5 954	1	12	4 764	20 063	0
Maatalousrakennukset - Jordbruksbyggnader	2	324	2 020	0	3	159	429	0
Muuta - Annat	116	13 177	44 564	10	100	22 600	86 339	8
Yhteensä - Sammanlagt	187	24 800	85 846	63	157	35 856	142 689	46

Rakennusvalvontapäällikkö on tehnyt yhteensä 182 lupapäätöstä. Rakennuslupia 74 kpl, toimenpidelupia 45 kpl, toimenpideilmoituksia 37 kpl, 1 kpl purkulupa, 4 kpl purkuilmoituksia, lisäajan myöntämissä 20 kpl, ympäristölupia 1 kpl. Kun tähän lisätään ympäristö- ja rakennuslautakunnan myöntämät luvat, on kokonaismäärä 187 kpl. Vastaavia työnjohtajia on hyväksytty 180 kpl ja yhteensä on tehty 267 katselmusta.

Lupahakemusten määrä on kasvanut huomattavasti viimeisten vuosien kuluessa. Vuonna 2022 omakotitalolupien määrä väheni verrattuna vuoteen 2021, mutta siitä huolimatta määrä oli yli kaksinkertainen verrattuna vuoteen 2020 (vuonna 2022 37 kpl, vuonna 2020 16 kpl). Toimenpiteiden kokonaismäärä oli vuonna 2022 suurempi kuin vuonna 2021. Toimenpiteiden kokonaismäärä oli toimintavuoden aikana

Byggnadstillsynschefen har sammanlagt gjort 182 tillståndsbeslut. Byggnadstillstånd 74 st., åtgärdstillstånd 45 st., åtgärdsanmälan 37 st., rivningslov 1 st., rivningsanmälan 4 st., tilläggstid 20 st., miljöstillstånd 1st. Då man tillägger de tillstånd miljö- och byggnadsnämnden beviljat så är det totala antalet tillstånd, 187 stycken. Ansvarige arbetsledare har godkänt 180 stycken och det har förrättats 267 syner.

Antalet lovansökningar har ökat märkbart de senaste åren. År 2022 minskade antalet egnahemshuslov i jämförelse med 2021, men trots det så var antalet, mera än dubbelt i jämförelse med år 2020. (2022: 37st 2020: 16st). Det totala antalet åtgärder var högre år 2022 i jämförelse med 2021.

Det totala antalet åtgärder var under verksamhetsåret 187 och under år 2021 174st. Det totala antalet godkända arbetsledare (180st) är 40st fler i jämförelse med 2021 och dubbelt fler i

187 kpl ja vuonna 2021 174 kpl.

Hyväksytyjen työnjohtajien määrä (180 kpl) on 40 kpl enemmän kuin vuonna 2021 ja kaksinkertainen verrattuna vuoteen 2020 (89 kpl). Katselmusten kokonaismäärä on hieman suurempi kuin vuonna 2021, mutta 57 kpl suurempi kuin vuonna 2020. Tämä todistaa yksiselitteisesti, että rakennusvalvonnan työmäärä on yhä hyvin suuri kolmen ihmisen tehtäväksi. Tehokkaan ja palvelualttiin rakennusneuvonnan ja -valvonnan ylläpitäminen on saadun palautteen mukaan saavutettu.

Arvio toteutumisesta – Utfallet av verksamheten

Tehokkaan ja palvelualttiin rakennusneuvonnan ylläpitämiseksi toimintavuoden aikana asetettiin työt tärkeysjärjestykseen ja töitä muutettiin jo vuonna 2021. Voidaksemme vastata kasvaneeseen katselmusten kysyntään muutettiin apulaisrakennustarkastajan toimi rakennustarkastajan viraksi ja toimintavuodeksi palkattiin määräaikainen mittausinsinööri. Kaikki paikkamerkinnot, käyttöönottokatselmukset ja lopputarkastukset suoritettiin. Jotkin aloituskatselmukset ja perustuskatselmukset suoritti rakennuspaikan vastaava työnjohtaja. Tämä osoittautui toimivaksi tavaksi ja vastaavat työnjohtajat olivat siihen – saadun palautteen mukaan – tyytyväisiä. Lupien käsittelyajat eivät huomattavasti kasvaneet, kun työtehtävät asetettiin tärkeysjärjestykseen ja työtehtäviä muutettiin.

Ympäristönsuojelu - Miljöskyddet

Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on ympäristönsuojelun yleisen edun valvoja paikallisella tasolla. Sillä on ympäristönsuojelulainsäädännössä määritellyissä tehtävissä itsenäinen ja riippumaton asema suhteessa kunnan muihin viranomaisiin ja valtioon. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätöksentekoa ohjaavat ympäristönsuojelun erityislait, joissa ei ole otto-oikeussäännöksiä.

Kunnallisen ympäristönsuojelun toimintatavoitteet ja työtehtävät määräytyvät ympäristölainsäädännön mukaan. Käytännössä ympäristönsuojelun toiminta jakaantuu ympäristön valvonta- ja kehittämistyöhön. Toiminnan yleisinä tavoitteina ovat ympäristön- ja luonnonsuojelun edistäminen, ympäristöngelmien ennaltaehkäisy ja elinympäristön viihtyisyys kunnan alueella ja palvelualueilla.

Ympäristönsuojeluyksikössä työ painottuu akuuttien ympäristöngelmien ja valitusten selvittämiseen, ympäristölainsäädännön edellyttämien lupien ja ilmoitusten käsittelyyn sekä lausuntoihin, selvityksiin ja neuvontaan. Tehtäviin kuuluvat myös ympäristönsuojelun suunnittelu ja kehittäminen, ympäristön tilan seuranta, selvitykset ja tutkimukset, esitykset ja aloitteet muille viranomaisille, tiedottaminen ja valistus, yhteistyö muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa.

jämförelse med år 2020 (89st). Det totala antalet syner är aning fler än år 2021. Men 57st mera än år 2020. Detta bevisar entydigt att arbetsmängden inom byggnadstillsynen är fortfarande väldigt stor för tre personer att sköta. Men målet att upprätthålla en effektiv och serviceinriktad byggnadsrådgivning och -tillsyn under verksamhetsåret har enligt den inlämnade responsen uppnåtts.

För att kunna upprätthålla målet med en effektiv och serviceinriktad byggnadsrådgivning och -tillsyn under verksamhetsåret, föranledde ökningen till att redan år 2021 omprioriterats och omorganiserades arbetena. För att svara på den ökade efterfrågan på syner, ändrades biträdande byggnadsinspektörs befattningen till tjänst som byggnadsinspektör och det anställdes en tidsbunden mätningssingenjör för verksamhetsåret. Alla platsmärkningar, bruktagningssyner och slutsyner utfördes. Men vissa grundsyner och stomsyner utfördes av byggnadsplatsens ansvariga arbetsledare. Detta var ett fungerande koncept som de ansvariga arbetsledarna var, enligt den inlämnade responsen, nöjda med. Lovbehandlingstiden ökade inte märkbart, då arbetsuppgifterna omprioriterades och organiserades.

Kommunens miljöskyddsmyndighet övervakar miljöskyddets allmänna intressen på lokal nivå. Enligt de uppgifter som i miljöskyddslagen har bestämts för miljöskyddsmyndigheten är dess ställning självständig och obunden i relation till kommunens övriga myndigheter och staten. Kommunens miljöskyddsmyndighet fattar beslut enligt miljöskyddets speciallagar, som inte innehåller bestämmelser om rätt att överta ärenden.

Målsättningarna för det kommunala miljöskyddets verksamhet bestäms av lagstiftningen. Verksamhetens allmänna målsättningar består i att främja miljö- och naturskyddet, att förhindra miljöolägenheter och att jobba för livsmiljöns trivsamhet i kommunen och på kommunens serviceområden.

I miljöskyddsenheten ligger arbetets tyngdpunkt på att utreda akuta miljöolägenheter och klagomål, behandlingen av tillstånd och anmälningar som lagstiftningen förutsätter samt på utredningar och undersökningar, förslag och initiativ till andra myndigheter, på informering och upplysning, samarbete med andra myndigheter och samfund.

Annetut päätökset, lausunnot ja muu toiminta - Beslut, utlåtanden och annan verksamhet

Toimintavuoden aikana lautakunta on ympäristön osalta:

- valittanut kahdesta ympäristöluopapäätöksestä Vaasan hallinto-oikeuteen
- tehnyt yhden esitutkintapyynnön poliisille
- antanut useita lausuntoja mm. Vihdin Veden jätevesien käsittelysuunnitelmasta
- hyväksynyt ympäristöterveyden palvelusopimuksen
- esittänyt ympäristötarkastajan vakiviran perustamista kunnanhallitukselle
-
- esittänyt kunnanhallitukselle osallistumista Rannikkovesivisiorannikkovesien
- kunnostusprojektiin vuosille 2023-2028
- esittänyt kunnanhallitukselle uuden ilmasto-ohjelman vuosille 2023-2027

Valvontatyö on ollut vuonna 2022 kokonaisuudessaan hyvällä tasolla (kts. tarkemmin ympäristönsuojelun valvonta-ohjelma 2023). Tärkeänä perustyönä selvitettiin ajantasaiseksi valvottavien kohteiden määrä, sekä nykyisen valvontatilanne. Suunnitelmallisessa valvonnassa onnistuttiin raporttien tarkastuksessa kiitettävästi mutta suunnitelmallisten tarkastusten määrästä jäätin tavoitteesta. Vuonna 2022 tehtiin kuitenkin ilmoituksiin ja valituksiin perustuvaa laillisuusvalvontaa hyvällä tasolla. Yhteensä tarkastuksia ja maastokäyntejä tehtiin 44 kpl, mikä on oikein hyvä tulos.

Ympäristönsuojelu osallistui viime vuosien tapaan Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n koordinoimaan Siuntionjoki 2030 -hankkeeseen. Lisäksi oltiin mukana Rannikkovesivision pilottihankkeessa ja WWF:n Metsälähde-hankkeessa. Siuntionjoen vesistön ja Pikkalanlahden yhteistarkkailun suunnitteluun ja toteutukseen osallistuttiin edellisvuosien tapaan. Lisäksi jatkettiin Siuntion pintavesiohjelman mukaista seuranta.

Yhteistyötä Länsi-Uudenmaan vesi- ja ympäristö ry:n kanssa haja-asutusalueiden jätevesiasetuksen toimeenpanemiseksi jatkettiin vuonna 2022. Määräaika haja-asutusalueilla sijaitsevien kiinteistöjen vanhojen jätevesijärjestelmien uusimiseksi päättyi 31.10.2019.

Ilmanlaadun seuranta jatkettiin kunnan alueella Uudenmaan ELY-keskuksen toimesta.

Ympäristöpäällikkö osallistui Länsi-Uudenmaan kuntien ja yritysten kesken ylläpidettävän ympäristöklusterin toimintaan.

Yhteistyöverkostoja pidettiin yllä tapaamalla kokouksissa ja koulutuksissa naapurikuntien ja ELY-keskuksen ympäristönsuojelun viranhaltijoita, pelastus- ja poliisiviranomaisia.

Kohti hiilineutraalia kuntaa (HINKU) -hankkeessa jatkettiin toimenpiteiden suunnittelua ja toteuttamista, jotta hankkeessa tavoiteltavat päästövähennykset saavutettaisiin. HINKU-hankkeen tavoitteena on 80 % päästövähennys vuoteen 2030 mennessä. Tavoitteiden saavuttamiseen tarvitaan lisätoimenpiteitä, mutta pienenä kuntana Siuntion haasteet ovat muun muassa resurssien puute ja läpikulkuliikenne.

Kesän ja syksyn 2022 aikana valmisteltiin Siuntion ilmasto-ohjelmaa vuosille 2023-2027. Ilmasto-ohjelma on laadittu tukemaan ja ohjaamaan kunnan ilmastotyötä. Sillä pyritään vähentämään kuntaorganisaation sisäisiä päästöjä ja parantamaan muiden toimijoiden mahdollisuuksia vähentää päästöjään. Ilmasto-ohjelma koostuu toimenpiteistä, joilla

Inom miljöskyddet har nämnden under verksamhetsåret gjort följande:

- anförte klagomål gällande två miljötillståndsbeslut hos Vasa förvaltningsdomstol
- gjort en ansökan om förundersökning till polisen
- avgivit flera utlåtanden, bl.a. gällande Vihdin Vesi -bolagens plan för behandling av
- avloppsvatten
- godkänt miljöhälsovårdens serviceavtal
- föreslagit att kommunstyrelsen ska inrätta en stadigvarande tjänst för en miljöinspektör
- föreslagit för kommunstyrelsen att Sjundea ska delta i Kustvattenvisionen – ett projekt att
- iståndsätta kustvattnen under åren 2023-2028
- för kommunstyrelsen presenterat ett nytt klimatprogram för åren 2023-2027

Övervakningsarbetet har år 2022 i det stora hela hållit god nivå (se närmare i miljöskyddets övervakningsprogram 2023). Som ett viktigt grundläggande arbete uppdaterades antalet objekt som ska övervakas samt det nuvarande övervakningsläget. Gällande den planerliga övervakningen lyckades man fint i övervakningen av rapporter, men i fråga om de planerliga granskningarna lyckades man inte nå det uppsatta målet. År 2022 utförde man dock laglighetsgranskning som baserade sig på anmälningar och klagomål och där uppnådde man god nivå. Totalt gjordes 44 st granskningar och terrängbesök, vilket är ett riktigt gott resultat.

Miljöskyddet deltog i stil med de gångna åren i projektet Sjundea å 2030, som koordineras av Nylands Vatten och Miljö rf. Dessutom deltog man i Kustvattenvisionens pilotprojekt och i WWF:s Metsälähde-projekt. Man deltog, liksom under tidigare år, i planeringen och förverkligandet av den gemensamma övervakningen av Sjundea ås vattendrag och Pickalaviken. Dessutom fortsatte man uppföljningen i enlighet med Sjundea ås ytvattenprogram.

År 2022 fortsatte man samarbetet med Västra Nylands Vatten och Miljö rf för att verkställa avloppsvattenförordningen för glesbygdsområden. Tidsfristen för att förnya de gamla avloppsvattensystemen på fastigheter på glesbygdsområden gick ut 31.10.2019.

Nylands NTM-central fortsatte att följa upp luftkvaliteten på Sjundea kommunsområde.

Miljöchefen deltog i miljöklustrets verksamhet som upprätthålls av kommunerna och företagen i Västra Nyland.

Samarbetsnätverk upprätthölls genom att vid möten och under skolningstillfällen träffa miljöskyddets tjänsteinnehavare från grannkommuner och NTM-centralen samt räddnings- och polismyndigheter.

Inom projektet Mot en koldioxidneutral kommun (HINKU) fortsatte man att planera och förverkliga åtgärder för att uppnå de utsläppsminskningar som man uppsatt inom projektet. HINKU-projektet har som mål en utsläppsminskning om 80 % fram till år 2030. Det behövs tilläggsåtgärder för att uppnå målen. Utmaningarna för Sjundea, som är en liten kommun, består bl.a. i bristen på resurser samt genomfartstrafiken.

Under sommaren och hösten 2022 förbereddes Sjundea ås klimatprogram för åren 2023-2027. Klimatprogrammet har uppgjorts för att stöda och styra kommunens klimatarbete. Med det strävar man att minska kommunorganisationens interna

päästövähennyksiä voidaan saavuttaa. Uusi ohjelma on hyväksytty ympäristö- ja rakennuslautakunnassa sekä kunnanhallituksessa ja se etenee kunnanvaltuuston käsittelyyn helmikuussa 2023.

utsläpp och förbättra övriga aktörers möjligheter att minska sina utsläpp. Klimatprogrammet består av åtgärder, med vilkas hjälp man kan uppnå utsläppsminskningar. Det nya programmet har godkänts i miljö- och byggnadsnämnden samt i kommunstyrelsen. Det tas till behandling i kommunfullmäktige i februari 2023.

Arvio toteutumisesta – Utfallet av verksamheten

Ottaen huomioon työkuorman kasaantumisen vuonna 2021 vuodesta 2022 suoriuduttiin hyvin. Tähän ei olisi kuitenkaan pystytty ilman ympäristötarkastajan määräaikaista lisäresursseja. Yhden henkilön työpanos ei ole riittävä työtehtävien hyvän suoritustason saavuttamiseksi.

Med beaktande av att arbetsbördan hopat sig år 2021 klarade man väl av år 2022. Det skulle man emellertid inte ha gjort utan den temporärt anställda miljöinspektörens tilläggsresurs. Endast en persons arbetsinsats räcker inte till för att uppnå en god prestationsnivå på arbetsuppgifterna.

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan valvottavana oleva muu toiminta: ympäristöterveydenhuolto ja jätehuolto - Övrig verksamhet som miljö- och byggnadsnämnden är skyldig att sköta: miljöhälsovården och avfallshanteringen

Kunnan vastuulla olevaa terveydensuojelu- ja eläinlääkintätoimintaa hoitaa edelleen Lohjan kaupungin hallinnossa toimiva yhteislautakunta Länsi-Uudenmaan ympäristöterveyslautakunta vuonna 2021 hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Kunnan vastuulla olevaa jätehuoltoa hoitaa Uudenmaan jätelautakunta sekä kuntien omistama jäteyhtiö Rosk'n Roll Oy Ab.

Den hälsoskydds- och veterinärverksamhet som hör till kommunens ansvarsområden sköts fortsättningsvis av samarbetsnämnden Västra Nylands miljöhälsonämnd som är underställd Lojo stads förvaltning i enlighet med det samarbetsavtal som godkändes år 2021.

Nylands avfallsnämnd samt det kommunägda avfallsbolaget Rosk'n Roll Oy Ab sköter om den avfallshandling som hör till kommunens ansvarsområde.

Yksityistiet – Privatvägar

Tavoitteena on ollut myötävaikuttaa siihen, että yksittäisten teiden taso säilyisi mahdollisimman hyvänä. Toimintavuodelle yhteenlaskettua avustussummaa korotettiin 25 000 eurosta 50 000 euroon. Tämä mahdollisti sen, että tienhoitojaosto pystyi jakamaan korjausavustuksia sekä nostaa avustusprosenttia. Kunta myönsi tienhoitoavustuksina 14-32 % kohtuullisista tienhoitokustannuksista. Tienhoitokuntiin otettiin yhteyttä tarvittaessa. Tiejasto piti kaksi kokousta.

Målsättningen har varit att medverka till att bevara en så bra standard som möjligt på de enskilda vägarna. Till verksamhetsåret lyftes den sammanlagda bidragssumman från 25 000€ till 50 000 €. Detta möjliggjorde att vägsektionen kunde även dela ut reparationsbidrag samt öka bidragsprocenten. Kommunen beviljade ägunderhållningsbidrag 14–32 % av de skäligen underhållskostnaderna. Man har kontaktat väglagen enligt behov. Vägsektionen hade två möten.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tiekunnille maksetut avustukset € -	25 289	24 930	24 904	24 746	25 005	24 994	25 041	36 473
Bidrag till väglag €								
Teiden yhteispituus km -	115*	111*	222*	213*	226*	225*	209*	102*
Vägarnas sammanlagda längd km								
Maksettu tuki €/km -	216*	220*	112*	116*	110,7*	111*	120*	359*
Betalt stöd €/km								
Korjausavustukset - Reparationsbidrag €	0	0	0	0	0	0	0	14 000
Perust. uudet tiekunnat/ kpl - Nya grundade väglag/ st.	0	0	0	0	0	0	0	0

1.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen – Utfallet av resultaträkningsdelen

Käyttötaloulosaahan budjetoidut tulot ja menot summataan tuloslaskelmaosaan. Tuloslaskelmaosaan budjetoitavia ja siinä seurattavia eriä ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Taulukossa on huomioitu sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Driftsekonomidelens budgeterade intäkter och utgifter summeras i resultaträkningsdelen. De poster som budgeteras till resultaträkningsdelen och som man följer i den är skatteintäkterna, statsandelarna, finansieringsintäkterna och -utgifterna samt de extraordinära posterna. I tabellen ingår både interna och externa poster.

TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING	TA2022BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	8 675 208	-1 177 673	7 497 535	10 105 173	2 607 638
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	4 605 377	196 427	4 801 804	5 649 327	847 523
Maksutuotot - Betalningsintäkter	2 311 228	-799 979	1 511 249	1 725 794	214 545
Tuet ja avustukset - Stöd och bidrag	682 102	47 383	729 485	1 977 682	1 248 197
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	1 076 501	-621 504	454 997	752 370	297 373
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	415 234	0	307 754	260 990	-46 764
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-43 871 343	-271 529	-44 142 872	-45 730 840	-1 587 968
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-14 714 444	0	-14 714 444	-15 410 225	-695 781
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-11 941 254	0	-11 941 254	-12 381 421	-440 167
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-2 773 190	0	-2 773 190	-3 028 804	-255 614
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-24 862 957	0	-24 862 957	-25 526 404	-663 447
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 548 483	0	-1 548 483	-2 089 909	-541 426
Avustukset - Bidrag	-1 163 090	0	-1 163 090	-1 485 977	-322 887
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetskostnader	-1 582 369	-271 529	-1 853 898	-1 218 326	635 572
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-34 780 901	-1 449 202	-36 337 583	-35 364 677	972 906
		0			
Verotulot - Skatteinkomster	30 817 113	0	30 817 113	33 645 863	2 828 750
Valtionosuudet - Statsbidrag	6 050 000	0	6 050 000	6 592 694	542 694
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter	-131 900	0	-131 900	-75 198	56 702
Korkotuotot - Ränteintäkter	12 000	0	12 000	14 824	2 824
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	26 000	0	26 000	107 295	81 295
Korkokulut - Ränteutgifter	-141 000	0	-141 000	-163 742	-22 742
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-28 900	0	-28 900	-33 574	-4 674
Vuosikate - Årsbidrag	1 954 312	-1 556 682	397 630	4 798 681	4 401 051
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar	-1 900 000	0	-1 900 000	-4 109 320	-2 209 320
Suunnitelmanmukaiset poistot - Planenliga avskrivningar	-1 900 000	0	-1 900 000	-4 109 320	-2 209 320
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värde- minskning i tillgångar bland bestående aktiva	0	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot ja kulut - Extraordinära intäkter och utgifter	0	0	0	0	0
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0	0	0	0	0
Satunnaiset kulut - Extraordinära utgifter	0	0	0	0	0
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat	54 312	-1 556 682	-1 502 370	689 361	2 191 731
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott	54 312	-1 556 682	-1 502 370	689 361	2 191 731

Tulosaluekohtaisissa talousarvion toteumakertomuksissa on selvitetty lautakuntien talouden ja toiminnan toteutumista vuonna 2022.

I samband med budgetutfallet per resultatområde redogörs för hur nämndernas ekonomi och verksamhet har förverkligats år 2022.

Toimintakate - Driftsbidrag

Sitovana tasona oli toimintakate. Toimintakatteen toteuma oli noin 0,97 miljoona euroa muutettua talousarviota parempi.

Verksamhetsbidraget utgjorde den bindande nivån. Verksamhetsbidragets utfall var ca 0,97 miljoner euro bättre än i den ändrade budgeten.

Verotulot - Skatteintäkter

Toteutuneet verotulot olivat 2 828 750 euroa (n. 9,2%) talousarviota suuremmat. Siuntion kunnan kunnallisveroprocentti oli 21,25 %. Kiinteistövero kannettiin vakituisista asunnoista 0,50%, muusta asuinrakennuksesta 1,20 %, yleinen kiinteistövero oli 1,20 % ja rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprocentti oli 3,0.

Utfallet av skatteintäkter var 2 828 750 euro (ca. 9,2 %) större än i budgeten. Kommunalskatten i Sjundeå kommun var 21,25 %. Fastighetsskatten för stadigvarande bostäder var 0,50 %, för andra än stadigvarande bostäder 1,20 %, den allmänna fastighetsskatteprocenten 1,20 % och för obebyggda byggnadsplatser 3,0 %

VEROTULOT YHTEENSÄ - SKATTEINTÄKTER TOTALT	TA2022BG	MTA2022BG	TP2022BS	ERO - SKILNAD €	ERO - SKILLNAD %
Kunnallisvero - Kommunalskatt	28 043 259	28 043 259	30 511 384	2 468 125	8,80
Kiinteistövero - Fastighetskatt	2 098 854	2 098 854	1 945 059	-153 795	-7,33
Yhteisövero - Andel i samfundskatt	675 000	675 000	1 189 421	514 421	76,21
Yhteensä - Totalt	30 817 113	30 817 113	33 645 863	2 828 750	9,18

Valtionosuudet - Statsandelarna

Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu hallinnollisesti kahdesta osasta:

- valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (1704/2009)
- Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) mukaisesta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö.

Finansieringen via statsandelar till kommunerna består administrativt av två delar:

- Finansministeriet beslutar om statsandelen för kommunens grundservice (1704/2009)
- Den statsandelsfinansiering som regleras i lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet (1705/2009) och som administreras av undervisnings- och kulturministeriet.

Valtionosuuksia maksettiin Siuntion kunnalle seuraavasti:

Till Sjundeå kommun utbetalades statsandelar enligt följande:

VALTIONOSUUDET - STATSANDELAR	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGETÄNDRINGARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	5 125 234	0	5 125 234	5 396 078	270 844
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet - Statsandelar för övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 455 817	0	-1 455 817	-1 526 832	-71 015
Verotulomenetysten kompensaaotit - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 380 583	0	2 380 583	2 723 448	342 865
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	0	0	0	0	0
Yhteensä - Totalt	6 050 000	0	6 050 000	6 592 694	542 694

Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader

Verotilitysten korkoja ja viivästyskorkoja saatiin n. 13 000 euroa ja osinkoja n. 9 000 euroa.

Ulkoisten rahoitustuottojen- ja kulujen toteuma oli yhteensä n. 75 200 euroa, toteuma alitti talousarvion n. 56 700 euroa. Rahoitus- kulujen suurin erä oli pitkäaikaisten lainojen korot n 145 486 euroa.

Man fick in räntor och förseningsräntor för skatter till ett värde av ca 13 000 euro och dividender för ca 9 000 euro.

Externa finansieringintäkterna- och finansieringskostnaderna uppgick till ca 75 200 euro, det betyder ca 56 700 euro mindre än det budgeterade. Bland finansiella utgifter var de största posterna räntor för långfristiga lån ca 145 485 euro.

1.3 Investointiosan toteutuminen- Utfallet av investeringsdelen

1. KIINTEÄ OMAISUUS - FAST EGENDOM - MYHTEENSÄ - TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Kiinteistöjen ja raakamaan hankinta - Anskaffning av fastigheter och råmark				
Menot - Utgifter	100 000	100 000	50 720	-49 280
Tulot - Inkomster	725 000	725 000	216 970	-508 030
Netto	-625 000	-625 000	-166 250	458 750

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2022 171 215 €, TA2022 725 000 € ja MTA2022 725 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2022 171 215 €, BG2022 725 000 € ja ÄBG2022 725 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

2. TALONRAKENNUS - HUSBYGGNAD	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Rakennusten peruskorjaus - Renovering av byggnader	130 000	130 000	82 068	-47 932
Sivistys- ja hyvinvointikampus - Bildnings- och välfärdscampus (taselainoosuus - balanslänneandel)	3 000 000	3 000 000	1 271 579	-1 728 421
Sivistys- ja hyvinvointikampusens ensisijainen kalustaminen - Huvudsakliga möblemang i bildnings- och välfärdscampusen	1 400 000	1 400 000	1 398 553	-1 447
Sote-keskus - Social- och hälsocentral	2 000 000	2 000 000	1 101 089	-898 911
Uusi monitoimihalli - Nya alaktivitetshal	0	160 000	159 106	-894
Kunnantalons peruskorjaus - Renovering av kommunhuset	1 400 000	1 400 000	563 931	-836 069
Pikku-Lotan rakennuksen leasing loppulunastus - Leasing-slutlösen av Lilla-Lotta byggnaden	20 000	20 000	20 000	0
Jukolan ilmanvaihdon uusiminen (myös viilennys) - Förnyande av Jukolas ventilation (även kylning)	100 000	100 000	15 120	-84 880
HSL-pienkohteet - HRT små objekt	60 000	120 000	11 067	-108 933
TALONRAKENNUS YHTEENSÄ - HUSBYGGNAD TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	8 110 000	8 330 000	4 622 514	-3 707 486
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	8 110 000	8 330 000	4 622 514	-3 707 486

3. JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS - PUBLIK EGENDOM	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Tenniskentän aita - Tennisplanens staket	50 000	50 000	0	-50 000
Pikkulotan aidan uusiminen - Förnyande av Pikku-Lottas staket	25 000	25 000	0	-25 000
Jääkiekkokaukalon hankinta -Anskaffning av ishockeyrink	70 000	70 000	0	-70 000
Jokipuiston rakentaminen - Byggandet av Åparken	15 000	41 000	38 049	-2 951
Katujen ja kevyen liikenteen väylien rakentamiset - Byggandet av gator och gång- och cykelleder	100 000	100 000	105 494	5 494
Leikkipuistot - Lekparker	130 000	130 000	53 612	-76 388
Koirapuisto - Hundpark	35 000	35 000	0	-35 000
Siuntiontie jkv välillä Sudenkaari - Län- tinen kuninkaantie - Sjundeåvägen gcv från Vargsvägen - Västra kungsvägen	460 000	460 000	501 566	41 566
Palonummenkuja infra - Brännmalms- gränden infra	200 000	200 000	43 256	-156 744
Uimarannat - Badplatser (2022, Störsvik kulkuväylät ja valaistus - Störsviks gång- vägar och belysning)	50 000	50 000	54 849	4 849
Maalämpö monitoriimihallille - Alaktivitets jordvärme	0	280 200	271 890	-8 310
Katuvalaistuksen energiansäästö - Energibesparing i gatubelysningen	40 000	40 000	0	-40 000
Aseman laitureiden ja p-alueen paran- taminen - suunnittelu - Förbättring av stationsperrongen och parkeringsområ- det - planering	300 000	300 000	30 650	-269 350
Asemakaava-alueen tiet Marsudden - Detaljplaneområdets vägar Marsudden	300 000	300 000	0	-300 000
Aurinkosuoja- ja katokset päiväkotien pihoille (Tyyskylä + Jukola) - Solskyddsö- vertak till daghemmens gårdar (Tyyskylä + Jukola)	20 000	20 000	0	-20 000
Störsvik/KT51 turvall.parantam - Stör- svik/SV51 förb. av säkerhet	0	220 000	0	-220 000
KT51/Eritasol.suunn.rak - SV51/Planskild ansl. planering bygg.	0	65 000	27 126	-37 874
Kuntakeskuksen viihtyisyyden pa- rantaminen - Förbättring av trivseln i kommuncentret	50 000	50 000	0	-50 000
Kuntakeskus valvontakamerat - Kom- muncentrum övervakningskameror	15 000	15 000	0	-15 000
Keskuskentän nurmikon uusiminen - För- nyande av centrumplanens gräsmatta	70 000	70 000	47 423	-22 577
JULKINEN KÄYTTÖMAISUUS - PUBLIK EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	1 930 000	2 521 200	1 180 414	-1 340 786
Tulot - Inkomster	0	0	6 500	6 500
Netto	1 930 000	2 521 200	1 173 914	-1 347 286

4. IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
13 KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYRELSEN				
Palvelinalustan uusiminen - Förnyelse av servrar	41 000	41 000	40 500	-500
Palvelinhuoneen uudistustyöt - Förenyelse av serverutrymmet	15 000	15 000	0	-15 000
Keskuskytkimien uusiminen - Fyrnyelse av centralbrytare	16 000	16 000	11 560	-4 440
Auton hankkiminen - Anskaffning av bil	0	60 000	59 736	-264
Asianhallintaohjelmiston uudistaminen - Förnyelse av ärendehanteringsprogram	35 000	38 705	38 705	0
20 PERUTURVALAUTAKUNTA - 20 GRUNDTRYGGHETSÄMNDEN				
Apotti- järjestelmän käyttöönoton valmistautuminen - Förberedelser inför ibruktagande av Apotti-systemet	260 000	260 000	-26 091	-286 091
40 SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGSNÄMNDEN				
Liikuntahallin kuntosalivälineet - Idrottshallens konditionssals utrustning	0	12 000	11 675	-325
RFDIDn käyttöönotto - Ibruktagande av RFDID	45 000	45 000	44 524	-477
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Keittiön varusteet - Kökets utrustning	15 000	15 000	0	-15 000
IRTAIN OMAISUUS - LÖS EGENDOM YHTEENSÄ - TOTALT				
Menot - Utgifter	427 000	502 705	180 609	-322 096
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	427 000	502 705	180 609	-322 096
VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTE-VERKET				
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	360 000	360 000	212 269	-147 731
Etäluettavat vesimittarit - Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	20 320	-19 680
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvattenpumpstationerna (JV 14)	80 000	80 000	62 765	-17 235
Tieyhteydet pumppaamoille - Vägförbindelser till pumpstationer (2022 Hemviken)	20 000	20 000	17 256	-2 744
Palonummen infra - Brännmalmens infra	100 000	100 000	29 074	-70 926
Sudenkaaren sekaviemäröinnin muuttaminen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerat avloppssystem till separat avloppssystem	400 000	400 000	149 450	-250 550
Paineenalennusventtiili - Tryckreduceringsventil	0	0	37 412	37 412
Vanhon vesijohto- ja viemäriinjojen saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledningar	60 000	60 000	33 600	-26 400
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	11 199	-13 801
Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ur av det kommunaltekniska nätet på verksamhetsområdet	60 000	60 000	58 816	-1 184
VESIHUOLTOLAITOS - VATTENFÖRSÖRJNINGSVÄRKTYHTEENSÄ - TOTALT				
Menot - Utgifter	1 185 000	1 185 000	632 161	-552 839
Tulot - Inkomster	40 000	40 000	0	-40 000
Netto	1 145 000	1 145 000	632 161	-512 839

6 MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
50 TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN				
Yleiskaavan A-F uudistaminen - Generalplanens A-F förnyelse	30 000	30 000	32 484	2 484
Pikkala Marsudden Oyk kaavan valmiiksi saattaminen - Färdigställa planen för Pikkala Marsudden Oyk	20 000	20 000	0	-20 000
Pikkala Marsudden asemakaavan valmiiksi saattaminen - Färdigställa detaljplanen för Pikkala Marsudden	30 000	30 000	0	-30 000
Campus II valmiiksi saattaminen - Färdigställa Campus II	10 000	40 000	10 217	-29 783
Pohjakartat 1 - 3 kpl / vuosi - Bottenkartor 1-3 st./år	45 000	45 000	0	-45 000
Trollskogen kaavoitus - Planläggning Trollskogen	25 000	25 000	0	-25 000
Sunnanvikin yritysalue (Snars) kaavoitus (yritystontit yms) - Planläggning (företagstomter etc.) Sunnaviks företagsområde (Snars)	20 000	20 000	13 800	-6 200
Rautatiealueen asemakaavan muutos - Detaljplaneändring för järnvägsområdet	10 000	10 000	0	-10 000
KT51 yleissuunnitelman laatiminen yhdessä ELY:n kanssa (kunnan osuus 25%) - Beredning av vägplan för SV51 tillsammans med NTM (kommunens andel 25 %)	50 000	50 000	33 625	-16 375
MAANKÄYTTÖ - MARKANVÄNDING YHTEENSÄ TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	240 000	270 000	90 125	-179 875
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	240 000	270 000	90 125	-179 875
OSAKKEET JA OSUDET - AKTIER OCH ANDELAR	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
OSAKKEET JA OSUDET YHTEENSÄ - AKTIER OCH ANDELAR, TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	0	0	0	0
Tulot - Inkomster	0	0	0	0
Netto	0	0	0	0
YHTEENSÄ - TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - FÖRVERKLIGAD	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Investointimenot - Investeringsutgifter	11 992 000	12 908 905	6 756 543	-6 152 362
Investointitulot - Investeringsinkomster	765 000	765 000	223 470	-541 530
Netto	11 227 000	12 143 905	6 533 073	-5 610 832

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2022 171 215 €, TA2022 725 000 € ja MTA2022 725 000 €) mukaan edellisten tilivuosien mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2022 171 215 €, BG2022 725 000 € ja ÄBG2022 725 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

1.4 Rahoitusosan toteutuminen – Utfallet av finansieringsdelen

Rahoitusosa - Finansieringsdel

1 000 €		TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGETÄNDRIN- GARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Varsinainen toiminta ja investoinnit - Ordinarie verksamhet och investeringar						
Tulorahoitus - Internt tillförda medel		1 954	0	1 954	4 627	2 673
Vuosikate - Årsbidrag	+/-	1 954		1 954	4 799	2 844
Satunnaiset erät - Extraordinära poster	+/-				0	0
Tulorahoituksen korjaukset - Korrektivposter till internt tillförda medel	+/-	0		0	-171	-171
Investoinnit - Investeringar		-10 802	-913	-11 755	-6 533	5 222
Investointimenot - Investeringausgifter	-	11 992	913	12 905	6 757	-6 149
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna	+	40			7	7
Käyttöomaisuuden myyntitulot - Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	+	1 150		1 150	217	-933
Varsinainen toiminta ja investoinnit, netto - Ordinarie verksamhet och investeringar, netto	+/-	-8 848	-913	-9 801	-1 906	7 895
Rahoitustoiminta - Finansieringverksamhet		6 202	0	6 202	1 262	-4 940
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen						
Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	-	0	0	0	0	0
Antolainasaamisten vähennykset - Minskning av utlåningen	+	0	0	0		0
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånestocken						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	+	11 150		11 150	4 000	-7 150
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-	4 948		4 948	-4 390	-9 338
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	+/-	0		0	300	300
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital	+/-	0	0	0	1 352	1 352
Vaikutus maksuvalmiuteen - Inverkan på likviditeten	+/-	-2 646	-913	-3 599	-644	2 955

*Antolainasaamisten vähennys on kunnan sisäisen, vesihuoltolaitokselle myönnetyn luoton osittaista takaisinmaksua vesihuoltolaitokselta, eikä näin ollen sisälly ulkoiseen rahoituslaskelmaan -Utlåning innebär intern kreditgivning till vattenförsörjningsverket och ingår således inte i den externa finansieringskalkylen.

1.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta – Sammandrag av utfallet av anslagen och budgeten

KUNTA YHTEENSÄ - KOMMUN TOTALT	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	9 776 369	8 675 208	-1 177 673	7 497 535	10 105 173	2 607 638
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 980 317	3 170 904	0	3 170 904	3 068 426	-102 478
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	330 645	415 234	-107 480	307 754	260 990	-46 764
Toimintakulut - Verksamhetskostnader	-43 768 124	-43 871 343	-271 529	-44 142 872	-45 730 840	-1 587 968
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 980 317	-3 170 904	0	-3 170 904	-3 068 426	102 478
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-33 661 110	-34 780 901	-1 556 682	-36 337 583	-35 364 677	972 906
VALTUUSTO - FULLMÄKTIGE						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-34 222	-42 535	0	-42 535	-41 765	770
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-34 222	-42 535	0	-42 535	-41 765	770
KESKUSVAALILAUTAKUNTA - CENTRAL- VALNÄMNDEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	6 835	12 000	0	12 000	13 200	1 200
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-24 071	-15 400	0	-15 400	-14 387	1 013
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-17 236	-3 400	0	-3 400	-1 187	2 213
TARKASTUSLAUTAKUNTA - REVIO- SIONSNÄMNDEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-15 440	-23 200	0	-23 200	-21 507	1 693
Sisäiset kulut - Interna utgifter	0	0	0	0	0	0
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-15 440	-23 200	0	-23 200	-21 507	1 693
KUNNANHALLITUS - KOMMUNSTYREL- SEN						
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	172 904	162 000	0	162 000	240 520	78 520
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	0	0	0	0	0	0
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	12 200	7 500	0	7 500	0	-7 500
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-2 606 463	-2 581 040	0	-2 581 040	-2 558 811	22 229
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-61 512	-82 327	0	-82 327	-81 836	491
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-2 482 871	-2 493 867	0	-2 493 867	-2 400 127	93 740

PERUSTURVALAUTAKUNTA - GRUNDT- RYGGHETS NÄMNDEN	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	5 893 841	4 076 130	0	4 076 130	6 230 787	2 154 657
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	-2 707	0	0	0	-6 895	-6 895
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	20 837	0	20 837	0	-20 837
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-23 492 316	-22 485 595	0	-22 485 595	-23 615 682	-1 130 087
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-564 866	-693 750	0	-693 750	-648 899	44 851
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-18 166 048	-19 082 377	0	-19 082 377	-18 040 689	1 041 688

SIVISTYSLAUTAKUNTA - BILDNINGS- NÄMNDEN	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 325 564	1 377 651	0	1 377 651	1 710 552	332 901
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	436 662	402 930	0	402 930	299 547	-103 383
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	100 044	98 802	0	98 802	80 375	-18 427
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-12 757 673	-13 374 527	0	-13 374 527	-13 900 413	-525 886
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-2 073 182	-2 110 167	0	-2 110 167	-2 030 323	79 844
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-12 968 585	-13 605 311	0	-13 605 311	-13 840 262	-234 951

TEKNINEN LAUTAKUNTA - TEKNISKA NÄMNDEN	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	2 207 167	2 903 900	-1 177 673	1 726 227	1 760 465	34 238
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	2 545 482	2 767 974	0	2 767 974	2 774 497	6 523
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	218 401	288 095	-107 480	180 615	180 615	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-4 405 220	-4 816 416	-271 529	-5 087 945	-5 080 416	7 529
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-257 403	-246 968	0	-246 968	-269 900	-22 932
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	308 427	896 585	-1 556 682	-660 097	-634 739	25 358

YMPÄRISTÖ- JA RAKENNUSLAUTAKUN- TA - MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSARVIO- MUUTOKSET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	170 059	143 527	0	143 527	149 648	6 121
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	880	0	0	0	1 277	1 277
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-432 717	-532 631	0	-532 631	-497 856	34 775
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-23 354	-37 692	0	-37 692	-37 467	225
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	-285 132	-426 796	0	-426 796	-384 398	42 398

HENKILÖTYÖVUODET - PERSONALAR- BETSÅR	TP2021BS	TA2022BG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVI- KELSE
Kunta yhteensä - Kommun sammanlagt	298,73	291,51	296,15	4,63

TULOSLASKELMAOSA - RESULTATRÄKNINGS-DEL	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRINGAR- NA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Tulot - Inkomster						
Verotulot - Skatteinkomster	31 521 525	30 817 113	0	30 817 113	33 645 863	2 828 750
Valtionosuudet - Statsandelar	5 671 288	6 050 000		6 050 000	6 592 694	542 694
Korkotuotot - Ränteintäkter	22 601	12 000	0	12 000	14 824	2 824
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansieringsin- täkter	85 294	26 000	0	26 000	107 295	81 295
Kulut - Utgifter						
Korkokulut - Ränteutgifter	-220 899	-141 000	0	-141 000	-163 742	22 742
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsut- gifter	-35 475	-28 900	0	-28 900	-33 574	4 674

INVESTOINTITULOT - INVESTERINGSINKOMSTER	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRIN- GARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kiinteä omaisuus - Fast egendom	3 299 180	725 000	0	725 000	216 970	-508 030
Talonrakennus - Husbyggnad					6 500	
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom						
Irtain omaisuus - Lös egendom						
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket	47 702	40 000		40 000	0	-40 000
Maankäyttö - Markanvänding						
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar						
Tulot yhteensä - Inkomster sammanlagt	3 346 882	765 000	0	765 000	223 470	-548 030
INVESTOINTIMENOT - INVESTERINGSUTGIFTER	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGE- TÄNDRIN- GARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Kiinteä omaisuus - Fast egendom	204 026	100 000	0	100 000	50 720	-49 280
Talonrakennus - Husbyggnad	3 147 321	8 110 000	220 000	8 330 000	4 622 514	-3 707 486
Julkinen omaisuus - Offentlig egendom	615 340	1 930 000	591 200	2 521 200	1 180 414	-1 340 786
Irtain omaisuus - Lös egendom	52 900	427 000	75 705	502 705	180 609	-322 096
Vesihuoltolaitos - Vattenförsörjningsverket	287 695	1 185 000	0	1 185 000	632 161	-552 839
Maankäyttö - Markanvänding	123 814	240 000	30 000	270 000	90 125	-179 875
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	0	0	0	0	0	0
Menot yhteensä - Utgifter sammanlagt	4 431 096	11 992 000	916 905	12 908 905	6 756 543	-6 152 362
Netto	1 084 214	11 227 000	916 905	12 143 905	6 533 073	-5 604 332

*Investointituloihin laskettu pysyvien vastaavien luovutustulot (TP2022 171 215 €, TA2022 725 000 € ja MTA2022 725 000 €) mukaan edellisten tilivuosi-
en mukaisesti - Överlåtelseinkomster av tillgånger bland bestående aktiva upptas bland investeringsinkomsterna (BS2022 171 215 €, BG2022 725 000 €
ja ÄBG2022 725 000 €) i enlighet med de föregående räkenskapsåren

OTTOLAINAUKSEN MUUTOKSET - FÖ- RÄNDRING I INLÄNING	TP2021BS	TA2022BG	TALOUSAR- VIOMUUTOK- SET - BUDGET ÄNDRINGARNA	MTA2022ÄBG	TP2022BS	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	3 000 000	11 150 000	0	11 150 000	4 000 000	-7 150 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minsk- ning av långfristiga lån	4 321 773	4 947 500	0	4 947 500	4 390 000	-557 500
Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300 000	0	0	0	300 000	300 000

III tilinpäätöslaskelmat- Bokslutskalkyler

Kunnan tilinpäätöslaskelmat – Kommunens bokslutskalkyler

1. Tuloslaskelma - Resultaträkning

TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING	01.01.-31.12.2022		01.01.-31.12.2021	
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter				
Myyntituotot - Försäljningsintäkter	5 649 326,60		4 992 117,27	
Maksutuotot - Avgiftsintäkter	1 725 794,30		1 904 800,84	
Tuet ja avustukset - Understöd och bidrag	1 977 681,85		1 432 438,81	
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter	752 370,16	10 105 172,91	1 447 012,29	9 776 369,21
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		260 989,91		330 645,41
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter				
Henkilöstökulut - Personalkostnader	-15 410 224,73		-15 023 528,55	
Palkat ja palkkiot - Lön och arvoden	-12 381 421,07		-12 000 966,64	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader	-3 028 803,66		-3 022 561,91	
Eläkekulut - Pensionskostnader	-2 554 156,77		-2 552 030,74	
Muut henkilösivukulut - Övriga lönebikostnader	-474 646,89		-470 531,17	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-25 526 403,78		-24 594 187,32	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-2 089 908,89		-1 766 620,00	
Avustukset - Understöd	-1 485 976,58		-1 304 365,37	
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter	-1 218 326,33	-45 730 840,31	-1 079 422,89	-43 768 124,13
Toimintakate - Verksamhetsbidrag		-35 364 677,49		-33 661 109,51
Verotulot - Skatteinkomster		33 645 862,97		31 521 525,44
Valtionsuudet - Statsandelar		6 592 694,00		5 671 287,89
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	14 823,76		22 601,44	
Muut rahoitustuotot - Övriga Finansiella intäkter	107 294,59		85 293,98	
Korkokulut - Räntekostnader	-163 742,22		-220 899,35	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-33 574,24	-75 198,11	-35 474,93	-148 478,86
Vuosikate - Årsbidrag		4 798 681,37		3 383 224,96
Poistot ja arvonalentumiset Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-4 109 320,32		-1 645 291,18	
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä - Värdeminskningar av långfristiga tillgångar	0,00	-4 109 320,32	0,00	-1 645 291,18
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat		689 361,05		1 737 933,78
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)		689 361,05		1 737 933,78

2. Rahoituslaskelma - Finansieringskalkyl

RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL		2022		2021
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten				
+Vuosikate - Årsbidrag	4 798 681,37		3 383 224,96	
-Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel	-171 214,83	4 627 466,54	-637 707,13	2 745 517,83
Investointien rahavirta - Kassaflöde för investeringarnas del				
-Investointimenot -Investeringsutgifter	6 756 543,25		4 431 096,92	
-Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar i investeringsutgifter	6 500,00		47 701,80	
-Käyttöomaisuuden myyntihinnat -Överlåtelseinkomster av tillgångar bland bestående aktiva	216 970,00	-6 533 073,25	3 299 180,00	-1 084 215,12
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		-1 905 606,71		1 661 302,71
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäykset - Ökning av utlåningen	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 000 000,00		3 000 000,00	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	4 390 000,00		4 321 772,94	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	300 000,00	-90 000,00	300 000,00	-1 021 772,94
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och kapital	0,00		0,00	
Saamisten muutos - Förändring i fordringen	-865 443,56		-949 019,09	
Korottomien velkojen muutos - Förändring i räntefria skulder	2 217 527,12	1 352 083,56	881 877,19	-67 141,90
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		1 262 083,56		-1 088 914,84
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel		-643 523,15		572 387,87
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 31.12.	321 395,10		964 918,25	
-Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank 1.1.	964 918,25	-643 523,15	392 530,38	-572 387,87

3. Tase - Balansräkning

VASTAAVAA - AKTIVA	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÅENDE AKTIVA	40 819 289,39	38 224 321,63
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	47 063,00	10 602,00
Aineettomat oikeudet - Immateriell rättigheter	45 063,00	8 602,00
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	2 000,00	2 000,00
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	37 480 256,02	34 921 749,26
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 700 373,77	7 695 408,64
Rakennukset - Byggnader	12 521 300,04	9 349 065,72
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	11 811 607,55	12 164 318,15
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	1 544 185,18	253 168,33
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	3 902 789,48	5 459 788,42
Sijoitukset - Placeringar	3 291 970,37	3 291 970,37
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	3 291 970,37	3 291 970,37
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	263,42	263,42
Lahjoitusrahastojen varat - Donationsfondernas täckning	263,42	263,42
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	3 089 310,85	2 867 390,44
Saamiset - Fordringar	2 767 915,75	1 902 472,19
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	2 767 915,75	1 902 472,19
Myyntisaamiset - Kundfordringar	1 383 299,94	1 046 373,83
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	637 419,11	449 223,70
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	747 196,70	406 874,66
Rahoitusarvopaperit - Finansieringsvärdepapper	10 535,04	10 535,04
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar	10 535,04	10 535,04
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	310 860,06	954 383,21
VASTAAVAA - AKTIVA	43 908 863,66	41 091 975,49

VASTATTAVAA - PASSIVA	2022	2021
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	15 002 291,53	14 312 930,48
Peruspääoma - Grundkapital	9 351 872,34	9 351 872,34
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä(-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	4 961 058,14	3 223 124,36
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-)	689 361,05	1 737 933,78
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	108 263,42	108 263,42
Lahjoitusrahastojen pääomat - Donationsfondernas kapital	108 263,42	108 263,42
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	28 798 308,71	26 670 781,59
Pitkäaikainen - Långfristigt	13 750 000,00	14 870 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	13 750 000,00	14 870 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
Lyhytaikainen - Kortfristigt	15 048 308,71	11 800 781,59
Joukkovelkakirjalainat - Masskuldebrevlån	0,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	7 148 227,06	6 118 227,06
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00
Saadut ennakot - Erhållna förskott	34 729,52	31 349,52
Ostovelat - Leverantörsskulder	4 346 873,06	2 542 688,32
Muut velat - Övriga skulder	302 573,41	407 945,57
Siirtovelat - Resultatregleringar	3 215 905,66	2 700 571,12
VASTATTAVAA - PASSIVA	43 908 863,66	41 091 975,49

Siuntion kunnan kuntakonsernirakenne ja omistusosuudet - Sjundeå kommuns koncernstruktur och ägarandelar

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS - KOMMUNENS ÄGARANDEL	KONSERNIN OMISTUSOSUUS -KONCERNENS ÄGARANDEL
Tytäryhtiöt - Dotterbolag			
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjundeå	100,00 %	100,00 %
Kiinteistö Oy Aseman liikekeskus	Siuntio - Sjundeå	71,5 %	71,5 %
Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner			
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri - Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt	Helsinki - Helsingfors	0,41 %	0,41 %
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutuskuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11 %	2,11 %
Kärkulla samkommun	Parainen - Pargas	0,51 %	0,51 %
Eteva Kuntayhtymä	Mäntsälä	0,33 %	0,33 %
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41 %	0,41 %
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12 %	3,12 %
Helsingin seudun liikenne	Helsinki - Helsingfors	0,48 %	0,48 %
Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt - Icke sammanställda ägarintressesamfund			
Apotti Oy		0,38 %	0,38 %
Muut omistusyhteisyyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar			

Muut Siuntion kunnan omistusyhteisöt ovat Kunta-Asunnot Oy, Rosk ´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Yrityskehitys Oy, KuntaPro Oy, Koha-Suomi Oy.

Sjundeå kommuns övriga ägarintressesamfund är Kunta-Asunnot Oy, Rosk ´n Roll Oy Ab, Sarastia Oy, kuntien Tiera Oy, Novago Företag-
sutveckling Ab, KuntaPro Oy, Koha-Suomi Oy.

Kiinteistö Oy Pikkalanlaituri sulautui sisaryhtiöönsä Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II:een vuodesta 2019 alkaen

Kiinteistö Oy Pikkalaituri fusionerades med Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II från och med år 2019.

Konsernitilinpäätöslaskelmat – Koncernbokslutskalkyler

4. Konsernituloslaskelma - Koncernresultaträkning

SIUNTION KUNNAN KONSERNITULOSLASKELMA - KONCERNRESULTATÄRÄKNING FÖR SJUNDEÅ KOMMUN	01.01.-31.12.2022		01.01.-31.12.2021	
Toimintatuotot - Verksamhetens intäkter		27 755 388,82		27 236 137,30
Toimintakulut - Verksamhetens kostnader		-62 172 729,65		-60 079 078,94
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta) - Andel av intressesamfundens vinst (förlust)		-16 955,06		831,62
Toimintakate - Verksamhetsbidrag		-34 434 295,89		-32 842 110,02
Verotulot - Skatteinkomster		33 645 862,97		31 521 525,44
Valtionsuudet - Statsandelar		6 592 694,00		5 671 287,89
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	18 297,72		23 505,85	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	113 717,19		89 030,06	
Korkokulut - Ränteutgifter	-174 978,87		-229 023,68	
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-82 647,29	-125 611,25	-84 346,89	-200 834,65
Vuosikate - Årsbidrag		5 678 649,83		4 149 868,66
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelmanmukaiset poistot - Avskrivningarna enligt planen	-4 701 954,70		-2 252 863,63	
Omistuksen eliminoitierot - Skillnader i eliminering av innehavet	-0,92		0,00	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	-545,80	-4 702 501,42	-41,37	-2 252 905,00
Satunnaiset erät - Extraordinära poster		-4,84		0,00
Tilikauden tulos - Räkenskapsperiodens resultat		976 143,57		1 896 963,66
Tilinpäätössirrot - Bokslutsdispositioner		0,00		1 885,75
Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter		-476,85		-2 049,66
Laskennalliset verot - Latenta skatter		-1 705,82		-198,78
Vähemmistöosuudet - Minoritetsandelar		-804,75		-7 596,01
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott (underskott)		973 156,15		1 889 004,96

5. Konsernirahoituslaskelma - Koncernfinansieringsanalys

SIUNTION KUNNAN KONSERNIRAOITUSLASKELMA - KONSERNFINANSIERINGSANALYS FÖR SJUNDEÅ KOMMUN	2022		2021	
Toiminnan rahavirta				
+Vuosikate - Årsbidrag	5 678 649,83		4 149 867,77	
+/- Satunnaiset erät - Extraordinära poster	0,00		0,00	
+Tilikauden verot - Räkenskapsperiodens skatter	-476,85		-2 049,66	
+Tulorahoituksen korjauserät - Korrektivposter till internt tillförda medel	-182 072,45	5 496 100,52	-648 829,71	3 498 988,41
Investointien rahavirta - Kassaflödet för investeringarnas del				
-Investointimenot - Investeringsutgifter	-8 036 521,54		-5 810 849,51	
+Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar för investeringsutgifter	16 052,19		59 039,23	
+Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot - Försäljningssintäkter av tillgångar bland bestående aktiva	292 791,47	-7 727 677,88	3 465 574,81	-2 286 235,47
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		-2 231 577,36		1 212 752,94
Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del				
Antolainauksen muutokset - Förändringar i utlåningen				
-Antolainasaamisten lisäys - Ökning av utlåningen	-512,12		-103,48	
+Antolainasaamisten vähennys - Minskning av utlåningen	1 760,03	1 247,91	62,39	-41,10
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet				
+Pitkäaikaisten lainojen lisäys - Ökning av långfristiga lån	4 613 118,38		3 386 536,57	
-Pitkäaikaisten lainojen vähennys - Minskning av långfristiga lån	-4 537 635,59		-4 468 598,12	
+Lyhytaikaisten lainojen muutos - Förändring av kortfristiga lån	313 821,29	0,00	298 928,99	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändringar i eget kapital	1 066,85	390 370,93	2 054,73	-781 077,84
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset - Förändring av förvaltade medel och förvaltad kapital	84,82		100,93	
Vaihto-omaisuuden muutos - Förändring av omsättningstillgångar	17 404,00		44 527,82	
Saamisten muutos - Förändring av fordringar	-1 617 960,60		-1 203 106,64	
Korottomien velkojen muutos - Förändring av räntefria skulder	2 554 952,69	954 480,92	983 656,62	-174 821,27
Rahoituksen rahavirta - Kassaflödet för finansierings del		1 346 099,75		-955 940,20
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel		-885 477,61		256 812,74
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida medel				
+Rahavarat 31.12. _ Likvida medel 31.12	1 786 102,46		2 671 580,07	
-Rahavarat 1.1. - Likvida medel 1.1	2 674 775,06	-885 477,61	2 415 113,36	256 812,74

6. Konsernitase – Koncernbalansen

VASTAAVAA - AKTIVA	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	46 709 366,47	43 503 176,10
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar	476 141,37	504 261,98
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	123 824,22	114 760,35
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	318 189,65	358 460,34
Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	34 127,51	31 041,28
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	45 469 300,21	42 245 623,52
Maa- ja vesialueet - Mark - och vattenområden	7 908 354,74	7 898 259,59
Rakennukset - Byggnader	17 273 639,92	13 982 287,19
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	12 002 006,28	12 364 641,89
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	2 049 883,48	785 736,75
Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella tillgångar	17 933,35	16 396,18
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	6 217 482,44	7 198 301,93
Sijoitukset - Placeringar	763 924,89	753 290,61
Osakkuusyhteisöosuudet - Andelar i ägointressesamfund	190 412,53	179 341,19
Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	571 201,32	571 583,38
Joukkovelkakirjalainasaamiset - Masskuldebrevsfordringar	0,00	0,00
Muut lainasaamiset - Övriga lånefordringar	0,00	55,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	2 311,04	2 311,04
TOIMEKSIANTOJEN VARAT - FÖRVALTADE MEDEL	64 179,58	72 084,47
VAIHTUVAT VASTAAVAT - RÖRLIGA AKTIVA	6 463 743,12	5 727 384,83
Vaihto-omaisuus - Omsättningstillgångar	206 076,44	223 566,78
Saamiset - Fordringar	4 471 564,22	2 832 237,99
Pitkäaikaiset saamiset - Longfristiga fordringar	2 672,14	2 577,48
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	4 468 892,08	2 829 660,51
	599 531,46	395 583,78
Rahoitusarvopaperit - Finansiella värdepapper		
Rahat ja pankkisaamiset - Kassa och bank	1 186 570,99	2 275 996,28
VASTAAVAA - AKTIVA	53 237 289,17	49 302 645,41

VASTATTAVAA - PASSIVA	2022	2021
OMA PÄÄOMA - EGET KAPITAL	15 966 153,89	14 991 561,38
Peruspääoma - Grundkapital	9 329 612,00	9 351 872,68
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat - Grundkapital i stiftelser och sammanslutningar	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto - Uppskrivningsfond	0,00	0,00
Muut omat rahastot - Övrigt eget kapital	642 229,77	641 341,94
Edellisten kausien ylijäämä (+)/alijäämä(-) - Överskott(+)/underskott(-) från tidigare räkenskapsperioder	5 021 155,97	3 109 341,80
Tilikauden ylijäämä(+)/alijäämä(-) - Räkenskapsperiodens överskott(+)/underskott (-)	973 156,15	1 889 004,96
VÄHEMISTÖOSUUDET - MINORITETSANDELAR	389 633,22	393 516,86
PAKOLLISET VARAUKSET - AVSÄTTNINGAR	178 352,31	173 279,74
Eläkevaraukset - Avsättningar för pensioner	2 372,77	2 372,77
Muut pakolliset varaukset - Övriga avsättningar	175 979,55	170 906,97
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT - FÖRVALTAT KAPITAL	174 242,21	182 148,63
VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	36 528 907,54	33 562 138,79
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	17 936 074,27	18 624 392,52
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma - Långfristigt räntefritt främmande kapital	6 735,67	6 531,78
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma - Långfristigt räntebelagt främmande kapital	7 338 682,66	6 254 981,62
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma - Kortfristigt räntefritt främmande kapital	11 247 414,93	8 676 232,87
VASTATTAVAA - PASSIVA	53 237 289,17	49 302 645,41

7. Konsernitunnusluvut - Koncernnyckelital

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL	2 022	2 021
Toimintatuotot/kulut % - Verksamhetsinkomster/-utgifter %	44,6	45,3
Vuosikate/Poistot % - Årsbidrag/Avskrivningar %	120,8	184,2
Vuosikate, euro/asukas - Årsbidrag, euro/invånare	912,2	669,5
Asukasmäärä	6 225	6 198
KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT - NYCKELTAL I KONCERNENS FINANSIERINGSKALKYL	2 022	2 021
*Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 € - Ackumulerat kassaflöde för verksamhet och investeringar för 5 å, 1000 €	-5 318,72	-3 909,49
Investointien tulorahoitus % - Investeringarnas nyckelital %	70,80	70,70
Lainanhoitokate - Låneskötselsbidrag	1,76	1,31
Kassan riittävyys - Kassans tillräcklighet	8,69	13,80
KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT - KONCERNBALANSENS NYCKELTAL	2 022	2 021
Omavaraisuusaste, % - Självförsörjningsgrad	30,7	31,2
Suhteellinen velkaantuneisuus% - Proportionell skuldsättning %	53,7	52,1
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, % - Skulder och ansvar, procent av driftsinkomster, %	94,4	81,3
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 eur - Utfallet överskott (underskott), 1000 euro	5 994	4 998
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), eur / asukas - Utfallet överskott (underskott), euro/invånare	962,94	806,45
Konsernin lainat, eur / asukas - Koncernens lån, euro/invånare	4 060,20	4 014,10
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånebestånd 31.12, 1 000 euro	25 274,76	24 879,37
Konsernin laina- ja vuokravastuut /asukas	8 507,07	7 054,69
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1 000 eur - Koncernens lånefordringar, 31.12, 1 000 euro	0,0	0,1
Kunnan asukasmäärä - Kommunens invånarantal	6 225	6 198

Iv liitetiedot - Noter till bokslutet

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot - Noter angående tillämpade bokslutsprinciper

Arvustus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät -
Värderings- och periodiseringsprinciper samt metoder

Jaksotusperiaatteet:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjakohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvustus:

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoaikoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, veden- jakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala- terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoaikoja siten, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston (3.9.2012) tekemän päätöksen lyhintä poistoaikaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsäännöstä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa. Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvustus:

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoonsa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvustus:

Vaihto-omaisuutta ei ole.

Rahoitusomaisuuden arvustus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoonsa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaisopimusten käsittely:

Johdannaisopimuksia ei ole.

Avustusten käsittely:

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

Periodiseringsprinciper:

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation. Avvikande från prestationsgrunden har skatteinkomsterna antecknats enligt tidpunkt för bokföring i den berörda räkenskapsperioden.

Värdering av bestående aktiva:

Bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrat avskrivningstiden för utvecklingsutgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avloppsnätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är den, att den kortaste avskrivningstiden enligt kommunfullmäktiges beslut (3.9.2012) efterföljs, men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln. Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen har baserat sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen under punkten redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan

Värdering av placeringar:

Aktier och andelar inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt anskaffningsutgiften eller ett lägre värde än den. Värderingen bygger på den intäkt som nyttigheten sannolikt kommer att medföra i framtiden eller dess värde i serviceproduktionen. Poster av placeringskaraktär inom bestående aktiva har antecknats i balansräkningen enligt det nuvarande värdet eller enligt ett lägre sannolikt överlåtelsepris.

Värdering av omsättningstillgångar:

Det finns inga omsättningstillgångar.

Värdering av finansieringstillgångar:

Fordringar har upptagits i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det. Finansieringsegendomsappren har antecknats i balansräkningen under anskaffningsutgift eller till det lägre sannolika överlåtelsepriset.

Behandling av derivatavtal:

Det finns inga derivatavtal.

Behandling av bidrag:

Finansieringsbidrag som erhållits för anskaffning av bestående aktiva materiella tillgångar har antecknats som minskning för ifrågavarande anskaffningsutgift.

Konsernitilinpäätöksen laajuus:

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty tytäryhteisö ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisö.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet: Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat samoin kuin konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaisia pysyviin vastaaviin sisältyviä sisäisiä katteita ei ole.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset:

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi:

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet:

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu:

Osakkuusyhteisön tilinpäätöksen muuttamiseksi kunnan tilinpäätösperiaatteiden mukaiseksi ei ollut tietoja saatavissa.

Osakkuusyhteisö:

Osakkuusyhteisö on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Koncernbokslutets omfattning:

Koncernbokslutets omfattning: I koncernbokslutet har man förenat dotterbolaget, alla samkommuner i vilka kommunen är medlem samt andelsbolaget.

Interna affärshändelser och interna täckningar: Koncernsamfundens interna intäkter och kostnader samt skulder har eliminerats. Också intäkter och kostnader samt fordringar och skulder mellan koncernsamfunden och de samkommuner där kommunen är delägare har eliminerats förutom i fråga om transaktioner av ringa betydelse. Väsentliga interna bidrag som ingår i bestående aktiva finns inte.

Avskrivningsdifferens och frivilliga reserveringar:

I koncernbalansräkningen har frivilliga och skattegrundade reserveringar samt avskrivningsdifferensen delats upp i eget kapital och latent skatteskuld. Uppdelningen har beaktats i elimineringen av innehav, i avskiljande av minoritetsandelar och i sammanställande av intressesamfund.

Eliminering av internt innehav:

Kommunens och dess dotterbolags samt samkommunernas interna innehav har eliminerats. Skillnaden som uppstått i elimineringen av innehavet har bokförts i helhet på upphandlingsräkenskapsperioden.

Minoritetsandelar:

Minoritetsandelarna har avskilts från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansräkningen.

Korrigerig av planmässiga avskrivningar:

Det fanns inga uppgifter för att ändra intressesamfundens bokslut att motsvara kommunens bokslutsprinciper.

Intressesamfund:

Intressesamfundet har sammanställts i koncernbokslutet enligt kapitalandelsmetoden.

1.1 Tuloslaskelman liitetiedot - Noter till resultaträkningen

TOIMINTATUOTOT TEHTÄVITTÄIN - VERK-SAMHETSINTÄKTER PER SEKTOR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Yleishallinto - Allmän förvaltning	253 720,79	179 738,57	253 720,79	179 738,57
Sosiaali- ja terveystalvet - Social- och hälsovårdsväsendet	18 921 785,39	18 716 795,97	6 230 786,53	5 893 840,97
Perusopetus - Grundläggande utbildning	1 359 217,76	1 285 427,00	677 205,17	601 754,17
Varhaiskasvatus - Småbarnfostran	596 788,39	438 068,52	596 788,39	438 068,52
Muu kulttuuri- ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende	484 075,75	328 960,04	436 558,12	285 741,12
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster	-	-	-	-
Tekninen lautakunta - Tekniska nämnden	5 803 109,19	5 849 831,30	1 760 465,48	2 207 167,04
Ympäristö- ja terveystalvet	149 648,43	170 058,82	149 648,43	170 058,82
Muut palvelut - Övrig tjänster	39 482,38	39 373,18	-	-
Kunnan ulkoiset toimintatuotot yhteensä - Utomstående verksamhetsintäkter sammanlagt	27 607 828,08	27 008 256,19	10 105 172,91	9 776 369,21

VEROTULOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV SKATTEINKOMSTER	KUNTA - KOMMUN	
Verotulot - Skatteinkomster	2022	2021
Kunnan tulovero - Kommunens inkomstskatt	30 511 383,61	28 193 591,35
Kiinteistövero - Fastighetsskatt	1 945 058,60	2 292 275,55
Osuus yhteisöveron tuotosta - Andel av intäkter från samfundsskatt	1 189 420,76	1 035 658,54
Verotulot yhteensä - Skatteinkomster sammanlagt	33 645 862,97	31 521 525,44

VALTIONOSUUKSIEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV STATSANDELAR	KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus - Statsandelen som noterats för kommunal basservice	5 396 078,00	4 761 083,29
Siitä - Därav: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus (+/-) - Utjämningsen av statsandelen på basis av skatteinkomster (+/-)	-519 637,00	-610 287,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet - Övrigt undervisnings- och kulturväsende	-1 526 832,00	-1 457 498,60
Verotulomenetysten kompensatiot - Kompensationer för skatteinkomstförluster	2 723 448,00	2 367 703,20
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus - Höjning av statsandel enligt prövning	-	-
Valtionosuudet yhteensä - Statsandelar sammanlagt	6 592 694,00	5 671 287,89

PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV KÖPTA TJÄNSTER	KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot - köp av kundservicetjänster	16 865 859,69	16 339 222,35
Muiden palvelujen ostot - köp av övriga tjänster	8 660 544,09	8 254 964,97
Kunnan palvelujen ostot yhteensä - Kommunens köp av tjänster sammanlagt	25 526 403,78	24 594 187,32

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä - Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt planen i kommunens bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöön mukaan. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitusrakennuksia, poistoajoja tarkistettu 1.1.2013 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Kunnanhallitus päätti 26.10.2015 (KH §174) muuttaa poistosuunnitelmaa ja hyväksyä hyödykekohtaiset poikkeamat pääsääntöön 1.1.2016 alkaen. Eri osastoilta saatujen taloudellisteknisten selvitysten perusteella todettiin hyödykkeiden taloudellinen pitoaika poistosuunnitelmien alimpia raja-arvoja korkeammiksi.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiderna för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Kommunstyrelsen beslutade 26.10.2015 (KST § 174) ändra avskrivningsplanen och godkänna tillgångsspecifika avvikelser från huvudregeln fr.o.m. 1.1.2016. Utgående från de ekonomisktekniska utredningarna från olika avdelningar konstaterades att det lägsta gränsvärdet för livslängden för ekonomiska förnödenheter i avskrivningsplanen höjs.

Arvioidut poistoajat ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat: Uppskattade avskrivningstider och årliga avskrivningsprocenter samt avskrivningsmetoder:

PYSYVÄT VASTAAVAT - BESTÄENDE AKTIVA	POISTOMENETELMÄ - AVSKRIVNINGSMETOD	POISTOAIKA - AVSKRIVNINGSTID
Aineettomat hyödykkeet - Immateriella tillgångar		
Kehittämismenot - Utvecklingsutgifter	Tasapoisto - Linjär avskrivning	2 - 5 Vuotta - År
Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	"	5 "
Liikearvo - Affärsvärde	"	2 "
Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	"	2 - 5 "
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar		
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Rakennukset ja rakennelmat - Byggnader och konstruktioner		
Hallinto- ja laitosrakennukset, kiviset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av sten	"	40 "
Hallinto- ja laitosrakennukset, puiset - Förvaltnings- och institutionsbyggnader, av trä	"	20 - 30 "
Tehdas- ja tuotantorakennukset-Fabriks- och produktionsbyggnader	"	20 "
Taloussrakennukset - Ekonomibygnader	"	10 "
Vapaa-ajan rakennukset - Fritidsbyggnader	"	20 "
Asuinrakennukset - Bostadsbyggnader	"	30 "
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar		
Kadut, tiet ja torit - Gator, vägar, torg och parker	"	15 "
Sillat, laiturit ja uimalat - Broar, kajer och badinrättningar	"	10 "
Muut maa- ja vesirakenteet - Övriga jord- och vattenkonstruktioner	"	15 "
Vedenjakelverkkosto - Vattendistributionsnät	"	30 - 40 "
Viemäriverkko - Avloppsnet	"	30 - 40 "
Kaukolämpöverkko - Fjärrvärmnät	"	20 "
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistuslaitteet - Elledningar, transformatorer, utomhusbelysning	"	15 "
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset - Telefonnät, central och abonnentcentraler	"	10 "
Maakaasuverkko - Naturgasnät	"	20 "
Muut putki- ja kaapeliverkot - Övriga rör- och kabelnät	"	15 "
Sähkö-, vesi yms. laitojen koneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten- o dyl. Verk	"	10 "
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet - Fasta lyft- och flyttanordningar	"	15 "
Liikenteen ohjauslaitteet - Trafikregleringsanordningar	"	10 "
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet - Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	"	10 "
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier		
Rautaiset alukset - Fartyg av järn	"	15 "
Puiset alukset ja muut uivat työkoneet - Fartyg av trä och andra flytande arbetsmaskiner	"	8 "
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	"	4 "
Muut liikkuvat työkoneet - Övriga rörliga arbetsmaskiner	"	5 "
Muut raskaat koneet - Övriga tunga maskiner	"	10 "
Muut kevyet koneet - Övriga lätta maskiner	"	5 "
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. Laitteet - Sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar	"	5 - 7 "
Atk-laitteet - Adb-utrustning	"	3 - 4 "
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	"	3 - 4 "
Muut aineelliset hyödykkeet - Övriga materiella nyttigheter		
Luonnonvarat - Naturresurser		Käytön mukainen poisto - Avskrivning enligt användning
Arvo- ja taide-esineet - Konst- och värdeföremål		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid
Pysyvien vastaavien sijoitukset - Placeringar bland bestående aktiva		
Osakkeet ja osuudet - Aktier och andelar		Ei poistoaikaa - Ej avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 euroa, on kirjattu vuosikuluksi. - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro har kommunen bokfört som årskostnader.

Pakollisten varausten muutos - Ändring i obligatoriska reserveringar

PAKOLLISTEN VARAUSTEN MUUTOS - ÄNDRING I OBLIGATORISKA RESERVERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Eläkevastuut 1.1. - Pensionsansvar 1.1	2 374,25	3 372,21		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	-997,96		
Eläkevastuut 31.12. - Pensionsansvar 31.12	2 374,25	2 374,25	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 1.1	157 601,61	154 568,25		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	10 406,63	3 033,36		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12. (ky) - Patientskadeersättningsavgift (kb) 31.12	168 008,24	157 601,61	0,00	0,00
Ympäristövastuut 1.1. - Miljöansvar 1.1	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	0,00	0,00		
Ympäristövastuut 31.12. - Miljöansvar 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut varaukset 1.1. - Övriga reserveringar 1.1	10 772,60	6 900,41		
Lisäykset tilikaudella - Tillägg under räkenskapsperioden	1 161,97	4 570,20		
Vähennykset tilikaudella - Avdrag under räkenskapsperioden	-6 477,25	-698,01		
Muut varaukset 31.12. - Övriga reserveringar 31.12	5 457,32	10 772,60	0,00	0,00

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot- ja tappiot - Överlåtelsevinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva förnödenheter

PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT- JA TAPPIOT - ÖVERLÅTELSEVINSTER OCH -FÖRLUSTER AV TILLGÅNGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA FÖRNÖDENHETER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Muut toimintatuotot - Övriga verksamhetsintäkter				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot - Överlåtelsevinster för mark- och vattenområden	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennusten luovutusvoitot - Överlåtelsevinster från byggnader	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot - Övriga överlåtelsevinster	241 062,12	3 465 574,81	216 970,00	3 299 180,00
Luovutusvoitot yhteensä - Försäljingsvinster sammanlagt	241 062,12	3 465 574,81	216 970,00	3 299 180,00
Muut toimintakulut - Övriga verksamhetsutgifter				
Kiinteistön luovutustappiot - Överlåtelseförluster för fastighet	0,00	0,00		
Muut luovutustappiot - Övriga överlåtelseförluster	2 027,26	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä - Övriga överlåtelseförluster sammanlagt	2 027,26	0,00	0,00	0,00
OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY - SPECIFICATION AV UTDELNINGSENTÄKTER OCH RÄNTEINTÄKTER PÅ GRUNDKAPITAL			KUNTA - KOMMUN	
			2022	2021
Osinkotuotot muista yhteisöistä - Utdelningsintäkter från andra sammanslutningar			9 185,75	5 161,65
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommunerna			48 199,98	47 976,90
Yhteensä - Sammanlagt			57 385,73	53 138,55

Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä (kuntalaki 19.2§) - Stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet specificerade per fullmäktige-grupp (kommunallagen § 19.2)

Siuntion kunnassa ei ole annettu valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi rahallista tukea tilikaudella 2022.

Finansiellt stöd för fullmäktigegruppernas verksamhet har inte gets i Sjundeå under räkenskapsperioden 2022

1.2 Taseen liitetiedot - Noter till balansräkningen

AINEETOMAT HYÖDYKKEET - IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Aineettomat oikeudet - Immateriella rättigheter	Muut pitkävaikutteiset menot - Övriga utgifter med lång verkningstid	Ennakkomaksut - Förskottsbetalningar	Aineettomat hyödykkeet yhteensä - Immateriella förnödenheter sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	8 602,00	2 000,00		10 602,00
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperioden	38 705,00	0,00		38 705,00
Vähennykset tilikauden aikana - Minskingar under räkenskapsper	0,00	0,00		0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00		0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00		0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	-2 244,00	0,00		-2 244,00
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	45 063,00	2 000,00		47 063,00
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.	45 063,00	2 000,00		47 063,00

AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
	Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	Rakennukset - Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1	7 695 408,64	9 349 065,72	12 164 318,15	253 168,33
Lisäykset tilikauden aikana - Tillägg under räkenskapsperioden	50 720,30	6 565 646,32	619 604,65	1 566 547,86
Vähennykset tilikauden aikana - Minskingar under räkenskapsper.	-45 755,17	-534 181,94	0,00	0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	-2 859 230,06	-972 315,25	-275 531,01
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12	7 700 373,77	12 521 300,04	11 811 607,55	1 544 185,18
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.	7 700 373,77	12 521 300,04	11 811 607,55	1 544 185,18

AINEELLISET HYÖDYKKEET - MATERIELLA TILLGÅNGAR	KUNTA - KOMMUN			
		Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskotts betalningar och pågående anskaffningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt	Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet yhteensä - Immateriella och materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskriven anskaffningsutgift 1.1		5 459 788,42	34 921 749,26	34 932 351,26
Lisäykset tilikauden aikana - Ökningar under räkenskapsperiode		5 646 510,78	14 449 029,91	14 487 734,91
Vähennykset tilikauden aikana - Minskingar under räkenskapsper		-7 203 509,72	-7 783 446,83	-7 783 446,83
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar		0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster		0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto - Räkenskapsperiodens avskrivning		0,00	-4 107 076,32	-4 109 320,32
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskriven anskaffningsutgift 31.12		3 902 789,48	37 480 256,02	37 527 319,02
Kirjanpitoarvo 31.12. - Bokföringsvärde 31.12.		3 902 789,48	37 480 256,02	37 527 319,02

MAA- JA VESIALUE ERITTELY - SPECIFIKATION AV MARK- OCH VATTENOMRÅDEN	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden				
Kiinteistöjen liittymismaksut - Fastigheternas anslutningsavgifter	113 521,60	113 521,60	113 521,60	113 521,60
Muut maa- ja vesialueet - Övriga mark- och vattenområden	7 794 833,14	7 667 859,04	7 586 852,17	7 581 887,04
Maa- ja vesialueet yhteensä - Mark- och vattenområden sammanlagt	7 908 354,74	7 781 380,64	7 700 373,77	7 695 408,64

PYSYVIEN VASTAAVIEN SIIJOITUKSET - PLACERINGAR BLAND BESTÅENDE AKTIVA						
	Osakkeet ja osuudet, Kunta - Aktier och andelar, Kommun					
	Osakkeet konserniyhtiöt - Aktier koncernbolag	Osakkeet omistusyht.yhteisöt - Aktier ägarsamfund	Kuntayhtymäosuudet - Andelar i samkommuner	Muut osakkeet ja osuudet - Övriga aktier och andelar	Yhteensä - Sammanlagt	Muut lainasäämiset
Hankintameno - Ansfningensutgift 1.1.	591 000,00	284 170,32	1 974 667,35	442 122,70	3 291 960,37	0,00
Lisäykset - Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset - Minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno - Anskaffningsutgift 31.12.	591 000,00	284 170,32	1 974 667,35	442 122,70	3 291 960,37	0,00
Arvonlennukset - Uppskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset - Nedskrivningarna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo - Bokfört värde 31.12	591 000,00	284 170,32	1 974 667,35	442 122,70	3 291 960,37	0,00

YHTEISÖ - SAMFUND	KOTIPAIKKA - HEMORT	KUNNAN OMISTUSOSUUS % - KOMMUNENS ÄGARANDEL %	KUNTAKONSERNIN OSUUS (1000 €) - KOMMUNKONSERNENS ANDEL (1000 €)			
			Omasta pääomasta - Av eget kapital	Vieraasta pääomasta - Av främmande kapital	Tilik. voitosta/ tapp. - Av räknensk. vinst/förlust	
Tytärtyhtiöt - Dotterbolag						
Kiinteistö Oy Pikkalanlahti II	Siuntio - Sjundeå	100	100	36,74	17,17	-1,95
Kiinteistö Oy Aseman liikeskus, Siuntio		71,5	71,5	1 141,38	9,59	-7,05
			Yhteensä - Totalt	1 178,12	26,77	-9,00
Kuntayhtymät - Samkommuner						
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri - Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt	Helsinki - Helsingfors	0,41	0,41	1 586,89	6 258,23	-21,43
Kärkulla samkommun	Parainen - Pargas	0,51	0,51	44,62	188,65	0,00
Länsi-Uudenmaan ammattikoulutus-kuntayhtymä	Lohja - Lojo	2,11	2,11	911,33	337,79	21,97
Eteva Kuntayhtymä	Mäntsälä	0,33	0,33	53,08	157,55	-3,63
Uudenmaan liitto	Helsinki - Helsingfors	0,41	0,41	6,94	11,94	-0,77
Västra Nylands folkhögskola	Karjaa - Karis	3,12	3,12	31,60	7,49	-1,54
HSL Helsingin seudun liikenne - HRT Helsingforsregionens trafik	Helsinki - Helsingfors	0,48	0,48	386,88	755,72	300,20
Yhteensä - Sammanlagt			Yhteensä - Totalt	2 850,87	5 077,98	-72,17
Osakkuusyhteisöt - Delägarsamfund						
			Yhteensä - Totalt	0,00	0,00	0,00
Muut omistusyhteisöt - Övriga holdingsammanslutningar			Yhteensä - Totalt			
Yhteensä - Sammanlagt			Yhteensä - Totalt			

SAAMISTEN ERITTELY - SPECIFIKATION ÖVER FORDRINGAR	KUNTA - KOMMUN 2022		KUNTA - KOMMUN 2021	
	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga	Pitkäaikaiset - Långfristiga	Lyhytaikaiset - Kortfristiga
Saamiset tytäryhteisöiltä - Ordningar på dottersamfund				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	15 529,02	0,00	15 136,51
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	17 280,82	0,00	15 529,02
Saamiset jäsenkuntayhtymiltä - Fordringar på samkommuner, i vilka kommunen är medlem				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- ja omistusyhteisyyksiltä - Fordringar på intresse- och ägarintressesamfund				
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset - Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset - Övriga fordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä - Fordringar totalt	0,00	17 280,82	0,00	15 529,02

RAHOITUSTUOTTOJEN JA -KULUJEN ERITTELY - SPECIFIKATION AV FINANSIERINGSINTÄKTER OCH -UTGIFTER	KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021
Rahoitustuotot - Finansieringsintäkter		
Korkotuotot talletuksista - Ränteintäkter från depositioner	5 638,01	17 439,79
Korkotuotot antolainoista (vesihuoltolaitos) - Ränteintäkter från utlåning (vattenförsörjningsverket)	8 946,48	8 946,48
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	98,95	0,00
Viivästyskorot, saadut - Dröjsmålsräntor, erhållna	12 597,04	8 956,75
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä - Ränta på grundkapital från samkommuner	48 199,98	47 976,90
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	21 973,82	21 973,82
Osinkotuotot ja osuuspääoman korot - Dividendintäkter och ränta på andelskapital	9 185,75	5 161,65
Muut rahoitustuotot - Övriga finansieringsintäkter	46 398,62	28 360,33
Yhteensä - Sammanlagt	122 118,35	107 895,42
Rahoituskulut - Finansieringsutgifter		
Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån	-129 779,11	-222 133,44
- Pitkäaikaisten lainojen korot (Vesihuoltolaitos, Sisäinen) - Pitkäaikaisten lainojen korot - Räntor på långfristiga lån (Vattenförsörjningsverket, Interna)	-8 946,48	-8 946,48
Lyhytaikaisten lainojen korot - Räntor på kortfristiga lån	-18 255,98	1 234,09
Lainakorot Lohjan kaupunki - Låneräntor Lojo stad	0,00	0,00
Swap korot - Swap räntor	0,00	0,00
Verotilitysten korot - Skatteredovisningsräntor	-0,73	-26,27
Viivästyskorot maksettavat - Dröjsmålsränta som ska betalas	-391,20	-773,46
Muut lainakulut - Övriga låneutgifter	0,00	0,00
Muut rahoituskulut - Övriga finansieringsutgifter	-33 175,22	-34 675,20
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82	-21 973,82
Yhteensä - Sammanlagt	-181 602,24	-256 374,28

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY - SPECIFIKATION AV EGET KAPITAL	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Oma pääoma - Eget kapital				
Peruspääoma - Grundkapital 1.1.	9 351 872,34	9 351 872,34	9 351 872,34	9 351 872,34
Sentinpyörästys -		0,34		
Peruspääoma - Grundkapital 31.12.	9 329 612,00	9 351 872,68	9 351 872,34	9 351 872,34
Arvonkorotusrahasto 1.1. - Uppskrivningsfond 1.1	-	-		
Arvonkorotusrahasto 31.12. - Uppskrivningsfond 31.12	-	-		
Muut omat rahastot 1.1 - Övriga egna fonder 1.1	641 341,94	897 203,09		
Lisäykset - Ökningar	887,83			
Vähennykset - Minskningar		255 861,15		
Muut omat rahastot 31.12 - Övriga egna fonder 31.12	642 229,77	641 341,94		
Edellisten tilikausien alijäämä - Överskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	4 998 346,76	2 883 647,47	4 961 058,14	3 223 124,36
Lisäykset - Ökningar	22 809,21	225 694,33		
Vähennykset - Minskningar				
Edellisten tilikausien yli- /alijäämä - Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	5 021 155,97	3 109 341,80		
Tilikauden yli- /alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott	973 156,15	1 889 004,96	689 361,05	1 737 933,78
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt	15 966 153,89	14 991 561,38	15 002 291,53	14 312 930,48

PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA, JOKA ERÄÄNTYY MYÖHEMMIN KUIN 5 VUODEN KULUTTUA - LÅNGFRISTIGA SKULDER, SOM FÖRFALLER EFTER LÄNGRE TID ÄN 5 ÅR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Pitkäaikaiset velat - Långfristiga skulder				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter			2 200 000,00	4 100 000,00
Lainat julkisyhtisöiltä - Lån från offentliga samfund				
Yhteensä - Sammanlagt			2 200 000,00	4 100 000,00

ERITTELY OLENNAISISTA PAKOLLISIIN VARAUKSIIN MERKITYISTÄ ERISTÄ - SPECIFIKATION AV VÄSENTLIGA POSTER SOM TAGITS UPP BLAND AVSÄTTNINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Omat eläkkeet - Egna pensioner	3 370,10	3 370,10		
Potilasvahinkovakuutusmaksu - Patientansvarsföräkringsavgift	167 903,73	154 472,10		
Ympäristövastuut - Miljöansvar				
Muu pakollinen varaus - Övriga avsättningar	7 078,48	15 437,54		
Muut pakolliset varaukset yhteensä - Övriga obligatoriska avsättningar sammanlagt	178 352,31	173 279,74		

SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGARNA	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Lyhytaikaiset siirtovelat - Kortfristiga resultatregleringar				
Tuloennakot - Inkomstförskottet	109 500,00	109 500,00	109 500,00	109 500,00
Menojäämät - Utgiftsskulder				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset - Periodisering av personalkostnader	2 983 577,44	2 999 392,19	1 841 422,43	1 896 317,98
Korkojaksotukset - Räntor som överförs	4 516,80	791,79	0,00	0,00
Muut menojäämät - Övriga utgiftsskulder	1 426 305,11	1 770 162,40	1 264 983,23	804 253,14
Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt	4 523 899,35	3 902 202,07	3 215 905,66	2 700 571,12

SIIRTOSAAMIIN SISÄLTÄVÄT OLENNAISET ERÄT - VÄSENTLIGA POSTER SOM INGÅR I RESULTATREGLERINGAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Pitkäaikaiset siirtosaamiset	-	-	-	-
Lyhytaikaiset siirtosaamiset - Kortfristiga resultatregleringar				
Tulojäämät - Inkomstrester				
Kelankorvaus työterveydenhuollosta - Kela-ersättning från arbetahjälsvården	370 124,52	254 683,45	80 000,00	80 000,00
Hus, esh-tasauslasku - HNS, specialistsjukvårdens utjämningsfaktura	-	-	-	-
Hus, esh ylijäämän palautus - HNS, återaring av överskott för specialistsjukvård	-	-	-	-
Opetushallitus, valtionosuussaaminen - Utbildningsstyrelsen, statsandelsfordring	-	-	-	-
Vahingonkorvaukset - Skadeersättningar	-	-	-	-
ELY-keskus joukkoliikenneavustus v. 2016 - NTM-centralens kollektivtrafikbidrag år 2016	1 271,36	1 809,53	0,00	-
Maankäyttösopimussaamiset - Markanvändningsfordringar	-	-	-	-
Muut tulojäämät - Övriga resultatregleringar	163 810,34	110 724,39	0,00	0,00
Tulojäämät yhteensä - Inkomstrester sammanlagt	535 206,22	367 217,37	80 000,00	80 000,00
Menoennakot - Utgiftsförskott				
Sosiaalivakuutusjaksotukset 31.12 - Periodiserade socialförsäkringar 31.12.	-	-	-	-
Maksetut korkoennakot - Räntor som överförds	-	-	-	-
Muut maksetut menoennakot - Övriga utgiftsförskott	-	-	-	-
Menoennakot yhteensä - Utgiftsförskott sammanlagt	-	-	-	-
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä - Kortfristiga resultatregleringar sammanlagt	535 206,22	367 217,37	80 000,00	80 000,00

VIERAS PÄÄOMA - FRÄMMANDE KAPITAL	KUNTA - KOMMUN, 2022		KUNTA - KOMMUN, 2021	
	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig	Pitkäaikainen - Longfristig	Lyhytaikainen - Kortfristig
Velat tytäryhteisöille - Skulder till dottersamfund				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä - Skulder till samkommuner där kommunen är medlem (Leverantörsskulder)				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	237 354,79	0,00	131 055,50
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	237 354,79	0,00	131 055,50
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille - Skulder till intresse- och andra ägarintresssamfund				
Saadut ennakot - Erhållna förskott	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostovelat - Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat - Övriga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Vieraspääoma yhteensä - Främmande kapital sammanlagt	0,00	237 354,79	0,00	131 055,50

1.3 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot - Bilageuppgifter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin - Skulder för vilka fastighetsinteckning ställts som säkerhet				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	218 418,31	222 871,42	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (kiinteistöihin) - Inteckningar som ställts som säkerhet (fastigheter)	275 180,52	318 855,24	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset (tontin vuokraoikeuteen) - Inteckningar som ställts som säkerhet (för hyresrätt av tomt)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån av andra kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä - Inteckningar vilka ställts som säkerhet sammanlagt	218 418,31	222 871,42	0,00	0,00
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita - Skulder för vilka aktier ställts som säkerhet	2022	2021	2022	2021
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta - Lån från kreditinstitut och försäkringsanstalter	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä - Lån från offentliga samfund	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainat muilta luotonantajilta - Lån från övriga kreditgivare	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo - De pantsatta aktiernas bokföringsvärde	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut osakkeet yhteensä - Pantsatta aktier sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Muut vakuudet - Övriga säkerheter	2022	2021	2022	2021
Omasta puolesta annetut vakuudet - Säkerheter för egen del				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar som ställts som säkerhet	1 495,10	1 146,54	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	1 495,10	1 146,54	0,00	0,00
Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för samfund inom kommunkoncernen				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Muiden puolesta annetut vakuudet - Säkerheter som ställts för övriga				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset - Inteckningar vilka ställts som säkerhet	0,00	0,00	0,00	0,00
Pantatut arvopaperit - Pantsatta värdepapper	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut vakuudet yhteensä - Övriga säkerheter sammanlagt	1 495,10	1 146,54	0,00	0,00
VUOKRAVASTUUT - HYRESANSVAR	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021	2022	2021
Vuokravastuut - Hyresansvar				
Vuokravastuut yhteensä - Hyresansvar sammanlagt	2 140 853,91	2 122 587,17	133 342,20	142 056,00
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	458 433,60	459 870,50	133 342,20	142 056,00
-sopimuksiin sisältyvät lunastusveloitteet - inlösningssskyldigheter som ingår i avtal	0,00	0,00	0,00	0,00
Leasingvastuut yhteensä - Leasingansvar sammanlagt	25 540 899,98	16 723 012,70	25 297 301,61	16 495 699,28
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus - andel att betala följande räkenskapsperiod	744 075,88	0,00	645 675,24	62 394,86
-siitä kiinteistöihin liittyvät rahoitusleasingvastuut - av den finansieringsleasing som hänför sig till fastigheter	25 255 877,92	16 392 640,82	25 255 877,92	16 392 640,82
Yhteensä - Sammanlagt	27 681 753,89	18 845 599,87	25 430 643,81	16 637 755,28
Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta				

VASTUUSITOUMUKSET - ANSVARSFÖRBINDELSER	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Järjestelyjen luonne ja liiketoiminnallinen peruste - Arten och detkommersiella syftet med arrangemangen	2022	2021	2022	2021
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta - Borgensförbindelser för samfund inom samma koncern				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	847 824,07	826 716,63	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	647 453,41	709 546,20	0,00	0,00
Takaukset muiden puolesta - Borgensförbindelser till förmån för övriga				
Alkuperäinen pääoma - Ursprungligt kapital	3 201 250,66	3 203 453,80	3 189 439,00	3 189 439,00
Jäljellä oleva pääoma - Återstående kapital	2 683 779,86	2 741 059,88	2 677 665,54	2 734 151,86
	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista - Ansvar för Kommunernas garanticentralens borgensansvar	2022	2021	2022	2021
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12. - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12	46 922 692,00	43 474 779,00	46 922 692,00	43 474 779,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12 - Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar utan täckning 31.12	0,00	0,00	0,00	0,00
Vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12 - Kommunens ansvar för garanticentralens fond 31.12	-27 135,00	-28 478,00	-27 135,00	-28 478,00
MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT - ÖVRIGA ARRANGEMANG SOM INTE HÖR TILL BALANSRÄKNINGEN	KONSERNI - KONCERN		KUNTA - KOMMUN	
Sopimusvastuut - Avtalsansvar	2022	2021	2022	2021
Maankäyttösopimuksista kunnalle aiheutuvat velvoitteet - Förpliktelse som kommunen har på basis av markanvändningsavtal	240 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00
Potilasvakuutusvastuu - Patientförsäkringsansvar	232 158,41	328 681,00		
Johdannaisopimukset - Derivatavtal				
Koronvaihtosopimukset - Ränteswapavtal				
Nimellisarvo - Nominellt värde	0,00	49 974,41	0,00	0,00
Käypä arvo - Verkligt värde	0,00	-902,94	0,00	0,00
Sähköjohdannaiset - Derivatmarknad för el				
Käypä arvo - Verkligt värde	72 168,93	20 971,76		
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt - Övriga arrangemang som inte hör till balansräkningen	15 922,00	4 726,91		

Vaihtuvakorkoisiin lainoihin liittyvä kunnan korkoriski: Vaihtuvakorkoisia pitkäaikaisia lainoja ei ollut 2021-2022. - Ränterisk i samband med kommunens lån med rörlig ränta: Långfristiga lån med rörlig ränta fanns inte åren 2021-2022

Keskeneräiset oikeusprosessit - Pågående rättsprocesser

- Korkeimmassa hallinto-oikeudessa on vireillä kunnalliselvalitukset (3 kpl) kunnanvaltuuston päätöksestä 25.5.2020 § 36 koskien Pikkala-Marsuddenin osayleiskaavaa.
- Helsingin Hallinto-oikeudessa on vireillä yksi (1) valitusta perusturvalautakunnan yksilöasioiden jaoston päätöksistä. Asian käsittely siirtyy 1.1.2023 alkaen Siuntion kunnalta Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueelle.
- Helsingin kärjäoikeudessa on vireillä vahingonkorvausvaatimus Siuntion kuntaa kohtaan liittyen hankintapäätökseen rakennusurakassa.
- I högsta förvaltningsdomstolen är kommunalbesvärerna (3 st.) på gång om kommunfullmäktiges beslut 25.5.2020 § 36 gällande Pikkala-Marsuddens delgeneralplan.
- I Helsingfors förvaltningsdomstol är ett (1) besvär anhängiga gällande grundtrygghetsnämndens sektion för individärendens beslut. Handläggningen av ärendet överförs från och med 1.1.2023 till Sjundeå kommuns Västra Nylands välfärdsområde.
- Ett skadeståndsyrkande mot Sjundeå kommun gällande anskaffningsbeslutet i byggnadsentreprenaden är anhängigt vid Helsingfors tingsrätt.

1.4 Henkilöstöä, luottamushenkilömaksuja ja tilintarkastajan palkkioita koskevat liitetiedot - Noter angående personalen, de avgifter som tas ut på mötesarvoden för förtroendeuppdrag och arvoden till revisorn

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÅENDE PERSONALEN	KUNTA - KOMMUN	
	2022	2021
Henkilöstön lukumäärä 31.12 - Antal anställda 31.12		
Yleishallinto - Allmän förvaltning	17,21	17,21
Sosiaali- ja terveystalvet - Social -och hälsovårdsväsendet	102,74	102,74
Perusopetus - Grundläggande utbildning	67,66	67,66
Varhaiskasvatus - Småbarnpedagogik	53,66	53,66
Muu kulttuuri ja sivistystoimi - Övrigt kultur- och bildningsväsende	43,21	43,21
Yhdyskuntapalvelut - Tekniska samhälltjänster	14,25	14,25
Muut palvelut - Övriga tjänster	0,00	0,00
Yhteensä - Sammanlagt	298,73	298,73
LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOISTA PERITYT JA PUOLUEELLE TAI PUOLUEYHDISTYKSELLE TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT - AVGIFTER SOM TAS UT PÅ FÖRTROENDEVALDAS ARVODEN OCH REDOVISAS TILL PARTIER ELLER PARTIFÖRENINGAR.	KUNTA - KOMMUN	
Svenska Folkpartiet i Sjundeå, lokalavdelning	1 210,09	1 308,50
Siuntion Perussuomalaiset ry puolueyhdistys	1 072,00	390,00
Vasemmistoliiton Siuntion osasto - Vänsterförbundets Sjundeå avdelning ry	0,00	537,75
Lohjanharjun Vihreät ry puolueyhdistys	0,00	0,00
Siuntion Vihreät ry puolueyhdistys	696,00	1 008,00
Siuntion Kokoomus ry puolueyhdistys	3 416,08	2 969,17
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä - Redovisade avgifter för förtroendevalda, totalt	6 394,17	6 213,42
TILINTARKASTAJIEN PALKKIOT - ARVODEN TILL REVISORERNA	KUNTA - KOMMUN	
KPMG Oy Ab		
Tilintarkastuspalkkiot - Revisionsarvode	13 905,92	16 387,88
Tilintarkastajan lausunnot - Revisiorns utlåtanden	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät - Revisionsnämndens sekreterareuppgifter	3 010,38	4 910,40
Muut palkkiot - Övriga löner	9 120,00	0,00
Palkkiot yhteensä - Arvoden sammanlagt	26 036,30	21 298,28

1.5 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet - Transaktioner mellan kommunen och dess intressenter

Siuntion kunta on vuonna 2022 vuokrannut Siuntion Monitoimihalli Oy:lta koululaisten liikuntavuoroja sekä yksittäisiä kokousvuoroja valtuuston kokouksia ja kunnan henkilökunnan koulutuksia varten. Maksettu vuokrahinta on ollut markkinahinnan mukainen. Siuntion Monitoimihalli Oy:n hallituksen puheenjohtaja on kunnanhallituksenvarajäsen vuonna 2022. Hän ei ole kunnassa osallistunut Siuntion Monitoimihalli Oy:ta koskevaan päätöksentekoon.

Siuntion kunnan tytäryhteisöillä ei ole ollut kauppvoja intressitahojen kanssa.

Sjundeå kommun har under år 2022 hyrt idrottsturer för skolelever av Sjundeå Allaktivitetshall Ab, samt enskilda mötesturer för fullmäktigemöten samt kommunens personals utbildningar. Det hyrespris som betalats har varit enligt marknadspriset. Sjundeå Allaktivitetshall Ab:s styrelseordförande är ersättare i kommunstyrelsen år 2022. Hen har i kommunen inte deltagit i beslutsfattande gällande Sjundeå Allaktivitetshall Ab.

Sjundeå kommuns dottersamfund har inte haft affärer med intresseaktörerna.

V. Kirjanpidollisesti eriytetyt tilinpäätökset – Bokföringsmässigt avskilda bokslut

Vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen eriyttäminen - Bokföringsmässigt särredovisning av vattenförsörjningsverket

Hallinto – Förvaltning

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella.

Vesihuoltolaitoksen muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpidon mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot.

Vesihuoltolaitos eriytettiin takautuvasti kirjanpidollisesti perustaan vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015 alkaen. Hulevesiviemärinto eriytettiin laskennallisesti vesihuoltolaitoksen sisällä.

Vesihuoltolaitos - Vattentjänsteverket

Siuntion vesihuoltolaitos vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Siuntion kunnan alueella.

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on toimittaa kuluttajille mahdollisimman häiriöttömästi talousveden laatuvaatimusten ja suosituksien täyttävää talousvettä sekä jäteveden vastaanotto ja poisjohtaminen ympäristöhaitat minimoiden. Vesihuoltolaitosta johtaa ja valvoo tekninen lautakunta.

Siuntion kunnan vesihuoltolaitoksen talousvesi on kokonaisuudessaan pohjavettä. Vesihuoltolaitoksella on neljä vedenottamo, joista Störsvik on ollut suljettuna usean vuoden ajan korkean rautapitoisuuden johdosta. Nikuksessa on mangaaninpoistolaitos ja Barråsassa on vuoden 2018 aikana asennettu vedenkäsittelylaitteisto raudan poistoa varten, laitteiston asetuksia on optimoitu vuosien 2019-2022 aikana. Flythin vedenottamo toimii varalla toistaiseksi, kunnes suurempihalkaisijainen yhdysesijohto kirkonkylästä joka täydentää Flythin vedenottamon alueen vedensaantia.

Jätevesi johdetaan pumpppaamojen avulla yhdyslinjaa pitkin Kirkkonummelle, josta se johdetaan edelleen siirtojohtoa pitkin Espooseen Hys:n puhdistamolle. Siuntion kunnalla ja Kirkkonummen kunnalla on sopimukset jätevesien käsittelystä Hys; n Espoon puhdistamolla.

Vesihuoltolaitoksen vesimaksut muodostavat merkittävän osan teknisen lautakunnan ulkoisista maksutuotoista. Vesimaksut pitävät sisällään vesi-, viemäri- ja hulevesiverkkojen liittymismaksut sekä veden ja jäteveden käyttöä ja käsittelymaksut. Talousarvioesitykseen varattuja määrärahoja on tarkoitus käyttää vesihuoltolaitoksen toiminnan ylläpitämiseen, vesi- ja viemäriverkon ylläpitämiseen sekä perusparannuksiin (mm. viemäriverkostoon menevien hulevesien määrän pienentäminen ym. kunnostus ja ylläpito toimenpiteet).

Tekninen osasto on laatinut erikseen vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot, mitkä eivät ole osa toimintakertomusta, mutta ovat osa tilinpäätöstä.

Vattenförsörjningsverket i Sjundeå ansvarar för ordnandet av vattentjänsterna i Sjundeå kommun enligt lagen om vattentjänster.

Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna.

Vattenförsörjningsverket avskildes retroaktivt med avseende på bokföringen och vattenförsörjningsverkets bokföringsmässiga balansenheter grundades fr.o.m. den 1.1.2015. Hanteringen av avloppet för dagvatten avskildes kalkylmässigt inom vattenförsörjningsverket.

Vattentjänstverket i Sjundeå ansvarar för att ordna vattenförsörjningen i Sjundeå kommun i enlighet med lagen om vattentjänster.

Vattentjänstverkets uppgift är att leverera hushållsvatten, som uppfyller kvalitetskriterierna och rekommendationerna för hushållsvatten till konsumenterna på ett möjligtast smidigt sätt samt att motta och leda bort avloppsvatten genom att minimera miljölägenheterna. Tekniska nämnden leder och övervakar vattentjänsteverket.

Hushållsvattnet som Sjundeå kommuns vattentjänstverk levererar består i sin helhet av grundvatten. Vattentjänstverket har fyra vattentäkter, varav Störsvik har varit stängd under flera år på grund av hög järnhalt. I Nikus finns en avmagasineringsanläggning och i Barråsa har man under åren 2018 installerat vattenbehandlingsutrustning för borttagning av järn, vars utrustningsinställningar har optimerats under åren 2019-2022. Vattentaget i Flyth verkar för tillfället som reserv, tills den förenande vattenledningen med större diameter från kyrkbyn som kompletterar vattenintagning till Flyth vattentäkts område.

Avloppsvattnet leds med pumpstationernas hjälp längs föreningslinjen till Kyrkslätt, varifrån det leds vidare med överföringsledning till Esbo till HRM:s reningsverk. Sjundeå kommun och Kyrkslätts kommun har avtal om behandlingen av avloppsvatten vid HRM:s reningsverk i Esbo.

Vattentjänsteverkets vattenavgifter utgör en betydande del av tekniska nämndens externa avgiftsintäkter. Vattenavgifterna inbegriper anslutningsavgifterna för vatten-, avlopps- och dagvattennätet samt bruks- och behandlingsavgifterna för vatten och avlopp. Avsikten är att använda de anslag som reserverats i budgetförslaget till att upprätthålla vattentjänstverkets verksamhet, till att underhålla vatten- och avloppsnätet samt till grundförbättringar (bl.a. minskning av mängden dagvatten som rinner in i avloppsnätet och övriga renoverings- och underhållsåtgärder).

Tekniska avdelningen har separat uppgjort de tilläggsuppgifter som förutsätts av lagen om vattentjänster och som inte ingår i verksamhetsberättelsen men som ändå är en del av bokslutet.

Kehityskatsaus ja olennaiset tapahtumat - Utvecklingsöversikten och viktiga händelser

Toimintaa on vuoden 2022 aikana pyritty kehittämään niin, että vesihuoltolaitos pystyy taloussuunnitelmakaudella kattamaan toiminnastaan aiheutuvat kulut ja suorittamaan korvausta peruspääomasta sekä lainan korkoa lyhennyksineen.

Viemäriverkostoon menevien hulevesien määrää on aikaisempien vuosien tapaan edelleen pyritty aktiivisesti pienentämään. Hulevesien vähentämiseksi on tehty erinäisiä tutkimuksia sekä korjauksia. Toimenpiteitä Sudenkaaren alueen hulevesien vähentämistä varten on vuoden 2022 aikana laadittu suunnitelma. Projektin toteuttamisen aloitus on ajankohtaista vuonna 2023, laadittuihin suunnitelmiin perustuen. Störsvikin vedenottamon saneerausta on edistetty aktiivisesti rakennuksen uudistamisella ja laiteasennuksilla, valmistuminen vuoden 2023 aikana.

Störsvikin vedenottamon peruskorjauksen yhteydessä kohteeseen asennettavalla aggregaatilla varmistetaan vedensaanti myös erikoistilanteissa vedenottamolta, esimerkiksi myrskyjen aikana, tällä saavutetaan huomattava parannus käyttövarmuuteen erikoistilanteissa sähkövirransaannin ollessa turvattu. Kirkkonummelle myytävän talousveden vaatimat järjestelmät mm. Störsvikin vedenottamon yhteydessä oleva paineenkorotuslaitteisto ja PV 9 venttiiliaseman automaatio on rakennettu valmiiksi suunnitelmien mukaisesti ja järjestelmän testaukset on myös suoritettu.

Vuoden 2022 aikana on asennettu suunniteltua vähemmän etäluettavia vesimittareita Covid 19 tilanteen ja heikentyneen materiaalisaatavuuden takia.

Vedenmyyntimäärä on kasvanut kyseisen vuoden aikana huomattavasti johtuen mm. Pikkalan alueen asutuksen lisääntymisen ja Kirkkonummelle toimitettavan vedenmyynnin aloituksen myötä.

Viemäriverdenvirtaama on vuoden 2022 ollut vastaavaa luokkaa liittymien määrään nähden edellisiin vuosiin verrattuna. Kustannukset viemäriverdenkäsittelystä ovat kuitenkin nousseet merkittävästi viemäriverden käsittelykustannuksien ja pumpauskustannuksien nousun myötä.

Viemäriveresien käsittelykustannukset tulevat nousemaan lähitulevaisuudessa Hs:n hinnankorotuksien myötä minkä takia on panostettava verkostojen tiiveyteen ja harkita prosessin kustannustehokkuutta.

Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet lähitulevaisuudessa - Verksamhetsmålen och ekonomiska målen för närmaste framtiden

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueetta laajennettiin vuoden 2020 aikana Pikkalan kerros- ja rivitaloalueelle, tämän myötä Prysmian tehdas on myös esittänyt kiinnostuksensa liittää saniteettijätevesiverkostonsa Siuntion vesihuoltolaitoksen jätevesijärjestelmään.

Vesihuoltolaitoksen toiminnallisena tavoitteena vuodelle 2022 oli mekaanisten vesimittareiden vaihtamista etäluettaviin sähkömagneettisiin mittareihin alueittain. Mittareita on asennettu n. 600 kpl ja työ tulee jatkumaan tulevina vuosina.

Huleveden määrää verkostossa on pyritty edelleen pienentämään erinäisin korjaustoimenpitein, vuoden 2022 aikana on tehty tutkimuksia ja korjauksia viemäriverkostoon useilla alueilla, näitä jatketaan tulevien vuosien aikana.

Vuoden 2021-2022 aikana kartoitettu tarvittavia muutostöitä vesijohtoverkostoon liittyen vedenmyyntiä Kirkkonummelle, ja suurin osa muutoksista on myös toteutettu, pyrkimyksenä on myös käynnistää yhteistyötä Inkoon vesihuoltolaitoksen kanssa. Vesihuoltolaitos tulee jatkossakin panostamaan pumpatun ja laskutetun käyttöveden välistä erotusta ja parantamaan verkoston virtaamien mitattavuutta paikallisesti asennettavalla tekniikalla.

Man har under år 2022 strävat efter att utveckla verksamheten så att vattentjänstverket under tiden för ekonomiplanen kan täcka verksamhetskostnaderna och betala en ersättning för grundkapitalet och ränta för lånet med amorteringar.

Man har även i år strävat efter att minska mängden dagvatten som hamnar i avloppsvattennätverket. För att minska mängden dagvatten har man gjort olika undersökningar samt korrigeringar. Åtgärder för att minska dagvatten på Vargsvängens område har uppgjorts i en plan under år 2022. Starten för att förverkliga projektet är aktuellt år 2023 baserat på uppgjorda planer. Saneringen av Störsvik vattentäkt har främjats aktivt genom att förnya byggnaden och installera apparater, färdigställande under år 2023.

I samband med den grundliga renoveringen av Störsviks vattentäkt försäkras man med aggregat som installeras i objektet vattentillgången även i specialsituationer i vattentäkten, t.ex. under storm. Med detta uppnår man en märkbar förbättring i brukssäkerheten i specialsituationer, då man tryggar tillgången till elektricitet. Systemen som krävs för hushållsvattnet som säljs till Kyrkslätt, bl.a. Tyngdhöjningsapparaturen som finns i samband med Störsviks vattentäkt samt automationen av PV 9 ventilstationen är färdigbyggda enligt planerna och systemets tester har även utförts.

Under år 2022 har man installerat färre vattenmätare som avläses på distans än planerat på grund av covid-19 situationen och den försvagade tillgången till material.

Mängden vatten som säljs har ökat märkbart under året i fråga på grund av bl.a. ökning i bosättning i Pickalas område och för att man börjat leverera vattenförsäljning till Kyrkslätt.

Avloppsvattenflödet har under 2022 varit av motsvarande klass till antalet anslutningar jämfört med tidigare år. Kostnaderna för behandling av avloppsvatten har dock ökat märkbart i och med enhöjning i avloppsvattnets behandlingskostnader och pumpkostnader. Behandlingskostnaderna för avloppsvatten kommer att öka i den närmaste framtiden i och med HRM:s prishöjningar och därför satsa på nätverkens täthet och överväga processens kostnadseffektivitet.

Vattentjänstverkets verksamhetsområde utvidgades under år 2020 till Pickalas höghus- och radhusområde, i och med detta har Prysmias fabrik även visat sitt intresse för att ansluta sitt sanitetavloppsvattennät till Sjundeå vattentjänstverks avloppsvattensystem.

Verksamhetsmålet för vattentjänstverket för år 2022 var att byta mekaniska vattenmätare till elektromagnetiska mätare som kan avläsas på distans områdesvis. Man har installerat ca 600 st. mätare och arbetet kommer att fortsätta under de kommande åren.

Mängden dagvatten i nätverket har man fortsättningsvis strävat till att minska med olika reparationsåtgärder, under 2022 har man gjort undersökningar och reparationer i avloppsnätet på flera områden, dessa fortsätter under kommande år.

Nödändiga ändringsarbeten i vattenledningsnätet som kartlagts under år 2021-2022 gällande vattenförsäljning till Kyrkslätt och största delen av förändringarna har även förverkligats, strävan till att även börja samarbeta med Ingå vattentjänstverk. Vattentjänstverket kommer även i fortsättningen att satsa på skillnaden mellan det pumpade och fakturerade bruksvattnet och förbättra mätbarheten av nätverkets flöden genom teknik som installeras lokalt.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Störsvikin vedenottamon saneeraus - Sanering av Störsvik vattentäkt	360 000	360 000	212 269	-147 731
Etäluettavat vesimittarit - Fjärravläsbara mätare	40 000	40 000	20 320	-19 680
Jätevesipumppaamoiden saneeraukset - Sanering av avloppsvatten-pumpstationerna (JV 14)	80 000	80 000	62 765	-17 235
Tieyhteydet pumppaamoille - Vägförbindelser till pumpstationer (2022 Hemviken)	20 000	20 000	17 256	-2 744
Palonummen infra - Brännmalmens infra	100 000	100 000	29 074	-70 926
Sudenkaaren sekaviemäröinnin muuttaminen erillisviemäröinniksi - Ändring av Vargsvängens kombinerat avloppssystem till separat avloppssystem	400 000	400 000	149 450	-250 550
Paineenalennusventtiili - Tryckreduceringsventil	0	0	37 412	37 412
Vanhojen vesijohto- ja viemärlinjojen saneeraukset - Sanering av gamla vatten- och avloppsledningar	60 000	60 000	33 600	-26 400
Sulkuventtiilien asentaminen vesijohtoverkostoon - Installation av ventiler på vattennätverket	25 000	25 000	11 199	-13 801
Kunnallisteknisen verkoston täydentäminen - Bygga ur av det kommunaltekniska nätet på verksamhetsområdet	60 000	60 000	58 816	-1 184
VESIHUOLTOLAITOS - VATTENFÖRSÖRJNINGSVENKET YHTEENSÄ - TOTALT	TA2022BG	MTA2022ÄBG	TOTEUTUMA - UTFALL	POIKKEAMA - AVVIKELSE
Menot - Utgifter	1 185 000	1 185 000	632 161	-552 839
Tulot - Inkomster	40 000	40 000	0	-40 000
Netto	1 145 000	1 145 000	632 161	-512 839

Investoinnit - Investeringar

Vesihuoltolaitoksen investointien netto menot vuonna 2022 olivat -585 193 euroa. Suurimmat investoinnit olivat vanhojen jätevesipumppaamoiden saneeraus, Störsvikin vedenottamon saneeraus ja sudenkaaren vesi, viemäri ja hulevesi -verkostojen muutostöiden suunnittelu. Kunnallisteknistä verkostoa täydennettiin suunnitellusti uusien liittymien tarpeiden perusteella kuntakeskuksessa ja Störsvikin alueella. Vanhojen jätevedenpumppaamoiden saneerauksista toteutettiin kuntakeskuksessa olevan JV4; saneeraus, ja lisäksi toteutettiin muutostöitä JV8 viemärijärjestelyihin.

Yhden viemäripumppaamon tieyhteyttä saatiin parannettua huomattavasti, reitityksen selvittyä. Osa suunnitelluista investoinneista ei toteutunut johtuen teknisen toimiston pitkäaikaisesta henkilöstövajauksesta, myöskin poikkeuksellisen suuri omakotirakentamisen määrä kunnassa vaikutti huomattavasti vesilaitoksen työkuormaan.

Netto för vattentjänsteverkets investeringar uppgick år 2022 till -585 193 euro. De största investeringarna var sanering av de gamla avloppspumpstationerna, sanering av Störsvik vattentäkt och planering av ändringsarbetena i Vargsvängens nätverk för vatten, avlopp och dagvatten. Det kommunaltekniska nätet kompletterades som planerat på basis av de nya anslutningarnas behov i kommuncentret och Störsviks område. Av saneringar för de gamla avloppspumpstationerna förverkligades saneringen av JV4 i kommuncentret och därtill förverkligades ändringsarbeten i avloppssystemen för JV8. Man kunde märkbart förbättra vägförbindelsen till en avloppspumpstation, då rutten klarnat.

En del av de planerade investeringarna förverkligades inte på grund av den långvariga personalbristen på tekniska kansliet, även den avvikande stora mängden egnahemshusbygge i kommunen påverkade vattentjänsteverkets arbetsbörda betydligt.

Talous - Ekonomin

Vesilaitoksen myyntituotot pienuivät hieman edellisestä vuodesta, johtuen liittymismaksujen arvioitua vähemmästä määrästä. Toimintakulut kasvoivat jonkin verran edellisvuodesta.

Vattenverkets försäljningsintäkter minskade aningen från året innan på grund av ett mindre antal anslutningsavgifter än uppskattat. Verksamhetsutgifterna ökade aningen från föregående år.

VESIHUOLTOLAITOS - VATTENTJÄNSTEVERKET	TP2021BS	TA2022BG	MTA2022BG	TP2022BS	Poikkeama -Avvikkelse
Toimintatuotot - Verksamhetsintäkter	1 251 579	1 196 600	1 196 600	1 380 896	-184 296
Sisäiset tuotot - Interna intäkter	55 019	25 000	25 000	47 881	-22 881
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk	22 177	0	0	31 667	-31 667
Toimintakulut - Verksamhetsutgifter	-736 837	-865 538	-865 538	-922 315	56 777
Sisäiset kulut - Interna utgifter	-10 136	-16 358	-16 358	-16 995	637
Toimintakate - Verksamhetsbidrag	293 643	339 704	339 704	521 134	-181 430

Tunnusluvut – Nyckeltal

Vedenkulutus ja myynti - Vattenkonsumtion och försäljning

Vesihuoltolain mukaisesti vesihuollon ja viemäröinnin maksujen tulee olla sellaiset, että pitkällä aikavälillä voidaan kattaa vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän perusteella. Käyttömaksu 2022 oli talousvedellä 2,08 e/m³ (alv 0 %) ja jätevedellä 3,32 €/m³ (alv 0 %) + perusmaksu, jonka suuruus on vesimittarin koosta riippuvainen.

Liittymiä oli vuonna 2022 1403 kappaletta. Talousvettä laskutettiin yhteensä 170 347 m³ ja vettä pumpattiin vedenotamoilta 363 343 m³. Talousveden myyntituotot olivat vuonna 2022, perusmaksun sisältäen 442 383 euroa. Vesiliittymien maksutulot olivat yhteensä 155 371 euroa.

Uusia vesi- ja viemäri liittymishakemuksia käsiteltiin ja hyväksyttiin 54 kpl. Jätevettä johdettiin puhdistettavaksi vuonna 2022 292 600 m³ ja laskutettiin asiakkailta yhteensä 143 500 m³. Viemäriverkostoon on liittynyt 1006 kulutuspiستت. Jäteveden myyntituotot olivat 482 794 euroa ja viemäri liittymismaksutulot 311 008 euroa.

Enligt lagen om vattentjänster bör vattenförsörjningens och avloppsbehandlingsavgifter vara sådana, att man med dem på lång sikt kan täcka vattentjänstverkets ny- och reparationsinvesteringar och kostnader.

Avgifterna får innehålla högst en rimlig avkastning på kapitalet. Bruksavgiften faktureras enligt den mängd vatten som fastigheten använder och den mängd avloppsvatten som leds bort. Bruksavgiften 2022 var på hushållsvatten 2,08 e/m³ (moms 0 %) och avloppsvatten 3,32 €/m³ (moms 0 %) + grundavgift, vars storlek beror på vattenmätarens storlek.

År 2022 fanns 1403 stycken anslutningar. Hushållsvatten fakturerades för sammanlagt 170 347 m³ och 363 343 m³ vatten pumpades från vattentäkterna.

Hushållsvattnets försäljningsintäkter var 442 783 euro inkluderande grundavgiften år 2022. Intäkterna för anslutningsavgifterna uppgick till totalt 155 371 euro. 54 st. nya ansökningar för vatten- och avloppsanslutning behandlades och godkändes. 292 600 m³ avloppsvatten leddes bort för rening år 2022 och kunderna fakturerades för totalt 143 500 m³. Till avloppsnätverket har 1006 konsumtionspunkter anslutit sig.

Försäljningsintäkterna för avloppsvatten uppgick till 483 368 euro och intäkterna för anslutning till avloppsnätet uppgick till 311 008 euro.

Kunnossapito - Underhållet

Vesihuoltolaitoksen kunnossapidon hoiti vuonna 2022 1,0 vesihuoltotyöntekijä. Korjaus- ja pumppuhuoltotyöt on ulkoistettu. Vesijohtoverkoston on noin 128 kilometriä ja viemäriverkoston noin 93 kilometriä. Jätevedenpumppaamoita on 36 kappaletta.

Vedenottoamoita on 4 kpl, joista yksi on varalla ja yksi tilapäisesti suljettu veden runsaan rautapitoisuuden takia, laitoksen kunnostustyöt aloitettu investointiohjelman mukaisesti.

Underhållet för vattentjänstverket sköttes under år 2022 av 1,0 vattentjänstarbetare. Reparations- och pumpunderhållsarbeten har utlokaliseras. Vattenledningsnätet består av ungefär 128 kilometer vattenledning och avloppsnätverket av ungefär 93 kilometer avloppsledning.

Avloppsvattenpumpstationerna uppgår till 36 stycken. Det finns 4 st. vattentäcker, varav en i reserv och en tillfälligt stängd på grund av vattnets höga järnhalt, anstaltens reparationsarbeten har påbörjats enligt investeringsprogrammet.

TUNNUSLUVUT - RELATIONSTAL	TP2020BS	TP2021BS	TP2022BS
Vesilaitos kulutus / m ³ - Vattenverkets förbrukning/ m ³	176 200	183 000	170 347
Vesiliittymät /kpl - Antal anslutningar	1 379	1 384	1 403
Viemärlaitoskulutus/ m ³ - Avloppsverkets förbrukning/ m ³	146 000	150 000	143 500
Jätevesiliittymät /kpl - Antal avloppsanslutningar	983	987	1 006

Henkilöstö - Personalen

HENKILÖTYÖVUODET TOIMIPISTEITTÄIN - ÅRSVERKAN PER VERKSAMHETSPUNKT			
Vesihuoltolaitos - Vattentjänsteverket	2021	2022	Muutos - Ändring
Käyttömestari - Driftsmästare	1,00	1,00	0,00
Vesilaitoksen työntekijä - Vattenverkets arbetstagare	0,00	0,55	0,55
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,21	0,25	0,04
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	0,25	0,25	0,00
Kenttämestari - Fältarbetsledare	1,00	1,00	0,00
YHTEENSÄ - SAMMANLAGT	2,46	3,05	0,59

Vesihuoltolain edellyttämät lisätiedot - Tilläggsuppgifter som lagen om vattentjänster förutsätter

Vesihuoltolakia koskevat muutokset (22.8.2014/681) ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Lain mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista ja vesihuollolle on tilikausittain laadittava kirjanpidollinen mukainen tase ja tuloslaskelma, rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Kuntajaoston yleisohjeen mukaan vesihuoltolaitoskokonaisuus tulee eriyttää kirjanpidollisesti, joko kunnallisena liikelaitoksena tai taseyksikkönä. Sen sijaan huleveden viemärointi voidaan eriyttää muusta vesihuoltolaitoksen toiminnasta laskennallisesti.

Valtuusto on 7.12.2015 tehnyt päätöksen (KV §68), että vesihuoltolaitos eriytetään takautuvasti kirjanpidollisesti perustaen vesihuoltolaitoksen kirjanpidollinen taseyksikkö 1.1.2015. Peruspääoman määräksi vahvistettiin 4 394 764,12 euroa ja sille kunta perii korvausta vuosittain vuodesta 2015 lähtien. Korvausta tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä.

Peruspääomasta erotettiin 20 vuoden tasaerälaina 1 883 470,34 euroa, joka maksetaan tasaerissä takaisin kunnalle. Kunta perii lainalle vuotuisen tuoton vuodesta 2015 lähtien. Korkoa tarkastetaan vuosittain talousarvion yhteydessä. Perustetun kirjanpidollisesti eriytetyn taseyksikön rahaliikenne hoidetaan kunnan pankkitilien kautta. Peruspääoman vuotuinen korvaus on 0,5% sekä tasaerälainan vuotuinen korko on 0,5%.

Vesihuoltolaitoksen lainanlyhennys on kirjattu kirjanpidollisena sisäisenä eränä tilikaudelle. Kunta tuottaa vesihuoltolaitokselle sisäisiä palveluita, näitä palveluita tuottavien henkilöiden työajasta ja kustannuksista on osoitettu tietty osuus vesihuoltolaitokselle.

Ändringarna gällande lagen om vattentjänster (22.8.2014/681) trädde i kraft 1.9.2014. Enligt lagen bör en kommun eller ett företag i sin bokföring avskilja vattentjänsterna från övriga verksamhetsformer och man bör för varje räkenskapsperiod uppgöra en i bokföringslagen avsedd balansbok och resultaträkning, finansieringskalkyl för vattentjänsten samt kunna förete uppgifter i bilagorna. Enligt kommunsektionens allmänna anvisning ska ett kommunalt vattentjänstverks bokföring vara åtskild i kommunens bokföring antingen som ett kommunalt affärsverk eller som en balansenhet. Istället kan avledning av dagvatten kalkylmässigt avskiljas från annan vattentjänstverkets verksamhet.

Fullmäktige har 7.12.2015 § 68 fattat beslutet om att vattenförsörjningsverket avskiljs retroaktivt bokföringsmässigt och det bildas vattentjänstverkets bokföringsmässiga balansenhet 1.1.2015. Grundkapitalet fastställs till 4 394 764,12 euro och kommunen fakturerar för det en ersättning årligen med början år 2015. Ersättningen justeras årligen i samband med budgeten. Av grundkapitalet avskiljs ett 20 års annuitetslån på 1 883 470,34 euro, som betalas tillbaka till kommunen i jämna rater. Kommunen fakturerar en årlig avkastning för lånet fr.o.m. år 2015. Räntan justeras årligen i samband med budgeten. Penningrörelsen för den nygrundade bokföringsmässigt avskilda balansenheten sköts via kommunens bankkonton. Den årliga ersättningen för grundkapital är 0,5 % och den årliga räntan på annuitetslånet är 0,5 %

Vattenförsörjningsverkets låneamortering har bokförts som en intern bokföringspost till räkenskapsperioden. Kommunen producerar interna tjänster för vattenförsörjningsverket av den arbetstid och kostnader som de personer som producerar dessa tjänster använder allokeras en viss del till vattenförsörjningsverket.

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - VATTENTJÄNSTEVEKETS RESULTATRÄKNING

	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021	
Liikevaihto - Omsättning		1 428 776,49		1 306 597,94
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Ökning (+) eller minskning (+) av lager av färdiga varor och varor under tillverkning		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		31 666,78		22 176,96
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och tjänster				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-142 476,82		-131 642,87	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-608 038,63	-750 515,45	-469 251,98	-600 894,85
Henkilöstökulut - Personalutgifter				
Palkat ja palkkiot - Löner och arvoden	-134 402,19		-104 563,00	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-25 428,14		-20 378,41	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-5 171,23	-165 001,56	-4 119,85	-129 061,26
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-400 009,06		-366 898,14	
Arvonalentumiset - Nedskrivningar	0,00	-400 009,06	0,00	-366 898,14
Liiketoiminnan muut kulut - Övriga rörelsekostnader		-23 792,76		-17 016,02
Liikelyijäämä (-alijäämä) - Rörelseöverskott (- underskott)		121 124,44		214 904,63
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,00		78,17	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	14 309,54		13 516,47	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 946,48		-8 946,48	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-29,47		-87,54	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 973,82		-21 973,82	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-9 106,17	-25 746,40	-11 689,91	-29 103,11
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster		95 378,04		185 801,52
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		95 378,04		185 801,52
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		95 378,04		185 801,52

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING

	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA - AKTIVA		
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	8 120 588,19	7 922 866,95
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 516,12	8 516,12
Rakennukset - Byggnader	14 337,97	15 534,73
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	7 570 170,11	7 658 201,35
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	14 828,48	20 974,25
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	512 735,51	219 640,50
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva		
Saamiset - Fordringar		
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	554 101,42	605 844,49
Myyntisaamiset - Försäljningsfordran	495 823,02	605 844,49
Muut saamiset - Övriga fordringar	58 278,40	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA	8 674 689,61	8 528 711,44
VASTATTAVAA - PASSIVA		
Oma pääoma - Eget kapital	4 988 610,92	4 893 232,88
Peruspääoma (jäännöspääoma v.2014) - Grundkapital (resterande delen av eget kapital år 2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	498 468,76	312 667,24
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	95 378,04	185 801,52
Vieras pääoma - Främmande kapital	3 686 078,69	3 635 478,56
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 695 123,30	1 695 123,30
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 695 123,30	1 695 123,30
Lyhytaikainen - Kortfristigt	1 990 955,39	1 940 355,26
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	948 882,83	948 882,83
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	651 219,22	673 893,04
Ostovelat - Leverantörsskulder	311 704,28	202 460,19
Muut velat - Övriga skulder	19 259,27	91 501,00
Siirtovelat - Resultatregleringar	59 889,79	23 618,20
VASTATTAVAA - PASSIVA	8 674 689,61	8 528 711,44

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTEVERKET				
			2022	2021
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten			495 387,10	552 699,66
Liikelylijäämä - Rörelse överskott			121 124,44	214 904,63
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och nedskrivningar			400 009,06	366 898,14
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansiella intäkter och kostnader			-25 746,40	-29 103,11
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel			0,00	0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde			-597 730,30	-233 713,20
Investointimenot - Investeringens utgifter			-560 318,66	-281 415,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna			-37 411,64	47 701,80
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde			-102 343,20	318 986,46
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del			102 343,20	-318 986,46
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet			0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen			0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen			0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen			0,00	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital			0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten			102 343,20	-318 986,46
Saamisten muutos muilta - Förändring i fordringen från andra			51 743,07	-258 455,04
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen			-22 673,82	-304 391,82
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra			73 273,95	243 860,40
Rahavarojen muutos - Förändring i likvida medel			0,00	0,00
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12.		0,00	0,00	0,00
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.			0,00	0,00

VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR VATTENTJÄNSTVERKET

Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021	
Liikevaihto - Omsättning		1 416 346,13		1 295 230,54
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)		0,00		0,00
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		31 391,28		21 984,02
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen		0,00		0,00
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-141 237,27		-130 497,58	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-602 748,69	-743 985,97	-465 169,49	-595 667,06
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-133 232,89		-103 653,30	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-25 206,92		-20 201,12	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-5 126,24	-163 566,05	-4 084,01	-127 938,43
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-396 528,98		-363 706,13	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar	0,00	-396 528,98	0,00	-363 706,13
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-23 585,76		-16 867,98
Liikealijäämä - Rörelseunderskott		120 070,66		213 034,96
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,00		77,49	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	14 185,05		13 398,88	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-8 868,65		-8 868,65	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-29,21		-86,78	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-21 782,65		-21 782,64	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-9 026,95	-25 522,41	-11 588,21	-28 849,91
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Över-/underskott före extraordinära poster		94 548,25		184 185,05
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		94 548,25		184 185,05
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		94 548,25		184 185,05

VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE - VATTENTJÄNSTEVERKETS BALANSRÄKNING

Ilman hulevesiviemärintiä - Utan dagvattenhantering	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA - AKTIVA		
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva		
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	8 049 939,07	7 853 938,01
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden	8 442,03	8 442,03
Rakennukset - Byggnader	14 213,23	15 399,58
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	7 504 309,63	7 591 575,00
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier	14 699,47	20 791,77
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar	508 274,71	217 729,63
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva		
Saamiset - Fordringar	549 280,74	600 573,64
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar	549 280,74	600 573,64
Myyntisaamiset - Försäljningsfordran	491 509,36	600 573,64
Muut saamiset - Övriga fordringar	57 771,38	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar	0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar	0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA	8 599 219,81	8 454 511,65
VASTATTAVAA - PASSIVA		
Oma pääoma - Eget kapital	4 945 210,00	4 850 661,75
Peruspääoma - Grundkapital	4 356 529,67	4 356 529,67
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	494 132,08	309 947,04
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott	94 548,25	184 185,05
Vieras pääoma - Främmande kapital	3 654 009,81	3 603 849,90
Pitkäaikaikainen - Långfristigt	1 680 375,73	1 680 375,73
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	1 680 375,73	1 680 375,73
Lyhytaikainen - Kortfristigt	1 973 634,08	1 923 474,17
Lainat kunnalta - Lån från kommunen	940 627,55	940 627,55
Ostovelat - Leverantörsskulder	308 992,45	200 698,79
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen	645 553,61	668 030,17
Muut velat - Övriga skulder	19 091,71	90 704,94
Siirtovelat - Resultatregleringar	59 368,75	23 412,72
VASTATTAVAA - PASSIVA	8 599 219,81	8 454 511,65

VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR VATTENTJÄNSTVERKET				
Ilman hulevesiviemärointiä - Utan dagvattenhantering		2022		2021
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten		491 077,23		547 891,17
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		120 070,66		213 034,96
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		396 528,98		363 706,13
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-25 522,41		-28 849,91
Tulorahoituksen korjauserät - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00		0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde		-592 530,05		-231 679,90
Investointimenot - Investeringsutgifter		-555 443,89		-278 966,69
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringsutgifterna		-37 086,16		47 286,79
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		-101 452,81		316 211,28
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		101 452,81		-316 211,28
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00		0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00		0,00
Oman pääoman muutokset - Förändring av eget kapital		0,00		0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändringar av likviditeten		101 452,81		-316 211,28
Saamisten muutos muilta - Övriga förändringar av likviditeten		51 292,91		-256 206,48
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		-22 476,56		-301 743,61
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		72 636,47		241 738,81
Rahavarojen muutos v. 2015/Vaikutus kunnan kassavaroihin v. 2014 - Förändring av likvida medel år 2015/Inverkan på kommunens likvida medel år 2014		0,00		0,00
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12		0,00		0,00
Rahavarat - Kassa och bank 1.1.		0,00		0,00

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TULOSLASKELMA - RESULTATRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING

	1.1.-31.12.2022		1.1.-31.12.2021	
Liikevaihto - Omsättning		12 430,36		11 367,40
Valmiiden ja keskeneräisten tuotteiden varastojen lisäys (+) tai vähennys (-) - Förändring av lager av färdiga och varor under tillverkningen ökning (+) eller minskning (-)				
Valmistus omaan käyttöön - Tillverkning för eget bruk		275,50		192,94
Liiketoiminnan muut tuotot - Affärsverksamhetens övriga intäkter		0,00		0,00
Tuet ja avustukset kunnalta - Stöd och bidrag från kommunen				
Materiaalit ja palvelut - Material och service				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat - Material, förnödenheter och varor	-1 239,55		-1 145,29	
Palvelujen ostot - Köp av tjänster	-5 289,94	-6 529,48	-4 082,49	-5 227,79
Henkilöstökulut - Personalkostnader				
Palkat ja palkkiot - Löner och provisioner	-1 169,30		-909,70	
Henkilösivukulut - Lönebikostnader				
Eläkekulut - Pensionskostnader	-221,22		-177,29	
Muut henkilöstösivukulut - Övriga lönebikostnader	-44,99	-1 435,51	-35,84	-1 122,83
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar				
Suunnitelman mukaiset poistot - Avskrivningar enligt plan	-3 480,08		-3 192,01	
Arvonalentumiset - Värdeminskningar		-3 480,08		-3 192,01
Liiketoiminnan muut kulut - Affärsverksamhetens övriga kostnader		-207,00		-148,04
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöver-/underskott		1 053,78		1 869,67
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter				
Korkotuotot - Ränteintäkter	0,00		0,68	
Muut rahoitustuotot - Övriga finansiella inkomster	124,49		117,59	
Kunnalle maksetut korkokulut - Till kommunen betalda räntekostnader	-77,83		-77,83	
Muille maksetut korkokulut - Till övriga betalda räntekostnader	-0,26		-0,76	
Korvaus peruspääomasta/ (jäännöspääomasta v. 2014) - Ersättning för grundkapital/(resterande kapital år 2014)	-191,17		-191,17	
Muut rahoituskulut - Övriga finansiella kostnader	-79,22	-223,99	-101,70	-253,20
Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä - Underskott före extraordinära poster		829,79		1 616,47
Satunnaiset tuotot ja -kulut - Extraordinära intäkter och kostnader				
Satunnaiset tuotot - Extraordinära intäkter	0,00		0,00	
Satunnaiset kulut - Extraordinära kostnader	0,00	0,00	0,00	0
Yli-/alijäämä ennen varauksia - Över-/underskott före reserver		829,79		1 616,47
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) - Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferensen		0,00		0,00
Vapaaehtoisten varausten muutos (+/-) - Ändring (+/-) av frivilliga reserveringar		0,00		0,00
Tuloverot - Inkomstskatter		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä - Räkenskapsperiodens över-/underskott		829,79		1 616,47

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN TASE - BALANSRÄKNING FÖR DAGVATTENDRÄNERING			
		31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA - AKTIVA			
Pysyvät vastaavat - Bestående aktiva			
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar		70 649,12	68 928,94
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		74,09	74,09
Rakennukset - Byggnader		124,74	135,15
Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar		65 860,48	66 626,35
Koneet ja kalusto - Maskiner och inventarier		129,01	182,48
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående upphandlingar		4 460,80	1 910,87
Vaihtuvat vastaavat - Rörliga aktiva			
Saamiset - Fordringar		4 820,68	5 270,85
Lyhytaikaiset saamiset - Kortfristiga fordringar		4 820,68	5 270,85
Myyntisaamiset - Försäljningsfodran		4 313,66	5 270,85
Muut saamiset - Övriga fordringar		507,02	0,00
Siirtosaamiset - Resultatregleringar		0,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset - Likvida medel och bankfordringar		0,00	0,00
VASTAAVAA - AKTIVA		75 469,80	74 199,79
VASTATTAVAA - PASSIVA			
Oma pääoma - Eget kapital			
Peruspääoma - Grundkapital		38 234,45	38 234,45
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder		4 336,68	2 720,20
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott/underskott		829,79	1 616,47
Vieras pääoma - Främmande kapital		32 068,88	31 628,66
Pitkäaikaikainen - Långfristigt		14 747,57	14 747,57
Lainat kunnalta - Lån från kommunen		14 747,57	14 747,57
Lyhytaikainen - Kortfristigt		17 321,31	16 881,09
Lainat kunnalta - Lån från kommunen		8 255,28	8 255,28
Ostovelat - Leverantörsskulder		2 711,83	1 761,40
Korottomat velat kunnalta - Lån från kommunen		5 665,61	5 862,87
Muut velat - Övriga skulder		167,56	796,06
Siirtovelat - Resultatregleringar		521,04	205,48
VASTATTAVAA - PASSIVA		75 469,80	74 199,79

HULEVESIVIEMÄRÖINNIN RAHOITUSLASKELMA - FINANSIERINGSKALKYL FÖR DAGVATTENDRÄNERING			
		2022	2021
Toiminnan rahavirta - Kassaflöde i verksamheten		4 309,87	4 808,49
Liikelyijäämä/-alijäämä - Rörelseöverskott /- underskott		1 053,78	1 869,67
Poistot ja arvonalentumiset - Avskrivningar och värdeminskningar		3 480,08	3 192,01
Rahoitustuotot ja -kulut - Finansieringsintäkter och -utgifter		-223,99	-253,20
Tulorahoituksen korjaukset - Rättelseposter till internt tillförda medel		0,00	0,00
Investointien rahavirta - Investeringarnas penningflöde		-5 200,25	-2 033,30
Investointimenot - Investeringensutgifter		-4 874,77	-2 448,31
Rahoitusosuudet investointimenoihin - Finansieringsandelar av investeringensutgifterna		-325,48	415,01
Toiminnan ja investointien rahavirta - Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde		-890,39	2 775,18
Rahoituksen rahavirta - Kassaflöde för finansieringens del		890,39	-2 775,18
Lainakannan muutokset - Förändringar i lånebeståndet		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalta - Ökning av långfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle - Minskning av långfristiga lån till kommunen		0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta - Förändring av kortfristiga lån från kommunen		0,00	0,00
Oman pääoman muutokset - Förändringar av eget kapital		0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset - Övriga förändring av likviditeten		890,39	-2 775,18
Saamisten muutos muilta - Förändring i fordringen från andra		450,16	-2 248,56
Korottomien velkojen muutos kunnalta - Förändring i räntefria skulder från kommunen		-197,26	-2 648,21
Korottomien velkojen muutos muilta - Förändring i räntefria skulder från andra		637,48	2 121,59
Rahavarojen muutos - Förändring av likvida		0,00	0,00
Rahavarat 31.12. - Kassa och bank 31.12	0,00		0
Rahavarat 1.1. - Kassa och bank 1.1		0,00	0,00

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät - Värderings- och periodiseringsprinciper och metoder

Jaksotusperiaatteet:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus:

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen 22.10.2012 hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on kaikkien hyödykkeiden, lukuun ottamatta kivisiä hallinto- ja laitosrakennuksia, poistoaikojatarkistettu 1.1.2013 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus on 26.10.2015 päätöksellään muuttanut kehittämismenojen, muiden pitkävaikutteisten menojen, puisten hallinto- ja laitosrakennusten, vedenjakeluverkoston, viemäriverkon, sairaala-terveydenhuolto- yms. laitteiden, atk-laitteiden ja muiden laitteiden ja kaluston osalta poistoaikojat, että pääsääntöisesti noudatetaan kunnanvaltuuston 3.9.2012 tekemän päätöksen lyhintä poistoaikaa, mutta kunnanhallitus voi poiketa pääsäännöstä hyödykekohtaisesti kunnanvaltuuston hyväksymien suunnitelmapoistojen perusteiden rajoissa.

Kunnanhallitus päätti samalla hyödykekohtaisia muutoksia 94 kpl, joista 75 kpl koski vesilaitoksen hyödykkeitä, 1.1.2016 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus:

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen ei ole huomioitavaa.

Aikaisempia tilikausia koskevien virheiden käsittely tilinpäätöksessä:

Tilikauden kirjanpidossa ei ole käsitelty aikaisempiin tilikausiin kohdistuneita virheitä.

Indelningsprinciper:

Inkomster och utgifter har i resultaträkningen antecknats enligt prestation.

Värdering av bestående aktiva:

De immateriella och materiella tillgångarna för bestående aktiva har antecknats i balansräkningen i anskaffningsutgiften minskat med planenliga avskrivningar och finansieringsandelar som erhållits för investeringsutgifter. De planenliga avskrivningarna har beräknats enligt den på förhand uppgjorda avskrivningsplanen. Enligt en ändring av den avskrivningsplan som kommunstyrelsen har godkänt 22.10.2012 har avskrivningstiden för alla förnödenheter, utom förvaltnings- och institutionsbyggnader av sten, justerats fr.o.m. 1.1.2013.

Dessutom har kommunstyrelsen med sitt beslut 26.10.2015 ändrats avskrivningstiden för utvecklingsutgifter, övriga utgifter med lång verkningstid, förvaltnings- och institutionsbyggnader i trä, avloppsnätet, sjukhus-, hälsovårds- o.dyl. anordningar, adb-utrustning samt övriga anordningar och inventarier så att huvudregeln är att den kortaste avskrivningstiden enligt avskrivningsplan i Sjundeå kommun efterföljs men kommunstyrelsen kan tillgångsspecifikt av grundad anledning avvika från huvudregeln.

Kommunstyrelsen beslutade samtidigt om 94 st. tillgångsspecifika ändringar, av vilka 75 st. berörde vattenförsörjningsverkets tillgångar, fr.o.m. 1.1.2016. Ändringen baserar sig på förnödenheternas ekonomiska livslängd som har bedömts på nytt. Beräkningsgrunderna för planenliga avskrivningar har presenterats i noterna till resultaträkningen enligt redogörelsen för grunderna för avskrivningar enligt plan.

Värdering av finansieringstillgångar:

Fordringar har antecknats i balansräkningen enligt det nominella värdet eller enligt ett värde som sannolikt är lägre än det.

Redogörelse för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara:

I redogörelsen för huruvida uppgifterna för den föregående räkenskapsperioden är jämförbara finns ingenting att anmärka.

Hantering av fel som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder:

I bokföringen för räkenskapsperioden har inga fel gällande tidigare räkenskapsperioder hanterats.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot - Noter till resultaträkningen

LIKEVAIHTO - OMSÄTTNING	SISÄINEN MYYNТИ 2022	SISÄINEN MYYNТИ 2021	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2021
Vesilaitostoiminta, - Vattenverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	18 910,28	22 167,18	629 450,67	516 359,68
Viemärlaitostoiminta, - Avloppsverksverksamhet, josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning	28 970,32	32 851,40	786 895,47	778 870,85
Hulevesiviemärointi, - Dagvattendränering josta kunnan sisäinen myynti - varav kommunens interna försäljning			12 430,36	11 367,40
Yhteensä - Sammanlagt	47 880,60	55 018,58	1 428 776,49	1 306 597,94

Kunnalle maksetut korkokulut Kunnalta saadulle pitkäaikaiselle lainalle maksetaan vuotuista korkoa 0,5 % valtuuston päätöksen mukaisesti. - Ränteutgifter till kommunen Den årliga räntan för ett långfristigt lån av kommunen är 0,5 % enligt fullmäktige beslut. Korvaus peruspääomasta Vuosittainen korvaus peruspääomasta on valtuuston päätöksen mukaisesti 0,5 %. Ersättning för grundkapital Den årliga ersättningen för grundkapitalet är 0,5 % enligt fullmäktiges beslut. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä : Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattentjänstverkets bokslut :

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksessä – Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan i vattenförsörjningsverkets bokslut

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt planen beräknas på anskaffningsutgiften för materiella och immateriella tillgångar enligt den uppskattade ekonomiska brukstiden.

ARVIOIDUT POISTOAJAT JA NIITÄ VASTAAVAT VUOTUISET POISTOPROSENTIT SEKÄ POISTOMENETELMÄT OVAT: - UPPSKATTADE AVSKRIVNINGSTIDER OCH MOT DEM SVARANDE ÅRLIGA AVSKRIVNINGSPROCENTER SAMT AVSKRIVNINGSMETODER ÄR:		
	Poistomenetelmä - Avskrivningsmetod	Poisto aika - Avskrivningstid
Maa- ja vesialueet - Mark- och vattenområden		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid
Tehdas- ja tuotantorakennukset - Fabriks- och produktionsbyggnader	Tasapoisto - Lineär	20
Vedenjakeluverkosto - Vattendistributionsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Viemäriverkko - Avloppsnät	Tasapoisto - Lineär	30 - 40
Sähkö-, vesi yms. laitosten laituskoneet ja laitteet - Maskinerier och anordningar vid el-, vatten o.dyl. Verk	Tasapoisto - Lineär	10
Muut kuljetusvälineet - Övriga transportmedel	Tasapoisto - Lineär	4
Atk-laitteet - ADB-utrustning	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Muut laitteet ja kalusteet - Övriga anordningar och inventarier	Tasapoisto - Lineär	3 - 4
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat - Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		Ei poisto aikaa - Ingen avskrivningstid

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000 €, vuosikuluksi - Små anskaffningar av bestående aktiva, vilkas anskaffningsutgift är mindre än 10 000 euro, kan kommunen bokföra som årskostnader.

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER AKTIVA I BALANSEN					
Aineelliset hyödykkeet - Materiella tillgångar	Maa- ja vesialueet: Kiinteistöjen liitymismaksut - Mark- och vattenområden Anslutningsavgifter för fastigheter	Rakennukset - Byggnader	Kiinteät rakenteet ja laitteet - Fasta konstruktioner och anordningar	Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat - Förs-kottsbetalningar och pågående nyanläggningar	Aineelliset hyödykkeet yhteensä - Materiella tillgångar sammanlagt
Poistamaton hankintameno 1.1. - Oavskrivnen anskaffningsutgift 1.1	8 516,12	15 534,73	7 679 175,60	219 640,50	7 922 866,95
Lisäykset tilikauden aikana - Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	304 455,59	597 730,30	902 185,89
Vähennykset tilikauden aikana - Minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet - Finansieringsandelar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä - Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0,00	-304 635,29	-304 635,29
Tilikauden poisto - Avskrivning under räkenskapsperioden	0,00	-1 196,76	-398 632,60	0,00	-399 829,36
Poistamaton hankintameno 31.12. - Oavskrivnen anskaffningsutgift 31.12	8 516,12	14 337,97	7 584 998,59	512 735,51	8 120 588,19
Kirjanpitoarvo 31.12 - Bokförvärde 31.12	8 516,12	14 337,97	7 584 998,59	512 735,51	8 120 588,19

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT - BILAGEUPPGIFTER SOM GÄLLER PASSIVA I BALANSEN

Oma pääoma - Eget kapital
Kunnanvaltuusto on 7.12.2015 § 68 tehnyt päätöksen laskennallisesti eriytettyinä taseyksikkönä käsitellyn vesilaitoksen muuttamisesta taseyksiköksi 1.1.2015 alkaen. Edellisen tilikauden jäännöspääoma on jaettu peruspääomaksi, kertyneiksi alijäämiksi ja pitkäaikaiseksi lainaksi valtuuston päätöksen mukaisesti. - Kommunfullmäktige har 7.12.2015 § 68 beslutat att vattenverket som tidigare hade behandlats som en bokföringsmässigt avskiljd balansenheter ändras till en balansenheter fr.o.m. 7.12.2015. Återstående kapital från förra räkenskapsperioden har delats i grundkapital, ackumulerade underskott och långfristigt lån enligt fullmäktiges beslut.

Oma pääoma - Eget kapital	2022	2021
Peruspääoma 1.1. (jäännöspääoma 1.1.2014) - Ersättning för grundkapital 1.1 (resterande kapital 1.1.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Lisäykset - Ökningar	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12. (jäännöspääoma 31.12.2014) - Grundkapital 31.12 (resterande kapital 31.12.2014)	4 394 764,12	4 394 764,12
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 1.1. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 1.1	498 468,76	406 777,84
Siirto edelliseltä kaudelta - Överföring från föregående period		-94 110,60
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) 31.12. - Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder 31.12	498 468,76	312 667,24
Tilikauden ylijäämä / alijäämä - Räkenskapsperiodens överskott / underskott	95 378,04	185 801,52
Oma pääoma yhteensä - Eget kapital sammanlagt	4 988 610,92	4 893 232,88
Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät -Väsentliga poster som ingår i resultatregleringar	2022	2021
Lomapalkkavelka sosiaalikuluneen - Semesterlöneskuld med sociala utgifter	23 973,19	22 708,16
Palkkavelka - Löneskuld	2 555,78	910,04
Sosiaalikulujaksotusvelka - Skulder gällande periodiserade sociala avgifter	0,00	0,00
Slussenin alueen rakentamisesta - i samband med byggande av Slussenområdet		
Siirtovelat yhteensä - Resultatregleringar sammanlagt	23 618,20	20 318,90

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT - NOTER ANGÄENDE PERSONALEN	31.12.2022	31.12.2021
Henkilöstön lukumäärä - Antal anställda		
Käyttömestari - Driftmästare	1,00	1,00
Rakennuttajapäällikkö - Byggchef	0,55	0,00
Kenttämestari - Fältarbetsledare	0,25	0,21
Huoltomies - Serviceman	0,25	0,25
Toimistonhoitaja/ Hallinnon asiantuntija - Kansliföreståndare	1,00	1,00
Yhteensä - Sammanlagt	3,05	2,46

Vi kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan allekirjoitukset - Underskrift av kommunstyrelsens medlemmar och av kommundirektören

Siuntiossa - I Sjundeå 2023

Juha-Pekka Isotupa
Kunnanjohtaja - Kommundirektör

Marko Linnala
Puheenjohtaja - Ordförande

Stefan Svanfeldt
I varapuheenjohtaja - I viceordförande

Kristian Parviainen
II varapuheenjohtaja - II viceordförande

Tuija Aumala
Jäsen - Medlem

Susanne Ekström
Jäsen - Medlem

Anette Flygar
Jäsen - Medlem

Heikki Kaisla
Varajäsen - Ersättare

Maria Koroma-Hintikka
Jäsen - Medlem

Erik Perklén
Jäsen - Medlem

Satu Söderlund
Varajäsen - Ersättare

Paula Tuominen
Jäsen - Medlem

Vii tilinpäätösmerkintä - Revisionsanteckning

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen. -
Vi har avgivit revisionsberättelse över den revision vi genomfört.

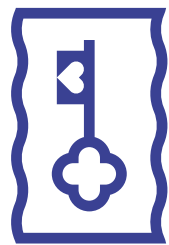
Siuntiossa / 2023
I Sjundeå

KPMG Oy Ab, Tilintarkastusyhteisö - Revisionssammanslutning

Topi Katajala JHT - OFGR

Viii. Tilikirjaluetelo – Förteckning över Använda bokslutsböcker

KIRJANPITOKIRJA - BOKFÖRINGSBOK	MUOTO - FORM	SÄILYTYS - BEVARANDE
Päiväkirja - Dagbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Pääkirja - Huvudbok	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Ostoreskontra - Köpreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Myyntireskontrat - Försäljningsreskontra	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Käyttöomaisuuskirjanpito - Bokföring av anläggningstillgångar	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakirjanpito - Lönebokföringen	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Palkkakortit - Lönekort	Atk-tuloste - Adb-utskrift	Pysyvästi - Beständigt
Talousarvion toteutumisvertailu - Budgetutfall	Atk-tuloste - Adb-utskrift	10 vuotta - 10 år
Tase-erittelyt - Balansspecifiseringar	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Liitetietojen erittelyt - Specifiering av bilageuppg.	Erikseen sidottuna - Inbuden	10 vuotta - 10 år
Tilinpäätös - Bokslut	Erikseen sidottuna - Inbuden	Pysyvästi - Beständigt



**Siuntio
Sjundea**