



Siuntio Sjundea

Anvisningar angående ansökan om plats inom småbarnspedagogiken

FR.O.M. 3.2.2020

ALLMÄN INFORMATION OM ATT ELEKTRONISKT ANSÖKA OM PLATS INOM SMÅBARNSPEDAGOGIKEN

Plats inom kommunal småbarnspedagogik **ansöks elektroniskt via suomi.fi-identifiering**. Genom tjänsten kan vårdnadshavaren utträta ärenden i webbtjänsten oberoende av tid och plats. E-tjänster används säkert via krypterat dataförbindelse.

Till e-tjänstportalen för småbarnspedagogik loggar man in med vårdnadshavarens bankidentifieringskod via suomi.fi (stark autentisering).



Efter inloggningen finns uppgifter om barnet och familjen (på svenska eller finska) färdigt på befolkningsregistersystemet (BDS), som e-tjänstprogrammet har förbindelse till.

Den kommunala småbarnspedagogikansökan berör kommunala daghem och kommunal familjedagvård i Sjundea. Mer information finns på kommunens webbsida Småbarnspedagogik & utbildning -> kommunal småbarnspedagogik.

Stöd för webbläsarna Internet Explorer 7, 8 ja 9 samt Mozilla FireFox, Google Chrome, Opera och Safari.

Ansökningar om småbarnspedagogik kan lämnas in året runt. Ansökan ska inlämnas fyra månader innan den önskade inledningstidpunkten. Om behovet av en vårdplats är brådskande på grund av arbete, studier eller någon annan särskild orsak ska ansökan inlämnas senast två veckor innan småbarnspedagogiken inleds.

För varje barn i familjen ska en separat ansökan fyllas i.

I BLANKETTEN FRÅGAS FÖLJANDE UPPGIFTER:

Barnets personuppgifter:

Skriv barnets efternamn och alla förnamn.

Adress: Barnets adress vid inledande av dagvård (eventuell blivande adress)

Vårdnadshavarens uppgifter:

Programmet föreslår nätbankkodens innehavare som vårdnadshavare.

Vårdnadshavarens uppgifter: gärna samma vårdnadshavare i varje barns ansökan.

Hemtelefon = numret där vårdnadshavaren kan nås dagtid (obligatorisk uppgift!)

Uppgifter om arbets-/studieplats samt tiden som motsvarar vårdnadshavarens arbetstid. Om arbetstiden är regelbunden ges klockslaget i form hh:mm – hh:mm (t.ex. 08:00 – 16:00).



Siuntio Sjundea

Anvisningar angående ansökan om plats inom småbarnspedagogiken

FR.O.M. 3.2.2020

Arbetsplats/studieplats och adress antecknas i tilläggsuppgifter.

Den högsta avgiften godkänns: Välj denna punkt om ni godkänner den högsta avgiftsnivån för småbarnspedagogiken. Om ni vill att avgiften för småbarnspedagogiken baseras på era inkomster, ska ni lämna in inkomstverifikationer (inkomstutredningsblankett) senast inom två veckor efter att barnet har börjat i småbarnspedagogiken. Närmare uppgifter om avgifter för småbarnspedagogik finns på kommunens webbplats.

Uppgifter om maka/make/samboende som bor i samma hushåll:

Arbetstid: Tid som motsvarar makas/makes/samboendes arbetstid. Om arbetstiden är regelbunden ges klockslaget i form hh:mm – hh:mm (t.ex. 08:00 – 16:00).

Ange gärna arbetsplats och adress i tilläggsuppgifter.

Uppgifter om andra barn under 18 år i familjen:

Uppgifter om andra barn under 18 år i familjen (efternamn och alla förnamn) som påverkar dagvårdsavgiften. Om du vill använda avgiftsräknare, fyll i uppgifter om andra familjemedlemmar innan du öppnar räknaren. För varje barn i familjen ska en separat ansökan fyllas i! Sätt kryss på stället i kommunal dagvård om någon/några barn i er familj redan finns i kommunal dagvård!

Barnets nuvarande vårdplats:

Barnets nuvarande vårdplats: Om denna punkt lämnas tom antar man att barnet har varit i hemvård. Skriv i punkt 8 (tilläggsuppgifter) om barnet tidigare har varit i kommunal dagvård; ange tidsperioden.

Önskad verksamhetsform inom småbarnspedagogiken, vårdplats och tid: 1-2 verksamhetsformer väljs så att nummer ett är det främsta alternativet.

Vårdform: Barnet har rätt till småbarnspedagogik efter moderskaps-, föräldra- och faderskapsledigheter fram tills läroplikten börjar. Varje barn har rätt till minst 20 timmar småbarnspedagogik i veckan. Om den ena föräldern är hemma har barnet rätt till 20 timmar småbarnspedagogik i veckan. Om vårdnadshavarna arbetar eller studerar på heltid eller är företagare, har barnet rätt till småbarnspedagogik på heltid över 20 timmar i veckan. I ansökningsskedet ska familjen meddela hur många timmar per vecka de behöver småbarnspedagogik.

Som vårdform väljs antingen under 20h i veckan, 20-35h i veckan eller över 35h i veckan. Antalet timmar gäller i utgångsläget minst tre månader.

Daghem: Av daghemmen på området väljs de önskade så att den första är det främsta alternativet. Om barnet har behov av kvälls-, natt-, lördags-, eller söndagsvård, väljer man Jukola daghem (finskspråkig) eller Daghemmet Lilla-Alexis (svenskspråkig). Ytterligare information om skiftesvård på webbsidan/småbarnspedagogik.

Familjedagvård: Punkt 8. I punkten tilläggsuppgifter kan man skriva önskemål om familjedagvårdsplatsen.

Barnets behov av småbarnspedagogik på grund av skiftesarbete/-studier: Vårdnadshavare i skiftesarbetet ska redan i ansökningsskedet så noggrant som möjligt meddela de veckodagar och klockslag som barnet behöver småbarnspedagogik. Kommunen har rätt att redan i ansökningsskedet be vårdnadshavarna meddela dokument om oregelbundet arbetet/studier. Om barnets vårdtid som grundar sig på skiftesarbete ska vårdtiden meddelas separat



Siuntio Sjundea

Anvisningar angående ansökan om plats inom småbarnspedagogiken

FR.O.M. 3.2.2020

senast två veckor innan vården inleds. Tillsammans med vårdtidsanmälan ska också arbetsskiftsdokumentationen lämnas in. Vårdnadshavarnas arbetsskiftslistor lämnas in till verksamhetsenheten.

Fyll i uppgifter om eventuellt behov av skiftesvård noggrant om du svarade "ja". I punkten tilläggsuppgifter kan du definiera.

Har du tillgång till bil: Väl ja eller nej.

Önskad dag för inledande av vård: datum när vården önskas inledas. Datum ges i form dd.mm.åååå (t.ex. 01.02.2020).

Vårdtider ges i form hh:mm – hh:mm (t.ex. 08:00 – 16:00). Om den dagliga vårdtiden varierar, vårdtider antecknas i punkt 8 (tilläggsuppgifter).

Barnets hälsotillstånd:

Småbarnspedagogiken ska svara på barnets individuella behov. Målet för småbarnspedagogiken är att främja barnets balanserade växande, utveckling och lärande. Om ditt barn har behov av stöd på grund av fysisk, psykisk eller social utveckling ska detta nämnas i ansökan Barnets hälsotillstånd, allergier m.m. Barnets eventuella behov av stöd antecknas här (eller punkt 8 tilläggsuppgifter).

Eventuella skriftliga sakkunnigutlåtandena skickas till Sjundea kommun / Småbarnspedagogik/ Avdelningssekreterare, Parkstigen 1, 02580 Sjundea

Tilläggsutredningar:

Tilläggsuppgifter: Här kan ni ge fritt formulerat sådan information om barnet som ni vill att man vet om bl.a. barnets hälsotillstånd, allergier, behov av stöd osv.

Här anger man också följande uppgifter: Adress till barnets mamma / pappa som bor på en annan adress, eventuell plötslig sysselsättning eller erhållande av studieplats, den nuvarande adressen för en som flyttar till kommunen, tider för skiftesvården, behov av vård på natten eller under veckoslut.

Inkomstuppgifter

Om ni vill att avgiften för småbarnspedagogiken baserar sig på era inkomster, ska ni lämna in inkomstverifikationer med bilagor senast inom två veckor efter att barnet har börjat i småbarnspedagogiken.

Sjundea kommun/ Småbarnsfostran/ Avdelningssekreterare, Parkstigen 1, 02580 Sjundea.

Om ni har något att fråga, finns kontaktuppgifterna under Småbarnspedagogik -> kontaktuppgifter.

Annulerande av småbarnspedagogikansökan - hur gör man?

Familjen kan annullera sin ansökan genom att informera småbarnspedagogiken skriftligt eller per e-post om det genom varhaiskasvatus@sjunde.fi.

Behandling av ansökan

I Sjundea småbarnspedagogik behandlas ansökningar regelbundet ca 2 gånger i månaden tillsammans med enheternas förmän. Beslut om barnets småbarnspedagogikplats fattas ca 1-2 månader innan behov av



Siuntio Sjundea

Anvisningar angående ansökan om plats inom småbarnspedagogiken

FR.O.M. 3.2.2020

småbarnspedagogik uppstår eller enligt situationen. I akuta behov av småbarnspedagogik är behandlingstiden för besluten kortare.

När barnens småbarnspedagogiksbeslut avgörs är utgångsläget att bilda fungerande barngrupper och att använda platserna ändamålsenligt. Beslutsfattaren använder sin prövningsrätt med beaktande av helhetssituationen inom småbarnspedagogiken. Vid beviljande av vårdplatser beaktas bildningsnämndens beslut 15.2.2019 § 15 /Principerna för placering av ett barn i den kommunala småbarnspedagogiken från och med 1.3.2019.

I ordnandet av skiftesvård iaktas från och med 1.5.2018 de av bildningsnämnden godkända principerna för ordnandet av skiftesvård (BILDN 18.4.2018 § 41).

Småbarnspedagogiksbesluten görs fram till utgången av juli (31.7.) det år som barnet övergår till förskoleundervisningen. I Sjundea ordnas förskoleundervisning och kompletterande förskoleundervisning som kommunal service.

Elektroniskt beslut om beviljad plats i småbarnspedagogiken

Småbarnspedagogikens placeringsbeslut görs elektronisk och man hittar den i e-tjänstportalen. Obs! Beslut om den beviljade platsen i småbarnspedagogik publiceras i samma elektronisk tjänst (e-tjänst). Vårdnadshavaren meddelas per e-post när beslutet har delgetts.

Uppgifter om beslutet om barnets småbarnspedagogik skickas automatiskt till FPA efter att beslutet gjorts. När barnet övergår till kommunal småbarnspedagogik, upphör det av FPA betalda hemvårdsstödet för barn under 3 år.

ÄNDRINGAR ANGÅENDE SMÅBARNSPEDAGOGIK: Alla ändringar angående småbarnspedagogik ska fortfarande göras med en pappersblankett. Barnets vårdnadshavare har anmälningskyldighet angående barnets småbarnspedagogik. Ändringar i barnets vårdförhållande ska meddelas skriftligt och ändringarna ska utan dröjsmål meddelas till bildningskansliet med separat ändringsanmälan. Man ska också diskutera om ändringar med verksamhetsenhetens personal.

Med blanketten meddelar man om följande ändringar i barnets småbarnspedagogik: **vårdtid som barnet behöver, antalet familjemedlemmar, vårdnad förändras, barnets hemkommun ändras (ändringsdatum) eller småbarnspedagogiken upphör/upsägs.**

Ändringar angående inkomster meddelas med blanketten för inkomstutredning.

Blanketten angående ändringar finns <https://www.siuntio.fi/varhaiskasvatuksen-lomakkeet>